

**Zmluva o spolupráci pri riešení projektu
a o podmienkach poskytnutia účelových prostriedkov
na riešenie projektu č. APVV-0089-12**

uzavretá v zmysle zákona číslo 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 233/2008 Z. z. v spojení s ustanovením § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, ďalej len „Zmluva“, medzi

Univerzita Komenského v Bratislave

Šafárikovo nám. 6, 818 06 Bratislava

IČO: 00397865

DIČ: 2020845332

konajúci: prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD., rektor UK

Fakulta: **Prírodovedecká fakulta UK**

Mlynská dolina, 842 15 Bratislava

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

Číslo účtu: 7000241623/8180

v zastúpení: **doc. RNDr. Milan Trizna, PhD., dekan PRIF UK**

osoba zodpovedná za riešenie projektu: **prof. RNDr. Miriam Fendeková, CSc.**

(ďalej len „príjemca“ alebo „zmluvná strana“)

a

Slovenský hydrometeorologický ústav

Adresa: Jeséniova 17, 833 15 Bratislava

IČO: 156884

DIČ: 2020749852

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000391701/8180

konajúci: RNDr. Martin Benko, PhD., riaditeľ

osoba zodpovedná za spoluriešenie projektu: **Ing. Zuzana Danáčová, PhD.**

(ďalej len „spolupríjemca“ alebo „zmluvná strana“)

**I.
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

Agentúra na podporu výskumu a vývoja (ďalej len „poskytovateľ“) bola zriadená Zákonom č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 233/2008 Z. z. (ďalej len „zákon č. 172/2005“) na účel podpory výskumu a vývoja poskytovaním finančných prostriedkov na riešenie projektov.

V súlade so zákonom č. 172/2005 Z. z. poskytovateľ rozhodnutím zo dňa 13.9.2013 rozhodol o poskytnutí finančných prostriedkov na riešenie projektu formulovaného príjemcom v žiadosti o finančné prostriedky na riešenie projektu (ďalej len „žiadost“) pod názvom

Prognóza výskytu hydrologického sucha na Slovensku,

ktorý má u poskytovateľa pridelené identifikačné číslo APVV-0089-12 (ďalej len „Projekt“) za podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí prostriedkov APVV č. APVV-0089-12 (príloha

č. 2). Písomné znenie schváleného projektu je priložené k tejto zmluve ako príloha č. 1 ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Zmluvné strany sa v zmysle ustanovenia § 262 ods.1 Obchodného zákonníka dohodli, že táto zmluva sa bude spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a všeobecne záväzných právnych predpisov.

II. PREDMET ZMLUVY

1. Zmluva sa uzatvára v súlade s čl. III bod 6 Zmluvy o poskytnutí prostriedkov APVV č. APVV-0089-12 (príloha č. 2), v ktorom sa uvádza, že ak príjemca spolupracuje pri riešení úlohy s inými právnickými alebo fyzickými osobami uvedenými v Projekte v pozícii spolupríjemcu, finančné prostriedky im môže príjemca poskytnúť iba na základe osobitnej zmluvy.
2. Spolupríjemca sa zaväzuje realizovať svoju časť Projektu v súlade so schváleným Projektom (príloha č. 1), tak ako je uvedené v prílohe č. 2 (Zmluva o poskytnutí prostriedkov APVV), ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, za podmienok uvedených v tejto zmluve. Príjemca sa zaväzuje poskytnúť spolupríjemcovi za týmto účelom finančné prostriedky v rozsahu a za podmienok podľa tejto zmluvy, Zmluvy o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č. 2) a v súlade s usmerneniami poskytovateľa.
3. Osoba zodpovedná za riešenie projektu zo strany spolupríjemcu zodpovedá za použitie finančných prostriedkov poskytnutých na riešenie časti Projektu v súlade so schváleným Projektom (príloha č. 1), so Zmluvou o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č. 2) a v súlade so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov (príloha č. 3), prípadne novelizáciou týchto usmernení zverejnenou na stránke poskytovateľa.
4. Finančné prostriedky poskytnuté na riešenie projektu môžu byť použité len v lehote určenej na vykonanie projektu a v súlade s podmienkami tejto zmluvy, Zmluvy o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č. 2) a schváleného projektu (príloha č. 1). Spolupríjemca sa zaväzuje čerpať finančné prostriedky v súlade so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov VV 2012 (príloha č. 3), prípadne novelizáciou ako aj pokynmi príjemcu a v plnom rozsahu zodpovedá za riešenie jeho časti Projektu.
5. Všetky zmeny spolupríjemcu, týkajúce sa schváleného projektu, ktoré vyžadujú písomnú žiadosť podľa Zmluvy o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č. 2) ako aj v zmysle Záväzných podmienok poskytovania finančných prostriedkov VV 2012 (príloha č.3), prípadne ich novelizáciou, je potrebné požiadať poskytovateľa prostredníctvom príjemcu. Realizácia vyššie uvedených zmien je možná až po odsúhlasení zmien poskytovateľom.
6. Lehota na riešenie projektu začína plynúť dňom 1.10.2013 a uplynie dňom 30.6.2017. Agentúra na podporu výskumu a vývoja je oprávnená vo výnimočných prípadoch schváliť predĺženie tejto lehoty, na základe písomnej odôvodnenej žiadosti, najviac však o šesť mesiacov. Odôvodnenú písomnú žiadosť o predĺženie lehoty je spolupríjemca povinný doručiť príjemcovi najmenej 40 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty, o predĺženie ktorej žiada. Predĺženie lehoty nemá vplyv na výšku poskytnutých finančných prostriedkov.
7. Rozpočet Projektu pre spolupríjemcu bol určený na základe kalkulácie nákladov na riešenie Projektu podľa ustanovenia § 17 zákona č. 172/2005 Z. z. a predstavuje pre

spolupříjemcu celkovú čiastku 28 302,- eur (slovom „dvadsaťosemtisíc tristodva eur“). Finančné prostriedky na riešenie Projektu budú spolupříjemcovi poskytnuté maximálne do výšky 28 302,- eur (slovom: „dvadsaťosemtisíc tristodva eur“) na bežné výdavky.

8. Finančné prostriedky na riešenie Projektu môžu byť poskytnuté vždy maximálne na obdobie jedného rozpočtového roka (alebo jeho časti), v rámci ktorého sa tieto musia vyčerpať a spotrebovať na určený účel. Suma pridelená na obdobie prvého rozpočtového roka na bežné výdavky predstavuje čiastku 1 401,- eur slovom: „jedentisícštyristojeden eur“.
9. Finančné prostriedky na riešenie časti Projektu pripadajúcej na spolupříjemcu môžu byť poskytnuté na nasledujúci rozpočtový rok za podmienok stanovených v odseku 10 a 11 tohto článku v dvoch častiach.
10. Poskytnutie prvej časti finančných prostriedkov v zmysle odseku 9 tohto článku je podmienené predložením priebežnej ročnej správy vypracovanej v súlade s usmerneniami príjemcu stanovenými pre vypracovanie priebežnej správy a uzatvorením dodatku k tejto zmluve.
11. Poskytnutie druhej časti finančných prostriedkov v zmysle odseku 9 tohto článku je podmienené výsledkami kontroly plnenia cieľov projektu vecne príslušnou radou poskytovateľa a uzatvorením dodatku k tejto zmluve.
12. Financovanie projektu sa v nasledujúcich rokoch riadi čl. II ods.13 a 14 Zmluvy o poskytnutí prostriedkov č. APVV- 0089-12 (príloha č. 2).
13. Každé poskytnutie finančných prostriedkov bude predmetom osobitného dodatku k tejto zmluve.

III.

SPÔSOB ČERPANIA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

1. Príjemca poskytne spolupříjemcovi finančné prostriedky, v nadväznosti na poskytnutie finančných prostriedkov od poskytovateľa, podľa kalkulácie rozpočtu, ktorý je súčasťou jeho časti Projektu, na príslušný rozpočtový rok do 30 dní od účinnosti tejto zmluvy/dodatku k zmluve na účet spolupříjemcu číslo 7000391701/8180, (ďalej len „účet spolupříjemcu“).
2. Právo disponovať s účtom spolupříjemcu a s finančnými prostriedkami poskytnutými príjemcom po celú dobu účinnosti tejto zmluvy môže mať len spolupříjemca. Spolupríjemca je povinný bezodkladne písomne oznámiť príjemcovi všetky zmeny týkajúce sa účtu spolupříjemcu.
3. Finančné prostriedky je možné čerpať spolupříjemcom len v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov, zákonom č. 172/2005 Z. z., č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade s Projektom (príloha č.1), v súlade s touto zmluvou, v súlade so Zmluvou o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č. 2), v súlade s prílohou č. 3 tejto

zmluvy a v súlade pokynmi príjemcu, ktoré vyplývajú z usmernení a pokynov poskytovateľa, ako aj usmerneniami príslušného ústredného orgánu štátnej správy.

4. Všetky náklady súvisiace s Projektom je nevyhnutné doložiť prehľadom o výške, spôsobe a účele čerpania finančných prostriedkov, vypracovaným podľa skutočných nákladov na riešenie Projektu a platných usmernení poskytovateľa a príjemcu. Spolupríjemca je povinný uchovať všetky dokumenty vrátane účtovných dokladov týkajúcich sa Projektu najmenej 5 rokov nasledujúcich od roku, kedy uplynie lehota na riešenie Projektu, resp. do vyriešenia prípadných nezrovnalostí súvisiacich s Projektom.
5. Pri obstaraní tovarov, služieb a verejných prác, ktoré majú byť uhradené z poskytnutej finančných prostriedkov, je potrebné postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
6. Finančné prostriedky, ktoré boli určené na čerpanie v období rozpočtového roka a v tomto období neboli zo závažných a preukázateľných dôvodov spotrebované, musia byť použité v nasledujúcom rozpočtovom roku iba v súlade so zákonom 523/2004 Z. z., zákonom č. 131/2002 Z. z. a výlučne v zmysle usmernenia poskytovateľa a príjemcu.
7. Spolupríjemca je povinný priebežne kontrolovať priebeh prác spojených s riešením časti Projektu a čerpanie poskytnutých finančných prostriedkov. Zodpovedá za to, že pridelené prostriedky budú využívané podľa pokynov osoby zodpovednej za riešenie časti Projektu. Keď spolupríjemca zistí, že tieto pokyny sú v rozpore s podmienkami zmluvy, Projektom, všeobecne záväznými právnymi predpismi a usmerneniami poskytovateľa a príjemcu, je povinný pozastaviť realizáciu platieb a zaväzuje sa bezodkladne, najneskôr do 3 pracovných dní od pozastavenia realizácie platieb, informovať o tejto skutočnosti príjemcu.
8. Príjemca je povinný informovať spolupríjemcu o zmenách v Projekte, ktoré súvisia s čiastkovými úlohami, ktoré získa počas riešenia projektu od poskytovateľa.
9. Spolupríjemca sa zaväzuje finančné prostriedky, ktoré mu príjemca na základe tejto zmluvy poskytne, nepoužiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov v súlade s usmerneniami, na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch a na úhradu sankcií vyplývajúcich z článku V. tejto zmluvy.
10. Spolupríjemca je povinný na požiadanie príjemcu ako aj poskytovateľa predložiť listinné dôkazy, resp. dokumenty, ktoré preukazujú účelovosť a správnosť použitia finančných prostriedkov, ktoré mu boli poskytnuté.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že spolupríjemca je oprávnený použiť pridelené finančné prostriedky v prvom roku riešenia Projektu aj na refundáciu výdavkov súvisiacich s riešením Projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí prostriedkov č. APVV (príloha č. 2).
12. Zmluvné strany sa dohodli, že spolupríjemca je v ďalších rokoch riešenia Projektu oprávnený refundovať výdavky, ktoré vynaložil pri riešení Projektu v čase od 1.1. daného kalendárneho roka až do dňa, kedy boli na účet spolupríjemcu pripísané finančné prostriedky.
13. Spolupríjemca čestne vyhlasuje, že sa jeho prostredníctvom neposkytne a nebude poskytovať žiadna nepriama štátna pomoc tretím osobám (ani fyzickým ani právnickým).

14. V prípade porušenia článku III. odsek 13 tejto zmluvy spoluprijemcom, poskytovateľ prostredníctvom príjemcu bude požadovať od spoluprijemcu vrátenie finančných prostriedkov poskytnutých zúčastnenému podniku alebo zúčastneným podnikom formou nepriamej štátnej pomoci.
15. Spoluprijemca sa zaväzuje vrátiť finančné prostriedky poskytnuté vo forme nepriamej štátnej pomoci príjemcovi v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia o zistení poskytnutia finančných prostriedkov vo forme nepriamej štátnej pomoci a výzvy na ich vrátenie zaslanej poskytovateľom prostredníctvom prijímateľa.
16. V prípade, že spoluprijemca nevráti finančné prostriedky poskytnuté vo forme nepriamej štátnej pomoci príjemcovi v lehote uvedenej v článku III. odsek 15 tejto zmluvy, zakladá toto nesplnenie povinnosti oprávnenie príjemcu na odstúpenie od zmluvy a povinnosť spoluprijemcu vrátenie nespotrebovaných finančných prostriedkov poskytovateľovi prostredníctvom príjemcu. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia všeobecne záväzných predpisov.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Spoluprijemca sa zaväzuje, že prípadné upozornenia a usmernenia poskytovateľa ako aj usmernenia samotného príjemcu, ktoré mu budú doručené alebo inak oznámené, zohľadní pri ďalšom vykonávaní Projektu a vzniknuté nezrovnalosti alebo prípadný nesúlad s touto zmluvou odstráni bez zbytočného odkladu, najneskôr do lehoty stanovenej príjemcom tak, aby boli dodržané lehoty určené poskytovateľom.
2. Spoluprijemca zodpovedá príjemcovi za včasné a riadne vykonanie časti Projektu za ktorú zodpovedá, za riadne použitie finančných prostriedkov v súlade so schváleným rozpočtom Projektu a za včasné a riadne plnenie si povinností podľa tejto zmluvy.
3. Ak spoluprijemca zistí, že povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy nemôže z rôznych príčin splniť, je povinný o tom okamžite, najneskôr do 8 dní od tohto zistenia, písomne informovať príjemcu.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že porušenie ustanovenia odseku 1., 2. alebo 3. tohto článku sa považuje za zvlášť závažné porušenie tejto zmluvy a je dôvodom, pre ktorý môže príjemca od tejto zmluvy odstúpiť.
5. Spoluprijemca je povinný spotrebované prostriedky vrátiť poskytovateľovi prostredníctvom príjemcu v prípade, že zistí, že boli spotrebované v rozpore s podmienkami stanovenými touto zmluvou a so Zmluvou o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č. 2), v rozpore so schváleným Projektom vrátane rozpočtu (príloha č. 1), v rozpore s usmerneniami poskytovateľa prostredníctvom príjemcu v zmysle článku II. ods. 3 alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. V prípade, ak poskytovateľ zistí, že spoluprijemca čerpal finančné prostriedky neúčelne alebo boli spotrebované v rozpore s podmienkami stanovenými touto zmluvou, so Zmluvou o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č. 2), v rozpore so schváleným Projektom vrátane rozpočtu, v rozpore s usmerneniami poskytovateľa ako aj príjemcu alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, je spoluprijemca povinný

na základe výzvy poskytovateľa prostredníctvom príjemcu tieto finančné prostriedky vrátiť poskytovateľovi prostredníctvom príjemcu v lehote stanovenej vo výzve.

7. Spolupríjemca je povinný predložiť príjemcovi za každý kalendárny rok riešenia Projektu v elektronickej aj listinnej forme (v jednom originály) podrobnú a dôkladne vypracovanú ročnú správu o postupe prác na projekte a o hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami do 20. 1. nasledujúceho kalendárneho roka. Ročná správa musí obsahovať aj prehľad o výške, spôsobe a účele čerpania finančných prostriedkov za príslušné obdobie vypracovaný podľa skutočne vynaložených nákladov a výdavkov na riešenie Projektu a v zmysle platných usmernení poskytovateľa a príjemcu. Súčasťou finančnej správy musí byť aj tabuľka zúčtovania so štátnym rozpočtom ako aj zdôvodnenie zmien v čerpaní oproti pôvodnému rozpočtu za daný rok a zdôvodnenie zmien oproti plánu na rok nasledujúci. V prípade ak spolupríjemca nespotrebuje pridelené finančné prostriedky za daný rok je povinný ich vrátiť na účet príjemcu do 25. 1. nasledujúceho roka (v ktorom sa podáva vyúčtovanie). V prípade pridelenia finančných prostriedkov po 1.10. príjemcovi a následne aj spolupríjemcovi bude spolupríjemca postupovať podľa Závazných podmienok poskytovania finančných prostriedkov VV 2012 bod 8.2 a zároveň sa bude riadiť aktuálnymi pokynmi príjemcu. Ročnú správu nie je potrebné vypracovať za rok, v ktorom spolupríjemca vypracuje záverečnú správu podľa odseku 8 a 9 tohto článku.
8. Spolupríjemca za účelom posúdenia splnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy odovzdá riešenie jeho časti Projektu formou záverečnej správy podľa ustanovenia článku IV. odsek 9 tejto zmluvy.
9. Spolupríjemca je povinný do 20 kalendárnych dní odo dňa uplynutia lehoty na vykonanie projektu doručiť (elektronickou poštou a písomne v jednom vyhotovení) príjemcovi záverečnú správu o vykonaných činnostiach na projekte a o hospodárení s poskytnutými prostriedkami za obdobie posledného kalendárneho roka riešenia Projektu. Záverečná správa musí obsahovať aj prehľad o výške, spôsobe a účele čerpania finančných prostriedkov za príslušné obdobie rozpočtového roka, vypracovaný podľa skutočne vynaložených nákladov a výdavkov na riešenie projektu a platných usmernení poskytovateľa ako aj príjemcu v danom rozpočtovom roku do dňa uplynutia lehoty na riešenie Projektu.
10. Príjemca je povinný údaje o finančných prostriedkoch a zdôvodnenia čerpania z čiastkových ročných správ RS2 a záverečnej správy ZS2 spolupríjemcu zahrnúť v plnom rozsahu do ročných správ a záverečnej správy pre poskytovateľa.
11. V zmysle Zmluvy o poskytnutí prostriedkov zmluvy APVV (príloha č. 2) medzi poskytovateľom a príjemcom je poskytovateľ povinný každoročne vykonávať vyhodnotenie riešenia Projektu a kontrolu plnenia cieľov Projektu, vrátane kontroly čerpania a účelnosti vynakladania finančných prostriedkov podľa podmienok zmluvy o poskytnutí prostriedkov v zmysle zákona č. 172/2005 Z. z. Na základe vyhodnotenia riešenia Projektu poskytovateľ rozhodne o jeho ďalšom financovaní.
12. V zmysle zmluvy medzi poskytovateľom a príjemcom je poskytovateľ oprávnený vykonávať následnú finančnú kontrolu v súlade so zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov počas trvania zmluvného vzťahu ako aj po jeho ukončení, a to aj v prípade odstúpenia od zmluvy alebo vypovedania zmluvy.

13. Spolupríjemca sa zaväzuje, na požiadanie poskytovateľa alebo príjemcu, dodať informácie o riešení Projektu v znení a vo forme použiteľnej pre propagáciu výsledkov riešenia Projektu pre širokú verejnosť.
14. Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo k huteľným veciam a nehnutenostiam zaobstaraným z poskytnutých finančných prostriedkov sa riadi ustanovením § 21 odsek 2 Zákona č. 172/2005 Z. z.
15. Všetky výskumné činnosti zahrňujúce ľudských účastníkov, ľudské embryá, tkanivá, ako aj výskumné činnosti používajúce zvieratá, musia byť schválené príslušnými etickými komisiami v súlade s príslušnými zákonmi a všeobecne záväznými predpismi.
16. Vlastníctvo k výsledkom riešenia projektu sa riadi ustanoveniami § 21 Zákona č. 172/2005 Z. z. v platnom znení. Každá zo zmluvných strán je nositeľom práv duševného vlastníctva, ktoré sama vytvorila. Práva k výsledku riešenia projektu má príjemca.
17. Všetky zverejnenia výsledkov Projektu budú obsahovať poznámku s nasledovným znením: „Táto práca bola podporovaná Agentúrou na podporu výskumu a vývoja na základe zmluvy č. APVV-0089-12“. V prípade zverejnenia v anglickom jazyku bude znenie „This work was supported by the Slovak Research and Development Agency under the contract No. APVV-0089-12“.
18. Spolupríjemca je oprávnený označiť pracovisko, na ktorom sa Projekt rieši, logom Agentúry na podporu výskumu a vývoja a písomným oznamom v tomto znení: „Na tomto pracovisku sa rieši Projekt s podporou Agentúry na podporu výskumu a vývoja“.
19. Spolupríjemca je povinný, každoročne po dobu troch po sebe nasledujúcich rokov predkladať príjemcovi monitorovaciu správu o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia Projektu za svoju časť Projektu, pričom prvýkrát je ju spolupríjemca povinný predložiť rok po uplynutí lehoty na riešenie Projektu podľa článku II odsek 6 Zmluvy o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č. 2). Spolupríjemca monitorovaciu správu o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia projektu predkladá príjemcovi každoročne do 15. 3. príslušného kalendárneho roka v elektronickej podobe osobe zodpovednej za riešenie Projektu u príjemcu.
20. V zmysle Zmluvy o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č. 2) medzi poskytovateľom a príjemcom sa zmluvné strany dohodli, že spolupríjemca je pri riešení Projektu a hospodárení s finančnými prostriedkami povinný riadiť sa Záväznými podmienkami poskytovateľa finančných prostriedkov zverejnených na web stránke www.apvv.sk usmerneniami, či inými upozorneniami, ktoré poskytovateľ zverejní na svojej web stránke www.apvv.sk. Zároveň sa zmluvné strany dohodli, že Záväzné podmienky poskytovania finančných prostriedkov sú záväzné pre obe zmluvné strany dňom účinnosti tejto Zmluvy, iné zverejnené usmernenia, či upozornenia poskytovateľa sa stávajú záväznými pre obe zmluvné strany piatym dňom po dni ich zverejnenia.
21. V zmysle Zmluvy o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č. 2) je poskytovateľ oprávnený pozastaviť financovanie projektu, pričom o tomto pozastavení a jeho dôvodoch informuje príjemca spolupríjemcu. Pozastavenie financovania projektu nadobúda účinnosť dňom doručenia oznámenia o pozastavení financovania projektu príjemcovi od poskytovateľa. Akékoľvek čerpanie finančných prostriedkov po doručení oznámenia o pozastavení financovania sa považuje za neoprávnené až do momentu doručenia písomného oznámenia poskytovateľa príjemcovi o ukončení tohto pozastavenia. Počas obdobia,

v ktorom bude financovanie projektu pozastavené, je príjemca oprávnený od spolupríjemcu vyžadovať akékoľvek informácie o projekte vo forme a lehote, ktorú určí poskytovateľ. Spolupríjemca je povinný príjemcovi vyžiadané informácie v stanovenej forme a lehote predložiť.

22. V prípade, že poskytovateľ rozhodne o pokračovaní financovania projektu, oznámi príjemca ukončenie pozastavenia financovania projektu spolupríjemcovi. Spolupríjemca môže pokračovať v čerpaní finančných prostriedkov na riešenie projektu. Náklady preukázateľne súvisiace s riešením projektu, vzniknuté od právoplatného pozastavenia financovania projektu po právoplatné rozhodnutie o pokračovaní financovania projektu, je možné následne refundovať.
23. Spolupríjemca je povinný v lehote do 6 pracovných dní od vzniku skutočnosti, ktorá vyžaduje zmenu v osobe zodpovednej za riešenie projektu zo strany spolupríjemcu a/alebo zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení Projektu a/alebo počtu hodín zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení projektu písomne oznámiť túto skutočnosť príjemcovi a súčasne predložiť žiadosť o zmenu. Uvedenú zmenu môže spolupríjemca realizovať až na základe schválenia žiadosti Agentúrou na podporu výskumu a vývoja.
24. Spolupríjemca je povinný popularizovať výsledky riešenia projektu s cieľom zrozumiteľným spôsobom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov a výstupov výskumu a vývoja.
25. Ročná/záverečná správa sú podkladom aj k posúdeniu účelnosti čerpania finančných prostriedkov. Nedoručenie ročnej/záverečnej správy poskytovateľovi bude poskytovateľ považovať za neumožnenie vykonania kontroly účelnosti vynaložených prostriedkov zo strany príjemcu a spolupríjemcu. V dôsledku tejto skutočnosti budú všetky finančné prostriedky poskytnuté poskytovateľom na riešenie projektu v období nezdokumentovanom v ročnej/záverečnej správe považované automaticky za neúčelne čerpané a spolupríjemca za jeho časť bude povinný prostredníctvom príjemcu ich v plnom rozsahu vrátiť poskytovateľovi.

