

**ZMLUVA**

uzavretá medzi

Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky  
Okresným úradom Nitra, odborom školstva

a

Základnou školou, Pri Podlužianke 6 v Leviciach

na organizačné a materiálno – technické zabezpečenie okresného kola športovej súťaže vo volejbale žiakov základných škôl a osemročných gymnázií v okrese Levice, v územnej pôsobnosti Okresného úradu Nitra pre rok 2014.

**Čl. I.****ÚČASTNÍCI ZMLUVY**

Zadávatel'	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky Okresný úrad Nitra, odbor školstva ako príslušný orgán štátnej správy v zmysle § 11 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Sídlo	Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra
Zastúpený	Mgr. Milan Galaba, vedúci odboru školstva
IČO	00151866
DIČ	2020571520
Bankové spojenie	7000180023/8180

a

Realizátor	Základná škola
Sídlo	934 01 Levice, Pri Podlužianke č. 6
Štatutárny zástupca	Mgr. Mária Čuková
IČO	37864416
DIČ	2021645461
Bankové spojenie	7137306002/5600

**Čl. II.****TRVANIE ZMLUVY**

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 11. februára 2014 do 11. marca 2014 a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

**Čl. III.****PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN****1. Okresný úrad, odbor školstva (ďalej „OÚ“) sa zaväzuje:**

- zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. 4 ods.1 a priamu realizáciu okresného kola vo volejbale žiakov základných škôl v okrese Levice. Okresné kolo súťaže sa uskutoční 18. februára 2014 v ZŠ, Pri Podlužianke 6 v Leviciach,
- včas informovať realizátora o zmenách v predmete činnosti.

**2. OÚ má právo:**

- vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v zmluve,
- vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.

**3. Realizátor sa zaväzuje:**

- riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dohodnuté touto zmluvou,
- dodržať rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie predmetu činnosti zmluvy,
- včas informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách, ktoré sa vyskytli pri zabezpečovaní stanovených úloh.

**4. Realizátor má právo:**

Získať od zadávateľa všetky údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu okresného kola vo volejbale žiakov základných škôl. Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov o konaní súťaží, činnosti alebo služby stanoví OÚ v zmluve.

## **Čl. IV. PREDMET ČINNOSTI**

1. Predmetom činnosti realizátora je organizačné a materiálno technické zabezpečenie okresného kola vo volejbale žiačok základných škôl v šk. r. 2013/2014:
  - a) zabezpečiť priamu realizáciu okresného kola vo volejbale žiačok základných škôl v okrese Levice v územnej pôsobnosti OÚ.
  - b) zabezpečiť uzatvorenie dohôd o vykonaní práce s organizátormi a rozhodcami športových súťaží v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných činností podľa druhu športovej súťaže,
  - c) diplomy pre víťazov (1.-3. m) jednotlivých kategórií obdrží realizátor súťaže od zadávateľa pred konaním súťaže.
  - d) ceny pre víťazov (1.-3.miesto) jednotlivých kategórií zabezpečí realizátor súťaže v súlade so stanoveným rozpočtom
2. Dohody o vykonaní práce – obsahujú všetky náležitosti (vrátane rozsahu a obsahu práce) podľa zákona NR SR č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Do rozpočtu sú zahrnuté finančné prostriedky pred zdanením a s odvodmi.
3. Objem finančných prostriedkov pre vytvorenie podmienok na realizáciu okresného kola športovej súťaže v roku 2014 predstavuje 94,12 €. Rozpis pridelených finančných prostriedkov tvorí Príloha č.1.

## **Čl. V. SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA ZMLUVY**

1. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zmluvy OÚ vyhodnotí po uplynutí doby trvania zmluvy kontrolou podkladov, ktoré realizátor písomne predloží zadávateľovi najneskôr do 15 dní odo dňa ukončenia predmetu činnosti.
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu zmluvy budú pozostávať z plnenia úloh stanovených v zmluve, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov, rozhodcov, organizátorov), výsledkových listín a vyhodnotenia za jednotlivé súťažné kategórie i výsledky v skupinách s uvedením počtu zúčastnených družstiev a celkového počtu jednotlivcov (vyhodnotenie a výsledkovú listinu po ukončení súťaže je potrebné do troch dní zaslať elektronicky na adresu [viera.obertova@nr-vs.sk](mailto:viera.obertova@nr-vs.sk)). Faktúry s rozpisom položiek (občerstvenie, MTZ, dohody, cestovné, ceny, preddavok) a podkladov potrebných k vyúčtovaniu pridelených finančných prostriedkov predložených realizátorom. Zoznam potrebných podkladov k vyúčtovaniu tvorí Príloha č.2.

