

Spr. 49/2014

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

uzatvorená na rok 2014

medzi

**Okresným súdom Rimavská Sobota, Jesenského 3,
zastúpeným predsedom okresného súdu JUDr. Petrom Zacharom**

a

**Základnou organizáciou odborového zväzu justície v SR pri Okresnom súde Rimavská
Sobota, zastúpenou predsedom ZO OZJ PhDr. Renatou Jakubičkovou**

na obdobie jedného kalendárneho roka platnú do uzavretia novej kolektívnej zmluvy.

Podľa ustanovenia § 2 ods. 3 písm. a) zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov pozostáva z nasledujúcich častí:

1. Postavenie odborej organizácie a vzájomná spolupráca účastníkov zmluvy
2. Pracovnoprávne vzťahy a platové podmienky
3. Tvorba a použitie sociálneho fondu
4. Pracovné podmienky, pracovné prostredie, sociálna a zdravotná starostlivosť
5. Záverečné ustanovenia

1. POSTAVENIE ODBOROVEJ ORGANIZÁCIE A VZÁJOMNÁ SPOLUPRÁCA ÚČASTNÍKOV ZMLUVY

1.1. Vedenie Okresného súdu Rimavská Sobota (ďalej „organizácia“) uznáva Základnú organizáciu Odborového zväzu justície v Slovenskej republike pri Okresnom súde Rimavská Sobota (ďalej „ZO OZJ“) a výbor odborovej organizácie za oprávneného predstaviteľa zamestnancov pri kolektívnom vyjednávaní. Vedenie organizácie v súlade so Zákonom č. 83/1990 Z.z. o združovaní občanov, v súlade s ústavným právom na združovanie uznáva existenciu ZO OZJ na pracovisku, bude rešpektovať všeobecnú zásadu pre účasť odborov na pracovnoprávných vzťahoch. Odborový orgán uzatvára so zamestnávateľom kolektívnu zmluvu, ktorá upravuje pracovné podmienky, ekonomické a sociálne záujmy v súlade s ustanoveniami zákona č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme, zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, zákona č. 385/2000 Z.z. o sudcoch a príslušných a následne zákona č. 311/2001 Z.z. (Zákonníka práce) a ďalších platných predpisov výhodnejšie, ako upravuje ZP alebo iný pracovnoprávny predpis ak to výslovne nezakazuje alebo ak z ich ustanovení nevyplýva, že sa od nich nemožno odchyliť - § 229 - §240 ZP.

1.2. Zamestnávateľ pre činnosť ZO OZJ bude vytvárať priaznivé podmienky tak, aby táto mohla podľa platných predpisov uplatňovať svoje práva. Zamestnávateľ poskytne zamestnancom na výkon funkcie člena odborového orgánu a na účasť na odborárskom vzdelávaní pracovné voľno s náhradou mzdy vo výške platu (§138 ZP). Zároveň poskytne ZO OZJ bezplatne miestnosť na činnosť, ako i možnosť využiť bežné komunikačné prostriedky (napr. telefón, fax, rozmnožovaciu techniku a pod.) pre jej činnosť.

1.3. Predseda organizácie bude pozývaný na rokovanie Výboru ZO OZJ a predseda ZO OZJ bude pozývaný na porady organizované vedením organizácie, na ktorých sa budú prejednávať úlohy, ktoré súvisia s obsahom uzatvorenej Kolektívnej zmluvy.

1.4. Služobný úrad sa zaväzuje, že nebude diskriminovať členov a funkcionárov ZO OZJ za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať právnu ochranu funkcionárov základnej organizácie.

ZÁVÄZKY ODBOROVEJ ORGANIZÁCIE

1. ZO OZJ uznáva právo vedenia organizácie riadiť svoju činnosť vo všetkých smeroch, udržiavať poriadok, jeho práva a povinnosti, zostavovať, meniť a dopĺňovať pravidlá a predpisy, ktoré majú zamestnanci dodržiavať, za predpokladu, že tieto sú v súlade s platnými právnymi normami.

2. Členom odborového zväzu sa rozumie každý člen ZO OZJ, ktorý nie je v omeškani s platením členských príspevkov za obdobie presahujúce tri mesiace v zmysle Stanov OZJ v SR, bod II., článok 8, ods. 1, písm. a/.