V. SANKCIE

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak spolupríjemca nesplní podmienky tejto zmluvy alebo poruší ustanovenia tejto zmluvy, príjemca má právo:
 - a) odstúpiť od tejto zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve,
 - b) vypovedať túto zmluvu,
 - c) znížiť výšku pridelených finančných prostriedkov na nasledujúci rok oproti schválenému rozpočtu vo výške na základe rozhodnutia poskytovateľa.
 - d) uplatniť si zmluvnú pokutua to za podmienok uvedených v článku V. tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy z dôvodov závažného porušenia zmluvných podmienok a dôvodov v tejto zmluve uvedených.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že pod závažným porušením zmluvných podmienok sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä:
 - a) spolupríjemca použil finančné prostriedky poskytnuté poskytovateľom prostredníctvom príjemcu v rozpore s článkom III. odsek 9 tejto zmluvy,

- b) spoluprijemca na požiadanie nepredložil príjemcovi alebo poskytovateľovi listinné dôkazy, resp. dokumenty, ktoré preukazujú účelovosť a správnosť použitia finančných prostriedkov, čiže konal v rozpore s článkom III. odsek 10 tejto zmluvy,
 - c) spoluprijemca konal v rozpore s článkom IV. odsek 1 a/alebo 2,
 - d) spoluprijemca príjemcovi neoznámil, že povinnosti z tejto zmluvy mu vyplývajúce nemôže plniť, alebo ich neoznámil včas a riadne, v zmysle článku IV. odsek 3 tejto zmluvy,
 - e) spoluprijemca nesplnil povinnosť ustanovenú v článku IV. odsek 7 tejto zmluvy,
 - f) spoluprijemca nesplnil povinnosť ustanovenú v článku IV. odsek 9 tejto zmluvy,
 - g) spoluprijemca si nesplnil povinnosť ustanovenú v článku IV. odsek 23 tejto zmluvy,
 - h) spoluprijemca nereaguje na písomnú výzvu príjemcu v zmysle tejto zmluvy,
 - i) spoluprijemca nepredložil príjemcovi vyžiadané informácie vo forme a v lehote, ktorú určil príjemca, konal v rozpore s článkom IV. odsek 21 tejto zmluvy,
 - j) spoluprijemca neumožnil alebo znemožnil z akéhokoľvek dôvodu vykonanie kontroly počas trvania zmluvného vzťahu,
 - k) údaje, ktoré spoluprijemca uviedol v Projekte, v tejto zmluve alebo v čestnom vyhlásení sú neúplné alebo nepravdivé.
4. Odstúpenie od tejto zmluvy je účinné od dňa oznámenia tejto skutočnosti spoluprijemcovi.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že túto Zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán.
6. Zmluvné strany sa dohodli, v súlade so Zmluvou o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č. 2), že príjemca je oprávnený vypovedať túto zmluvu aj bez udania dôvodu.
7. Výpovedná lehota je 15 dní a začína plynúť nasledujúci deň po jej doručení spoluprijemcovi.
8. V prípade vypovedania zmluvy zo strany poskytovateľa je výpovedná lehota určená Zmluvou o poskytnutí prostriedkov APVV (príloha č.2).
9. Príjemca je oprávnený po odstúpení od zmluvy alebo po ukončení zmluvného vzťahu výpoveďou požadovať od spoluprijemcu vrátenie finančných prostriedkov poskytnutých na riešenie projektu.
10. V prípade odstúpenia od zmluvy príjemcom alebo vypovedaní zmluvy z jeho strany, je spoluprijemca povinný vrátiť finančné prostriedky, ktoré nespotreboval. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia všeobecných záväzných predpisov.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak spoluprijemca v stanovenom rozsahu a lehote nesplní upozornenie (výzvu) príjemcu, na odstránenie zistených nezrovnalostí alebo neposkytne vysvetlenie k predmetu výzvy alebo neposkytne toto vysvetlenie v príjemcom stanovený čas a riadne – podľa inštrukcií vo výzve, je povinný príjemcovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 1000,- € (slovom: tisíc eur) za každé porušenie svojej povinnosti osobitne. Zmluvnú pokutu je spoluprijemca povinný uhradiť iba v prípade, ak bude príjemca sankcionovaný zo strany poskytovateľa z dôvodu porušenia povinností spoluprijemcu.
12. Spoluprijemca je povinný každoročne predkladať monitorovaciu správu o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia projektu osobe zodpovednej za riešenie projektu príjemcu. V prípade, ak spoluprijemca každoročne nepredloží príjemcovi písomnú monitorovaciu správu o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia projektu v súlade s článkom IV. odsek 19 tejto zmluvy a ak bude

príjemca sankcionový zo strany poskytovateľa, je spolupríjemca povinný poskytovateľovi za každé takéto nedodanie písomnej monitorovacej správy o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia projektu zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 1000,- € (slovom: tisíc eur).

13. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutá zodpovednosť spolupríjemcu za škodu, ktorú tým príjemcovi spôsobí, ale len v prípade ak poskytovateľ uloží zmluvnú pokutu z dôvodu, že k zavineniu prišlo zo strany spolupríjemcu.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
 - príloha č. 1 – Schválený návrh projektu
 - príloha č. 2 – Zmluva o poskytnutí prostriedkov č. APVV-0089-12
 - príloha č. 3 – Záväzné podmienky poskytovania finančných prostriedkov VV 2012
2. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje písomne a bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 pracovných dní od zmeny, oznámiť druhej zmluvnej strane všetky zmeny identifikačných údajov, uvedených v úvodnej časti tejto zmluvy, resp. akúkoľvek inú zmenu skutočností a právnych pomerov, ktoré by mohli mať vplyv na práva alebo záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy.
3. O zásadných zmenách ovplyvňujúcich riešenie úlohy sú zmluvné strany povinné sa bez zbytočných odkladov informovať, najneskôr do 6 pracovných dní.
4. Spolupríjemca sa zaväzuje v lehote do 3 pracovných dní od zmeny v osobe štatutárneho zástupcu spolupríjemcu oznámiť písomne túto skutočnosť príjemcovi a predložiť mu relevantný dokaz preukazujúci túto skutočnosť.
5. Spolupríjemca čestne vyhlasuje, že všetky údaje uvedené v projekte, ako aj všetky údaje uvedené v tejto zmluve a čestnom vyhlásení sú pravdivé a úplné.
6. Zmluvné strany berú na vedomie, že podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov ide v prípade tejto zmluvy o povinne zverejňovanú zmluvu.
7. Zmluvné strany berú na vedomie, že zverejnenie tejto zmluvy a všetkých jej prípadných dodatkov v súlade a v rozsahu podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, nie je porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu jej písomného vyhotovenia obidvomi zmluvnými stranami.
9. Táto zmluva nadobúda účinnosť v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

10. Obidve zmluvné strany súhlasia so zverejnením celého obsahu tejto zmluvy v jej úplnom znení v Centrálnom registri zmlúv.
11. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných obidvomi zmluvnými stranami.
12. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnocenných exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch.
13. Spoluprijemca podpisom tejto Zmluvy prehlasuje a potvrdzuje, že sa oboznámil so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov a zaväzuje sa nimi riadiť.
14. Zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu s ňou ju slobodne a vážne podpisujú.

Bratislava dňa

06-11-2013

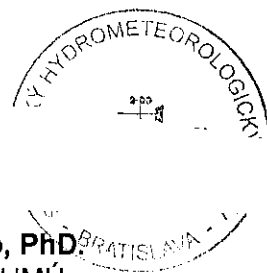
Vo
prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.
rektor UK

BRATISLAVA
06.11.2013
UK
13

Bratislava dňa

31-10-2013

RNDr. Martin Benko, PhD.
generálny riaditeľ SHMÚ



ZMLUVA O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV č. APVV-0089-12

uzavretá v zmysle Zákona číslo 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení Zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení Zákona č. 233/2008 Z. z. v spojení s ustanovením § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, ďalej len „Zmluva“, medzi

Agentúra na podporu výskumu a vývoja

Mýtna 23

811 07 Bratislava

IČO: 30797764

DIČ: 2022132563

štatutárny zástupca: Lýdia Šuchová, riaditeľka agentúry

(ďalej len „poskytovateľ“ alebo „zmluvná strana“)

a

Univerzita Komenského v Bratislave

Šafárikovo nám. 6, 818 06 Bratislava

IČO: 00397865

DIČ: 2020845332

štatutárny zástupca: prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD., rektor UK

zastúpený: doc. RNDr. Milan Trizna, PhD., dekan PríF UK podľa plnej moci

korešpondenčná adresa: Prírodovedecká fakulta UK

Mlynská dolina

842 15 Bratislava

osoba zodpovedná za riešenie Projektu: Prof. RNDr. Miriam Fendeková, CSc., profesor

(ďalej len „príjemca“ alebo „zmluvná strana“)

PREAMBULA

Agentúra na podporu výskumu a vývoja (ďalej len „poskytovateľ“) bola zriadená Zákonom č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení Zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení Zákona č. 233/2008 Z. z. (ďalej len „Zákon č. 172/2005 Z. z.“) na účel podpory výskumu a vývoja poskytovaním finančných prostriedkov na riešenie projektov.

I.

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

V súlade so Zákonom č. 172/2005 Z. z. poskytovateľ rozhodnutím zo dňa 13.9.2013 rozhodol o poskytnutí finančných prostriedkov na riešenie projektu formulovaného príjemcom v žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na riešenie projektu (ďalej len „žiadost“) pod názvom

Prognóza výskytu hydrologického sucha na Slovensku,

ktorý má u poskytovateľa pridelené identifikačné číslo APVV-0089-12 (ďalej len „Projekt“) za podmienok uvedených v tejto Zmluve.

Zmluvné strany sa v zmysle ustanovenia § 262 ods.1 Obchodného zákonníka dohodli, že táto Zmluva sa bude spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a všeobecne záväzných právnych predpisov.

II. PREDMET ZMLUVY

1. Prijemca sa zaväzuje realizovať Projekt tak, ako bol poskytovateľom schválený, za podmienok uvedených v tejto Zmluve a v súlade so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov a usmerneniami poskytovateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi za týmto účelom finančné prostriedky v rozsahu a za podmienok uvedených v tejto Zmluve a v súlade so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov.
2. Zodpovedný riešiteľ je osoba zodpovedná za riešenie Projektu a za určenie účelu použitia finančných prostriedkov poskytnutých na riešenie Projektu.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Projekt je možné meniť len s písomným súhlasom poskytovateľa alebo v súlade so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov, resp. usmerneniami poskytovateľa.
4. Prijemca je povinný zohľadniť určenie účelu použitia finančných prostriedkov poskytnutých na riešenie Projektu podľa pokynov zodpovedného riešiteľa.
5. Finančné prostriedky poskytnuté na riešenie Projektu môžu byť príjemcom použité len v lehote určenej na riešenie Projektu a len na stanovený účel.
6. Lehota na riešenie Projektu začína plynúť dňom 1.10. 2013 a uplynie dňom 30.06.2017. Poskytovateľ je oprávnený vo výnimočných prípadoch schváliť predĺženie tejto lehoty, na základe písomnej odôvodnenej žiadosti, najviac však o šesť mesiacov tak, aby celková doba na riešenie projektu nepresiahla 48 mesiacov. Týmto nie je dotknuté ustanovenie § 12 ods. 7 Zákona č. 172/2005 Z. z. Odôvodnenú písomnú žiadosť o predĺženie lehoty je príjemca povinný doručiť poskytovateľovi najmenej 30 dní pred uplynutím lehoty, o predĺženie ktorej žiada. Predĺženie lehoty nemá vplyv na výšku poskytnutých finančných prostriedkov.
7. Rozpočet Projektu bol určený na základe kalkulácie nákladov na riešenie Projektu podľa ustanovenia § 17 Zákona č. 172/2005 Z. z. a predstavuje celkovú čiastku 112 752,- € (slovom „Jednostodvanásťtisícšesťdesiatdva eur“). Finančné prostriedky na riešenie Projektu budú poskytnuté poskytovateľom maximálne do výšky 112 752,- € (slovom „Jednostodvanásťtisícšesťdesiatdva eur“) na bežné výdavky.
8. Finančné prostriedky na riešenie Projektu môže poskytovateľ poskytnúť vždy maximálne na obdobie jedného rozpočtového roka (alebo jeho časti), v rámci ktorého sa tieto musia vyčerpať a spotrebovať na určený účel za podmienok dodržania ustanovení Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon č. 523/2004 Z. z.“).
9. Suma pridelená na obdobie prvého rozpočtového roka na bežné výdavky je 5015,- € (slovom „Päťtisícpäťnásť eur“).
10. Finančné prostriedky na riešenie Projektu môže poskytovateľ poskytnúť na nasledujúci rozpočtový rok za podmienok stanovených v odseku 11 a 12 tohto článku v dvoch častiach.

11. Poskytnutie prvej časti finančných prostriedkov v zmysle odseku 10 tohto článku je podmienené predložením ročnej správy vypracovanej v súlade so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov, resp. usmerneniami poskytovateľa stanovenými pre vypracovanie ročnej správy a uzavretím dodatku k tejto Zmluve.
12. Poskytnutie druhej časti finančných prostriedkov v zmysle odseku 10 tohto článku je podmienené výsledkami kontroly plnenia cieľov projektu vecne príslušným orgánom poskytovateľa v zmysle článku IV. ods. 10 tejto Zmluvy.
13. V prípade, že príslušný orgán poskytovateľa odporučí Projekt ďalej financovať na základe splnenia cieľov Projektu, bude poskytovateľ postupovať v súlade s článkom II. ods. 15 tejto Zmluvy. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia Zákona č. 523/2004 Z. z.
14. V prípade, že príslušný orgán poskytovateľa neodporučí Projekt ďalej financovať z dôvodu nespĺnenia cieľov Projektu, bude poskytovateľ postupovať v súlade s článkom V. ods. 2 tejto Zmluvy. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia Zákona č. 523/2004 Z. z.
15. Každé poskytnutie finančných prostriedkov bude predmetom osobitného dodatku k tejto Zmluve.

III.

SPÔSOB ČERPANIA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

1. Poskytovateľ poskytne príjemcovi finančné prostriedky v zmysle ustanovenia §12 Zákona č. 172/2005 Z. z. podľa kalkulácie rozpočtu, ktorý je súčasťou Projektu, na príslušný rozpočtový rok na účet príjemcu číslo: 7000072962/8180 (ďalej len „účet príjemcu“).
2. Právo disponovať s účtom príjemcu a s finančnými prostriedkami poskytovanými poskytovateľom môže mať len príjemca. Príjemca je povinný bezodkladne písomne oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny týkajúce sa účtu príjemcu.
3. Finančné prostriedky je možné čerpať príjemcom len v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä Zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých Zákonov v znení neskorších predpisov, Zákonom č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých Zákonov v znení neskorších predpisov, Zákonom č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov, Zákonom č. 172/2005 Z. z., v súlade s Projektom, v súlade s touto zmluvou, so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov, resp. usmerneniami poskytovateľa, v zmysle článku IV. odsek 19 a 20 tejto Zmluvy, ako aj usmerneniami príslušného ústredného orgánu štátnej správy.
4. Všetky náklady súvisiace s Projektom je nevyhnutné doložiť prehľadom o výške, spôsobe a účele čerpania finančných prostriedkov, vypracovaným podľa skutočných nákladov na riešenie Projektu a platných usmernení poskytovateľa. Príjemca je povinný uchovávať všetky dokumenty vrátane účtovných dokladov týkajúcich sa Projektu najmenej počas 5 rokov nasledujúcich od roku, kedy uplynie lehota na riešenie Projektu.
5. Pri obstaraní tovarov, služieb a verejných prác, ktoré majú byť uhradené z poskytnutých finančných prostriedkov, je potrebné postupovať v súlade so Zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
6. V prípade, ak príjemca spolupracuje pri riešení Projektu s inými právnickými alebo fyzickými osobami uvedenými v Projekte v pozícii spolupríjemcu, finančné prostriedky im

môže príjemca poskytnúť iba na základe osobitnej zmluvy o riešení Projektu, prostredníctvom ktorej zabezpečí dodržanie podmienok tejto Zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov. Príjemca v plnom rozsahu zodpovedá za to, že tieto finančné prostriedky budú použité v súlade s touto Zmluvou, Projektom a všeobecne záväznými právnymi predpismi. Kópiu zmluvy vrátane dodatkov ku zmluve je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi do 30 kalendárnych dní po ich uzavretí.

7. Finančné prostriedky, ktoré boli určené na čerpanie v období rozpočtového roka a v tomto období neboli zo závažných a preukázateľných dôvodov spotrebované, môžu byť použité v nasledujúcom rozpočtovom roku iba v súlade so Zákonom č. 523/2004 Z. z. a výlučne v zmysle Záväzných podmienok poskytovania finančných prostriedkov, resp. usmernení poskytovateľa.
8. Príjemca je povinný priebežne kontrolovať priebeh prác spojených s riešením Projektu a čerpanie poskytnutých finančných prostriedkov. Zodpovedá za to, že pridelené prostriedky budú využívané podľa pokynov zodpovedného riešiteľa. Keď príjemca zistí, že tieto pokyny sú v rozpore s podmienkami Zmluvy, Projektom, všeobecne záväznými právnymi predpismi a Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov, resp. usmerneniami poskytovateľa, je povinný bezodkladne pozastaviť realizáciu platieb a zaväzuje sa v lehote najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa pozastavenia realizácie platieb, informovať o tejto skutočnosti poskytovateľa.
9. Príjemca sa zaväzuje finančné prostriedky, ktoré mu poskytovateľ na základe tejto Zmluvy poskytne, nepoužiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov v súlade so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov, resp. usmerneniami poskytovateľa na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch a na úhradu sankcií vyplývajúcich z článku V. tejto Zmluvy.
10. Príjemca je povinný na požiadanie poskytovateľa predložiť listinné dôkazy, resp. dokumenty, ktoré preukazujú účelovosť, oprávnenosť a správnosť použitia finančných prostriedkov, ktoré mu poskytovateľ poskytol.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca je oprávnený použiť pridelené finančné prostriedky v prvom roku riešenia Projektu aj na refundáciu výdavkov súvisiacich s riešením Projektu, ktoré boli vynaložené odo dňa 1. 10. 2013 po pripísanie finančných prostriedkov na účet príjemcu od poskytovateľa.
12. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca je v ďalších rokoch riešenia Projektu oprávnený refundovať výdavky, ktoré vynaložil pri riešení Projektu v čase od 1.1. daného kalendárneho roka až do dňa, kedy boli na účet príjemcu pripísané finančné prostriedky od poskytovateľa.
13. Príjemca čestne vyhlasuje, že sa jeho prostredníctvom podniku, ktorý je jeho spoluriešiteľskou organizáciou (zúčastnený podnik), neposkytuje žiadna nepriama štátna pomoc. Príjemca sa zaväzuje, že sa jeho prostredníctvom podniku, ktorý je jeho spoluriešiteľskou organizáciou (zúčastnený podnik), nebude poskytovať žiadna nepriama štátna pomoc.
14. Pod nepriamou štátnou pomocou sa rozumie poskytnutie čo i len časti finančných prostriedkov zúčastnenému podniku alebo zúčastneným podnikom príjemcom z prostriedkov poskytnutých poskytovateľom na účet príjemcu a to v prípade, ak príjemca nespĺňa aspoň jednu z podmienok uvedených v článku III. odsek 15 tejto Zmluvy.

15. Za poskytovanie nepriamej štátnej pomoci sa nepovažuje konanie v rozpore s článkom III. odsek 14 ak príjemca spĺňa aspoň jednu z týchto podmienok:
- a. zúčastnený podnik znáša celkové náklady Projektu,
 - b. výsledky, ktoré nevedú k vzniku práv duševného vlastníctva, sa môžu vo veľkom rozsahu rozširovať a akékoľvek práva duševného vlastníctva k výsledkom výskumu a vývoja, ktoré sú výsledkom činnosti príjemcu, sa v plnej miere pridelia príjemcovi,
 - c. príjemca dostane od zúčastneného podniku náhradu zodpovedajúcu trhovej cene práv duševného vlastníctva, ktoré sú výsledkom činnosti príjemcu vykonanej pri realizácii Projektu a ktoré sa prevedú na zúčastnený/é podnik/y. Akýkoľvek príspevok zúčastneného podniku k nákladom príjemcu sa od tejto náhrady odpočíta.
16. Pod pridelením v plnej miere sa na účely tejto Zmluvy rozumie, že príjemca má v plnej miere hospodársky prospech z týchto práv, ponechaním si plného práva s nimi disponovať, ide najmä o vlastnícke právo a licenčné právo. Tieto podmienky môžu byť splnené, aj keď sa príjemca rozhodne uzavrieť ďalšie Zmluvy týkajúce sa týchto práv, vrátane ich licencovania spolupracujúcemu partnerovi.
17. Náhrada zodpovedajúca trhovej cene práv duševného vlastníctva sa týka náhrady za hospodársky prospech vyplývajúci z týchto práv v plnej výške. V súlade so všeobecnými zásadami štátnej pomoci a vzhľadom na ťažkosti spojené s objektívnym stanovovaním trhovej ceny práv duševného vlastníctva bude podmienka považovaná za splnenú, ak bude príjemca ako predajca v momente uzatvárania Zmluvy preukázateľne rokovať s cieľom získať maximálny prospech.
18. V prípade porušenia článku III. odsek 13 tejto Zmluvy príjemcom, poskytovateľ bude požadovať od príjemcu vrátenie finančných prostriedkov poskytnutých zúčastnenému podniku alebo zúčastneným podnikom formou nepriamej štátnej pomoci.
19. Príjemca sa zaväzuje vrátiť finančné prostriedky poskytnuté vo forme nepriamej štátnej pomoci poskytovateľovi v lehote do 15 dní odo dňa doručenia oznámenia o zistení poskytnutia finančných prostriedkov vo forme nepriamej štátnej pomoci a výzvy na ich vrátenie zaslanej poskytovateľom.
20. V prípade, že príjemca nevráti finančné prostriedky poskytnuté vo forme nepriamej štátnej pomoci poskytovateľovi v lehote uvedenej v článku III. odsek 19 tejto Zmluvy, zakladá toto nesplnenie povinnosti oprávnenie poskytovateľa na odstúpenie od Zmluvy a povinnosť príjemcu na vrátenie nespotrebovaných finančných prostriedkov poskytovateľovi. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia všeobecne záväzných predpisov.

IV.

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Príjemca sa zaväzuje, že prípadné upozornenia a usmernenia poskytovateľa, ktoré mu budú doručené alebo oznámené spôsobom uvedeným v odseku 19 tohto článku, zohľadní pri ďalšom vykonávaní Projektu a vzniknuté nezrovnalosti alebo prípadný nesúlad s touto Zmluvou odstráni bez zbytočného odkladu, najneskôr do lehoty stanovenej poskytovateľom.
2. Príjemca zodpovedá poskytovateľovi za včasné a riadne vykonanie Projektu, za riadne

použitie finančných prostriedkov v súlade so schváleným rozpočtom projektu a za včasné a riadne plnenie si povinností podľa tejto Zmluvy.