## **Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY**

1. Objem prostriedkov určených na plnenie úloh v oblasti realizácie sa stanovuje na príslušný súťažný ročník na základe rozpočtu na predmetové olympiády a postupové súťaže, športové súťaže a ostatné súťaže zamerané na umenie, literatúru, hudbu a pod. schváleného vedúcim odborom školstva.
2. OÚ v súlade s §19 ods. 8 zákona NR SR č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov poskytne realizátorovi preddavok vo výške 0,00 €.
3. Realizátor je povinný dodržať rozpočet stanovený v zmluve. V odôvodnených prípadoch prekročenie stanovenej sumy môže predstavovať 5%.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude Okresný úrad Nitra postupovať v súlade s § 8 zákona č.291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sa budú poskytovať ako účelové prostriedky.

## **Čl. VII. ĎALŠIE USTANOVENIA**

Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zadávateľ i realizátor dostane 1 exemplár. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria prílohy:

Príloha č. 1: Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo vo volejbale žiačok základných škôl v okrese Levice v roku 2014.

Príloha č. 2: Zoznam podkladov k vyúčtovaniu súťaží pre rok 2014.

Príloha č. 3: Propozície súťaže na školský rok 2013/2014.

V Nitre 16. januára 2014

Za zadávateľa: Mgr. Milan Galaba  
vedúci odboru

Za realizátora: Mgr. Mária Čuková  
riaditeľka

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Okresný úrad Nitra  
odbor školstva  
Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra

---

**Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo vo volejbale žiačok základných škôl v okrese Levice v roku 2014.**

Realizátor: Základná škola, Pri Podlužianke 6 v Leviciach

Výška pridelených finančných prostriedkov: 94,12 €

Preddavok: 0,00 €

Názov položky	Čerpanie
cestovné	0,00
stravné	15,30
ceny	15,00
diplomy	dodá OÚ NR
dohody o vykonaní práce	43,82
prenájom	0,00
dopravné	0,00
materiálno-technické zabezpečenie	20,00
<b>Spolu</b>	<b>94,12 €</b>

V Nitre 16. januára 2014

Schválil : Mgr. Milan Galaba  
vedúci odboru

Vypracovala : Ing. Viera Obertová  
odborný radca

## Zoznam podkladov k vyúčtovaniu OK a KK školských športových súťaží pre rok 2014

### I. Cestovné

Pri zúčtovaní cestovných nákladov súvisiacich s účasťou na okresných a krajských kolách športových súťaží sa postupuje v zmysle Pravidiel zúčtovania cestovných nákladov Okresného úradu Nitra (ďalej „OÚ“), a v súlade so zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

#### 1. Preplácanie cestovného účastníkom okresných kôl:

*cestovné sa uhrádza rozhodcom športových súťaží( prizvaných z iných športových organizácií)*  
podmienky úhrady :

- **pri použití hromadného dopravného prostriedku** (autobusu alebo vlaku) k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, 1 platný cestovný lístok; **pozvánku rozhodcu športovej súťaže** na základe jedného cestovného lístka sa prepláca i cesta späť,
- **pri použití vlastného osobného auta** k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, súhlas zamestnávateľa na použitie vlastného osobného auta (na súhlase je dohodnutá výška úhrady cestovného a dohodnutý dopravný prostriedok – autobus alebo vlak), pozvánku rozhodcu športovej súťaže.
- Cestovné a stravné pedagogickému sprievodu hradí vysielajúca škola. Cestovné súťažiacemu hradí vysielajúca škola.

#### 2. Preplácanie cestovných nákladov účastníkom krajských športových súťaží

*a) cestovné sa uhrádza pozvaným rozhodcom krajských športových súťaží (prizvaní rozhodcovia z iných športových organizácií)*

podmienky úhrady :

- **pri použití hromadného dopravného prostriedku** (autobusu alebo vlaku) k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, 1 platný cestovný lístok; pozvánku na krajskú súťaž; na základe jedného cestovného lístka sa prepláca i cesta späť,
- **pri použití vlastného osobného auta** k úhrade je potrebné predložiť vyplnený cestovný príkaz (tlačivo ŠEVT-u), ktorý potvrdzuje zamestnávateľ, súhlas zamestnávateľa na použitie vlastného osobného auta (na súhlase je dohodnutá úhrada výšky cestovného – autobus alebo vlak), pozvánku rozhodcu krajskej športovej súťaže, v pozvánkach a v propozíciách športových súťaží budú stanovené podmienky k úhrade cestovného.

