

Zmluva o výpožičke hnutelných vecí

uzavretá podľa § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a § 13 zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“) medzi zmluvnými stranami:

Požičiavateľ	:	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
Adresa organizácie	:	Mierová 19 827 15 Bratislava 212
IČO	:	686 832
DIČ	:	2021056818
Zastúpený	:	Mgr. Martin Holák, PhD., vedúci služobného úradu

(ďalej len „Požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ	:	Úrad pre verejné obstarávanie
Adresa organizácie	:	Dunajská 68, P.O.BOX 58 820 04 Bratislava 24 Slovenská republika
IČO	:	31 797 903
DIČ	:	2021511008
Zastúpený	:	Ing. Zitou Táborskou, predsedníčkou úradu

(ďalej len „Vypožičiavateľ“)

Požičiavateľ a Vypožičiavateľ sa označujú spoločne aj ako „Zmluvné strany“.

Článok 1

Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto Zmluvy je výpožička počítačových zostáv v počte 20 kusov spolu s príslušenstvom (ďalej len „hnutelné veci“), ktoré požičiavateľ prenecháva vypožičiavateľovi do dočasného bezodplatného užívania.
- 1.2 Podrobné označenie počítačovej zostavy, jej výrobné číslo, typ, vybavenie, príslušenstvo a iné údaje sú uvedené v prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
- 1.3 Predmet výpožičky je pre požičiavateľa dočasne prebytočný hnutelný majetok štátu, ktorý prechodne neslúži požičiavateľovi na plnenie úloh v rámci predmetu jeho činnosti alebo

v súvislosti s ním. Rozhodnutie ministra hospodárstva SR o dočasnej prebytočnosti majetku štátu č.69/2013 zo dňa 31. 07. 2013 tvorí Prílohu č. 2 Zmluvy.

Článok 2

Doba výpožičky

- 2.1 Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v trvaní 1 roka odo dňa prevzatia hnutelných vecí.
- 2.2 Vypožičiavateľ je povinný vrátiť hnutelné veci podľa dohody Zmluvných strán, najneskôr v posledný deň doby trvania výpožičky.

Článok 3

Účel výpožičky

- 3.1 Požičiavateľ touto Zmluvou prenecháva vypožičiavateľovi hnutelný majetok na účel – zabezpečenie a výkon administratívnych činností zamestnancov vypožičiavateľa.

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

4.1 Požičiavateľ je oprávnený a povinný:

- 4.1.1 odovzdať vypožičiavateľovi hnutelné veci v stave spôsobilom na riadne a dohodnuté užívanie, v súlade s podmienkami tejto Zmluvy,
- 4.1.2 požadovať vrátenie vecí ak uplynula doba užívania,
- 4.1.3 oboznámiť vypožičiavateľa s obsluhou a užívaním,
- 4.1.4 vykonávať kontrolu vypožičaných hnutelných vecí len v prítomnosti vypožičiavateľa, alebo ním poverenej osoby, za účelom zistenia ich stavu a využívania vypožičiavateľom v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy.
- 4.1.5 (oprávnený) požadovať vrátenie predmetu Zmluvy aj pred skončením určenej doby vypožičania:
 - a) ak vypožičiavateľ neužíva predmet Zmluvy riadne,
 - b) ak ho využíva v rozpore s účelom, na ktorý bol vypožičiavateľovi poskytnutý,
 - c) ak ho bez súhlasu požičiavateľa prenechá k užívaniu inému.