3. Ak príjemca zistí, že povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy nemôže z rôznych príčin splniť, je povinný o tom bezodkladne, najneskôr do 10 kalendárnych dní od tohto zistenia, písomne informovať poskytovateľa.
4. Príjemca je povinný spotrebované prostriedky vrátiť poskytovateľovi v prípade, že zistí, že boli spotrebované v rozpore s podmienkami stanovenými touto Zmluvou, v rozpore so schváleným Projektom vrátane rozpočtu, v rozpore so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov, resp. usmerneniami poskytovateľa alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. V prípade, ak poskytovateľ zistí, že príjemca čerpal finančné prostriedky neúčelne alebo boli spotrebované v rozpore s podmienkami stanovenými touto Zmluvou, v rozpore so schváleným Projektom vrátane rozpočtu, v rozpore so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov, resp. usmerneniami poskytovateľa alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, je príjemca povinný na základe výzvy poskytovateľa tieto finančné prostriedky vrátiť poskytovateľovi v lehote stanovenej vo výzve.
6. Príjemca je povinný poskytnuté prostriedky v zmysle článku III. odsek 6 tejto Zmluvy vrátiť poskytovateľovi, v lehote ním určenej v prípade, že nezabezpečil prostredníctvom osobitnej zmluvy o riešení Projektu dodržanie podmienok tejto Zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov.
7. Príjemca je povinný predložiť poskytovateľovi za každý kalendárny rok riešenia projektu v elektronickej aj listinnej forme podrobnú a dôkladne vypracovanú ročnú správu o postupe prác na Projekte a o hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami. Termín na podanie ročnej správy je 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka, a to prostredníctvom elektronického systému agentúry a v jednom vyhotovení v listinnej forme. Ročná správa musí obsahovať aj prehľad o výške, spôsobe a účele čerpania finančných prostriedkov za príslušné obdobie vypracovaný podľa skutočne vynaložených nákladov a výdavkov na riešenie Projektu a v súlade so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov, resp. platnými usmerneniami poskytovateľa. Ročnú správu nie je potrebné vypracovať za rok, v ktorom príjemca vypracuje záverečnú správu podľa odseku 8 a 9 tohto článku.
8. Príjemca za účelom posúdenia splnenia povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy odovzdá riešenie Projektu formou záverečnej správy podľa ustanovenia článku IV. odsek 9 tejto Zmluvy. Splnenie povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy bude posúdené Radou poskytovateľa.
9. Príjemca je povinný predložiť poskytovateľovi v elektronickej aj listinnej forme podrobnú a dôkladne vypracovanú záverečnú správu o postupe prác na Projekte a o hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami za obdobie posledného kalendárneho roka riešenia projektu. Termín na podanie záverečnej správy je 30 kalendárnych dní odo dňa uplynutia lehoty na vykonanie Projektu, a to prostredníctvom elektronického systému agentúry a v jednom vyhotovení v listinnej forme. Záverečná správa musí obsahovať aj prehľad o výške, spôsobe a účele čerpania finančných prostriedkov za príslušné obdobie rozpočtového roka, vypracovaný podľa skutočne vynaložených nákladov a výdavkov na riešenie projektu a v súlade so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov, resp. platnými usmerneniami poskytovateľa v danom rozpočtovom roku do

dňa uplynutia lehoty riešenia Projektu.

10. Poskytovateľ je povinný v súlade s § 27 ods. 4 Zákona č. 172/2005 Z.z. každoročne vykonávať vyhodnotenie riešenia Projektu a kontrolu plnenia cieľov Projektu, vrátane kontroly čerpania a účelnosti vynakladania finančných prostriedkov podľa podmienok Zmluvy v zmysle Zákona č. 172/2005 Z. z. V súlade s § 12 ods. 8 Zákona č. 172/2005 Z. z. Rada agentúry pravidelne raz za rok vyhodnotí riešenie projektu na základe informácií uvedených príjemcom v priebežnej alebo záverečnej správe. Na ich základe prijme odporúčenie o jeho ďalšom financovaní. Na základe odporúčenia Rady agentúry, poskytovateľ rozhodne o ďalšom financovaní Projektu.
11. Poskytovateľ je oprávnený vykonať následnú finančnú kontrolu aj priamo u príjemcu v súlade so Zákom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých Zákonov v znení neskorších predpisov počas trvania zmluvného vzťahu ako aj po jeho ukončení, a to aj v prípade odstúpenia od Zmluvy alebo vypovedania Zmluvy.
12. Príjemca sa zaväzuje, na požiadanie poskytovateľa, dodať informácie o riešenom projekte v znení a vo forme použiteľnej pre propagáciu výsledkov riešenia Projektu pre širokú verejnosť.
13. Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo k hnutelným veciam a nehnuteľnostiam zaobstaraným z poskytnutých finančných prostriedkov sa riadi ustanovením § 21 odsek 2 Zákona č. 172/2005 Z. z.
14. Všetky výskumné činnosti zahŕňajúce ľudských účastníkov, ľudské embryá, tkanivá, ako aj výskumné činnosti používajúce zvieratá, musia byť schválené príslušnými etickými komisiami v súlade s príslušnými zákonmi a všeobecne záväznými predpismi.
15. Vlastníctvo k výsledkom riešenia Projektu sa riadi ustanoveniami § 21 Zákona č. 172/2005 Z. z.
16. Všetky zverejnenia výsledkov Projektu musia obsahovať poznámku s nasledovným znením: „Táto práca bola podporovaná Agentúrou na podporu výskumu a vývoja na základe Zmluvy č. APVV-0089-12“. V prípade zverejnenia v anglickom jazyku bude znenie „This work was supported by the Slovak Research and Development Agency under the contract No. APVV-0089-12“.
17. Príjemca je oprávnený označiť pracovisko, na ktorom sa Projekt rieši, logom poskytovateľa a písomným oznamom v tomto znení: „Na tomto pracovisku sa rieši Projekt s podporou Agentúry na podporu výskumu a vývoja“.
18. Príjemca je povinný každoročne po dobu troch po sebe nasledujúcich rokov predkladať poskytovateľovi monitorovaciu správu o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia Projektu, pričom prvýkrát je ju príjemca povinný predložiť rok po uplynutí lehoty na riešenie Projektu podľa článku II. odsek 6 tejto Zmluvy. Príjemca monitorovaciu správu o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia Projektu predkladá poskytovateľovi každoročne v lehote do 31.3. príslušného kalendárneho roka, a to prostredníctvom elektronického systému agentúry a v jednom vyhotovení v listinnej forme.
19. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca je pri riešení Projektu a hospodárení s finančnými prostriedkami povinný riadiť sa Záväznými podmienkami poskytovania finančných

prostriedkov zverejnenými na web stránke www.apvv.sk, usmerneniami poskytovateľa, či inými upozoreniami, ktoré poskytovateľ zverejní na svojej web stránke www.apvv.sk.

20. Zmluvné strany sa dohodli, že Záväzné podmienky poskytovania finančných prostriedkov sú záväzné pre obe zmluvné strany dňom účinnosti tejto Zmluvy, iné zverejnené usmernenia, či upozorenia poskytovateľa sa stávajú záväznými pre obe zmluvné strany piatym dňom po dni ich zverejnenia.
21. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je oprávnený pozastaviť financovanie Projektu, pričom o tomto pozastavení a jeho dôvodoch informuje poskytovateľ príjemcu doporučenou zásielkou s doručenkou. Pozastavenie financovania Projektu nadobúda účinnosť dňom doručenia oznámenia o pozastavení financovania Projektu. Akékoľvek čerpanie finančných prostriedkov po doručení oznámenia o pozastavení financovania sa považuje za neoprávnené až do momentu doručenia písomného oznámenia poskytovateľa o ukončení tohto pozastavenia. Počas obdobia, v ktorom bude financovanie Projektu pozastavené, je poskytovateľ oprávnený od príjemcu vyžadovať akékoľvek informácie o Projekte vo forme a lehote, ktorú určí poskytovateľ. Príjemca je povinný poskytovateľovi vyžiadané informácie v stanovenej forme a lehote predložiť.
22. V prípade, že poskytovateľ rozhodne o pokračovaní financovania Projektu, oznámi ukončenie pozastavenia financovania projektu príjemcovi doporučenou zásielkou s doručenkou. S účinnosťou odo dňa nasledujúceho po dni doručenia tohto oznámenia, môže príjemca pokračovať v čerpaní finančných prostriedkov na riešenie projektu. Náklady preukázateľne súvisiace s riešením projektu, vzniknuté od právoplatného pozastavenia financovania projektu po právoplatné rozhodnutie o pokračovaní financovania projektu, je možné následne refundovať.
23. Príjemca je povinný v lehote do 10 pracovných dní od vzniku skutočnosti, ktorá vyžaduje zmenu v osobe zodpovedného riešiteľa a/alebo menovite uvedených zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení Projektu a/alebo počtu hodín menovite uvedených zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení Projektu písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi a súčasne predložiť odôvodnenú žiadosť o zmenu. Poskytovateľ posúdi dôvody uvedené v žiadosti a rozhodne o jej schválení alebo neschválení. Požadovanú zmenu môže príjemca realizovať až dňom schválenia jeho žiadosti poskytovateľom.
24. Príjemca je povinný popularizovať výsledky riešenia projektu s cieľom zrozumiteľným spôsobom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov a výstupov výskumu a vývoja.

V.

UKONČENIE ZMLUVNÉHO VZŤAHU A SANKCIE

1. Zmluvné strany sa dohodli, že túto Zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je oprávnený vypovedať túto Zmluvu bez udania dôvodu.
3. Výpovedná lehota je 15 dní a začína plynúť nasledujúci deň po jej doručení príjemcovi.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak príjemca nesplní podmienky tejto Zmluvy alebo poruší ustanovenia tejto Zmluvy poskytovateľ má právo:

- a) odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodov uvedených v tejto Zmluve,
 - b) znížiť výšku pridelených finančných prostriedkov na nasledujúci rok oproti schválenému rozpočtu vo výške podľa návrhu rady,
 - c) uplatniť si zmluvnú pokutu,
 - a to za podmienok nižšie uvedených.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodov závažného porušenia zmluvných podmienok a dôvodov v tejto Zmluve uvedených.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že pod závažným porušením zmluvných podmienok sa na účely tejto Zmluvy rozumie najmä:
- a) príjemca neoznámil poskytovateľovi zmenu účtu špecifikovaného v článku III. odsek 1 tejto Zmluvy, ako aj zmeny v zmysle článku III. odsek 2 tejto Zmluvy,
 - b) príjemca použil finančné prostriedky poskytnuté poskytovateľom v rozpore s článkom III. odsek 9 tejto Zmluvy,
 - c) príjemca na požiadanie nepredložil poskytovateľovi listinné dôkazy, resp. dokumenty, ktoré preukazujú účelovosť a správnosť použitia finančných prostriedkov, čiže konal v rozpore s článkom III. odsek 10 tejto Zmluvy,
 - d) príjemca konal v rozpore s článkom IV. odsek 1 a/alebo 2 tejto Zmluvy,
 - e) príjemca poskytovateľovi neoznámil, že povinnosti z tejto Zmluvy mu vyplývajúce nemôže plniť, alebo ich neoznámil včas a riadne, v zmysle článku IV. odsek 3 tejto Zmluvy,
 - f) príjemca nesplnil povinnosť ustanovenú v článku IV. odsek 7 tejto Zmluvy,
 - g) príjemca nesplnil povinnosť ustanovenú v článku IV. odsek 9 tejto Zmluvy,
 - h) príjemca si nesplnil povinnosť ustanovenú v článku IV. odsek 23 tejto Zmluvy,
 - i) príjemca si nesplnil povinnosť ustanovenú v čl. VI. odsek 2 tejto Zmluvy,
 - j) príjemca si opakovane nesplnil oznamovaciu povinnosť podľa článku VI. odsek 1 tejto Zmluvy; Pod opakovaným nespĺnením oznamovacej povinnosti sa rozumie aj neoznámenie iných údajov, či skutočností podľa článku VI. odsek 1 tejto Zmluvy než to bolo pri prvom nespĺnení tejto povinnosti zo strany príjemcu.
 - k) príjemca nereaguje na písomnú výzvu poskytovateľa v zmysle tejto Zmluvy,
 - l) príjemca nepredložil poskytovateľovi vyžiadané informácie vo forme a v lehote, ktorú určil poskytovateľ, konal v rozpore s článkom IV. odsek 21 tejto Zmluvy,
 - m) príjemca neumožnil alebo znemožnil z akéhokoľvek dôvodu vykonanie kontroly počas trvania zmluvného vzťahu,
 - n) údaje, ktoré príjemca uviedol v Projekte, v tejto Zmluve alebo v čestnom vyhlásení sú neúplné alebo nepravdivé.
7. Odstúpenie od tejto Zmluvy je účinné dňom jeho doručenia príjemcovi.
8. Poskytovateľ je oprávnený po odstúpení od tejto Zmluvy alebo po ukončení zmluvného vzťahu výpoveďou požadovať od príjemcu vrátenie finančných prostriedkov poskytnutých na riešenie Projektu.
9. V prípade odstúpenia od tejto Zmluvy poskytovateľom alebo vypovedaní Zmluvy z jeho strany, je príjemca povinný vrátiť finančné prostriedky, ktoré príjemca nespotreboval. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia všeobecne záväzných predpisov.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak príjemca v stanovenom rozsahu a lehote nesplní upozornenie (výzvu) poskytovateľa na odstránenie zistených nezrovnalostí alebo neposkytne vysvetlenie k predmetu výzvy alebo neposkytne toto vysvetlenie v poskytovateľom stanovený čas a riadne podľa inštrukcií vo výzve, je povinný

poskytovateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 1000,- € (slovom: tisíc eur) za každé porušenie svojej povinnosti osobitne.

11. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak príjemca poskytovateľovi neoznámí riadne a včas zmeny identifikačných údajov, uvedených v záhlaví tejto Zmluvy, resp. akúkoľvek inú zmenu skutočností a právnych pomerov, ktoré majú alebo mohli mať vplyv na práva a záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy v súlade s článkom VI. odsek 1 tejto Zmluvy alebo poskytovateľovi neoznámí zmenu v osobe štatutárneho zástupcu alebo zodpovedného riešiteľa v súlade s článkom VI. odsek 2 tejto Zmluvy, alebo príjemca nepredloží poskytovateľovi kópiu osobitnej Zmluvy o riešení Projektu vrátane dodatkov v zmysle článku III. odsek 6 tejto Zmluvy, je príjemca povinný zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- € (slovom: päťsto eur) za každé porušenie svojej povinnosti osobitne.
12. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak príjemca každoročne nepredloží poskytovateľovi monitorovaciu správu o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia Projektu v súlade s článkom IV. odsek 18 tejto Zmluvy, je povinný poskytovateľovi za každé takéto nedodanie monitorovacej správy o spoločenských a ekonomických prínosoch (dopadoch) výsledkov riešenia Projektu zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 1000,- € (slovom: tisíc eur).
13. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutá zodpovednosť príjemcu za škodu, ktorú tým poskytovateľovi spôsobí.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje písomne a bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 pracovných dní od zmeny, oznámiť druhej zmluvnej strane všetky zmeny identifikačných údajov, uvedených v úvodnej časti tejto Zmluvy, resp. akúkoľvek inú zmenu skutočností a právnych pomerov, ktoré majú alebo by mohli mať vplyv na práva alebo záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy.
2. Príjemca sa zaväzuje v lehote do 3 pracovných dní od zmeny v osobe štatutárneho zástupcu oznámiť písomne túto skutočnosť poskytovateľovi a predložiť mu relevantný doklad preukazujúci túto skutočnosť. Nesplnenie tejto povinnosti zakladá oprávnenie poskytovateľa na odstúpenie od Zmluvy.
3. Príjemca čestne vyhlasuje, že všetky údaje uvedené v projekte, ako aj všetky údaje uvedené v tejto Zmluve a čestnom vyhlásení sú pravdivé a úplné.
4. Zmluvné strany berú na vedomie, že podľa § 5a ods. 1 Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov ide v prípade tejto Zmluvy a jej dodatkov o povinne zverejňovanú Zmluvu.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že zverejnenie tejto Zmluvy a všetkých jej prípadných dodatkov v súlade a v rozsahu podľa Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, nie je porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva.
6. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu jej písomného vyhotovenia obidvomi zmluvnými stranami.

7. Táto Zmluva nadobúda účinnosť v zmysle § 47a Zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle odseku 4 tohto článku.
8. Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných obidvomi zmluvnými stranami.
9. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnocenných exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom.
10. Prijemca podpisom tejto Zmluvy prehlasuje a potvrdzuje, že sa oboznámil so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov a zaväzuje sa nimi riadiť.
11. Zmluvné strany si Zmluvu - riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu s ňou ju slobodne a vážne podpisujú.

V Bratislave dňa

24-09-2013

AGENTÚRA NA PODPORU
VÝSKUMU A VÝVOJA
Mýtna 23, P.O.BOX 839 04
839 04 BRATISLAVA
IČO: 30797764 DIČ: 2022132557

Lýdia Šuchová
riaditeľka Agentúry na podporu
výskumu a vývoja

V BRATISLAVE dňa 19-09-2013

prof. RNDr. Karol Múčka, ...D.
rektor UK

Univerzita Komenského
Prírodná fakulta
Slovenská
Bratislava



ZÁVÄZNÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV VV 2012

OBSAH

1. Všeobecné zásady	2
2. Štruktúra rozpočtu	2
3. Oprávnené výdavky / náklady	2
4. Neoprávnené výdavky/náklady	4
5. Predkladanie ročnej správy a záverečnej správy o riešení projektu	5
6. Oprava predloženej ročnej a záverečnej správy	6
7. Formálna kontrola predložených ročných a záverečných správ	6
8. Použitie nevyčerpaných finančných prostriedkov v nasledujúcich rozpočtových rokoch	7
8.1. Finančné prostriedky pridelené pred 1. 10. rozpočtového roka	7
8.2. Finančné prostriedky pridelené po 1. 10. rozpočtového roka	7
9. Postup pri vrátení finančných prostriedkov	7
10. Zmeny počas riešenia projektu	8
10.1. Zmena plánovaného čerpania finančných prostriedkov projektu	8
10.1.1. Počas rozpočtového roka s povinnosťou predložiť písomnú žiadosť	9
10.1.2. Počas rozpočtového roka bez povinnosti predložiť písomnú žiadosť	10
10.1.3. Týkajúca sa nasledujúceho rozpočtového roka a uvedená spolu s predložením ročnej správy za predchádzajúci rozpočtový rok	11
10.2. Ostatné zmeny projektu počas riešenia projektu	12
Príloha č. 1 – Príklady zmien plánovaného čerpania finančných prostriedkov v zmysle častí 10.1.1. až 10.1.3. Záväzných podmienok poskytovania finančných prostriedkov	13

1. Všeobecné zásady

Prijemca, ktorému sa poskytnú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a súčasne je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle znenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon č. 523/2004 Z. z.“).

Poskytnutie prostriedkov štátneho rozpočtu na podporu výskumu a vývoja právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom sa považuje za štátnu pomoc podľa zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov.

2. Štruktúra rozpočtu

Nákladová položka – položka predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry v predpísanej štruktúre rozpočtu projektu:

01 Bežné priame náklady – výdavky na uskutočnenie činností preukázateľne priamo súvisiacich s riešením projektu obsahujú v zmysle ustanovenia § 17 zákona č. 172/2005 Z. z.:

02 Mzdové náklady

03 Zdravotné a sociálne poistenie riešiteľov zodpovedajúce ich účasti na riešení projektu

04 Cestovné výdavky riešiteľov

05 Materiál

06 Odpisy na prístrojové vybavenia priamo využívané na riešenie projektu

07 Služby

08 Energie, vodné, stočné, komunikácie

09 Bežné nepriame náklady – výdavky na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu, ktoré nie je možné priamo priradiť k činnostiam projektu v zmysle ustanovenia § 17 zákona č. 172/2005 Z. z.

Podpoložka nákladovej položky – konkrétny druh nákladu v rámci položky predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry potrebných pre riešenie projektu. Napr. nákladová položka Materiál obsahuje podpoložky chemikálie, laboratórne pomôcky, odborná literatúra, výpočtová technika. Podpoložky je možné podrobnejšie špecifikovať (rozpísať), napr. podpoložku laboratórne pomôcky možno ďalej členiť na sklo, pipety, ochranné pomôcky ap.

3. Oprávnené výdavky / náklady

Oprávnenými nákladmi v zmysle ustanovenia § 17 ods. 6 zákona č. 172/2005 Z. z. na riešenie projektu výskumu a vývoja (ďalej len „VaV“) sú príslušné položky priamych a nepriamych nákladov. Konkrétne sú rozpísané nižšie v predkladanom dokumente.

Pre posúdenie oprávnenosti uplatnených výdavkov / nákladov v zmysle schváleného projektu musí z popisu uplatnených / deklarovaných výdavkov jednotlivých nákladových položiek v rámci predkladanej finančnej časti ročnej / záverečnej správy vyplývať ich hospodárne, efektívne, účinné a účelné využitie v súvislosti s riešením projektu.

02 Mzdové náklady

Mzdové náklady a ostatné osobné náklady (OON) sú určené výhradne pre členov riešiteľského kolektívu (ďalej „ČRK“), pričom v zmysle časti VV-A5 projektu sa členia na:

- vedeckých zamestnancov, t. j. členov riešiteľského kolektívu **menovitých**,
- technické a administratívne sily, t. j. členov riešiteľského kolektívu v pozícii **ostatní**.

Mzdové prostriedky pre ČRK (menovitých a ostatných) je možné uplatniť ako:

1. mzdy zamestnancov prijatých podľa pracovnej zmluvy výhradne na riešenie projektu (trvalý, resp. čiastočný pracovný pomer),
2. príslušnú časť mzdy zodpovedajúcu personálnej kapacite, ktorou sa zamestnanec podieľa na riešení projektu pri zamestnancoch, ktorí nepracujú výhradne na riešení projektu,
3. výdavky na základe dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ktoré boli uzatvorené v priamej súvislosti s riešením projektu v zmysle Zákonníka práce.

Súbežná kombinácia bodov 1. až 3. na jedného zamestnanca (t. j. ČRK) je neprípustná.

Výdavky na technické a administratívne sily podieľajúce sa na doplnkových prácach v rámci riešenia projektu sa uplatňujú v rámci položky Mzdové náklady pre ČRK – ostatní alebo v rámci položky

Záväzné podmienky poskytovania finančných prostriedkov VV 2012, 2/15

Nepriame náklady (napr. ekonomický manažment projektu, účtovnícke práce), nie je možné ich zaradiť do položky Služby.

V prípade, že sa na riešení projektu podieľajú aj doktorandi študijného programu v dennej forme sa možnosť a spôsob odmeňovania musí riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými predpismi organizácie, ktorá nesie plnú zodpovednosť za ich dodržiavanie.

V zmysle § 26 Zákona č. 523/2004 Z. z. môže príjemca / spolupríjemca výdavky určené na výplatu miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní vrátane náhrad platov a miezd a cestovného vyplácaného súčasne s platom, so mzdou, výplatu odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru, ako aj ostatné peňažné nároky zamestnancov z pracovnoprávných vzťahov alebo z obdobných právnych vzťahov, ktoré sa vyplácajú spolu so mzdou a s tým súvisiace odvody poisťného a príspevkov do poisťných fondov za mesiac december uhradiť v januári nasledujúceho rozpočtového roka. Predmetné výdavky budú deklarované v predkladanej finančnej časti ročnej / záverečnej správy, s ktorou výdavok vecne súvisí. Uvedené sa vzťahuje aj na výdavky uvedeného charakteru uplatnené v nákladovej položke Zdravotné a sociálne poistenie, Služby a Nepriame náklady.

03 Zdravotné a sociálne poistenie

Uplatňujú sa výdavky na zdravotné a sociálne poistenie v zmysle platnej legislatívy v súvislosti s priamymi mzdovými nákladmi a priamymi ostatnými osobnými nákladmi riešiteľov zodpovedajúcimi ich účasti na riešení projektu.

04 Cestovné výdavky

Predstavujú výdavky

- na tuzemské pracovné cesty a zahraničné pracovné cesty preukázateľne priamo súvisiace s riešením projektu výhradne pre ČRK (menovitých a ostatných) do výšky, na ktorú vzniká nárok podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov
- a výdavky súvisiace s účasťou na konferenciách vrátane výdavkov na vložné, obstaranie letiek hrazených samostatne pred uskutočnením pracovnej cesty z dôvodu hospodárneho a efektívneho vynaloženia pridelených finančných prostriedkov ap.

Náklady na zahraničné pracovné cesty – vedecké konferencie sú určené výlučne pre menovitých členov riešiteľského kolektívu s aktívnou účasťou.

Vreckové poskytované pri zahraničných cestách slovenským riešiteľom nie je oprávneným nákladom.

05 Materiál

V rámci položky je možné uplatniť výdavky na materiál potrebný pre úspešné riešenie projektu, t. j. materiál priamo súvisiaci so splnením stanovených výskumných cieľov projektu VaV (riešením projektu). Ide najmä o náklady na prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, techniku a náradie; špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, techniku a náradie; výpočtovú techniku; softvér a licencie; všeobecný materiál; krv a krvné výrobky; špeciálny materiál; knihy, časopisy a pod.

