



323/13/152

Mandátna zmluva

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákoník“)

1. Mandant : Slovenské banské múzeum, Kammerhofska 2, 969 01 Banská Štiavnica

Štatutárny zástupca : PhDr. Jozef Labuda, CSc, riaditeľ SBM
IČO : 35998652
DIČ : 2021131189
Zriaďovacia listina z 1.1.1999 č. 1/1999 – 5.3 a doplnku č.1 z 9.2.2000 – 5
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000393563/8180
Mobil : 0905 327 553
E – mail : sbm@muzeumbm.sk

(ďalej len „mandant“)

2. Mandatár : Ing. Miloš Janovský – REDINGS

Sídlo : Energetikov 1477/7, 969 010 Banská Štiavnica
IČO : 40 044 785
DIČ : 1049020643
Bankové spojenie : Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu : 1422209001/5600
Mobil : 0944 151 161
E – mail : janovsky.milos@gmail.com

(ďalej len „mandatár“)

Článok I

Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve bude vykonávať pre mandanta činnosť osoby vykonávajúcej občasný stavebný dozor (ďalej len „stavebný dozor“) v zmysle § 46 b zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov na stavbe „Rekonštrukcia striech v SBM“

- A. Dom Cachovne
- B. Ťažná veža Žofia šachty
- C. Dom z Nižnej Boce
- D. Dom z Ľubietovej
- E. Klopáčka
- F. Kammerhof
- G. Starý zámok, baroková veža

(ďalej len „stavba“).

2. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky pre to, aby mandatár mohol činnosť stavebného dozoru v rozsahu uvedenom v článku II tejto zmluvy riadne a včas plniť. Mandant sa zaväzuje mandatárovi zaplatiť odplatu v dohodnutej výške a v dohodnutých termínoch platby.

Článok II

Povinnosti mandatára

1. Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán. Mandatár za výkon stavebného dozoru zodpovedá mandantovi v rozsahu tejto zmluvy.

2. Mandatár, ako osoba vykonávajúca stavebný dozor najmä :

- a) sleduje spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia na stavbe, odborné ukladanie stavebných výrobkov a hmôt, vhodnosť ich použitia a odborné ukladanie strojov a zariadení,
- b) sleduje vedenie stavebného denníka, reaguje na záznamy v stavebnom denníku a o všetkých zásadných zmenách bezodkladne informuje mandanta,
- c) zodpovedá za súlad priestorovej polohy s dokumentáciou stavby, za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu a spolu zodpovedá za dodržanie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby,
- d) pôsobí ako koordinátor všetkých zúčastnených zhotoviteľov, rieši kolízie časové aj technické, o čom vedie záznamy v stavebnom denníku,
- e) vplýva na odstránenie chýb, ktoré na stavbe zistil, ak nemožno chyby odstrániť v rámci výkonu stavebného dozoru, bezodkladne ich oznámi stavebnému úradu.

3. Mandatár poskytuje súčinnosť mandantovi pri zabezpečovaní naviac prác v zmysle dodatkov k zmluve o dielo s dodávateľom.

4. Mandatár sa zaväzuje zabezpečovať činnosti stavebného dozoru v tomto rozsahu:

- účasť na kontrolnom zameraní objektu, ktoré vykoná zhotoviteľ pred začatím prác, dodržanie podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
- účasť na odovzdaní a prevzatí staveniska
- evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby,
- odsúhlasovanie dodatkov a zmien, ktoré nezvyšujú cenu stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti,

- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov,
- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu objednávateľovi,
- kontroluje a odsúhlasuje vecnú a cenovú správnosť a úplnosť vykonaných prác s predloženými platobnými dokladmi vo vzťahu k zhotoviteľovi, odsúhlasuje vecne a číselne súpis vykonaných prác na úhradu,
- spolupráca s mandantom a so zhotoviteľmi pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb diela, sledovanie, či zhotovitelia vykonávajú skúšky materiálov, konštrukcii, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok,
- postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu diela,
- sledovanie vedenia stavebných denníkov a reaguje na zápisy, spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe,
- kontrola postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác,
- kontrola čerpania rozpočtu stavby zo strany zhotoviteľa podľa stanoveného harmonogramu prác a bezodkladné informovanie mandanta o prekročení nákladov stavby s ohrozením prekročenia celkového plánovaného rozpočtu stavby,
- príprava podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií, ak objednávateľ o to požiada,
- príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí,
- kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatí diela,
- kontrola, či zhotoviteľ odstraňuje chyby a nedorobky zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovanie dokladov o odstránení chýb a nedorobkov, zabezpečenie všetkých dokladov stavebného dozoru pre kolaudačné konanie a ich prípadné zmeny, úpravy a doplnenia v rozsahu zápisu z kolaudačného konania, zabezpečenie a kontrola vypratania staveniska v súlade s harmonogramom prác.

