

D O H O D A

č. 2/XX/2014/§54

č. 14/41/054/4

o poskytnutí finančného príspevku v rámci projektu č. XX „Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve“ podľa § 54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, medzi účastníkmi dohody:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Košice

sídlo: **Staničné námestie č. 9, 042 11 Košice**

zastúpeným riaditeľom: **PhDr. Pavlom Mutafovom**

IČO: **35 556 757** DIČ: **2021774414**

bankové spojenie:

číslo účtu:

IBAN:

(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľom

názov/ meno: **Psychosociálne centrum**

sídlo: **Jegorovovo námestie 5, 040 22 Košice**

v zastúpení štatutárnym zástupcom: **PhDr. Miroslavou Herákovou – riaditeľkou**

IČO: **31 996 361** DIČ: **2020793797**

SK NACE Rev2 (kód/text) **88990/ Ostatná sociálna starostlivosť bez ubytovania**

bankové spojenie:

číslo účtu:

IBAN:

(ďalej len „zamestnávateľ“)

(spolu len „účastníci dohody“)

Preambula

Úrad a zamestnávateľ sa dohodli na tomto znení dohody o poskytnutí finančného príspevku (ďalej len „dohoda“) na vytvorenie pracovného/ých miesta/miest (ďalej len „PM“) v samospráve pre uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“). Dohoda sa uzatvára na základe zverejneného Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku v rámci projektu č. XX „Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve“ (ďalej len „projekt“), číslo oznámenia 2/2013/XX/§54 (ďalej len „oznámenie“).

OZNÁMENIE č. 2/2013/XX/§54 O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU V RÁMCI PROJEKTU „Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve“

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia
www.esf.gov.sk

Číslo spisu: KE0/OAOTPZ/ZAM/2014/37468

Číslo záznamu: 2014/120244

Článok I Predmet dohody

- 1) Predmetom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní finančného príspevku na vytvorenie pracovných miest v rámci projektu (ďalej len „príspevok“).
- 2) Príspevok sa poskytuje zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠR“) a Európskeho sociálneho fondu (ďalej len „ESF“) v zmysle:
 - Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia
 - Prioritná os č. 1 – Podpora rastu zamestnanosti
 - Opatrenie č. 1.1 – Podpora programov v oblasti podpory zamestnanosti a riešenia nezamestnanosti a dlhodobej nezamestnanosti,
 - § 54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)
 - Projektu č. XX - „Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve“,
- **Kód ITMS: 27110130030**
 - Oznámenia č. 2/2013/XX/§54 o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku v rámci projektu „Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve“.
- 3) Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo ŠR a príspevku z prostriedkov ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo ŠR a ESF je 15 % : 85 %.

Článok II Práva a povinnosti zamestnávateľa

Zamestnávateľ sa zaväzuje:

- 1) **Vytvoriť a udržať** po dohodnutú dobu pracovné miesto podľa tabuľky č. 1 **v Psychosociálnom centre, Južná trieda 23, 040 01 Košice** pre uchádzačov o zamestnanie (ďalej aj „UoZ“) podľa § 6 zákona o službách zamestnanosti vo veku do 29 rokov vrátane **a/alebo** starších ako 50 rokov, pričom UoZ starší ako 50 rokov, musia byť vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej šesť mesiacov, v celkovom počte: **1 PM**.
- 2) **Obsadiť pracovné miesto** vytvorené podľa bodu 1 tohto článku najneskôr do **30 kalendárnych dní** od nadobudnutia účinnosti tejto dohody UoZ uzatvorením pracovného pomeru dohodnutého v rozsahu ustanoveného týždenného pracovného času na dobu určitú, z toho **1 UoZ** na dobu **12 mesiacov** a na druh prác, ktoré súvisia s predmetom činnosti zamestnávateľa, s ohľadom na profesijné a kvalifikačné predpoklady zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu, ako i UoZ v štruktúre podľa tabuľky:

OZNÁMENIE č. 2/2013/ XX/§54 O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU V RÁMCI PROJEKTU „Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve“

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia

www.esf.gov.sk

Číslo spisu: KE0/OAOTPZ/ZAM/2014/37468

Číslo záznamu: 2014/120244

Tabuľka č.1

Por. číslo PM	Druh vykonávaných prác (musí reflektovať činnosti uvedené v budúcej pracovnej zmluve)	kód SK ISCO-08	Predpokladaný dátum vzniku pracovného pomeru	Pracovný pomer dohodnutý na dobu (v mesiacoch)	Doba poskytovania príspevku (v mesiacoch)
stl.1	stl. 2	stl. 3	stl.4	stl.5	stl.6
1.	Sociálny pracovník	2635010	01.03.2014	12	6

- 3) Predložiť úradu za každého UoZ prijatého na vytvorené **pracovné miesto** najneskôr **do 10 kalendárnych dní** od vzniku pracovného pomeru
- kópiu **pracovnej zmluvy** uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce a **platový dekrét**, resp. iný podobný doklad ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
 - potvrdenú kópiu **prihlášky na zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie**,
 - potvrdenie úradu o dobe evidencie** uchádzača a jeho vyradení z evidencie UoZ.
- 4) Dodržiavať **štruktúru** vytvoreného **pracovného miesta** v súlade s bodmi 1 a 2 tohto článku, pridelovať **zamestnancovi** prácu podľa pracovnej zmluvy a **platiť mu** za vykonanú prácu **dohodnutú mzdu v nezmenenej výške, v stanovenom výplatnom termíne po celú dohodnutú dobu trvania pracovného miesta.**
- 5) Vytvorené **pracovné miesto** obsadzovať len uchádzačmi o zamestnanie podľa bodu 2 tohto článku.
- 6) Viesť osobitnú evidenciu obsadzovania a preobsadzovania **pracovného miesta** vytvoreného na základe tejto dohody (**Príloha č. 2/1 k Dohode č. 2/XX/2014/§54**), vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
- 7) V súlade s článkom III bod 1 písm. a) predkladať úradu **počas doby** poskytovania príspevku podľa **článku III bod 1** najneskôr **do posledného kalendárneho dňa** nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná v 2 vyhotoveniach **žiadost' o úhradu platby** a zároveň 1 originál a 2 kópie **dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady na úhradu **mzdy** a úhradu **preddavku na poistné** na zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a príspevku na starobné dôchodkové sporenie za zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje príspevok. **Za tieto doklady sa považujú:** mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov, doklady o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby. Zamestnávateľ je povinný predkladať účtovné doklady v rozsahu podľa § 10, ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Poslednú **žiadost' o úhradu platby** je zamestnávateľ povinný predložiť úradu **najneskôr do 31.10.2014.**

- 8) V súlade s článkom III bod 1 b) predložiť úradu **jednorázovo**, spolu s **prvou žiadosťou o úhradu platby**, 1 originál a 2 kópie **dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady na

osobné ochranné pomôcky, pracovný odev a obuv, ak sú potrebné na vykonávanie prác podľa bodu 2 tohto článku, a **ak také náklady vznikli**.

