

**Zmluva o poskytnutí služby: č. ZZT3-272-15/2013**  
**uzavretá podľa § 536 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka**  
**v znení neskorších predpisov**

---

č.SAP: 6100001284

**Článok I**  
**ZMLUVNÉ STRANY**

**1.1 Objednávateľ:** **Slovenská republika - Ministerstvo obrany SR**  
Sídlo: Kutuzovova 8 ,  
832 47 Bratislava  
v zastúpení: pplk. Ing. Július Bala - veliteľ  
Kontaktná adresa: VÚ 1056 Zemianske Kostofany  
Pod horou 1  
972 43 Zemianske Kostofany  
IČO : 30845572  
Bankové spojenie : Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000171928/8180  
Oprávnený rokovať  
vo veciach technických: Ing. Roman Čierny  
Odborný dozor objednávateľa: Anton Mojžiš – správca voj. vlečky  
Telefón : 0960/346061  
Fax, mail : 0960/346117 mail: roman.cierny@mil.sk  
/ ďalej len objednávateľ /

**1.2 Poskytovateľ**  
HEMAK, s.r.o.  
Sídlo: Chmeľníky 38, 040 16 Košice  
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným  
Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri na OS Košice I., Odd. Sro, vložka číslo 130/V  
V zastúpení: Ing. Ján Hricko, konateľ spoločnosti  
IČO: 00 695 530  
IČ DPH: SK2020486853  
Bank. spoj.: ČSOB, a.s., pobočka Košice  
Číslo účtu: 0813042013/7500  
Oprávnený rokovať aj vo veciach technických: Ing. Fandák  
Telefón: 0907 813 682  
Email: fandak@bsk.sk

/ ďalej len poskytovateľ /

- 1.3 Zmenu poverených osôb alebo rozsahu ich oprávnenia si oznámia zmluvné strany doporučeným listom, ktorý prehlásia za súčasť tejto zmluvy.
- 1.4 Za objednávateľa v procese realizácie služby a agendou s ňou spojenou koná VÚ 1056 Zemianske Kostofany.

## **Článok II** **PREDMET A MIESTO PLNENIA**

Predmetom plnenia je revízia a úradné overenie váhy s automatickou činnosťou pre váženie koľajových vozidiel TAMTRON.TRAPPER DRS 120t.

Rozsah plnenia: - revízia prehliadka vážneho systému  
- prehliadka počítača SCALEX PC a tlačiarne EPSON LQ 300+  
- úradné overenie metrologickým pracovníkom  
- vystavenie certifikátu o overení

2.2 Zhotoviteľ je povinný vykonať kompletne dielo odborne a kvalitne a za podmienok uvedených v tejto zmluve v súlade s § 15 Zákona č.142/2000 Z.z. v znení zákona č.431/2004 Z.z. a súvisiacich STN v znení neskorších predpisov.

2.3 Všetky realizačné zmeny a zmeny rozsahu služby sa môžu uskutočniť len s predchádzajúcim súhlasom objednávateľa.

2.4 Objednávateľ sa zaväzuje, že službu po jeho dokončení zo strany poskytovateľa prevezme a zaplatí dohodnutú odplatu podľa článku IV tejto zmluvy.

## **Článok III** **TERMÍN PLNENIA**

3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť v súlade s príslušnými právnymi predpismi a na svoje náklady vykonať službu v zmysle čl. II tejto zmluvy s termínom:

termín začatia služby : ihneď po podpísaní tejto zmluvy (august 2013)

termín ukončenia služby: do 26.8.2013

3.2. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ nie je v omeškaní s termínom dokončenia služby, uvedeným v bode 3.1 po dobu, po ktorú nemohol svoju povinnosť súvisiacu s realizáciou predmetu plnenia plniť následkom okolností vzniknutých na strane objednávateľa. V tomto prípade má poskytovateľ právo na predĺženie lehoty poskytnutia služby .