3. ZO OZJ oznámi vedeniu organizácie písomne mená odborových funkcionárov, ako aj zmeny v ich obsadení.

VEDENIE ORGANIZÁCIE

1. V súlade so zákonom č. 83/1990 Zb. v platnom znení o združovaní občanov, v súlade s ústavným právom na združovanie, uznáva existenciu ZO OZJ na pracovisku, bude rešpektovať všeobecnú zásadu pre účasť odborov v pracovnoprávných vzťahoch, obsiahnutých v článku 10. Základných zásad Zákonníka práce.

2. Vopred prerokuje so ZO OZJ formou predchádzajúceho súhlasu v týchto prípadoch:

- skončenie pracovného pomeru výpoveďou alebo okamžitým skončením pracovného pomeru zo strany zamestnávateľa - § 63 Zákonníka práce,
- vydanie pracovného poriadku organizácie - § 84 ods. 1 Zákonníka práce,
- určenie doby čerpania dovolenky - § 111 ods. 1 Zákonníka práce.

3. Bude spolurozhodovať so ZO OZJ v prípadoch uvedených v Zákonníku práce.

4. Uvoľní odborových funkcionárov z práce pre výkon funkcie v zmysle Zákonníka práce /pri účasti na rokovaní vyšších odborových orgánov/.

5. Súhlasí s vykonávaním zrážok zo mzdy - členských príspevkov v prospech ZO OZJ.

6. Členovia ZO OZJ súhlasia s vykonávaním zrážok členských príspevkov mzdovou učitárňou okresného súdu.

2. PRACOVNOPRÁVNE NÁROKY A PODMIENKY

2. 1 Pružný pracovný čas

Rešpektovať dohodnutý pružný pracovný čas v zmysle Rozvrhu práce okresného súdu, ktorý stanovuje v príslušnom týždni odpracovať 37 a ½ hodiny, pri ktorom si zamestnanec (t.j. štátny zamestnanec a zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme) volí začiatok a koniec pracovnej doby s povinným blokom začiatku pracovnej doby od 8.00 hod. do 14.00 hod.

Povinná prítomnosť na pracovisku je od 8.00 hod. do 14.00 hod. Časové rozpätie príchodu na pracovisko je od 6.30 hod. - 8.00 hod., odchodu od 14.00 hod. - 18.00 hod.

V záujme zvýšenia efektívnosti práce a lepšieho zabezpečenia potrieb zamestnancov pri rovnomernom rozvrhnutí pracovného času sa na okresnom súde uplatňuje pružný pracovný čas, ako pružné mesačné pracovné obdobie (určené začiatkom a koncom kalendárneho mesiaca).

Pri uplatnení pružného mesačného pracovného obdobia si zamestnanec volí sám začiatok aj koniec pracovného času v jednotlivých dňoch s povinnou účasťou na pracovisku v čase od 8.00 hod. do 14.00 hod. (základný pracovný čas musí byť dodržaný).

Ak má zamestnanec v príslušnom týždni odpracované menej, alebo viac ako 37 ½ hodiny vyrovná si stanovený čas v priebehu týždenného pracovného času.

Prestávka na obed v trvaní 30 minút je určená v čase od 11.30 hod. do 13.00 hod. denne.

Stanovená prestávka na obed sa nevzťahuje na zamestnancov súdneho výkonu v tom prípade, ak sa uvedenom čase zúčastňujú súdneho pojednávania.

2. 2 Dovolenka

Zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme patrí základná výmera dovolenky päť týždňov t.j. 25 dní. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov t. j. 30 dní patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši 33 rokov veku

Čerpanie dovolenky určuje zamestnávateľ po prerokovaní so zamestnancom podľa plánu dovoleniek určeného s predchádzajúcim súhlasom zástupcov zamestnancov tak, aby si zamestnanec mohol dovolenku vyčerpať spravidla vcelku a do konca kalendárneho roka. Pri určovaní dovolenky je potrebné prihliadať na úlohy zamestnávateľa a na oprávnené záujmy zamestnanca. Zamestnávateľ je povinný určiť zamestnancovi čerpanie aspoň štyroch týždňov dovolenky v kalendárnom roku, ak má na ne nárok, a ak určeniu čerpania dovolenky nebránia prekážky v práci na strane zamestnanca.

