

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ IT SLUŽIEB

č. 511/2014

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

obchodné meno : **Úrad vlády Slovenskej republiky**
sídlo : Námestie slobody 1 , 813 70 Bratislava
IČO : 00151513
Bankové spojenie : Štátna pokladnica Bratislava
IBAN : SK96 8180 0000 0070 0006 0195
v zastúpení : Ing. Igor Federič
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
Zodpovedný za technickú stránku : Ing. Branislav Világi
E-mail:
(ďalej len ako „Užívateľ“)
a

obchodné meno : **Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby (NASES)**
sídlo : Kollárova 8, 917 02 Trnava
IČO : 42 156 424
Bankové spojenie : Štátna pokladnica Bratislava
IBAN : SK96 8180 0000 0070 0034 2950
v zastúpení : Rastislav Janota
generálny riaditeľ
(ďalej len ako „Poskytovateľ“)
(Užívateľ a Poskytovateľ ďalej spolu aj ako „Zmluvné strany“)

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Vzhľadom na to, že:

- Užívateľ plní zákonom zverené úlohy aj prostredníctvom využívania IT služieb, ktoré nevie zabezpečiť vlastnými kapacitami
- Poskytovateľ je štátnou príspevkovou organizáciou, ktorá bola zriadená rozhodnutím vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky č. 1/2008 dňa 01.01.2009 za účelom plnenia odborných úloh v oblasti informatizácie spoločnosti, správy a prevádzkovania elektronických komunikačných sietí a služieb pre Úrad vlády Slovenskej republiky, pre ostatné štátnej správy, právnické a fyzické osoby, ktoré požadujú informácie, dáta z informačných systémov, databáz a registrov verejnej správy
- predmetom činnosti Poskytovateľa podľa čl. II ods. 2 písm. g) Zriaďovacej listiny príspevkovej organizácie – Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby zo dňa 18.12.2008 v znení Dodatku č. 1 zo dňa 27.12.2012 sú aj iné činnosti týkajúce sa sieťových a elektronických služieb, vrátane cloud computingu podľa čl. III písm. w)

Štatútu Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby zo dňa 1. Januára 2009 v znení Dodatku č. 1 zo dňa 27. decembra 2012 a Dodatku č. 2 zo dňa 31.03.2014.

- Užívateľ vykonáva nad Poskytovateľom obdobnú kontrolu ako nad vlastnými útvarmi, nakoľko vymenúva a odvoláva štatutárneho zástupcu a schvaľuje štatút upravujúci predmet činnosti Poskytovateľa
- Poskytovateľ je na základe Zmluvy o finančnom nájme s právom kúpy prenajatej veci č. 107001/2014 zo dňa 13.01.2014 uzavretej na základe Rámcovej dohody č. 1201/2013 zo dňa 16.10.2013, ktorá je výsledkom verejného obstarávania na predmet zákazky „Dodávka výpočtovej techniky, zariadení a spotrebného materiálu“, ktorá bola zverejnená vo Vestníku verejného obstarávania č. 70/2013, č. 5429-MST zo dňa 10.04.2013 oprávnený dať predmet leasingu do podnájmu Užívateľovi

uzatvárajú Zmluvné strany túto Zmluvu o poskytovaní IT služieb č. 511/2014 (ďalej len „Zmluva“) bez realizácie verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nakoľko sú preukázateľne splnené dve kritériá stanovené judikatúrou Súdneho dvora Európskej únie, podľa ktorých vzťah medzi Užívateľom a Poskytovateľom nepodlieha postupom podľa právnych predpisov Európskej únie pre verejné obstarávanie.

2. V súlade s vyššie uvedeným je predmetom tejto Zmluvy úprava vzájomných práv a povinností Zmluvných strán v súvislosti so záväzkom Poskytovateľa poskytovať Užívateľovi IT služby bližšie špecifikované v čl. II ods. 1 tejto Zmluvy a so záväzkom Užívateľa riadne a včas poskytnuté IT služby prevziať a zaplatiť za ne odmenu, a to všetko za podmienok stanovených v tejto Zmluve.

