

## DOHODA

č. 1/XX/2014/§54

o poskytnutí finančného príspevku v rámci projektu č. XX **Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve podľa § 54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, medzi účastníkmi dohody:

**Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Michalovce**

sídlo: **Saleziánov 1, 071 01 Michalovce**  
zastúpeným riaditeľom: **Ing. Mariánom Lerveřákom**  
IČO: **35 556 706** DIČ: **2021782565**  
bankové spojenie: číslo účtu:  
IBAN:

(Nalej len „úradň“)

a

**zamestnávateľom**

názov/ meno: **Zemplínske múzeum v Michalovciach**  
sídlo: **Kostolné námestie 1, 071 01 Michalovce**  
v zastúpení štatutárnym zástupcom: **Mgr. Marošom Demkom**  
IČO: **31 297 749** DIČ: **2020747850**  
SK NACE Rev2 (kód/text): **R 91.02/ Ľinnosti múzeí**  
bankové spojenie: číslo účtu:  
IBAN:

(Nalej len **zamestnávateľ**)

(spolu len **účastníci dohody**)

## Preambula

Úrad a zamestnávateľ sa dohodli na tomto znení dohody o poskytnutí finančného príspevku (Nalej len „dohodaň“) na vytvorenie pracovných miest (Nalej aj **PMň**) v samospráve pre uchádzačov o zamestnanie (Nalej len **UoZň**). Dohoda sa uzatvára na základe zverejneného Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku v rámci projektu č. XX **Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve** (Nalej aj **Projektň**), číslo oznámenia 2/2013/XX/§54 (Nalej aj **Oznámenieň**).

## Článok I

### Predmet dohody

- 1) Predmetom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní finančného príspevku na vytvorenie pracovných miest v rámci projektu (Nalej len **Príspevokň**).
- 2) Príspevok sa poskytuje zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (Nalej len **ŠGRň**) a Európskeho sociálneho fondu (Nalej len **ESFň**) v zmysle:

OZNÁMENIE č. 2/2013/XX/§54 O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU V RÁMCI PROJEKTU **Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve**

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia  
[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

## nosť a sociálna inklúzia zamestnanosti

- Operačné č. 1.1 - Podpora programov v oblasti podpory zamestnanosti a riešenia nezamestnanosti a dlhodobej nezamestnanosti,
- Projektu č. XX - **ĎPodpora zamestnávania nezamestnaných v samospráveň,**  
Kód ITMS: 27110130030
- Oznámenia č. 2/2013/XX/§54 o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku v rámci projektu **ĎPodpora zamestnávania nezamestnaných v samospráveň,**
- § 54 zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (Ďalej len **Ďzákon o službách zamestnanostiň**).

3) Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo ĎR a príspevku prostriedkov ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo ĎR a ESF je 15 % : 85 %.

## Ďlánok II Práva a povinnosti zamestnávateĎa

### ZamestnávateĎsa zaväzuje:

- 1) **VytvoríŠ a udržiŠ** po dohodnutú dobu pracovné miesto/(a) podľa tabuĎky č. 1 v **Zemplínskom múzeu v Michalovciach** pre UoZ podľa § 6 zákona o službách zamestnanosti vo veku do 29 rokov vrátane, ktorí sú zaradení do evidencie UoZ úradu a bolo im doručené oznámenie o zaradení do evidencie UoZ a/alebo starších ako 50 rokov, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej ĎesŠ mesiacov v celkovom počte: **1**.
- 2) **ObsadíŠ** pracovné miesto/(a) vytvorené podľa bodu 1 tohto Ďlánku najneskôr do **30 kalendárnych dní** od nadobudnutia účinnosti tejto dohody UoZ, uzatvorením pracovného pomeru dohodnutého v rozsahu **ustanoveného týždenného pracovného Ďasu na dobu určitú na dobu 18 mesiacov a na druh prác, ktoré súvisia s predmetom Ďinnosti zamestnávateĎa, s ohľadom na profesijné a kvalifikačné predpoklady** zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu, ako i UoZ v Ďštruktúre podľa tabuĎky:

TabuĎka č. 1

| Por.<br>číslo<br>PM | Druh vykonávaných prác<br>(musí reflektovať Ďinnosti uvedené v<br>budúcej pracovnej zmluve) | kód<br>SK ISCO-08 | Predpokladaný<br>dátum vzniku<br>pracovného<br>pomeru | Pracovný<br>pomer<br>dohodnutý na<br>dobu<br>(v mesiacoch) | Doba<br>poskytovania<br>príspevku<br>(v mesiacoch) |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| stl.1               | stl. 2                                                                                      | stl. 3            | stl.4                                                 | stl.5                                                      | stl.6                                              |
| 1.                  | Administratívny pracovník -<br>úĎtovník                                                     | 4311999           | 15.2.2014                                             | 18                                                         | 9                                                  |

- 3) PredložíŠ úradu za kaĎdeho UoZ prijatého na vytvorené pracovné miesto/(a) najneskôr **do 10 kalendárnych dní** od vzniku pracovného pomeru
  - a) **kópiu pracovnej zmluvy** uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce a **platový dekrét,** resp. iný podobný doklad ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčŠou pracovnej zmluvy,



a zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné

- c) výkaz narastu/ ubytku pracovných miest (zamestnancov) i príloha č. 2 k tejto dohode,
  - d) **potvrdenie úradu o dobe evidencie** uchádza(a)ov a jeho(ich) **vyrazení z evidencie** UoZ
  - e) **jestné vyhlásenie zamestnávateľa**, že s uchádza(a)om o zamestnanie, prijatým v súlade s čl. II, bod 2) tejto dohody, neskončil pracovný pomer v období **12 mesiacov** pred podaním žiadosti o poskytnutie príspevku,
  - f) podľa potreby i ďalšie doklady, ktoré určí úrad.
- 4) Dodržiavaš **štruktúru** vytvorených pracovných miest v súlade s bodmi 1 a 2 tohto článku, prideľovaš zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a platiš im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu vo výplatnom termíne.
  - 5) Vytvorené pracovné miesta obsadzovaš len uchádza(a)mi o zamestnanie podľa bodu 2 tohto článku.
  - 6) Viesš osobitnú evidenciu obsadzovania a preobsadzovania pracovných miest vytvorených na základe tejto dohody (príloha č. 1 k tejto dohode), vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
  - 7) V súlade s článkom III bod 1 písm. a) predkladaš úradu **počas doby** poskytovania príspevku podľa článku III bod 1 najneskôr **do posledného kalendárneho dňa** nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná v 2 vyhotoveniach **žiadosti o úhradu platby** a zároveň 1 originál a 2 kópie **dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady na úhradu **mzdy** a úhradu **preddavku na poistné** na zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a príspevku na starobné dôchodkové sporenie. **Za tieto doklady sa považujú:** mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov, doklady o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie i mesačné výkazy preddavkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby. Zamestnávateľ je povinný predkladať účtovné doklady v rozsahu podľa § 10, ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
  - 8) V súlade s článkom III bod 1 b) predložíš úradu **jednorázovo**, spolu s **prvou žiadosťou o úhradu platby**, 1 originál a 2 kópie **dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady na **osobné ochranné pomôcky, pracovný odev a obuv**, ak sú potrebné na vykonávanie prác podľa bodu 2 tohto článku, a ak také náklady vznikli.
  - 9) **Oznámiš** úradu písomne **každú zmenu** dohodnutých podmienok najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa kedy skutočnosť nastala, vrátane oznámenia **každého skončenia pracovného pomeru** zamestnanca(ov), na ktorého(ých) pracovné miesto(a) sa poskytuje príspevok na základe tejto dohody, ako i zrušenie pracovného/ých miest/a z dôvodu nadbytočnosti (§63 ods. 1 písm. b Zákonníka práce) počas účinnosti tejto dohody. Súčasne predložíš kópiu **dokladu o skončení** pracovného pomeru, zamestnávateľom potvrdenú **kópiu odhlášky** zo zdravotného poistenia, **sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia**.
  - 10) V prípade **predčasného skončenia** pracovného pomeru zamestnanca(ov), na ktorého(ých) pracovné miesta sa poskytuje príspevok podľa tejto dohody **preobsadiš** pracovné miesto(a) v lehote podľa článku V bod 5 tejto dohody novým uchádza(a)om o zamestnanie, s dodržaním

ku, ak sa s úradom nedohodne inak. Zároveň predložíš za toto pracovné miesto doklady podľa bodu 3 tohto článku.