Výdavky plánované na nákup drobného spotrebného materiálu, ktorý nie je možné priamo priradiť k výskumným činnostiam projektu je nutné zaradiť do položky Nepriame náklady.

Položka Materiál nesmie obsahovať výdavky týkajúce sa hmotného a nehmotného investičného majetku, t. j. kapitálových výdavkov.

06 Odpisy

Je možné uplatniť odpisy prístrojového vybavenia priamo využívaného na riešenie projektu podľa odpisových plánov úmerne k dobe využívania prístrojového vybavenia na účely projektu.

Odpisovať je možné výlučne prístrojové vybavenie, ktoré bolo zakúpené z iných prostriedkov, ako z prostriedkov poskytnutých agentúrou (t. j. nebolo zakúpené v rámci riešenia projektov podporených agentúrou – bežiacich, resp. ukončených), čo musí vyplývať z popisu plánovaných výdavkov súčasne s priamym súvisom s výskumnými činnosťami riešeného projektu.

07 Služby

Služby môžu byť poskytované:

- fyzickými osobami (nie členmi riešiteľského kolektívu) na základe dohody o vykonaní práce,
- fyzickými osobami – podnikateľmi a právnickými osobami.

Náklady na služby môžu predstavovať najmä:

- náklady na zapožičanie (prenájom) a opravy prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu,
- náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu v SR alebo v zahraničí,
- náklady na patentovú ochranu výsledkov riešenia projektu,
- náklady na analýzy, konzultácie a špeciálne merania,
- náklady na organizovanie konferencií, seminárov a ďalších pracovných stretnutí.

08 Energie, vodné, stočné, komunikácie

Výdavky na energie, vodné, stočné, komunikácie predstavujú priame výdavky na riešenie projektu len v prípade, keď je možné kvantifikovať ich výšku v súvislosti s realizáciou aktivít projektu (napríklad náklady na prevádzku špeciálneho prístroja, ktoré je možné presne odmerať, resp. sa dajú kvantifikovať na základe prístrojovej dokumentácie).

Výdavky na komunikácie predstavujú predpokladané poštovné a komunikačné služby priamo súvisiace s výskumnými činnosťami riešeného projektu, čo musí vyplývať z ich popisu a zdôvodnenia, v opačnom prípade sú súčasťou nepriamych nákladov.

09 Bežné nepriame náklady (§ 17 ods. 4 zákona č. 172/2005 Z. z.)

Nepriame náklady spojené s riešením projektu hradené z prostriedkov agentúry nesmú prekročiť 20 % z celkových nákladov na riešenie projektu poskytnutých (následne skutočne čerpaných) od agentúry v jednotlivých rozpočtových rokoch.

Nepriame náklady majú charakter bežných výdavkov a sú to náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu, ktoré nie je možné priamo priradiť k výskumným činnostiam projektu.

Môžu sa týkať najmä:

- mzdových nákladov a ostatných osobných nákladov obslužných zamestnancov vrátane nákladov na zdravotné a sociálne poistenie (na administratívne a technické sily vykonávajúce napr. účtovnícke práce na projekte; brigádnikov a pod.; ktorí pracujú na základe dohôd o prácach mimo pracovného pomeru v zmysle Zákonníka práce),
- nákladov na drobný spotrebný materiál,
- nákladov na energie, vodné, stočné a komunikácie,
- nákladov na odpisy majetku príjemcu a spolupríjemcov v nadväznosti na jeho využívanie.

Nepriame náklady nie je v zmysle zmluvných podmienok potrebné podrobne špecifikovať v rámci predkladanej finančnej časti ročnej / záverečnej správy o riešení projektu.

Spolufinancovanie projektu

Spolufinancovanie predstavuje finančný príspevok k celkovým nákladom projektu mimo zdrojov požadovaných od agentúry. Z hľadiska zdroja sa spolufinancovanie delí na verejné, súkromné alebo zahraničné, čo je potrebné deklarovať v prípade povinného spolufinancovania v príslušnej finančnej časti predkladanej ročnej / záverečnej správy o riešení projektu s ohľadom na dodržanie podmienok týkajúcich sa poskytnutia štátnej pomoci v zmysle príslušnej schémy štátnej pomoci.

4. Neoprávnené výdavky / náklady

Za neoprávnené náklady sa považujú všetky náklady odporujúce príslušným ustanoveniam zákona č. 172/2005 Z. z., najmä však:

- náklady na daň z pridanej hodnoty u platcov DPH,
- rôzne členské poplatky v domácich a zahraničných organizáciách (poplatok je možné uznať iba v prípade, ak je to spojené s možnosťou vstupu do knižníc, príp. so zľavou na nákup odbornej literatúry a časopisov potrebných na riešenie projektu),
- poplatky za bežné školenia, kurzy a semináre (napr. jazykové, štatistické, počítačové kurzy, kurzy osobného rozvoja, tzv. letné školy),
- vydávanie monografií, učebníc a pod. na komerčné účely,
- predplatné odborných časopisov súvisiacich s riešeným projektom mimo obdobia riešenia projektu, resp. nákup časopisov, kníh, novín, učebníc, učebných pomôcok a iných tlačovín, ktoré nesúvisia s riešením projektu,
- poistenie vozidiel a iného majetku, diaľničné nálepky/poplatky,
- poplatky za akreditáciu, koncesionárske poplatky,
- poplatky za odvoz a likvidáciu odpadu (okrem špeciálneho v súvislosti s riešeným projektom),

- náklady na propagáciu, marketing, reklamu, predaj a distribúciu výrobkov a pod.,
- úroky z dlhov a ďalšie finančné záväzky nesúvisiace s riešením projektu,
- náklady na obstaranie a/alebo rekonštrukciu priestorov,
- náklady na obstaranie a/alebo obnovu kancelárskeho nábytku,
- nákup hmotného a nehmotného investičného majetku (kapitálové výdavky).
- náklady na opravu, údržbu a odpisy osobných motorových vozidiel bežne využívaných organizáciou,
- náklady vo forme vreckového pre slovenských riešiteľov v rámci pracovných ciest,
- odvody do sociálneho fondu,
- bankové poplatky iné ako týkajúce sa správy účtu, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky z agentúry v zmysle zmluvných podmienok a bližšie nešpecifikované bankové poplatky nesúvisiace so splnením stanovených cieľov projektu VaV.

5. Predkladanie ročnej správy a záverečnej správy o riešení projektu

V zmysle zmluvných podmienok prijemca predkladá:

- ročnú správu (RS) do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka v elektronickej forme prostredníctvom elektronického systému agentúry a v listinnej forme na pošte, resp. v podateľni agentúry,
- záverečnú správu (ZS) do 30 kalendárnych dní odo dňa uplynutia lehoty na riešenie projektu v elektronickej forme prostredníctvom elektronického systému agentúry a v listinnej forme na pošte, resp. v podateľni agentúry,
- dopĺňujúcu finančnú časť ročnej správy o hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami pridelenými po 01.10. toho ktorého kalendárneho roka a čerpanými od 01.01. do 31.03. nasledujúceho kalendárneho roku v zmysle osobitných pokynov poskytovateľa.

RS/ZS predkladá len prijemca finančných prostriedkov prostredníctvom zodpovedného riešiteľa projektu aj za spoluprijemcov.

Do stanoveného termínu odošle prijemca všetky časti RS/ZS prostredníctvom elektronického (informačného) systému agentúry a v listinnej forme podpísanej štatutárom. Za správnosť údajov uvedených v RS/ZS v plnej miere zodpovedá prijemca v zmysle zmluvných podmienok.

Ročná správa (RS) pozostáva z týchto častí:

- Odborná časť správy – RS1
- Výstupy a prínosy projektu – VPP
- Finančná časť správy – RS2

Záverečná správa (ZS) pozostáva z týchto častí:

- Odborná časť správy – ZS1
- Výstupy a prínosy projektu – VPP
- Finančná časť správy – ZS2
- Záverečná karta projektu – ZK

Formuláre RS1, ZS1, VPP, ZK, RS2/ZS2 je prijemca povinný vyplniť podľa pokynov agentúry a zverejneného manuálu.

Prijemca podpory vypracuje a odošle v elektronickej a listinnej forme ZS takto:

- ak ukončí riešenie projektu (vrátane jeho prípadného predĺženia) do 31. 12. daného kalendárneho roka, predloží záverečnú správu vo všetkých štyroch častiach do 30 kalendárnych dní od plánovaného, resp. predĺženého termínu na ukončenie projektu,
- pri predĺžení lehoty na riešenie projektu do nasledujúceho roka (bez pridelenia finančných prostriedkov) s termínom ukončenia čerpania finančných prostriedkov k 31. 12. predloží finančnú časť správy ZS2 do 31. 01. nasledujúceho roka; ostatné časti záverečnej správy predloží do 30 kalendárnych dní odo dňa uplynutia posledného dňa predĺženého termínu na ukončenie projektu,
- pri predčasnom ukončení riešenia projektu predloží záverečnú správu vo všetkých štyroch častiach do 30 kalendárnych dní od termínu predčasného ukončenia,
- pri pridelení finančných prostriedkov v poslednom roku riešenia projektu po 01. 10. rozpočtového roka, prijemca môže tieto čerpať do 31. 03. nasledujúceho roka v zmysle ustanovenia § 8 ods. 5 Zákona č. 523/2004 Z. z. iba vtedy, ak podá žiadosť o predĺženie termínu na riešenie projektu; pričom finančná časť správy ZS2 podaná k termínu predĺženia bude obsahovať čerpanie

finančných prostriedkov za obdobie od 01. 01. do 31. 03. K 31. 12. roka, v ktorom bolo plánované ukončenie projektu, podáva ročnú správu (RS).

Výdavky uplatnené / deklarované ako čerpanie pridelených finančných prostriedkov počas riešenia projektu v rámci predkladanej finančnej časti ročnej / záverečnej správy musia byť v súlade so schváleným rozpočtom projektu (predpokladanými požiadavkami uvedenými v rozpočte projektu a rozpise predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry, časť VV-C), musia súvisieť s riešením projektu a byť v súlade s podmienkami vyplývajúcimi zo zmluvy a z týchto záväzných podmienok.

Pri uplatňovaní výdavkov v predkladanej finančnej časti ročnej / záverečnej správy o riešení projektu musí z popisu uplatnených / deklarovovaných výdavkov / nákladov v jednotlivých nákladových položkách v predkladanej finančnej časti ročnej / záverečnej správy vyplývať účelné využitie pridelených finančných prostriedkov v súvislosti s riešením projektu.

Označenie účtovných dokladov jednotlivých uplatnených výdavkov v rámci predkladanej finančnej časti ročnej / záverečnej správy je nutné uvádzať jednotne v nadväznosti na účtovnú evidenciu dokladov príslušného príjemcu / spolupriemcu.

Pri vypracovaní finančnej časti ročnej / záverečnej správy je príjemca povinný rešpektovať interné usmernenia, všeobecné záväzné právne predpisy a predpisy súvisiace s formou hospodárenia riešiteľskej inštitúcie (rozpočtová organizácia, príspevková organizácia, verejná vysoká škola, a pod.). Agentúra odporúča zodpovednému riešiteľovi spolupracovať s ekonomickým oddelením príjemcu.

Dátum úhrady, vyúčtovania alebo obdobie deklarované v rámci vykazovania uplatnených výdavkov / nákladov v predkladanej finančnej časti ročnej / záverečnej správy musí korešpondovať napr. s výpisom z bankového účtu, z ktorého bola platba realizovaná, s výdavkovým pokladničným dokladom toho istého rozpočtového roka, účtovnými podkladmi k uplatnenému nákladu a zároveň sa výdavok / náklad musí týkať aktivít, činností, obstarania ap. v súvislosti s riešením projektu v danom rozpočtovom roku.

V prvom roku riešenia projektu je možné uplatniť výdavky v súlade s lehotou na riešenie projektu do 31. 12. príslušného rozpočtového roka. Nie je možné uplatniť výdavky pred zmluvne stanoveným termínom napriek tomu, že súvisia s akciami počas riešenia projektu (napr. konferenčný poplatok uhradený pred týmto termínom – dátum konferencie v rámci účinnosti zmluvy).

V poslednom roku riešenia projektu je možné uplatniť výdavky od 01. 01. príslušného rozpočtového roka do konca lehoty na riešenie projektu. Nie je možné uplatniť výdavky počas trvania zmluvného vzťahu v prípade, že sa náklad týka budúceho obdobia, t. j. obdobia po ukončení zmluvného vzťahu (napr. konferenčný poplatok uhradený počas účinnosti zmluvy – dátum konania konferencie po účinnosti zmluvy, predplatné časopisov na obdobie po účinnosti zmluvy).

Výdavky súvisiace s riešením projektu je príjemca povinný uplatniť výhradne v lehote na riešenie projektu v súlade s § 19 Zákona č. 523/2004 Z. z., z ktorého okrem iného vyplýva, že verejné prostriedky rozpočtované na príslušný rozpočtový rok možno použiť len na účel, na ktorý boli pre daný rozpočtový rok schválené a len do konca rozpočtového roka s výnimkou tých verejných prostriedkov, ktorých nevyčerpané zostatky je možné použiť v nasledujúcom rozpočtovom roku.

6. Oprava predloženej ročnej a záverečnej správy

Opraviť už zaslané a štatutárom podpísané deklarované údaje v RS2/ZS2 je možné najneskôr do 31. 03. nasledujúceho kalendárneho roku po ukončení zúčtovacieho obdobia, za ktoré sa predkladá RS2/ZS2 a súčasne pred termínom zúčtovania finančných vzťahov so štátnym rozpočtom. A to iba v prípade, ak príjemca na základe vlastného zistenia a následnej písomnej žiadosti požiada agentúru o možnosť opravy RS2/ZS2 schválenej zo strany agentúry. Oprava sa týka výlučne formálnych nedostatkov (popis položky ap.), v žiadnom prípade nie je možné upravovať finančné sumy v EUR, dopĺňať, resp. odstraňovať deklarované položky výdavkov. Zodpovednosť za opravu predloženej RS2/ZS2 nesie príjemca.

7. Formálna kontrola predložených ročných a záverečných správ

Ak sa formálnou kontrolou zo strany agentúry zistí pochybenie v rámci predloženej RS2/ZS2 agentúra požiada príjemcu o nápravu, a to najmä v prípade, že pochybenie:

- vplýva na zúčtovanie so štátnym rozpočtom,
- sa týka úpravy rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok.

Ak agentúra formálnou kontrolou vyhodnotí deklarované údaje v predloženej RS2/ZS2 v rozpore so stanovenými zmluvnými podmienkami v nadväznosti na schválený rozpočet projektu a rozpis predpokladaných nákladov, vyzve príjemcu na vrátenie takto čerpaných finančných prostriedkov v zmysle zmluvných podmienok.

8. Použitie nevyčerpaných finančných prostriedkov v nasledujúcich rozpočtových rokoch

8.1. Finančné prostriedky pridelené pred 1. 10. rozpočtového roka

Prenos finančných prostriedkov pridelených pred 01. 10. rozpočtového roka, ktoré neboli k 31. 12. daného rozpočtového roka vyčerpané / spotrebované, nie je povolený. Uvedené platí pre všetky organizácie vrátane verejných vysokých škôl.

V prípade, že predĺžená lehota na riešenie projektu presiahne kalendárny rok, finančné prostriedky pridelené pred 01. 10. rozpočtového roka je možné čerpať maximálne do 31. 12. príslušného rozpočtového roka, do ktorého spadá začiatok doby predĺženia.

8.2. Finančné prostriedky pridelené po 1. 10. rozpočtového roka

Finančné prostriedky, ktoré boli pridelené po 01. 10. rozpočtového roka a neboli k 31. 12. rozpočtového roka vyčerpané, môžu príjemca a spoluprijemcovia čerpať v zmysle ustanovenia § 8 ods. 5 Zákona č. 523/2004 Z. z. do 31. 03. nasledujúceho rozpočtového roka bez súhlasu poskytovateľa. Takto je možné použiť finančné prostriedky určené na bežné výdavky s výnimkou bežných výdavkov určených (plánovaných) na úhradu miezd, plátov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní a nevyčerpaných do 31. 12. rozpočtového roka.

Údaje o týchto prenesených prostriedkoch zahŕňa príjemca do upresneného rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok v rámci predkladanej ročnej správy. Príjemca je povinný adekvátne zdôvodniť a rozpísať plánované použitie takto prenesených finančných prostriedkov v období 01. 01. – 31. 03. nasledujúceho rozpočtového roka v rámci predkladanej finančnej časti ročnej správy.

Príjemca je v tomto prípade povinný predložiť doplňujúcu ročnú správu o hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami pridelenými po 01. 10. a čerpanými od 01. 01. do 31. 03. prostredníctvom formulára zverejneného na web stránke agentúry, v rámci ktorej sumárne deklaruje skutočné čerpanie takto prenesených finančných prostriedkov pridelených príjemcovi dotácie po 01. 10. v období od 01. 01. do 31. 03. Konkrétne údaje o čerpaní takýchto prenesených prostriedkov zahŕňa do deklarovaných údajov RS2/ZS2 s jednoznačným označením v popise položky, že sa jedná o výdavok z prenesených finančných prostriedkov pridelených v predchádzajúcom rozpočtovom roku.

V prípade, že zostávajúca časť finančných prostriedkov pridelených po 01. 10. rozpočtového roka nebude vyčerpaná do 31. 03. nasledujúceho kalendárneho roka, je príjemca povinný ich vrátiť do štátneho rozpočtu do 5 pracovných dní po tomto termíne v zmysle osobitných pokynov poskytovateľa v priebehu riešenia projektu.

9. Postup pri vrátení finančných prostriedkov

Agentúra v zmysle Zákona č. 523/2004 Z. z. stanovuje nasledujúce podmienky týkajúce sa vrátenia finančných prostriedkov poskytnutých príjemcovi v rámci grantových schém agentúry:

Príjemca je povinný za seba aj za všetkých spoluprijemcov projektu vrátiť všetky nevyčerpané (nespotrebované) finančné prostriedky na základe predloženej ročnej správy projektu, resp. záverečnej správy projektu prostredníctvom agentúry do štátneho rozpočtu, a to:

- v prípade RS2 do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roka,
- v prípade ZS2 do 30 kalendárnych dní po ukončení zúčtovacieho obdobia,
- v prípade doplňujúcej finančnej časti ročnej správy o hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami pridelenými po 01. 10. toho ktorého kalendárneho roka a čerpanými od 01. 01. do 31. 03. nasledujúceho kalendárneho roka do 5 pracovných dní po tomto termíne.

Ak príjemca vráti všetky nevyčerpané finančné prostriedky v tom istom roku, v ktorom ich od agentúry prijal, je povinný ich vrátiť na ten istý účet, z ktorého podporu prijal, t. j. na výdavkový účet agentúry č. 7000115379/8180.

Ak príjemca vráti všetky nevyčerpané finančné prostriedky v nasledujúcom, resp. inom roku ako ich prijal, je povinný ich vrátiť na príjmový účet agentúry číslo 7000115360/8180.

Výnosy z úročených účtov je príjemca povinný vrátiť na príjmový účet agentúry číslo 7000115360/8180 do:

- 31. 03. nasledujúceho kalendárneho roka v prípade predkladania RS2,
- do 30 kalendárnych dní po zúčtovacom období v prípade predkladania ZS2.

Finančné prostriedky, ktoré neboli čerpané v súlade so zmluvou stanovenými podmienkami, sankcie ap. je príjemca povinný vrátiť na základe zaslanej výzvy (listu) agentúry, resp. na základe vlastného zistenia v zmysle príslušných zmluvných podmienok projektu na príjmový účet agentúry číslo 7000115360/8180, ak nie je stanovené inak.

V peňažnom styku je príjemca povinný uviesť nasledujúce symboly, resp. informácie:

Konštantný symbol (KS)

- 0556 – vrátenie nevyčerpaných finančných prostriedkov bežných v roku ich poskytnutia
- 0557 – vrátenie nevyčerpaných finančných prostriedkov bežných z minulých rokov
- 1216 – vrátenie nevyčerpaných finančných prostriedkov kapitálových v roku ich poskytnutia
- 1217 – vrátenie nevyčerpaných finančných prostriedkov kapitálových z minulých rokov
- 2747 – vrátenie finančných prostriedkov čerpaných nad rámec zmluvou stanovených podmienok
- 0598 – vrátenie výnosov z poskytnutých finančných prostriedkov
- 6348 – sankcie v zmysle zmluvných podmienok

Variabilný symbol (VS)

Uvádza sa IČO príjemcu.

Správa pre prijímateľa

Uvádza sa číslo projektu a názov príjemcu.

Avízo o vykonanej platbe

Príjemca je povinný bezprostredne po vykonaní platby informovať agentúru o vykonanej platbe, t. j. o zaslaní finančných prostriedkov, a to písomne formou avíza (zaslaného poštou, resp. mailom) prostredníctvom projektového manažéra, ak nie je stanovené inak.

Avízo má obsahovať najmä:

- číslo projektu, ktorého sa platba týka, sumu a druh finančných prostriedkov (BV – bežné výdavky, KV – kapitálové výdavky, výnosy),
- názov príjemcu,
- číslo účtu, z ktorého bola platba vykonaná,
- dôvod vykonanej platby, napr. nevyčerpané finančné prostriedky, výnosy, čerpanie nad rámec zmluvou stanovených podmienok,
- číslo účtu, na ktorý bola platba poukázaná,
- dátum poukázania platby.

Ak bola zrealizovaná jedna sumárna platba za viac projektov súčasne, príjemca je povinný v avíze rozpísať výšku vrátených finančných prostriedkov podľa identifikačných čísel všetkých projektov vo vyššie uvedenej štruktúre.

10. Zmeny počas riešenia projektu

10.1. Zmena plánovaného čerpania finančných prostriedkov projektu

Zmenu plánovaného čerpania finančných prostriedkov projektu z hľadiska sumárneho rozpočtu projektu v nadväznosti na harmonogram riešenia projektu a jednotlivé etapy riešenia projektu a týkajúcu sa:

- aktuálneho rozpočtového roka je možné vykonať v priebehu rozpočtového roka, ktorého sa zmena týka,
 - nasledujúceho rozpočtového roka je možné vykonať spolu s predložením ročnej správy za predchádzajúci rozpočtový rok
- a to v zmysle častí 10.1.1. až 10.1.3. tohto dokumentu.

Rozpis nákladových položiek a podpoložiek (časť VV-C rozpis predpokladaných nákladov projektu) s určením plánovaných finančných výdavkov sa zo strany agentúry chápe ako rámcový na celé obdobie riešenia projektu v nadväznosti na harmonogram riešenia projektu a jednotlivé etapy riešenia projektu.

Príjemca je povinný priebežne kontrolovať priebeh prác spojených s riešením projektu a čerpanie poskytnutých finančných prostriedkov. Pokiaľ si to realizácia projektu vyžaduje, predovšetkým v nadväznosti na harmonogram riešenia projektu a jednotlivé etapy riešenia projektu agentúra akceptuje úpravu schváleného sumárneho ročného rozpočtu projektu, pričom za posledné schválené plánované čerpanie finančných prostriedkov projektu považuje:

- schválený rozpočet projektu vrátane rozpisu predpokladaných výdavkov uplatňovaných z agentúry, časť VV-C projektu,
- návrh rozpočtu na nasledujúci rok vrátane doplnenia rozpisu predpokladaných výdavkov v rámci predchádzajúcej finančnej časti ročnej správy riešenia projektu,
- údaje poslednej schválenej žiadosti o zmenu plánovaného čerpania finančných prostriedkov aktuálneho rozpočtového roku vrátane rozpisu a adekvátneho zdôvodnenia zmien.

10.1.1. Počas rozpočtového roka s povinnosťou predložiť písomnú žiadosť

Príjemca je povinný predložiť písomnú žiadosť o zmenu plánovaného čerpania finančných prostriedkov projektu v prípade akéhokoľvek zvýšenia nákladovej položky Mzdové náklady.

