

**Pracovný postup pre hlásenie poistených osôb a zasielanie mesačných výkazov**

1. Poistník zašle zoznam poistených osôb pred začatím poistenej cesty (najneskôr v deň začiatku poistenej cesty) v tabuľke „Hlásenie poistených osôb“ (Príloha II tejto Rámcovej zmluvy) na adresu [ramcovezmluvy@allianzsp.sk](mailto:ramcovezmluvy@allianzsp.sk), prípadne faxom na číslo **02.6066 5443**
2. V prípade zrušenia/skrátenia poistenej cesty, poistník zašle najneskôr v plánovaný deň nástupu na poistenú cestu resp. v pracovný deň nasledujúci bezprostredne po dni predčasného návratu hlásenie o stornovaní cesty resp. časti poistenej cesty v tabuľke „Storno poistenia“ (Príloha II b) tejto Rámcovej zmluvy) na adresu [ramcovezmluvy@allianzsp.sk](mailto:ramcovezmluvy@allianzsp.sk), prípadne faxom na číslo **02.6066 5443**
3. Po skončení každého mesiaca, a to do piatich pracovných dní, zašle poistník výkaz začatých služobných ciest v danom mesiaci v tabuľke Hlásenie na adresu [ramcovezmluvy@allianzsp.sk](mailto:ramcovezmluvy@allianzsp.sk) , prípadne faxom na číslo **02.6066 5443**

*Poznámka: návod na vyplňanie tabuľky „Hlásenie“ je na prvej záložke (sheete) tabuľky.*