*b) cestovné sa uhrádza pozvaným súťažiacim*

podmienky úhrady

- k úhrade cestovného je potrebné doložiť vyplnené tlačivo hromadného cestovného príkazu, ktorý potvrdzuje riaditeľ vysielajúcej školy, 1 platný cestovný lístok z použitého hromadného dopravného prostriedku; tlačivo k úhrade cestovného obdržia súťažiaci pred podujatím priamo s pozvánkou, na základe jedného cestovného lístka sa prepláca i cesta späť,
- cestovné sa uhrádza iba vtedy, ak súťažiaci predložia všetky potrebné podklady,
- **vlastné auto ani služobné auto sa neuhrádza,**
- v pozvánkach na súťaž a v propozíciách športových súťaží budú stanovené podmienky k úhrade cestovného.

#### 3. Pedagogickému sprievodu cestovné a stravné hradí vysielajúca organizácia – škola.

4. Na preplatenie budú akceptované cestovné doklady s dátumom od jedného dňa pred začiatkom podujatia až po jeden deň po ukončení podujatia (vrátane).

5. V prípade kombinácie hromadnej dopravy a súkromného motorového vozidla na jednu cestu sa preplácajú cestovné náhrady iba za hromadnú dopravu.

6. Cestovné náhrady sa preplácajú z miesta školy, u dospelých účastníkov z miesta pracoviska, do miesta konania podujatia a späť. V prípade, že účastník cestuje na podujatie z iného miesta, musí túto skutočnosť písomne odôvodniť. Preplatenie cestovných nákladov sa bude v takýchto prípadoch posudzovať individuálne.

7. Cestovné náklady sa účastníkom podujatí preplácajú po predložení tlačiva „vyúčtovanie cestovných nákladov členov OK, KK a prizvaných rozhodcov z iných športových organizácií a klubov.

## II. Stravné - občerstvenie

1. Prezenčné listiny s podpismi účastníkov
2. *Pri poskytnutí obeda doložiť k faktúre:*  
objednávku, jedálny lístok, výdajku potravín zo skladu /stravný list zo ŠJ/, počet obedov na faktúre musí súhlasiť s počtom účastníkov podpísaných na prezenčnej listine.
3. *Pri poskytnutí občerstvenia je potrebné:*
  - uviesť druh občerstvenia, napr. bageta, džús,
  - priložiť kópie pokladničných blokov (ak bolo občerstvenie v hotovosti ).Ak občerstvenie bolo zabezpečené formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre je potrebné rozpísať; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

## III. Materiálno-technické zabezpečenie

1. Kópiu pokladničných blokov (ak bol nákup realizovaný v hotovosti).
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

## IV. Ceny

1. Pri nákupe v hotovosti priložiť kópie pokladničných blokov.
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Písomné potvrdenie /aj so sumarizáciou/ o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so sumou na faktúre alebo pokladničnom bloku.
4. Ak ceny dodal OÚ, je potrebné doložiť písomné potvrdenie o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so zoznamom cien dodaných OÚ.

## V. Dopravné

Pri hromadnej preprave účastníkov na súťaž v hromadnom prostriedku diaľkovej je potrebné doložiť:

- objednávku zo školy na dodávateľa a faktúru, v ktorej sa rozpíše trasa, počet km,
- doložiť prezenčnú listinu s podpismi prepravovaných osôb,
- doložiť stasku - rozpis jász /podpísanú/.

## VI. Prenájom

- doložiť kópiu faktúry od prenajímateľa s objednávkou školy,
- ubytovanie - doložiť cenový výmer ubytovania /kalkuláciu/,
- prezenčné listiny s podpismi účastníkov ubytovania.

