

č. 258-400-2013

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodníka zákonníka v platnom znení

medzi zmluvnými stranami:

Slovenský hydrometeorologický ústav

Sídlo: Jeséniova 17, 833 15, Bratislava

IČO: 00 156 884

IČ DPH: SK2020749852

zastúpená: RNDr. Benko Martin, PhD.

zapísaná: v Registri organizácií, právna forma: príspevková organizácia

ďalej len „**Objednávateľ**“

a

Grand hotel Permon, s. r. o.

Sídlo: Pribylina 1486, 032 42 Pribylina

IČO: 44 130 651

IČ DPH: SK2022620941

v zastúpení: Ing. Vladimírom Štefanovským, konateľom

zapísaná: v OR Okresného súdu Žilina, odd. Sro, vl.č. 20694/L

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.

Číslo účtu: 0334967326/0900

ďalej len „**Obstarávateľ**“

za nasledovných podmienok:

I.

Preambula

Objednávateľ má záujem uskutočniť podujatie *INCA-CE Záverečná Konferencia a Záverečný INCA-CE Hodnotiaci Meeting v Septembri 2013 v rámci projektu INCA-CE, č. 2CE120P3 z výzvy Central Europe 2013* (ďalej len „podujatie“) v zariadení Grand hotel Permon Obstarávateľa.

II.

Predmet zmluvy

2.1 Predmetom tejto zmluvy je:

- 2.1.1 na jednej strane záväzok Obstarávateľa poskytnúť pre Objednávateľa miestnosti na vykonávanie podujatia, vrátane zabezpečenia požadovaných služieb súvisiacich s predmetným podujatím tak, ako sú uvedené v tejto zmluve;
- 2.1.2 na druhej strane záväzok Objednávateľa zaplatiť za zorganizovanie podujatia, jeho riadny priebeh a zabezpečenie všetkých služieb súvisiacich s podujatím cenu podľa článku III. tejto zmluvy.

2.2 Podujatie sa uskutoční dňa 03.09.-05.09.2013 v zariadení Grand hotel Permon, Pribylina 1486.

2.3 V rámci zabezpečenia podujatia je Obstarávateľ povinný pre Objednávateľa zabezpečiť:

- 2.3.1 poskytnutie vybraných priestorov podľa vzájomnej dohody;
- 2.3.2 organizačné zabezpečenie podľa Predbežnej kalkulácie,
- 2.3.3 ostatné náklady spojené so zabezpečením konferencie podujatia podľa špecifikácie bližšie uvedenej v Predbežnej kalkulácii, ktorá tvorí prílohu tejto zmluvy.

2.4 Za účelom riadneho a včasného zabezpečenia podujatia podľa tejto zmluvy vykoná Obstarávateľ pre Objednávateľa najmä nasledovné činnosti:

2.4.1 príprava podujatia

- 2.4.1.1 poradenstvo pri vytváraní ideového riešenia konceptu podujatia;
- 2.4.1.2 poradenstvo pri návrhu zabezpečenia požadovaných služieb v rámci podujatia, a to najmä: (i) poradenstvo pri návrhu zabezpečenia hotelovej kapacity, (ii)

