

ZMLUVA č. VŠC -7/2014-15-VŠC

**o zabezpečení stravovania formou stravovacích poukážok pre zamestnancov objednávateľa
uzatvorená v súlade s ustanovením § 269, odseku 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný
zákoník v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami:**

Poskytovateľ: DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o.,
Sídlo: Kálov 356, 010 01 Žilina
Zástupca: Ing. Eva Šmehylová, konateľka
Osoba splnomocnená konateľom k podpisu: Ivan MLYNARČÍK, obchodný riaditeľ
IČO: 36 391 000
IČ DPH: SK2020104449
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 0423613757/0900
IBAN: SK21 0900 0000 0004 2361 3757
Telefón: 041/ 507 63 01, 0850 166 556
e-mail: infoservis@doxx.sk
zapísaný: obchodný register Okresný súd Žilina,
oddiel Sro, vložka číslo: 12115/L
(ďalej len „Poskytovateľ“)

na strane jednej a

Objednávateľ: Vojenské športové centrum DUKLA Banská Bystrica
Sídlo: Hutná 3, 974 01 Banská Bystrica
Zástupca: Ing. Mgr. Róbert KURČÍK, riaditeľ
IČO: 00800520
DIČ : 2021075309
Bankové spojenie: štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000166408/8180
IBAN: SK53 8180 0000 0070 0016 6408
(ďalej len „Objednávateľ“)

na strane druhej, uzatvárajú túto Zmluvu:

Čl. 1 PREDMET ZMLUVY

1.1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie stravovania, prostredníctvom stravovacích poukážok poskytovateľa v nominálnej hodnote 3,50 EUR, pre zamestnancov objednávateľa a to vo vybraných stravovacích zariadeniach zmluvných partnerov poskytovateľa, ktorí sú oprávnení tieto služby poskytovať. Na požiadanie objednávateľa poskytovateľ poskytne aktualizovaný Zoznam zmluvných stravovacích zariadení.

1.2. Poskytovateľ sa zaväzuje dodať objednávateľovi predmet zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje prevziať objednané stravovacie poukážky a zaplatiť za ne poskytovateľovi dohodnutú cenu.

1.3. V súlade s ustanoveniami platných právnych predpisov sa pod pojmom zabezpečenie stravovania rozumie zabezpečenie podávania jedného najmä teplého hlavného jedla vrátane polievky za stravovacie poukážky poskytovateľa.

1.4. Stravovacie poukážky budú označené logom poskytovateľa "DOXX", nezameniteľným s logom iných poskytovateľov. Stravovacie poukážky nemajú charakter platobného prostriedku alebo ceny a

sú určené výlučne na podanie stravy. Sú chránené ochrannými prvkami a označené kalendárnym rokom ich platnosti a nominálnou hodnotou.

1.5. Predpokladané množstvo stravných lístkov za 1 rok: 14 600 ks.

Čl. 2 FORMA STRAVOVANIA

2.1. Zamestnanec objednávateľa je oprávnený za poskytnuté stravovacie poukážky požadovať vo vybraných stravovacích zariadeniach podanie stravy minimálne v hodnote stravného lístka a nie je oprávnený požadovať výdavok v hotovosti. Rozdiel v cene jedla a nápoja, ktorým je nominálna hodnota stravovacej poukážky presiahnutá, je povinný zamestnanec objednávateľa uhradiť v hotovosti bezodkladne po odbere jedla a nápoja.

Čl. 3 CENOVÉ A PLATOBNÉ PODMIENKY

3.1. Objednávateľ objednáva u poskytovateľa stravovacie poukážky s nominálnou hodnotou 1 stravovacej poukážky vo výške 3,50 EUR osobne, telefonicky, faxom, e-mailom, alebo písomne na dohodnutom predajnom mieste poskytovateľa. Pri objednávaní stravovacích poukážok osobne, alebo telefonicky musí objednávateľ doručiť v lehote 2 pracovných dní poskytovateľovi dodatočne objednávku aj faxom, alebo e-mailom.

3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť stravovacie poukážky objednávateľovi na základe objednávky do 3 pracovných dní od objednania.

3.3. Zmluvné strany sa dohodli na cene za 1 stravovaciu poukážku (v nominálnej hodnote 3,50 EUR) vo výške 3,5315 EUR, ktorá pozostáva z: nominálnej hodnoty stravovacej poukážky vo výške **3,50** EUR (DPH sa neuplatňuje) a poplatku za sprostredkovanie stravovacej služby vo výške (0,90 % z nominálnej hodnoty) 0,0315 EUR bez DPH.