4.2 Vypožičiavateľ je oprávnený a povinný:

- 4.2.1 užívať predmet výpožičky riadne, v súlade s touto zmluvou,
- 4.2.2 vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať vypožičané hnutelné veci do nájmu, podnájmu alebo výpožičky tretej osobe,
- 4.2.3 chrániť predmet výpožičky pred odcudzením, stratou, zničením alebo poškodením, o vzniknutej škode je vypožičiavateľ povinný bezodkladne písomne informovať požičiavateľa s podrobným opisom stavu,
- 4.2.4 vypožičiavateľ zodpovedá za škody, ktoré spôsobí zavineným konaním na hnutelných veciach ako aj za škody, ktoré spôsobí na vypožičaných veciach v dôsledku porušenia povinností podľa tejto Zmluvy,

- 4.2.5 hradiť na vlastné náklady prípadné opravy vzniknuté v súvislosti so skutočnosťami podľa bodu 4.2.4 tejto zmluvy a náklady na údržbu hnutelných vecí,
- 4.2.6 po skončení výpožičky odovzdať požičiavateľovi predmet výpožičky v stave v akom ho prevzal s prihliadnutím na bežné opotrebenie,
- 4.2.7 (povinný) podľa bodu 4.1.5. tohto článku vrátiť požičiavateľovi predmet Zmluvy do 7 kalendárnych dní po doručení písomnej výzvy na vrátenie predmetu výpožičky.
- 4.2.8 poskytnúť požičiavateľovi potrebnú súčinnosť pri vykonávaní kontroly stavu vecí.

Článok 5

Odovzdanie predmetu výpožičky

- 5.1 Odovzdanie predmetu výpožičky sa uskutoční v sídle vypožičiavateľa na základe **odovzdávacieho a preberacieho protokolu.**
- 5.2 O odovzdaní a prevzatí predmetu výpožičky spíšu zmluvné strany protokol o odovzdaní a prevzatí majetku - príloha č. 3, ktorý sa po jeho podpísaní stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.
- 5.3 V prípade vzniku závažnej poruchy na predmete Zmluvy, kedy vypožičiavateľ nebude schopný vrátiť predmet výpožičky do stavu v akom ho prebral od požičiavateľa, pretože náklady na odstránenie vzniknutej závady budú neefektívne a ne hospodárne, odovzdá vypožičiavateľ predmet zmluvy požičiavateľovi v uvedenom stave. Požičiavateľ s predmetom výpožičky naloží v súlade so zákonom č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.

Článok 6

Náhrada škody

- 6.1 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku škody na predmete zmluvy sa budú riadiť ustanoveniami § 420 a nasl. Občianskeho zákonníka. Vypožičiavateľ je povinný dodržiavať obsah tejto Zmluvy počas celej doby jej platnosti a účinnosti tak, aby svojím konaním predchádzal prípadným hroziacim škodám na predmete výpožičky.
- 6.2 Spôsob a termín náhrady škody si Zmluvné strany dohodnú samostatnou písomnou dohodou, v súlade s Občianskym zákonníkom.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

- 7.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Táto Zmluva vrátane jej príloh je povinne zverejňovanou zmluvou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 7.2 Túto Zmluvu možno meniť a dopĺňať písomnými a očíslovanými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 7.3 Pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, je možné túto Zmluvu ukončiť písomnou dohodou oboch zmluvných strán ku dňu určenému v dohode.

- 7.4 Zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán kedykoľvek vypovedať, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je 2-mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď zmluvy doručená druhej zmluvnej strane.
- 7.5 Právne vzťahy medzi požičiavateľom a vypožičiavateľom, ktoré nie sú touto zmluvou upravené sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a zákona č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.
- 7.6 Táto Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých požičiavateľ obdrží štyri rovnopisy a vypožičiavateľ jeden rovnopis.
- 7.7 Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej ustanoveniam porozumeli, vyhlasujú, že zmluva nie je spísaná v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju podpisujú.
- 7.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:
Príloha č. 1 – Zoznam vypožičaného hnutel'ného majetku
Príloha č. 2 - Rozhodnutie o dočasnej prebytočnosti
Príloha č. 3 – Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku

V Bratislave, dňa

Za požičiavateľa
Mgr. Martin Holák, PhD.
vedúci služobného úradu

Za vypožičiavateľa
Ing. Zita Tábořská
predsedníčka úradu