

Z M L U V A
o poskytnutí dotácie na podporu kultúry národnostných menšín
číslo: 520/2013

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenie §8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zmluva“) medzi zmluvnými stranami označenými ako

Poskytovateľ: **Úrad vlády Slovenskej republiky**
Sídlo: Námetstie Slobody 1, 813 70 Bratislava 1
v mene ktorého koná: Ing. Igor Federič, vedúci Úradu vlády SR
IČO: 00151513
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu: 7000060195/8180
(ďalej ako „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Čistý prameň - Tisza Forrás n.f.**
Sídlo: Mierova 40, 937 01 Želiezovce
v mene ktorého koná: Alexander Juhász
IČO: 34076662
Bankové spojenie: 0900 Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 0221818914
(ďalej ako „prijímateľ“)

Článok I.
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na podporu programu Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej aj ako „úrad vlády“) s názvom Kultúra národnostných menšín 2013 v sume 10 000 eur (slovom: desaťtisíc eur), ktorú sa prijímateľ zaväzuje použiť v plnej výške na realizáciu podporených projektov žiadosti číslo 111030 (ďalej aj ako „žiadosť“), a to:

P. č.	Názov projektu	Cieľ použitia dotácie	Výška dotácie	Výška spolufinancovania	Číslo projektu
1	"ALIGVÁROM!"-X.ročník tvorivých dielní pri Hrone	príprava a realizácia tanečnej, hudobnej a divadelnej dielne pre mladých folkloristov počas 6 dní školských prázdnin	3 000	212	KNM-1476/2013/1.1.5
2	"Okolo Slovenska" - VI. ročník oživovania a propagácie tradičnej kultúry počas prezentácie a host'ovania umeleckého telesa, ukážky rozmanitosti regionálnych a lokálnych	príprava a realizácia host'ovania folklórneho súboru - štyri vystúpenia	4 000	233	KNM-1477/2013/1.1.2

	kultúrnych prejavov.				
3	„Na most, dziełki na most!“- sústredenie začína a končí tancom.....	príprava a realizácia umeleckého sústredenie s náukou novej choreografie	3 000	245	KNM-1478/2013/1.1.9
			10 000	690	

(ďalej aj ako „podporené projekty žiadosti“).

- Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky prostredníctvom kapitoly Úradu vlády Slovenskej republiky podľa ustanovení §8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o rozpočtových pravidlách“) a zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytnutí dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon č. 524/2010 Z. z.“).
- Prijímateľ prijíma dotáciu podľa čl. I odsek 1 tejto zmluvy bez výhrad a v plnom rozsahu, a zaväzuje sa dotáciu použiť výlučne na úhradu bežných výdavkov s účelovým určením zachovania, vyjadrenia, ochrany a rozvoja identity a kultúrnych hodnôt národnostných menšín, výchovy a vzdelávania k právam národnostných menšín, interetnického a interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi národnostnou väčšinou a národnostnými menšinami a etnickými skupinami na realizáciu podporených projektov žiadosti, v súlade so schválenými štruktúrovanými rozpočtami podporených projektov žiadosti a komentármi k štruktúrovaným rozpočtom (ďalej aj ako „štruktúrovaný rozpočet žiadosti“), ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.

Článok II.