- poradenstvo pri návrhu zabezpečenia odborného programu podujatia vrátane výberu vhodných rokovacích priestorov;
- 2.4.1.3 koordinácia pri rokovaní s prípadnými záujemcami Objednávateľa
 - 2.4.1.4 poskytnutie priestoru a techniky podľa cenovej kalkulácie zo dňa 21.02.2013 pre zloženie materiálu a pre potrebu prezentácie.
- 2.4.2 manažment podujatia**
- 2.4.2.1 komunikácia s Objednávateľom počas podujatia;
 - 2.4.2.2 dodržiavanie dohodnutej ceny;
 - 2.4.2.3 manažment konferenčných priestorov (poskytnutie priestorov na propagáciu podľa cenovej ponuky), ktorá tvorí prílohu tejto zmluvy.
 - 2.4.2.4 iné ďalšie rokovacie salóniky na požiadanie, bez zabezpečenia ozvučenia zabezpečenia a kontroly ozvučenia, ďalšieho osvetlenia a projekčnej techniky s možnosťou vystavenia reklamných panelov propagačných materiálov, transparentov, štátnych vlajok pred Grand hotelom Permon, na terase Grand hotela Permon, ak o to Objednávateľ výslovne požiadava;
 - 2.4.2.5 určenie zodpovedných osôb Obstarávateľa, ktoré budú povinné organizovať priebeh podujatia, riešiť nedostatky vzniknuté počas priebehu podujatia;
- 2.4.3 exekúcia podujatia**
- 2.4.3.1 kontrola rozsahu a kvality plnenia dohodnutých služieb na mieste konania podujatia počas celého jej trvania, bezodkladné odstraňovanie prípadných nedostatkov, väd a vybavovanie požiadaviek a reklamácií Objednávateľa;
 - 2.4.3.2 zabezpečenie minimálne jedného zástupcu Obstarávateľa, ktorý bude po celý čas dosiahnuteľný a u ktorého môže Objednávateľ uplatňovať nároky zo zmluvy, prípadne vady alebo reklamácie vo vzťahu k predmetu zmluvy, a ktorý bude takéto reklamácie povinný bezodkladne riešiť na mieste;
 - 2.4.3.3 vyhotovenie písomného záznamu o všetkých uplatnených nárokoch, či reklamáciách v spolupráci s vyššie menovaným zástupcom Obstarávateľa.

III.

Cena

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ zaplatí Obstarávateľovi cenu za zabezpečenie podujatia v rozsahu podľa článku II. tejto zmluvy naraz.
- 3.2 Cenu dohodnutú podľa bodu 1. tohto článku zmluvy (ďalej len „Cena“) tvoria:
 - 3.2.1 náklady a poplatky nevyhnutne a účelne vynaložené na zabezpečenie podujatia uvedené v cenovej kalkulácii;
 - 3.2.2 odmena Obstarávateľa za riadne a včasné zabezpečenie podujatia podľa tejto zmluvy, ktorá je už zahrnutá v cenovej kalkulácii.
- 3.3 Zmluvné strany sa dohodli na vyplatení ceny za zabezpečenie podujatia v paušálnej hodnote 6379,6 EUR/ (slovom šesť tisíc tristosedemdesiatdeväť eur a šesťdesiat centov), ktorá bude vyplatená Obstarávateľovi po uskutočnení podujatia poukázaním na účet Obstarávateľa. *V cene je už pripočítaná príslušná sadzba DPH.*
- 3.4 Cena podľa prechádzajúceho odseku bude zaplatená na základe faktúry Obstarávateľa, doručenej Objednávateľovi. Faktúra je splatná s termínom splatnosti uvedenom na faktúre. Faktúru, ktorá nespĺňa zákonné náležitosti, resp. ktorá obsahuje chybné údaje, je Objednávateľ oprávnený vrátiť Obstarávateľovi na prepracovanie do piatich dní od jej doručenia, inak s fakturovanou čiastkou súhlasí.
- 3.5 Za deň zaplatenia sa považuje deň, v ktorom je finančná čiastka pripísaná na účet Obstarávateľa.
- 3.6 V prípade, že Objednávateľ po splnení všetkých podmienok uvedených tejto zmluve nezaplatí konečnú faktúru riadne a včas, dostáva sa do omeškania a Obstarávateľ si môže účtovať úrok z omeškania 0,05% za každý deň i len začatý deň omeškania po dni splatnosti tej ktorej faktúry.

IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1 Obstarávateľ je povinný najmä:
 - 4.1.1 plniť všetky svoje povinnosti z tejto zmluvy riadne a vo vzťahu k druhej zmluvnej strane obhajovať záujmy Objednávateľa,

- 4.1.2 zabezpečiť realizáciu podujatia za podmienok stanovených v tejto zmluve riadne, včas a v dohodnutej kvalite;
- 4.2 Objednávateľ sa zaväzuje najmä:**
- 4.2.1 predkladať požiadavky, reklamácie, prípadne iné nároky a pod. voči Obstarávateľovi prostredníctvom oprávnených osôb, ktoré jedine môžu uplatňovať v mene Objednávateľa tieto nároky vyplývajúce zo zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou a sú určené v článku V. tejto zmluvy;
- 4.2.2 presne a včas špecifikovať požiadavky podmieňujúce možnosť, úspešnosť, kvalitu a včasnosť plnenia záväzku prevzatého Obstarávateľom na základe tejto zmluvy a potrebnú súčinnosť;
- 4.3 Objednávateľ je oprávnený najmä:**
- 4.3.1 rušiť objednané služby za podmienok stanovených v tejto zmluve;
- 4.3.2 meniť podmienky podujatia pred jeho začatím.

V.

Komunikácia zmluvných strán

- 5.1 Schválenie konkrétnych krokov a detailov alebo zmeny v rámci zabezpečenia podujatia mimo rámca uvedeného v tejto zmluve alebo v Prílohe je možné len na základe vzájomnej písomnej komunikácie zmluvných strán (postačuje formou e-mailu alebo faxu), a to prostredníctvom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
- Objednávateľ určuje ako oprávneného zástupcu na účely tejto zmluvy:
- meno a priezvisko: Jozef Vivoda
 - telefónne číslo: 02/59 415 420, mobil: 0908 686 990
 - e-mail: jozef.vivoda@shmu.sk
- Obstarávateľ určuje oprávneného zástupcu na účely tejto zmluvy, vrátane riešenia reklamácií a požiadaviek priamo na mieste konania konferencie:
- meno a priezvisko Mgr. Anna Kičinová
 - telefónne číslo 052/4710804, Fax:052/4490133
 - e-mail kongres@hotelpermon.sk
- 5.2 Všetky takto dohodnuté konkrétne kroky a detaily alebo akékoľvek zmeny už dohodnutých podmienok si musia zmluvné strany preukázateľným spôsobom odsúhlasiť, najmä formou faxovej alebo mailovej komunikácie. V žiadnom prípade však kroky, detaily alebo zmeny vykonané podľa bodu 5.1 tejto zmluvy nesmú mať vplyv na zmenu ceny, pokiaľ sa zmluvné strany výslovne nedohodnú inak.

VI.

Zodpovednosť za vady

- 6.1 Obstarávateľ sa zaväzuje všetky Objednávateľom reklamované vady odstrániť podľa možnosti bezodkladne. Za Objednávateľa je oprávnený reklamovať vady Objednávateľom určený zástupca, ktorého Objednávateľ písomne (postačuje faxom alebo e-mailom) oznámi Obstarávateľovi najneskôr 1 deň pred začatím podujatia, alebo iná osoba oprávnená konať v mene Objednávateľa.
- 6.2 V prípade nevybavenia takejto reklamácie podľa bodu 6.1 tejto zmluvy odstránením vúd na mieste samom spíšu oprávnené osoby Objednávateľa a Obstarávateľa reklamačný zápis, ktorý bude obsahovať opis vady a všetky skutočnosti rozhodujúce pre jej posúdenie, navrhovaný spôsob odstránenia vady, vyjadrenie zástupcu Objednávateľa k uplatňovanej vade a tento zápis podpíšu.

VII.