Čl. II

Predmet plnenia

1. Na základe tejto Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje:

1.1 poskytovať Užívateľovi IT a cloudové služby o výkone a kapacite:

- *paralelný procesorový výkon:* 956,8 GHz (59,8GHz po 16 jadier)
- *operačná pamäť (RAM):* 832 GB s možnosťou prípadného ďalšieho rozšírenia
- *fyzická pamäť (HDD):* 84 TB (z toho 7,2 TB vo fyzicky oddelenom diskovom poli pre služby, ktoré zo zákona vyžadujú vyššiu úroveň bezpečnosti.)

1.2 zabezpečiť komunikačné rozhranie o rýchlosti 2 x 10 Gb/s

1.3 poskytovať Užívateľovi doplnkové služby spočívajúce v:

- kontrole a údržbe technologickej plochy a technologických zariadení
- ochrane dát umiestnených v cloude

1.4 v súvislosti s poskytovaním IT služieb dať Užívateľovi do podnájmu kancelársku výpočtovú techniku, a to v rozsahu:

- PC – HP Compaq Pro 6300 MT – 53 ks
- PC – HP Compaq Pro 8300 USDT -15 ks
- Monitor HP ProDisplay P221 – 70 ks
- Monitor HP EliteDisplay E231 – 15 ks
- Notebook HP Probook 6570b – 14 ks
- Notebook HP Elitebook 8470p – 6 ks
- HP 90W docking station – 17 ks
- Klávesnica s čítačkou kariet HP USB CCID Smartcard Keyboard – 85 ks

- MFZ Farba A4 Minolta Biuhub c3350 – 5 ks
- Apple iPad Retina WiFi+Cellular 64GB – SK black – 10 ks
- Apple mini iPad WiFi+Cellular 32GB – SK black/slate – 5 ks.

Čl. III

Rozsah a spôsob poskytovania služieb

1. Poskytovateľ počas trvania tejto Zmluvy garantuje technické a prevádzkové podmienky Dátového centra GOVNET v nasledovnom rozsahu:

Klasifikácia dátového centra:	Tier II
Zabezpečenie proti požiaru:	EPS so signalizáciou na pulte stálej ostrahy areálu ÚVSR
Teplota vo výpočtovej sále:	22 °C +/- 2 °C
Relatívna vlhkosť:	40 – 60 %.
Chladenie dátovej sály:	Studená ulička s prívodom studeného vzduchu z dvojitej podlahy
Objektová bezpečnosť:	Kamerový systém napojený na pult stálej ostrahy ÚVSR

2. Poskytovateľ je povinný začať poskytovať služby uvedené v čl. II ods. 1 bod 1.1 a 1.2 tejto Zmluvy od 07. apríla 2014. Uvedenú skutočnosť potvrdia Zmluvné strany svojím podpisom na preberacom protokole.

3. Poskytovateľ garantuje nepretržité, režimové poskytovanie služieb podľa čl. II ods. 1 bod 1.1 a 1.2 tejto Zmluvy s dostupnosťou základnej infraštruktúry minimálne 99,741%.

4. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať kontrolu a údržbu technologickej plochy pravidelne v rozsahu 4 hodiny týždenne. Na účely tejto Zmluvy sa kontrolou a údržbou technologickej plochy a technologických zariadení rozumie najmä, ale nielen profilaktika technologických zariadení Dátového centra.

5. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť počas poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy nepretržitú ochranu dát Užívateľa umiestnených v cloude, a to prostredníctvom bezpečnostného softvéru s nasledovnými minimálnymi funkciami - Antimalware a Web Reputation Services, Firewall, IPS, Web Application Protection, Application Control, File Integrity Monitoring, Log Inspection a Deep Security Manager. Bezpečnostný softvér musí mať zabezpečenú podporu, prístup k updatom a patchom počas trvania tejto Zmluvy.

