

1.1 Pracovné postupy- Poistník

1.1.1 Obsah

1.1	Pracovné postupy	1
1.1.1	Obsah	1
1.1.2	Zoznam používaných termínov a skratiek	2
1.1.3	Prihlásenie do systému	3
1.1.4	Zobrazenie rámcových zmlúv poistníka	4
1.1.5	Zobrazenie poistených ciest poistníka z menu	5
1.1.6	Zaevidovanie novej poistenej cesty	6
1.1.7	Vytvorenie výkazu o poistených cestách na rámcovej zmluve	8
1.1.8	Tlač cestovných kariet	9
1.1.9	Editovanie poistenej cesty	10
1.1.10	Správa databázy zamestnancov	11
1.1.11	Zobrazenie dokumentov	12

Odstránené: 3

Odstránené: 3

Odstránené: 3

Odstránené: 3

Odstránené: 3

Odstránené: 3

Odstránené: 3

Odstránené: 3

1.1.2 Zoznam používaných termínov a skratiek

Poistník – organizácia/firma/spoločnosť, ktorá uzavrela rámcovú zmluvu na cestovné poistenie na služobné cesty svojich zamestnancov

Používateľ – pracovník poisťníka, poverený zadávaním poistených ciest a ostatnými úkonmi súvisiacimi s touto agendou

Poistená osoba – zamestnanec poisťníka, vyslaný na služobnú cestu (poistenú cestu)

Poistená cesta – služobná cesta, počas ktorej majú byť vyslaní zamestnanci (poistené osoby) krytí poistením; je charakterizovaná dátumom začiatku a konca poistenia a poistenými osobami

Územná platnosť – geografické územie (zóna), na ktorom poistenie platí; je daná zónou A a zónou B. Štáty zaradené do jednotlivých zón sú uvedené v Osobitných poistných podmienkach.

Všeobecné poistné podmienky pre cestovné poistenie a asistenčné služby – neoddeliteľná súčasť Rámcovej zmluvy; sú v nich uvedené všeobecné podmienky, ktorými sa riadi všetka poistná zmluva cestovného poistenia.

Osobitné poistné podmienky pre cestovné poistenie a asistenčné služby – neoddeliteľná súčasť Rámcovej zmluvy; je v nich uvedený konkrétny dojednaný rozsah poistenia, poistné sumy, limity poistného plnenia a ďalšie konkrétne údaje platné pre daný typ cestovného poistenia resp. danú poistnú zmluvu.

Modul krytia – konkrétny dojednaný rozsah poistenia (spravidla je možné pre konkrétnu RZ dojednať jeden alebo viaceré moduly krytia), charakterizovaný rozsahom poistenia (dojednané riziká, poistné sumy, resp. limity poistného plnenia).

ASP – Allianz – Slovenská poisťovňa, a.s.