- 9) **Oznámiť** úradu písomne **každú zmenu** dohodnutých podmienok najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa kedy skutočnosť nastala, vrátane oznámenia **každého skončenia pracovného pomeru** zamestnanca, na ktorého pracovné miesto sa poskytuje príspevok na základe tejto dohody. Súčasne predložiť kópiu **dokladu o skončení pracovného pomeru**, potvrdenú **kópiu odhlášky** zo zdravotného poistenia, **sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia**.
- 10) V prípade **predčasného skončenia** pracovného pomeru zamestnanca, na ktorého pracovné miesto sa poskytuje príspevok podľa tejto dohody **preobsadiť** pracovné miesto v lehote podľa článku V bod 5 tejto dohody novým uchádzačom o zamestnanie, s dodržaním podmienok podľa bodu 2 tohto článku, ak sa s úradom nedohodne inak. Zároveň predložiť za každého nového UoZ prijatého na toto pracovné miesto doklady podľa bodu 3 tohto článku.
- 11) Na vyžiadanie úradu **preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody**, umožniť **výkon fyzickej kontroly a poskytovať** pri tejto kontrole **súčinnosť**, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody až do doby 5 rokov odo dňa poslednej úhrady oprávnených nákladov.
- 12) Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalším kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj do 5 rokov po ukončení ich trvania. **V prípade ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu vzniká mu povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.**
- 13) Vytvoriť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalších kontrolných a auditorských orgánov, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri jej výkone potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny, týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.
- 14) **Označiť priestory** pracoviska zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi v rámci publicity ESF, informujúcimi o spolufinancovaní z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.
- 15) **Uchovávať túto dohodu**, vrátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého príspevku **do 31. 8. 2020**.

Článok III

Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

- 1) Poskytnúť zamestnávateľovi **príspevok** na vytvorené pracovné miesta, po splnení podmienok tejto dohody, v štruktúre a v dĺžke v závislosti na dobe trvania jednotlivých pracovných miest podľa čl. II bod 2 v súhrnnej maximálnej výške **2 779 EUR, 24 eurocentov**, slovom **Dvetisíc sedemstodesať deväť eur, dvadsať štyri eurocentov** nasledovne:

a) Príspevok na mzdové náklady

Tabuľka č.2

Por. číslo PM	Kód SK ISCO-08	Doba trvania pracovného pomeru (v mesiacoch)	Doba poskytovania príspevku (v mesiacoch)	Predpokladaná mesačná CCP zamestnanca (v €)	95% z CCP zamestnanca (v €)	Max. mesačná výška príspevku (v €)	Celkový príspevok na jednotlivé PM (v €) stl.4*stl.7
stl.1	stl. 2	stl. 3	stl.4	stl.5	stl.6	stl. 7	stl.8
1.	2635010	12	6	653,81	621,11	456,54	2 739,24
Spolu max. príspevok na celkovú cenu práce (v €)						2 739,24	

b) Jednorazový príspevok na náklady na potrebné osobné ochranné pomôcky a pracovný odev a obuv

Tabuľka č. 3

Por. číslo PM	Kód SK ISCO-08	Predpokladané náklady na OOPP (v €)	95% z nákladov na OOPP (v €)	Max. výška príspevku (40 €)
stl.1	stl. 2	stl. 3	stl.4	stl.5
1.	2635010	40	38	40,00
Spolu max. príspevok na OOPP (v €)				40,00

c) Celkový max. príspevok

Tabuľka č. 4

Spolu príspevok a) + príspevok b) (v €)	2 779,24
---	----------

- 2) V súlade s bodom 1 písm. a) tohto článku **poskytovať** zamestnávateľovi **príspevok** na jeho účet **mesačne, najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa článku II bod 7 tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia dokladov tak, ako je to uvedené v článku II bod 7 tejto dohody, ale len **v lehote v ňom stanovenej**. V prípade, ak

zamestnávateľ **nepreukáže** za sledovaný mesiac skutočne vynaložené náklady **v lehote** stanovenej v článku II bod 7 tejto dohody, úrad príspevok za toto obdobie **neposkytne**.

- 3) V súlade s bodom 1 písm. b) tohto článku **poskytnúť** zamestnávateľovi **jednorázovo** príspevok na úhradu časti nákladov **na osobné ochranné pracovné pomôcky, pracovný odev a pracovnú obuv**, ktoré sú potrebné na vykonávanie prác podľa článku II bod 1 vo výške **95 %** preukázaných nákladov, **najviac 40 eur** na jedno vytvorené miesto.

Úrad poskytne príspevok na účet zamestnávateľa najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa článku II bod 8 tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí. V prípade, **ak zamestnávateľ nepreukáže skutočne vynaložené náklady**, úrad tento príspevok **neposkytne**.