6. Poskytovateľ sa zaväzuje najneskôr dňa 07. apríla 2014 dať Užívateľovi do užívania kancelársku výpočtovú techniku špecifikovanú v čl. II ods. 1 bod 1.4 tejto Zmluvy, ktorá je bez faktických a právnych väd, v dohodnutej akosti, novo vyrobená a spĺňajúca normy STN.

7. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby podľa tejto Zmluvy riadne a včas.

Čl. IV

Cena a platobné podmienky

1. Cena za predmet plnenia podľa tejto Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, a to v nasledovnej štruktúre:

1.1 za služby podľa čl. II ods. 1 bod 1.1 vo výške sumárne 17 934 Eur s DPH/mesačne
1.2 za služby podľa čl. II ods. 1 bod 1.2 vo výške sumárne 150 Eur s DPH/mesačne
1.3 za služby podľa čl. II ods. 1 bod 1.3 vo výške sumárne 2 290 Eur s DPH/mesačne

- kontrola a údržba technologickej plochy a technologických zariadení – 475 Eur
- ochrana dát umiestnených v cloude – 1815 Eur

1.4 za služby podľa čl. II ods. 1 bod 1.4 vo výške sumárne 2 326 Eur s DPH/mesačne

- PC – HP Compaq Pro 6300 MT – 53 ks – 610 Eur
- PC – HP Compaq Pro 8300 USDT -15 ks – 195 Eur
- Monitor HP ProDisplay P221 – 70 ks – 245 Eur
- Monitor HP EliteDisplay E231 – 15 ks – 70 Eur
- Notebook HP Probook 6570b – 14 ks – 283 Eur
- Notebook HP Elitebook 8470p – 6 ks – 140 Eur
- HP 90W docking station – 17 ks – 45 Eur
- Klávesnica s čítačkou kariet HP USB CCID Smartcard Keyboard – 85 ks – 110 Eur
- MFZ Farba A4 Minolta Biuhub c3350 – 5 ks – 350 Eur
- Apple iPad Retina WiFi+Cellular 64GB – SK black – 10 ks – 205 Eur
- Apple mini iPad WiFi+Cellular 32GB – SK black/slate – 5 ks – 73 Eur.

Spolu: 22 700 Eur s DPH/mesačne

2. Zmluvné strany sa v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov zároveň dohodli na úhrade jednorázového poplatku za zriadenie a inštaláciu služby vo výške 49 940 Eur s DPH.

3. Zriaďovací a inštalačný poplatok podľa ods. 2 tohto článku Zmluvy zahŕňa odmenu, ktorá prináleží Poskytovateľovi najmä za:

- projektové riadenie - koordináciu, komunikáciu a vedenie počas doby platnosti Zmluvy
- dizajn - návrh detailnej konfigurácie a implementácie riešenia
- implementáciu - fyzickú a logickú konfiguráciu dodaného riešenia, otestovanie základnej funkčnosti
- migráciu - vypracovanie vzorových postupov pre migráciu systémov na nové riešenie, spoluprácu pri migrácii systémov
- inštalácia a konfiguráciu bezpečnostného softvéru
- dokumentáciu s podrobným popisom a náčrtom architektúry riešenia poskytovaných služieb.

4. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru na pravidelné mesačné poplatky za služby špecifikované v čl. II ods. 1 bod 1.1 až 1.4 Zmluvy k prvému dňu mesiaca, v ktorom sa služby poskytujú. Prílohou faktúry je výkaz poskytnutých služieb za predchádzajúci mesiac odsúhlasený a podpísaný Užívateľom; uvedené neplatí v prípade vystavenia prvej faktúry podľa ods. 5 tohto článku Zmluvy. V prípade, ak v kalendárnom mesiaci neboli poskytnuté služby v rozsahu podľa tejto Zmluvy, Poskytovateľ v nasledujúcej faktúre vykoná zúčtovanie a vystaví faktúru na zníženú čiastku.

