

## Zmluva

**o poskytovaní všeobecných upratovacích služieb uzatvorená v zmysle § 269**

**ods. 2 zák. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka**

### Zmluvné strany

**Odberateľ :**

Názov : **Okresný súd Brezno**  
Kuzmányho 4, 977 01 Brezno  
IČO : 35 995 602  
DIČ : 2020986869  
Zastúpený : JUDr. Eva Cvengová, predsedníčka okresného súdu  
Bankové spojenie : Štátna pokladnica  
Číslo účtu :

a

**Dodávateľ:**

Názov : **B.T.SERVIS SK, s.r.o.**  
Letecká 2, 962 31 Sliač  
Zastúpený : Bohumír Tarnoci, konateľ spoločnosti  
IČO : 36 844 659  
DIČ : 2022457591  
IČ pre DPH : SK2022457591  
Bankové spoj. : Slovenská sporiteľňa, a.s.  
Číslo účtu :  
Zapísaná : Okresný súd Banská Bystrica, odd.: Sro, vložka č.13737/S

uzatvárajú predmetnú zmluvu v zmysle § 269 ods.2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v zmysle neskorších predpisov, na základe výsledkov verejného obstarávania – zákazka podľa § 9 ods. 9 v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Predmetom zmluvy je vykonávanie všeobecných upratovacích služieb, ako sú upratovacie služby kancelárií, chodieb, sociálnych zariadení, pojednávacích miestností, schodísk, kuchyniek, v priestoroch Okresného súdu Brezno, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

### Článok 1.

#### Predmet zmluvy a miesto plnenia

- 1.1 Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi upratovacie služby v priestoroch určených odberateľom.
- 1.2 Miestom plnenia sú priestory nachádzajúce sa v priestoroch budovy Okresného súdu Brezno, Kuzmányho ul. 4. Výmera priestorov určených na upratovanie je **1 098 m<sup>2</sup>**.
- 1.3 Špecifikácia miest upratovania, rozsahu upratovania a frekvencie vykonávania jednotlivých upratovacích činností je uvedená v popise prác, ktorý je neoddeliteľnou prílohou č. 1 tejto zmluvy.
- 1.4 Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať predmet zmluvy podľa tohto popisu prác v plnom rozsahu.
- 1.5 Zmluvné strany sa dohodli, že mimoriadne služby budú realizovať v termíne podľa osobitnej objednávky v rozsahu a čase a cene dohodnutom osobitne.

## Článok 2. Čas plnenia

- 2.1 Čas plnenia predmetu zmluvy je denne v pracovných dňoch pondelok až piatok v čase od 14.00 do 18.00 hod.
- 2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje, že predmet zmluvy nebude zabezpečovať tretími osobami.

## Článok 3. Cena za plnenie predmetu zmluvy

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli na cene za poskytovanie upratovacích služieb vykonávaných podľa popisu prác (príloha č.1 zmluvy) vo výške **za jeden odpracovaný deň** :

Výmera:	1 098 m <sup>2</sup>
Cena za odpracovaný deň bez DPH :	17,11 EUR
DPH 20% :	3,42 EUR
<b>Cena odpracovaný deň s DPH :</b>	<b>20,53 EUR</b>

V cene sú zahrnuté všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zmluvy, t.j. náklady na technické vybavenie, čistiace prostriedky, pracovné nástroje a pomôcky, mzdové náklady na pracovníkov a kontrolóra kvality, doprava.

- 3.2 Cena za jeden mesiac bude stanovená ako cena za jeden deň bez DPH násobená počtom odpracovaných dní v príslušnom mesiaci, k tejto cene bude účtovaná DPH v aktuálnej platnej sadzbe DPH podľa zákona o DPH.
- 3.3 Cena jednotlivých služieb sa môže meniť len s ohľadom na inflačné zmeny kurzov zahraničných mien, zvýšenia percenta medziročnej inflácie, zmien sadzby DPH, zmenu cien od jednotlivých výrobcov jednotlivých druhov tovarov, ktorými poskytovateľ zabezpečuje vykonávanie služieb, pričom poskytovateľ bude o akýchkoľvek zmenách informovať objednávateľa.

## Článok 4. Fakturačné a platobné podmienky

- 4.1 Dodávateľ je platiteľom DPH. Podľa čl.1 tejto zmluvy sa predmetné plnenie chápe ako dodanie služby, ktoré sa uskutočňuje v dohodnutých lehotách, t.j. ako opakované dodanie služby podľa § 8 ods. 3 zákona č.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. Zmluvné strany dohodli plnenie predmetu zmluvy v mesačných lehotách.
- 4.2 Výška sadzby DPH bude účtovaná v zmysle zákona č.222/2004 Z. z. o DPH platného v čase plnenia zmluvy.
- 4.3 Cenu podľa bodu 3.1 tejto zmluvy uhradí objednávateľ dodávateľovi na základe faktúry, ktorú dodávateľ vystaví a doručí objednávateľovi mesačne do 5 dní po ukončení kalendárneho mesiaca.
- 4.4 Faktúra je splatná do 21 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi bezhotovostným prevodom na účet dodávateľa. V prípade nedodržania termínu splatnosti môže dodávateľ uplatniť úrok z omeškania podľa § 369 Obchodného zákonníka.

