

Zmluva o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu

Ministerstva školstva , vedy výskumu a športu Slovenskej republiky

uzatvorená podľa § 8a ods. 19 zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 233/2008 Z. z. a zákona č. 40/2011 Z. z. (ďalej len „zákon“) v spojení s § 8a zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

zastúpené: Doc. PhDr. Dušanom Čaplovičom, DrSc. - ministrom

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava

IČO: 164381

číslo účtu: 7000065236/8180

peňažný ústav: Štátna pokladnica

ako poskytovateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „poskytovateľ“)

a

Železiarne Podbrezová a.s. skratene ŽP a.s.

zastúpená: Ing. Vladimír Soták - generálny riaditeľ a predseda predstavenstva

Ing. Mária Niklová - personálna riaditeľka a členka predstavenstva

sídlo: Podbrezová, Kolkáreň 35, 976 81, Slovenská republika

IČO: 31 562 141

číslo účtu: 5047587892/0900

peňažný ústav: Slovenská sporiteľňa, a. s.

ako prijímateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „prijímateľ“)

Čl. 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z prostriedkov štátneho rozpočtu podľa § 8a ods. 1 zákona na podporu ďalšieho vzdelávania pre potreby výskumu a vývoja a zvýšenia kvality spolupráce výskumnej a vzdelávacej sféry s hospodárskou praxou pre potreby podnikov formou duálneho vzdelávania.
2. Zmluva sa uzatvára v súlade s Oznámením Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR o predkladaní žiadostí o poskytnutie dotácie na vedecko-technické služby číslo 2013-14612/39907:1-11 zo dňa 30. augusta 2013 na podporu vedecko-technických služieb v oblasti aplikovaného výskumu pre zvýšenie kvality a pripravenosti budúcich absolventov stredných odborných škôl vo vzťahu k ich uplatniteľnosti na trhu práce po ukončení stredného odborného vzdelávania.
3. Dotácia sa poskytuje na prípravu metodiky zavedenia duálneho vzdelávania, vytvorenie a činnosti centra odborného výcviku vedecko-technických, technických a obslužných pracovníkov pre realizáciu duálneho vzdelávania a pre ďalšie profesijné vzdelávanie.

4. Harmonogram aktivít na dosiahnutie základného cieľa poskytnutej dotácie je uvedený v prílohe, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Zmluva sa uzatvára na obdobie odo dňa účinnosti tejto zmluvy do 31. 1. 2015.

Čl. 2.

Ekonomicky oprávnené náklady

1. Oprávnené náklady prijímateľa na realizovanie aktivít uvedených v harmonograme sú 350 000 eur
slovom: trisťpäťdesiat tisíc euro z toho :
maximálna výška dotácie zo štátneho rozpočtu na krytie oprávnených nákladov je: 350 000 eur z toho:
 bežné výdavky 240 823 eur,
 slovom: dvestoštyridsať tisíc osemstodvadsať tri eur,
 kapitálové výdavky: 109 177 eur,
 slovom: stodeväťtisíc stosedemdesiat sedem eur.

Poskytovateľ poskytne prijímateľovi:

- v roku 2013 dotáciu vo výške 150 000 eur, z toho:
 bežné výdavky 150 000 eur,
 slovom: stopäťdesiat tisíc eur,
 Termín použitia dotácie je stanovený do 31. 12. 2013.¹⁾
- v roku 2014 dotáciu vo výške 200 000 eur, z toho:
 bežné výdavky 90 823 eur,
 slovom: deväťdesiat tisíc osemstodvadsať tri eur,
 kapitálové výdavky: 109 177 eur,
 slovom: stodeväťtisíc stosedemdesiat sedem eur.

Oprávnenými nákladmi sú bežné priame náklady, mzdové náklady, zdravotné a sociálne poistenie, cestovné výdavky, materiál, služby, bežné nepriame náklady a kapitálové výdavky.

2. V súlade s § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení poskytnuté finančné prostriedky ako bežný transfer v roku 2013 možno použiť do 31. marca 2014 s výnimkou miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní.
3. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť výhradne na úhradu nákladov v súlade so špecifikáciou uvedenou v Harmonograme aktivít na dosiahnutie základného cieľa poskytnutej dotácie, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
4. Prijímateľ prijíma finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu uvedené v článku 2 bod 1 tejto zmluvy (ďalej len „prostriedky“) bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve. Súčasne sa zaväzuje použiť ich výlučne na zabezpečenie účelu, na ktorý sa prostriedky poskytli. Taktiež zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.²⁾