Príjemca je rovnako povinný predložiť písomnú žiadosť o zmenu čerpania finančných prostriedkov projektu v nasledujúcich prípadoch:

- zvýšenie nákladovej položky Cestovné výdavky o viac ako 1 000 € spolu za príjemcu a spoluprijemcov v sumárnom rozpočte projektu,
- zmena použitia finančných prostriedkov, ktoré boli schválené, a to doplnenie (pridanie) nákladových položiek rozpočtu o nové nákladové položky, ktoré neboli schválené a uvedené (akákoľvek výška výdavku) spolu za príjemcu a spoluprijemcov v sumárnom rozpočte projektu, z čoho vyplýva, že návrh uvedenej zmeny musí byť zahrnutý v rozpočte príjemcu alebo relevantného spoluprijemcu,
- zmena použitia finančných prostriedkov, ktoré boli schválené, a to zvýšenie nákladov o viac ako 3 000 € v rámci pôvodne schválenej nákladovej položky spolu za príjemcu a spoluprijemcov v sumárnom rozpočte projektu,
- úhrada výdavkov napr. na nákup leteniek, úhradu konferenčných poplatkov, predplatných časopisov súvisiacich s obdobím nasledujúceho rozpočtového roka.

Písomná žiadosť o zmenu plánovaného čerpania finančných prostriedkov musí vychádzať z poslednej schválenej zmeny čerpania finančných prostriedkov projektu a týka sa požiadaviek na zmeny:

- aktuálneho rozpočtového (kalendárneho) roka,
- konkrétnej nákladovej položky v rámci sumárneho rozpočtu projektu, t.j. rozpočtu príjemcu a všetkých spoluprijemcov spolu.

Písomnú žiadosť podáva príjemca počas aktuálneho rozpočtového (kalendárneho) roka bezodkladne po zistení, že z riešenia projektu vyplýva nutnosť zmeny čerpania finančných prostriedkov s povinnosťou predloženia písomnej žiadosti.

Písomná žiadosť musí obsahovať:

- a) sumárnu tabuľku rozpočtu projektu generovanú informačným systémom agentúry alebo pripravenú podľa vzoru uvedeného v Tabuľke č. 1,
- b) zdôvodňujúcu textovú časť v štruktúre:
 - názov príjemcu / spoluprijemcu, ktorého sa zmena týka,
 - názov nákladovej položky, ktorej sa zmena týka s uvedením požadovanej zmeny v absolútnej výške (v EUR) a adekvátne zdôvodnenia v súvislosti s riešením projektu, cieľmi a harmonogramom projektu,
 - rozpis predpokladaných výdavkov v rámci nákladovej položky, ktorej sa požadovaná zmena týka, z vecného hľadiska a finančného hľadiska (v EUR).

Tabuľka č.1 – Sumárny rozpočet projektu

č. r.	Nákladová položka	Plánovaný rozpočet na rok R (z RS2, resp. poslednej žiadosti)	Upravený rozpočet na rok R	Požadovaná zmena v roku R (navýšenie / zníženie)
1	Priame náklady (r. 2 až r. 8)			
2	Mzdové náklady vrátane OON			
3	Zdravotné a sociálne poistenie (ZaSP)			
4	Cestovné výdavky			
5	Materiál			
6	Odpisy			
7	Služby			
8	Energie, vodné, stočné, komunikácie			
9	Nepriame náklady			
10	Spolu (r. 1 + r. 9)			

R – aktuálny rozpočtový (kalendárny) rok, ktorého sa zmena týka

Agentúra sa vyjadrí k predmetnej žiadosti po vyhodnotení relevantnosti požiadaviek v súvislosti s riešením projektu.

Príjemca je oprávnený použiť finančné prostriedky v zmysle požadovanej zmeny až odo dňa schválenia (súhlasu) písomnej žiadosti agentúrou.

Nepredloženie písomnej žiadosti v zmysle Zmluvy a Závazných podmienok poskytovania finančných prostriedkov predstavuje porušenie zmluvných podmienok zo strany príjemcu a príjemca je povinný podľa dôvodu uskutočnenej zmeny vrátiť finančné prostriedky presahujúce schválené čerpanie finančných prostriedkov nákladovej položky rozpočtu projektu navýšené o sumu, do výšky ktorej nebolo potrebné predložiť písomnú žiadosť.

V prípade predloženia žiadosti po uskutočnení výdavku, resp. akcie, ktorej sa výdavok týka (napr. po uskutočnení konferencie, po zistení prečerpania nákladovej položky v sumárnom rozpočte projektu), sa žiadosť považuje za bezpredmetnú a agentúra bude posudzovať oprávnenosť takto realizovaných výdavkov tak, ako keby žiadosť nebola predložená vôbec.

10.1.2. Počas rozpočtového roka bez povinnosti predložiť písomnú žiadosť

Príjemca **nie je povinný** predložiť písomnú žiadosť pri zmene sumárneho čerpania finančných prostriedkov počas riešenia projektu v konkrétnom rozpočtovom roku, ak ide o:

- presuny medzi plánovanými podpoložkami v rámci jednej nákladovej položky projektu,
- presuny medzi jednotlivými plánovanými nákladovými položkami do výšky 3 000 €, pri cestovných výdavkoch do výšky 1 000 €,
- zaradenie novej podpoložky v rámci nákladovej položky,
- zvýšenie plánovaného počtu alebo zmena zamerania / miesta konania jednotlivých podpoložiek nákladovej položky Cestovné výdavky,

Uvedené zmeny čerpania finančných prostriedkov projektu je príjemca povinný adekvátne zdôvodniť v rámci vyúčtovania čerpania pridelených finančných prostriedkov v predkladanej finančnej časti ročnej / záverečnej správy vzhľadom na súvis s výskumnými úlohami projektu výskumu a vývoja, výšku zmeny, resp. obsah nákladovej položky.

Ak agentúra z hľadiska súvisu s výskumnou časťou riešenia projektu výskumu a vývoja vyhodnotí uvedené zdôvodnenie ako neadekvátne, resp. nebude uvedené vôbec, agentúra bude považovať takto čerpané finančné prostriedky za čerpané nad rámec stanovených podmienok a vyzve príjemcu na doplnenie informácií alebo vrátenie takto čerpaných finančných prostriedkov.

10.1.3. Týkajúca sa nasledujúceho rozpočtového roka a uvedená spolu s predložením ročnej správy za predchádzajúci rozpočtový rok

Ak z priebežnej realizácie projektu vyplýva, v nadväznosti na splnenie stanovených cieľov projektu, významnejšia zmena v schválenom plánovanom čerpaní finančných prostriedkov na nasledujúci rozpočtový rok, môže príjemca upraviť schválený sumárny rozpočet projektu na nasledujúci rozpočtový rok na základe konkrétnych zmien v čiastkových rozpočtoch žiadateľskej, resp. spoluriešiteľskej organizácie v rámci predkladanej ročnej správy za predchádzajúci rozpočtový rok bez povinnosti predložiť písomnú žiadosť vo všetkých nákladových položkách s výnimkou nákladovej položky Mzdové náklady a Cestovné výdavky.

Zmena v rámci schváleného sumárneho rozpočtu projektu sa môže týkať všetkých nákladových položiek s výnimkou Mzdové náklady a Cestovné výdavky, a to v prípadoch:

- presuny medzi plánovanými podpoložkami v rámci jednej nákladovej položky rozpočtu projektu,
- zaradenie novej nákladovej podpoložky v rámci nákladovej položky rozpočtu projektu,
- presuny medzi jednotlivými plánovanými nákladovými položkami (netýka sa nákladovej položky Mzdové náklady, pri nákladovej položke Cestovné výdavky do výšky 1 000 €),
- zvýšenie plánovaného počtu alebo zmena zamerania / miesta konania jednotlivých podpoložiek nákladovej položky Cestovné výdavky,
- zmena použitia finančných prostriedkov, ktoré boli schválené, a to doplnenie (pridanie) nákladových položiek rozpočtu o novú nákladovú položku, ktorá nebola schválená a uvedená (akákoľvek výška výdavku) spolu za príjemcu a spoluprijemcov v sumárnom rozpočte projektu,
- iné nevyhnutné zmeny vyplývajúce z priebežného riešenia projektu (napr. doplnenie informácie o plánovanej úhrade výdavkov napr. na nákup leteniek, úhradu konferenčných poplatkov, predplatných časopisov súvisiacich s obdobím ďalšieho rozpočtového roka, ap.).

V uvedených prípadoch zmeny schváleného rozpočtu projektu má príjemca povinnosť adekvátne zdôvodniť tieto nevyhnutné zmeny vzhľadom na výšku, resp. obsah rozpočtovej položky v rámci predkladanej finančnej časti ročnej správy týkajúcej sa úpravy rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok. Ak agentúra vyhodnotí uvedené zdôvodnenie zmeny použitia finančných prostriedkov a rozpis predpokladaných výdavkov ako neadekvátne v nadväznosti na stanovené ciele a harmonogram projektu, vyzve príjemcu na doplnenie informácií ohľadom plánovaných zmien, resp. príjemca bude povinný čerpať finančné prostriedky podľa pôvodne schváleného stavu.

Príjemca je povinný predložiť písomnú žiadosť o zmenu schváleného sumárneho rozpočtu projektu súčasne s predložením ročnej správy za predchádzajúci rozpočtový rok ak ide o:

- akéhokoľvek zvýšenie nákladovej položky Mzdové náklady,
- zvýšenie nákladovej položky Cestovné výdavky o viac ako 1 000 €.

Písomná žiadosť musí obsahovať:

- a) sumárnu tabuľku rozpočtu projektu generovanú informačným systémom agentúry (týka sa prioritne zmien schváleného rozpočtu v rámci nákladových položiek Mzdové náklady a Cestovné výdavky) alebo pripravenú analogicky podľa vzoru uvedeného v Tabuľke č. 1,
- b) zdôvodňujúcu textovú časť v štruktúre:
 - názov príjemcu / spoluprijemcu, ktorého sa zmena týka,
 - názov nákladovej položky, ktorej sa zmena týka s uvedením požadovanej zmeny v absolútnej výške (v EUR) a adekvátne zdôvodnenia v súvislosti s riešením projektu, cieľmi a harmonogramom projektu,
 - rozpis predpokladaných výdavkov v rámci nákladovej položky, ktorej sa požadovaná zmena týka, z vecného hľadiska a finančného hľadiska (v EUR).

Agentúra sa vyjadrí k predmetnej žiadosti po vyhodnotení relevantnosti a adekvátnosti požiadaviek v súvislosti s riešením projektu. Ak agentúra vyhodnotí zdôvodnenie uvedené v predmetnej žiadosti o zmenu použitia finančných prostriedkov a rozpis predpokladaných výdavkov ako neadekvátne v nadväznosti na stanovené ciele a harmonogram projektu, resp. bude zdôvodnenie chýbať vyzve príjemcu na doplnenie informácií ohľadom plánovaných zmien, resp. príjemca bude povinný čerpať finančné prostriedky podľa pôvodne schváleného stavu. Nepredloženie písomnej žiadosti v zmysle tohto odseku predstavuje porušenie zmluvných podmienok zo strany príjemcu a príjemca je povinný upraviť plánované čerpanie finančných prostriedkov do pôvodne schváleného stavu.

Príjemca je oprávnený použiť finančné prostriedky v zmysle požadovanej a následne schválenej zmeny od 01. 01. rozpočtového roka, ktorého sa zmena týka.

Záväzný podmienky poskytovania finančných prostriedkov VV 2012, 11/15

10.2. Ostatné zmeny projektu počas riešenia projektu

Príjemca je povinný v zmysle Zmluvy o poskytnutí prostriedkov v lehote do 10 pracovných dní od vzniku skutočností, ktorá vyžaduje zmenu:

- v osobe zodpovedného riešiteľa a/alebo
- menovite uvedených zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení Projektu a/alebo
- počtu hodín menovite uvedených zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení Projektu

písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi a súčasne predložiť žiadosť o zmenu.

K žiadosti je potrebné priložiť ako prílohu tlačivo APVV, ktoré je zverejnené na stránke www.apvv.sk v príslušnej sekcii k výzve VV 2012. Uvedenú zmenu môže príjemca realizovať až odo dňa schválenia jeho žiadosti poskytovateľom.

Každá zmena v riešiteľskom kolektíve by mala byť riadne zdôvodnená mimoriadnymi okolnosťami, napr. odchodom člena riešiteľského kolektívu z pracoviska, jeho dlhodobou neprítomnosťou (materská dovolenka, odchod do zahraničia, úmrtie), prijatím nového zamestnanca potrebného na riešenie projektu. Pri zmene je potrebné zachovať súhrnnú hodinovú kapacitu zamestnancov uvedenú v Projekte, časť VV-A5 riadok 03. O zmenu tejto súhrnnej kapacity je možné požiadať len v závažných a riadne odôvodnených prípadoch.

Všetky ďalšie zmeny skutočností a právnych pomerov, ktoré majú alebo by mohli mať vplyv na práva alebo záväzky vyplývajúce zo Zmluvy o poskytnutí prostriedkov je príjemca povinný oznámiť poskytovateľovi najneskôr do 3 pracovných dní od tej ktorej zmeny.

Príloha č. 1 – Príklady zmien plánovaného čerpania finančných prostriedkov v zmysle častí 10.1.1. až 10.1.3. Závazných podmienok poskytovania finančných prostriedkov

a) Zmeny schváleného sumárneho rozpočtu projektu týkajúce sa nákladových položiek Materiál, Služby, Odpisy, Energie, vodné, stočné a komunikácie, Nepriame náklady

P. č.	Schválený sumárny rozpočet projektu (príklady)	Deklarované náklady v rámci ročnej / záverečnej správy (príklady), resp. úprava schváleného sumárneho rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok (príklady)	Požadované zdôvodnenie v ročnej / záverečnej správe v zmysle časti 5	Požadovaná písomná žiadosť o zmenu schváleného sumárneho rozpočtu zaslaná AP/VV v zmysle časti 5
1.	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 500 € Spolu 700 €	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 500 € – PC komponenty 800 € Spolu 1 500 € Zvýšenie spolu o sumu 800 €	Materiál Zdôvodnenie zaradenia podpoložky „PC komponenty“ vzhľadom na súvis s riešením projektu.	Nie je potrebné podať písomnú žiadosť
2.	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 500 € Spolu 700 €	Materiál – Chemikálie 100 € – Laboratórne pomôcky 250 € – PC komponenty 3 351 € Spolu 3 701 € Zvýšenie spolu o sumu 3 001 €	–	Povinnosť podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu pri zvýšení nákladovej položky sumárne o viac ako 3 000 €, inak povinnosť vrátiť sumu nad limit 3 000 €
3.	Materiál Spolu 0 €	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 500 € Spolu 700 € Zvýšenie spolu o sumu 700 €	–	Povinnosť podať žiadosť o zmenu rozpočtu pri akejkoľvek výške, inak povinnosť vrátiť sumu v plnej výške.
4.	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 500 € – PC komponenty 800 € Spolu 1 500 €	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 500 € – PC komponenty 2 800 € Spolu 3 500 € Zvýšenie spolu o sumu 2 000 €	Materiál Zdôvodnenie navýšenie podpoložky „PC komponenty“ vzhľadom na súvis s riešením projektu.	–
5.	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 500 € – PC komponenty 800 € Spolu 1 500 €	Materiál – Chemikálie 200 € – Laboratórne pomôcky 1 501 € – PC komponenty 2 800 € Spolu 4 501 € Zvýšenie spolu o sumu 3 001 €	–	Povinnosť podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu pri zvýšení nákladovej položky sumárne o viac ako 3 000 €, inak povinnosť vrátiť sumu nad limit 3 000 €

b) Zmeny schváleného sumárneho rozpočtu projektu týkajúce sa nákladových položiek Mzdové náklady a Zdravotné a sociálne poistenie

P.č.	Schválený sumárny rozpočet projektu (příklady)	Deklarované náklady vrátane ročnej / záverečnej správy (příklady), resp. úprava schváleného sumárneho rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok (příklady)	Požadované zdôvodnenie v ročnej / záverečnej správe v zmysle časti 5	Požadovaná písomná žiadosť o zmenu schváleného sumárneho rozpočtu zaslaná APVV v zmysle časti 5
1.	Mzdové náklady Spolu 25 000 €	Mzdové náklady Spolu 35 000 € Zvýšenie spolu o sumu 10 000 €	-	Povinnosť podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu – zvýšenie nákladovej položky o akúkoľvek sumu, inak povinnosť vrátiť sumu nad rámec pôvodne schváleného rozpočtu
2.	Zdravotné a sociálne poistenie max. 35,2 % z 25 000 € Spolu 8 800 €	Zdravotné a sociálne poistenie max. 35,2 % z 35 000 € Spolu 12 320 € Zvýšenie spolu o sumu 3 520 €	-	Povinnosť podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu – zvýšenie nákladovej položky sumárne o viac ako 3 000 €, inak povinnosť vrátiť sumu nad limit 3 000 €
3.	Zdravotné a sociálne poistenie max. 35,2 % z 25 000 € Spolu 8 800 €	Zdravotné a sociálne poistenie max. 35,2 % z 30 000 € (zvýšenie Mzdových nákladov v zmysle žiadosti) Spolu 10 580 € Zvýšenie spolu o sumu 1 760 €	Zdravotné a sociálne poistenie 35,2 % – povinnosť zdôvodnenie zvýšenia čerpania oproti pôvodnému plánu.	-

c) Zmeny schváleného sumárneho rozpočtu projektu týkajúce sa nákladovej položky Cestovné výdavky

P.č.	Schválený sumárny rozpočet projektu (príklady)	Deklarované náklady v rámci ročnej/záverečnej správy (príklady), resp. úprava schváleného sumárneho rozpočtu na nasledujúci rozpočtový rok (príklady)	Požadované zdôvodnenie v ročnej/záverečnej správe v zmysle časti 5	Požadovaná písomná žiadosť o zmenu schváleného sumárneho rozpočtu zaslaná APVV v zmysle časti 5
1.	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie à 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € Spolu 1 000 €	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie à 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € – 1 domáca konferencia à 1 člen riešiteľského kolektívu 500 € Spolu 1 500 € Zvýšenie spolu o sumu 500 €	Cestovné výdavky – povinnosť zdôvodnenia podpoložky „1 domáca konferencia“ vzhľadom na súvis s riešením projektu.	Nie je potrebné podať písomnú žiadosť
2.	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie à 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € Spolu 1 000 €	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie à 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € – 1 zahraničná konferencia à 1 člen riešiteľského kolektívu 500 € – pracovné rokovanie 500 € – 1 domáca konferencia à 1 člen riešiteľského kolektívu 250 € Spolu 2 250 € Zvýšenie spolu o sumu 1 250 €	-	Povinnosť podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu, inak povinnosť vrátiť sumu nad limit 1 000 €
3.	Cestovné výdavky Spolu 0 €	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie à 2 členovia riešiteľského kolektívu 500 € Spolu 500 € Zvýšenie spolu o sumu 500 €	-	Povinnosť podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu projektu, inak povinnosť vrátiť sumu v plnej výške.
4.	Cestovné výdavky – 2 zahraničné konferencie à 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € Spolu 1 000 €	Cestovné výdavky – 3 zahraničné konferencie à 2 členovia riešiteľského kolektívu 1 000 € Spolu 1 000 € Zvýšenie spolu o sumu 0 €	Cestovné výdavky – povinnosť zdôvodnenia zvýšenia počtu/zmena zamerania doplnenej podpoložky vzhľadom na súvis s riešením projektu.	Nie je potrebné podať písomnú žiadosť

VV - AJ		Základné informácie o projekte
		Basic information on the project
01	Evidenčné číslo projektu Project ID	APVV-0089-12
02	Datum podania Date of submission	21.08.2013 15:56:53
03	Názov projektu Title in English	Prognóza výskytu hydrologického sucha na Slovensku Prognosis of hydrological drought occurrence in Slovakia
05	Akronym projektu Acronym of the project	PROHYDROS
07	Odbor výskumu a vývoja R & D specialization	10504-Hydrogeológia (aj pre vodohospodárske vedy) 10504-Hydrogeology (also for water management sciences)
09	Charakter výskumu R & D characterization	Základný výskum Basic research
11	Začiatok riešenia projektu Project start	01.10.2013
12	Koniec riešenia projektu Project end	30.06.2017
13	Ziadateľská organizácia Co-ordinating organization	Univerzita Komenského v Bratislave Comenius University in Bratislava
14	Požadované finančné prostriedky z APVV (v EUR) Required budget from the agency (in EUR)	112 752
15	Spolufinancovanie projektu (v EUR) Financing from other sources (in EUR)	0
16	Celkové náklady na projekt (v EUR) Total project budget (in EUR)	112 752

VV - A2		Základné informácie o žiadateľovi
Žiadateľ - koordinujúca inštitúcia		Basic information on the applicant
Applicant - Co-ordinating institution		
01	Žiadateľ (presný názov)	Univerzita Komenského v Bratislave
02	Applicant (full name)	Comenius University in Bratislava
	Skratka / Abbreviation	UK
	Adresa / Address	Šafárikovo námestie 6
		818 05 Bratislava
	ICO / ID	00397865
03	Príslušnosť k rezortu	MŠVVaŠ SR
04	Governmental branch	Education
05	Typ organizácie	verejná vysoká škola
06	Form of economy	public university
07	Sektor výskumu a vývoja	sektor vysokých škôl
08	R&D sector	higher-school sector
09	Statutárny zástupca I / Statutory Representative I	prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.
10	Statutárny zástupca II / Statutory Representative II	



VV - A3		Základné informácie o spoluriesiteľských organizáciách Basic information on the co-operating organizations
Spoluriesiteľská organizácia č. 1 Co-operating organization No. 1		
01	Presný názov organizácie Skratky názov / Abbreviation	Slovenský hydrometeorologický ústav SHMÚ
02	Full name of the organization	Slovak Hydrometeorological Institute
03	Adresa organizácie / Address	Jeséniova 17 83315 Bratislava
04	ICO / ID	156884
05	Príslušnosť k rezortu	MŽP SR
06	Governmental branch	Ecology
07	Typ organizácie	príspevková organizácia
08	Form of economy	contribution
09	Sektor výskumu a vývoja R&D sector	štátny sektor state sector
10	Kontaktná osoba / Contact Person	Ing. Zuzana Danáčová, PhD.
	Tel. / Phone	+421-2-59415404
	Fax	
	Email	zuzana.danacova@shmu.sk
11	Statutárny zástupca I / Statutory Representative I	RNDr. Martin Benko, PhD.
12	Statutárny zástupca II / Statutory Representative II	



VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi		
		Basic information on the principal investigator		
01	Meno a priezvisko	Miriam		
	Name and Surname	Fendeková		
	Akademické a vedecké tituly	prof. RNDr. CSc.		
02	Pohlavie / Sex	Žena / Female		
	Telefon / Phone	+421-2-60296593		
03	Fax	+421-2-60296701		
	Email	fendekova@fns.uniba.sk		

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi		
		Basic information on the principal investigator		
04	CC a impaktované (s uvedením impakt faktoru) publikácie za posledných 5 rokov s uvedením počtu citácií (max. 20 publikácií)	CC and impacted (state impact factor) publications in last 5 years with number of citations (max. 20 publications)	Celkový počet	4
			Total number	
1. Stahl, K., Hisdal, H., Hannaford, J., Tallaksen, L.M., van Lanen, H.A.J., Sauquet, E., Demuth, S., Fendeková, M., Jódar, J.: Streamflow trends in Europe: evidence from a dataset of near-natural catchments. Hydrology and Earth System Sciences, Vol. 14, No. 12 (2010), s. 2367-2382. CC časopis IF: 3,14 (cit.: 13) 2. Fendeková, M., Malík, F., Krčmář, D., Fendek, M., Roháčiková, A., 2011: Groundwater aggressiveness assessment according to EN 206-1: data, methods and application on groundwater in the Horna Nitra basin, Slovakia. Environmental Earth Sciences, Vol. 64, No. 2, 461-470, CC časopis, IF: 1,059. (cit. nezasn.) 3. Fendeková, M., Fendek, M., 2012: Groundwater drought in the Nitra River basin - identification and classification. J. Hydrol. Hydromech., 60, 2012, 3, 185–193. DOI: 10.2478/v10098-012-0016-1.n (cit. nezasn.) Publikácia v časopise indexovanom vo Web of Knowledge (IF 0,34) a Scopus 4. Fendeková, M., Demeterová, B., Slivová, V., Macura, V., Fendek, M., Machlica, A., Gregor, M., Jalcoviková, M.: Surface and groundwater drought evaluation with respect to aquatic habitat quality applied in Torysa river catchment, Slovakia. Ecohydrology and hydrobiology. Vol. 11, No. 1-2 (2011), 49-62. Publikácia vedená v databáze SCOPUS. (cit. nezasn.)				