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

- Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ sa zaväzuje použiť ju v zmysle § 19 zákona o rozpočtových pravidlách výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. tejto zmluvy a realizovať podporené projekty žiadosti na svoju vlastnú zodpovednosť.
- Poskytovateľ je povinný poukázať finančné prostriedky uvedené v čl. I. ods. 1 tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, uvedeného v záhlaví tejto zmluvy do 15 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- Prijímateľ sa zaväzuje financovať podporené projekty žiadosti aj z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5 % z rozpočtu jednotlivého podporeného projektu žiadosti znížené úmerne k výške poskytnutej dotácie, vo výške uvedenej v čl. I ods. 1 zmluvy.
- Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I ods. 1 tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť najneskôr do 31.12.2013 (ďalej ako „lehota na použitie dotácie“) podľa schválených nákladových výdavkov štruktúrovaného rozpočtu.
- Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 6 a 7 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je pri čerpaní dotácie povinný postupovať v zmysle citovaného zákona.
- Prijímateľ je povinný pri informovaní masmédií o podporenom projekte žiadosti a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmito aktivitami alebo inej ich propagácii uviesť, že boli spolufinancované z dotácií Úradu vlády Slovenskej republiky. To sa nevzťahuje na podporené projekty žiadosti realizované pred dňom podpísania tejto zmluvy. Prijímateľ je povinný minimálne 15 dní pred realizáciou podporeného projektu žiadosti poslať poskytovateľovi pozvánku alebo oznámenie o uskutočnení podporeného projektu žiadosti s uvedením programu,

termínu a miesta realizácie podporeného projektu žiadosti v slovenskom jazyku na adresu splv_nm@vlada.gov.sk, v ktorom uvedie aj číslo tejto zmluvy. Pozvánka musí byť zreteľne označená textom: „Realizované s finančnou podporou Úradu vlády SR – program Kultúra národnostných menšín 2013“. Prijímateľ je povinný označiť každý výťah periodika, knižnej publikácie, zvukového/multimediálneho nosiča, web stránky alebo elektronického média zreteľne textom: „Realizované s finančnou podporou Úradu vlády SR – program Kultúra národnostných menšín 2013“. *Prijímateľ je povinný minimálne 15 dní pred vyskladnením knižnej publikácie poslať na Úrad splnomocnenca vlády SR pre národnostné menšiny oznámenie o mieste a čase vyskladnenia.* To sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje podporený projekt žiadosti pred dňom podpísania tejto zmluvy.

Článok III.

Spôsob a obsah vyúčtovania dotácie

1. Prijímateľ je povinný zaslať vyúčtovanie podporených projektov žiadosti v jednom originálnom vyhotovení v týchto lehotách:
 - a) do 31. Decembra 2013, ak sa všetky podporené projekty žiadosti realizujú alebo ukončujú do 30.9.2013
 - b) do 31. Januára 2014, ak sa niektorý z podporených projektov žiadosti realizuje alebo ukončuje v štvrtom štvrtroku 2013 (ďalej ako “lehota na vyúčtovanie dotácie”).Nedodržanie lehoty na vyúčtovanie dotácie zakladá nárok poskytovateľa na vrátenie dotácie podľa čl. IV. Ods. 2 písm. d) tejto zmluvy. Predloženie úplného a správneho vyúčtovania je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcich rozpočtových rokoch.
2. Prijímateľ je povinný pripraviť vyúčtovanie dotácie tak, aby obsahovalo všetky listinné dôkazy preukazujúce účel použitia dotácie a dokazujúce skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie.
 - a) vecné vyhodnotenie dotácie musí obsahovať nasledujúce náležitosti:
 1. Záverečnú správu o realizácii projektu tvorí písomná správa s podrobným hodnotením účelu, priebehu realizácie a v jednotlivých podprogramoch aj nasledovné náležitosti:

v prípade živej kultúry

 - a) správa o naplnení účelu dotácie, dodržaní termínu a miesta konania podujatia, informácia o počte návštevníkov príp. účastníkov, pri seminároch, konferenciách a táboroch priložiť zoznam účastníkov
 - b) v prípade výskumu záverečná správa v štátnom jazyku (v rozsahu min. 10 strán), vedecká štúdia, alebo iná forma zodpovedajúca príslušnému predmetu výskumného procesu (napr. fotodokumentácia, videodokumentácia, audiodokumentácia, hudobná transkripcia, vyhodnotenie dotazníkov a pod.),
 - c) minimálne 15 dní pred realizáciou podporeného projektu poslať pozvánku, ktorá má byť zreteľne označená textom: „*Realizované s finančnou podporou Úradu vlády Slovenskej republiky – program Kultúra národnostných menšín 2013*“;
 - b) finančné vyúčtovanie dotácie a spolufinancovania vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie a spolufinancovania, ako sú najmä: daňové doklady – faktúry, pokladničné doklady s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberací protokol, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách a pod. Súčasťou finančného vyúčtovania je tiež
 - i) celková rekapitulácia výdavkov s vyčíslením výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie, z vlastných zdrojov a iných zdrojov s uvedením výšky celkovej vyčerpanej sumy za podporený projekt žiadosti;
 - ii) rozdelenie dotácie na bežné a kapitálové výdavky;
 - iii) predloženie písomného vyhlásenia príslušného zodpovedného zamestnanca prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania;