5. Prvú faktúru na alikvótnu časť vo výške 18 160 Eur s DPH vystaví Poskytovateľ ku dňu začatia poskytovania služieb, t. j. k 07. aprílu 2014. Jednorázový poplatok za zriadenie služby podľa ods. 2 tohto článku Zmluvy je splatný v tejto faktúre.

6. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu v zmysle č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších právnych predpisov. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu, alebo ak nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vystavená, Užívateľ ju vráti Poskytovateľovi na doplnenie alebo prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne vyplnenej alebo prepracovanej faktúry Užívateľovi.

7. Lehota splatnosti faktúry je 14 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Užívateľovi.

8. Úhrada peňažných plnení bude vykonávaná v mene euro, bezhotovostne v peňažných ústavoch Zmluvných strán.

Čl. V

Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný sprístupniť technologickú plochu, technologické zariadenia a optické vlákna v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie a v tomto stave ich udržiavať. Inak zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením jeho povinnosti Užívateľovi vznikla.

2. Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť Užívateľovi inštaláciu vlastných technologických zariadení na technologickej ploche a v technologických zariadeniach súvisiacich s využitím cloudových služieb v priestore o kapacite 4 U a zabezpečiť poskytnutie elektrickej energie a chladenia pre tieto zariadenia podľa požiadaviek Užívateľa, ak je to technicky možné realizovať.

3. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť Užívateľovi prístup k technologickej ploche a k technologickým zariadeniam, na ktorých budú sprístupnené cloudové služby a nainštalované jeho vlastné zariadenia v súlade s Prevádzkovým poriadkom Dátového centra, ktorý tvorí prílohu č. 1 Zmluvy.

4. Užívateľ sa zaväzuje Prevádzkový poriadok Dátového centra dodržiavať. Každé porušenie Prevádzkového poriadku Dátového centra sa považuje za podstatné porušenie zmluvných podmienok.

5. Užívateľ v lehote do piatich pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy dodá Poskytovateľovi zoznam osôb majúcich oprávnenie na prístup k technologickej ploche a technologickým zariadeniam (ďalej len „autorizovaní pracovníci Užívateľa“) podľa vzoru v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

6. Poskytovateľ nezodpovedá za obsah informácií prenášaných Užívateľom ako ani za využívanie služieb Užívateľom v rozpore s platnými právnymi predpismi SR.

7. Užívateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri poskytovaní služieb podľa tejto Zmluvy.

8. Užívateľ je povinný správať sa tak, aby nedošlo k poškodeniu, resp. zničeniu technologickej plochy, technologických zariadení a kancelárskej výpočtovej techniky a venovať im primeranú starostlivosť.

9. Užívateľ zodpovedá Poskytovateľovi za všetku škodu, ktorú preukázateľne spôsobil sám, resp. autorizovaní pracovníci Užívateľa alebo tretie osoby, ktorým umožnil prístup k technologickej ploche a technologickým zariadeniam. Rovnako Užívateľ zodpovedá aj za škodu, ktorú sám, resp. osoby uvedené v predchádzajúcej vete, spôsobil iným užívateľom služieb v Dátovom centre.

10. Užívateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť Poskytovateľovi vady technologickej plochy, technologických zariadení a kancelárskej výpočtovej techniky a umožniť vykonanie týchto a iných nevyhnutných opráv. Inak zodpovedá za všetku škodu, ktorá nesplnením týchto jeho povinností vznikla.

11. Poskytovateľ sa zaväzuje po emailovom alebo telefonickom nahlásení väd zabezpečiť vykonanie opravy, a to najneskôr do 4 hodín po obdržaní oznámenia o vadách v prípade IT a cloudových služieb a do nasledujúceho pracovného dňa pri kancelárskej výpočtovej technike.

12. Užívateľ je povinný na vlastné náklady vykonať demontáž a odvoz zariadení a predmetov, ktoré umiestnil na technologickú plochu, a to v lehote 5 dní odo dňa skončenia platnosti Zmluvy, iba ak sa zmluvné strany nedohodli inak. V prípade, že si Užívateľ nesplní svoju povinnosť demontáže a odvozu v lehote dohodnutej zmluvnými stranami, Poskytovateľ môže dať demontovať zariadenia Užívateľa a zabezpečiť na náklady Užívateľa ich úschovu.

13. Užívateľ nie je oprávnený pri využívaní služieb zasahovať do technologickej plochy a technologických zariadení Poskytovateľa iným než dohodnutým spôsobom. Užívateľ zároveň nie je oprávnený využívať služby spôsobom, ktorým by neprimeraným spôsobom obmedzoval Poskytovateľa alebo ostatných užívateľov služieb Dátového centra.

14. Užívateľ nie je oprávnený dať technologickú plochu a technologické zariadenia do užívania tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa.

15. Zmluvné strany sa zaväzujú, že zachovávajú dôvernosť všetkých informácií uvedených v tejto Zmluve a poskytnutých v súvislosti s predmetom plnenia podľa tejto Zmluvy, s výnimkou informácií, ktoré má Užívateľ povinnosť zverejniť v zmysle platných právnych predpisov.

16. Všetky informácie týkajúce sa tejto Zmluvy budú považované obidvoma Zmluvnými stranami za citlivé informácie s výnimkou informácií vyžiadaných tretími osobami, ktorých oprávnenie vyplýva z príslušných právnych predpisov; žiadna zo Zmluvných strán nebude oprávnená použiť alebo poskytnúť citlivé informácie iným osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.

Čl. VI

Ďalšie zmluvné dojednania

1. V prípade porušenia povinnosti Poskytovateľa stanovenej v čl. III ods. 3 tejto Zmluvy, má Užívateľ nárok na zmluvnú pokutu, a to v nasledovnej štruktúre a výške:

Dostupnosť služby Napájanie a chladenie (DS)	Dostupnosť služby Konektivita (Pripojenie na internet)	Poskytnutá zľava
%	%	%
99,741	99,0	0
95 =< DS < 99,0	95 =< DS < 99,0	15
90 =< DS < 95,0	90 =< DS < 95,0	45
DS < 90,0	DS < 90,0	90

2. V prípade porušenia povinnosti Poskytovateľa stanovenej v čl. III ods. 5 tejto Zmluvy má Užívateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny podľa čl. IV ods. 1 bod 1.3 tejto Zmluvy za každé porušenie zmluvnej povinnosti.

3. V prípade porušenia záväzku Poskytovateľa zabezpečiť vykonanie opravy v lehote podľa čl. V ods. 11 tejto Zmluvy má Užívateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z ceny podľa čl. IV ods. 1 bod 1.4 tejto Zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.

4. Po riadnom uplatnení nároku na zmluvnú pokutu poskytne Poskytovateľ v nasledujúcej faktúre Užívateľovi zľavu vo výške zmluvnej pokuty.

5. V prípade omeškania Užívateľa s uhradením ceny podľa tejto Zmluvy má predávajúci nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

6. Úrok z omeškania je povinný uhradiť Užívateľ v lehote do 14 kalendárnych dní odo dňa jeho písomného uplatnenia.

7. Za predpokladu, že Poskytovateľ nadobudne vlastnícke právo ku kancelárskej výpočtovej technike definovanej v čl. II ods. 1 bod 1.4 tejto Zmluvy a tento majetok mu nebude v budúcnosti slúžiť na plnenie úloh v rámci predmetu jeho činnosti alebo v súvislosti s ním, zaväzuje sa Poskytovateľ, ak to právny poriadok Slovenskej republiky bude umožňovať, previesť správu k tomuto majetku na Užívateľa.

8. Žiadna zo Zmluvných strán nie je zodpovedná za nedodržanie zmluvných ustanovení, alebo za omeškanie spôsobené pri plnení jej povinností z dôvodu vyššej moci. V prípade, že do plnenia Zmluvy zasiahne vyššia moc, predlžujú sa termíny plnenia jednotlivých záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o tú dobu, po ktorú táto vyššia moc trvala.