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi		
		Basic information on the principal investigator		
05	publikácie v zahraničných a domácich periodikách nepokrytých CC za posledných 5 rokov (max. 20 publikácií)	non-CC publications in foreign and domestic peer-reviewed journals in last 5 years (max. 20 publications)	Celkový počet	17
			Total number	
1. Fendek, M., Martonová, L., Fendeková, M.: Vplyv využívania geotermálnej energie na životné prostredie. Podzemná voda. Roč. 14, č. 1 (2008), s. 17-25				

2. Fendek, M., Babjak, M., Fendeková, M.: Vplyv zmien výdatnosti vrtu na kvalitatívne parametre geotermálnej vody, [Influence of well yield changes on qualitative parameters of geothermal water]. Podzemná voda. Roč. 14, č. 2 (2008), s. 100-107
3. Fendeková, M., Fendek, M., Gregová, M., Machlica, A., Stojkovová, M.: Analýza veľkosti a časových zmien podzemného odtoku v hornej časti povodia Tople, [Analysis of groundwater runoff value and its changes in the upper part of the Topľa river catchment]. Podzemná voda. Roč. 14, č. 2 (2008), s. 129-138
4. Fendeková, M., Petrovič, P.: Precipitation data homogeneity assessment for hydrological drought modelling in the Nitra basin. Meteorologický časopis. Roč. 11, č. 12 (2008), s. 147-151
5. Ryšavá, Z., Fendeková, M., Pekárová, P.: Režim hladiny podzemnej vody v časti Zvolenskej kotliny medzi Banskou Bystricou a Zvolenom, [Groundwater level regime in the part of Zvolen basin between Banská Bystrica and Zvolen]. Podzemná voda. Roč. 14, č. 2 (2008), s. 161-174
6. Ženišová, Z., Némethy, P., Fláková, R., Fendeková, M.: Kvantitatívne a kvalitatívne charakteristiky vodných zdrojov v povodí hornej Torysy, [Quantitative and qualitative characteristics of water resources in upper part of Torysa catchment]. Podzemná voda. Roč. 14, č. 2 (2008), s. 118-128
7. Machlica, A., Fendeková, M., Fendek, M.: Modelling of groundwater runoff parameters developments in different geological conditions. Acta Geologica Slovaca (AGEOS). Roč. 2, č. 2 (2010), s. 103-112
8. Stojkovová, D., Fendeková, M.: Časové a priestorové zmeny podzemného odtoku v povodiach flyšového pásma severovýchodného Slovenska [Temporal and spatial changes of groundwater runoff in flysch belt area catchments in the northeastern part of Slovakia]. Podzemná voda. Roč. 16, č. 2 (2010), s. 142-151
9. Fendek, M., Bágelová, A., Fendeková, M.: Geotermálna energia vo svete a na Slovensku = Geothermal energy world-wide and in Slovakia. Podzemná voda. Roč. 17, č. 1 (2011), s. 74-83
10. Fendek, M., Baracka, J., Fendeková, M.: Hydraulické parametre pokryvných útvarov kolektorov geotermálnych vôd v Popradskej kotline = Hydraulic parameters of cap rocks covering aquifers of geothermal water in Popradská kotlina basin. Podzemná voda. Roč. 17, č. 2 (2011), s. 116-126
11. Fláková, R., Ženišová, Z., Porubská, D., Fendeková, M., Krčmář, D.: Kvantitatívne a kvalitatívne parametre vody prameňov v hornej časti povodia Tople = Quantitative and qualitative parameters of springwater in the upper part of the Topľa river catchment. Podzemná voda. Roč. 17, č. 2 (2011), s. 189-199
12. Horvátová, Z., Ženišová, Z., Fendeková, M., Horvát, O.: Hydrogeochemická charakteristika podzemnej vody neovulkanických pohorí Slovenska = Hydrogeochemical characteristics of groundwater in a neovolcanic rock environment. Podzemná voda. Roč. 17, č. 2 (2011), s. 127-143
13. Fendeková, M., Fendek, M.: Sucho v povrchových a podzemných vodách Hornonitrianskej kotliny = Drought in surface and groundwater in the upper Nitra depression. Podzemná voda. - Roč. 18, č. 1 (2012), s. 65-73
14. Stojkovová, D., Porubská, D., Fendeková, M., Fendek, M.: Zmeny hĺbky hladiny podzemnej vody a jej rozkvyv v obdobiach meteorologického sucha, [The groundwater level depth and amplitude changes during the meteorological drought periods]. Mineralia Slovaca. Vol. 44, No. 2 (2012), s. 191-198.
15. Fendeková, M., Fendek, M., Krčmář, D., Roháčiková, A.: Súčasný stav hodnotenia agresívnych vlastností podzemných vôd na Slovensku. Geotechnika. Roč. 15, č. 1-2 (2012), s. 21-25.
16. Porubská, D., Fendeková, M., Machlica, A., 2012: Stanovenie veľkosti zložiek hydrologickej bilancie v povodí Lupčianky [Estimation of hydrological balance components in the Lupčianka catchment]. Podzemná voda. Roč. 18, č. 2 (2012), s. 173-182.
17. Šimek, R., Fendeková, M.: Vývoj odtokových pomerov v povodí Žitavy [Runoff conditions in the Žitava basin]. Podzemná voda. Roč. 18, č. 2 (2012), s. 183-196.



VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
		Basic information on the principal investigator	
06.	monografie a kapitoly dlhšie ako 3 autorské hárky za posledných 5 rokov	scientific books and chapters in last 5 years	Počet
			Number
1			
Fendeková, M., Ženišová, Z., Demeterová, B., Fendek, M., Flaková, R., Gavurník, J., Krčmář, D., Macura, V., Némethy, P., Slivová, V.: Hydrogeologické sucho. - 1. vyd. - Bratislava : Slovenská asociácia hydrogeológov, 2010. - 190 s. [15,02 AH].ISBN 978-80-969342-7-0			

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
		Basic information on the principal investigator	
07	učebnice a skriptá za posledných 5 rokov	student books in last 5 years	Počet
			Number
2			

1. Ondrášik, R., Vlčko, J., Fendeková, M., [8,05 AH]: Geologické hazardy a ich prevencia. 1. vyd. Bratislava : Univerzita Komenského, 2010. 320 s. ISBN 978-80-223-2824-1	
2. Ondrášik, R., Vlčko, J., Fendeková, M., [8,05 AH] : Geologické hazardy a ich prevencia. 2. dopl. vyd. Bratislava : Univerzita Komenského, 2011. 288 s. [28,37 AH]. ISBN 978-80-223-2956-9	

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi				
		Basic information on the principal investigator				
08	Uveďte zoznam 5 najcitovanejších publikácií s uvedením počtu citácií a uveďte max. 10 citácií ku každej publikácii	state the list of 5 the most cited publications with number of citations and state max. 10 citations related to each publication	<table><tr><td>Čelkový počet</td><td rowspan="2">97</td></tr><tr><td>Total number</td></tr></table>	Čelkový počet	97	Total number
	Čelkový počet	97				
Total number						
1. Tallaksen, L. M. (Ed.), van Lanen, H.A.J. (Ed.), Biggs, B.J.F., Clausen, B., Demuth, S., Fendeková, M., [3,02AH], Gottschalk, L., Gustard, A., Hisdal, H., Holmes, M, G. R., Jowett, I.G., Kašpárek, L., Kasprzyk, A., Kupczyk, E., Madsen, H., Marsh, T.J., Moeslund, B., Novický, O., Peters, E., Pokojski, W., Querner, E., Rees, G., Roald, L., Stahl, K., Young, A.,: Hydrological drought - processes and estimation methods for streamflow and groundwater. 1. vyd. Amsterdam : Elsevier, 2004. - 579 s. ISBN 0-444-51688-3 Ohlasy (63): [o1] 2009 Castiglioni, S. - Castellarin, A. - Montanari, A.: Journal of Hydrology, Vol. 378, No. 3-4, 2009, s. 272-280 - SCI [o1] 2009 Gurung, A.B. - Bokwa, A. - Chelmicki, W. - Elbakidze, M. - Hirschmugl, M. - Hostert, P. - Ibisch, P. - Kozak, J. - Kuemerle, T. - Matei, E. - Ostapowicz, K. - Pociask-Karteczka J. - Schmidt L. - van der Linden S. - Zebisch M.: Mountain Research and Development, Vol. 29, No. 3, 2009, s. 282-288 - SCI [o1] 2010 Hurkmans, R. - Terink, W. - Uijenoet, R. - Torfs, P. - Jacob, D. - Troch, P.A.: Journal of Climate, Vol. 23, No. 3, 2010, s. 679-699 - SCI [o1] 2010 Shahid S. - Hazarika, M.K.: Water Resources Management, Vol. 24, No. 10, 2010, s. 1989-2006 - SCI [o1] 2010 Shi P. - Chen X. - Qu S.M. - Zhang Z.C. - Ma J.L.: Journal of Hydrologic Engineering, Vol. 15, No. 5, 2010, s. 370-377 - SCI						



- [o1] 2010 Fiorillo F. - Guadagno F.M.: Water Resources Management, Vol. 24, No. 9, 2010, s. 1867-1884 - SCI
- [o1] 2010 Chiew F.H.S. - Kirono D.G.C. - Kent D.M. - Frost A.J. - Charles S.P. - Timbal B. - Nguyen K.C. - Fu G.: Journal of Hydrology, Vol. 387, No. 1-2, 2010, s. 10-23 - SCI
- [o1] 2012 Bard, A. - Renard, B. - Lang, M.: Houille Blanche-Revue Internationale de l'Eau, Iss. 1, 2012, s. 38-43 - SCI ; SCOPUS
- [o1] 2012 Hall, J.W. - Watts, G. - Keil, M. - de Vial, L. - Street, R. - Conlan, K. - O'Connell, P.E. - Beven, K.J. - Kilsby, C.G.: Water and Environment Journal, Vol. 26, Iss. 1, 2012, s. 118-129 - SCI ; SCOPUS
- [o1] 2012 Fiorillo, F. - Guadagno, F.M.: Environmental Earth Sciences, Vol. 65, Iss. 8, 2012, s. 2273-2283 - SCI ; SCOPUS

2. Stahl, K., Hisdal, H., Hannaford, J., Tallaksen, L.M., van Lanen, H.A.J., Sauquet, E., Demuth, S., Fendeková, M., 5%, Jódar, J. : Streamflow trends in Europe: evidence from a dataset of near-natural catchments. In: Hydrology and Earth System Sciences. Vol. 14, No. 12 (2010), s. 2367-2382

Ohlasy (13):

- [o1] 2011 Renner, M. - Bernhofer, C.: Hydrology and Earth System Science Discussions, Vol. 8, No. 1, 2011, s. 811-853 - SCOPUS
- [o1] 2011 Blaschke, A.P. - Merz, R. - Parajka, J. - Salinas, J. - Blöschl, G.: Österreichische Wasser - und Abfallwirtschaft, Vol. 63, No. 1, 2011, s. 31-41 - SCOPUS
- [o1] 2011 Szolgay, J.: Contributions to Geophysics and Geodesy, Vol. 41, Spec. Iss., 2011, s. 37-56 - SCOPUS
- [o1] 2011 Jefferson, A. J.: Geophysical Research Letters, Vol. 38, 2011, Art. No. L16402 - SCI
- [o1] 2011 Von Schiller, D. - Acuna, V. - Graeber, D. - Marti, E. - Ribot, M. - Sabater, S. - Timoner, X. - Tockner, K.: Aquatic Sciences, Vol. 73, Iss. 4, Spec. Iss., 2011, s. 485-497 - SCI
- [o1] 2012 Capell, R. - Tetzlaff, D. - Hartley, A.J. - Soulsby, C.: Hydrological Processes, Vol. 26, No. 3, 2012, s. 405-420 - SCOPUS ; SCI
- [o1] 2012 Lorenzo-Lacruz, J. - Vicente-Serrano, S.M. - López-Moreno, J.I. - Morán-Tejeda, E. - Zabalza, J.: Journal of Hydrology, Vol. 414-415, 2012, s. 463-475 - SCOPUS
- [o1] 2012 Birsan M.V. - Zaharia, L. - Chendes, V. - Branescu, E.: Romanian Reports on Physics, Vol. 64, No. 1, 2012, s. 275-280 - SCOPUS ; SCI
- [o1] 2012 Gerten, D. - Lucht, W. - Kundzewicz, Z.W.: AHS-AISH Publication, Spec. Iss. 10, 2012, s. 422-434 - SCOPUS ; SCI
- [o1] 2012 Bao, Z. - Zhang, J. - Liu, J. - Wang, G. - Yan, X. - Wang, X. - Zhang, L.: Hydrological Processes, Vol. 26, No. 15, 2012, s. 2294-2306 - SCOPUS

3. Fendek, M., Fendeková, M.: Transboundary Flow Modelling: The Zobor Depression of Austria and the Slovak Republic. Ground Water. - Vol. 43, No. 5 (2005), s. 717-721.

Ohlasy (3):

- [o4] 2006 Krčmář, D. - Hudáček, M.: Využitie matematického modelovania pre posúdenie miery ovplyvnenia budovania tesniacej clony na zmenu hladinového režimu podzemných vôd v čiastkovom povodí Moravy. In: Podzemná voda, roč. 12, č. 2, 2006, s. 124-134
- [o1] 2011 Beidinger, A. - Decker, K.: Tectonophysics, Vol. 499, No. 1-4, 2011, s. 22-40 - SCI
- [o1] 2012 Salcher, B.C. - Meurers, B. - Smit, J. - Decker, K. - Holzel, M. - Wagreich, M.: Tectonics, Vol. 31, 2012, Art. No. TC3004 - SCI

4. Fendeková, M., Ženíšová, Z., Demeterová, B., Fendek, M., Fláková, R., Gavurník, J., Krčmář, D., Macura, V., Némethy, P., Slivová, V.: Hydrogeologické sucho. - 1. vyd. - Bratislava : Slovenská asociácia hydrogeológov, 2010. - 190 s. [15,02

AH].ISBN 978-80-969342-7-0

Ohlasy (5):

- [o4] 2010 Martincová, M. - Pekárová, P.: Hydrologická bilancia povodia Belej za obdobie 1940/41-2004/05. In: Acta Hydrologica Slovaca, Roč. 11, č. 1, 2010, s. 12-18
- [o4] 2010 Kalúz, K. - Rehák, Š. - Hlavčová, K. - Szolgay, J.: Vodné hospodárstvo krajiny. Nitra : SPU, 2010, S. 298
- [o4] 2011 Rehák, Š.: Hodnotenie dopadov sucha a návrh adaptačných opatrení s ohľadom na agrobiodiverzitu v krajine. In: Vplyv antropogénnej činnosti na vodný režim nížinného územia [elektronický dokument]. Bratislava : Ústav hydrológie SAV, 2011, S. 401-411 [CD-ROM]
- [o1] 2011 Szolgay, J.: Contributions to Geophysics and Geodesy, Vol. 41, Spec. Iss., 2011, s. 37-56 - SCOPUS
- [o4] 2011 Gregor, M.: Možnosti využitia softvérového balíka HydroOffice 2010 pre hydrológov a hydrogeológov. In: Acta Geologica Slovaca (AGEOS), roč. 3, č. 1, 2011, s. 95-104

5. Fendeková, M.: Režim prameňov vybraných hydrogeologických celkov Slovenska, [Spring régimes of selected hydrogeological units of Slovakia]

In: Podzemná voda. - Roč. 2, č. 1 (1996), s. 23-31

Ohlasy (13):

- [o4] 1997 Franko, O. - Kullman, E. - Melioris, L. - Vrana, K.: Hydrogeológia Hornej Nitry. In: Podzemná voda, roč. 3, č. 1, 1997, s. 67
- [o4] 1998 Hanzel, V. - Marton, J. - Melioris, L.: Súčasný stav a perspektívy využívania podzemných vôd pre zásobovanie obyvateľstva pitnou vodou. In: AQUA '98. Bratislava : SvF STU, 1998, S. 137
- [o4] 1999 Hanzel, V. - Melioris, L. - Marton, J.: Groundwater of Slovakia and its use. In: Slovak Geological Magazine, Vol. 5, No. 1-2, 1999, s. 13
- [o4] 1999 Jurčák, V.: Zmeny podzemného odtoku v povodí Kysuce po profil Kysuca - Čadca. In: Podzemná voda, roč. 5, č. 2, 1999, s. 73
- [o1] 2002 Fendek, M.: Current Problems of Hydrogeology in Urban Areas, Urban Agglomerates and Industrial Centres. Dordrecht : Kluwer, 2002, S. 321 - CPCI-S
- [o4] 2002 Vandrová, G. - Fendek, M. - Štefanovičová, D. - Friedlová, S.: Ochrana prírodných liečivých zdrojov a prírodných zdrojov minerálnej stolovej vody na Slovensku. In: Mineralia Slovaca, roč. 34, 2002, s. 263-274
- [o3] 1998 Pekárová, P. - Koníček, A. - Miklánek, P. - Stančík, S.: Catchment Hydrological and Biochemical Processes in Changing Environment. Praha : Institute of Hydrodynamics, Academy of Sciences CR, 1998, S. 95
- [o3] 2000 Jurčák, V. - Némethyová, S.: Zmena kvantitatívnych charakteristík podzemných vôd v povodí Kysuce a prognóza ich vývoja. In: Hydrologické dny 2000. Nové podnety a vize pro příští století. Praha : ČHMÚ, 2000, S. 542
- [o3] 2001 Fláková, R. - Ženišová, Z. - Dobrzynski, D.: Chemical composition and origin of spring water in southern part of the Male Karpaty Mts. (Slovakia). In: Wspolczesne problemy hydrogeologii X, Tom 1, Sudety. Wrocław : Oficyna Wydawnicza Oddziału Wrocławskiego PTTK, 2001, S. 154
- [o4] 2009 Malík, P. - Remšík, A. - Bajtoš, P. - Helma, J.: Podzemný odtok z neovulkanitov Štiavnických vrchov a Javoria. In: Podzemná voda, roč. 15, č. 2, 2009, s. 207

VV - A4

Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi

Basic information on the principal investigator



Celkový počet publikácií citovaných za posledných 5 rokov						
Total number of publications cited in last 5 years						
09	viac ako 100-krát / more than 100-times:	0	50-100-krát / 50-100 times:	1	10-50-krát / 10-50 times:	2

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
10	prehľad projektov zodpovedného riešiteľa realizovaných v priebehu posledných 5 rokov v štruktúre: názov projektu, grantová schéma, roky realizácie, rozpočet, pozícia zodpovedného riešiteľa	Počet	4
1. Hydrogeologické sucho a jeho vplyv na využiteľné množstvá podzemnej vody, APVV-0335-06, 02/2007-05/2010, 159364,- EUR (4 801 000,- Sk), zodpovedný riešiteľ. Záverečné hodnotenie projektu ho charakterizovalo ako projekt ukončený na vynikajúcej úrovni. 2. Water and global change (Watch), 6 RP EU č. kontraktu 036946, 02/2007-07/2011, 189 226,59 EUR, zodpovedný riešiteľ v spoluriešiteľskej organizácii – Univerzitu Komenského v Bratislave (koordináčne pracovisko: CEH Wallingford, UK). 3. Modelovanie vplyvu extrémnych klimatických situácií na podzemný odtok v rôznych typoch geologického prostredia, VEGA č. 1/0783/08, 01/2008-12/2010, 8476,8 EUR, zodpovedný riešiteľ. Záverečné hodnotenie projektu ho charakterizovalo ako projekt ukončený na vynikajúcej úrovni. 4. Infiltračné oblasti a využiteľné množstvá geotermálnych vôd Popradskej kotliny, VEGA 1/0333/09, 01/2009-12/2011, 22549 EUR, zástupca zodpovedného riešiteľa			

VV - A4		Basic information on the principal investigator	
10	list of projects of the principal investigator realized in last 5 years in structure: name of project, grant scheme, years of realization, project cost, position of principal investigator in the project	Number	4
1. Hydrogeological drought and its influence on usable groundwater amounts, APVV-0335-06, 02/2007-05/2010, 159364,- EUR (4 801 000,- Sk), principal investigator. Final evaluation declared the project as project with outstanding results. 2. Water and global change (Watch), FP6 contract No. 036946, 02/2007-07/2011, 189 226.59 EUR, principal investigator in cooperating organization – Comenius University in Bratislava (coordinator: CEH Wallingford, UK). 3. Modelovanie vplyvu extrémnych klimatických situácií na podzemný odtok v rôznych typoch geologického prostredia (Modelling of extreme climatic situations on groundwater runoff in different types of geological environment). VEGA grant No. 1/0783/08, 01/2008-12/2010, 8476.8 EUR, principal investigator. Final evaluation declared the project as project with outstanding results. 4. Infiltration areas and usable amounts of geothermal waters in Poprad Basin, VEGA 1/0333/09, 01/2009-12/2011, 22549 EUR, deputy principal investigator.			

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
11	expertízy, konzultácie a ostatné výsledky s priamym využitím v hospodárskej a	Počet	0



spoločenskej praxi za posledných 5 rokov		
--	--	--

VV - A4		Basic information on the principal investigator	
11	expertises, consultations and other outcomes with direct exploitation in economic and social practice in last 5 years	Number	0

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
12	aplikačné výstupy – chránené (patent, vynález)	Počet	0

VV - A4		Basic information on the principal investigator	
12	applicable outcomes – registered (patent, invention)	Number	0
0			

VV - A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi	
13	aplikačné výstupy – ostatné	Počet	0
0			

VV - A4		Basic information on the principal investigator	
13	applicable outcomes – others	Number	0
0			

Zoznam riešiteľov a ich riešiteľská kapacita v projekte

Výzva stanovuje limit na plánovanú minimálnu ročnú riešiteľskú kapacitu 300 hodín pre člena riešiteľského kolektívu a 480 hodín pre zodpovedného riešiteľa. V prípade, že sa projekt realizuje len počas časti kalendárneho roka, limit na plánovanú minimálnu ročnú riešiteľskú kapacitu sa stanovuje úmerne k počtu mesiacov realizácie projektu v danom kalendárnom roku.