Zamestnávateľ môže po dohode so zástupcami zamestnancov určiť hromadné čerpanie dovolenky, ak je to nevyhnutné z prevádzkových dôvodov a zlučiteľné so záujmom zamestnancov.

Ak sa poskytuje dovolenka v niekoľkých častiach, musí byť aspoň jedna časť najmenej dva týždne, ak sa zamestnanec so zamestnávateľom nedohodne inak. Čerpanie dovolenky je zamestnávateľ povinný oznámiť zamestnancovi aspoň 14 dní vopred. Toto obdobie môže byť výnimočne skrátené so súhlasom zamestnanca.

2. 3 Zabezpečenie zamestnanosti

Bude včas informovať základnú organizáciu o pripravovaných štrukturálnych a organizačných zmenách, ktoré ovplyvnia štruktúru a počty zamestnancov. Prerokuje so základnou organizáciou v prípade hromadného prepúšťania, možnosť ich umiestnenia vo vhodnom zamestnaní na iných pracoviskách justície a opatrenia na zmiernenie nepriaznivých dôsledkov hromadného prepúšťania. Pri rozhodovaní o tom, ktorých zamestnancov sa budú organizačné zmeny dotýkať, bude prihliadať na zamestnancov osamelých, ktorí sa starajú o deti do 15 rokov veku, zamestnancov nad 50 rokov veku, ak u nich neprichádza do úvahy mimoriadne poskytnutie starobného dôchodku.

2. 4 Tarifný plat a výplata mzdy

Platové tarify štátnych zamestnancov podľa prílohy k Zákonu o štátnej službe v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 440/2013 Z. z., ktorým sa ustanovujú zvýšené platové tarify štátnych zamestnancov sa od 1. januára 2014 zvýšia o 16 €.

Od 1. Januára 2014 sa stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme zvýšia:

- a) základná stupnica platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, ktorá tvorí prílohu č.1 k Zákonu o odmeňovaní v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 441/2013 Z. Z., ktorým sa ustanovujú zvýšené stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme o 16 €.

Zamestnancovi, ktorý dovŕšil viac ako 32 rokov praxe a podľa Zákona o štátnej službe nemá nárok na ďalší platový postup *o 1 % za každý rok praxe, bude v roku 2014 uvedená čiastka platového postupu zohľadnená a zvýšená v osobnom príplatku, za podmienky pokiaľ tento osobný príplatok bude môcť byť vyplatený.*

Zamestnancovi, ktorý podľa Zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme nemá nárok na ďalší platový postup, *bude uvedená čiastka platového postupu zohľadnená a zvýšená o 1 % za každý rok v osobnom príplatku k 1. 3. 2014, za podmienky pokiaľ tento osobný príplatok bude môcť byť vyplatený.*

Výpočet mesačnej mzdy sa vykonáva k poslednému dňu kalendárneho mesiaca.

Mzda sa vypláca v deň v organizácii na to určený /7.-eho v mesiaci/; ak termín prípadne na sviatok, sobotu alebo nedeľu, mzda bude vyplatená v predchádzajúci pracovný deň. K tomuto dňu účtáren prostredníctvom štátnej pokladnice prevedie na účet sudcov a zamestnancov zaúčtované mzdy.

2. 5 Odmeny

Zamestnancom poskytnúť odmenu, v prípade finančného krytia, za:

- a/ splnenie mimoriadnej alebo osobitne významnej pracovnej úlohy, pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku v sume jeho funkčného platu, poskytnutie osobnej pomoci pri zdolávaní požiaru alebo mimoriadnej udalosti, pri likvidácii a odstraňovaní ich následkov, podľa § 20 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Návrh na poskytnutie odmeny zamestnancovi podľa § 20 ods. 1 písm. c/ vrátane jeho výšky písomne odôvodní príslušný vedúci zamestnanec.

- b/ kvalitné plnenie služobných úloh nad rozsah činností, za splnenie mimoriadnej služobnej úlohy, pri dosiahnutí 50 rokov veku najviac v sume jeho posledne priznaného funkčného platu, podľa § 99 zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a doplnení niektorých zákonov.

Návrh na poskytnutie odmeny zamestnancovi podľa § 99 ods. 1 písm. d/ vrátane jej sumy písomne odôvodní priamo nadriadený vedúci zamestnanec.

Vyplatenie odmeny je podmienené dĺžkou nepretržitého pracovného pomeru zamestnanca najmenej šesť mesiacov za splnenia podmienky, že v čase priznania mimoriadnej odmeny bol v pracovnom pomere alebo v štátnozamestnaneckom pomere. Zamestnávateľ za účelom splnenia podmienok v tomto odseku zväží osobitný zreteľ.

2. 6 Odstupné a odchodné

Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme, s ktorým skončí pracovný pomer z dôvodov uvedených v § 63 ods.1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce **zvýšené odstupné** nad rozsah ustanovený podľa § 76 ods. 1 a 2 Zákonníka práce vo výške **dvojnásobku funkčného platu** zamestnanca, v súlade s § 13b/ písm.b zák. č. 552/2003 Z.z.

Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi **odchodné** nad rozsah ustanovený v § 76 a ods. 1 Zákonníka práce o sumu **dvoch funkčných platov** zamestnanca (t.j. odchodné spolu v sume troch funkčných platov), v súlade s § 13b písm. a/ zák. č. 552/2003 Z.z. Pri prvom skončení pracovného pomeru a po priznaní predčasného starobného dôchodku zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad rozsah § 76 a ods. 2 Zákonníka práce o sumu dvoch funkčných platov zamestnanca (t.j. odchodné v sume troch funkčných platov) v súlade s § 13b písm. a/ Zák. č. 552/2003 Z.z.

Štátnemu zamestnancovi v stálej štátnej službe pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpoveďou z dôvodu uvedeného v § 47 písm. a/ a b/ alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z toho istého dôvodu patrí v súlade s § 119 ods. 3 písm. a Zák. č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe **zvýšené odstupné** nad rozsah ustanovený v § 53

Zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe, o **dvojnásobok posledného priznaného funkčného platu.**

Pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok patrí štátnemu zamestnancovi v štátnej službe v súlade s § 119 ods. 3 písm. b Zákona č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe zvýšené odchodné nad rozsah ustanovený v § 54 ods. 1 Zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a kolektívnej zmluve vyššieho stupňa na rok 2014 o dvojnásobku posledne priznaného funkčného platu, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením štátnozamestnaneckého pomeru alebo do jedného mesiaca po jeho skončení (t j. odchodné spolu vo výške troch funkčných plátov).

2. 7 Príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie

Štátnym zamestnancom, zamestnancom vo verejnom záujme a sudcom, ktorí majú uzatvorené zmluvy s DDS do 31. decembra 2013, alebo tí ktorí uzatvoria dodatok k pôvodnej zmluve s DDS, ako aj tí, ktorí sa rozhodnú počas roka 2014 uzatvoriť zmluvu doplnkového dôchodkového sporenia sa poskytne z rozpočtu okresného súdu na doplnkové dôchodkové sporenie príspevok najmenej 2 % z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení (**t. j. 25 €**).

2. 8 Odmeny pre členov ZO OZJ pri Okresnom súde podľa finančného poriadku OZJ v SR platného na rok 2012

Člen odborového zväzu má na základe žiadosti, ktorú zašle výbor príslušnej základnej organizácie OZJ predsedníctvu OZJ právo **pri prvom odchode do dôchodku** nárok na finančnú sumu vo výške **150 Eur**.

Člen odborového zväzu má právo podať žiadosť, ktorú zašle prostredníctvom výboru príslušnej základnej organizácie Predsedníctvu OZJ o priznanie hmotnej a finančnej podpory v zmysle článku 10, odsek 1 písm. l) Stanov, pričom k tejto žiadosti musí byť pripojený súhlas výboru príslušnej základnej organizácie, (prípadne členskej schôdze ZO). Uvedená dávka je nenárokovateľná a je priznávaná v zmysle článku 10, odsek 2 Stanov.

Člen odborového zväzu má právo žiadať prostredníctvom výboru príslušnej základnej organizácie Predsedníctvu OZJ o finančnú sumu vo výške **60 Eur** a to pri dovŕšení 50-teho roku života, pričom k tejto žiadosti musí byť pripojené súhlasné vyjadrenie výboru ZO (resp. členskej schôdze ZO). Uvedená dávka je nenárokovateľná a je priznávaná v zmysle článku 10, odsek 2 Stanov.