- 4) Vrátiť zamestnávateľovi originál dokladov predložených podľa článku II bod 7 a bod 8 tejto dohody do 60 kalendárnych dní odo dňa ich predloženia. Za deň predloženia dokladov sa v tomto prípade považuje deň, keď sa predložená žiadosť o platbu stala kompletnou, resp. deň odstránenia zistených nezrovnalostí v predložených dokladoch.
- 5) Doručiť zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce publicitu spolufinancovania poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.
- 6) Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok IV Oprávnené náklady

- 1) Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň nadobudnutia účinnosti tejto dohody, boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané.
- 2) Oprávnenými nákladmi na účely tejto dohody sú **náklady na celkovú cenu práce (CCP) zamestnanca** prijatého do pracovného pomeru podľa tejto dohody ako súčet mzdy (vrátane nákladov na náhrady príjmu platené zamestnávateľom počas prvých desiatich dní dočasnej pracovnej neschopnosti) a úhrady preddavku na poistné na zdravotné, poistného na sociálne poistenie a starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom za uchádzača o zamestnanie, a to **maximálne vo výške 95 % CCP** takéhoto zamestnanca(ov) počas doby záväzku poskytovania príspevku, maximálne **456,54 EUR** na jedno dohodnuté pracovné miesto za mesiac.

Článok V Osobitné podmienky

- 1) Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o

OZNÁMENIE č. 2/2013/ XX/§54 O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU V RÁMCI PROJEKTU „Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve“

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia

www.esf.gov.sk

Číslo spisu: KE0/OAOTPZ/ZAM/2014/37468

Číslo záznamu: 2014/120244

zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Porušenie podmienok tejto dohody, majúce za následok odstúpenie od dohody v prípade jej závažného porušenia podľa článku VI bodu 5, je aj porušením finančnej disciplíny.

- 2) Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok je prostriedkom vyplateným z ESF a ŠR. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (§ 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Zamestnávateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov.
- 3) Uzatvorením tejto dohody nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie nákladov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.
- 4) Vo väzbe na článok II bod 1 a 2 tejto dohody sa za deň vytvorenia/obsadenia pracovného miesta u zamestnávateľa na účely tejto dohody považuje deň vzniku pracovného pomeru, t. j. deň, ktorý bol s UoZ písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce na uvedenom pracovnom mieste.
- 5) V prípade uvoľnenia vytvoreného pracovného miesta a jeho následného preobsadzovania iným UoZ, môže toto **pracovné miesto zostať neobsadené najviac po dobu 60 kalendárnych dní od jeho uvoľnenia**. Ak uvoľnenie miesta nastane v podpornej dobe, počas doby neobsadenia pracovného miesta sa príspevok na toto miesto neposkytuje. Poskytovanie príspevku na toto miesto sa predlžuje, rovnako ako aj dohodnutá doba udržiavania pracovného miesta, o dobu, počas ktorej toto pracovné miesto nebolo obsadené.
Ak podporované uvoľnené pracovné miesto nebude preobsadené v lehote 60 kalendárnych dní, nebude už toto pracovné miesto ďalej finančne podporované počas plynutia podpornej doby a zamestnávateľ je povinný vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok na toto pracovné miesto.
Ak k uvoľneniu miesta dôjde v dobe, po skončení podpornej doby, je zamestnávateľ povinný postupovať pri jeho preobsadení rovnako. Ak miesto nepreobsadí v lehote 60 kalendárnych dní, je povinný vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok na toto miesto.
- 6) Pracovné miesto **nemôže byť obsadené (ani preobsadené) uchádzačom o zamestnanie**, ktorého posledným zamestnávateľom 12 mesiacov pred podaním žiadosti o poskytnutie príspevku bol zamestnávateľ podľa tejto dohody, s výnimkou UoZ, ktorý u zamestnávateľa pracoval v rámci niektorého aktívneho opatrenia na trhu práce podľa zákona o službách zamestnanosti a jeho pracovný pomer, či iný vzťah (napr. aktivačná činnosť, absolventska prax) skončil uplynutím dohodnutej doby. Rovnako sa táto podmienka neuplatňuje na UoZ, ktorý u žiadateľa o príspevok pracoval na základe dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa § 223 – 225 Zákonníka práce. Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok.
- 7) Vo väzbe na článok II bod 1 tejto dohody sa za **vytvorenie pracovného miesta považuje zvýšenie počtu pracovných miest**, ktoré predstavuje nárast počtu pracovných miest za obdobie, zodpovedajúce celkovej dobe trvania podporovaného pracovného miesta, v porovnaní so stavom pred vytvorením tohto pracovného miesta. Ak ide o vytvorenie viac ako jedného pracovného miesta, doba sledovania nárastu počtu pracovných miest zodpovedá dobe najdlhšie dohodnutého trvania podporovaného pracovného miesta.

