

1193/2013



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť
Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ



Národný projekt
Moderné vzdelávanie – digitálne vzdelávanie pre všeobecno-vzdelávacie predmety

Zmluva o účasti na projekte a o zapožičaní didaktickej techniky uzatvorená podľa ustanovení § 51 Občianskeho zákonníka (ďalej len „Zmluva“) medzi

názov: Ústav informácií a prognóz školstva
IČO: 039691
sídlo: Staré grunty 52, 842 44 Bratislava, SR
v mene ktorého koná: Ing. Peter Jakub – generálny riaditeľ
(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

názov: Spojená škola
IČO: 42077150
sídlo: Štefánikova 64, 085 01 Bardejov
v mene ktorej je oprávnený konať: Titul: RNDr.
Meno: EVA
Priezvisko: KURNÁTOVÁ
Funkcia: RIADITEĽKA

(ďalej len „Škola“)

Poskytovateľ a Škola v ďalšom texte spolu aj ako „Zmluvné strany“ a jednotlivito ako „Zmluvná strana“.

I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Poskytovateľ je prijímateľom nenávratného finančného príspevku pre národný projekt „Moderné vzdelávanie – digitálne vzdelávanie pre všeobecno-vzdelávacie predmety“, ITMS kód 26110130547, v rámci Operačného programu Vzdelávanie (s cieľom Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť), spolufinancovaného z prostriedkov EÚ (prostredníctvom Európskeho sociálneho fondu) a štátneho rozpočtu, (ďalej len „národný projekt“), ktorého cieľom je uskutočniť obsahovú prestavbu vzdelávania na základných a stredných školách s využitím inovatívnych foriem a metód výučby.
- 1.2 Inovácia obsahu a metód vzdelávania pre potreby trhu práce sa bude realizovať vo všeobecnom vzdelávaní na základných a stredných školách pre cieľ Konvergencia vo všetkých regiónoch Slovenskej republiky s výnimkou Bratislavského samosprávneho kraja.
- 1.3 Škola má záujem o účasť na národnom projekte pri dosahovaní jeho cieľov.

II. DEFINÍCIE ZÁKLADNÝCH POJMOV

Pre potreby tejto zmluvy predstavuje:

„Didaktická technika“ interaktívna tabuľa, notebook so softvérom a ozvučenie učebne;
„Digitálny obsah“ digitálne objekty (DO), pričom digitálny objekt (DO) je znovu použiteľná časť obsahu, ktorá môže byť použitá na splnenie vzdelávacieho cieľa (napr.

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study. It discusses the importance of the study and the objectives of the research.

2. The second part of the report is a detailed description of the methodology used in the study. It includes information about the sample size, the data collection methods, and the statistical analysis techniques.

3. The third part of the report is a discussion of the results of the study. It presents the findings of the research and compares them with the previous studies in the field. The discussion also includes a critical evaluation of the strengths and limitations of the study.

4. The fourth part of the report is a conclusion and a summary of the findings.

5. The fifth part of the report is a list of references and a bibliography.

6. The sixth part of the report is a list of appendices and a bibliography.

7. The seventh part of the report is a list of appendices and a bibliography.

8. The eighth part of the report is a list of appendices and a bibliography.

9. The ninth part of the report is a list of appendices and a bibliography.

10. The tenth part of the report is a list of appendices and a bibliography.

multimediálne videá, animácie v 2D alebo 3D formáte, textové dokumenty, obrázky, fotografie, interaktívne cvičenia, obrazové doplnenie vzdelávacieho obsahu, zvukový záznam, web stránky, Power-Pointové prezentácie, atď.), resp. počítačom sprostredkovaný alebo prenášaný modul alebo jednotka, ktorá je samostatne pripravená a ponúka zmysluplnú učebnú skúsenosť v plánovaných vzdelávacích (výukových) súvislostiach;

„Doba trvania národného projektu“	obdobie od 13.12.2012 do 30.11.2015
„Dodávateľ“	tretia strana, ktorá na základe zmluvných vzťahov s Poskytovateľom zabezpečuje kompletnú dodávku Didaktickej techniky v rámci národného projektu;
„Pracovný deň“	akýkoľvek deň okrem soboty, nedele alebo štátneho sviatku, resp. akéhokoľvek iného dňa pracovného pokoja uznaného v Slovenskej republike;
„Preberací protokol“	dokument, ktorý zaznamenáva prebratie konkrétnych výrobkov didaktickej techniky od dodávateľa Školou
„Prístupové práva“	práva k registrovanému prístupu pre žiakov a učiteľov k Digitálnemu obsahu
„Riadiaci orgán“	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, orgán ktorý je zodpovedný za riadenie operačného programu Vzdelávanie;
„Účasť na národnom projekte“	spolupráca Poskytovateľa a Školy v súvislosti s realizáciou národného projektu;
„Zdroje financovania“	finančné prostriedky poskytnuté Poskytovateľovi ako prijímateľovi nenávratného finančného príspevku z titulu realizácie národného projektu na základe zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej medzi Poskytovateľom a Riadiacim orgánom;
„Web stránka“	web stránka, na ktorej sú zverejňované informácie týkajúce sa národného projektu.

III. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 3.1 Predmetom tejto Zmluvy je účasť Školy v národnom projekte a zapožičanie Didaktickej techniky za podmienok ďalej dojednaných.
- 3.2 Predmetom a účelom tejto Zmluvy je upraviť práva a povinnosti Zmluvných strán vzťahujúcich sa na účasť v národnom projekte.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 4.1 Poskytovateľ umožní Škole účasť v národnom projekte.
- 4.2 Poskytovateľ bude Škole vhodnou formou oznamovať všetky informácie týkajúce sa národného projektu, a to najmä prostredníctvom web stránky.
- 4.3 Poskytovateľ poskytne Škole prístupové práva k DO v počte, ktorý zodpovedá počtu jej žiakov a učiteľov.
- 4.4 Poskytovateľ poskytne Škole možnosť zapožičania minimálne jednej sady Didaktickej techniky na účel účasti v národnom projekte, za podmienok zapožičania Didaktickej techniky opísaných v prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
- 4.5 Poskytovateľ si vyhradzuje právo využiť možnosť zaznamenania fotografickej reportáže a/alebo rozhovoru a/alebo videoreportáže z odovzdávania Didaktickej techniky, zo skúseností s prácou s DO a zo skúseností s tvorbou DO.

V. PRÁVA A POVINNOSTI ŠKOLY

- 5.1 Škola je povinná na vyžiadanie Poskytovateľa poskytnúť údaje o počte žiakov a učiteľov a iné údaje nevyhnutné k odovzdaniu prístupových práv k DO.
- 5.2 Ak Škola prejavila záujem o zapožičanie Didaktickej techniky, po jej dodaní je povinná riadiť sa pokynmi stanovenými v prílohe č. 1 tejto Zmluvy.

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

- 5.3 Škola sa zaväzuje propagovať národný projekt v rámci svojho pedagogického zboru (alebo medzi svojimi učiteľmi) a medzi svojimi žiakmi.
- 5.4 Škola sa zaväzuje, že bude podporovať aktívne využívanie DO učiteľmi a žiakmi a najmä zabezpečí svojim žiakom prístup ku svojej výpočtovej technike, na ktorej bude možné využívať DO.
- 5.5 Škola sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť v súvislosti s Aktivitou 1.3 národného projektu, ktorá má na starosti organizáciu súťaží, foto a videodokumentáciu a natáčanie motivačných videí.
- 5.6 Škola sa zaväzuje v rámci účasti v národnom projekte riadiť sa pokynmi Poskytovateľa a poskytovať súčinnosť pri aktivitách projektu.
- 5.7 Škola sa zaväzuje sledovať aktualizované informácie týkajúce sa národného projektu a jeho organizačných aspektov na web stránke.
- 5.8 Škola sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/overovania súvisiaceho s využívaním poskytnutých technických prostriedkov kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi Poskytovateľom a Riadiacim orgánom, a to oprávnenými osobami v zmysle uvedenej zmluvy a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Škola sa zaväzuje, že v prípade zistenia nedostatkov, ktoré budú mať za následok vznik neoprávnených výdavkov vo vzťahu k zapožičanej Didaktickej technike, tieto v plnej výške uhradí Poskytovateľovi.
- 5.9 Škola sa zaväzuje označiť miestnosť s Didaktickou technikou plagátom informujúcim o realizácii národného projektu a rovnako vyvesiť plagát na viditeľné miesto vo vestibule budovy Školy (napr. nástenka).

