

Zmluva/ dodatok o servisnom prenájme rohoží

Lindström, s.r.o. (ďalej len "Lindström") prenájme rohož (e) a bude ich pravidelne vymieňať, čistiť a dopravnovať z a do pracovne, pre nasledujúceho zákazníka:

Zákazník (ďalej len "Zákazník")	Zákaznícke číslo	IČO Zákazníka
ÚRAD PRÁCE SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY POPRAD	303044	37 937 758
Adresa rozvozu	PSČ a Mesto	IČ DPH Zákazníka
HRANIČNA 667/13	05801 POPRAD	
Fakturačná adresa (ak iná ako rozvoz)	PSČ a Mesto	☒ Nová zmluva
Kontaktná osoba pre fakturáciu	Tel.	☐ Dodatok- nahrádza stav prenájatých rohoží v predchádzajúcom dokumente.
Ing. KATARINA VAUREČÁKOVÁ	0910 954 440	☐ Dodatok- doplnia stav prenájatých rohoží v predchádzajúcom dokumente.
Kontaktná osoba pre prevádzku (ak iná ako pre fakturáciu)	Tel.	
Postovú adresu (kam posielat faktúry)	PSČ a Mesto	E-mail
HRANIČNA 667/13	05801 POPRAD	katarina.vaurecakova@upsva.gov.sk
1. PRODUKTY a CENY	Dohodnuté produkty a služby pre Zákazníka:	
	Kód rohože	KS rohoží
	Frekvencia výmeny v priebehu fakturačného obdobia (fakturačné obdobie = 4 týždne)	Cena prenájmu ks/týždeň/ EUR
	Cena prania/ks/ týždeň/ EUR	Poznámky
Modrá malá	MBW1	
Modrá stredná	MBW2	
Hnedá malá	MXW1	
Hnedá stredná	MXW2	2
Modrá veľká	MBW4	
Iné		
2. UMIESTNENIE ROHOŽÍ, príj. INÉ POZNÁMKY	Dátum začiatku služby:	
	Rohože položil: HREBIK PETER	
	Otváracia doba: 730 - 16 ⁰⁰	
	☐ Velcro (nalepené na dlážku) ☐ Velcro (nie)	
3. VÝMENY A DOPRAVA	Lindström sa zaväzuje k doručeniu a výmene rohoží podľa špecifikácie v tejto zmluve, alebo v zmysle neskorších dohôd medzi zmluvnými stranami. Doručenie a výmena sa uskutoční bez ďalších dokladov.	
4. ZMENY V SLUŽBE	Zákazník má možnosť meniť počet rohoží, a meniť frekvenciu výmen tak, že kontaktuje zákaznícky servis Lindström. Redukcia počtu rohoží môže byť maximálne do výšky 50% počiatočného počtu, ktorý je uvedený v bode 1. tejto zmluvy. Zákazník bude potvrdzovať zmeny v službe písomne, t.j. e-mailom, alebo faxom. Fakturácia za služby sa zmení v súlade so zmenami v službe. Zákazník sa zaväzuje informovať okamžite Lindström o zmenách, ktoré budú mať vplyv na vykonanie služby.	
5. CENA ZA SLUŽBY	Ceny za prenájom a ďalšie služby, sú účtované vo výške špecifikovanej v bode 1 tejto zmluvy. Lindström sa zaväzuje informovať Zákazníka o prípadnej zmene cien najmenej jeden (1) mesiac vopred. Všetky ceny v zmluve sú uvedené bez DPH. V prípade, že výmena rohoží nebola uskutočnená z dôvodov na strane zákazníka, a tento o tom neinformoval v zmysle bodu 4 tejto zmluvy, Lindström je oprávnený účtovať zákazníkovi za služby, ako za vykonané.	
6. VÝŠŠIA MOC	V prípade zásahu vyššej moci bude Lindström okamžite informovať Zákazníka o dôsledkoch na službu. Vplyvy vyššej moci môžu byť napríklad: prírodné katastrofy, štrajk zamestnancov, požiar, vojna a.i. Z dôsledkov vplyvu vyššej moci nevyplyvajú žiadne nároky pre zmluvné strany.	