OZNÁMENIE č. 2/2013/ XX/§54 O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU V RÁMCI PROJEKTU „Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve“

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia
www.esf.gov.sk

- 8) Ak nedošlo k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa odseku 7, zamestnávateľ je povinný preukázať, že k tomuto nezvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovného/ých miest/a z dôvodu nadbytočnosti (§ 63 ods. 1 písm. b zákona č.311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov). Splnenie tejto podmienky zamestnávateľ preukazuje vo **Výkaze nárastu/úbytku počtu pracovných miest (zamestnancov), ktorý tvorí prílohu č. 2 k tejto dohode, a to tak, že vo výkaze vyplní body 1, 2 a 3 a doručí na úrad v lehote podľa čl. II bod 3 tejto dohody.** Následne, po uplynutí doby povinného trvania pracovného miesta, ak ide o viac ako jedno podporované pracovné miesto, po uplynutí doby najdlhšieho povinného trvania podporovaného PM, zamestnávateľ najneskôr **do 10 kalendárnych dní opätovne predloží úradu výkaz s vyplnenými bodmi 4 a 5.**
- 9) Ak zamestnávateľ počas povinnej doby udržiavania podporovaného pracovného miesta zruší akékoľvek iné, nepodporované pracovné miesto pre nadbytočnosť, je povinný túto skutočnosť podľa čl. II bod 9 tejto dohody oznámiť úradu a vrátiť mu poskytnutý príspevok za počet zrušených miest, vo výške najnižšie poskytnutého príspevku, a to najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti.
- 10) Ak zamestnávateľ nesplní podmienku doby povinného udržiavania pracovného miesta, na ktoré bol poskytnutý príspevok, je povinný vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok na toto pracovné miesto.
- 11) Zamestnávateľ **nemôže dočasne pridelit' zamestnanca**, z pracovného miesta, na ktoré sa mu v zmysle tejto dohody poskytuje príspevok, na výkon práce k užívateľskému zamestnávateľovi v zmysle § 58 Zákonníka práce. Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný bez vyzvania vrátiť úradu finančné prostriedky, poskytnuté na pracovné miesto tohto zamestnanca, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa jeho dočasného pridelenia.
- 12) Ak vytvorené **podporované pracovné miesto je dočasne voľné** po dobu viac ako 30 kalendárnych dní nepretržite (z dôvodu napr. dlhodobej dočasnej pracovnej neschopnosti, materskej dovolenky a pod. zamestnanca), zamestnávateľ musí dané pracovné miesto preobsadiť do 60 kalendárnych dní odo jeho dočasného uvoľnenia novým UoZ z evidencie úradu, pri dodržaní podmienok stanovených touto dohodou. V takom prípade zamestnávateľ s novoprijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu (pracovný pomer) na dobu určitú **počas zastupovania**, pri dodržaní podmienok stanovených touto dohodou.