RZ - Rámcová zmluva

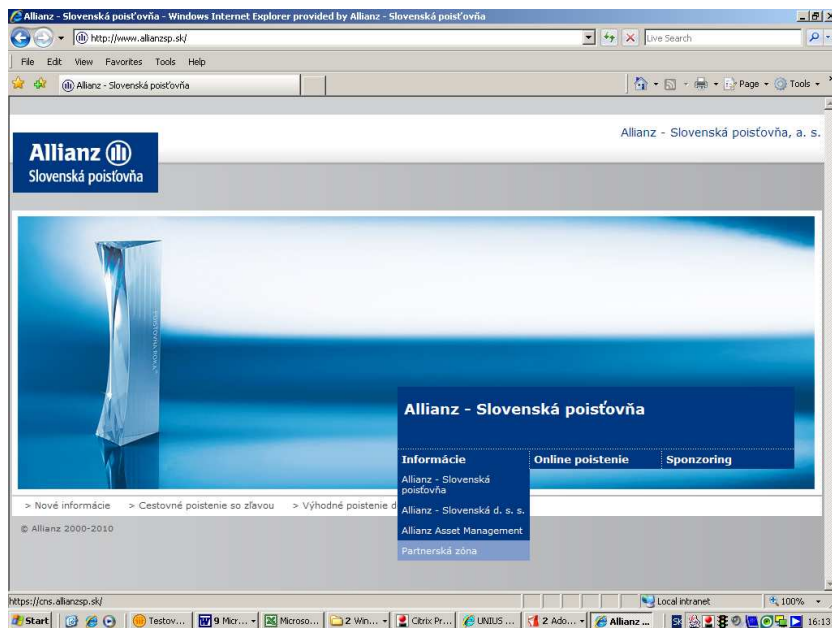
PC – poistená cesta

VPP – Všeobecné poistné podmienky pre cestovné poistenie a asistenčné služby

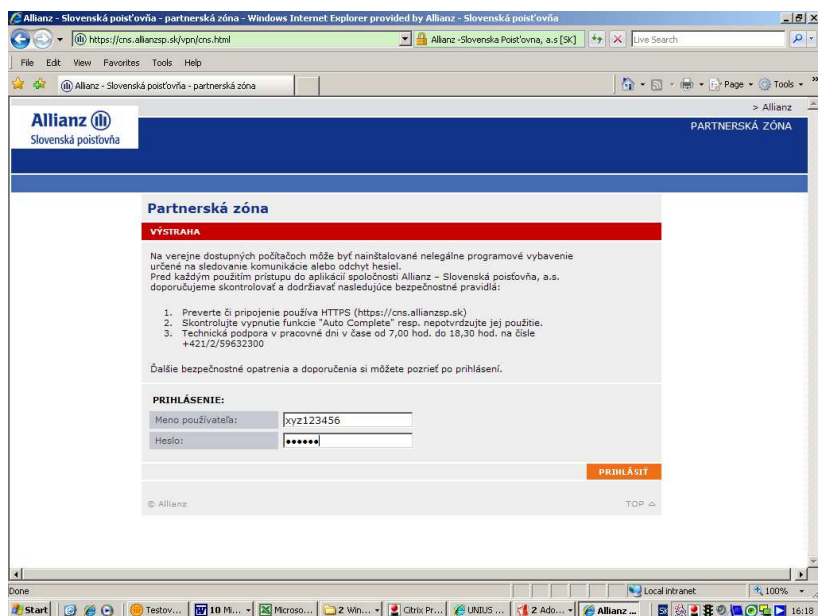
OPP – Osobitné poistné podmienky pre cestovné poistenie a asistenčné služby

1.1.3 Prihlásenie do systému

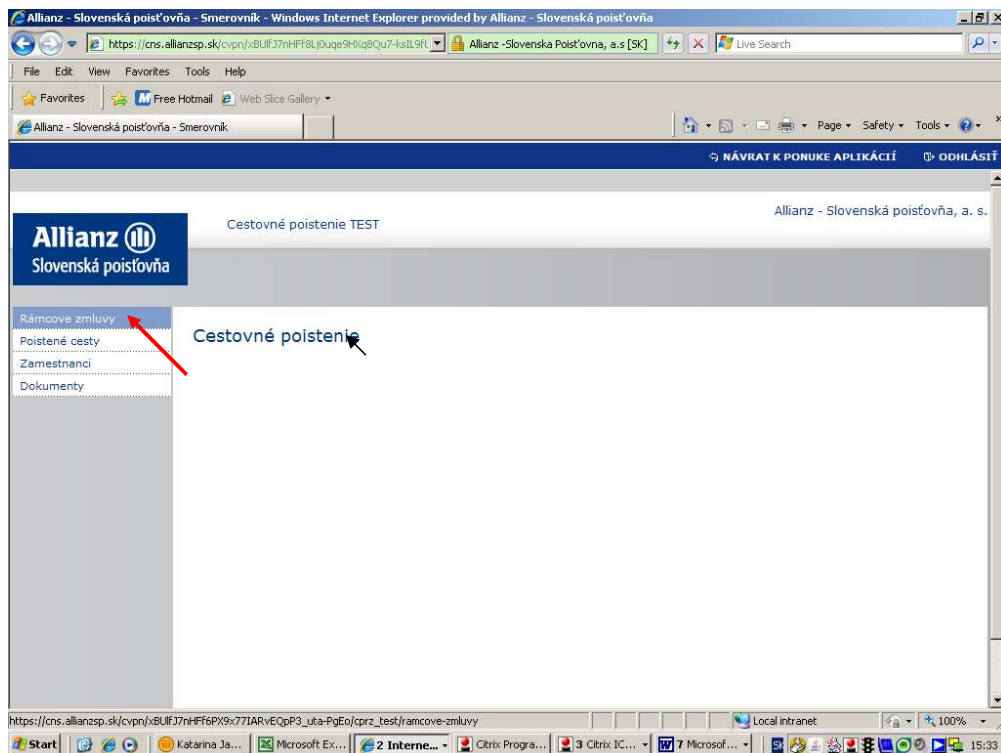
Prihlásenie prebieha na stránke www.allianzsp.sk - kliknite na **Partnerská zóna**



Do nasledujúcej obrazovky zadajte svoje pridelené „menopoužívateľa“ a heslo:



V nasledovnej obrazovke kliknite na „**Rámcové zmluvy**“



1.1.4 Zobrazenie rámcových zmlúv poisťníka

1. Zvoľte v menu možnosť „**Rámcové zmluvy**“.

- zobrazí sa zoznam rámcových zmlúv prihláseného poisťníka (štandardne, jeden poisťník – t.j. organizácia alebo firma – má jednu rámcovú zmluvu, ale z rôznych dôvodov sa môže stať, že ich je viac). Rámcové zmluvy je možné filtrovať (štandardným spôsobom) podľa kritérií:

Číslo RZ Účinnosť RZ  Koniec poistenia 

- Kliknutím na konkrétnu rámcovú zmluvu v zozname, sa zobrazí jej detail.
- Údaje rámcovej zmluvy sú používateľovi prístupné iba na čítanie (t.j. nemôže ich meniť potrebné zmeny vykonajú pracovníci ASP na žiadosť poisťníka):

[> Výkaz o poistených cestách](#)
[> Poistené cesty pre RZ](#)
Poistník: MO SR

Štúrova ulica 12 Bratislava 85201

IČO: 000001

Číslo RZ: 6909999905**Účinnosť RZ:** 4.12.2010**Koniec poistenia:** 5.12.2010

Moduly krytia:	Názov	Tarifa A	Sadzba A	Tarifa B	Sadzba B	Platnosť od
	TEST	TA	1.356	TB	2.789	4.12.2010
	Základný	TA1	1.254	TB2	3.125	4.12.2010

V hornej časti obrazovky sú prístupné linky (spojenie) na:

- vytvorenie výkazu o PC („Výkaz o poistených cestách“) realizovaných na danej RZ
- zobrazenie zoznamu poistených ciest na danej rámcovej zmluve („Poistené cesty pre RZ“):

Číslo RZ Číslo PC Začiatok poistenia  Stav PC

Osoba na PC Dátum narodenia  [> Nová poistená cesta](#)

Číslo RZ	Číslo PC	Modul krytia	Sadzba	Začiatok poistenia	Koniec poistenia	Stav PC	Poistné
6909999905	6700003020	TEST	2,789	4.12.2010	20.12.2010	Stornovaná	0
6909999905	6700003012	TEST	1,356	4.12.2010	5.12.2010	Akceptovaná	10,85
6909999905		TEST	2,789	4.12.2010	9.12.2010	Stornovaná	0
6909999905		TEST	2,789	4.12.2010	12.12.2010	Stornovaná	0
6909999905		TEST	1,356	4.12.2010	26.12.2010	Stornovaná	0
6909999905		TEST	1,356	4.12.2010	31.12.2010	Stornovaná	0
6909999905		TEST	1,356	4.12.2010	5.12.2010	Stornovaná	0
6909999905	6700002980	TEST	1,356	4.12.2010	10.12.2010	Akceptovaná	28,48
6909999905	6700002972	TEST	1,356	4.12.2010	10.12.2010	Stornovaná	0
6909999905	6700002964	TEST	2,789	4.12.2010	5.12.2010	Akceptovaná	11,16

1.1.5 Zobrazenie poistených ciest poistníka z menu

1. Zvoľte v menu možnosť „**Poistené cesty**“.

- zobrazí sa zoznam všetkých poistených ciest prihláseného poistníka.