Trvanie a ukončenie zmluvy

- 8.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do splnenia záväzkov zmluvných strán prevzatých touto zmluvou.
- 8.2 Právo oboch zmluvných strán na odstúpenie od tejto zmluvy sa riadi Obchodným zákonníkom a každá zmluvná strana má právo odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou účinnosťou v prípadoch závažného porušenia tejto zmluvy, za ktoré sa považujú:

- 8.1.1 u Obstarávateľa neodstránenie väd predmetu plnenia aj po opakovanej výzve podľa článku IV. tejto zmluvy alebo nepripravenosť zabezpečiť propagáciu v termíne a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v Prílohe č. I;
- 8.1.2 u Objednávateľa, opakovaná nesúčinnosť, alebo nezaplatenie ceny Objednávateľom v zmysle čl. III tejto zmluvy.
- 8.3 V prípade predčasného ukončenia tejto zmluvy je Obstarávateľ povinný bezodkladne po ukončení zmluvného vzťahu uskutočniť vyúčtovanie činností vykonaných nevyhnutne a účelne do dňa skončenia tejto zmluvy v rámci zabezpečovania podujatia a prípadný preplatok neodkladne poukázať na účet Objednávateľa.
- 8.4 Túto zmluvu je možné kedykoľvek ukončiť vzájomnou dohodou zmluvných strán, ktorá musí mať písomnú formu a musí v nej byť uvedený dátum ukončenia zmluvného vzťahu a spôsob usporiadania vzájomných pohľadávok a záväzkov zmluvných strán z tejto zmluvy vyplývajúcich.

VIII.

Záverečné ustanovenia

- 9.1 Zmluvné vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, ako aj ďalšími právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
- 9.2 Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých tri rovnopisy obdrží objednávatel' a dve obstarávateľ.
- 9.3 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 9.4 Akékoľvek zmeny alebo dodatky tejto zmluvy musia byť uskutočnené len písomnou formou, musia byť odsúhlasené a podpísané oboma zmluvnými stranami, pod následkom neplatnosti právneho úkonu.
- 9.5 Ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane neplatným, nemá táto skutočnosť za následok neplatnosť celej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na konvalidáciu neplatnej časti zmluvy tak, aby táto časť čo najviac zodpovedala úmyslu zmluvných strán prejavenej pri podpísaní tejto zmluvy.
- 9.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa so zmluvou dôkladne oboznámili, s jej obsahom súhlasia a na znak súhlasu s ňou ju podpisujú.

Príloha č. I: Predbežná kalkulácia

V Bratislave, dňa 29.7.2013

V Pribyline, dňa 29.07.2013

Objednávateľ:

Obstarávateľ:

RNDr. Martin Benko, PhD.

Ing. Vladimír Stetanovský

SHMÚ Bratislava

konateľ
Grand hotel Permon, s.r.o.



Handwritten signature

Cena za jednotlivé položky zabezpečenia konferencie INCA-CE Final Conference September 2013					
P.č.	položka	Jednotka	Počet podaní	Cena s DPH	Poznámka
	a	b	c	d	
1	raňajky	80 osôb	2	grátis	do stĺpca "d" uchádzač zapíše cenu s DPH a to tak, že cenu s DPH za kritérium uvedené v stĺpcoch "a" a "b" vynásobí stĺpcom "c"
2	obed	80 osôb	3	2400	10 €/osoba/obed formou švédskych stolov
3	večera	80 osôb	2	2400	15 €/osoba/večera formou švédskych stolov
4	coffe break	80 osôb	3	477,6	1,99 €/osoba/minerálka, káva/čaj
5	kongres.miestnosť č.1 (KM1)	13hod	1	429	33 €/hod.
6	kongres.miestnosť č.2 (KM2)	13hod	1	429	33 €/hod.
7	prenajom.tech.vybavenia pre KM1	13hod	1	122	114,50 €/dataprojektor/deň + 7,50 €/flipchart/deň
8	prenajom.tech.vybavenia pre KM2	13hod	1	122	114,50 €/dataprojektor/deň + 7,50 €/flipchart/deň
Suma celkom s DPH				6379,6	

21/10