- iv) uvedenie miesta, kde sa nachádzajú originály všetkých dokladov súvisiace s podporeným projektom žiadosti u prijímateľa.
- c) prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ust. § 6 a 7 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je povinný predložiť dokumentáciu z použitého postupu verejného obstarávania (§ 21 ods. 3 cit. Zákona).
- d) za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje vyúčtovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok IV.

Kontrola použitia dotácie a sankcie

1. Kontrolu dodržania rozsahu dotácie, účelu dotácie a ďalších podmienok dohodnutých v zmluve, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie podporeného projektu žiadosti je oprávnený vykonať zamestnanec poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky (ďalej ako "zamestnanec") v zmysle zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom výkon priebežnej a následnej kontroly podľa predchádzajúcej vety.
2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi:
 - a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy,
 - b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie,
 - c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia,
 - d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje, prípadne ak prijímateľ porušil povinnosť stanovenú v článku III ods. 1 písm. a) a b) tejto zmluvy.
3. Povinnosť prijímateľa vrátiť poskytnuté finančné prostriedky sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí skutočnosť podľa predchádzajúceho odseku z predloženého vyúčtovania. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie dotácie, v ktorej vyčíslil aj presnú výšku finančných prostriedkov.
4. Prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi:
 - a) v priebehu rozpočtového roka 2013, je povinný vrátiť na výdavkový účet úradu vlády č. 7000060195/8180 s uvedením V-symbolu a zároveň zašle ekonomickému odboru úradu vlády avízo o platbe,
 - b) po skončení rozpočtového roka 2013, je povinný vrátiť na depozitný účet úradu vlády č. 7000060208/8180 s uvedením V-symbolu a zároveň zašle ekonomickému odboru úradu vlády avízo o platbe.
5. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelennej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách. Prijímateľ vráti výnosy na účet č. 7000060152/8180 s uvedením V-symbolu najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie a zároveň zašle ekonomickému odboru úradu vlády avízo o platbe.
6. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

Článok V.

Zmena podmienok použitia a vyúčtovania dotácie

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že účelové určenie podporeného projektu žiadosti nemožno zmeniť a o ostatných zmenách podporeného projektu žiadosti a podmienok použitia a vyúčtovania dotácie rozhoduje poskytovateľ na základe písomnej a odôvodnenej žiadosti prijímateľa zaslanej najneskôr 20 dní pred uplynutím lehoty na použitie, ak nie je ustanovené inak.
2. Prijímateľ je oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu podporeného projektu žiadosti, pričom celková výška kapitálových a bežných výdavkov musí byť zachovaná; v tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve. Zmena štruktúry výdavkov vyššej ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je možná len na základe písomného dodatku k zmluve.
3. O zmene názvu podporeného projektu žiadosti rozhoduje poskytovateľ, ak je žiadosť o zmenu predložená aspoň 14 dní pred realizáciou podporeného projektu žiadosti.
4. Zmena podmienok uvedených v zmluve je možná len na základe písomného dodatku k zmluve, pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak.