- 11) Na vyžiadanie úradu **preukážeš dodržiavanie podmienok tejto dohody**, umožníš **výkon fyzickej kontroly a poskytováš** pri tejto kontrole **súľinnosť**, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody až do doby 5 rokov odo dňa poslednej úhrady oprávnených nákladov.
- 12) Umožníš povereným kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožníš vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj do 5 rokov po ukončení ich trvania. **V prípade ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu vzniká mu povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.**
- 13) Vytvoríš povereným kontrolným orgánom a orgánom auditu, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a vlastné vykonanie kontroly a poskytnúš im pri jej výkone potrebnú súľinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny, týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.
- 14) **Označíš priestory** pracoviska zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi v rámci publicity ESF, informujúcimi o spolufinancovaní z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené označenie ponecháš na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.
- 15) **Uchovávaš túto dohodu**, vrátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého príspevku **do 31. 8. 2020.**
- 16) Zamestnávateľ je povinný dodržiavať zákon č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### Článok III Práva a povinnosti úradu

**Úrad sa zaväzuje:**

- 1) Poskytnúť zamestnávateľovi **príspevok** na vytvorené pracovné miesto(a), po splnení podmienok tejto dohody, v štruktúre a **v dĺžke v závislosti na dobe trvania jednotlivých pracovných miest** podľa čl. II bod 2 **v súhrnnej maximálnej výške 4.108,86 EUR**, slovom **štyritisícstoosem EUR, osemdesiatšesť centov** nasledovne:

#### a) Príspevok na mzdové náklady

Tabuľka č. 2

| Por. číslo PM                                    | kód SK ISCO-08 | Doba trvania pracovného pomeru (v mesiacoch) | Doba poskytovania príspevku (v mesiacoch) | Predpokladaná celková mesačná cena práce zamestnanca (v €) | 95% z CCP zamestnanca (v €) | Max. mesačná výška príspevku (v €) | Celkový príspevok na jednotlivé PM (v €) stl.4*stl.7 |
|--------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------|
| stl.1                                            | stl. 2         | stl. 3                                       | stl.4                                     | stl.5                                                      | stl.6                       | stl. 7                             | stl.8                                                |
| 1.                                               | 4311999        | 18                                           | 9                                         | 500,30                                                     | 475,28                      | 456,54                             | 4.108,86                                             |
| Spolu max. príspevok na celkovú cenu práce (v €) |                |                                              |                                           |                                                            |                             | 4.108,86                           |                                                      |

## Náklady na potrebné osobné ochranné pomôcky a

Tabuľka č. 3

| Por. číslo<br>PM                         | kód<br>SK ISCO-08 | Predpokladané náklady<br>na OOPP<br>(v €) | 95 %<br>z nákladov na OOPP<br>(v €) | Max. výška príspevku<br>(40 €) |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| stĺ.1                                    | stĺ.2             | stĺ.3                                     | stĺ.4                               | stĺ.5                          |
| 1.                                       | 4311999           | 0,-                                       | 0,-                                 | 0,-                            |
| Spolu max. príspevok na<br>OOPP<br>(v €) |                   |                                           |                                     | 0,-                            |

### c) Celkový max. príspevok

Tabuľka č. 4

|                                                     |          |
|-----------------------------------------------------|----------|
| Spolu<br>príspevok a)<br>+<br>príspevok b)<br>(v €) | 4.108,86 |
|-----------------------------------------------------|----------|

