

ZMLUVA O DIELO

o zabezpečení služieb bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
ochrany pred požiarmi a pracovnej zdravotnej služby

I. Zmluvné strany

1. Krajský úrad životného prostredia Trenčín

Hviezdoslavova 3

911 01 Trenčín

Zastúpená : Mgr. Jozef Letko, prednosta
IČO : 37 916 351
DIČ : 2021780464
ako objednávateľ

a

2. JUMA Trenčín s.r.o.

Pred poľom 1652

911 01 Trenčín

Zastúpená : Ing. Viliam Varhaník, konateľ s.r.o.
IČO : 36 365 289
DIČ/IČ DPH : 2022196792 / SK 2022196792
Zapísaná v obch. registri : Okresný súd Trenčín, oddiel Sro, vložka č. 16 784/R
ako zhotoviteľ

uzavreli v zmysle Obchodného zákonníka Zmluvu o dielo. Obsah predmetnej zmluvy je uvedený v čl. II. tejto zmluvy.

II. Predmet zmluvy

Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa činnosti týkajúce sa

- A: Starostlivosti o bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (BOZP) v zmysle zákona NR SR č.124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení nesk. predpisov a súvisiacich predpisov
- B: Ochrany pred požiarmi (OPP) v zmysle zákona NR SR č. 314 / 2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení nesk. predpisov a súvisiacich predpisov
- C: Zabezpečenie výkonu pracovnej zdravotnej služby (PZS) v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v zn. nesk. predpisov a v zmysle zákona NR SR č. 355 / 2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia.

Vykonaním diela sa rozumie :

01. V oblasti vzdelávania zabezpečovať :

- vstupné školenia zamestnancov z BOZP a OPP
- periodické školenia zamestnancov a vedúcich zamestnancov z BOZP a OPP
- odbornej prípravy členov protipožiarnej hliadky
- školenia vodičov
- v prípade požiadavky vykonania odborných kurzov (napr. - obsluha vyhr. techn. zariadení, kuriči, práce vo výške a pod.) budú fakturované samostatne v zmysle platného cenníka

02. Šetrenie všetkých oznámených udalostí v spolupráci s objednávatelom diela, t. zn. pracovné úrazy, mimoriadne udalosti, požiare a pod. a hlásenie zainteresovaným orgánom štátnej správy ako aj následné vybavenie agendy
03. Vedenie a aktualizácia predpisov a dokumentácie BOZP a OPP
04. Vykonávanie preventívnych kontrola prehliadok za účelom zabezpečenia bezpečnej prevádzky z hľadiska BOZP a OPP
 - pravidelné kontroly pracovísk z BOZP – v zmysle legislatívy min. 1x ročne
 - pravidelné prehliadky pracovísk z OPP – v zmysle legislatívy min. 1x polročne
05. Vydávanie podkladov a návrhov interných smerníc za účelom zabezpečenia BOZP a OPP a vedenie evidencie a registrácie pracovných úrazov a ostatných udalostí.

Pracovná zdravotná služba (PZS) zabezpečuje v zmysle platných predpisov :

- previerku pracovných priestorov a prostredia vo vzťahu k práci
- kategorizáciu pracovných činností
- v prípade potreby navrhuje a objednáva meranie faktorov pracovného prostredia, dohliada na faktory pracovného prostredia a na stav pracovných podmienok
- v prípade potreby spracováva prevádzkové poriadky pre schválenie na RÚVZ v Trenčíne
- kontrolu lekárničiek
- poskytuje poradenstvo pri organizácii práce a odpočinku zamestnancov, pri zaraďovaní nových strojov a zariadení do prevádzky
- konzultácia s ošetrojúcim lekárom v prípade potreby pri pracovnom úraze, chorobe z povolania a pod.

III. Čas plnenia zmluvy o dielo

Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ začne vykonávať pre objednávateľa dielo od 01. marca 2011.

