

76/2014

**Zmluva o bezodplatnej spolupráci
uzatvorená v zmysle § 51 a nasl. Občianskeho zákonníka č.40/1964 Zb.
v platnom znení**

Čl. I.
Zmluvné strany

Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.

Sídlo: Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava
IČO: 35 971 126, ObR - OS BA I, Oddiel: Sa, vl.č.: 3774/B
DIČ: 2022105107
IČ DPH: SK2022105107
Zastúpený: Ing. Mongi Msolly, MBA,- predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
MUDr. Marián Hrebík, MPH- člen predstavenstva
Bankové spojenie: VÚB, a.s. Bratislava, číslo účtu: 26330112/0200
Registrácia: Okresný súd Bratislava I., Oddiel: Sa, vl.č.: 3774/B
(ďalej len "Nemocnica")

a

Klub Detskej Nádeje

Sasinkova 4
P.O.BOX 284
814 99 Bratislava
IČO: 30786835
Zastúpená: Bc. Marek Pribula, koordinár združenia
(ďalej len „KDN“)

sa dohodli na tomto znení Zmluvy o spolupráci:

Čl. II.
Predmet a účel zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je upraviť základné práva a povinnosti zmluvných strán pri realizácii programu „Dobrovoľníci v nemocnici“ (ďalej len „program“).

Program je zameraný na podporu hospitalizovaných pacientov mladších ako 18 rokov (ďalej len „deti“) na pracovisku Detského kardiocentra Národného ústavu srdcových a cievnych chorôb, a.s s miestom výkonu činnosti Limbova 1, v Bratislave a spočíva vo vopred dohodnutých dobrovoľných návštevách hospitalizovaných detí dospelými osobami (ďalej len „dobrovoľníkmi“). Počas návštev dobrovoľníci nezištne venujú čas svojho voľného času v prospech detí, navštevujú ich a pomáhajú im vyplniť čas trávený mimo domova hrami, rozhovorom, tvorivými aktivitami a i.s cieľom zlepšovať ich psychický stav.

Čl. III.
Povinnosti KDN

KDN sa touto zmluvo zaväzuje, že dobrovoľníci budú svoju činnosť /vid' Čl. II/ vykonávať s odbornou starostlivosťou, súlade s Etickým kódexom KDN v zmysle prílohy č.1 a v súlade s nemocničným kódexom.

1. KDN sa zaväzuje koordinovať program a zabezpečiť účasť a vybavenie jednotlivých dobrovoľníkov.

2. KDN poverí konkrétnu osobu, ktorá bude zastupovať KDN vo vzťahu s nemocnicou, a ktorá bude zodpovedať za projekt. Jej meno, príp. zmenu bezodkladne oznámi Nemocnici.
3. KDN sa zaväzuje vybrať a vyškoliť vhodných dobrovoľníkov, ktorí budú odborne a zdravotne spôsobilí na prácu s deťmi v Nemocnici.
4. KDN sa zaväzuje pred každou návštevou dobrovoľníkov riadiť pokynmi vedúcej sestry príslušného oddelenia.
5. Dobrovoľník je povinný pri vstupe na oddelenie preukázať svoju totožnosť platným občianskym preukazom
6. KDN sa zaväzuje dodržiavať príslušné všeobecne záväzné právne predpisy a interné predpisy Nemocnice
7. KDN zabezpečí, aby dobrovoľníci zachovávali mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom dobrovoľníckej práce v Nemocnici.
8. KDN sa zaväzuje zabezpečiť identifikačné preukazy pre jednotlivých dobrovoľníkov za účelom vstupu do priestorov Nemocnice. Formu a obsah preukazu sa určí po dohode KDN a Nemocnice.
9. KDN poskytne vedúcej sestre príslušného oddelenia nemocnice menný zoznam dobrovoľníkov KDN, ktorí aktívne vykonávajú činnosť v Nemocnici v súlade s predmetom zmluvy ako prílohu č.2. k zmluve. Uvedený zoznam bude KDN kvartálne aktualizovať.
10. KDN je povinná bezodkladne odobrať identifikačný preukaz dobrovoľníkovi, ak o to Nemocnica písomne KDN požiada.
11. KDN je povinná bezodkladne informovať Nemocnicu o akomkoľvek úraze dobrovoľníka, alebo o akejkoľvek škode, ktorá bola spôsobená dobrovoľníkovi, alebo dobrovoľníkom. KDN zmluvne zaviazá každého z dobrovoľníkov, aby bol povinný nahradiť prípadnú spôsobenú škodu Nemocnici.
12. KDN sa zaväzuje dobrovoľníkov upozorniť, že činnosti vykonávané v Nemocnici vykonávajú na vlastné riziko a vlastnú zodpovednosť.