Článok VI.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ďalšie podmienky na poskytovanie dotácií, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej zúčtovanie upravujú ustanovenia zákona o rozpočtových pravidlách a zákon č. 524/2010 Z. z.. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, sa riadia Občianskym zákonníkom v platnom znení, ak nie je ustanovené inak.
2. Zmenu na strane prijímateľa vrátane zmeny kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia je prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa jej vzniku poskytovateľovi písomne oznámiť.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku dotácie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady, ani za prípadnú škodu.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie žiadostí, oznámení, vyúčtovania a iných písomností podľa tejto zmluvy je Úrad vlády SR, Úrad splnomocnenca vlády SR pre národnostné menšiny, Námetistie slobody 1, 813 70 Bratislava.
5. Záväzky obsiahnuté v tejto zmluve nie je možné previesť na tretie osoby. V prípade zmeny právnej formy prijímateľa, zrušenia prijímateľa bez likvidácie, je prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
6. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1 Štruktúrovaný rozpočet žiadosti.
8. Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorých 1 dostane prijímateľ a 4 poskytovateľ.
9. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená. Zmluvné

strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Igor Federič

Funkcia: vedúci Úradu vlády SR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: Alexander Juhász

Funkcia: správca

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

PRÍLOHA K ZMLUVE
o poskytnutí dotácie na podporu kultúry národnostných menšín
číslo 520/2013

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: "ALIGVÁROM!"-X.ročník tvorivých dielní pri Hrone					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od ÚV SR	x	x	x	x
1.	osobné výdavky, odmeny autorom a služby súvisiace s umeleckou realizáciou projektu				
	lektor	práca/1 hodina	10	200	2 000
	odborný/pedagogický dozor	práca/1 hodina	6	50	300
2.	nájom priestorov na realizáciu projektu				
	iné (špecifikovať) telocvična	deň	20	5	100
7.	propagačné materiály a publicita				
	plagáty	kus	1	50	50
9.	materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu				
	materiál na tvorivé dielne	dielňa	250	1	250
11.	strava a občerstvenie	osoba/deň	5	60	300
	Spolu - bežné výdavky	x	x	x	3 000
B.	Vlastné zdroje	x	x	x	x
	stravovanie účastníkov projektu	x	x	x	212
	SPOLU	x	x	x	212
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	x	x	x	x
		x	x	x	0
	SPOLU	x	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	x	x	x	212
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	x	x	x	3 212

Želiezovce, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

"ALIGVÁROM!"-X.ročník tvorivých dielní pri Hrone trvá od 4. 8.2013 do 10.8.2013 v priestoroch ZŠ /telocvična, jedáleň, triedy na ubytovanie/ a DK v Želiezovciach.

V poobedňajších hodinách 4.augusta 2013 začíname s ubytovaním a rozdelením do skupín prihlásených účastníkov projektu. Večer tvorivé dielne otvárame zoznamovacím tanečným domom. Lektori/realizačný tím tvorivých dielní začínajú pracovať v troch tvorivých dielňach ráno 5. augusta 2013. Počas 5 pracovných dní t.j. od 5.8. do 9.8.2013 vytvoria podmienky na aktívnu účasť pre účastníkov projektu. Ako sprievodné podujatie plánujeme tvorivú dielňu ľudových remeselníkov. Výsledky práce uvedieme v galaprograme a vo výstave z prác ľudových remeselníkov pre širokú verejnosť 9.8.2013 v priestoroch Domu kultúry v Želiezovciach začiatkom o 18.00 hod., 10.8.2013 v doobedňajších hodinách účastníci odcestujú domov.

Osobné výdavky, služby súvisiace s

umeleckou realizáciou projektu

- lektori:

Tamás Gál- lektor/divadelná dielňa... 8 hod/10€/deň x 5 dni = 400 €

Szilvia Kiss Gál- lektor/divadelná dielňa... 8 hod/10€/deň x 5 dni = 400 €

Márta Virágvolgyi-lektor/hudobná dielňa... 8 hod/10€/deň x 5 dni = 400 €

Szabolcs Lengyel-lektor/tanečná dielňa... 8 hod/10€/deň x 5 dni = 400 €

András Túri- lektor/hudobná dielňa...8 hod/10€/deň x 5 dni = 400 €

- odborný/pedagogický dozor: 6€/1 hodina x 50 hodín/ 2 pedagógovia 300€, t.j.

Mgr. Katarína Némethová...6€/1 hodina x 5 hodín x 5 dní = 150 €

Mgr. Annamária Dubová...6€/1 hodina x 5 hodín x 5 dní = 150 €

Nájom priestorov

- telocvična: na 1 deň/20€ x 5 dní= 100€

Propagačné materiály

- plagáty za vyhotovenie a tlač: 1 kus/1€ x 50 kusov = 50€

Materiálové náklady

- materiály na tvorivé dielne t.j. trstina, kukuričné šúpolie, hlina /1kg 60 € x 2 kg/, medená fólia /1 ks 15€ x 2 ks/, cin/ 1 ks 10 € x 3 ks/,sklo na vitráž / 1 m2 50€/, korálky /1 sada 5€ x 4 sady/ = 250€

Stravovanie 5€/osoba/deň x pre 60 osôb/1 deň 300€

Spolu bežné výdavky: 3 000€

Z vlastných nákladov hradíme stravné pre lektorov t.j. 212€ + ostatné stravné si hradia účastníci projektu z vlastných nákladov.

Želiezovce, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

PRÍLOHA K ZMLUVE
o poskytnutí dotácie na podporu kultúry národnostných menšín
číslo 520/2013

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: "Okolo Slovenska" - VI. ročník oživovania a propagácie tradičnej kultúry počas prezentácie a hosťovania umeleckého telesa, ukážky rozmanitosti regionálnych a lokálnych kultúrnych prejavov.					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od ÚV SR	x	x	x	x
1.	osobné výdavky, odmeny autorom a služby súvisiace s umeleckou realizáciou projektu				
	choreograf	práca/1 dielo	390	1	390
	iné (špecifikovať) ľudová hudba	práca/1 vystúpenie	100	4	400
4.	technické služby súvisiace s realizáciou projektu				
	oprava a šitie krojov	práca/1 dielo	800	1	800
5.	cestovné a prepravné				
	autobus	práca/1 objednávka (faktúra)	540	1	540
6.	ubytovanie	osoba/noc	10	80	800
7.	propagačné materiály a publicita				
	letáky	kus	0.30	100	30
	plagáty	kus	1.50	100	150
9.	materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu				
	materiál na kostýmy a scénu	scéna	490	1	490
11.	strava a občerstvenie	osoba/deň	10	40	400
	Spolu - bežné výdavky	x	x	x	4 000
B.	Vlastné zdroje	x	x	x	x
	stravovanie	x	x	x	233
	SPOLU	x	x	x	233
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	x	x	x	x
		x	x	x	0
	SPOLU	x	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	x	x	x	233
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	x	x	x	4 233

Želiezovce, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

"Okolo Slovenska" - VI. ročník oživovania a propagácie tradičnej kultúry počas prezentácie a host'ovania umeleckého telesa:

1. osobné výdavky, odmeny autorom a služby súvisiace s umeleckou realizáciou projektu

- choreograf - zostava celovečerného programu = 390€

- ľudová hudba /4 členná/ - 1 vystúpenie 100€ x 4 vystúpenia = 400€

4. technické služby súvisiace s realizáciou projektu:

- šitie krojov - pre prvú prezentáciu novej krojovej výbavy k celovečernému programu= 800€

Ubytovanie bude na Internáte SOŠ v Dolných Obdokovciach. Vycestovanie umeleckého telesa na miesta predstavenia bude každý deň z miesta ubytovania. Po prieskume trhu sme si vybrali MIDICAR s.r.o.Bruty:

5. cestovné autobusom - 1 faktúra 540€

-Želiezovce-D.Obdokovce 65km x 1.56€/km= 101.40€

-D.Obdokovce-V.Cetín a späť 40km x 1.56€/km= 62.40€

-D.Obdokovce-Kolíňany a späť 50km x 1.56€/km= 78.00€

-D.Obdokovce-Žirany-Nitra a späť 55km x 1.56€/km= 85.80€

-D.Obdokovce-Želiezovce 65km x 1.56€/km= 101.40€

Spolu 429€ + stojné / 37 hod x 3€/hod= / 111€ = 540€

6. ubytovanie - 1 osoba/ 1 noc = 10€ x 2 noci x 40 osôb 800€

7. letáky - 1 kus/ 0.30€ x 100 ks 30€

plagáty - 1 kus/1.50€ x 100 ks 150€

Na zhotovenie scény sme si objednali plátno:

9. materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na scénu- 7€/1bm x 70 bm= 490€

Časť stravovania nám zabezpečia organizátori v miestach jednotlivých predstavení. V mieste ubytovania budeme mať zabezpečené raňajky a obеды:

11. strava - 10€/osoba/deň x 40 osôb= 400€

Spolu bežné výdavky: 4 000€

Z vlastných zdrojov v hodnote 233€ zabezpečíme ďalšie stravovanie pre účastníkov projektu.

Želiezovce, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

PRÍLOHA K ZMLUVE
o poskytnutí dotácie na podporu kultúry národnostných menšín
číslo 520/2013

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: „Na most, dziefki na most!“- sústreďenie začína a končí tancom.....					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od ÚV SR	x	x	x	x
1.	osobné výdavky, odmeny autorom a služby súvisiace s umeleckou realizáciou projektu				
	choreograf	práca/1 dielo	335	1	335
2.	nájom priestorov na realizáciu projektu				
			0	0	0
5.	cestovné a prepravné				
	autobus	práca/1 objednávka (faktúra)	1	165	165
6.	ubytovanie	osoba/noc	10	64	640
8.	obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov				
	kroje (špecifikovať) ženský kroj	sada	80	12	960
	kroje (špecifikovať) mužský kroj	sada	50	12	600
11.	strava a občerstvenie	osoba/deň	10	30	300
	Spolu - bežné výdavky	x	x	x	3 000
B.	Vlastné zdroje	x	x	x	x
	stravovanie účastníkov projektu	x	x	x	245
	SPOLU	x	x	x	245
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	x	x	x	x
		x	x	x	0
	SPOLU	x	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	x	x	x	245
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	x	x	x	3 245

Želiezovce, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

Na naštudovanie novej choreografie pre DaMFS Kincso v Želiezovciach sme si vybrali miesto, kde je všetko spolu-t.j. ubytovanie, stravovanie a priestor pre nácvik. Pri kúpeľnom mestečku Štúrovo, v neďalekej obci Nána v Penzióne Gerendáš sme to našli.

1. osobné výdavky, odmeny autorom a služby súvisiace s umeleckou realizáciou projektu:
- odmena choreografovi za realizáciu novej choreografie 1 dielo/335 €

Na vycestovanie zo sídla súboru zo Želiezoviec do miesta umeleckého sústreďenia po prieskume trhu sme oslovili MIDICAR s.r.o. Bruty:

5. cestovné autobusom - Želiezovce - Nána a späť 75 km x 1.56 € = 117€
stojné 3€/1 hodina x 16 hodín = 48€, t.j. spolu 165€

V penzióne sme získali najlacnejšie ubytovanie:

6. ubytovanie 10 €/1 noc x 2 noci x 32 osôb = 640€

Kroje sme si odkúpili od folklórneho súboru LIPA z Bratislavy, nakoľko súbor v minulom roku zanikol a mali na rozpredaj svoj krojový majetok:

8. obstaranie hmotného majetku t.j. kroje -
- ženský kroj z Raslavic 1 sada -vrchná sukňa, lajblík vyšívajú, zástera-80€/sada x 12 sád = 960€
- mužský kroj z Raslavic 1 sada -mužská košeľa vyšívaná,lajblík vyšívajú-50€/sada x 12 sád = 600€

11. stravovanie účinkujúcich projektu 10 €/deň x 30 osôb = 300€

Spolu bežné výdavky: 3 000€

Z vlastných zdrojov - v hodnote 245€ - hradíme ďalšie stravovanie účastníkov projektu.

Želiezovce, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa