

## Zmluva o poskytovaní služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

### Zmluvné strany

1. Objednávateľ: Krajská prokuratúra Bratislava  
Vajnorská 47, 812 56 Bratislava  
Zástupená : JUDr. Ivetou Kopčovou, krajskou prokurátorkou  
Bankové spojenie: 7000002737/8180 Štátna pokladnica Bratislava  
IČO: 00166 448  
DIČ: 2020830306  
(ďalej len objednávateľ)
2. Poskytovateľ: PRIMA INVEST, spol. s r.o.  
Sídlo: Bakossova 60, 974 01 Banská Bystrica  
Štatutárny orgán: Ing. František Miga, konateľ spoločnosti  
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sro,  
Vložka číslo: 3318/S  
IČO: 31644791  
DIČ: 2020457450  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.  
Číslo účtu: 50183060/0900

(ďalej len poskytovateľ)

### 1.

#### PREDMET ZMLUVY

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve bude pre objednávateľa poskytovať nasledovné služby:  
vnútorné upratovanie a čistenie administratívnych, sociálnych a spoločných priestorov v správe objednávateľa vrátane zabezpečenia čistiacich a dezinfekčných prostriedkov, vreciek do odpadkových košov a technického vybavenia. Súčasťou dodávky je aj mesačné poskytovanie tekutého 400 ml voľne položeného mydla s dávkovačom na umývadle (počet umývadiel 88) a dvojvrstvom toaletného papiera – počet útržkov 490 pre cca 291 osôb. V celkovej ploche nie sú zahrnuté okná o výmere 2820,50 m<sup>2</sup>. Umytie okien obojstranne vrátane horizontálnych žalúzií (2x ročne), 2x ročne tepovanie kobercov o výmere 3 481 m<sup>2</sup> a dôkladné umytie radiátorov 1x ročne. Rozsah požadovaných čistiacich a upratovacích služieb sa bude vykonávať podľa harmonogramu, ktorý je uvedený v prílohe 1 k tejto zmluve.

Upratovacie a čistiace práce budú prevádzané počas pracovných dní.

**Celkový rozsah úžitkovej plochy :**

	celková plocha z toho:			
	podlahy	koberce	laminátová podlaha	okná
Krajská prokuratúra Bratislava, Vajnorská 47	2 071 m <sup>2</sup>	493 m <sup>2</sup>	1 190 m <sup>2</sup>	366 m <sup>2</sup>
Okresná prokuratúra Bratislava I, Kvetná 13	1 021 m <sup>2</sup>	694 m <sup>2</sup>	-	170 m <sup>2</sup>
Okresná prokuratúra Bratislava II, Kvetná 13	1 186 m <sup>2</sup>	966 m <sup>2</sup>	-	193 m <sup>2</sup>
Okresná prokuratúra Bratislava III, Vajnorská 47	569 m <sup>2</sup>	0 m <sup>2</sup>	525 m <sup>2</sup>	117 m <sup>2</sup>
Okresná prokuratúra Bratislava IV, Saratovská 1/A	545 m <sup>2</sup>	313 m <sup>2</sup>	-	88 m <sup>2</sup>
Okresná prokuratúra Bratislava V, Prokofievova 4	1 337 m <sup>2</sup>	1 015 m <sup>2</sup>	-	1 703 m <sup>2</sup>
Okresná prokuratúra Malacky, Sasinkova 71	298 m <sup>2</sup>	-	210 m <sup>2</sup>	67,50 m <sup>2</sup>
Okresná prokuratúra Pezinok, Šenkvičná cesta 5	822 m <sup>2</sup>	20 m <sup>2</sup>	443 m <sup>2</sup>	116 m <sup>2</sup>
	<b>7 849 m<sup>2</sup></b>	<b>3 501 m<sup>2</sup></b>	<b>2 368 m<sup>2</sup></b>	<b>2 820,50 m<sup>2</sup></b>

**okná nie sú započítané v celkovej ploche**

Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je **Rozpis upratovacích a čistiacich prác č.1** ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.

**2.****POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA**

1. Poskytovateľ zodpovedá za dodržiavanie predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany.
2. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za to, že predmet zmluvy bude vykonaný podľa podmienok pri vykonávaní činností dohodnutých v tejto zmluve.
3. Poskytovateľ za seba a svojich zamestnancov zodpovedá za všetky škody spôsobené objednávateľovi vo vzťahu k tejto zmluve, škody spôsobené objednávateľovi pri výkone upratovacích a čistiacich služieb. Poskytovateľ je povinný sa preukázať poistnou zmluvou zodpovednosti za škodu pri podpise zmluvy. Platnosť poistnej zmluvy musí byť v platnosti po celú dobu trvania tejto zmluvy. V prípade vzniku škody ju poskytovateľ po vyčíslení bez zbytočného odkladu uhradí.
4. Poskytovateľ je povinný vykonávať zmluvné činnosti tak, aby podľa možnosti nenarušil riadne využívanie priestorov, v ktorých sa bude predmet zmluvy plniť. Práce sa budú vykonávať po 16 hod do 20.00 hod.. V prípade potreby výnimočne aj v inom termíne na základe dohody.
5. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní odovzdať všetky veci nájdené na miestach výkonu práce určenému zamestnancovi objednávateľa určenému v čl. 4 ods. 1 tejto zmluvy.
6. Zamestnanci poskytovateľa nesmú nahliadať do písomných dokladov a využívať technické prostriedky objednávateľa (telefón, počítačovú a reprografickú techniku a pod.), ani vynášať z objektu objednávateľa akékoľvek veci okrem odpadkov a použitého papiera. V prípade nedodržania tohto ustanovenia nesmie poskytovateľ takémuto zamestnancovi umožniť ďalší výkon práce v objekte objednávateľa a je povinný objednávateľovi uhradiť vzniknutú škodu v rozsahu, aký bude od neho požadovať.
7. Na výkon prác zamestnať výhradne takých zamestnancov, ktorí sa preukážu svoju bezúhonnosť objednávateľovi platným odpisom z registra trestov.

8. Zaslať objednávateľovi zoznam zamestnancov, ktorí budú vykonávať dohodnuté služby a v prípade potreby a zmeny ho priebežne a sústavne aktualizovať.
9. Zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, ktoré tvoria predmet obchodného tajomstva, ako aj o osobných údajoch a inak chránených informáciách, zistených i náhodne pri výkone predmetu zmluvy. V prípade porušenia tohto záväzku je poskytovateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu, ktorú bude objednávateľ požadovať. Tento záväzok trvá aj po skončení zmluvného vzťahu.

### 3.

#### POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

1. Objednávateľ sa zaväzuje písomne oznamovať poskytovateľovi každú zmenu v rozsahu alebo spôsobe výkonu upratovacej služby.
2. Objednávateľ zabezpečí poskytovateľovi miestnosť na prezliekanie zamestnancov a na uskladnenie upratovacieho materiálu.

### 4.

#### ZODPOVEDNÍ ZAMESTNANCI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Objednávateľ poveruje pre styk s poskytovateľom, ako aj na kontrolou rozsahu a intervalov výkonu prác poskytovateľa týchto zamestnancov: Helenu Tajcnerovú.
2. Poskytovateľ poveruje pre styk s objednávateľom a kontrolou rozsahu a intervalov výkonu prác zamestnancov : meno, priezvisko, titul Ing. Jozef Veľký
3. V prípade zmeny je potrebné zoznam s dostatočným predstihom aktualizovať.

### 5.

#### CENA PREDMETU ZMLUVY

. Cena za upratovacie a čistiace práce a dodávku toaletného papiera a tekutého mydla je **2 595,00 € bez DPH za mesiac. Cena s DPH je 3 114,00 € za mesiac (slovom tritisícstoštrnásťeuro).**

### 6.

#### TERMÍN PLNENIA

Zmluva sa uzatvára na dobu 12 mesiacov. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie, že ak by nedošlo k zverejneniu tejto zmluvy v lehote troch mesiacov od jej uzavretia platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo zo zákona. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva nadobúda účinnosť dňa **1.4. 2014**.

7.

### PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

Faktúry za služby budú vystavované mesačne do 5 dňa nasledujúceho mesiaca po dodaní služby, realizovanej poskytovateľom. Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu. Objednávateľ neposkytuje preddavok.

8.

### SANKCIE

V prípade omeškania objednávateľa s platením faktúry, má poskytovateľ právo účtovať si úroky z omeškania vo výške 9,25 % p.a. z dlžnej čiastky za dobu omeškania podľa Nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z.z..

9.

### UPLATŇOVANIE REKLAMÁCIÍ

Objednávateľ si bude uplatňovať nároky zo zodpovednosti poskytovateľa za vady vo výkone upratovacej služby, alebo vzniknutých prípadných škôd na majetku objednávateľa taxom, emailom alebo písomne. V prípade reklamácie faxom a mobilom je objednávateľ povinný do troch pracovných dní odo dňa faxového resp. emailového uplatnenia reklamácie reklamovať vadu aj písomne preukázateľným spôsobom. Reklamáciu podpisuje štatutárny zástupca objednávateľa alebo osoba poverená k takémuto úkonu. V prípade nedostatkov vo výkone upratovacích a čistiacich služieb, objednávateľ uplatní finančný postih vo výške 20% z fakturovanej ceny s DPH. V prípade zistenia opakovaných nedostatkov v období jedného mesiaca má objednávateľ právo znížiť fakturovanú čiastku na 50 %.

10.

### ZÁNIK ZMLUVY

Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy, možno zmluvu ukončiť nasledovne :

- písomnou dohodou zmluvných strán
- písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany v 2 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

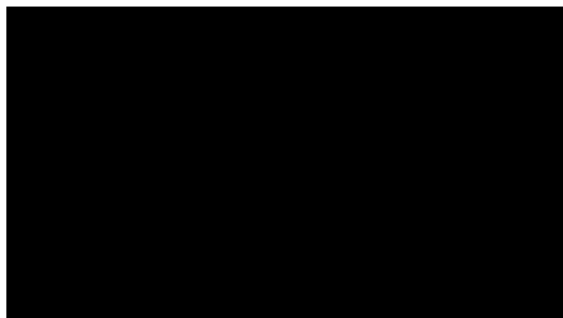
11.

### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Akékoľvek zmeny predmetu tejto zmluvy je možné realizovať iba na základe predchádzajúceho písomného odsúhlasenia oboma zmluvnými partnermi formou dodatku k zmluve. Vzťah oboch zmluvných strán sa riadi výlučne touto zmluvou. Všetky právne vzťahy vrátane právnych vzťahov výslovne touto zmluvou neupravených sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si nebudú vytvárať prekážky pri plnení tejto zmluvy a že vynaložia maximálne úsilie a prostriedky na zmierlivé urovnanie sporov.
3. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Každá zmluvná strana obdrží 2 rovnopisy tejto zmluvy.

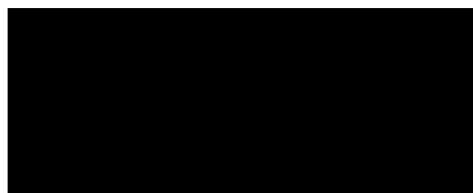
Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy potvrdzujú, že bola vyhotovená podľa ich pravej a slobodnej vôle, zrozumiteľne, určite a vážne, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.

V Bratislave dňa ..... 2014



PRIMA INVEST, spol. s.r.o.

konateľ spoločnosti



krajská prokurátorka

## Príloha č.1

### Rozpis prác.

#### *Rozsah požadovaných služieb a harmonogram upratovania a čistenia*

##### **Krajská prokuratúra Bratislava, pracovisko na Vajnorskej ul. 47, 812 56 Bratislava**

Typ	plocha	Intenzita
Kancelárie počet = 92 spolu I., III., IV., V. poschodie	1.537 m <sup>2</sup>	5x týždenne
z toho :		
laminátová podlaha	1190 m <sup>2</sup>	5x týždenne
koberce v kanceláriách	347 m <sup>2</sup>	5x týždenne
<b>sociálne zariadenie WC</b>	<b>40 m<sup>2</sup></b>	<b>5x týždenne</b>
<b>chodby</b>	<b>296 m<sup>2</sup></b>	<b>5x týždenne</b>
z toho koberce	146 m <sup>2</sup>	5x týždenne
ostatné guma, dlažba	150 m <sup>2</sup>	5x týždenne
Prízemie vstup, chodby	62 m <sup>2</sup>	5x týždenne
Prízemie – miestnosti	86 m <sup>2</sup>	5x týždenne
Schodisko	50 m <sup>2</sup>	5x týždenne
spolu plocha:	2.071 m <sup>2</sup>	
okná	366 m <sup>2</sup>	1x polročne

##### **Okresná prokuratúra Bratislava I, pracovisko na Kvetnej ul. 13, Bratislava**

Kancelárie počet = 34	663 m <sup>2</sup>	5x týždenne
1 výsluchová miestnosť na prízemí	31 m <sup>2</sup>	5x týždenne
sociálne zariadenie	74 m <sup>2</sup>	5x týždenne
chodba	56 m <sup>2</sup>	5x týždenne
schodisko, hala,	197 m <sup>2</sup>	5x týždenne
spolu plocha:	1021 m <sup>2</sup>	
z toho koberce	694 m <sup>2</sup>	1x týždenne
okná	170 m <sup>2</sup>	1x polročne

##### **Okresná prokuratúra Bratislava II, pracovisko na Kvetnej ul. 13, Bratislava**

Kancelárie počet 40	966 m <sup>2</sup>	5x týždenne
1 výsluchová miestnosť na prízemí	31 m <sup>2</sup>	5x týždenne
sociálne zariadenie	53 m <sup>2</sup>	5x týždenne
chodba	90 m <sup>2</sup>	5x týždenne
schodisko	46 m <sup>2</sup>	5x týždenne
spolu plocha:	1186 m <sup>2</sup>	
z toho koberce	966 m <sup>2</sup>	1x týždenne
okná	193 m <sup>2</sup>	1x polročne

Justičná stráž	24 m <sup>2</sup>	5 x týždenne
Archívy 2	50 m <sup>2</sup>	5 x týždenne
Sociálne priestory, kotolňa	50 m <sup>2</sup>	5 x týždenne
Kuchynky, sprchy	76 m <sup>2</sup>	5x týždenne
Chodby, schodište	155 m <sup>2</sup>	5 x týždenne
<b>Spolu plocha</b>	<b>822 m<sup>2</sup></b>	
z toho koberce	20 m <sup>2</sup>	1 x týždenne

okná 116 m<sup>2</sup> 1 x polročne

**Celkový rozsah úžitkovej plochy :**

	celá plocha	koberce	okná	laminát. podlaha
Krajská prokuratúra Bratislava, Vajnorská 47	2 071 m <sup>2</sup>	493m <sup>2</sup>	366 m <sup>2</sup>	1 190m <sup>2</sup>
Okresná prokuratúra Bratislava I, Kvetná 13	1 021 m <sup>2</sup>	694 m <sup>2</sup>	170 m <sup>2</sup>	-
Okresná prokuratúra Bratislava II , Kvetná 13	1 186 m <sup>2</sup>	966 m <sup>2</sup>	193 m <sup>2</sup>	-
Okresná prokuratúra Bratislava III , Vajnorská 47	569 m <sup>2</sup>	0m <sup>2</sup>	117 m <sup>2</sup>	525 m <sup>2</sup>
Okresná prokuratúra Bratislava IV , Saratovská 1/A	545 m <sup>2</sup>	313 m <sup>2</sup>	88 m <sup>2</sup>	-
Okresná prokuratúra Bratislava V , Prokofievova 4	1 337 m <sup>2</sup>	1 015 m <sup>2</sup>	1 703 m <sup>2</sup>	-
Okresná prokuratúra Malacky, Sasinkova 71	298 m <sup>2</sup>	-	67,50m <sup>2</sup>	210 m <sup>2</sup>
Okresná prokuratúra Pezinok, Šenkvičká cesta 5	822 m <sup>2</sup>	20 m <sup>2</sup>	116 m <sup>2</sup>	443m <sup>2</sup>

Úžitková plocha spolu : 7 849m<sup>2</sup> 3 501 m<sup>2</sup> 2 820,50m<sup>2</sup> 2 368m<sup>2</sup>

**Okná nie sú započítané v celkovej ploche.**

**Rozsah požadovaných čistiacich a upratovacích služieb:**

**Kancelárske priestory:**

denné práce :

- vyprázdniť odpadkové koše
- pevnú podlahu dôkladne umyť
- voľné miesta na prac. stoloch, odkladacích plochách, stenových zostavách a parapetných doskách utrieť vhodnou vlhkou, alebo suchou handrou (podľa povahy podkladu)
- stolové lampy a telefónne aparáty utrieť od prachu
- umývadlá poumývať vhodným čistiacim prostriedkom

týždenné práce :

koberce povysávať na všetkých prístupových miestach  
preleštiť vstupné sklenené dvere

mesačné práce

- dôkladne očistiť dvere i s rámom
- zvislé plochy nábytku dôkladne očistiť
- odstrániť pavučiny a prach zo stien a vysokých parapetov
- vysať sedacie plochy alebo utrieť vhodným čistiacim prostriedkom
- preleštiť tabuľku označujúcu prokuratúru

### **Vchody, chodby a schody :**

#### **denné práce :**

- pevnú podlahu pozametáť, a vytrieť vlhkou handrou, alebo vysať
- mokrou handrou umyť schody
- odstrániť odtlačky prstov na sklenených plochách dverí

#### **týždenné práce :**

- vnútorné parapety utrieť vlhkou handrou
- utrieť prach z ostatných zariadení (ako rámy obrazov, vešiaky hasiace prístroje, zábradlie, vypínače)

#### **mesačné práce :**

- dôkladne očistiť dvere a rámy
- odstrániť prach z olejových soklov
- odstrániť prach a pavučiny z vysokých predmetov

### **Kuchynky a toalety**

#### **denné práce :**

- dôkladné umytie podlahy, dezinfekčné vyčistenie umývadiel, sprchových kútov, toaletných mís, armatúr dlažieb a obkladačiek, vyčistenie zrkadiel a vypínačov
- vyprázdnenie odpadových nádob, doplnenie toaletných potrieb (mydiel, toaletný papier)
- utrieť kuchynskú linku a stoly

#### **mesačné práce :**

- odstrániť pavučiny a prach zo soklov a vysokých predmetov
- dôkladne očistiť dvere a rámy, odmraziť a vyčistiť chladničku

### **Ďalšie požiadavky:**

Umývanie okien obojstranné /vrátane horizontálnych žalúzií/

2 x ročne

Tepovanie kobercov

2x ročne

Dôkladné umytie radiátorov

1x ročne