## Článok 5. Povinnosti dodávateľa

- 5.1 Dodávateľ sa podľa tejto zmluvy zaväzuje vykonávať upratovacie a čistiace práce odborne, starostlivo, hospodárne, s vyskúšanými prostriedkami, prístrojmi a metódami a vykonávať ich plánovite v súlade s harmonogramom prác (príloha č.1 zmluvy). Dodávateľ používa overené čistiace prostriedky slovenskej firmy Banchem, s.r.o.

- 5.2 Dodávateľ bude zabezpečovať vykonávanie prác prostredníctvom svojich zamestnancov. Zaväzuje sa nasadiť spoľahlivý pracovný personál a zabezpečiť jeho kontrolu. Kontrola bude vykonaná osobne minimálne raz mesačne kontrolórom dodávateľa –supervízorom, v prípade potreby na podnet odberateľa aj častejšie.
- 5.3 Dodávateľ sa zaväzuje pri svojej činnosti dodržiavať organizačný poriadok, pravidlá bezpečnosti práce a ochrany zdravia, požiarnej ochrany a ostatné ustanovenia zákonných a interných predpisov odberateľa. Je povinnosťou odberateľa pred začiatkom výkonu prác o ich platnosti informovať dodávateľa. O zaškoleniach personálu sa vedie evidencia priamo u dodávateľa.
- 5.4 Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, že jeho zamestnanci, ktorí budú plniť túto zmluvu, zachovajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa činnosti odberateľa a jeho priestorov, o ktorých sa dozvedeli pri plnení tejto zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení zmluvného vzťahu.
- 5.5 Zamestnanci dodávateľa sú povinní odberateľovi bezodkladne oznámiť počas prác zistené závady, nedostatky a škody na nábytku, zariadení, elektrických zariadeniach a vodovodných inštaláciách v miestach výkonu upratovacích a čistiacich prác. Zamestnanci dodávateľa nemajú oprávnenie jednať a ani zodpovedať sa priamo odberateľovi, to znamená, že akákoľvek nespokojnosť s ich prácou sa bude riešiť prostredníctvom zástupcu odberateľa so zástupcom dodávateľa.
- 5.7 Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať svoje práce tak, aby negatívne neovplyvňoval a neobmedzoval činnosť odberateľa..
- 5.8 Poistenie pracovníkov dodávateľa zabezpečuje dodávateľ podľa platných predpisov.
- 5.9 V prípade, že zamestnanec dodávateľa bude mať nevhodné správanie, alebo bude pracovať pod vplyvom alkoholu, omamných látok, prípadne bude preukázaná jeho nepoctivosť, dodávateľ zaručuje jeho preloženie, alebo prepustenie z pracovného pomeru, v závislosti od závažnosti previnenia.

#### **Článok 6. Povinnosti odberateľa**

- 6.1 Odberateľ poskytne povereným zamestnancom dodávateľa kľúče od upratovaných priestorov alebo zabezpečí iný bezproblémový prístup k týmto priestorom.
- 6.2 Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť potrebnú súčinnosť tak, aby upratovacie a čistiace práce mohli byť dodávateľom riadne vykonané.  
Odberateľ zabezpečí dodávku teplej a studenej vody, el.energie a osvetlenia v potrebnej miere na vykonanie čistiacich prác na vlastný náklad.
- 6.4 Odberateľ poskytne dodávateľovi uzamykateľné priestory na prezliekanie upratovacieho personálu a na odkladanie materiálu, zariadenia, strojov a čistiacich prostriedkov.
- 6.5 Odberateľ je oprávnený denne vykonávať kontrolu plnenia povinností vyplývajúcich z čl.1 Predmet zmluvy tejto zmluvy. Zistené nedostatky zaznamená do prevádzkovej knihy, prípadne ich bezodkladne oznámi zástupcovi dodávateľa- supervízorovi, ktorý zabezpečí ich odstránenie.

#### **Článok 7. Zodpovednosť za škody**

- 7.1 Dodávateľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú pri čistiacich a upratovacích prácach zavinené ním, alebo jeho zamestnancami.
- 7.2 Dodávateľ vyhlasuje, že má uzatvorené zákonné poistenie pre možné vzniknuté škody. V prípade náhrady škôd zapríčinených nedbalosťou personálu je dodávateľ poistený na škody vo výške 33193,92 EUR.
- 7.3 Dodávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté v čase živej pohromy, nezaistením budovy voči krádeži.