- V súlade s bodom 1 písm. a) tohto článku poskytovateľ zamestnávateľovi príspevok na jeho účet mesačne, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa článku II bod 7 tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia dokladov tak, ako je to uvedené v článku II bod 7 tejto dohody, v lehote stanovenej úradom. V prípade, ak zamestnávateľ nepreukáže za sledovaný mesiac skutočne vynaložené náklady v lehote stanovenej v článku II bod 7 tejto dohody, úrad príspevok za toto obdobie neposkytne. V prípade dôvodného podozrenia, že konaním zamestnávateľa došlo k nedodržaniu podmienok tejto dohody, a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie príspevku až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného konania.
- V súlade s bodom 1 písm. b) tohto článku poskytnúť zamestnávateľovi jednorázovo príspevok na úhradu časti nákladov na osobné ochranné pracovné pomôcky, pracovný odev a pracovnú obuv, ktoré sú potrebné na vykonávanie prác podľa článku II bod 1 vo výške 95 % preukázaných nákladov, najviac 40 eur na jedno vytvorené miesto. Úrad poskytne príspevok na účet zamestnávateľa najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa článku II bod 8 tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí. V prípade, ak zamestnávateľ nepreukáže skutočne vynaložené náklady, úrad tento príspevok neposkytne.
- Vrátiť zamestnávateľovi originál dokladov predložených podľa článku II bod 7 a bod 8 tejto dohody do 60 kalendárnych dní odo dňa ich predloženia. Za deň predloženia dokladov sa v tomto prípade považuje deň, keď sa predložená žiadosť o platbu stala kompletnou, resp. deň odstránenia zistených nezrovnalostí v predložených dokladoch.
- Doručiť zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce publicitu spolufinancovania poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.



v zachovávaš hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich  
na č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej  
správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## Článok IV Oprávnené náklady

- 1) Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň nadobudnutia účinnosti tejto dohody, boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané, podložené účtovnými dokladmi, ktoré spĺňajú podmienky v zmysle § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované.
- 2) Oprávnenými nákladmi na účely tejto dohody sú **náklady na celkovú cenu práce (CCP) zamestnanca(ov)** prijatého(ých) do pracovného pomeru podľa tejto dohody ako súčet mzdy (vrátane nákladov na náhrady príjmu platené zamestnávateľom počas prvých desiatich dní dočasnej pracovnej neschopnosti) a úhrady preddavku na poistné na zdravotné, poistného na sociálne poistenie a starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom za uchádzača o zamestnanie, a to **vo výške 95 % CCP** takéhoto zamestnanca(ov) počas doby záväzku poskytovania príspevku, najviac vo výške minimálnej celkovej ceny práce na rok 2013, t.j. maximálne **456,54 EUR** na jedno dohodnuté pracovné miesto za mesiac.
- 3) Ďalšími oprávnenými nákladmi na účely tejto dohody sú náklady na osobné ochranné pracovné pomôcky (nariadenie vlády SR č. 395/2008), pracovný odev a pracovnú obuv, a to maximálne **vo výške 95 % preukázaných nákladov, najviac však 40 EUR na jedno vytvorené pracovné miesto** s možnosťou kumulácie podľa počtu vytvorených miest.
- 4) Dohodnutá výška príspevku sa po celú dobu trvania záväzku nebude meniť (nevalorizuje sa).

## Článok V Osobitné podmienky

- 1) Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Porušenie podmienok tejto dohody, majúce za následok **odstúpenie od dohody** v prípade jej **závažného porušenia** podľa článku VI bodu 5, je aj **porušením finančnej disciplíny**.
- 2) Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok je prostriedkom vyplateným zo ŠR a ESF. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (§ 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Zamestnávateľ súhlasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov.
- 3) Uzatvorením tejto dohody nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie nákladov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.

tejto dohody sa za **deŕ obsadenia** pracovného miesta  
dohody považuje **deŕ vzniku pracovného pomeru**, t. j. deŕ  
ktorý bol s UoZ písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deŕ nástupu do práce na  
uvedenom pracovnom mieste.

- 5) V prípade uvoŕnenia vytvoreného pracovného miesta a jeho následného **preobsadzovania**  
iným UoZ, môže toto pracovné miesto zostaŕ **neobsadené** najviac **po dobu 60 kalendárnych**  
**dní** od jeho uvoŕnenia.