¹⁾ § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení

²⁾ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Čl. 3

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi prostriedky výlučne bezhotovostne na samostatný bankový účet otvorený prijímateľom na vedenie prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu uvedený v zmluve. O poukázaní dotácie zašle sekcia vedy a techniky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prijímateľovi písomné oznámenie.
2. Prijímateľ nie je oprávnený poskytnuté prostriedky previesť z bankového účtu v peňažnom ústave uvedenom v tejto zmluve na iný účet s výnimkou čerpania prostriedkov podľa bodu 3.
3. Prijímateľ z poskytnutej dotácie môže čerpať prostriedky len na realizáciu účelu určeného v zmluve. Pod čerpaním sa rozumie úhrady z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na schválené účely podľa predchádzajúcej vety alebo výbery hotovosti z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve a použitie tejto hotovosti na schválené účely podľa predchádzajúcej vety. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na účet inej právnickej osoby, ak táto je priamym realizátorom účelu určeného v zmluve, na ktorý bola dotácia poskytnutá. V takom prípade je prijímateľ povinný uzatvoriť s touto právnickou osobou osobitnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia dotácie.
4. Cestovné náhrady môžu byť v rámci dotácie použité len do výšky určenej osobitným predpisom.³⁾
5. Prijímateľ sa zaväzuje, že pri informovaní masmédií o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa článku 1 a pri odborných podujatiach konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že bola financovaná z dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
6. Úhrada dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) nie je u platiteľov DPH považovaná za oprávnený výdavok z prostriedkov dotácie, ak má platiteľ DPH nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
7. Prijímateľ je povinný v termíne do 4. apríla 2014 odviesť na účet Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 7000063812/8180, VS č. 11 výnosy z dotácie poskytnutej v roku 2013 na základe tejto zmluvy a zároveň zaslať oznámenie sekcii vedy a techniky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
8. Nepoužitú finančnú prostriedky poskytnuté v roku 2013 je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť do 4. apríla 2014 na depozitný účet poskytovateľa číslo 7000063900/8180, Štátna pokladnica, variabilný symbol číslo 11 a zároveň zaslať

³⁾ Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

oznámenie sekcii vedy a techniky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

9. Prijímateľ je povinný v termíne do 30. novembra 2014 písomne informovať poskytovateľa o predpokladanej výške čerpania dotácie poskytnutej v roku 2014. Nevyčerpané prostriedky z dotácie poskytnutej v roku 2014 je prijímateľ povinný vrátiť na účet poskytovateľa č.7000065236/8180, Štátna pokladnica, variabilný symbol číslo 11 najneskôr do 15. decembra 2014.
10. Prijímateľ sa zaväzuje, že v termíne do 15. apríla 2014 predloží sekcii vedy a techniky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky vyúčtovanie dotácie poskytnutej v roku 2013 a v termíne do 31. januára 2015 predloží sekcii vedy a techniky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky vyúčtovanie dotácie poskytnutej v roku 2014. Vyúčtovanie musí obsahovať vecné a finančné vyhodnotenie a byť podpísané štatutárnym orgánom. Spôsob vyúčtovania poskytnutej dotácie určí poskytovateľ v nadväznosti na usmernenie Ministerstva financií Slovenskej republiky.
11. Prijímateľ umožní poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia dotácie podľa platných predpisov.

Čl. 4 **Sankcie**

1. Prijímateľ je povinný dodržať ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a tejto zmluvy.
2. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Ak prijímateľ použije poskytnuté finančné prostriedky v rozpore s účelom uvedeným v tejto zmluve, poruší finančnú disciplínu, za ktorú sa ukladá odvod vo výške neoprávnene použitých finančných prostriedkov a penále vo výške 0,1% z neoprávnene použitej sumy, za každý aj začatý deň neoprávneného použitia poskytnutých finančných prostriedkov do dňa odvedenia finančných prostriedkov vrátane, najviac do výšky neoprávnene použitej sumy v zmysle § 31 ods.3 a nasl. zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Ak prijímateľ neodvedie výnos z dotácie a nepoužité finančné prostriedky v lehote a rozsahu podľa článku 3 bodov 7 a 8 tejto zmluvy do rozpočtu poskytovateľa, poruší finančnú disciplínu, za ktorú sa ukladá odvod vo výške neodvedeného výnosu a nepoužitých finančných prostriedkov a penále vo výške 0,1% zo sumy neodvedenej v lehote uvedenej v zmluve za každý deň prekročenia lehoty na odvedenie finančných prostriedkov až do dňa ich odvedenia vrátane v zmysle § 31 ods. 4 a nasl. zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Čl. 5 Záverečné ustanovenia

