

D o h o d a
o realizácii dobrovoľného prevýchového pobytu

Účastníci dohody:

1. **Reedukačné centrum, 053 76 Mlynky – Biele Vody 267 v zastúpení riaditeľom:**
Mgr. Jánom Malindžákom,
2. **zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie dieťaťa:**
Detský domov Dobšina v zastúpení poverenou riaditeľkou:
Mgr. Zuzanou Fábryovou

Meno dieťaťa:

dátum narodenia:

trvale bytom:

Čl. I.
Úvodné ustanovenie

Účelom tejto dohody je určiť práva a povinnosti reedukačného centra, zákonného zástupcu dieťaťa, resp.opatrovníckeho zariadenia, za ktorých sa bude realizovať dobrovoľný prevýchový pobyt dieťaťa.

Čl. II.
Práva a povinnosti účastníkov dohody

1. Účastníci tejto dohody určili, že dĺžka dobrovoľného prevýchového pobytu dieťaťa bude v trvaní od _____ do 30.06.2014. Opätovné predĺženie je možné len so súhlasom oboch strán. Reedukačné centrum je povinné túto skutočnosť oznámiť príslušnému Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, oddeleniu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.
2. Reedukačné centrum je povinné počas pobytu dieťaťa zabezpečiť psychologickú, špeciálno – pedagogickú, sociálnu a zdravotnú starostlivosť o dieťa a jeho výchovu a vzdelávanie.
3. Zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie sa zaväzuje, že bude dodržiavať vnútorný a návštevný poriadok reedukačného centra, z neho vyplývajúce určené pravidlá styku s dieťaťom a rešpektovať s tým súvisiace usmernenia odborných pracovníkov reedukačného centra.
4. Zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie sa zúčastňuje pohovoru s odbornými pracovníkmi, na začiatku a pri ukončení prevýchového pobytu, resp.v termínoch vopred dohodnutých. V prípade ďalšieho záujmu zákonného zástupcu, resp.opatrovníckeho zariadenia môžu byť poskytnuté informácie o dieťati telefonicky, alebo osobne pri návšteve dieťaťa.
5. Zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie sa zaväzuje, že bude v dohodnutom termíne a dohodnutou formou uhrádzať za pobyt dieťaťa legislatívne stanovený poplatok stravné na jeden deň v sume 2,43 EUR.
6. Zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie sa zaväzuje, že zabezpečí dieťaťu vlastné ošatenie a hygienické potreby na celé obdobie pobytu v reedukačnom zariadení. Mesačné vreckové dieťaťa bude zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie uhrádzať poštovými poukážkami pravidelne v dohodnutom termíne na adresu RC. Zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie uhradí nečakané výdavky za dieťa, škodu spôsobenú konaním

dieťaťa, ako aj všetky náklady súvisiace s opravou pri poškodení zariadenia, alebo majetku RC.

7. Reedukačné centrum má právo predčasne ukončiť dobrovoľný prevýchovný pobyt dieťaťa, ak riaditeľ na základe posúdenia kompetentných odborných pracovníkov RC dôjde k záveru, že dobrovoľný prevýchovný pobyt nespĺňa svoj účel z pedagogicko-psychologických, zdravotných, prípadne iných dôvodov, ak zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie nevhodne zasiahne do výchovného pôsobenia, ale aj v prípade, ak zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie nedostatočne spolupracuje s reedukačným centrom. Pri predčasnom ukončení pobytu je túto skutočnosť povinný oznámiť, aj s návrhom na riešenie zákonnému zástupcovi, resp.opatrovníckemu zariadeniu, ako aj príslušnej sociálnej kuratele Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.
8. Ak Reedukačné centrum na základe pedagogicko-psychologických pozorovaní dieťaťa doporučí jeho pobyt v domácom prostredí, či kmeňovom zariadení počas školských prázdnin, je zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie povinné dieťa prijať na čas, ktorý určí Reedukačné centrum. Zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie sa zaväzuje zabezpečením odvozu dieťaťa i jeho privezením do Reedukačného centra.
9. Reedukačné centrum Mlynky – Biele Vody nenesie zodpovednosť za stratu alebo poškodenie súkromných vecí dieťaťa.
10. Zákonný zástupca,resp.opatrovnícke zariadenie súhlasí a dáva plnú moc riaditeľovi zariadenia pri riešení nevyhnutnej zdravotnej starostlivosti dieťaťa, ako aj pri mimoriadnych situáciách súvisiacich s dieťaťom /útek, trestná činnosť.../.

Čl. III.

Záverečné ustanovenia

1. Túto dohodu je možné zmeniť, alebo doplniť len so súhlasom všetkých jej účastníkov a to formou písomných dodatkov podpísaných všetkými účastníkmi dohody, prípadne ju môže ktorákoľvek zo zúčastnených strán zrušiť na základe písomného vyjadrenia.
2. K tejto dohode sú priložené: žiadosť o prijatie dieťaťa na dobrovoľný prevýchovný pobyt, osobný spis / rozhodnutie OS, rodný list dieťaťa, sociálna správa, psychologická správa, zdravotný záznam a preukaz poistenca, školská dokumentácia/.
3. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis obdrží zákonný zástupca, resp.opatrovnícke zariadenie dieťaťa a jeden rovnopis Reedukačné centrum Mlynky – Biele Vody.

V Mlynkoch – Bielych Vodách dňa

Mgr. Zuzana Fábryová
poverená riaditeľka DeD Dobšiná

Mgr. Ján Malindžák
riaditeľ RC Mlynky – Biele Vody