Článok VI Skončenie dohody

- 1) Túto dohodu je možné skončiť na základe vzájomnej písomnej dohody účastníkov tejto dohody.
- 2) Účastníci dohody sa dojednávajú, že oprávnené poskytnuté a čerpané plnenia podľa tejto dohody do dňa nadobudnutia účinnosti skončenia tejto dohody dohodou účastníkov zostávajú nedotknuté.
- 3) Každý účastník tejto dohody je oprávnený písomne dohodu vypovedať. Vypovedná doba je jednomesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Vypovedaním dohody zo strany zamestnávateľa vzniká mu povinnosť

OZNÁMENIE č. 2/2013/ XX/§54 O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU V RÁMCI PROJEKTU
„Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve“

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia

www.esf.gov.sk

Číslo spisu: KE0/OAOTPZ/ZAM/2014/37468

Číslo záznamu: 2014/120244

vrátiť na účet úradu všetky poskytnuté finančné prostriedky do 30 dní odo dňa podania výpovede na poštovú prepravu alebo osobného podania na úrade.

- 4) Každý z účastníkov dohody je oprávnený odstúpiť od dohody v prípade jej závažného porušenia. Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje písomné oznámenie o odstúpení doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpením od dohody je zamestnávateľ povinný vrátiť úradu poskytnuté finančné prostriedky do 30 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti odstúpenia na účet úradu.
- 5) Za závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje na strane zamestnávateľa porušenie povinností ustanovených v článku II v bodoch 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10 a na strane úradu porušenie povinností podľa článku III v bodoch 2, 3 a 4. Za závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje aj porušenie zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6) Odstúpenie od dohody sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

Článok VII

Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.
- 2) V každom písomnom styku sú zmluvné strany povinné uvádzať číslo tejto dohody.
- 3) Všade, kde podľa tejto dohody vzniká jej účastníkom povinnosť písomne oznámiť, doručiť, poskytnúť, predložiť, vrátiť či inak zabezpečiť oboznámenie druhej zmluvnej strany so skutočnosťami a plneniami podľa tejto dohody, ak toto nie je upravené inak, sa za splnenie povinnosti v dohodnutej lehote považuje aj posledný deň lehoty, v ktorom bola zásielka podaná na poštovú prepravu, bola osobne doručená do podateľne príjemcu a označená prezenčnou pečiatkou, resp. kedy bola platba poukázaná na úhradu.
- 4) Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v SR, ako aj platnými právnymi predpismi Európskych spoločenstiev, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.
- 5) Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a ES, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne a po vzájomnom rokovaní nahradiť neplatné ustanovenie/ia novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
- 6) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia úradom.
- 7) Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v článku VI v bodoch 1 a 3, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa článku VI bod 4.
- 8) Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží dva rovnopisy a zamestnávateľ obdrží jeden rovnopis.

OZNÁMENIE č. 2/2013/ XX/§54 O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU V RÁMCI PROJEKTU „Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve“

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia

www.esf.gov.sk

Číslo spisu: KE0/OAOTPZ/ZAM/2014/37468

Číslo záznamu: 2014/120244

9) Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Štatutárny zástupca zamestnávateľa zároveň svojím podpisom potvrdzuje prevzatie propagačných materiálov k projektu NP XX pri podpísaní tejto dohody.

V Košiciach, dňa

V Košiciach, dňa

.....
PhDr. Miroslava Heráková – riaditeľka
štatutárna zástupkyňa zamestnávateľa

.....
PhDr. Pavol Mutafov
riaditeľ ÚPSVaR Košice

Prílohy k dohode

Príloha č. 1/1 Evidencia obsadzovania/preobsadzovania PM
Príloha č. 1/2 Doklad preukazujúci nárast/úbytok počtu zamestnancov
Príloha č. 2 Propagačné materiály k NP XX

OZNÁMENIE č. 2/2013/ XX/§54 O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU V RÁMCI PROJEKTU
„Podpora zamestnávania nezamestnaných v samospráve“

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia
www.esf.gov.sk

Číslo spisu: KE0/OAOTPZ/ZAM/2014/37468
Číslo záznamu: 2014/120244