## **Článok IV** **CENA ZA SLUŽBU**

4.1. Cena služby je stanovená v zmysle § 6 zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov ako maximálna v rozsahu cenníka, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy . Cena zahŕňa všetky náklady s tým spojené.

4.2. Zmluvné strany dohodli cenu predmetu plnenia :

<b>Cena bez dane</b>	:	<b>2 950,-€</b>
<b>Základ pre DPH 20 %</b>	:	<b>2 950,-€</b>
<b>DPH 20 %</b>	:	<b>590,-€</b>
<b>Cena za službu celkom vrátane DPH</b>	:	<b>3 540,-€</b>

4.3. Služby, ktoré poskytovateľ nevykoná, vykoná bez príkazu alebo rozdielne od dojednaných zmluvných podmienok, objednávateľ neuhradí.

4.4. V prípade, že sa počas realizácie ukáže potreba zmeny objemového a konštrukčného charakteru, alebo navyše služby oproti cenníku, tieto služby budú riešené písomným dodatkom k tejto zmluve.. Služby budú ocenené rovnakým spôsobom, akým bola spracovaná cenová ponuka poskytovateľa.

4.5. Odborný dozor objednávateľa je oprávnený nariadiť zmeny rozsahu služby, ktoré považuje za nevyhnutné a primerané v rozsahu uvedenom v bode 4.2.

## *Článok V*

### **PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA**

5.1 Služby budú fakturované na základe súpisov skutočne vykonaných služieb, v ktorých bude uvedené množstvo merných jednotiek a ich ocenenie podľa objektivej skladby cenníka. Overenie poskytnutých služieb vykoná odborný dozor objednávateľa. Ak má súpis vady, vráti ho poskytovateľovi na prepracovanie, ktorý je povinný ho obratom opraviť.

5.2 Faktúra bude vystavená v zmysle § 71 ods.1 zák.č.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a musí obsahovať údaje uvedené v § 71ods. 2 tohto zákona. Objednávateľovi bude predložená po ukončení služby, jeho protokolárnom prevzatí v troch výtlačkoch. Prílohou faktúry bude súpis vykonanej služby, odsúhlasený a potvrdený odborným dozorom objednávateľa.

5.3 Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Na úhradu bude poskytovateľ predkladať objednávateľovi originálne písomnosti. Kópie, fotokópie a faxové faktúry nie sú dokladom na úhradu.

5.4 Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia daňový doklad (faktúru), ktorý neobsahuje náležitosti podľa bodu 5.2 tejto zmluvy, alebo sú v ňom fakturované nevykonané služby, a to do dátumu jeho splatnosti. Oprávneným vrátením daňového dokladu ( faktúry) prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opraveného daňového dokladu ( faktúry ).

5.5 Poskytovateľ zašle daňový doklad (faktúru) na kontaktnú adresu objednávateľa podľa článku 1.1. tejto zmluvy.

## *Článok VI*

### **ZÁRUČNÁ DOBA, ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY**

6.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať predmet plnenia, uvedený v článku II tejto zmluvy v súlade s STN, vzťahujúcimi sa na poskytovanú službu a na poskytovanú službu poskytuje záruku 12 mesiacov od odovzdania objednávateľovi.

6.2 Záručná doba začína plynúť dňom protokolárneho prevzatia diela objednávateľom a neplynie v čase, kedy objednávateľ nemohol dielo užívať pre vady za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.

## *Článok VII*

### **PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN**

7.1. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi služby v dohodnutom čase v dobe plnenia predmetu zákazky vstup do vojenského objektu na realizáciu daných služieb.

7.2. Poskytovateľ je povinný na prevzatom pracovisku udržiavať poriadok a čistotu. Je povinný odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté z jeho služby a odstraňovať nečistoty z prístupových komunikácií spôsobené jeho činnosťou.

7.3. Poskytovateľ znáša nebezpečenstvo škody na pracovisku až do termínu prevzatia vykonanej služby.

7.4. Poskytovateľ zodpovedá za zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ( ďalej len BOZP ) a požiarnej ochrany ( ďalej len PO ) svojich zamestnancov, ako aj ďalších osôb, ktoré sa zdržujú oprávnené na pracovisku za účelom poskytnutia služby.

