

KOMISIONÁRSKA ZMLUVA

na poskytovanie stravovania zamestnancom formou stravných poukážok uzavretá podľa § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Článok I. Zmluvné strany

NÁZOV: Krajský súd v Žiline
SÍDLO: Orolská 3, 010 01 Žilina
IČO: 35995572
DIČ: 2020973680
ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA: JUDr. Eva Kyselová, predsedníčka krajského súdu.
OPRÁVNENÝ KONATĽ VO VECIACH ZMLUVY: Ing. Vlastislav Dolejší, riaditeľ správy krajského súdu
BANKOVÉ SPOJENIE:
ČÍSLO ÚČTU:
IBAN:
TELEFÓN: +421 41 56 26 367,8
E-mail: SEKRETARIAT_KS_ZA@justice.sk

(ďalej len „KOMITENT“)

a

OBCHODNÉ MENO: LE CHEQUE DEJEUNER s. r. o.
SÍDLO: Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava
PRÁVNA FORMA: spoločnosť s ručením obmedzeným
IČO: 31 396 674
DIČ: 2020321864
ZÁPIS: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 9085/B
KONAJÚC PROSTREDNÍCTVOM: Ing. Štefan Petřík, konateľ
OSOBY OPRÁVNENÉ KONATĽ VO VECIACH ZMLUVY: JUDr. Adriána Neveziová
BANKOVÉ SPOJENIE:
ČÍSLO ÚČTU:
IBAN:
TELEFÓN:
FAX:
E-mail:

(ďalej len „KOMISIONÁR“)

Článok II. Východiskové podklady

Podkladom na uzavretie tejto komisionárskej zmluvy na poskytovanie stravovania zamestnancom komitenta je ponuka komisionára predložená v rámci verejnej súťaže v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní platnom v čase vyhlásenia verejnej súťaže.

Článok III. Účel zmluvy

Účelom tejto zmluvy je zabezpečiť zo strany komisionára poskytovanie stravovania formou stravných poukážok pre zamestnancov komitenta, ktorý je v zmysle § 152 ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov povinný zabezpečiť zamestnancom stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy.

Článok III. Predmet zmluvy, vymedzenie pojmov

3.1. Predmetom tejto zmluvy je pravidelné zabezpečenie poskytovania stravovania formou stravných poukážok pre zamestnancov komitenta.

3.2. Komisionár sa zaväzuje, že vo svojom mene za podmienok uvedených v tejto zmluve zabezpečí zamestnancom komitenta poskytovanie stravovania prostredníctvom svojich stravných poukážok v stravovacích zariadeniach na území Slovenskej republiky, ktorých majitelia ako fyzické alebo právnické osoby, majú oprávnenie poskytovať stravovacie služby.

3.3. Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť a dodať predmet zmluvy a komitent sa zaväzuje prevziať objednané stravné poukážky a zaplatiť za ne dohodnutú cenu.

3.4. Predpokladaný mesačný objem stravných poukážok je cca 2 425 ks. Uvedené množstvo je len predpoklad a komitent si vyhradzuje právo na to, že počas trvania tejto zmluvy môže meniť objednané množstvo stravných poukážok podľa svojich potrieb, t.j. aktuálneho počtu zamestnancov, počtu odpracovaných dní a pod. Presné množstvo stravných poukážok bude komitent uvádzať v záväzných mesačných objednávkach.

3.5. Zabezpečením poskytovania stravovania sa rozumie odoberanie jedného teplého jedla vrátane nealkoholického nápoja, prostredníctvom stravných poukážok označených logom komisionára a nápisom stravná poukážka. Stravovacím zariadením sa pre účely komisionárskej zmluvy rozumie zariadenie, ktoré poskytuje stravovacie služby s viditeľne umiestnenou etiketou, ktorá obsahuje označenie „komisionára“ – stravná poukážka.

3.6. V stravovacích zariadeniach bude poskytované jedlo v cene rovnajúcej sa nominálnej hodnote vyznačenej na stravnej poukážke. V prípade, že si zamestnanec komitenta vyberie v stravovacích zariadeniach z jedálneho lístka jedlo, ktorého cena bude vyššia ako je nominálna hodnota vyznačená na stravnej poukážke, je povinný uhradiť rozdiel medzi nominálnou hodnotou stravnej poukážky a cenou konzumovaného jedla v hotovosti.