9. Uplatnenie nároku na zmluvnú pokutu, resp. úrok z omeškania nemá vplyv na nárok zmluvnej strany na náhradu škody, ktorá vznikla v príčinnej súvislosti s porušením zmluvnej povinnosti podľa tejto Zmluvy.

Čl. VII

Doba trvania zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 46 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.

2. Pred uplynutím doby platnosti tejto Zmluvy podľa ods. 1 tohto článku Zmluvy je možné túto Zmluvu ukončiť:

- a) písomnou dohodou Zmluvných strán,
- b) okamžitým písomným odstúpením od Zmluvy z dôvodov podstatného porušenia záväzku vyplývajúceho z tejto Zmluvy.

3. Na účely tejto Zmluvy sa podstatným porušením záväzku vyplývajúceho z tejto dohody považuje:

- a) neoprávnené nakladanie s informáciami Užívateľa, Poskytovateľa v súvislosti s plnením tejto Zmluvy a v zmysle platnej legislatívy,
- b) značný rozsah, či opakovaný výskyt závažných väd v plneniach poskytovaných Poskytovateľom, t.j. závažné vady sa vyskytli minimálne v troch dodaných plneniach
- c) ak je voči Zmluvnej strane vedené konkurzné konanie, je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol proti Zmluvnej strane zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- d) ak Zmluvná strana vstúpila do likvidácie, alebo bola na ňu zriadená nútená správa,
- e) ak je voči Zmluvnej strane vedený výkon rozhodnutia.

4. Odstúpenie je účinné dňom, kedy bolo doručené druhej Zmluvnej strane. Pri odstúpení od Zmluvy zostávajú zachované z nej vyplývajúce práva a povinnosti Zmluvných strán do dňa účinnosti odstúpenia. Zmluvné strany sú povinné vyrovnať všetky pohľadávky a záväzky vzniknuté do dňa účinnosti odstúpenia od Zmluvy.

5. Odstúpenie od Zmluvy alebo jej ukončenie z iného dôvodu sa nedotýka práva na uplatnenie nárokov vyplývajúcich z porušenia Zmluvy, vrátane oprávnenia na náhradu škody, zmluvnej pokuty, riešenia sporov medzi Zmluvnými stranami a ostatných ustanovení, ktoré podľa Zmluvy alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy. Ustanovenia vzťahujúce sa k usporiadaniu vzájomných právnych vzťahov na základe tejto Zmluvy zostávajú v platnosti do momentu ich usporiadania.

Čl. VIII

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

2. Zmeny a dodatky k tejto Zmluve je možné vykonať len formou písomných číslovaných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami Zmluvných strán.

3. Vzťahy Zmluvných strán súvisiace s touto Zmluvou a v tejto Zmluve bližšie neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.

4. Ak sú niektoré ustanovenia tejto Zmluvy neúčinné alebo ak svoju účinnosť stratia, nebude tým dotknutá právna účinnosť ostatného obsahu tejto Zmluvy. Predmetné ustanovenie sa nahradí platným ustanovením, ktoré sa čo najviac blíži účelu, sledovanému Zmluvnými stranami.

5. Spory týkajúce sa tejto Zmluvy sa Zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne dohodou a vzájomným rokovaním. Ak dohoda nie je možná, pre riešenie sporov z tejto Zmluvy sú príslušné všeobecné súdy Slovenskej republiky.

6. Táto Zmluva je vyhotovená v šiestich identických rovnopisoch, z ktorých Užívateľ obdrží štyri rovnopisy a Poskytovateľ dva rovnopisy.

7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tejto Zmluve je slobodná a vážna, túto Zmluvu neuzatvárajú v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané touto Zmluvou Zmluvné strany vyjadrujú svojimi podpismi.