7.5. Poskytovateľ má zakázané vykonávať služby na ktoré jeho zamestnanci nemajú oprávnenie ,osvedčenie alebo poučenie, v celom objekte kasární je zákaz fajčiť mimo miest na to vyhradených, používať alkoholické nápoje, alebo nastupovať do práce pod ich vplyvom.

7.6. Poskytovateľ zodpovedá za to, že jeho zamestnanci nebudú požívať alkoholické nápoje pred nástupom na pracovisko a v priebehu pracovnej doby. Pri zistení požitia alkoholických nápojov bude zamestnanec odoslaný z pracoviska a toto opatrenie bude bezodkladne oznámené zamestnávateľovi. Zamestnancovi, ktorý bude takto odoslaný z pracoviska už nebude umožnené vykonávať služby u objednávateľa. V prípade zistenia požitia návykových a omamných látok bude objednávateľ postupovať rovnakým spôsobom, ako pri zistení požitia alkoholických nápojov.

7.7. Poskytovateľ zodpovedá za pracovné úrazy a vzniknuté škody spôsobené jeho pracovníkmi, ako aj ďalšími osobami, ktoré sa zdržujú oprávnené na pracovisku za účelom realizácie služby. V prípade spôsobenia škody na majetku objednávateľa týmito osobami je poskytovateľ povinný uhradiť náklady na odstránenie následkov v plnom rozsahu, alebo ich odstrániť na vlastné náklady.

7.8. Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť kontrolu dodržiavania BOZP a PO povereným pracovníkom VÚ 1056 Zemianske Kostolany.

7.9. Poskytovateľ zodpovedá za to, že počas realizácie služby bude dodržiavať podmienky stanovené v príslušnom povolení na vykonanie služby vydané oprávneným orgánom, ako aj ďalšie podmienky a požiadavky objednávateľa uplatnené v súlade s touto zmluvou.

7.10 Poskytovateľ sa zaväzuje, že všetky ním dodané zariadenia budú homologované a akceptované na podmienky a normy platné v SR. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi, že pri realizovaní služby bude plniť a dodržiavať všetky príslušné ustanovenia právnych a technických predpisov platných v SR.

7.11. Poskytovateľ je výhradne zodpovedný za zaistenie všetkých povolení, stanovísk, súhlasov alebo iných oprávnení, ktoré sa môžu vyžadovať k prevádzkovaniu jeho podnikania, alebo poskytovaniu predmetu tejto zmluvy v SR.

7.12. Poskytovateľ, je takisto výhradne zodpovedný za zabezpečenie akýchkoľvek nevyhnutných povolení, súhlasov, stanovísk alebo iných oprávnení, ktoré sa môžu vyžadovať v súvislosti s dovozom, vývozom vecí a materiálov, ktoré môžu slúžiť napr. na to, aby poskytovateľ mohol realizovať službu v súlade s touto zmluvou a ďalej za všetky náklady a výdavky s tým spojené.

7.13. Pokiaľ je v posádke zavedený environmentálny program, poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať právne normy v oblasti životného prostredia v súlade s prvkami STN EN ISO 14001:1998.

7.14. Poskytovateľ zodpovedá za splnenie požiadaviek vyplývajúcich z Nariadenia vlády č. 395/2006 a § 6 a) a § 18 zákona č.124/2006 Z.z. o BOZP v znení neskorších predpisov. Technické opatrenia poskytovateľ zabezpečí v súlade § 5 vyhlášky č. 374/1990.