VI. PORUŠENIE A UKONČENIE ZMLUVY

Zmluvné strany sa dohodli, že ak dôjde k porušeniu záväzkov zo strany Školy dojednaných v tejto Zmluve alebo z nej vyplývajúcich, je Poskytovateľ oprávnený

- a) od tejto Zmluvy odstúpiť, pričom odstúpenie sa stane účinným okamihom jeho doručenia Škole,
- b) uplatniť si voči Škole nárok na náhradu vzniknutých neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú poskytovateľovi v dôsledku kontroly – napr. ak používa techniku neoprávneným spôsobom, nevyužíva DO v dostatočnej miere, nedodrží náležitosti publicity

VII. POSTÚPENIE

Škola nie je oprávnená postúpiť, ani inak previesť, či zaťažiť svoje práva a povinnosti podľa tejto Zmluvy, a to v celku ako ani v časti, na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa.

VIII. VYHLÁSENIA A ZÁRUKY

Škola vyhlasuje a zaručuje Poskytovateľovi nasledovné a berie na vedomie, že Poskytovateľ uzatvára túto Zmluvu spoliehajúci sa na tieto vyhlásenia a záruky:

- a) Škola alebo jej zriaďovateľ je právnickou osobou s právnou subjektivitou, založenou a existujúcou podľa práva Slovenskej republiky a má oprávnenie uzavrieť túto Zmluvu,
- b) osoba/osoby uzatvárajúce túto Zmluvu v mene Školy sú plne oprávnené túto Zmluvu v jej mene uzavrieť a informácie uvedené v Zriaďovacej listine školy (príloha č.2 tejto Zmluvy) sú ku dňu podpisu tejto Zmluvy pravdivé a správne,
- c) uzavretím tejto Zmluvy Škola neporuší žiadnu podstatnú dohodu, ktorej je zmluvnou stranou, alebo povinnosť, ktorou je viazaná, a/alebo neporuší akýkoľvek všeobecne záväzný právny predpis platný na území Slovenskej republiky,
- d) Škola nepotrebuje žiadny súhlas akýchkoľvek štátnych alebo samosprávnych orgánov k tomu, aby túto Zmluvu mohla uzatvoriť a realizovať záväzky v nej dojednané.

IX. DORUČOVANIE

- 9.1 Okrem prípadu, kedy je v Zmluve výslovne uvedené, sa za komunikáciu podľa tejto Zmluvy považuje len komunikácia v slovenskom jazyku, v písomnej forme a uskutočnená osobou oprávnenou alebo konajúcou v mene Poskytovateľa alebo Školy.