O podaných žiadostiach v zmysle ods. 1-3 Predsedníctvo rozhodne na svojom najbližšom zasadnutí po obdržaní žiadosti. V prípade, že vyzve člena alebo výbor ZO na doplnenie potrebných náležitostí, rozhodne Predsedníctvo na zasadnutí, v ktorom bude žiadosť obsahovať všetky náležitosti.

2. 9 Využívanie rekreačných zariadení

Organizácia poskytne chatu vo Vyšnom Skálniku zamestnancom OS v Rimavskej Sobote, ako aj zamestnancom justície iných súdov **za poplatok spotrebovanej energie za pobyt.**

Zamestnanci majú možnosť využívať zariadenia rezortu – *Inštitút vzdelávania MS SR v Omšeni*, rekreačné zariadenie Generálneho riaditeľstva Zboru väzenskej a justičnej stráže v *Kováčovej a Družba v Omšeni* podľa rozdeľovníka počas roka prostredníctvom personálneho oddelenia krajského súdu.

Každý účastník rekreácie v týchto zariadeniach si hradí pobyt v plnej výške ceny rekreačného pobytu stanovenej interným predpisom ZVJS.

Ostatné zariadenia, ktoré spravujú jednotlivé sudy v Slovenskej republike, je možné využívať len v miere ich voľných kapacít po uspokojení záujmu ich vlastných pracovníkov, a to priamo vzájomným dohovorom pracovníka okresného súdu a príslušného súdu, ktorý spravuje objekt (napr. Banská Bystrica, Liptovský Mikuláš, Bratislava, Michalovce a pod.)

3. SOCIÁLNY FOND r. 2014

3. 1 Všeobecné ustanovenia

Tieto zásady upravujú tvorbu, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a zásady hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle zákona č. 152/1994 Z.z. v znení zmien a noviel (ďalej len SF) v pôsobnosti zamestnávateľa. ZO OZJ aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použití SF.

V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a ZO OZJ.

Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.

Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa č.ú.7000161156/8180.

V priebehu roka sa sociálny fond tvorí mesačne preddavkovo. Základom na určenie mesačného prídelu je súhrn hrubých miezd (platov) zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac. Mesačná tvorba sociálneho fondu sa všeobecne viaže na deň dohodnutý na výplatu mzdy (platu), t. j. najneskôr 7. deň v mesiaci.

Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ podľa § 6 ods. 3 zákona o SF najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka.

Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo sociálneho fondu so ZO OZJ.

3. 2 Tvorba fondu

Okresný súd v Rimavskej Sobote (ďalej len organizácia) v súlade s ust. § 3 zákona č. 152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov vytvorí pre rok 2014 sociálny fond:

a/ povinným prídedom vo výške 1,0 % zo základu, ktorý tvorí súhrn hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom v štátnej službe a zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme a sudcom na výplatu za kalendárny mesiac, z ktorých sa zisťuje priemerný zárobok na pracovno-právne účely

b/ ďalším prídedom vo výške

ba/ 0,5% z horeuvedeného základu pre štátnych zamestnancov (t.j. spolu 1,5%)

bb/ 0,5% z horeuvedeného základu pre sudcov a zamestnancov zamestnaných pri výkone práce vo verejnom záujme (t.j. 1,5%)

c/ zostatkom sociálneho fondu z roku 2013

3.3 Použitie fondu

Prostriedky fondu budú použité pre zamestnancov a ich rodinných príslušníkov na:

- a/ stravovanie nad rámec záväzných predpisov
- b/ regeneráciu pracovnej sily
- c/ iné

a/ Stravovanie

Zamestnávateľ zabezpečí zamestnancom (t.j. štátnym zamestnancom, zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme, sudcom), stravné lístky „Vaša stravovacia“ **v nominálnej hodnote 4,00 Eur a 3,00 Eur.**

Zamestnávateľ prispeje štátnym zamestnancom 65% zo stravného lístka 4,00 Eur a 3,00 Eur, ktorého výška bola určená Opatrením MPSVaR SR č. 248/2012 Z.z. v zmysle § 5 ods.2 zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, ako stravné pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín

Zamestnávateľ prispeje sudcom a zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme 55% zo stravného lístka 4,00 Eur a 3,00 Eur, ktorého výška bola určená Opatrením MPSVaR SR č. 248/2012 Z.z. v zmysle § 5 ods. 2 zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, ako stravné pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín.