8. Neoddeliteľnou prílohou tejto Zmluvy je:

Príloha č. 1 – Prevádzkový poriadok Dátového centra govnet/NASES

Príloha č. 2 – Zoznam autorizovaných pracovníkov - vzor

v Bratislave, dňa

za Poskytovateľa

v Bratislave, dňa

za Užívateľa

.....
Rastislav Janota
generálny riaditeľ NASES

.....
Igor Federič
vedúci Úradu vlády SR

Príloha č. 1

Prevádzkový poriadok Dátového centra Govnet/NASES

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Prevádzkovateľ

Prevádzkovateľ Dátového centra je Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby (NASES), so sídlom – Kollárova 8, 917 02 Trnava, IČO: 42 156 424, vydáva tento Prevádzkový poriadok Dátového centra Govnet/NASES (ďalej len Prevádzkový poriadok), ktorý upravuje zásady prístupu, podmienky pohybu a chovania v priestoroch Dátového centra Govnet/NASES, a.s. (ďalej len Dátové centrum, príp. DC).

Adresa Dátového centra:

Úrad vlády Slovenskej republiky

Námestie slobody 1

813 70 Bratislava

Článok 2

Autorizovaný vstup do dátového centra

Bez doprovodu

Bez doprovodu sa môžu pohybovať po dátovom centre osoby autorizované alebo poverené.

Autorizovanými pracovníkmi dátového centra sa myslia osoby priamo zamestnané alebo zmluvne dohodnuté na výkon určenej pracovnej činnosti. Tieto osoby sú riadne vedené na zozname autorizovaných pracovníkov dátového centra.

S doprovodom

Smú vstúpiť do dátového centra osoby len v doprovode autorizovaného pracovníka dátového centra, s viditeľne umiestnenou vstupovou kartou “návštevník”. Osoby s doprovodom nemožno vodiť bez dodatočného povolenia do špecializovaných častí dátového centra, ako elektrická rozvodňa, miestnosť batérií, klimatizačná časť výmenníkov tepla, kde je zvýšené riziko možného úrazu.

Zmluvný partner

Je osoba vybavená špeciálnym vstupom len do tých častí dátového centra, kde prevádzajú pravidelnú údržbu / kontrolu alebo montáž dohodnutú zmluvne s prevádzkovateľom dátového centra. Tieto osoby majú zakázané vodiť do týchto priestorov tretie osoby bez ohlásenia.

Klienti

Klient dátového centra sa rozumie osoba / osoby oprávnené vstupom do priestorov na základne vopred dohodnutých zmluvných podmienok s prevádzkovateľom. Tieto osoby sú povinné nosiť so sebou pridelenú vstupnú kartu, ktorá im umožňuje vstúpiť do im pridelených priestorov dátového centra.

Autorizovaný pracovník klienta – vstupový režim A

Autorizovaným pracovníkom klienta sú vystavené a aktivované magnetické vstupné karty, prípadne povolenie k vstupu. Autorizovaný pracovník klienta po vykonaní potrebných činností na dátových sálach kartu vráti obsluhu dátového centra. Karta alebo povolenie k vstupu je neprenosné. Stratú karty alebo povolenia k vstupu sú autorizovaní pracovníci klienta povinní okamžite nahlásiť zodpovednej osobe obsluhy dátového centra.

Vstupový režim B

Poskytovateľ umožní prístup do priestorov dátového centra len Autorizovaným pracovníkom klienta, v nutných prípadoch aj tretím osobám výhradne v sprievode Autorizovaného pracovníka klienta. Pre tretie osoby je nutné previesť dodatočnú autorizáciu vyplnením protokolu o zodpovednosti za tretiu osobu v dátovom centre a zaevidovať do evidencie vstupov do dátového centra tretiu osobu u strážnej služby.

Článok 3

Všeobecné povinnosti

V celej budove platí prísny zákaz fajčenia a konzumácie alkoholických nápojov.

Je zakázané jesť, piť a odkladať si jedlo a nápoje na vybavenie dátového centra alebo cudziu techniku.

V priestoroch technologických miestností je návštevník povinný dodržiavať poriadok a čistotu.