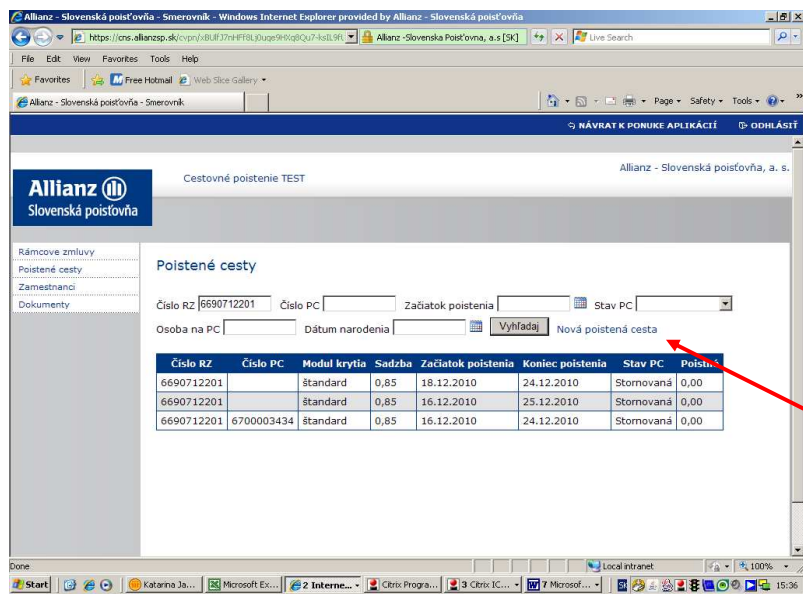
Číslo RZ Číslo PC Začiatok poistenia  Stav PC

Osoba na PC Dátum narodenia  [> Nová poistená cesta](#)

Číslo RZ	Číslo PC	Modul krytia	Sadzba	Začiatok poistenia	Koniec poistenia	Stav PC	Poistné
001242		Základný	2.2	11.11.2010	11.11.2010	Rozpracovaná	2.2
9874	6700002634	Nadštandard	5.1	6.11.2010	6.11.2010	Akceptovaná	5.1
9874	6700002659	Štandard	8.4	6.11.2010	6.11.2010	Akceptovaná	8.4
001242	6700002667	Základný	1.1	2.11.2010	2.11.2010	Akceptovaná	3.3

1.1.6 Zaevidovanie novej poistenej cesty

- Na detaile rámcovej zmluvy kliknutím zvolíte možnosť „Poistené cesty pre RZ“.
 - zobrazí sa zoznam poistených ciest evidovaných na danej RZ



- Zvoľte možnosť „Nová poistená cesta“ – zobrazí sa:

Stav

Rámcová zmluva 6909999905

Účinnosť: 4.12.2010
 Koniec poistenia: 5.12.2010

Modul krytia Základný

Tarifa: TA1
 Sadzba: 1.254

Územná platnosť ☒ Zóna A ☐ Zóna B

Krajiny

Pridať krajinu

Začiatok poistenia 4. 12. 2010

Koniec poistenia Počet dní:

Poistenci	Titul pred	Meno	Priezvisko	Titul za	Narodený
Pridať poistenca					

> Vytvoriť nového poistenca

Poistné

3. Zvoľte **číslo rámcovej zmluvy** pre ktorú sa PC vytvára
 - zobrazia sa základné údaje o zvolenej RZ (Účinnosť, Koniec poistenia)
4. Zvoľte **modul krytia**, ktorý bude aplikovaný na zadávanú PC (pozor! na jednej PC môže byť len jeden modul krytia – ak je potrebné poistiť spoločujúce osoby rôznymi modulmi krytia, je potrebné vytvoriť viacero PC)
 - systém ponúka na výber moduly krytia evidované na zvolenej RZ
5. Zvoľte **územnú platnosť** poistenia cesty - „Zóna A“ alebo „Zóna B“ (viď definícia zón v OPP)
6. Používateľ má možnosť vymenovať krajiny platnosti poistenia (t.j. krajiny, kam poistený cestuje) - prostredníctvom poľa „**Pridať krajinu**“.
 - v poli „**Pridať krajinu**“ stačí vyplniť počiatočné písmená názvu krajiny a krajina sa ponúkne na výber z číselníka krajín
 - v prípade potreby vybrať krajinu odstrániť, používateľ použije možnosť „odstrániť“
 - **Pozor! ak poistená osoba cestuje do viacerých krajín, vymenujte ich všetky, alebo, ak viete, zvoľte priamo zónu územnej platnosti**
 - v prípade vymenovania krajín poistenia, systém nastaví pole „**Územná platnosť**“ automaticky (podľa vymenovaných krajín – podľa krajiny s vyššou zónou územnej platnosti) a pre používateľa sa pole zneaktivní
 - **Pozor! na jednej PC môžu byť len osoby s tou istou územnou platnosťou (zónou)**
7. Zadajte začiatok a koniec (prvý a posledný deň) poistenej cesty (atribúty: „**Začiatok poistenia**“ „**Koniec poistenia**“)
 - systém vypočíta a zobrazí počet dní poistenia („Počet dní“)
8. Zadajte prostredníctvom poľa „**Pridať poistenú osobu**“ zamestnancov (poistených) na PC
 - ak sa prvé tri zadané písmená zhodujú s tromi začínajúcimi písmenami priezviska zamestnanca evidovaného v databáze zamestnancov, systém ponúkne údaje tohto zamestnanca
 - v prípade, že poistená osoba, ktorú je potrebné na PC zadať v databáze zamestnancov nefiguruje, je možné ho do nej doplniť prostredníctvom linky „**Vytvoriť nového zamestnanca**“