VV - A5		Zoznam riešiteľov / List of participants				
01		Zoznam zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení projektu			List of staff directly involved in project	
Meno a priezvisko	Tituly	Pracovné zaradenie	Dátum narodenia	Skratka organizácie	Počet hodín	
Name and surname	Titles	Job position	Date of Birth	Abbreviation of organization	Hours	
Miriám Fendeková	prof. RNDr. CSc.	profesor / professor	19.11.1955	UK	1800	2013: 120 2014: 480 2015: 480 2016: 480 2017: 240
Marián Fendek	doc. RNDr. CSc.	docent / associate professor	13.05.1956	UK	1350	2013: 90 2014: 360 2015: 360 2016: 360 2017: 180
Lotta Blaškovičová	Ing. PhD.	výskumný pracovník / scientific researcher	30.05.1964	SHMÚ	1125	2013: 75 2014: 300 2015: 300 2016: 300 2017: 150
Zuzana Danáčová	Ing. PhD.	mladý vedecký pracovník do 35 rokov / young scientist under the age 35	04.06.1979	SHMÚ	1125	2013: 75 2014: 300 2015: 300 2016: 300 2017: 150
Oliver Bochníček	RNDr. PhD.	výskumný pracovník / scientific researcher	22.04.1962	SHMÚ	1125	2013: 75 2014: 300 2015: 300 2016: 300 2017: 150
Marek Švec	Mgr.	odborný pracovník / researcher	31.03.1987	SHMÚ	1125	2013: 75 2014: 300 2015: 300 2016: 300 2017: 150
Ján Gavurník	RNDr.	výskumný pracovník / researcher	19.09.1960	SHMÚ	1125	2013: 75 2014: 300 2015: 300 2016: 300 2017: 150



VV - A5		Zoznam riešiteľov / List of participants				
01		Zoznam zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení projektu			List of staff directly involved in project	
Meno a priezvisko	Tituly	Pracovné zaradenie	Datum narodenia	Skratka organizácie	Počet hodín	
Name and surname	Titles	Job position	Date of Birth	Abbreviation of organization	Hours	
Boris Bodáčz	Mgr.	odborný pracovník / researcher	06.07.1986	SHMÚ	1125	2013: 75 2014: 300 2015: 300 2016: 300 2017: 150
Oliver Horvát	Mgr. PhD.	mladý vedecký pracovník do 35 rokov / young scientist under the age 35	05.12.1979	UK	3750	2013: 250 2014: 1000 2015: 1000 2016: 1000 2017: 500
Marián Melo	RNDr. PhD.	výskumný pracovník / researcher	15.02.1968	UK	1125	2013: 75 2014: 300 2015: 300 2016: 300 2017: 150
Martin Gera	RNDr. PhD.	výskumný pracovník / researcher	26.07.1970	UK	1125	2013: 75 2014: 300 2015: 300 2016: 300 2017: 150
Milan Lapin	prof. RNDr. PhD.	profesor / professor	14.05.1948	UK	1125	2013: 75 2014: 300 2015: 300 2016: 300 2017: 150
Diana Porubská	Mgr.	interný doktorand / PhD student - internal	05.05.1987	UK	1600	2013: 150 2014: 600 2015: 400 2016: 300 2017: 150
Dana Vrablíková	Mgr.	interný doktorand / PhD student - internal	24.04.1988	UK	1800	2013: 150 2014: 600 2015: 600 2016: 300 2017: 150



02	Ostami zamestnanci / Other staff	Celkový počet ostatných osôb	4
		Total number of other staff	
		Súhrnná kapacita ostatných osôb v hodinách	200
		Total capacity of other staff in hours	
03	Spolu / Total	Celkový počet zamestnancov	18
		Total number of involved staff	
		Súhrnná kapacita zamestnancov v hodinách	20625
		Total capacity of involved staff in hours	



VV - B	Ciele, harmonogram a výstupy projektu
01	Anotácia projektu / Project abstract
Projekt rieši závažnú a aktuálnu problematiku prognózovania hydrologického sucha na Slovensku. Metodika riešenia je založená na využití dvoch odlišných hydrologických modelov BILAN (lump model) a FRIER (priestorovo distribuovaný fyzikálny model) zostavených pre 11 povodí hlavných tokov Slovenska. V modeloch validovaných aj vzhľadom k hladinovému režimu podzemných vôd a výdatnostiam prameňov budú použité novo spracované klimatické parametre upravené v súlade so scenármi klimatickej zmeny. Pre spracovanie scenárov budú využité 4 modely všeobecnej cirkulácie atmosféry. Prognóza výskytu hydrologického sucha bude vypracovaná k časovému horizontu roku 2100. Bude navrhnutá a prakticky aplikovaná metodika zostavovania máp rizika výskytu sucha v povrchových a podzemných vodách. Výsledky budú priamo využiteľné pri návrhoch opatrení na predchádzanie a zmierňovanie následkov sucha v súlade s platnou európskou a slovenskou legislatívou.	
03	Kľúčové slová / Key words
meteorologické sucho, hydrologické sucho, modelovanie, klimatické scenáre, prognóza, mapa rizika výskytu sucha, Slovenská republika	
05	Ciele projektu / Project objectives
Cieľom projektu je vytvoriť metodiku prognózovania výskytu hydrologického sucha na území Slovenska s využitím hydrologických modelov a scenárov zmien klímy, aplikovať ju na hlavné povodia Slovenska a prognózovať výskyt, trvanie a extrémnosť sucha v povrchových a podzemných vodách v horizonte roku 2100. Ďalším cieľom je navrhnuť metodiku zostavovania máp rizika výskytu sucha v povrchových a podzemných vodách a aplikovať ju pri zostavení pilotnej mapy rizika výskytu sucha na území Slovenska.	

VV - B		Project objectives, schedule and outcomes
02	Anotácia projektu / Project abstract	
The project solves important and actual problem of forecasting of hydrological drought occurrence in Slovakia. The methods are based on utilization of two different hydrological models BILAN (lumped model) and FRIER (spatially distributed physically based model) which will be compiled for 11 basins of the main streams of Slovakia. Models will be validated also against groundwater level and spring yield regimes, new climatic parameters adapted according to climate change scenarios will be used in validated models. Four models of general atmospheric circulation will be used for scenarios design. Prognosis of hydrological drought occurrence will be elaborated to the year 2100. The methodology of compilation of hydrological drought occurrence hazard maps – both in surface and groundwater - will be proposed and applied. Results will be directly usable by proposals of prevention and mitigation of hydrological drought consequences in accordance with the valid European and Slovak legislation.		
04	Kľúčové slová / Key words	
meteorological drought, hydrological drought, modeling, climatic scenarios, prognosis, map of drought occurrence hazard, Slovak Republic		
06	Ciele projektu / Project objectives	
The aim of the project is to propose methods for prognosis of hydrological drought occurrence in Slovak territory using hydrological models and climate changes scenarios, to apply them on the main river basins of Slovakia and to predict drought occurrence, duration and severity in surface and groundwater up to the horizon of the year 2100. The next aim is to propose		



methods of drought occurrence hazard maps compilation and to apply them by compilation of the pilot map for the Slovak territory.

VV - B	Ciele, harmonogram a výstupy projektu		
07	Harmonogram riešenia projektu		
P.č.	Názov etapy	Začiatok	Koniec
1	Zostavenie databázy podkladových údajov, digitálnych modelov reliéfu pre model FRIER	10/1013	05/2014
2	Analýza výskytu meteorologického a hydrologického sucha na území Slovenska do r. 2010, výpočet priemerných klimatických parametrov pre model BILAN	12/2013	06/2014
3	Zostavenie modelov pre 11 povodí hlavných tokov, kvantitatívne hodnotenie podzemnej zložky hydrosféry	01/2014	10/2015
4	Vypracovanie scenárov klimatickej zmeny pre reprezentatívne klimatologické stanice v hodnotených povodiach	11/2014	10/2015
5	Vyhodnotenie výskytu sucha v povrchovej a podzemnej vode hlavných povodí Slovenska, porovnanie výsledkov modelov BILAN a FRIER	11/2015	03/2016
6	Použitie údajov klimatických scenárov do základných hydrologických modelov povodí, vytvorenie metodiky pre zostavenie mapy hodnotenia rizika sucha	04/2016	11/2016
7	Analýza výsledkov prognózy výskytu hydrologického sucha, zostavenie pilotnej mapy rizika výskytu sucha v hlavných povodiach Slovenska, práca na monografii	11/2016	04/2017
8	Zostavenie, predloženie a oponovanie záverečnej správy za projekt	02/2017	06/2017

VV - B	Project objectives, schedule and outcomes		
08	Project Schedule		
No	Title of the project phase	Start	End
1	Compilation of the input data database, digital elevation models of relief for FRIER model	10/1013	05/2014
2	Analysis of meteorological and hydrological droughts occurrence in Slovak territory up to 2010, calculation of mean climatic parameters for BILAN model	12/2013	06/2014
3	Compilation of models for 11 basins of main streams, quantitative evaluation of sub-surface part of the hydrosphere	01/2014	10/2015
4	Elaboration of climate change scenarios for representative climatologic stations in evaluated basins	11/2014	10/2015



No.	Title of the project phase	Start	End
5	Evaluation of drought occurrence in surface and groundwater of the main basins of Slovakia, comparison of BILAN and FRIER model results	11/2015	03/2016
6	Use of climate scenarios data in basic hydrological models of basins, compilation of methodology for map construction of drought hazard evaluation	04/2016	11/2016
7	Analysis of results of hydrological drought occurrence prognosis, compilation of pilot map of drought occurrence hazard in main basins of Slovakia, work on scientific book	11/2016	04/2017
8	Compilation, delivery and review of the project final report	02/2017	06/2017



VV - B		Ciele, harmonogram a výstupy projektu							
09	Očakávané výstupy riešenia								
Kategória	Výstupy	Rok 2013	Rok 2014	Rok 2015	Rok 2016	Rok 2017	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020
I. Kategória - publikácie a citácie	Práce publikované v recenzovaných vedeckých periodikách	1	2	2	3	1	1	1	0
I. Kategória - publikácie a citácie	Práce publikované v nerecenzovaných periodikách a zborníkoch	0	2	3	3	0	0	0	0
I. Kategória - publikácie a citácie	Publikácie v karentovaných časopisoch	0	0	0	1	2	1	0	0
IV. Kategória - výstupy do vzdelávania a popularizácie vedy	Diplomanti, ktorých diplomové práce budú ukončené v rámci projektu	0	0	1	1	1	0	0	0
IV. Kategória - výstupy do vzdelávania a popularizácie vedy	PhD študenti, ktorí sa budú školiť v rámci riešenia projektu	0	2	1	0	0	0	0	0
V. Kategória - ostatné výsledky	Usporiadanie/zorganizovanie konferencie	0	0	0	0	1	0	0	0
V. Kategória - ostatné výsledky	Ostatné výsledky (koncepce, metodiky, štúdie a pod.)	0	0	0	0	1	0	0	0
VI. Kategória - pridaná hodnota projektu	Vedecké monografie; odborné knižné publikácie	0	0	0	0	1	0	0	0
VI. Kategória - pridaná hodnota projektu	Medzinárodná spolupráca v rámci riešenia projektu	0	0	1	1	0	0	0	0
VI. Kategória - pridaná hodnota projektu	Post-doktorandské miest vytvorené v rámci projektu	1	0	0	0	0	0	0	0

VY - B	Project objectives, schedule and outcomes								
10	Anticipated Outcomes								
Category	Outcomes	Year 2013	Year 2014	Year 2015	Year 2016	Year 2017	Year 2018	Year 2019	Year 2020
I. category – publications and citations	Publications in peer-reviewed scientific journals	1	2	2	3	1	1	1	0
I. category – publications and citations	Publications published in proceedings and non-reviewed scientific journals	0	2	3	3	0	0	0	0
I. category – publications and citations	Current contents publications	0	0	0	1	2	1	0	0
IV. category – outputs into education and popularization of science	Master theses accomplished within project	0	0	1	1	1	0	0	0
IV. category – outputs into	PhD students which will be	0	2	1	0	0	0	0	0



Category	Outcomes	Year 2013	Year 2014	Year 2015	Year 2016	Year 2017	Year 2018	Year 2019	Year 2020
education and popularization of science	trained within project								
V. category – other outcomes	Organization of a conference	0	0	0	0	1	0	0	0
V. category – other outcomes	Other outcomes (conceptual frameworks, methodologies, studies, etc.)	0	0	0	0	1	0	0	0
VI. category – project added value	Scientific books, specialized book publications	0	0	0	0	1	0	0	0
VI. category – project added value	International cooperation within project	0	0	1	1	0	0	0	0
VI. category – project added value	Post-doctoral posts created within project	1	0	0	0	0	0	0	0

VV - B	Ciele, harmonogram a výstupy projektu
11	Uveďte formu popularizácie výsledkov riešenia projektu s cieľom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov projektu, ako aj rok/y, v ktorých budete plánované popularizačné aktivity realizovať.
	1. Informácia o čiastkových výsledkoch projektu v odbornom časopise vodohospodárskej komunity Vodohospodársky spravodajca(2016) 2. Informácia o čiastkových výsledkoch projektu v populárnovedeckom časopise Enviromagazín(2016) 3. Workshop pre odbornú verejnosť o výsledkoch projektu (2017) 4. Monografia s výsledkami projektu (2017) 5. Články v dennej tlači o výsledkoch projektu (2017)

VV - B	Project objectives, schedule and outcomes
12	State the form of the project outcomes popularization with the aim to inform the general public about contribution of the project outcomes and also year/s when planned popularization activities will be realized.
	1. Information on preliminary results in water economy magazine - Vodohospodársky časopis for water economy community (2016) 2. Information on preliminary results of the project in Enviromagazín journal (2016). 3. Workshop for hydrological and climatological community on project results (2017) 4. Scientific books on project results (2017) 5. Papers in daily press on project results (2017)

VV - C		Rozpočet projektu				
		Budget of the project				
Rozpočet pre žiadateľskú organizáciu (v EUR)		Detail budget of Co-ordinating organization (in EUR)				
Univerzita Komenského v Bratislave		Comenius University in Bratislava				
Rok / Year	2013	2014	2015	2016	2017	Suma
01 Bežné priame náklady / Direct running costs	2 891	18 415	16 454	17 630	12 170	67 560
02 mzdové náklady / wage cost	955	4 301	4 478	4 386	2 240	16 360
03 zdravotné a sociálne poistenie / social and health insurance	336	1 514	1 576	1 544	788	5 758
04 cestovné výdavky / travel costs	400	6 800	4 400	6 000	2 550	20 150
05 materiál / material	1 000	3 500	3 500	3 200	1 100	12 300
06 odpisy / amortization	0	0	0	0	0	0
07 služby / services	200	2 300	2 500	2 500	5 492	12 992
08 energia, vodné, stočné, komunikácie / energy, water, communications	0	0	0	0	0	0
09 Bežné nepriame náklady (max. 20% / rok) / Indirect costs (max. 20% / year)	723	4 604	4 113	4 408	3 042	16 890
10 Bežné náklady spolu / Total running costs	3 614	23 019	20 567	22 038	15 212	84 450
11 Kapitálové výdavky / Capital outlay	0	0	0	0	0	0
12 Celkové náklady z APVV / Total costs from APVV	3 614	23 019	20 567	22 038	15 212	84 450
13 Spolufinancovanie projektu / Financing from other sources	0	0	0	0	0	0
z toho - štátne / state	0	0	0	0	0	0
- súkromné / private	0	0	0	0	0	0
- zahraničné / foreign	0	0	0	0	0	0

14. Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z prostriedkov poskytovaných APVV sa chápe ako rámcový a obsahuje finančné požiadavky vypracované v nadväznosti na rozpočet požadovaných nákladov a zdôvodnené vzhľadom na ich priamy súvis s výskumnými činnosťami riešeného projektu. Vypracovaním tohto rozpočtu nie sú dookonalé ostatné povinnosti neskor upravené v zmluve o poskytnutí prostriedkov a jej súčasťou.

14.02. Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – mzdové náklady

Mzdové náklady a ostatné osobné náklady (OON) sú určené výhradne pre členov riešiteľského kolektívu menovitých a ostatných.

14.03. Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – zdravotné a sociálne poistenie

Zdravotné a sociálne poistenie v zmysle platnej legislatívy v súvislosti s priamymi mzdovými nákladmi a priamymi ostatnými osobnými nákladmi riešiteľov zodpovedajúcich ich účasti na riešení projektu v nadväznosti na položku Mzdové náklady

2013

mzda na novovytvorenom pracovnom mieste na Katedre hydrogeológie PRIF UK: Mgr. Oliver Horvát, PhD., zar. 12/5, 1/4 prac. uväzok, 3 mesiace: 582,75 EUR + odvody

osobné ohodnotenie dvoch riešiteľov a odmeny dvom interným doktorandom na K. hydrogeológie PRIF UK: 3 mes., 21,25 EUR + odvody

mzda na FMFI, 3 mesiace: 351,- EUR + odvody

CELKOM: suma mzdových výdavkov: 955,- EUR

odvody: $955 * 0,352 = 337,-$ EUR

2014

mzda na novovytvorenom pracovnom mieste na Katedre hydrogeológie PRIF UK: Mgr. Oliver Horvát, PhD., zar. 12/5, 1/4 prac. uväzok, 12 mes.: 2331 EUR + odvody

osobné ohodnotenie dvoch riešiteľov a odmeny dvom interným doktorandom na K. hydrogeológie PRIF UK: 12 mes., 515,- EUR + odvody

mzda na FMFI, 12 mes.: 1455,- EUR + odvody

CELKOM: suma mzdových výdavkov: 4301,- EUR

odvody: $4301 * 0,352 = 1514,-$ EUR

2015

mzda na novovytvorenom pracovnom mieste na Katedre hydrogeológie PRIF UK: Mgr. Oliver Horvát, PhD., zar. 12/5 (9 mes.), 12/6 (3 mes.), 1/4 prac. uväzok: 2350,86 EUR + odvody

osobné ohodnotenie dvoch riešiteľov a odmeny dvom interným doktorandom na K. hydrogeológie PRIF UK: 12 mes., 674,14 EUR + odvody

mzda na FMFI, 12 mes.: 1453,- EUR + odvody

CELKOM: suma mzdových výdavkov: 4478,- EUR

odvody: $4478 * 0,352 = 1576,-$ EUR

2016

mzda na novovytvorenom pracovnom mieste na Katedre hydrogeológie PRIF UK: Mgr. Oliver Horvát, PhD., zar. 12/6, 1/4 prac. uväzok, 12 mes.: 2410,44,- EUR + odvody

osobné ohodnotenie dvoch riešiteľov a odmeny dvom interným doktorandom na K. hydrogeológie PRIF UK: 12 mes., 521,56



EUR + odvody

mzda na FMFI, 12 mes.: 1454,- EUR + odvody

CELKOM: suma mzdových výdavkov: 4386,- EUR

odvody: $4386 * 0,352 = 1544,-$ EUR

2017

mzda na novovytvorenom pracovnom mieste na Katedre hydrogeológie PRIF UK: Mgr. Oliver Horvát, PhD., zar. 12/6, 1/4 prac. uväzok, 6 mes.: 1205,22 EUR + odvody

osobné ohodnotenie dvoch riešiteľov a odmeny dvom interným doktorandom na K. hydrogeológie PRIF UK: 6 mes., 302,78 EUR + odvody

mzda na FMFI, 6 mes.: 732,- EUR + odvody

CELKOM: suma mzdových výdavkov: 2240,- EUR

odvody: $2240 * 0,352 = 788,-$ EUR

14.04 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – cestovné výdavky

Výdavky na tuzemské pracovné cesty a zahraničné pracovné cesty preukázateľne priamo súvisiace s riešením projektu výhradne pre členov riešiteľského kolektívu menovitých a ostatných.

2013

domáce cestovné náklady pre riešiteľov z PRIF UK (cestovné, stravné, ubytovanie): rekognoskácia terénu, terénne merania: 200,- EUR

účast' na domácej klimatologickej konferencii (cestovné, vložné, stravné, ubytovanie), riešitelia FMFI: 200 EUR

spolu cestovné: 400 EUR

2014

domáce cestovné náklady pre riešiteľov z PRIF UK (cestovné, stravné, ubytovanie) rekognoskácia terénu, terénne merania: 300,- EUR,

prezentácia čiastkových výsledkov projektu na domácej konferencii (cestovné, stravné, ubytovanie, vložné), 5 riešitelia, á 180 EUR: 900,- EUR

prezentácia čiastkových výsledkov projektu na zahraničnej konferencii FRIEND 2014 (cestovné, stravné, ubytovanie, vložné, poistenie), 4 riešitelia á 1200 EUR: 4800,- EUR

prezentácia čiastkových výsledkov projektu na domácej/zahraničnej klimatickej konferencii (cestovné, stravné, ubytovanie, vložné, poistenie), 3 riešitelia FMFI á 265 EUR: 800,-EUR

spolu cestovné: 6800,- EUR

2015

domáce cestovné náklady pre riešiteľov z PRIF UK (cestovné, stravné, ubytovanie) rekognoskácia terénu, terénne merania: 350,- EUR,

prezentácia čiastkových výsledkov projektu na domácej/zahraničnej hydrogeologickej konferencii (cestovné, stravné, ubytovanie, vložné, poistenie), 5 riešitelia, á 200 EUR: 1000,- EUR

prezentácia čiastkových výsledkov projektu na zahraničnej hydrologickej konferencii (EGU) (cestovné, stravné, ubytovanie, vložné, poistenie), 5 riešitelia á 450 EUR: 2250,- EUR

prezentácia čiastkových výsledkov projektu na domácej/zahraničnej klimatickej konferencii (cestovné, stravné, ubytovanie,



vložné, poistenie), 3 riešitelia FMFI á 265 EUR: 800,-EUR
spolu cestovné: 4400,- EUR

2016

domáce cestovné náklady pre riešiteľov z PRIF UK - rekognoskácia terénu, terénne merania: 360,- EUR,
prezentácia výsledkov projektu na do (cestovné, stravné, ubytovanie)na domácej/zahraničnej hydrogeologickej konferencii, 4
riešitelia, á 280 EUR: 1120,- EUR
prezentácia čiastkových výsledkov projektu na zahraničnej hydrologickej konferencii (cestovné, stravné, ubytovanie, vložné,
poistenie) (EGU), 4 riešitelia á 450 EUR: 1800,- EUR
prezentácia čiastkových výsledkov projektu na zahraničnej hydrogeologickej konferencii (IAH) (cestovné, stravné,
ubytovanie, vložné, poistenie), 4 riešitelia á 480 EUR: 1920,- EUR
prezentácia čiastkových výsledkov projektu na domácej/zahraničnej klimatickej konferencii (cestovné, stravné, ubytovanie,
vložné, poistenie), 3 riešitelia FMFI á 265 EUR: 800,-EUR
spolu cestovné: 6000,- EUR

2017

prezentácia záverečných výsledkov projektu na domácej/zahraničnej hydrogeologickej konferencii (cestovné, stravné,
ubytovanie, vložné, poistenie), 2 riešitelia, á 400 EUR: 800,- EUR
prezentácia výsledkov projektu na zahraničnej hydrologickej konferencii (EGU)(cestovné, stravné, ubytovanie, vložné,
poistenie), 3 riešitelia á 450 EUR: 1350,- EUR
prezentácia výsledkov projektu na domácej/zahraničnej klimatickej konferencii (cestovné, stravné, ubytovanie, vložné,
poistenie), 3 riešitelia FMFI á 135 EUR: 400,-EUR
spolu cestovné: 2550,- EUR

14.05 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – materiál

Materiál priamo súvisiaci so splnením stanovených výskumných cieľov projektu výskumu a vývoja (riesením projektu), a to
najmä: prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie; špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie;
výpočtová technika; softvér a licencie; všeobecný materiál; kry a kryvé výrobky; špeciálny materiál; knihy, časopisy a pod.

2013

software Recognita pre modelovanie klimatických parametrov ako príčin sucha: 600 EUR
odborná literatúra v oblasti klimatickej zmeny a hydrologických procesov v povodí pre doplnenie najnovších základných
poznatkov o riešenej problematike v zahraničí: 250 Eur
prenosné pamäťové média (USB kľúče, mini hard disky) na prenos dát pri riešení projektu: 150 EUR
celkom: 1000 EUR

2014

PC pre modelovanie klimatických parametrov atmosféry pri vzniku meteorologického sucha s perifériami: 1000 EUR
prenosné pamäťové média (USB kľúče, mini hard disky) na ukladanie dát pri riešení projektu: 350 EUR
klimatizačná jednotka prenosná na zabezpečenie chodu PC v extrémnych klimatických podmienkach: 600 EUR
odborná literatúra v oblasti klimatickej zmeny a hydrologických procesov v povodí pre doplnenie najnovších základných
poznatkov o riešenej problematike v zahraničí a na Slovensku pre dve pracoviská v rámci UK: 400 Eur
upgrade licencie softvéru Grapher pre grafickú analýzu priebehu hydrologických parametrov do modelov: 250 EUR
prenosný scanner pre načítavanie dát z externých dokumentov v archívoch a v teréne: 350 EUR
oblečenie a obuv na terénne práce pri meraní hladín a výdatností prameňov pre riešiteľov: 550 EUR



celkom: 3500 EUR

2015

PC pre modelovanie meteorologických parametrov atmosféry v obdobiach meteorologického sucha: 1000 EUR

odborná literatúra v oblasti meteorológie, klimatológie, hydrologických a hydrogeologických procesov v povodí pre doplnenie najnovších základných poznatkov o riešenej problematike v zahraničí a na Slovensku: 350 EUR

skener pre riešiteľov z FMFI pre reprodukciu klimatologických parametrov sucha v atmosfére z domácej a svetovej literatúry pre riešenie projektu: 400 EUR

upgrade hardvéru (záložný zdroj, záložný harddisk) pre optimalizáciu fungovania VT použitej pre riešenie projektu: 350 EUR

software Stagraphics (1 školská licencia) pre matematicko-štatistické vyhodnocovanie hydrogeologických údajov použitých pre prognózu výskytu sucha: 800 EUR

oblečenie a obuv na terénne práce pre členov riešiteľského kolektívu pre terénny výskum v rámci riešenia projektu: 600 EUR

celkom: 3500 EUR

2016

PC so zvýšenou kapacitou HD a RAM pre zostavovanie a verifikáciu klimatických scenárov sucha v atmosfére: 1100 EUR

odborná literatúra v oblasti meteorológie, klimatológie, hydrologických a hydrogeologických procesov v povodí pre doplnenie najnovších základných poznatkov o riešenej problematike v zahraničí a na Slovensku: 350 EUR

periférie k výpočtovej technike na prenos dát, tlač textov a grafických výstupov a zálohovanie dát pre dve pracoviská na UK: 950 EUR

oblečenie a obuv na terénne práce pre členov riešiteľského kolektívu pre terénny výskum v rámci riešenia projektu: 550 EUR

upgrade licencie softvéru Grapher pre grafickú analýzu priebehu hydrologických parametrov do modelov: 250 EUR

celkom: 3200 EUR

2017

odborná literatúra v oblasti meteorológie, klimatológie, hydrologických a hydrogeologických procesov v povodí pre doplnenie najnovších základných poznatkov o riešenej problematike v zahraničí a na Slovensku pre dve pracoviská v rámci UK: 250 EUR

upgrade výpočtovej techniky (tlačiareň, prenos dát, záložný zdroj a i.) pre prípravu monografie s výsledkami projektu pre dve pracoviská v rámci UK: 850 EUR

celkom: 1100 EUR

14.06 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – odpisy

Zoznam prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu vrátane výšky odpisu podľa odpisových plánov, resp. podľa predpokladanej výšky odpisov na prístrojové vybavenie vzhľadom na dobu využívania prístrojového vybavenia.