IV. Ukončenie zmluvy o dielo

1. Zmluvu je možné ukončiť písomne výpoveďou.
2. Výpovedná lehota sú dva (2) mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. V prípade porušenia, resp. neplnenia zmluvných povinností spočívajúcich :
 - a) v nezaplatení ceny objednávatelom za vykonané dielo v dohodnutých termínoch
 - b) v neplnení si zmluvných povinností zo strany objednávateľa, resp. zhotoviteľa uvedených v tejto zmluve
 - je výpovedná lehota jeden (1) mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. V prípade obojstrannej dohody je zmluvu možné ukončiť v dohodnutom termíne.
4. Zhotoviteľ zodpovedá za vedenie dokumentácie v zmysle platnej legislatívy a za kvalitu vykonaných školení.

V. Cena za vykonanie diela

Zmluvné strany sa dohodli na cene za vykonanie diela vo výške 300,-€ (slovom: tristo,- euro) bez DPH za Krajský úrad životného prostredia v Trenčíne a za obvodné úrady životného prostredia, resp. ich pracoviská v nasledovných mestách : Trenčín, Prievidza, Ilava, Bánovce nad Bebravou, Partizánske, Nové Mesto nad Váhom, Myjava, Považská Bystrica a Púchov. V cene sú uvedené všetky náklady vrátane dopravy.

VI. Platobné podmienky

Zmluvné strany sa dohodli, že cena za vykonané dielo sa bude platiť 1x za mesiac. Podkladom pre zaplatenie ceny je faktúra vystavená zhotoviteľom vždy na konci kalendárneho mesiaca a jej zaslanie do 5 -teho pracovného dňa nasledujúceho mesiaca objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu.

VII. Vykonanie diela

1. Zhotoviteľ vykoná dielo na svoje náklady a nebezpečenstvo, pričom svoju zmluvnú povinnosť splní vykonaním diela vo všetkých prevádzkach
2. Pri vykonávaní diela postupuje zhotoviteľ samostatne, alebo s dodávateľmi oprávnenými vykonávať dané činnosti, pričom túto skutočnosť oznámi objednávateľovi diela.
3. Objednávateľ za účelom vykonania diela umožní zhotoviteľovi diela :
 - a) vstup do všetkých svojich objektov
 - b) odovzdá všetku potrebnú dokumentáciu, resp. podklady, ktoré súvisia s vykonaním diela
 - c) zabezpečí všetky potrebné dokumentácie potrebné pre výkon diela
4. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ak tieto spôsobilo vykonanie diela objednávateľom v prípade, že zhotoviteľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nevhodnosť týchto vecí, materiálov, podkladov a informácií nemohol zistiť, alebo na ne objednávateľa upozornil a objednávateľ na ich použitie trval.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa týkajú predmetu podnikania objednávateľa.
6. Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela, ak tieto spôsobilo vykonanie diela nedostatočným, neodborným, alebo nesprávnym plnením predmetu zmluvy. Ak bude zodpovednosť za prípadné sankčné opatrenia po posúdení nezávislými orgánmi (súdny znalec, inšpekčný orgán, inšpekcia práce, štátny požiarny dozor, resp. súd) prisúdená zhotoviteľovi, bude tento povinný objednávateľovi škodu nahradiť (ak sa nedohodnú navzájom).

VIII. Záverečné ustanovenia

1. Túto zmluvu, resp. jej jednotlivé články možno meniť alebo dopĺňať len písomne po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán.
2. Zmluva obsahuje tri (3) strany a je vyhotovená v dvoch výtlačkoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom (1) výtlačku. Všetky vyhotovenia zmluvy sú rovnocenné.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona 546/2010 Z.z.
4. Zmeny a doplnky k tejto zmluve o dielo musia byť v písomnej forme a musia byť podpísané oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

V Trenčíne, dňa 22. 02. 2011

Za objednávateľa :

Mgr. Jozef Letko
prednosta



Za zhotoviteľa :

JUMA
Trenčín s.r.o.
Pred poľom 1652, 911 01 Trenčín
tel.: +421 / 32 / 743 42 37
IČO: 36365289, IČ DPH: SK 2022196792
varhanikova@juma.sk, www.juma.sk

Ing. Viliam Varhaník
konateľ s.r.o.