7.15. Za plnenie opatrení v oblasti ochrany pred požiarmi pri vykonávaných službách vo vojenskej posádke zodpovedá poskytovateľ. Poskytovateľ je povinný vybaviť pracovisko prostriedkami na hasenie v zmysle § 5 zákona č. 314/2001 Z.z o ochrane pred požiarmi. v znení neskorších predpisov a zabezpečiť dodržiavanie pravidiel ochrany pred požiarmi zamestnancami, ktorí vykonávajú službu pre poskytovateľa s cieľom zabrániť vzniku požiaru. Poskytovateľ zabezpečí školenie o ochrane pred požiarmi svojich zamestnancov pred výkonom služby oprávnenou osobou ( technikom požiarnej ochrany) , alebo toto školenie zmluvne zabezpečí. Pri vykonávanej činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru v zmysle § 4 citovaného zákona a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z je poskytovateľ povinný zriadiť protipožiarnu asistenčnú hliadku a plniť opatrenia, ktoré sú stanovené v § 3 až § 12 citovanej vyhlášky. Súčasne zabezpečí oprávnenou osobou jej odbornú prípravu. Objednávateľ aj poskytovateľ sú povinní každý vznik požiaru ihneď oznámiť ohlasovni požiarov príslušného vojenského objektu - dozornému útvaru.

7.17. Pracovníci poskytovateľa sú povinní absolvovať vstupné bezpečnostné a protipožiarné školenie u VÚ 1056 Zemianske Kostolany o čom spíšu dohodu.

7.18. Poskytovateľ zodpovedá za to, že pri realizácii služby sa nepoužije materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý.

7.19. Objednávateľ bude vykonávať odborný dozor nad realizáciou služby a dodržiavaním zmluvných podmienok. Zamestnanec poverený výkonom odborného dozoru ( uvedený v č.I bod 1.1 ) má za týmto účelom prístup na pracovisko, kde sa zmluvné služby realizujú.

7.20. Predčasné užívanie predmetu služby je možné len na základe písomnej dohody zmluvných strán, ktorá sa stane súčasťou zmluvy.

7.21. Prevzatie služby oprávnení zástupcovia zmluvných strán potvrdia podpisom.

### **Článok VIII** **SANKCIE**

8.1 V prípade, ak je poskytovateľ v omeškaní s plnením predmetu zmluvy je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny služby za každý ( i začatý )deň omeškania do podľa podmienok uvedených v zmluve.

8.2 V prípade, ak objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry, je povinný uhradiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny za každý deň omeškania.

8.3 Uplatnenie zmluvných sankcií bude vykonané písomnou formou a uhradenie oprávnenej strane do 14 dní odo dňa jej uplatnenia.

### **Článok IX** **OSTATNÉ USTANOVENIA, ODSŤUPENIA OD ZMLUVY**

9.1 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy:

- ak poskytovateľ z vlastnej viny nedodržiava kvalitu služby podľa STN a vady, zistené objednávateľom počas realizácie služby, neodstráni v dohodnutých termínoch,
- ak poskytovateľ nedodrží vlastným zavinením postupové termíny realizácie služby, dohodnuté zmluvnými stranami,
- ak poskytovateľ nedodrží náhradný termín dokončenia služby,
- ak na poskytovateľa bude vyhlásený konkurz, resp. bude v likvidácii,
- ak jeho nadriadený orgán rozhodne o zastavení služby

9.2 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy:

- ak objednávateľ neplní zmluvné podmienky a tým poskytovateľovi znemožňuje vykonávanie služby

9.3 Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení od zmluvy musí byť uvedený dôvod poskytovateľa alebo objednávateľa, pre ktorý od zmluvy odstupuje. Vykonané služby budú uhradené podľa zmluvných cien.

### **Článok X.** **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

10.1 Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom a jej potvrdením a podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

10.2 Zmluva môže byť zmenená alebo zrušená len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

10.3 Pokiaľ v zmluve nie je dojednané inak, platia pre zmluvný vzťah ňou založený, ustanovenia Obchodného zákonníka.

10.4 Zmluva je vyhotovená v troch výtlačkoch, z ktorých objednávateľ dostane dva a poskytovateľ jeden výtlačok.

10.5 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán

V Zemianskych Kostol'anoch dňa:

za objednávateľa:

za poskytovateľa:

.....  
pplk. Ing. Július Bala – veliteľ

.....  
Ing. Hricko Ján - konateľ