1. Zmenu na strane prijímateľa, aj formálneho charakteru (napr. zmenu kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia a pod.), je prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa jej vzniku písomne oznámiť vecne príslušnému útvaru.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode formou písomných dodatkov, ktoré sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že pri porušení povinností dohodnutých touto zmluvou, každá zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť, pričom prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté prostriedky poskytovateľovi. Odstúpenie od tejto zmluvy voči druhej zmluvnej strane je účinné okamihom doručenia prejavu vôle odstupujúcej zmluvnej strany od zmluvy.
4. V ostatnom, výslovne neupravenom touto zmluvou, platia príslušné platné ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich originálnych rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ dostane štyri a prijímateľ dva rovnopisy.
6. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Príloha: Harmonogram aktivít na dosiahnutie základného cieľa poskytnutej dotácie

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

.....
minister

.....
generálny riaditeľ a predseda predstavenstva

.....
personálna riaditeľka a členka predstavenstva

dňa novembra 2013

dňa novembra 2013

Harmonogram aktivít na dosiahnutie základného cieľa poskytnutej dotácie

Názov aktivity (I. etapa):

V súlade s identifikáciou potrieb vedecko-technických služieb vytvorenie vhodných podmienok pre zavedenie duálneho vzdelávania a vznik centra odborného výcviku vedecko-technických, technických a obslužných pracovníkov pre kvalitnejšie uplatnenie sa absolventov na trhu práce a ďalšie profesijné vzdelávanie v oblasti hutníctva z metrológie.

Popis aktivity:

Príprava metodiky činnosti centra odborného výcviku na základe poznania potrieb z vývoja pre prax.

Podpora získavania nových profesijných vedomostí, zručností pri využívaní moderných vyučovacích metód, prostriedkov, komunikačných zručností, ktoré skvalitnia prípravu budúcich absolventov súkromnej SOŠ hutníckej Železiarne Podbrezová a uľahčia ich uplatnenie sa v praxi a podpora ďalšieho vzdelávania zamestnancov ŽP a.s. pre potreby vývoja a praxe z metrológie.

Spôsob realizácie aktivity:

Spracovanie úvodnej časti metodiky a príprava základného materiálo-technického vybavenia pre jej realizáciu v súlade s najnovšími vedeckými a odbornými poznatkami, spoločenskými potrebami a požiadavkami na výkon činnosti v oblasti hutníctva z metrológie pri príprave budúcich absolventov súkromnej SOŠ hutníckej Železiarne Podbrezová tak, aby spĺňala kritériá pre duálne vzdelávanie a pre získanie a zdokonalenie profesijných kompetencií zamestnancov ŽP a.s.

Výstupy aktivity:

Úvodná časť metodiky pre duálne vzdelávanie a pre vznik centier odborného výcviku vedecko-technických, technických a obslužných pracovníkov pre realizáciu duálneho vzdelávania a pre ďalšie profesijné vzdelávanie

Ukončenie aktivity: do 31.12.2013

Zodpovedný za realizáciu: Železiarne Podbrezová a.s. skrátené ŽP a.s.

Názov aktivity (II. etapa):

Vytvorenie centra odborného výcviku vedecko-technických, technických a obslužných pracovníkov pre realizáciu duálneho vzdelávania pre ďalšie profesijné vzdelávanie v oblasti hutníctva z metrológie a tvorba metodiky pre duálne vzdelávanie.

Popis aktivity:

Tvorba metodiky činnosti centra odborného výcviku na základe poznania potrieb z vývoja pre prax.

Podpora duálneho vzdelávania, ktoré zvyšuje pripravenosť absolventa ako záruku pre uplatnenie sa v praxi pri využití spolupráce so zamestnávateľom, vedecko-technickými inštitúciami i vysokými školami a podpora ďalšieho vzdelávania zamestnancov ŽP a.s. pre získanie profesijných vedomostí, zručností.

Spôsob realizácie aktivity:

Spracovanie metodiky a vytvorenie centra odborného výcviku vedecko-technických, technických a obslužných pracovníkov pre duálne a ďalšie profesijné vzdelávanie v oblasti hutníctva z metrológie, aby bola zabezpečená flexibilita umožňujúca používať rôzne metódy

vzdelávania a trénovať tímovú prácu pri vykonávaní praktických činností žiakov súkromnej SOŠ hutníckej Železiarne Podbrezová a zamestnancov ŽP a.s. (merania, montáže, kontrola funkčnosti a pod.).

Výstupy aktivity:

Centrum odborného výcviku vedecko-technických, technických a obslužných pracovníkov pre realizáciu duálneho vzdelávania a pre ďalšie profesijné vzdelávanie v oblasti hutníctva z metrológie

Metodika pre zavedenie duálneho vzdelávania a pre vznik centier odborného výcviku vedecko-technických, technických a obslužných pracovníkov pre realizáciu duálneho vzdelávania a pre ďalšie profesijné vzdelávanie

Ukončenie aktivity: do 31.12.2014

Zodpovedný za realizáciu: Železiarne Podbrezová a.s. skrátené ŽP a.s.