Článok IV. Stravná poukážka

4.1. Stravná poukážka nemá charakter platobného prostriedku a je určená výlučne na úhradu hlavného teplého jedla vrátane vhodného nápoja v nominálnej hodnote na nej vyznačenej, a to u zmluvných zariadeniach komisionára.

4.2. Stravná poukážka má platnosť jeden kalendárny rok.

4.3. Stravnú poukážku bude komisionár dodávať v nominálnej hodnote uvedenej v záväznej mesačnej objednávke komitenta. Maximálna nominálna hodnota stravnej poukážky bude komitentom stanovená v súlade so zákonom č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

4.3. Stravná poukážka je označená nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jej platnosti, číselným alebo čiarovým kódom.

4.4. Stravná poukážka má ochranné prvky, ktoré ju chránia pred falšovaním (ceninový papier, UV fluorescentná farba, termoaktívna farba, farba reagujúca na mince, UV vlákna, mikropísma giloš, súťažová značka, mikrovýsek, bezpečnostná mikroperforácia, hologram, vektorový potlačový raster)

Článok V. Práva a povinnosti komisionára

5.1. Komisionár je povinný zabezpečiť tlač stravných poukážok na svoje náklady.

5.2. Komisionár je povinný vydať komitentovi stravné poukážky v množstve a nominálnej hodnote uvedenej v záväznej mesačnej objednávke komitenta spolu s faktúrou, resp. faktúru doručiť komitentovi po prevzatí stravných poukážok.

5.3. Komisionár je povinný dodať (doručiť) stravné poukážky vždy do 3. pracovného dňa v mesiaci, a to maximálne do jedného pracovného dňa odo dňa doručenia (prevzatia) záväznej mesačnej objednávky komitenta.

5.4. Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť dostatočný počet stravovacích zariadení v požadovanej dostupnosti a sortimentnej a cenovej výhodnosti, lokalizovaných v okolí sídla komitenta.

5.5. Komisionár sa zaväzuje pravidelne ročne aktualizovať zoznam zmluvných stravovacích zariadení poskytujúcich stravovanie za jeho stravné poukážky a predložiť ho komitentovi. Zoznam zmluvných stravovacích zariadení komisionára poskytujúcich stravovanie na území Slovenskej republiky tvorí prílohu tejto zmluvy.

5.6. Komisionár je na základe písomnej požiadavky komitenta povinný spätne jednorázovo odkúpiť od komitenta neplatné stravné poukážky, a to najneskôr do 20. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na neplatnej stravnej poukážke. Za vrátené stravné poukážky je komisionár povinný zaplatiť komitentovi zodpovedajúcu sumu, t.j. sumu rovnajúcu sa nominálnej hodnote stravnej poukážky, násobenú počtom odovzdaných neplatných stravných poukážok a vystaviť komitentovi dobropis so splatnosťou 14 dní.

5.7. Komisionár je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť komitentovi všetky zmeny údajov, ktoré mu poskytol pre účely plnenia tejto zmluvy

Článok VI. Práva a povinnosti komitenta

6.1. Komitent je povinný prevziať objednané stravné poukážky a uhradiť faktúru do 30 kalendárnych dní od jej doručenia, resp. prevzatia.

6.2. Komitent je povinný poskytnúť svojim zamestnancom informácie o stravovacích zariadeniach, ktoré poskytujú stravovanie na základe stravných poukážok emitenta.

6.3. Komitent má právo meniť predpokladaný mesačný objem stravných poukážok uvedený v bode 3.4. tejto zmluvy podľa svojich potrieb, t.j. aktuálneho počtu zamestnancov, počtu odpracovaných dní a pod. (chorobnosť zamestnancov, čerpanie dovolení, atď.).

6.4. Komitent má právo jednorázovo vrátiť komisionárovi neplatné stravné poukážky, a to najneskôr do 20. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na neplatnej stravnej poukážke.

6.5. Komitent je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť komisionárovi všetky zmeny údajov, ktoré mu poskytol pre účely plnenia tejto zmluvy.

Článok VII. Miesto a termín plnenia

7.1. Komisionár sa zaväzuje dodať (doručiť) stravné poukážky vždy do 3. pracovného dňa v mesiaci, a to maximálne do jedného pracovného dňa odo dňa doručenia (prevzatia) záväznej mesačnej objednávky.

7.2. Stravné listky prevezme zodpovedný zamestnanec komitenta v mieste dodania (doručenia). Zodpovedným zamestnancom komitenta je zamestnanec pokladne.