- 9.2 Akékoľvek oznámenie alebo iné dokumenty medzi Zmluvnými stranami týkajúce sa tejto Zmluvy, musia mať písomnú formu a musia byť príslušnej Zmluvnej strane doručené osobne, zaslané doporučenou poštovou zásielkou alebo kuriérskou službou, pokiaľ nie je uvedené inak. Škola berie na vedomie, že informácie týkajúce sa organizačnej stránky národného projektu budú prednostne uverejňované na Web stránke.
- 9.3 Pre účely odseku 9.2 budú počas trvania tejto Zmluvy používané nasledovné adresy:
Za Školu: adresa sídla Školy
Za Poskytovateľa: Projektová kancelária ÚIPŠ, Račianska 153/A, P.O.Box 15, 831 54 Bratislava
- 9.4 Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si oznámiť bez zbytočného odkladu všetky zmeny týkajúce sa ich identifikačných údajov (napr. zmena sídla, názvu), vrátane zmeny štatutárneho orgánu.

X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Ak sa ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným či nevymožiteľným, nebude to mať vplyv na platnosť a vymožiteľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť neplatné alebo nevymožiteľné ustanovenie novým ustanovením, ktorého znenie bude zodpovedať úmyslu vyjadrenému pôvodným ustanovením a touto Zmluvou ako celkom.
- 10.2 Táto Zmluva obsahuje úplnú dohodu Zmluvných strán vo veci predmetu tejto Zmluvy, a nahradzuje akékoľvek a všetky ostatné písomné či ústne dohody uskutočnené vo veci predmetu tejto Zmluvy.
- 10.3 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.
- 10.4 Táto Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom Poskytovateľ si uchová dva rovnopisy a Škola si uchová jeden rovnopis.
- 10.5 Táto Zmluva a vzťahy z nej vyplývajúce sa riadia právom Slovenskej republiky, najmä Občianskym zákonníkom a zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.
- 10.6 Akékoľvek zmeny tejto Zmluvy musia byť vyhotovené písomne formou číslovaných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
- 10.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ním ju podpísali. Ďalej svojimi podpismi potvrdzujú, že ju neuzatvárajú v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, že ich prejavy vôle sú slobodné a určité a zmluvná voľnosť nebola ničím obmedzená.
- 10.8 Všetky prílohy k tejto Zmluve tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy; prílohou č.1 tejto Zmluvy sú Podmienky zapožičania didaktickej techniky a prílohou č.2 tejto Zmluvy je Zriaďovacia listina Školy.

V dňa

V Bratislave dňa

.....
osoba oprávnená konať v mene Školy
podpis, pečiatka

.....
Ing. Peter Jakub
generálny riaditeľ
Ústav informácií a prognóz školstva

Príloha č. 1
Zmluvy o účasti na projekte a o zapožičaní Didaktickej techniky
uzatvorenej medzi

názov: Ústav informácií a prognóz školstva
IČO: 039691
sídlo: Staré grunty 52, 842 44 Bratislava, SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

názov: Spojená škola
IČO: 42077150
sídlo: Štefánikova 64, 085 01 Bardejov
(ďalej len „Škola“)

Podmienky zapožičania didaktickej techniky

Poskytovateľ v súlade s § 13 ods. 8 a nasl. zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov na účely účasti v národnom projekte vypožičiava Didaktickú techniku Škole na dobu trvania národného projektu za týchto podmienok:

1. Predmet výpožičky: Didaktická technika;
2. Účel výpožičky: v súlade s touto Zmluvou a za podmienok v nej dojednaných berie Škola na vedomie, že je oprávnená využívať Didaktickú techniku výlučne pre účely národného projektu;
3. Prevádzkové náklady súvisiace s prevádzkou Didaktickej techniky si hradí Škola;
4. Škola je povinná pri dodaní Didaktickej techniky dodávateľom skontrolovať a potvrdiť preberací protokol a následne ho poštou zaslať Poskytovateľovi;
5. Škola zabezpečí, aby bola Didaktická technika a miestnosť, v ktorej bude umiestnená, označená v súlade s Manuálom pre informovanie a publicitu projektu plagátom a nálepkami, ktoré jej budú doručené, a to počas celej doby trvania národného projektu;
6. Poistenie majetku zabezpečuje Poskytovateľ, pričom škola sa zaväzuje:
 - a) zabezpečiť majetok voči novej škode podľa Všeobecných poisťovacích podmienok, ktoré Poskytovateľ pošle Škole po uzavretí poisťovacej zmluvy,
 - b) prípadnú škodu bezodkladne nahlásiť Poskytovateľovi a
 - c) spolupracovať s poisťovňou v prípade poisťovacej udalosti tak, aby umožnila bezproblémové plnenie náhrady škody Poskytovateľovi;
7. Škola sa zaväzuje technickú poruchu týkajúcu sa Didaktickej techniky oznámiť bez zbytočného odkladu do servisného strediska dodávateľa elektronickou poštou, faxom alebo písomne na adresy a/alebo tel. číslo uvedené na dodacom liste, pričom v oznámení technickej poruchy uvedie informácie minimálne v nasledovnom rozsahu:
 - a) dátum a čas nahlásenia,
 - b) typ a výrobné číslo Didaktickej techniky,
 - c) podrobný opis a prejav technickej poruchy,
 - d) adresu umiestnenia Didaktickej techniky,
 - e) meno nahlásovateľa a kontakt (telefón, emailová adresa);
8. Škola berie podpisom Zmluvy na vedomie, že záruka Dodávateľa na Didaktickú techniku sa nevzťahuje na technické poruchy spôsobené z neznalosti, nedbalosti, zámerne, nedodržaním obvyklých pracovných podmienok. Za odstránenie takto vzniknutých technických porúch nesie zodpovednosť a náklady na ne hradí Škola.

1. The first part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

2. The second part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

3. The third part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

4. The fourth part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

5. The fifth part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

6. The sixth part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

7. The seventh part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

8. The eighth part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

9. The ninth part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

10. The tenth part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

11. The eleventh part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

12. The twelfth part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

13. The thirteenth part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.

14. The fourteenth part of the document is a list of the names of the persons who have been appointed to the various positions of the Board of Directors of the Corporation.



PREŠOVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ

Námestie mieru 2, 080 01 Prešov

Číslo: 4105/2007/ORHC-001

Prešov 16.07.2007

R O Z H O D N U T I E

o zriadení SPOJENEJ ŠKOLY v BARDEJOVE

Prešovský samosprávny kraj, so sídlom Námestie mieru č. 2 v Prešove, IČO: 37870475, zastúpený predsedom MUDr. Petrom Chudíkom, v súlade s § 9 ods. 1 zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (v ďalšom len „zákon“), § 21 č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, s prihliadnutím na Rozhodnutia Ministerstva školstva Slovenskej republiky o zaradení do siete číslo CD-2007-10748/22043-1:098/SŠ zo dňa 6. 6. 2007, CD-2007-10748/22043-1:098/SJ zo dňa 6. 6. 2007 a CD-2007-10748/22043-1:098/SK zo dňa 6. 6. 2007 a uznesenie Zastupiteľstva Prešovského samosprávneho kraja č. 233/2007 zo dňa 3. 7. 2007

z r i a d' u j e

1. septembrom 2007 SPOJENÚ ŠKOLU v BARDEJOVE a vydáva túto zriad'ovaciu listinu.

Názov organizácie: Spojená škola
Organizačné zložky: Združená stredná škola
Stredné odborné učilište
Učilište
Sídlo organizácie: Štefánikova 64, Bardejov
Identifikačné číslo: 42077150

I. Vymedzenie základného poslania a predmetu činnosti:

Účelom tohto zariadenia je poskytovanie odborného vzdelania a odbornej prípravy na výkon povolania žiakov vo vyučovacom jazyku slovenskom a príprava na štúdium na vysokých školách.

Súčasťou školy sú Školská kuchyňa, Štefánikova 64, Bardejov a Školská jedáleň, Štefánikova 64, Bardejov.

Vykonáva ďalšie činnosti upravené všeobecne záväznými právnymi predpismi.

II. Forma hospodárenia:

Škola je rozpočtová organizácia. Výsledkami svojho hospodárenia je napojená na rozpočet Prešovského samosprávneho kraja. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu, vo svojom mene nadobúda práva a povinnosti. Na svoju činnosť môže prijímať finančné a vecné dary.

Zriad'ovateľom školy je Prešovský samosprávny kraj (ďalej len „zriad'ovateľ“), ktorý garantuje a kontroluje jej činnosť a v prípade zistenia nedostatkov prijíma potrebné opatrenia.

Škola môže konať nad rámec svojej hlavnej činnosti iba s predchádzajúcim súhlasom zriad'ovateľa. Rozpočtová organizácia je povinná zabezpečiť zápis majetku, ktorý spravuje, podľa osobitného predpisu. S majetkom, ktorý jej bol zverený do správy hospodári a nakladá v súlade so Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom Prešovského samosprávneho kraja.

III. Štatutárny orgán:

Štatutárnym orgánom školy je riaditeľ, ktorého na základe výberového konania vymenúva na dobu funkčného obdobia predseda Prešovského samosprávneho kraja. Riaditeľa odvoláva predseda na základe zákonom stanovených podmienok.

Riaditeľ vydá organizačný poriadok školy po predchádzajúcom súhlase zriaďovateľa, v ktorom sa podrobnejšie vymedzí činnosť školy.

IV. Vecné a finančné vymedzenie majetku:

Majetok školy je vymedzený osobitným protokolom.

Škola je právny subjekt hospodáriaci s majetkom, ktorý je vedený v jeho účtovnej a operatívnej evidencii a v odbornej evidencii organizácie so stavom ku dňu vydania tejto zriaďovacej listiny.

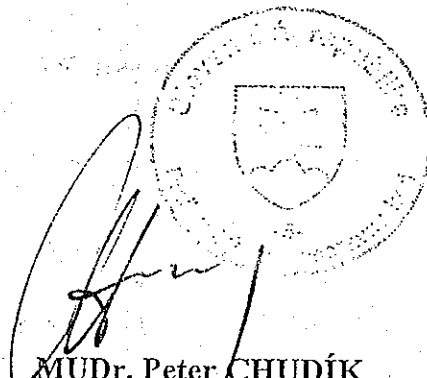
V. Doba na ktorú sa organizácia zriaďuje:

Škola sa zriaďuje na dobu neurčitú.

VI. Záverečné ustanovenia:

Dňom zrušenia právnych predchodcov Spojenej školy, Štefánikova 64 v Bardejove stráca platnosť zriaďovacia listina Združenej strednej školy, Štefánikova 64 v Bardejove vydaná Prešovským samosprávnym krajom pod č. OŠaTK-2002/5-6 zo dňa 13. 12. 2002, zriaďovacia listina Stredného odborného učilišťa, Pod Vinbargom 3 v Bardejove vydaná Prešovským samosprávnym krajom pod č. OŠaTK-2002/4-22 zo dňa 1. 7. 2002, zriaďovacia listina Učilišťa, Pod Vinbargom 3 v Bardejove vydaná Prešovským samosprávnym krajom pod č. OŠaTK-2002/6-11 zo dňa 1. 7. 2002 a zriaďovacia listina Učilišťa poľnohospodárskeho, Štefánikova 64 v Bardejove vydaná Prešovským samosprávnym krajom pod č. OŠaTK-2002/6-2 zo dňa 1. 7. 2002 a všetky doteraz vydané dodatky.

Toto rozhodnutie nadobúda účinnosť dňom vydania.



MUDr. Peter CHUDÍK
predseda

Rozhodnutie dostanú:

- Spojená škola, Štefánikova 64, Bardejov
- spis

Na vedomie:

- Krajský školský úrad Prešov
- Odbor financovania regionálneho školstva MŠ SR
- ÚIPŠ Bratislava
- Odbor financií PSK
- Štatistický úrad SR – Krajská správa v Prešove