

ZMLUVA

uzavretá medzi

Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky
Okresným úradom Nitra, odborom školstva

a

Základnou školou, Saratovská č. 85 v Leviciach

na organizačné a materiálno – technické zabezpečenie okresného kola športovej súťaže v basketbale žiakov základných škôl a osemročných gymnázií v okrese Levice, v územnej pôsobnosti Okresného úradu Nitra pre rok 2014.

Čl. I. ÚČASTNÍCI ZMLUVY

Zadávatel'	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky Okresný úrad Nitra, odbor školstva ako príslušný orgán štátnej správy v zmysle § 11 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Sídlo	Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra
Zastúpený	Mgr. Milan Galaba, vedúci odboru školstva
IČO	00151866
DIČ	2020571520
Bankové spojenie	7000180023/8180

a

Realizátor	Základná škola
Sídlo	934 05 Levice, Saratovská 85
Štatutárny zástupca	Mgr. Dušan Polák
IČO	37864432
DIČ	2021644504
Bankové spojenie	7137400007/5600

Čl. II. TRVANIE ZMLUVY

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 14. januára 2014 do 11. februára 2014 a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

Čl. III.

PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN

1. Okresný úrad, odbor školstva (ďalej „OÚ“) sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. 4 ods.1 a priamu realizáciu okresného kola v basketbale žiakov základných škôl v okrese Levice. Okresné kolo súťaže sa uskutoční 21. januára 2014 v ZŠ, Saratovská č. 85 v Leviciach,
- b) včas informovať realizátora o zmenách v predmete činnosti.

2. OÚ má právo:

- a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v zmluve,
- b) vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.

3. Realizátor sa zaväzuje:

- a) riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dohodnuté touto zmluvou,
- b) dodržať rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie predmetu činnosti zmluvy,
- c) včas informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách, ktoré sa vyskytli pri zabezpečovaní stanovených úloh.

4. Realizátor má právo:

Získať od zadávateľa všetky údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu okresného kola v basketbale žiakov základných škôl. Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov o konaní súťaží, činnosti alebo služby stanoví OÚ v zmluve.

Čl. IV. PREDMET ČINNOSTI

1. Predmetom činnosti realizátora je organizačné a materiálne technické zabezpečenie okresného kola v basketbale žiakov základných škôl v šk. r. 2013/2014:
 - a) zabezpečiť priamu realizáciu okresného kola v basketbale žiakov základných škôl v okrese Levice v územnej pôsobnosti OÚ.
 - b) zabezpečiť uzatvorenie dohôd o vykonaní práce s organizátormi a rozhodcami športových súťaží v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných činností podľa druhu športovej súťaže,
2. Dohody o vykonaní práce – obsahujú všetky náležitosti (vrátane rozsahu a obsahu práce) podľa zákona NR SR č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Do rozpočtu sú zahrnuté finančné prostriedky pred zdanením a s odvodmi.
3. Objem finančných prostriedkov pre vytvorenie podmienok na realizáciu obvodného kola športovej súťaže v roku 2014 predstavuje 114,32 €. Rozpis pridelených finančných prostriedkov tvorí Príloha č.1.
4. Diplomy pre víťazov obvodného kola súťaže ZŠ okresu Levice, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste dodá OÚ.

Čl. V. SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA ZMLUVY

1. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zmluvy OÚ vyhodnotí po uplynutí doby trvania zmluvy kontrolou podkladov, ktoré realizátor písomne predloží zadávateľovi najneskôr do 15 dní odo dňa ukončenia predmetu činnosti.
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu zmluvy budú pozostávať z plnenia úloh stanovených v zmluve, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov, rozhodcov, organizátorov), výsledkových listín a vyhodnotenia za jednotlivé súťažné kategórie i výsledky v skupinách s uvedením počtu zúčastnených družstiev a celkového počtu jednotlivcov (vyhodnotenie a výsledkovú listinu po ukončení súťaže je potrebné do troch dní zaslať elektronicky na adresu viera.obertova@nr.vs.sk). Faktúry s rozpisom položiek (občerstvenie, MTZ, dohody, cestovné, ceny, preddavok) a podkladov potrebných k vyúčtovaniu pridelených finančných prostriedkov predložených realizátorom. Zoznam potrebných podkladov k vyúčtovaniu tvorí Príloha č.2.

Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem prostriedkov určených na plnenie úloh v oblasti realizácie sa stanovuje na príslušný súťažný ročník na základe rozpočtu na predmetové olympiády a postupové súťaže, športové súťaže a ostatné súťaže zamerané na umenie, literatúru, hudbu a pod. schváleného vedúcim odborom školstva.
2. OÚ v súlade s §19 ods. 8 zákona NR SR č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov poskytne realizátorovi preddavok vo výške 0,00 €.
3. Realizátor je povinný dodržať rozpočet stanovený v zmluve. V odôvodnených prípadoch prekročenie stanovenej sumy môže predstavovať 5%.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude Okresný úrad Nitra postupovať v súlade s § 8 zákona č.291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sa budú poskytovať ako účelové prostriedky.

Čl. VII. ĎALŠIE USTANOVENIA

Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zadávateľ i realizátor dostane 1 exemplár. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria prílohy:

Príloha č. 1: Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo v basketbale žiakov základných v okrese Levice v roku 2014.

Príloha č. 2: Zoznam podkladov k vyúčtovaniu súťaží pre rok 2014.

Príloha č. 3: Propozície súťaže na školský rok 2013/2014.

V Nitre 07. januára 2014

Za zadávateľa: Mgr. Milan Galaba
vedúci odboru

Za realizátora: Mgr. Dušan Polák
riaditeľ

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Okresný úrad Nitra
odbor školstva
Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra

Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo v basketbale žiakov základných v okrese Levice v roku 2014.

Realizátor: Základná škola, Saratovská č. 85 v Leviciach

Výška pridelených finančných prostriedkov: 114,32 €

Preddavok: 0,00 €

Názov položky	Čerpanie
cestovné	0,00
stravné	15,60
ceny	15,00
diplomy	dodá OÚ NR
dohody o vykonaní práce	63,72
prenájom	0,00
dopravné	0,00
materiálno-technické zabezpečenie	20,00
Spolu	114,32 €

V Nitre 07. januára 2014

Schválil : Mgr. Milan Galaba
vedúci odboru

Vypracovala : Ing. Viera Obertová
odborný radca

Zoznam podkladov k vyúčtovaniu OK a KK školských športových súťaží pre rok 2014

I. Cestovné

Pri zúčtovaní cestovných nákladov súvisiacich s účasťou na okresných a krajských kolách športových súťaží sa postupuje v zmysle Pravidiel zúčtovania cestovných nákladov Okresného úradu Nitra (ďalej „OÚ“), a v súlade so zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

1. Preplácanie cestovného účastníkom okresných kôl:

cestovné sa uhrádza rozhodcom športových súťaží(prizvaných z iných športových organizácií)
podmienky úhrady :

- **pri použití hromadného dopravného prostriedku** (autobusu alebo vlaku) k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, 1 platný cestovný lístok; **pozvánku rozhodcu športovej súťaže** na základe jedného cestovného lístka sa prepláca i cesta späť,
- **pri použití vlastného osobného auta** k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, súhlas zamestnávateľa na použitie vlastného osobného auta (na súhlase je dohodnutá výška úhrady cestovného a dohodnutý dopravný prostriedok – autobus alebo vlak), pozvánku rozhodcu športovej súťaže.
- Cestovné a stravné pedagogickému sprievodu hradí vysielajúca škola. Cestovné súťažiacemu hradí vysielajúca škola.

2. Preplácanie cestovných nákladov účastníkom krajských športových súťaží

a) cestovné sa uhrádza pozvaným rozhodcom krajských športových súťaží (prizvaní rozhodcovia z iných športových organizácií)

podmienky úhrady :

- **pri použití hromadného dopravného prostriedku** (autobusu alebo vlaku) k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, 1 platný cestovný lístok; pozvánku na krajskú súťaž; na základe jedného cestovného lístka sa prepláca i cesta späť,
- **pri použití vlastného osobného auta** k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, súhlas zamestnávateľa na použitie vlastného osobného auta (na súhlase je dohodnutá úhrada výšky cestovného – autobus alebo vlak), pozvánku rozhodcu krajskej športovej súťaže, v pozvánkach a v propozíciách športových súťaží budú stanovené podmienky k úhrade cestovného.

b) cestovné sa uhrádza pozvaným súťažiacim

podmienky úhrady

- k úhrade cestovného je potrebné doložiť vyplnené tlačivo hromadného cestovného príkazu, ktorý potvrdzuje riaditeľ vysielajúcej školy, 1 platný cestovný lístok z použitého hromadného dopravného prostriedku; tlačivo k úhrade cestovného obdržia súťažiaci pred podujatím priamo s pozvánkou, na základe jedného cestovného lístka sa prepláca i cesta späť,
- cestovné sa uhrádza iba vtedy, ak súťažiaci predložia všetky potrebné podklady,
- **vlastné auto ani služobné auto sa neuhrádza,**
- v pozvánkach na súťaž a v propozíciách športových súťaží budú stanovené podmienky k úhrade cestovného.

3. Pedagogickému sprievodu cestovné a stravné hradí vysielajúca organizácia – škola.

4. Na preplatenie budú akceptované cestovné doklady s dátumom od jedného dňa pred začiatkom podujatia až po jeden deň po ukončení podujatia (vrátane).

5. V prípade kombinácie hromadnej dopravy a súkromného motorového vozidla na jednu cestu sa preplácajú cestovné náhrady iba za hromadnú dopravu.

6. Cestovné náhrady sa preplácajú z miesta školy, u dospelých účastníkov z miesta pracoviska, do miesta konania podujatia a späť. V prípade, že účastník cestuje na podujatie z iného miesta, musí túto skutočnosť písomne odôvodniť. Preplatenie cestovných nákladov sa bude v takýchto prípadoch posudzovať individuálne.

7. Cestovné náklady sa účastníkom podujatí preplácajú po predložení tlačiva „vyúčtovanie cestovných nákladov členov OK, KK a prizvaných rozhodcov z iných športových organizácií a klubov.

II. Stravné - občerstvenie

1. Prezenčné listiny s podpismi účastníkov
2. *Pri poskytnutí obeda doložiť k faktúre:*
objednávku, jedálny lístok, výdajku potravín zo skladu /stravný list zo ŠJ/, počet obedov na faktúre musí súhlasiť s počtom účastníkov podpísaných na prezenčnej listine.
3. *Pri poskytnutí občerstvenia je potrebné:*
 - uviesť druh občerstvenia, napr. bageta, džús,
 - priložiť kópie pokladničných blokov (ak bolo občerstvenie v hotovosti).Ak občerstvenie bolo zabezpečené formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre je potrebné rozpísať; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

III. Materiálno-technické zabezpečenie

1. Kópiu pokladničných blokov (ak bol nákup realizovaný v hotovosti).
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

IV. Ceny

1. Pri nákupe v hotovosti priložiť kópie pokladničných blokov.
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Písomné potvrdenie /aj so sumarizáciou/ o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so sumou na faktúre alebo pokladničnom bloku.
4. Ak ceny dodal OÚ, je potrebné doložiť písomné potvrdenie o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so zoznamom cien dodaných OÚ.

V. Dopravné

Pri hromadnej preprave účastníkov na súťaž v hromadnom prostriedku diaľkovej je potrebné doložiť:

- objednávku zo školy na dodávateľa a faktúru, v ktorej sa rozpíše trasa, počet km,
- doložiť prezenčnú listinu s podpismi prepravovaných osôb,
- doložiť stasku - rozpis jász /podpísanú/.

VI. Prenájom

- doložiť kópiu faktúry od prenajímateľa s objednávkou školy,
- ubytovanie - doložiť cenový výmer ubytovania /kalkuláciu/,
- prezenčné listiny s podpismi účastníkov ubytovania.

V. Dohody o vykonaní práce

- rozpísať vykonanú prácu a vyplácanie ošatného podľa cenníka
- **pri dohodách (dohodári s nepravidelným príjmom) odvádzať odvody z príjmu za :**
 - * zamestnanca
 - * zamestnávateľa
- na Daňový úrad poslať 1x štvrťročné výkazy o zrazených preddavkoch,
- zamestnanca prihlásiť do Sociálnej poisťovne najneskôr jeden deň pred konaním súťaže,
- kópie výkazov do Sociálnej poisťovne a dohody poslať 1x spolu s vyúčtovaním.

Všetky priložené doklady ako aj kópie pokladničných blokov, faktúry + objednávka musia byť viditeľné a čitateľné.

V prípade, že sa z faktúry alebo z pokladničného bloku požaduje uhradiť len určitá čiastka, v doklade je toto potrebné zvýrazniť a doložiť zdôvodnenie.

Po ukončení súťaže škola zašle jednu faktúru s číslom účtu a s prílohami, v ktorej budú rozpísané jednotlivé položky a celkový sumár na preplatenie a predloží fotokópie vyúčtovania podľa bodov I.-V.

Okresný úrad Nitra, odbor školstva
Základná škola, Saratovská ul. č. 85, 934 05 Levice

P R O P O Z Í C I E

**Okresné kolo Levice v basketbale žiakov
základných škôl v školskom roku 2013/2014**

VYHLASOVATEĽ: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR a
SAŠŠ

ORGANIZÁTOR : Z poverenia OÚ v Nitre, odboru školstva –
ZŠ, Saratovská 85, Levice

RIADITEĽ TURNAJA: Mgr. Dušan Polák

TAJOMNÍK TURNAJA: Dagmar Sviteková

TERMÍN: Okresné finále – **22. 01. 2014**

MIESTO: **ZŠ Saratovská ul. 85, Levice**

SYSTÉM V ZÁKLADNOM KOLE:

V skupinách systémom „ každý s každým“.

Usporiadateľom je škola uvedená na prvom mieste v skupine.
Zabezpečí rozhodcov a pozvanie škôl na základné kolo a **výsledky oznámi najneskôr do 17. 01. 2014** (po tomto termíne nebudú akceptované)
na adresu:

Dagmar Sviteková
Základná škola , Saratovská ul. 85
934 05 Levice
telefón: +421 903061048
e-mail: dsvitekova@gmail.com

SYSTÉM VO FINÁLE: Hrá sa systémom “ každý s každým” o umiestnenie

HRACÍ ČAS: 2 x 10 min. čistého času (v základnom kole môže byť čas určený po vzájomnej dohode).

ZAČIATOK SÚŤAŽE: **Telocvičňa ZŠ Saratovská 85, Levice**
8,00 hod. – prezentácia
8,30 hod. – začiatok súťaže

Pri prezentácii vedúci družstiev odovzdajú podpísané prezenčné listiny, ktoré tvoria prílohu propozícii.

ŠTARTUJÚ :

Vítazi skupiny a ZŠ Saratovská 85, Levice, ktorá postupuje do finálového kola priamo.
(víťaz OK, KK, 1. miesto M-SR)

Žiadame vedúcich jednotlivých družstiev, aby prípadný nesúhlas s nasadením ZŠ Saratovská 85, Levice priamo do okresného finále, vyjadrili do 23. decembra 2013 na adresu:

dsvitekova@gmail.com

KATEGÓRIA:

Žiaci základných škôl narodení od 1. 9. 1998 do

31.08.2007.

Družstvo tvorí 12 hráčov a 2 vedúci družstva.

PRAVIDLÁ:

Hrá sa podľa pravidiel basketbalu a tohto rozpisu.

PODMIENKY účasti:

Škola prihlásená cez školský portál www.skolskysport.sk, do ktorého treba vložiť i súpisku hráčov.

Túto vytlačenú a potvrdenú súpisku riaditeľom školy predloží vedúci družstva pri prezentácii.

Za zdravotný stav a bezpečnosť účastníkov zodpovedá vedúci družstva.

CESTOVNÉ:

Cestovné na základné kolo aj obvodného kolo uhradí vysielajúca škola.

OBČERSTVENIE:

V okresnom kole zabezpečí organizátor okresného kola.

ROZDELENIE DO ZÁKLADNÝCH SKUPÍN:

1.skupina

Kat. sp. š ZŠ a MŠ sv. V. de Paul Levice
ZŠ ul. sv. Michala 42 Levice
ZŠ Školská14, Levice

2.skupina

Gymnázium AV Levice
ZŠ Školská 11, Kalná nad Hronom
ZŠ Saratovská 43, Levice

3.skupina

ZŠ Pri Podlužianke 6, Levice

ZŠ s MŠ Školská 10, Rybník
ZŠ s VJM G. Juhásza, J. Jesenského 41, Levice

Mgr. Milan Galaba
vedúci odboru

Mgr. Dušan Polák
riaditeľ školy