Poistené cesty je tiež možné zadať priamo **cez zoznam PC prístupný z menu** („Poistené cesty“).

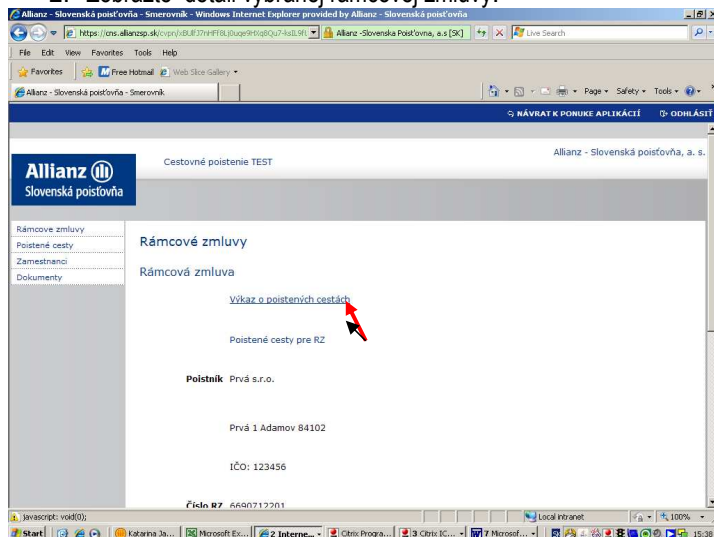
- zobrazí sa zoznam poistených ciest poistníka

Ďalej sa pokračuje krokom 2 predchádzajúceho návodu.

Formátované: Odrážky a číslovanie

1.1.7 Vytvorenie výkazu o poistených cestách na rámcovej zmluve

1. Zobrazte detail vybranej rámcovej zmluvy.



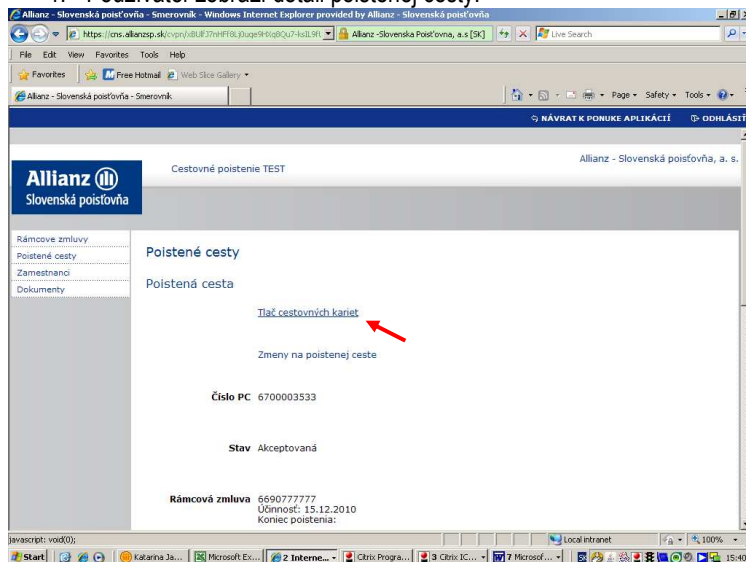
2. Kliknite na „Výkaz o poistených cestách“

Číslo RZ	6909999905
Obdobie od	01.01.2010
Obdobie do	15.01.2010
Naspäť Vygenerovať	