Zo sociálneho fondu poskytne zamestnávateľ na 1 stravný lístok **0,60 Eur štátnemu zamestnancovi; zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme** sa poskytne na 1 stravný lístok čiastka **0,70 Eur** a **sudcom** príspevok **0,60 Eur** na 1 stravný lístok.

Zamestnancom patria stravné lístky podľa počtu pracovných dní príslušného mesiaca.

Zamestnávateľ poskytne stravné lístky **štátnemu zamestnancovi aj v čase dovolenky na zotavenie**, v zmysle § 152 ods. 8 písm. a) Zákonníka práce, v spojitosti s § 120 zák. č. 400/2009 Z.z. v platnom znení, až do uzatvorenia novej kolektívnej zmluvy. V ostatných prípadoch neprítomnosti v práci štátni zamestnanci nárok na stravný lístok nemajú (praceneschopnosť, OČR, študijné voľno, neplatené služobné voľno, materská a rodičovská dovolenka a iné prekážky v práci zo strany zamestnanca) a v čase služobnej cesty v zmysle zákona o cestovných náhradách a Zákonníka práce.

Stravovanie zamestnancov **vo výkone práce vo verejnom záujme** sa **poskytne aj v čase dovolenky na zotavenie**.

Zamestnancom patria stravné lístky podľa počtu pracovných dní príslušného mesiaca. Pracovník nemá nárok na stravné lístky v čase neprítomnosti v práci (praceneschopnosť, OČR, študijné voľno, neplatené služobné voľno, materská a rodičovská dovolenka a iné prekážky v práci na strane zamestnanca) a v čase služobnej cesty v zmysle zákona o cestovných náhradách a Zákonníka práce.

Príspevok na stravovanie **sudcom** sa poskytne **aj v čase dovolenky na zotavenie**,

Sudcom patria stravné lístky podľa počtu pracovných dní príslušného mesiaca.

Sudca nemá nárok na stravné lístky v čase neprítomnosti v práci (praceneschopnosť, OČR, študijné voľno, neplatené služobné voľno, materská a rodičovská dovolenka a iné prekážky v práci na strane na strane zamestnanca) a v čase služobnej cesty v zmysle zákona o cestovných náhradách.

b/ Regenerácia pracovnej sily

Príspevok na rehabilitáciu, relaxáciu, šport, dovolenku

Organizácia vyplatí štátnym zamestnancom, zamestnancom vo výkone práce vo verejnom záujme, **ktorí sú členovia ZO OZJ** ročný príspevok na *individuálnu relaxáciu, šport, oddych a dovolenku a to vo výške, ktorá bude závisieť od stavu na účte sociálneho fondu* (zamestnancovi, ktorý je v pracovnom pomere aspoň 1 rok a aspoň 6 mesiacov členom ZO OZJ), uvedená suma bude **zvýšená o 10 €** oproti štátnym zamestnancom, zamestnancom vo výkone práce vo verejnom záujme, ktorí nie sú členmi ZO OZJ a sudcom, ktorým bude vyplatený ročný príspevok na *individuálnu relaxáciu, šport, oddych a dovolenku* v závislosti od stavu na účte sociálneho fondu (**zamestnancovi, ktorý je v pracovnom pomere aspoň 1 rok**) Príspevok podlieha 19% dani z príjmu a odvodom do zdravotnej a sociálnej poisťovne vo výške 13,4% celkove t.j. 32,4 %.

c/ iné

Organizácia poskytne príspevok na súdne akcie (napr. Branno-športový deň, Vianočný večierok, Deň detí, Mikuláš, Halloween a pod.).

Okresný súd zorganizuje účasť na spoločnej akcii podľa záujmu zamestnancov jedenkrát ročne s tým, že zo sociálneho fondu uhradí cestovné (autobus) a v prípade voľných miest aj rodinným príslušníkom, resp. poskytne zamestnancom príspevok na zorganizovanú akciu (zájazd, atď.) v závislosti od stavu na účte sociálneho fondu. Cudzí účastníci si cestovné platia v plnej výške.