Ak uvoŕnenie miesta nastane v podpornej dobe, poŕ as doby neobsadenia pracovného miesta  
sa príspevok **na toto miesto neposkytuje. Poskytovanie príspevku** na toto miesto **sa**  
**predlŕuje**, rovnako ako aj dohodnutá **doba udrŕania pracovného miesta, o dobu, poŕ as**  
**ktorej toto pracovné miesto nebolo obsadené**. Ak podporované uvoŕnené pracovné miesto  
nebude preobsadené v lehote 60 kalendárnych dní, nebude uŕ toto pracovné miesto Naj  
finanŕne podporované poŕ as plynutia podpornej doby a zamestnávateŕ je povinný **vrátiŕ**  
**úradu celý poskytnutý príspevok na toto pracovné miesto**.

Ak k uvoŕneniu miesta dôjde v dobe, **po skonŕení podpornej doby**, je zamestnávateŕ  
povinný postupovaŕ pri jeho preobsadení rovnako. Ak miesto nepreobsadí v lehote 60  
kalendárnych dní, je povinný **vrátiŕ úradu celý poskytnutý príspevok na toto miesto**.

- 6) Pracovné miesto nemôže byŕ obsadené, ani preobsadené, UoZ, ktorého posledným  
zamestnávateľom **12 mesiacov** pred podaním ŕiadosti o poskytnutie príspevku bol  
zamestnávateľ podľa tejto dohody, s výnimkou UoZ, ktorý u zamestnávateŕa pracoval v rámci  
niektorého aktívneho opatrenia na trhu práce podľa zákona o službách zamestnanosti a jeho  
pracovný pomer, ĩ iný vzŕah (napr. aktivaŕ ná ĩ innosŕ, absolventska prax) skonŕil uplynutím  
dohodnutej doby. Rovnako sa táto podmienka neuplatŕuje na UoZ, ktorý u ŕiadateŕa  
o príspevok pracoval na základe dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru  
podľa § 223 ĩ 225 Zákonníka práce. **Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí,**  
**je povinný vrátiŕ úradu celý poskytnutý príspevok.**

- 7) Vo väzbe na ĩlánok II bod 1) tejto dohody sa za **vytvorenie** pracovného miesta považuje  
**zvýŕenie poŕ tu pracovných miest**, ktoré predstavuje nárast poŕ tu pracovných miest za  
obdobie, zodpovedajúce celkovej dobe trvania podporovaného miesta, v porovnaní so stavom  
pred vytvorením tohto pracovného miesta.

- 8) Ak nedôšlo k zvýŕeniu poŕ tu pracovných miest podľa odseku 7, zamestnávateľ je povinný  
preukázaŕ, ŕe k tomuto nezvýŕeniu nedôšlo v dôsledku zruŕenia pracovného/ých miest/a  
z dôvodu nadbytoŕnosti (§ 63 ods. 1 písm. b zákona č. 311/2001 Z.z. ĩ Zákonníka práce  
v znení neskorŕich predpisov). Splnenie tejto podmienky zamestnávateľ preukazuje vo  
Výkaze nárastu/ úbytku poŕ tu pracovných miest (zamestnancov), ktorý tvorí prílohu č. 2  
k tejto dohode, a to tak, ŕe vo výkaze vyplní body 1, 2 a 3 a doruŕí na úrad v lehote podľa ĩl.  
II bod 3 tejto dohody. Následne, po uplynutí doby povinného trvania pracovného miesta,  
zamestnávateľ najneskôr do 10 kalendárnych dní opätovne predloŕí úradu výkaz  
s vyplnenými bodmi 4 a 5.

- 9) Ak zamestnávateľ poŕ as povinnej doby udrŕania podporovaného pracovného miesta zruŕí  
akékoŕvek iné, nepodporované pracovné miesto pre nadbytoŕnosŕ, je povinný túto skutoŕnosŕ  
podľa ĩl II bod 9 tejto dohody oznámiŕ úradu a vrátiŕ mu poskytnutý príspevok za poŕ et  
zruŕených miest, vo výŕke najniŕŕie poskytnutého príspevku, a to najneskôr do 30  
kalendárnych dní odo dŕa zruŕenia pracovných miest z dôvodu nadbytoŕnosti.