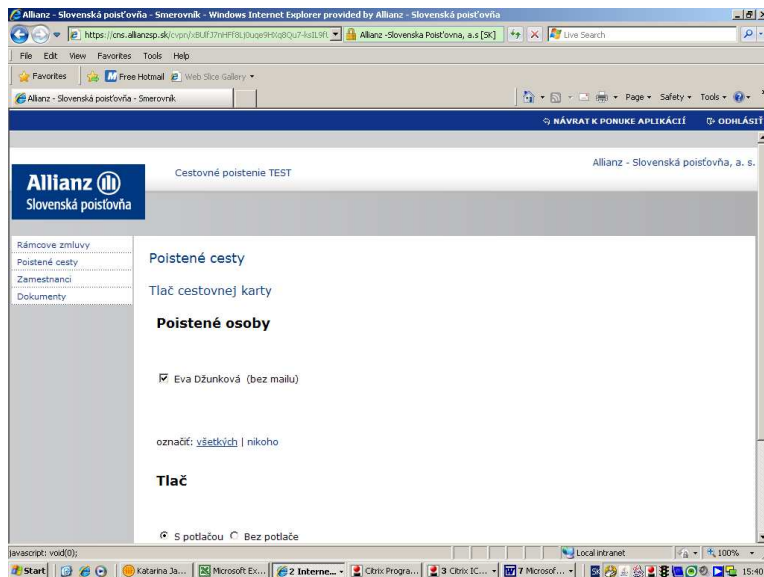
- Potvrďte číslo RZ a zadajte obdobie výkazu od – do („Obdobie od“, „Obdobie do“) tlačidlom „Vygenerovať“
 - systém vytvorí „xls“ súbor - výkaz poistených ciest na danej RZ

1.1.8 Tlač cestovných kariet

1. Používateľ zobrazí detail poistenej cesty.



2. Zvoľte možnosť „Tlač cestovných kariet“



3. Kliknutím na okienko odsúhlasíte poistené osoby, ktorým sa cestovné karty vytvoria; pomocou možnosti: **označiť: všetkých / nikoho** môžete označiť resp. odznačiť všetky poistené osoby

4. Zvoľte, či sa bude realizovať tlač s potlačou („**S potlačou**“ – ak tlačíte na čistý papier) alebo bez potlače („**Bez potlače**“ – v prípade, ak máte k dispozícii predtlačný formulár kariet)

Formátované: Odrážky a číslovanie

5. Zvoľte možnosť, či sa cestovné karty vygenerujú ako pdf- súbor (tlačidlo „**Vygenerovať**“) alebo pošlú poisteným osobám e-mailom („**Poslať e-mailom**“)
- e-mailom sa cestovné karty posielajú iba tým osobám, ktoré majú zaevidovaný e-mail

Ukážka vytvorenej cestovnej karty:




Táto karta sa vydáva k cestovnému poisteniu. Poistenú osobu oprávňuje v prípade poistnej udalosti na využitie asistenčných služieb spoločnosti Mondial Assistance v rozsahu dojednaného poistenia. Podmienky poistenia upravujú Všeobecné poistné podmienky pre cestovné poistenie a asistenčné služby.

V prípade potreby kontaktujte asistenčnú spoločnosť:

Mondial Assistance +421.2.529 33 113

Cestovná karta
Travel Card

Číslo poistnej zmluvy* 6700003491
Policy Number

Platnosť od 18.12.2010 do 18.12.2010
Validly from to

Meno poisteného Adam Test
Name of the Insured

Dátum narodenia 10.02.1989 č. sprostredkovateľa
Date of Birth (dd.mm.yyyy)

ICE kontakt (kontakt na osobu v prípade núdze)
(In case of emergency)

* pri rámcových zmluvách uvádza IČO poistenia

Tl. č. 7039/xm - x/2009

1.1.9 Editovanie poistenej cesty

Úprava údajov PC sa realizuje na detaile PC.

> Tlač cestovných kariet

Stav Akceptovaná

Rámcová zmluva 0000000000
Účinnosť: 30.11.2010
Koniec poistenia:

Modul krytia Luxus

Územná platnosť Zóna B

Krajiny Angola
Rakúsko

Začiatok poistenia 30.11.2010

Koniec poistenia 5. 12. 2010  **Zmeniť koniec cesty** Počet dní: 6

Poistenci	Titul pred	Meno	Priezvisko	Titul za	Narodený	
☐	doc. RSDr.	Karol	Nový		1.2.1950	> zmeniť detaily
☐		Agáta	Kvetová		8.5.1955	> zmeniť detaily

 **Predčasný návrat**

Poistné 240.00 €

1.1.9.1 Zmena konca poistenia na poistenej ceste (v prípade skrátenia/predĺženia cesty u všetkých poistených osôb)

- Používateľ upraví položku „Koniec poistenia“

2. Kliknite na tlačidlo „Zmeniť koniec cesty“

- systém prepočíta počet dní poistenia „Počet dní“ i poistné („Poistné“)