Odborová organizácia organizuje kultúrne podujatia:

- koncoročné posedenie, na ktoré ZO OZJ prispeje svojim členom podľa stavu na účte fondu,
- ďalšie kultúrne podujatia.

Organizuje 1-krát ročne výročnú členskú schôdzu, na ktorej budú členovia oboznámení s celoročným hospodárením a činnosťou ZO OZJ.

OZJ poskytne každému členovi ZO OZJ, ktorý je v pracovnom pomere 1 rok a je členom ZO OZJ 6 mesiacov **poukážku resp. príspevok** na letnú dovolenku a vianočný príspevok (v hodnote podľa stavu na účte OZJ).

Odmeny zo sociálneho fondu

Z prostriedkov Sociálneho fondu sa vypláca zamestnancom príspevok pri prvom odchode do dôchodku v sume **35 Eur**. Toto sa nevzťahuje na sudcov.

ROZPOČET SOCIÁLNEHO FONDU NA ROK 2014

zostatok z r. 2013	3 171,76 €
V roku 2014 MP – mzdové prostriedky - celkom	996 447,00 €

1 % MP	9 664,47 €
0.5 %MP za odbory	4 832,24 €
Sociálny fond 2014 spolu:	14 496,71 €
SF z r. 2013	3 171,76 €
SF 2014 celkom:	17 668,47 €

Použitie sociálneho fondu na rok 2014

na stravovanie	14 500	€
regnerácia pracovnej sily	2 000	€
ostatné	1 168,47	€
Použitie sociálneho fondu spolu:	17 668,47	€

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

O zmene kolektívnej zmluvy sa bude vyjednávať na návrh ktorejkoľvek zmluvnej strany, ak dôjde k zmene právnych predpisov, ktoré sa týkajú záväzkov prijatých v tejto zmluve, a to v rozsahu, v akom sa ho dotknú. Pokiaľ nové a novelizované právne predpisy umožnia dojednať aj záväzky, ktoré právny predpis v čase uzatvárania kolektívnej zmluvy neupravoval, resp. neumožňoval, môže sa vyjednávať o takej zmene /doplnení/ kolektívnej zmluvy.

Kontrolu plnenia tejto kolektívnej zmluvy vykonajú zmluvné strany vždy do 60 dní po uplynutí kalendárneho polroka.

Výbor ZO OZJ v SR pri Okresnom súde v Rimavskej Sobote oboznámi členov základnej organizácie s obsahom tejto kolektívnej zmluvy a s jej zmenami do 15 dní od uzatvorenia na členskej schôdzi odborovej organizácie.

Zmluvné strany začnú neodkladne rokovať o plnení kolektívnej zmluvy s cieľom predísť prípadnému sporu, ak o to jedna z nich požiada.

Dotatky ku kolektívnej zmluve môžu byť prijímané v priebehu celého obdobia platnosti zmluvy, po vzájomnej dohode zmluvných strán.

Nadobudnutím účinnosti tejto Kolektívnej zmluvy sa ruší Kolektívna zmluva zo dňa 1.3.2013 vedená pod Spr. 263/2013 a v zmysle nadväzujúcich dodatkov.

Kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oprávnenými zástupcami a nadobúda účinnosť 1. februára 2014 .

Kolektívna zmluva na rok 2014 je platná do uzatvorenia novej kolektívnej zmluvy.

JUDr. Peter Zachar
predseda Okresného súdu
Rimavská Sobota

PhDr. Renata Jakubičková
predseda ZO OZJ pri
Okresnom súde Rimavská Sobota

V Rimavskej Sobote, dňa 28. 1. 2014

V Rimavskej Sobote, dňa 28. 01. 2014

Výbor ZO OZJ v SR pri Okresnom súde v Rimavskej Sobote

Predseda ZO OZJ: PhDr. Renata Jakubičková
Tajomníčka ZO OZJ: Eva Žibritová
Pokladníčka ZO OZJ : Edita Krkošková
Členovia výboru ZO OZJ: JUDr. Peter Vojtko
Mgr. Zuzana Adamčíková