Čl. IV.

Povinnosti Nemocnice

1. Nemocnica sa zaväzuje vytvoriť vhodné podmienky spočívajúce v zabezpečení pre činnosť dobrovoľníkov KDN - vpustí riadne označených dobrovoľníkov do priestorov Nemocnice, poskytne priestory na realizovanie programu
2. Nemocnica sa zaväzuje určiť kontaktné osoby, ktoré budú komunikovať s dobrovoľníkmi a poskytovať im súčinnosť.
3. Nemocnica sa zaväzuje poskytnúť pre dobrovoľníkov priestor na umiestnenie skrine, kde by si mohli odkladať hry, spotrebný materiál na výtvarné aktivity ai. potrebné na výkon ich činnosti.
4. Nemocnica uzatvorením tejto zmluvy dáva KDN a ňou určeným dobrovoľníkom v zmysle prílohy č. 2, ktorí sa preukážu identifikačným preukazom KDN a OP právo vstupovať do príslušných priestorov Nemocnice a zdržiavať sa v nich po dobu výkonu činnosti podľa tejto zmluvy.
5. Nemocnica je povinná bezodkladne informovať KDN o akejkoľvek škode ktorú spôsobil dobrovoľník KDN a poskytnúť KDN súčinnosť pri jej vymáhaní od príslušného dobrovoľníka.

Čl. V.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov oboch zmluvných strán. Účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

Príloha 1: Etický kódex dobrovoľníka

Dobrovoľník/čka:

- a) rešpektuje pri každej činnosti zdravotný a psychický stav dieťaťa, ktorého záujem stojí vždy na prvom mieste,
- b) dodržiava zásady práce Nemocnice a rešpektuje pokyny zdravotníckeho personálu, vedúceho/cej oddelenia a koordinátora/ky dobrovoľníkov,
- c) prístupuje k deťom v duchu tolerancie, rešpektu a znášanlivosti a zdržiava sa akejkoľvek politickej, náboženskej alebo inej agitácie,
- d) nezastupuje zdravotnícky personál:
 1. nemá prístup k zdravotným záznamom dieťaťa,
 2. nemá právo podávať informácie týkajúce sa zdravotného stavu dieťaťa,
 3. nemanipuluje s liekmi a so zdravotníckym materiálom,
 4. nevykonáva s deťmi žiadne zdravotnícke úkony,
 5. vyhýba sa diskusiám o spôsobe liečby, neposkytuje osobné „medicínske rady“,
- e) neposudzuje a nekritizuje prácu zdravotníckeho personálu a iných dobrovoľníkov/dobrovoľníčok.
- f) spĺňa základné podmienky výkonu dobrovoľníckej činnosti:
 1. netrpí žiadnou infekčnou a dlhodobou chronickou chorobou a jeho/jej zdravotný psychický stav nie je v rozpore s vykonávaním dobrovoľníckej v Nemocnici,
 2. nikto z jeho/jej príbuzných a známych netrpí chronickým ochorením,
- g) ak sa jeho/jej zdravotný stav alebo základné podmienky výkonu dobrovoľníckej činnosti počas vykonávania dobrovoľníckej činnosti zmenia, informuje vedúceho/cu oddelenia, príp. koordinátora/ku dobrovoľníkov,
- h) neposkytuje svoje kontaktné údaje (telefónne číslo, emailovú adresu, bydlisko, kontakt na sociálne siete, skype a iné dieťaťu. Ak je to potrebné, dieťaťu, rodinnému príslušníkovi poskytnete kontakt na vedúceho/cu oddelenia alebo koordinátora/ku dobrovoľníkov.

3. Ukončenie zmluvy je možné po vzájomnej dohode oboch strán, alebo na základe písomnej výpovede ktorejkoľvek zmluvnej strany s výpovednou lehotou 1 mesiac odo dňa doručenia výpovede.

V Bratislave dňa 27.3.2014

V Bratislave dňa 17.3.2014

Za Nemocnicu:

za KDN:

MUDr. Marián Hrebík, MPH
námestník čp

MUDr. Marián Hrebík, MPH
člen predstavenstva

Bc. Marek Pribula
koordinátor združenia

Ing. Mongi Msolly, MBA
generálny riaditeľ
predseda predstavenstva