Formátované: Odrážky a číslovanie

1.1.9.2 Zaevidovanie predčasného návratu poistenej osoby (ak sa predčasný návrat netýka všetkých poistených osôb na PC)

Predčasný návrat je možný počas doby trvania PC

1. Označte osobu, ktorej sa predčasný návrat týka

2. Uveďte dátum predčasného návratu (pozor! nie je možné zadávať späťne – t.j. predčasný návrat je potrebné zaevidovať najneskôr nasledujúci deň po návrate)

Formátované: Odrážky a číslovanie

3. Kliknite na tlačidlo „Predčasný návrat“

- systém vytvorí novú PC, na ktorej bude evidovaná osoba, ktorá sa predčasne vrátila z PC
- novovytvorená PC má zaevidovaný dátum konca poistenia podľa bodu 2, ostatné údaje PC budú totožné s pôvodnou
- systém prepočíta výšku poistného na pôvodnej aj novovzniknutej PC

1.1.9.3 Stornovanie poistenej cesty

Poistenú cestu je možné stornovať najneskôr v deň jej začiatku.

1. Kliknite na tlačidlo „Storno cesty“

- systém zaeviduje zmenený stav PC (stav PC bude „stornovaná“)
- na stornovanej PC nie je možné editovať žiadne údaje

1.1.9.4 Stornovanie poistenej osoby

Poistenú osobu na PC je možné stornovať najneskôr v deň začiatku poistenia.

1. Používateľ označí poistenca

2. Kliknite na tlačidlo „Storno zamestnanca“

- systém vystornuje (odstráni) poistenca z PC
- systém prepočíta poistné

Formátované: Odrážky a číslovanie

1.1.10 Správa databázy zamestnancov

Zvoľte v hlavnom menu (vľavo) možnosť „Zamestnanci“. Zobrazí sa zoznam zamestnancov prihláseného poistníka, ktorí sú evidovaní v systéme.

1.1.10.1 Vytvorenie nového záznamu zamestnanca

1. na obrazovke „Zamestnanci“ kliknite na „Nový zamestnanec“

2. vyplňte nasledujúce údaje:

Formátované: Odrážky a číslovanie

Meno

Priezvisko

Dátum narodenia 

Titul pred menom ▼

Titul za menom ▼

E-mail

3. vytvorenie nového záznamu potvrdíte tlačidlom „**Uložiť**“ alebo zamietnete tlačidlom „**Naspäť**“

1.1.10.2 Oprava údajov evidovaného zamestnanca

1. zobrazte detail záznamu zamestnanca, ktorého údaje chcete upraviť
2. upravte údaje zamestnanca
3. potvrdte úpravy tlačidlom „**Uložiť**“ alebo zrušte zmeny tlačidlom „**Naspäť**“
 - Pri úprave údajov sa zmeny **neprenesú** na existujúce PC, na ktorých figuruje príslušný zamestnanec poisťní
 - Po dátume skončenia pracovného pomeru zamestnanca u poisťníka (atribút „**Skončený PP**“) nebude možné osobu priradiť na PC, ktoré presahujú tento dátum

Formátované: Odrážky a číslovanie

1.1.11 Zobrazenie dokumentov

Používateľ má možnosť prezerať dokumenty, ktoré výlučne preňho (alebo pre všetkých poisťníkov) priradili pracovníci ASP (Správca RZ)

1. Zvoľte v hlavnom menu vľavo možnosť „**Dokumenty**“
2. na obrazovke sa zobrazia spojenia na dokumenty pre poisťníka – kliknite na dokument, ktorý potrebujete zobraziť.

Formátované: Odrážky a číslovanie

2 Kontakty v ASP, užívateľská podpora

V prípade akýchkoľvek problémov kontaktujte príslušných pracovníkov ASP:

HelpDesk IT 02/5963 4300 (technické problémy, zablokovanie prístupu, neplatné heslo a pod.)

Silvia Veľká, 02/5963 4611 silvia.velka@allianzsp.sk (IT)

Katarína Janáková 02/5963 3105 katarina.janakova@allianzsp.sk 0905363811 (metodika, cestovné poistenie)

Zuzana Korecová 02/4963 1481 zuzana.korecova@allianzsp.sk (správa rámcových a poisťných zmlúv, spracovanie poistených ciest)