

**Kolektívna zmluva
v štátnej službe
na rok 2014**

uzavretá medzi

**Regionálnym úradom verejného zdravotníctva Bratislava hl. mesto so sídlom
v Bratislave, Ružinovská 8, 820 09 Bratislava (ďalej len služobný úrad)**

a

odborovou organizáciou zamestnancov RÚVZ BA (ďalej len odborová organizácia)

I. Všeobecné ustanovenia

1. Kolektívna zmluva v štátnej službe na rok 2014 (ďalej len „kolektívna zmluva“) je uzatvorená v súlade so zákonom č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov a s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2014.
2. Obsahom kolektívnej zmluvy je priaznivejšia úprava podmienok vykonávania štátnej služby štátnymi zamestnancami v roku 2014.
3. Kolektívna zmluva je záväzná pre všetkých štátnych zamestnancov RÚVZ BA podľa zákona č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej službe“).
4. Zo strany služobného úradu nebudú diskriminovaní odboroví funkcionári za ich námety a kritické pripomienky.
5. Odborová organizácia sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone svojej funkcie, pokiaľ by porušením mohlo dôjsť k porušeniu oprávnených záujmov zamestnávateľa.

II. Podmienky vykonávania štátnej služby

1. Služobný čas štátneho zamestnanca je 37,5 hodiny týždenne bez prestávky na jedlo a odpočinok, ktorá sa do fondu pracovného času nezapočítava.

Uplatnenie modelu pružného pracovného času:

- a) voliteľný pracovný čas - začiatok: 6:00 hod. - 8:00 hod., koniec: 14:00 hod. - 16:00 hod.
- b) základný pracovný čas: od 8:00 hod. - 14:00 hod.

Pracovný čas štátnych zamestnancov, ktorí spĺňajú kritériá zaradenia do skupiny zamestnancov so zdrojmi ionizujúceho žiarenia kategórie A podľa osobitného predpisu, je 33,5 hodiny týždenne. Uplatnenie modelu pružného pracovného času pre uvedených zamestnancov je:

- a) voliteľný pracovný čas - začiatok: 6:00 hod. - 8:00 hod., koniec: 13:30 hod. - 16:00 hod.
- b) základný pracovný čas: 8:00 hod. - 13:30 hod.

Prestávka na jedlo a odpočinok je v čase od 11,00 – 13,00 hod. v trvaní 30 minút.

Zamestnanec si riadi začiatok a koniec pracovného času v jednotlivých dňoch v rámci voliteľného pracovného času.

Zamestnanci sú povinní registrovať sa v dochádzkovom systéme aj pri odchode z budovy zamestnávateľa na prestávku na jedlo a odpočinok. Prestávka na jedlo a odpočinok je stanovená v čase medzi 11:00 hod až 13:30 hod. v trvaní 30 minút. Prestávka na jedlo a odpočinok sa nezapočítava do pracovného času.

2. Základná výmera dovolenky štátneho zamestnanca je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí štátnemu zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dosiahne 33 rokov veku.

3. Platové tarify štátnych zamestnancov podľa prílohy č. 3 zákona o štátnej službe v znení nariadenia vlády SR č. 550/2009 Z.z., ktorým sa ustanovujú zvýšené platové tarify štátnych zamestnancov sa od 1. januára 2014 zvýšia o 16 eur.

4. Pri prvom skončení štátnej služby po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, na starobný dôchodok, alebo invalidný dôchodok patrí štátnemu zamestnancovi v štátnej službe odchodné nad rozsah ustanovený v §54 zákona o štátnej službe v sume dvojnásobku jeho funkčného platu.

5. Pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 47 písm. a) až d) môže zamestnávateľ vyplatiť odmenu za kvalitné plnenie služobných úloh, najviac v sume jeho posledne priznaného funkčného platu. Návrh na poskytnutie odmeny vrátane jej sumy písomne odôvodní priamo nadriadený vedúci zamestnanec.

6. Odstupné nad rozsah ustanovený podľa § 53 zákona o štátnej službe, patrí štátnemu zamestnancovi v sume dvojnásobku jeho funkčného platu.

7. Celkový prídel do sociálneho fondu je tvorený:

a) povinným prídelom vo výške 1%

b) ďalším prídelom vo výške 0,05%

zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných štátnym zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

Sociálny fond je čerpaný na stravné poukážky.

8. Stravovanie štátnych zamestnancov je zabezpečené formou nákupu stravných poukážok, za ktoré si zamestnanec môže kúpiť stravu v ktoromkoľvek zariadení, ktoré je označené etiketou TICKET RESTAURANT. Hodnota stravnej poukážky je 3,60 EUR a hradí sa takto:

- 65% hradí organizácia z výdavkového účtu	t.j.	2,34 EUR
- príspevok zo sociálneho fondu	t.j.	0,26 EUR
- rozdiel zaplatí štátny zamestnanec	t.j.	1,00 EUR

9. V súlade so záujmami, možnosťami a potrebou zamestnávateľa je zabezpečené prehlbovanie odbornej kvalifikácie štátnych zamestnancov formou zaradenia štátnych zamestnancov do kurzov, školení a seminárov podľa tematických oblastí a služobného zaradenia. Zamestnávateľ podľa finančných možností poskytuje príspevok na vzdelávanie, ktorý bude vyplatený vo výplatnom termíne zamestnávateľa.

10. Práva a povinnosti štátnych zamestnancov sú ustanovené v zákone o štátnej službe a v Služobnom poriadku RÚVZ BA.

11. Služobný úrad zabezpečí najmenej raz za rok periodické previerky BOZP a pracovného prostredia na všetkých pracoviskách a zariadeniach. Oboznámi štátnych zamestnancov s negatívnymi účinkami zistených rizikových faktorov vlastného pracoviska na ľudský organizmus. V súlade s platnou legislatívou vybaví ochrannými pracovnými prostriedkami všetkých štátnych zamestnancov podľa charakteru štátnej služby.

12. Zamestnávateľ uhradí terénnym zamestnancom náklady na mestskú hromadnú dopravu, ktoré vznikajú z dôvodu plnenia služobných povinností a to vo výške 20 EUR štvrtročného lístka.

13. Zamestnávateľ poskytne štátnemu zamestnancovi odmenu pri dosiahnutí 50 rokov veku, najviac v sume jeho posledne priznaného funkčného platu.

14. Pri prekážkach v práci na strane zamestnanca sa za jeden deň bude považovať čas zodpovedajúci priemernej dĺžke pracovnej zmeny vyplývajúcej z určeného týždenného pracovného času zamestnanca tj. 7,5 hod.

IV. Záverečné ustanovenia

1. Táto kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami. Kolektívna zmluva sa uzatvára na rok 2014, nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri a končí 31. decembra 2014.

2. Kolektívna zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch. Každá zo zmluvných strán dostane jeden exemplár. Služobný úrad zabezpečí vydanie kolektívnej zmluvy a jej obsah zverejní na intranetovej stránke úradu.

3. Zmeny alebo doplnenia Kolektívnej zmluvy sú platné len vtedy, ak dôjde k dohode o jej zmene a so súhlasom oboch zmluvných strán.

V Bratislave, dňa 10.01.2014

.....
Za vedenie RÚVZ BA,
MUDr. Otakar Fitz,
vedúci služobného úradu

.....
Za výbor ZO SOZ ZaSS pri RÚVZ BA,
PhDr. Soňa Farková
predsedníčka