2013

žiadne odpisy sa neplánujú

2014

žiadne odpisy sa neplánujú

2015

žiadne odpisy sa neplánujú

2016



Žiadne odpisy sa neplánujú

2017

Žiadne odpisy sa neplánujú

14.07 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – služby

Služby priamo súvisiace s riešením projektu poskytované fyzickými osobami (nie členmi riešiteľského kolektívu) na základe dohody o vykonaní práce, fyzickými osobami – podnikateľmi a právnickými osobami, náklady na zapožičanie (prenájom) a opravy prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu, náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu v SR alebo v zahraničí, náklady na patentovú ochranu výsledkov riešenia projektu, náklady na analýzy, konzultácie a špeciálne merania, náklady na organizovanie konferencií, seminárov a ďalších pracovných stretnutí

2013

náklady na konzultácie k parametrom scenárov klimatickej zmeny použitým pri riešení projektu na základe dohody o vykonaní práce: 200 EUR

celkom: 200 EUR

2014

opravy a údržba prístrojového vybavenia - čistenie tlačiarň a iných IT prístrojov na dvoch pracoviskách UK zapojených do riešenia projektu, nutné opravy prístrojov používaných pri riešení projektu - v sume 300 EUR,
náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu (jazykové korektúry) - 40 NS článkov v anglickom jazyku á 10 EUR/NS, v sume 400 EUR

tlač posterov spojených s prezentáciou výsledkov projektu na domácich a zahraničných konferenciách 4 ks á 25 EUR, v sume 100 EUR,

náklady na konzultácie k vstupným parametrom modelu BILAN pre riešené hlavné povodia Slovenska a výberu scenárov klimatickej zmeny použitých pri riešení projektu pre dve riešiteľské pracoviská v rámci UK Bratislava formou dohody o vykonaní práce: 1200 EUR

zostavenie web stránky projektu: 300 EUR

celkom: 2300 EUR

2015

náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu (jazykové korektúry) - 45 NS článkov v anglickom jazyku á 10 EUR/NS, v sume 450 EUR

tlač posterov spojených s prezentáciou výsledkov projektu na domácich a zahraničných konferenciách 5 ks á 25 EUR, v sume 125 EUR,

náklady na konzultácie k výstupom modelu BILAN pre riešené hlavné povodia Slovenska a výberu scenárov klimatickej zmeny použitých pri riešení projektu formou dohody o vykonaní práce: 1525 EUR

čistenie a nevyhnutná oprava rozmnožovacieho zariadenia a iných IT technológií používaných na dvoch pracoviskách UK pre účely riešenia projektu 400 EUR

celkom: 2500 EUR

2016

náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu (jazykové korektúry) - 60 NS článkov v anglickom jazyku á 10 EUR/NS, poplatky za uverejnenie článkov v impaktovaných periodikách celkom 750 EUR

tlač posterov spojených s prezentáciou výsledkov projektu na domácich a zahraničných konferenciách 5 ks á 25 EUR, celkom



125 EUR,

náklady na konzultácie k vyhodnoteniu hydrologického sucha a prognóze jeho výskytu modelom BILAN pre riešené hlavné povodia Slovenska a priestorovej distribúcií prognózovaných klimatických parametrov použitých pri riešení projektu formou dohody o vykonaní práce: 1525 EUR

čistenie a nevyhnutná oprava farebnej tlačiarne používanej pre účely riešenia projektu pri príprave monografie: 100 EUR

celkom: 2500 EUR

2017

náklady na konzultácie k výsledkom aplikácie scenárov klimatickej zmeny použitých pri riešení projektu formou dohody o vykonaní práce: 200 EUR

náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu (jazykové korektúry) - 50 NS článkov v anglickom jazyku á 10 EUR/NS, celkom 500 EUR

tlač posterov spojených s prezentáciou výsledkov projektu na domácich a zahraničných vedeckých podujatiach 5 ks á 25 EUR, celkom 125 EUR,

náklady na zorganizovanie záverečnej konferencie k výsledkom projektu PROHYDROS: 267 EUR

náklady na zostavenie, zalomenie a tlač farebnej monografie na nekomerčné účely zostavenej na základe výsledkov projektu PROHYDROS: 4400 EUR

14.08 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – energie, vodné, stočné, komunikácie

Výdavky na energie, vodné a stočné súvisiace s konkrétnym prístrojovým vybavením využívaným na riešenie projektu

Výdavky na komunikácie predstavujú predpokladané poštovné a komunikačné služby priamo súvisiace s výskumnými činnosťami riešeného projektu

2013

2014

2015

2016

2017

15 Spoluufinancovanie (rozpis z dôvodu poskytnutia štátnej pomoci)

Náklady na spoluufinancovanie predstavujú finančný príspevok k celkovým nákladom projektu mimo zdrojov požadovaných od APVV. V prípade povinného spoluufinancovania projektu z dôvodu poskytnutia štátnej pomoci uvedeny konkrétny druh a výška nákladov financovaných zo súkromných zdrojov

2013

2014

2015

2016

2017



VV - C		Rozpočet projektu				
		Budget of the project				
Rozpočet pre spolufinancujúcu organizáciu č. 1: (v EUR)		Detail budget of Co-ordinating organization No. 1: (in EUR)				
Slovenský hydrometeorologický ústav		Slovak Hydrometeorological Institute				
Rok / Year	2013	2014	2015	2016	2017	Suma
01 Bežné priame náklady / Direct running costs	1 121	8 297	4 959	4 862	3 403	22 642
02 mzdové náklady / wage cost	829	3 400	3 446	3 448	2 517	13 640
03 zdravotné a sociálne poistenie / social and health insurance	292	1 197	1 213	1 214	886	4 802
04 cestovné výdavky / travel costs	0	0	200	200	0	400
05 materiál / material	0	3 700	100	0	0	3 800
06 odpisy / amortization	0	0	0	0	0	0
07 služby / services	0	0	0	0	0	0
08 energia, voda, stoka, komunikácie / energy, water, communications	0	0	0	0	0	0
09 Bežné nepriame náklady (max. 20% / rok) / Indirect costs (max. 20% / year)	280	2 074	1 240	1 215	851	5 660
10 Bežné náklady spolu / Total running costs	1 401	10 371	6 199	6 077	4 254	28 302
11 Kapitálové výdavky / Capital outlay	0	0	0	0	0	0
12 Celkové náklady z APVV / Total costs from APVV	1 401	10 371	6 199	6 077	4 254	28 302
13 Spolu financovanie projektu / Financing from other sources	0	0	0	0	0	0
z toho: štátne / state	0	0	0	0	0	0
- súkromné / private	0	0	0	0	0	0
- zahraničné / foreign	0	0	0	0	0	0

**14. Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV**

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z prostriedkov poskytnutých APVV sa chápe ako rámcový a obsahuje len všeobecné požiadavky vypracované v nadväznosti na rozpočet požadovaných nákladov a zdovodnené vzhľadom na ich priamy súvis s výskumnými činnosťami riešeného projektu. Vypracovaním tohto rozpočtu nie sú dotknuté ostatné povinnosti neskor upravene v zmluve o poskytnutí prostriedkov a jej súčasťou.

14.02 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – mzdové náklady

Mzdové náklady a ostatné osobné náklady (OON) sú určené výhradne pre členov riešiteľského kolektívu menovitých a ostatných.

14.03 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – zdravotné a sociálne poistenie

Zdravotné a sociálne poistenie v zmysle platnej legislatívy v súvislosti s priamymi mzdovými nákladmi a priamymi ostatnými osobnými nákladmi riešiteľov zodpovedajúcich ich účasti na riešení projektu v nadväznosti na položku Mzdové náklady.

2013

mzdové náklady 6 riešiteľov projektu, 3 mesiace, celková suma 829 EUR
odvody celkom: $829 \cdot 0,352 = 292$ EUR

2014

mzdové náklady 6 riešiteľov projektu, 12 mesiacov, celková suma 3400 EUR
odvody celkom: $3400 \cdot 0,352 = 1197$ EUR

2015

mzdové náklady 6 riešiteľov projektu, 12 mesiacov, celková suma 3446 EUR
odvody celkom: $3446 \cdot 0,352 = 1213$ EUR

2016

mzdové náklady 6 riešiteľov projektu, 12 mesiacov, celková suma 3448 EUR
odvody celkom: $3448 \cdot 0,352 = 1214$ EUR

2017

mzdové náklady 6 riešiteľov projektu, 6 mesiacov, celková suma 2517 EUR
odvody celkom: $2517 \cdot 0,352 = 886$ EUR

14.04 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – cestovné výdavky

Výdavky na tuzemské pracovné cesty a zahraničné pracovné cesty preukázateľne priamo súvisiace s riešením projektu výhradne pre členov riešiteľského kolektívu menovitých a ostatných.

2013**2014****2015**

prezentácia čiastkových výsledkov projektu na domácej konferencii (vložné, cestovné, stravné, ubytovanie) pre riešiteľov z SHMÚ
suma: 200 EUR

2016

prezentácia čiastkových výsledkov projektu na domácej konferencii (vložné, cestovné, stravné, ubytovanie) pre riešiteľov z SHMÚ



suma: 200 EUR

2017

14.05 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – materiál

Materiál priamo súvisiaci so splnením stanovených výskumných cieľov projektu výskumu a vývoja (riešením projektu), a to najmä: prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie, špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie, výpočtová technika, softvér a licencie, všeobecný materiál, kry a krvné výrobky, špeciálny materiál, knihy, časopisy a pod.

2013

2014

softvérové a hardvérové vybavenia pre účely riešenia projektu:

2 notebooky pre riešiteľov v oblasti klimatologických dát simultánne riešenie dvoma riešiteľmi (6 + 6 povodí) pre: zostavenie parciálnych databáz - zrážky, slnečný svit, teplota vzduchu, relatívna vlhkosť vzduchu, oblačnosť a ostatné meteorologické parametre pre výpočet evapotranspirácie, prípravu a úpravu vstupných dát modelov, priestorovej distribúcie klimatických dát na plochu povodia, matematicko-štatistické vyhodnotenie vstupných údajov v jednotlivých hlavných povodiach,

vyhodnotenie výskytu meteorologického sucha pre účely riešenia projektu PROHYDROS - 2x600,- EUR : spolu 1200 EUR

2 notebooky pre riešiteľov v oblasti povrchových vôd, simultánne riešenie dvoma riešiteľmi (6 + 6 povodí) pre: zostavenie parciálnych databáz prietokov a vodných stavov na povrchových tokoch, výpočty prietokov v nameraných prietokových profiloch povodí, matematicko-štatistické vyhodnotenie vstupných údajov v jednotlivých hlavných povodiach, simultánne modelovanie 6 + 6 hlavných povodí dvoma riešiteľmi, vyhodnotenie výskytu hydrologického sucha, terénny zber údajov pre účely riešenia projektu PROHYDROS: 2x600,- Eur, spolu 1200 EUR,

2 notebooky pre riešiteľov v oblasti podzemných vôd simultánne riešenie dvoma riešiteľmi (6 + 6 povodí) pre: zostavenie parciálnych databáz pre hladiny podzemnej vody a pre pramene, simultánne riešenie hodnotenia sezónnosti údajov údajov podzemných vôd 6 + 6 hlavných povodí dvoma riešiteľmi pre jednotlivé dekády a celé hodnotené obdobie, štatistické vyhodnotenie vstupných údajov v jednotlivých hlavných povodiach, vyhodnotenie výskytu sucha v podzemných vodách, prognóza do budúcnosti, terénny zber údajov pre účely riešenia projektu PROHYDROS- 2x600 EUR, spolu 1200 EUR spolu hardvérové vybavenie: 3600 EUR

odborná literatúra v oblasti meteorológie, hydrológie, klimatickej zmeny, jej modelovania a prognózovania pre vztiahnutie výsledkov projektu PROHYDROS k najnovším vedeckým poznatkom doma a vo svete: 100 EUR

celkom: 3700 EUR

2015

softvérové a hardvérové vybavenie pre účely riešenia projektu:

- záložný hard disk pre archiváciu dát použitých pre zostavenie modelov a vlastné modelové riešenia vykonané v rámci projektu PROHYDROS

celkom: 100 EUR

2016

2017

14.06 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – odpisy

Zoznam prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu vrátane výskv odpisů podľa odpisových plánov, resp. podľa predpokladanej výskv odpisov na prístrojové vybavenie vzhľadom na dobu využívania prístrojového vybavenia.

2013

Žiadne sa neplánujú
2014
Žiadne sa neplánujú
2015
Žiadne sa neplánujú
2016
Žiadne sa neplánujú
2017
Žiadne sa neplánujú
14.07 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – služby Služby priamo súvisiace s riešením projektu poskytované fyzickými osobami (nie členmi riešiteľského kolektívu) na základe dohody o vykonaní práce, fyzickými osobami – podnikateľmi a právnickými osobami, náklady na zapožičanie (prenajom) a opravy prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu, náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu v SR alebo v zahraničí, náklady na patentovú ochranu výsledkov riešenia projektu, náklady na analýzy, konzultácie a špeciálne merania, náklady na organizovanie konferencií, seminárov a ďalších pracovných stretnutí.
2013
2014
2015
2016
2017
14.08 Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV – energie, vodné, stročné, komunikácie Výdavky na energie, vodné a stročné súvisiace s konkrétnym prístrojovým vybavením využívaným na riešenie projektu. Výdavky na komunikácie predstavujú predpokladané poštovné a komunikačné služby priamo súvisiace s výskumnými činnosťami riešeného projektu.
2013
2014
2015
2016
2017
15 Spolufinancovanie (rozpis z dôvodu poskytnutia štátnej pomoci) Náklady na spolufinancovanie predstavujú finančný príspevok k celkovým nákladom projektu mimo zdrojov požadovaných od APVV. V prípade povinného spolufinancovania projektu z dôvodu poskytnutia štátnej pomoci uvedeny konkrétny druh a výška nákladov financovaných zo súkromných zdrojov.
2013
2014
2015



2016
2017

VV - C		Rozpočet projektu				
		Budget of the project				
Summary budget of the project: (in EUR)						
Summary budget of the project: (in EUR)						
Rok / Year	2013	2014	2015	2016	2017	Suma
01 Bežné priame náklady / Direct running costs	4 012	26 712	21 413	22 492	15 573	90 202
02 mzdové náklady / wage cost	1 784	7 701	7 924	7 834	4 757	30 000
03 zdravotné a sociálne poistenie / social and health insurance	628	2 711	2 789	2 758	1 674	10 560
04 cestovné výdavky / travel costs	400	6 800	4 600	6 200	2 550	20 550
05 materiál / material	1 000	7 200	3 600	3 200	1 100	16 100
06 odpisy / amortization	0	0	0	0	0	0
07 služby / services	200	2 300	2 500	2 500	5 492	12 992
08 energia, voda, slae, komunikácie / energy, water, communications	0	0	0	0	0	0
09 Bežné nepriame náklady (max. 20% / rok) / Indirect costs (max. 20% / year)	1 003	6 678	5 353	5 623	3 893	22 550
10 Bežné náklady spolu / Total running costs	5 015	33 390	26 766	28 115	19 466	112 752
11 Kapitálové výdavky / Capital outlay	0	0	0	0	0	0
12 Celkové náklady z APVV / Total costs from APVV	5 015	33 390	26 766	28 115	19 466	112 752
13 Spolu financovanie projektu / Financing from other sources	0	0	0	0	0	0
z toho - štátne / state	0	0	0	0	0	0
- súkromné / private	0	0	0	0	0	0
- zahraničné / foreign	0	0	0	0	0	0
14 Celkové náklady na projekt / Total project budget	5 015	33 390	26 766	28 115	19 466	112 752



VV - D Čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu žiadateľskej organizácie: Univerzita Komenského v Bratislave

Ja, dolu podpísaný/á prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD. , štatutárny zástupca záväzne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v dokumentácii návrhu projektu sú pravdivé;
- návrh projektu zaslaný v elektronickej podobe je po obsahovej stránke identický s návrhom projektu v listinnej podobe
- organizácia má, resp. zabezpečí vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu*;
- predložený návrh projektu nie je financovaný z iných zdrojov (národných alebo zahraničných);
- organizácia neposkytne žiadnu nepriamu štátnu pomoc v zmysle špecifických podmienok výzvy;
- organizácia nie je daňovým dlžníkom;
- organizácia nie je dlžníkom poistného na sociálnom poistení (dôchodkovom, nemocenskom, garančnom a úrazovom poistení, poistení v nezamestnanosti, poistení do rezervného fondu solidarity) a dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie;
- organizácia nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení (za každú zdravotnú poisťovňu);
- organizácia nie je v likvidácii;
- voči organizácii nie je vedený výkon rozhodnutia (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- voči organizácii nebolo začaté konkurzné/reštrukturalizačné konanie (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- na majetok organizácie nie je vyhlásený konkurz (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- voči organizácii nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- organizácia neporušila zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie od jeho účinnosti (1. apríl 2005) a v prípade porušenia nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 2 ods. 2 písm. c) zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za obdobie piatich rokov od porušenia tohto zákazu;
- organizácia má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom;
- som si vedomý povinnosti poskytnutia informácií o výskume a vývoji, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu za účelom zverejnenia v súlade s platnou legislatívou SR;
- som si vedomý povinnosti zverejnenia informácií o technickej infraštruktúre výskumu a vývoja, ktorú buduje z poskytnutých prostriedkov štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie na centrálnom informačnom portáli;
- som si vedomý skutočnosti, že v zmysle znenia verejnej výzvy VV2012, APVV zverejní podľa § 19 ods. 8 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov na webovej stránke www.apvv.sk rozhodnutie o žiadostiach odporučených aj neodporučených orgánom APVV na financovanie v rozsahu: číslo žiadosti, názov projektu, žiadateľ;
- som si vedomý povinnosti popularizovať výsledky riešenia projektu s cieľom zrozumiteľným spôsobom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov a výstupov výskumu a vývoja.

V prípade vyzvania zo strany APVV nahradím toto čestné vyhlásenie aktuálnymi potvrdeniami príslušných úradov.

Som si vedomý, že v prípade zistenia, že údaje uvedené v predmetnom vyhlásení nie sú pravdivé, žiadosť bude vyradená, alebo zmluva o poskytnutí prostriedkov nebude podpísaná, prípadne dôjde k odstúpeniu od zmluvy.

* len v prípade povinnosti spolufinancovať projekt

Podpis štatutárneho zástupcu:

Meno štatutárneho zástupcu: prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.

Presný názov spoluriešiteľskej organizácie: Univerzita Komenského v Bratislave

Miesto:

Dátum:

**VV - D Čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu spoluriešiteľskej organizácie: Slovenský hydrometeorologický ústav****Ja, dolu podpísaný/á RNDr. Martin Benko, PhD. , štatutárny zástupca záväzne vyhlasujem, že:**

- všetky informácie obsiahnuté v dokumentácii návrhu projektu a týkajúce sa organizácie, za ktorú sa predkladá toto čestné vyhlásenie, sú pravdivé;
- organizácia neposkytne žiadnu nepriamu štátnu pomoc v zmysle špecifických podmienok výzvy
- organizácia nie je daňovým dlžníkom;
- organizácia nie je dlžníkom poistného na sociálnom poistení (dôchodkovom, nemocenskom, garančnom a úrazovom poistení, poistení v nezamestnanosti, poistení do rezervného fondu solidarity) a dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie;
- organizácia nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení (za každú zdravotnú poisťovňu);
- organizácia nie je v likvidácii;
- voči organizácii nie je vedený výkon rozhodnutia (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- voči organizácii nebolo začaté konkurzné/reštrukturalizačné konanie (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- na majetok organizácie nie je vyhlásený konkurz (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- voči organizácii nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- organizácia neporušila zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie od jeho účinnosti (1. apríl 2005) a v prípade porušenia nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 2 ods. 2 písm. c) zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za obdobie piatich rokov od porušenia tohto zákazu;
- organizácia má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom;
- som si vedomý povinnosti poskytnutia informácií o výskume a vývoji, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu za účelom zverejnenia v súlade s platnou legislatívou SR;
- som si vedomý povinnosti zverejnenia informácií o technickej infraštruktúre výskumu a vývoja, ktorú buduje z poskytnutých prostriedkov štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie na centrálnom informačnom portáli;
- som si vedomý povinnosti popularizovať výsledky riešenia projektu s cieľom zrozumiteľným spôsobom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov a výstupov výskumu a vývoja.

V prípade vyzvania zo strany APVV nahradím toto čestné vyhlásenie aktuálnymi potvrdeniami príslušných úradov.

Som si vedomý, že v prípade zistenia, že údaje uvedené v predmetnom vyhlásení nie sú pravdivé, žiadosť bude vyradená, alebo zmluva o poskytnutí prostriedkov nebude podpísaná, prípadne dôjde k odstúpeniu od zmluvy.

Podpis štatutárneho zástupcu:

Meno štatutárneho zástupcu: RNDr. Martin Benko, PhD.

Presný názov spoluriešiteľskej organizácie: Slovenský hydrometeorologický ústav

Miesto:

Dátum:



Príloha k žiadosti o zmenu zoznamu zamestnancov a/alebo počtu hodín zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení projektu vo výzve VV 2012

Návrh zmeny zoznamu menovitých zamestnancov a/alebo počtu hodín počtu hodín zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení projektu

(uvedte údaje o všetkých menovitých členoch riešiteľského kolektívu)

Meno a priezvisko	Počet hodín (aktuálny stav)					Počet hodín (navrhovaný stav po zriehne)						
	2013	2014	2015	2016	2017	Spolu	2013	2014	2015	2016	2017	Spolu
Miriám Fendeková	120	480	480	480	240	1 800	120	480	480	730	365	2 175
Marián Fendek	90	360	360	360	180	1 350	90	360	360	610	305	1 725
Lotta Blaškovičová	75	300	300	300	150	1 125	75	300	300	300	150	1 125
Zuzana Danačová	75	300	300	300	150	1 125	75	300	300	300	150	1 125
Oliver Bochníček	75	300	300	300	150	1 125	75	300	300	300	150	1 125
Marek Švec	75	300	300	300	150	1 125	0	0	0	0	0	0
Hana Kapolková	0	0	0	0	0	0	75	300	300	300	150	1 125
Ján Gavurník	75	300	300	300	150	1 125	75	300	300	300	150	1 125
Boris Bodáč	75	300	300	300	150	1 125	75	300	300	300	150	1 125
Oliver Horvát	250	1 000	1 000	1 000	500	3 750	125	500	500	500	250	1 875
Marián Melo	75	300	300	300	150	1 125	75	300	300	300	150	1 125
Martin Gera	75	300	300	300	150	1 125	75	300	300	300	150	1 125
Milan Lapin	75	300	300	300	150	1 125	75	300	300	300	150	1 125
Diana Porubská	150	600	400	300	150	1 600	275	850	400	300	150	1 975
Dana Vrablíková	150	600	600	300	150	1 800	150	850	1 100	300	150	2 550
						0						0
						0						0
						0						0
						0						0
						0						0
Celková personálna kapacita	1 435	5 740	5 540	5 140	2 570	20 425	1 435	5 740	5 540	5 140	2 570	20 425

[illegible]