## Článok 8.

### Záruky

- 8.1 Dodávateľ zodpovedá za poskytovanie odborne vykonávaných upratovacích prác. Výkony poskytované dodávateľom zodpovedajú zmluvným dohodám, ak odberateľ neoznámí reklamáciu.
- 8.2 V prípade, že upratovacie a čistiace práce budú mať kvalitatívne nedostatky, zástupca odberateľa oznámí zistené nedostatky oprávnenému zástupcovi dodávateľa. Dodávateľ sa zaväzuje tieto nedostatky odstrániť do 48 hodín od prijatia sťažnosti.

## Článok 9.

### Doba platnosti zmluvy

- 9.1 Zmluva sa uzatvára na **dobu určitú** a to na dobu **24 mesiacov** od uzatvorenia zmluvy, t.j. **od 1.3. 2014 do 29.2. 2016.**
- 9.2 Zmluvné strany môžu vypovedať zmluvu bez udania dôvodu v 2 mesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca od doručenia výpovede.
- 9.3 Porušenie ustanovenia článku 5, článku 6, článku 7, článku 8 tejto zmluvy bude považované za podstatné porušenie zmluvy. V tomto prípade môže oprávnená strana od zmluvy odstúpiť. Doručením písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane nastanú účinky odstúpenia od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy sa považuje za doručené zmluvnej strane aj v prípade, že zmluvná strana doručенú písomnosť neprevzala a alebo písomnosť odmieta prevziať.
- 9.4 Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zúčastnených strán plniť náležitosti tejto zmluvy.

## Článok 10.

### Všeobecné ustanovenia

- 10.1 Zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov po vzájomnom odsúhlasení obidvoma zmluvnými stranami.
- 10.2 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je „Harmonogram upratovania a čistiacich služieb“ ako Príloha č. 1.
- 10.3 Ústne, telefonické alebo cez zástupcu dodávateľa vzniknuté dohody vstúpia do platnosti až po vzájomnom písomnom potvrdení.
- 10.3 Pokiaľ nie je touto zmluvou dohodnuté inak, zmluvné strany sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, najmä ust. § 536 a nasl.
- 10.4 Zmluva je vyhotovená a podpísaná v 4 originálnych rovnopisoch, z ktorých odberateľ obdrží 2 a dodávateľ 2 rovnopisy.
- 10.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v súlade s § 47 pís. a) Občianskeho zákonníka a so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V Brezne, dňa 25.02.2014

V Sliachi, dňa 26.2.2014

Za odberateľa :

Za dodávateľa :

.....  
JUDr. Eva Cveňová  
predsedníčka okresného súdu

.....  
Bohumír Tarnoci  
konateľ

## 1. Harmonogram upratovania a čistiacich služieb

1.1 Upratovanie a čistiace služby v priestoroch budovy Okresného súdu Brezno na Kuzmányho ulici č. 4 Brezno sa vykonávajú v pracovných dňoch (pondelok – piatok) v čase od 13.00 hod. do 18. 00 hod. podľa nasledovného harmonogramu:

### DENNE:

- a) pozametanie a umytie všetkých druhov podláh, ktoré nie sú pokryté kobercami,
- b) vyprázdnenie odpadkových košov (v prípade potreby, aj s výmenou vreciek),
- c) utretie prachu z voľných plôch vlhkou handrou na dosah z podlahy (pracovné stoly, stolíky, nábytok, parapetné dosky, klávesnice a monitory PC, poutierať nohy na stoličkách ...),
- d) umytie dverí na miestach častého dotyku,
- e) umytie sociálnych zariadení (umývadlá, WC misy a pisoáre),
- f) očistenie elektrických varičov v kuchynkách,
- g) umytie vchodových dverí, vrátane skiel,
- h) umytie vstupného priestoru.

### TÝŽDENNE:

- a) umytie sklenených dverí (pondelok),
- b) utretie prachu zo zábradlia schodísk a svietidiel pri schodišti (streda),
- c) 2x vysávanie kobercov (utorok, štvrtok),
- d) dezinfekcia sociálnych zariadení (piatok).

### DVAKRÁT ZA MESIAC - každý nepárny týždeň:

- a) umytie zábradlia schodísk,
- b) vymiesť a odstrániť pavučiny.

### MESAČNE - 1. týždeň v mesiaci:

- a) umytie dverí,
- b) umytie okenných parapiet,
- c) utretie prachu z obrazov,
- d) vyleštenie zrkadiel,
- e) utretie prachu z voľných plôch vlhkou handrou nad dosahom z podlahy,
- f) umytie radiátorov,
- g) čistenie čalúneného nábytku vysávačom,
- h) umytie umývateľných stien v sociálnych a hygienických zariadeniach,
- i) umytie schodiska v I. podzemného podlažia v objekte budovy.

### ŠTVRTROČNE - posledný týždeň v štvrtroku:

- a) utretie prachu zo svietidiel.
- b) utretie elektrických vypínačov a zásuviek,
- c) utretie hasiacich prístrojov a hydrantov
- d) ošetrovanie koženého nábytku v pojednávacích miestnostiach a v kancelárii predsedníčky OS.