Predmety nesúvisiace s prevádzkou, ako je papier, kartóny, obaly z dovezenej techniky a podobne, je návštevník povinný samostatne odstrániť.

V celej technologickej časti dátového centra je prísne zakázané zasahovať do cudzej technológie, odpájať, zapájať alebo akokoľvek inak manipulovať s cudzou technikou, s technickým vybavením dátového centra.

V prípade požiaru je návštevník povinný upozorniť na túto skutočnosť službu konajúceho technika a riadiť sa jeho pokynmi.

Zákazník je zodpovedný za škody vzniknuté jeho neodbornou manipuláciou s technikou, alebo nedodržaním prevádzkového poriadku.

Pri používaní osobných počítačov (notebooky), meracích prístrojov a ďalšej techniky nesúvisiacej s vybavením dátového centra sú povinný pripájať sa na nezálohovaný zdroj elektrickej energie.

Všetky osoby pracujúce v priestoroch dátového centra sú povinné používať techniku a náradie spĺňajúce príslušné štátom schválené normy.

Článok 4

Manipulácia s technikou

Klient je povinný manipulovať s dovezenou technikou tak, aby nepoškodil vybavenie dátového centra, alebo techniku iného zákazníka.

Dovezenie nadrozmernej techniky je klient povinný konzultovať s prevádzkovateľom dátového centra.

Klient smie odvážať z technologickej miestnosti len svoju techniku po oznámení službukonajúcemu technikovi.

Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo vyžiadať si doklad o vlastníctve techniky alebo materiálu od klienta, u ktorého má podozrenie, že sa pokúša vyniesť materiál / techniku neoprávnene.

Článok 5

Povinnosti zákazníka pri práci v priestoroch DC

Pred vykonaním akýchkoľvek plánovaných prác v prenajatých technologických priestoroch je klient povinný ohlásiť havarijný stav súvisiaci s jeho plánovanou činnosťou technickému oddeleniu Dátového centra.

Je zakázané inštalovať metalické alebo optické prepoje medzi rackovým priestorom klienta mimo objednaných prepojov u prevádzkovateľa.

Je zakázané zasahovať do existujúcej kabeláže prevádzkovateľa alebo jeho klientov bez konzultácií so zodpovednou osobou prevádzkovateľa.

Pokiaľ pri prácach dochádza k rozoberaniu dlaždíc podlahy, je z dôvodu stability celej podlahy možné vybrať maximálne 2 susediace dlaždice.

Činnosti ako napríklad - pílenie, brúsenie, rezanie a podobne, pri ktorej vzniká prach sú v technologických miestnostiach prísne zakázané.

Prevádzkovateľ nebude akceptovať po odchode klienta z technologickej miestnosti rozobratý rack (stojanová skriňa) s bočnicami opretými o rack, príp. otvorené dvierka s kabelážou, ktorá je mimo pôdorys stojanovej skrine.

Povinnosti strediska servisu Dátového centra GOVNET

Zodpovedná osoba prevádzky Dátového centra je povinná riadne oboznámiť klienta o stave odovzdanej objednanej práce, pričom klient toto oboznámenie berie na vedomie svojim podpisom na preberacom protokole.

Zodpovedná osoba prevádzky Dátového centra je povinná po odchode klienta z technologickej miestnosti túto riadne skontrolovať, poprípade upozorniť klienta na zanechané nedostatky (napr. trčiaca kabeláž, rozobratá podlaha, voľne pohodené obaly od techniky, etc...).

Po nahlásení havarijného stavu je povinné servisné stredisko prevádzkovateľa Dátového centra tento stav odstrániť podľa zmluvných podmienok dohodnutých s klientom.

Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo meniť a upravovať Prevádzkový poriadok Dátového centra GOVNET podľa potrieb.

Príloha č. 2

Povolenie vstupov do dátového centra Govnet/NASES

Režim:

Užívateľ:		
Meno	Priezvisko	ČOP
Nikolaj	Kordev	
Peter	Szabó	
Branislav	Világi	