5. Mandatár je povinný byť na stavbe tak, aby svoju činnosť zosúladiť s harmonogramom postupu prác.

Článok III

Povinnosti mandanta

1. Mandant vytvorí podmienky pre to, aby mandatár mohol činnosť stavebného dozoru riadne a včas plniť.
2. Mandant upraví, doplní alebo zmení podmienky k výkonu stavebného dozoru na základe písomnej požiadavky mandátára a oboma stranami odsúhlaseného písomného dodatku k tejto zmluve.
3. Mandant sa zaväzuje odovzdať mandatárovi všetky dokumenty, ktoré sú potrebné k plneniu povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy a poskytnúť mandatárovi všetku potrebnú súčinnosť.

Článok IV

Odplata

1. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi odplatu za výkon činnosti v zmysle článku I tejto zmluvy vo výške 5 286,40 EUR, slovom : Päťtisícdväťosemdesiatšesť EUR štyridsať centov od začatia stavby po odovzdanie diela. Mandatár nie je platiteľom DPH.
2. Výpočet ceny diela je prílohou č. 1 tejto zmluvy.
3. Doba realizácie činnosti: 10/2013 – 05/2014.

Článok V

Plná moc

1. Mandant, týmto splnomocňuje mandátára, aby podľa § 13 v nadväznosti na § 566 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov konal pri zabezpečovaní činnosti v rozsahu čl. II. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby.
2. Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca mandanta a bude konať v mene mandanta v rozsahu čl. II. tejto zmluvy ako jeho zástupca.
3. Splnomocnenie je poskytnuté do ukončenia tohto zmluvného vzťahu.
4. Mandatár je povinný mandanta vopred informovať o všetkých závažných rozhodnutiach, ktoré môžu mať zásadný vplyv na realizáciu stavby a konanie v týchto otázkach je možné len na základe predošlého súhlasu a v súčinnosti s mandantom.

Článok VI

Zodpovednosť za chyby

1. Mandatár zodpovedá za to, záležitosti mandanta dohodnuté touto zmluvou sú zabezpečené v zmysle tejto zmluvy.
2. Mandatár nezodpovedá za chyby, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých mandantom a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta, ale ten na použití týchto podkladov trval.

3. Mandant je oprávnený reklamovať nedostatky poskytnutej činnosti najneskôr do 24 mesiacov odo dňa jej splnenia.
4. Mandant má právo na bezodplatné a bezodkladné odstránenie opodstatnene reklamovaného nedostatku alebo chyby plnenia zo strany mandatára. Termín odstránenia nedostatku alebo chyby plnenia bude dohodnutý zápisnične.

Článok VII

Ukončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou skončí dňom odovzdania a prevzatia dokončenej stavby mandantom od zhotoviteľa. Potvrdením o odovzdaní a prevzatí stavby bude písomný odovzdávací protokol.

Článok VIII

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy je možno dohodnúť len písomnými dodatkami, pričom budú podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Zmluva je vyhotovená vo štyroch vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvy, zmluvné strany prehlasujú za originál, z ktorých po podpise sú tri vyhotovenia určené pre mandanta a jedno pre mandatára.
5. Obe strany vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, zhodne mu porozumeli a súhlasia s ním, na znak čoho podpisujú túto zmluvu.

Za mandanta:

7.10.2013

Slovenské banské múzeum
Kammerhofská 2
969 01 Banská Štiavnica

Za mandatára:



Príloha č. 1 k Mandátnej zmluve

1. Mandant : Slovenské banské múzeum, Kammerhofska 2, 969 01 Banská Štiavnica

Statutárny zástupca : PhDr. Jozef Labuda, CSc, riaditeľ SBM
IČO : 35998652
DIČ : 2021131189
Značková listina z 1.1.1999 č. 1/1999 – 5.3 a doplnku č.1 z 9.2.2000 – 5
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000393563/8180
Mobil : 0905 327 553
E – mail : sbm@muzeumbs.sk

2. Mandatár : Ing. Miloš Janovský – REDINGS

Sídlo : Energetikov 1477/7, 969 010 Banská Štiavnica
IČO : 40 044 785
DIČ : 1049020643
Bankové spojenie : Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu : 1422209001/5600
Mobil : 0944 151 161
E – mail : janovsky.milos@gmail.com

I. Výpočet ceny diela

a) Predmet diela

„Rekonštrukcia striech v SBM“ – rozpočtový náklad 142.877,00 € s DPH

Dom Cachovné, ťažná veža Žofia ňachty, dom z Nižnej Boce, dom z Ľubietovej, Klopačka, Kammerhof, Starý zámok – baroková veža

b) Tvorba ceny v zmysle sadzobníka UNIKA 2009

	inž. činnosť v %	do ceny diela
a – zabezpečenie vstupných podkladov	2 %	0%
b – zabezpečenie projektovej prípravy pre úz. konanie	4%	0%
c – zabezpečenie projektovej prípravy pre stav. konanie	2%	0%
d – dopracovanie projektu pre realizáciu stavby	2%	0%
e – zabezpečenie zmluvných vzťahov pre realiz. stavby	5%	0%
f – práce spojené s realizáciou stavby	17%	3,7%
g – práce po dokončení stavby	3%	0%
Celkom:	35%	3,7%

c) Výpočet ceny diela

3,7 % z rozpočtového nákladu 142.877,00 € = 5 286,40 €

Banská Štiavnica, 7. 10. 2013

za mandanta:


Slovenské banské múzeum

za mandatára:

