



**Regionálny úrad verejného zdravotníctva
so sídlom v Trnave
Limbová 6, P.O.BOX 1, PSČ 917 09**



**DOHODA
o zabezpečení odborných služieb**

Poskytovateľ:

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave

Adresa sídla: Limbová 6, P. O. BOX 1, 917 09 Trnava
Štatut. zástupca: MUDr. Ľubica Kollárová, regionálna hygienička
IČO: 00 610 933
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu:
ID klienta: 18 323
DIČ: 2021191095
Tel. kontakt, fax: 033/5348053, 033/5533203 (sekretariát)
033/5936976, 0917 298 733 (odbor hygieny výživy)

a

Objednávateľ:

Prosíme vyplniť podľa výpisu zo živnostenského / obchodného registra

Obchodné meno (meno a priezvisko): Kongresové centrum SAV
Zámocká 18, 919 04 Smolenice
Zastúpený u PO: Ing. Karol Volner, riaditeľ
IČO: 42 159 580
DIČ: 202 289 3092
IČ DPH: neplatič
Banka: Štátna pokladnica
Číslo účtu:
Kontaktná osoba: Ing. Karol Volner, riaditeľ
Tel. kontakt, fax: 033/5586191
Emailová adresa: kc-smolenice@savba.sk

u z a t v á r a j ú

v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a NV SR č. 354/2006 Z. z., ktorým sa ustanovujú požiadavky na vodu určenú na ľudskú spotrebu a kontrolu kvality vody určenej na ľudskú spotrebu v znení NV SR č. 496/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa NV SR č. 354/2006 Z. z., túto dohodu:

Čl. 1 Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je záväzok poskytovateľa vykonať pre objednávateľa odber vzorky, analýzu vzorky a doručiť mu protokol o skúške vzorky vody, odobratej v prevádzke: Kongresové centrum SAV Smolenice - kuchyňa – stravovacie zariadenie na Zámockej ul. 18 v Smoleniciach, na základe písomnej objednávky objednávateľa evidovanej pod č. RÚVZ/2013/03652, zo dňa 04.10.2013.

Čl. 2 Cena služieb a platobné podmienky

1. Poskytovateľ vykonáva špecializované odborné služby podľa vlastného cenníka vyhotoveného v súlade s ust. § 3 zák. NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov, takto :

a.	cena za odber jednej vzorky: 6,64 € x 1 vzorka.....	t. j. celkom 6,64 €
b.	cena za minimálny rozbor jednej vzorky: 92,28 € x 1 vzorka.....	t. j. celkom 92,28 €
c.	cena za administratívne práce za jednu vzorku s hodnotením výsledkov: 11,62 € x 1 vzorka.....	t. j. celkom 11,62 €
d.	náklady na dopravu	1 km/ 0,40 €
PREDBEŽNÁ CENA SPOLU		110,54 €

*Pozn.: Náklady na dopravu budú vyfakturované podľa skutočne najazdených kilometrov.
V prípade viacerých žiadateľov o odborné služby v tom istom mieste výkonu a v rovnakom termíne môžu byť náklady na dopravu upravené pomerne k počtu žiadateľov.
Ceny sú vy kalkulované podľa vlastného cenníka výkonov, ktorý je k nahliadnutiu na webovej stránke www.ruvzt.sk a v podateľni Regionálneho úradu verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave.
* nehodiace sa prečiarknuť*

2. Poskytovateľ vyfakturuje služby poskytnuté na základe písomnej objednávky v zmysle platného cenníka v rozsahu skutočne poskytnutého plnenia.
3. Faktúra je splatná do 15 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi úhradou na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto dohody.
4. V prípade omeškania peňažného plnenia je objednávateľ (dlžník) povinný platiť úrok z omeškania v súlade s ust. § 517 ods. 2 Občianskeho zákonníka v platnom znení vo výške v zmysle § 3 NV SR č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka v platnom znení, resp. u právnických osôb v súlade s § 369 Obchodného zákonníka v platnom znení.

Čl. 3 Osobitné dojednania

1. Poskytovateľ sa zaväzuje doručiť objednávateľovi protokol o skúške v lehote do 10 kalendárnych dní odo dňa uhradenia faktúry podľa čl. 2 bodu 3 tejto dohody.
2. Práva a povinnosti účastníkov dohody zo zodpovednosti za vznik prípadnej škody na zdraví /vo väzbe na predmet tejto dohody/ sa riadia príslušnými ustanoveniami

Občianskeho zákonníka v platnom znení, ako aj osobitnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorými sú účastníci dohody viazaní.

3. Objednávateľ týmto v súlade s § 7 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov dáva súhlas poskytovateľovi na spracovanie osobných údajov uvedených v spise k dohode o zabezpečení odborných služieb a vo všetkých dokumentoch súvisiacich s procesom poskytnutia odborných služieb.
4. Tento súhlas platí počas trvania procesu poskytovania odborných služieb, spracovávaní podkladov, ako aj následnej archivácie spisu.

Čl. 4

Záverečné ustanovenia

1. Túto dohodu možno kedykoľvek rozšíriť, zmeniť alebo doplniť formou písomného dodatku, podpísaného účastníkmi dohody o ďalšie služby, ktoré sú predmetom činnosti poskytovateľa v zmysle osobitného predpisu, podľa aktuálnej potreby objednávateľa.
2. Poskytovateľ a objednávateľ sú oprávnení vypovedať túto dohodu písomne bez udania dôvodu s tým, že doručenie musí byť preukázateľné a musí byť v súlade s príslušným ustanovením občianskeho súdneho poriadku. Výpovedná lehota je 3 mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
3. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch po 3 strany, z ktorých každý účastník dohody dostane jedno vyhotovenie.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoje zmluvné prejavy urobili slobodne, vážne a určite, a že ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, ako aj to, že svoj právny úkon neurobili v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok.
1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
2. V prípade, že táto dohoda nepodlieha zverejňovaniu v Centrálnom registri zmlúv, nadobúda táto dohoda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.

regionálna hygienička