7. PREDMET VLASTNÍCTVA	Lindström zostane vlastníkom prenájatých rohoží, a má exkluzívne právo čistiť a opravovať ich. Zákazník je zodpovedný za prípadnú stratu, alebo znehodnotenie rohože v jeho priestoroch tak, že sa nedá ďalej používať. V tomto prípade zaplatí Zákazník náhradu rohoží podľa cenníka náhrad: Aktuálne ceny náhrad rohoží sú: 85 x 150 cm (MBW1/MXW1): 92,00 EUR, 115 x 200 cm (MBW2/MXW2): 133,00 EUR, 150 x 300 cm (MBW4): 234,00 EUR	
8. PLATNOSŤ ZMLUVY	Táto zmluva nadobúda platnosť odo dňa podpísania obidvoimi zmluvnými stranami. Zmluva platí na obdobie jedného (1) roka odo dňa podpisu. Po uplynutí jedného roka sa platnosť zmluvy predlžuje vždy na nasledujúci jeden (1) rok, ak niektorá zo zmluvných strán nedoručila písomnú výpoveď zmluvy. Písomná výpoveď musí byť doručená druhej strane vždy aspoň dva (2) mesiace pred uplynutím zmluvného obdobia.	
9. VÝPOVEĎ	Ak niektorá zo zmluvných strán opakovane poruší povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, je druhá strana oprávnená vypovedať zmluvu aj pred uplynutím zmluvného obdobia. V takom prípade musí byť písomná výpoveď zmluvy doručená najmenej jeden (1) kalendárny mesiac pred termínom ukončenia platnosti zmluvy. V prípade, že zákazník vypovedá zmluvu pred ukončením zmluvného obdobia špecifikovaného v bode 8 tejto zmluvy, z dôvodov iných, ako je porušenie zmluvných povinností zo strany Lindström, zaplatí Lindström-u kompenzáciu vo výške päťdesiat (50%) zo sumy fakturácie za zvyšok zmluvného obdobia. V prípade, že zákazník nezaplatí faktúru za služby vykonané Lindström-om, Lindström je oprávnený vypovedať zmluvu s okamžitou platnosťou.	
10. PLATOBNÉ PODMIENKY	Fakturačné obdobie je štyri (4) týždne, doba splatnosti je 14 dní. V prípade, že Zákazník neuhradí faktúru v termíne splatnosti, Lindström je oprávnený účtovať úrok vo výške 0,03 % za každý deň po lehote splatnosti.	
11. SPÔSOB PLATBY	Prevodom na bankový účet: Tatrabanka, č.ú: 2625006751/1100, IBAN: SK 05 1100 0000 0026 2500 6751; BIC: TATRSKBX; VÚB, č.ú: 2785008051/0200, IBAN: SK 66 0200 0000 0027 8500 8051; BIC: SUBASKBX na základe vystavenej faktúry.	
12. SPORY	Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť všetky spory vzájomným rokovaním. V prípade, že ani tak nepríde k dohode, bude predmet sporu riešený súdnou cestou na súde podľa miestnej príslušnosti.	
13. DÁTUM A PODPIS	Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) exemplároch, jeden pre každú zmluvnú stranu. Zástupcovia zmluvných strán svojim podpisom tiež potvrdzujú, že sú oprávnení pre podpis tejto zmluvy.	

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
Poprad
Hraničná 667/13, 058 01 Poprad
-47-

Lindström s.r.o.
Orešianska 3
- 13 - 917 01 Trnava
IČO: 35 742 364
IČ DPH: SK2020219883

ZÁKAZNÍK
Dátum: 18 11 2013
Podpis a pečiatka: Ing. JOZEF KRIZAN
Meno (paličkovým písmom): RIADITEĽ ÚRADU

Lindström, s.r.o.
Dátum: 18 11 2013
Podpis a pečiatka: Mgr. HREBIK PETER
Meno (paličkovým písmom):