- 10) Ak zamestnávateľ nesplní podmienku doby **povinného udrŕania pracovného miesta**, na  
ktoré bol poskytnutý príspevok, **je povinný vrátiŕ úradu celý poskytnutý príspevok na toto**  
**pracovné miesto**.

zamestnávateľovi v zmysle § 58 Zákonníka práce. Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný **bez vyzvania vrátiť** úradu finančné prostriedky, poskytnuté na zamestnávanie **tohto zamestnanca**, najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa doľasného pridelenia.

- 12) Ak vytvorené podporované pracovné miesto je doľasne voľné po dobu **viac ako 30 kalendárnych dní nepretržite** (z dôvodu napr. dlhodobej doľasnej pracovnej neschopnosti, materskej dovolenky a pod. zamestnanca), zamestnávateľ musí dané **pracovné miesto preobsadiť do 60 kalendárnych dní** odo dňa jeho doľasného uvoľnenia novým UoZ z evidencie úradu, pri dodržaní podmienok stanovených dohodou. V takom prípade zamestnávateľs novoprijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu (pracovný pomer) na dobu určitú poľas zastupovania, pri dodržaní podmienok stanovených touto dohodou.

## **Ľlánok VI**

### **Skončenie dohody**

- 1) Túto dohodu je možné **skončiť** na základe vzájomnej **písomnej dohody účastníkov** tejto dohody.
- 2) Účastníci dohody sa dojednávajú, ě oprávnene poskytnuté a Ľerpané plnenia podľa tejto dohody poskytnuté zamestnávateľovi do dňa nadobudnutia účinnosti skončenia tejto dohody zostávajú nedotknuté.
- 3) Každý účastník tejto dohody je oprávnený písomne dohodu vypovedať. Vypovedná doba je jednemesaľná a zaľina plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. **Vypovedaním dohody zo strany zamestnávateľa, vzniká zamestnávateľovi povinnosť vrátiť na účet úradu všetky poskytnuté finančné prostriedky do 30 dní odo dňa podania výpovede na poštovú prepravu alebo osobného podania na úrade.**
- 4) Každý z účastníkov dohody je oprávnený **odstúpiť od dohody** v prípade jej **závažného porušenia**. Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje **písomné oznámenie o odstúpení** doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody. **Odstúpením od dohody je zamestnávateľ povinný vrátiť úradu poskytnuté finančné prostriedky do 30 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti odstúpenia** na účet úradu.
- 5) Za **závažné porušenie podmienok** tejto dohody sa považuje na strane zamestnávateľa porušenie povinností ustanovených v Ľlánku II v bodoch 1, 2, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13 a v Ľlánku IV v bode 1 a na strane úradu porušenie povinností podľa Ľlánku III v bodoch 2 a 3. Za závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje aj porušenie zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorých predpisov.
- 6) Odstúpenie od dohody sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.



## Článok VII a záverečné ustanovenia

- 1) Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.
- 2) V každom písomnom styku sú zmluvné strany povinné uvádzať číslo tejto dohody.
- 3) V prípade, kde podľa tejto dohody vzniká jej účastníkom povinnosť písomne oznámiť, doručiť, poskytnúť, predložiť, vrátiť či inak zabezpečiť oboznámenie druhej zmluvnej strany so skutočnosťami a plneniami podľa tejto dohody, ak toto nie je upravené inak, sa za splnenie povinnosti v dohodnutej lehote považuje deň, kedy bola zásielka osobne doručená do podateľne príjemcu a označená prezenčnou pečaťou, resp. kedy bola platba poukázaná na úhradu.
- 4) Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v SR, ako aj platnými právnymi predpismi Európskych spoločenstiev, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.
- 5) Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a ES, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
- 6) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 7) Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v článku VI v bodoch 1 a 3, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa článku VI bodu 4.
- 8) Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží dva rovnopisy a zamestnávateľ obdrží jeden rovnopis.
- 9) Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Michalovciach dňa 10.2.2014

.....  
**Mgr. Maroš Demko**  
štátny zástupca zamestnávateľa

.....  
**Ing. Marián Lerveľák**  
riaditeľ ÚPSVaR Michalovce

Prílohy k dohode

Príloha č. 1 Evidencia obsadzovania/preobsadzovania PM

Príloha č. 2 Výkaz nárast/ úbytok počtu pracovných miest (zamestnancov)