7.3. Miestom dodania (doručenia) stravných poukážok je: Krajský súd v Žiline, Orolská 3, 010 01 Žilina.

7.4. Miestom poskytovania stravovania formou stravných poukážok sú zmluvné stravovacie zariadenia komisionára.

Článok VIII. Platobné podmienky

8.1. Komisionár a komitent sa dohodli na týchto platobných podmienkach :

8.1.1 bezhotovostný platobný styk,

8.1.2 úhrada predmetu tejto zmluvy formou 100%-nej úhrady na základe faktúry,

8.1.3 komisionár vystaví faktúru na základe záväznej mesačnej objednávky komitenta, po prevzatí stravných poukážok komitentom ju odovzdá spolu so stravnými poukážkami, resp. ju doručí komitentovi po prevzatí stravných poukážok

8.1.4 komitent uhradí faktúru najneskôr do 30 kalendárnych dní od jej doručenia, resp. prevzatia.

8.2. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. , alebo bude obsahovať nesprávne údaje, komitent faktúru komisionárovi vráti na doplnenie alebo opravenie a lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia doplnenej resp. opravenej faktúry.

8.3. Za zabezpečenie poskytovania stravovania prostredníctvom stravných poukážok v zmluvných stravovacích zariadeniach si komisionár bude účtovať províziu za poskytnutie služby vo výške 0,49 % z nominálnej hodnoty prevzatých stravných poukážok, pričom uvedená výška provízie zostáva počas trvania tejto zmluvy nezmenená.

8.4. Za zabezpečenie poskytovania stravovania prostredníctvom stravných poukážok si bude komisionár účtovať províziu za poskytnutie služby uvedenú v bode 8.3. tejto zmluvy z celkového finančného objemu odobraných a fakturovaných stravných poukážok na základe každej samostatnej mesačnej objednávky komitenta.

8.5. Výška provízie zahŕňa všetky náklady komisionára spojené s poskytnutím služby, vrátane dopravných nákladov, balného, poisťného a iných nákladov súvisiacich s poskytnutím služby a je konečná.

8.6. Výška provízie uvedená v bode 8.3. tejto zmluvy bude upravená o daň z pridanej hodnoty.

8.7. Komitent neposkytuje finančný preddavok ani zálohu na vykonanie zmluvy.

Článok IX.

Zmluvné pokuty a zodpovednosť za škodu

9.1. Ak komisionár dodá (doručí) stravné poukážky po termíne alebo v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy, a to za každý začatý deň omeškania.

9.2. Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý spôsobila vyššia moc (požiar, povodeň a pod.). Vznik a trvanie vyššej moci je dotknutá zmluvná strana povinná ihneď oznámiť druhej zmluvnej strane.

9.3. Porušením zmluvnej povinnosti, na ktorú sa viaže zmluvná pokuta, nie je dotknuté právo domáhať sa zároveň aj náhrady škody.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

10.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

10.2. Zmluva sa uzaviera na obdobie 12 mesiacov, t.j. od 1. 04.2014 do 31. 03.2014, alebo do vyčerpania finančného limitu pre podlimitné zákazky podľa § 4 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní platnom v deň vyhlásenia verejnej súťaže.

10.3. Zmluvné strany môžu túto zmluvu zrušiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou. Písomnú výpoveď môže dať ktorákoľvek zo zmluvných strán.

10.4. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

10.5. Ostatné podmienky, neuvedené v tejto zmluve, sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

10.6. Zmluvné strany sú povinné počas trvania tejto zmluvy i po jej ukončení zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo ktorejkoľvek zmluvnej strane spôsobiť škodu.

10.7. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy sú pre obidve strany záväzné len vtedy, ak boli vykonané v písomnej forme a podpísané štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.

10.8. Meniť alebo doplňovať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

10.9. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, dve vyhotovenia dostane komisionár a dve vyhotovenia komitent.

Príloha zmluvy:

Zoznam zmluvných stravovacích zariadení poskytujúcich stravovanie na základe stravnej poukážky komisionára na území Slovenskej republiky vyhotovený v elektronickej podobe na CD nosiči.

V Žiline, dňa

V Bratislave, dňa

Za komitenta:

Za komisionára:

.....
Ing. Vlastislav Dolejší
riaditeľ správy súdu
Krajský súd v Žiline

.....
Ing. Štefan Petřík
konateľ spoločnosti
LE CHEQUE DEJEUNER