## V. Dohody o vykonaní práce

- rozpísať vykonanú prácu a vyplácanie ošatného podľa cenníka
- **pri dohodách (dohodári s nepravidelným príjmom ) odvádzať odvody z príjmu za :**
  - \* zamestnanca
  - \* zamestnávateľa
- na Daňový úrad poslať 1x štvrťročné výkazy o zrazených preddavkoch,
- zamestnanca prihlásiť do Sociálnej poisťovne najneskôr jeden deň pred konaním súťaže,
- kópie výkazov do Sociálnej poisťovne a dohody poslať 1x spolu s vyúčtovaním.

Všetky priložené doklady ako aj kópie pokladničných blokov, faktúry + objednávka musia byť viditeľné a čitateľné.

V prípade, že sa z faktúry alebo z pokladničného bloku požaduje uhradiť len určitá čiastka, v doklade je toto potrebné zvýrazniť a doložiť zdôvodnenie.

Po ukončení súťaže škola zašle jednu faktúru s číslom účtu a s prílohami, v ktorej budú rozpísané jednotlivé položky a celkový sumár na preplatenie a predloží fotokópie vyúčtovania podľa bodov I.-V.

**Okresný úrad Nitra, Odbor školstva, Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra**  
**Základná škola Pri Podlužianke 6, 934 01 Levice**

---

**PROPOZÍCIE**

Okresné kolo vo volejbale žiačok v školskom roku 2013/2014 v okrese Levice

**A. Všeobecné ustanovenia**

Vyhlasovateľ: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR

Organizátor: Základná škola, Pri Podlužianke 6, Levice

Termín: 18.2.2014

Miesto: telocvična ZŠ, Pri Podlužianke 6, Levice

Časový rozpis: 8.00 – 8.30 hod. – prezentácia  
8.30 – 8.45 hod. – vylosovanie  
8.45 - začiatok súťaže

Riaditeľ súťaže: Mgr. Mária Čuková, riaditeľka školy

Tajomník súťaže: Mgr. Marek Henček

**B. Technické ustanovenia:**

Kategória: žiačky narodené od 1.9.1998 a mladšie.

Družstvo tvorí 12 hráčok a 2 vedúci družstva.

Pravidlá: hrá sa podľa oficiálnych pravidiel volejbalu a týchto propozícií.

Hrací systém: každý s každým na 2 vyhraté sety do 25 bodov (dvojbodový rozdiel), prípadný tretí set do 15 bodov (2 bodový rozdiel). Za víťazstvo v stretnutí sú dva body, za prehru je jeden bod. Pri rovnosti bodov rozhoduje o umiestnení pomer setov a potom pomer lôpt.

Podmienky: súpiska vytlačená cez portál [www.skolskysport.sk](http://www.skolskysport.sk) a potvrdená riaditeľom školy a prezenčná listina, ktorá je súčasťou týchto propozícií.

Účastníci: víťazi skupín v základnom kole a ZŠ Pri Podlužianke 6, Levice (so súhlasom OÚ, ako víťaz OK a 3. miesto KK).

Ceny: družstvá na 1. – 3. mieste dostanú diplomy a poháre, víťaz postupuje na KK

Úhrady: cestovné na základné a okresné kolo hradí vysielajúca škola, občerstvenie – pitný režim v okresnom kole zabezpečuje organizátor súťaže.

Upozornenie: účastníci musia mať preukaz poistenca. Za zdravotný stav účastníkov zodpovedá vysielajúca škola.

Rozdelenie škôl v základnom kole:

**1.skupina:**

**ZŠ Saratovská ul. 43, Levice**  
GAV Mierova 5, Levice  
ZŠ s VJM J. Jesenského 41, Levice

**2.skupina:**

**KSŠ Saratovská ul. 87, Levice**  
ZŠ Saratovská ul. 85, Levice  
ZŠ Školská ul. 14, Levice

**3.skupina:**

**ZŠ A. Kmeť'a M.R.Štefánika 34, Levice**  
ZŠ ul. Sv Michala 42, Levice  
ZŠ Bátovce

Usporiadateľom je škola uvedená na prvom mieste v skupine.

Termín odohratia základného kola a oznámenie výsledkov je **do 14.2.2014**, po tomto termíne **nebudú výsledky akceptované.**

Výsledky treba poslať na adresu:

Marek Henček  
ZŠ Pri Podlužianke  
Pri Podlužianke 6  
93401 Levice  
e-mail: [hencekmarek@gmail.com](mailto:hencekmarek@gmail.com)

Mgr. Milan Galaba  
vedúci odboru

Mgr. Mária Čuková  
riaditeľka

---