3.4. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť poskytovateľovi dohodnutú cenu za odovzdané stravovacie poukážky. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru po odovzdaní objednaných stravovacích poukážok objednávateľovi. Splatnosť faktúry je 30 dní od doručenia faktúry objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti určené všeobecne záväzným predpisom alebo dohodnuté v tejto zmluve. V prípade, že takto vystavená faktúra neobsahuje všetky takéto náležitosti, je objednávateľ takúto faktúru oprávnený vrátiť do termínu jej splatnosti poskytovateľovi na prepracovanie. Oprávneným vrátením faktúry prestáva platiť pôvodná lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti takejto faktúry začína plynúť od doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

3.5. V prípade ak poskytovateľ nesplní povinnosť podľa bodu 2 tohto článku v lehote do 3 pracovných dní od doručenia objednávky, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z hodnoty objednaných stravovacích poukážok za každý aj začatý deň omeškania. Nárokom zo zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody.

3.6. V prípade, ak poskytovateľ mešká s dodaním objednaných poukážok o viac ako dva kalendárne týždne od objednania, považuje sa takéto konanie za podstatné porušenie zmluvy.

3.7. Fakturovanú sumu objednávateľ uhradí prostredníctvom svojho finančného ústavu na účet poskytovateľa.

3.8. Úhrada bankovým prevodom je zrealizovaná po odpísaní predmetnej sumy z účtu objednávateľa.

3.9. V prípade, že objednávateľ neuhradí fakturovanú sumu v termíne splatnosti faktúry, poskytovateľ je oprávnený objednávateľovi vyúčtovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy za každý, aj začatý deň omeškania a objednávateľ je povinný tento úrok uhradiť.

Čl. 4 POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

4.1. Objednávateľ sa zaväzuje:

- a) Uhradiť poskytovateľovi fakturovanú sumu.
- b) Informovať svojich zamestnancov o možnostiach použitia stravovacích poukážok v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v nadväznosti na platné právne predpisy.
- c) Oboznámiť zamestnancov so zoznamom stravovacích zariadení, ktorý mu bol poskytnutý poskytovateľom, ako i s prípadnými zmenami.
- d) Jednorázovo odovzdať najneskôr do 31 kalendárnych dní po ukončení kalendárneho roka nespotrebované stravovacie poukážky poskytovateľovi na výmenu za stravovacie poukážky pre nový kalendárny rok.
- e) Objednávateľ poskytovateľovi udeľuje súhlas s ďalším spracovaním osobných údajov pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle zákona č.428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

4.2. Poskytovateľ sa zaväzuje:

- a) Uzatvárať zmluvy o poskytovaní stravovania s prevádzkovateľmi stravovacích zariadení tak, aby bol splnený predmet zmluvy.
- b) Zabezpečiť riadne a nezameniteľné označenie stravovacích zariadení samolepiacimi etiketami so svojím logom.
- c) Poskytovať aktuálne informácie objednávateľovi o zmenách v systéme zabezpečenia poskytovania stravovania.
- d) Vystaviť faktúru pri, resp. po odovzdaní objednaných stravovacích poukážok.
- e) Na požiadanie objednávateľa poskytnúť aktualizovaný „Zoznam zmluvných stravovacích zariadení“, ktoré poskytujú stravovanie zamestnancom objednávateľa.

4.3. Všetky zmeny v osobných údajoch zmluvných strán, ako i zmeny týkajúce sa predmetu zmluvy sú účastníci tohto zmluvného vzťahu povinní druhej strane bezodkladne písomne ohlásiť.

Čl. 5 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

5.1. Zmluva je uzatvorená na dobu určitú - 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

5.2. Ustanovenia tejto zmluvy je možné zmeniť, resp. doplniť, len písomne formou číslovaného dodatku na základe vzájomnej dohody.

5.3. Zmluvné strany môžu túto zmluvu vypovedať bez udania dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná lehota je tri kalendárne mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená do sídla druhej zmluvnej strany. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

5.4. Objednávateľ si vyhradzuje právo odstúpenia od zmluvy aj bez predchádzajúcej písomnej výzvy ak poskytovateľ podstatným spôsobom poruší túto zmluvu. Odstúpenie musí mať písomnú formu a musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

5.5. Táto zmluva nadobúda účinnosť podľa §47 a ods.1 zákona č. 40/1964 zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni zverejnenia. Podľa § 47a ods. 4 zákona č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ak sa do troch mesiacov od uzavretia tejto zmluvy nezverejní, platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo

5.6. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho dva obdrží objednávatel' a jeden poskytovateľ.

5.7. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanovenia tejto zmluvy sú obojstranne formulované jasne a zrozumiteľne, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

5.8. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

V Banskej Bystrici dňa

V Banskej Bystrici dňa

Objednávatel':

Poskytovateľ:

.....
Ing. Mgr. Róbert KURČÍK
Riaditeľ VŠC DUKLA

.....
Ivan MLYNARČÍK
Obchodný riaditeľ