

## Dohoda o zabezpečení odborných služieb

---

### **Poskytovateľ:**

#### **v rade 1.**

#### **Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Senici**

Adresa sídla: Kolónia 557, 905 01 Senica  
Štatut. zástupca: Ing. Ondrej Máčalko, regionálnym hygienikom.  
IČO: 00611034  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu -IBAN: SK95 8180 0000 0070 0013 5679  
SWIFT: SPSRSKBA  
ID klienta: 18673  
DIČ: 2021043871  
Tel. kontakt, fax: 034/6909311, 034/6515901  
(ďalej len „poskytovateľ v rade 1“)

#### **v rade 2.**

#### **Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave**

Adresa sídla: Limbová 6, P. O. BOX 1, 917 09 Trnava  
Štatut. zástupca: MUDr. Ľubicou Kollárovou, regionálnou hygieničkou  
IČO: 00 610 933  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu-IBAN: SK05 8180 0000 0070 0013 3710  
SWIFT: SPSRSKBA  
ID klienta: 18 323  
DIČ: 2021191095  
Tel. fax: 033/5533203, 033/5348053 (sekretariát)  
Tel.: (kontakt na prísl. odbor/oddelenie poverené vybavovaním)  
(ďalej len „poskytovateľ v rade 2“)

### **Objednávateľ:**

Obchodné meno (meno a priezvisko): **Grafobal, akciová spoločnosť**

Sídlo (adresa): Mazúrova 2, 909 87 Skalica  
Zastúpený u PO: Ing. Marián Kožíšk - predseda  
IČO: 31411592  
DIČ:  
IČ DPH: SK2020378503  
Banka: Tatra banka Skalica  
Číslo účtu -IBAN: SK47 1100 0000 0026 4100 0034 SWIFT:TATRSKBX  
Kontaktná osoba: Thurzová  
Tel. kontakt, fax: 034 6967 286, 034 6967 224  
E-mailová adresa:

**u z a t v á r a j ú**

v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a nariadenia vlády SR č. 354/2006 Z. z. ktorým sa ustanovujú požiadavky na vodu určenú na ľudskú spotrebu a kontrolu kvality vody určenej na ľudskú spotrebu v znení nariadenia vlády SR č.496/2010 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č.354/2006 Z. z., ktorým sa ustanovujú požiadavky na vodu určenú na ľudskú spotrebu a kontrolu kvality vody určenej na ľudskú spotrebu, túto dohodu:

## **Čl. 1 Predmet dohody**

Predmetom tejto dohody je záväzok poskytovateľa v rade 1 a poskytovateľa rade 2 vykonať pre objednávateľa odber vzoriek, analýzy vzoriek a doručiť mu protokol o skúške, dve vzorky vody odobratej vo firme GRAFOBAL, akciová spoločnosť Skalica – Hala U a Hala R na základe písomnej objednávky zo dňa 06.03.2014.

## **Čl. 2 Cena služieb a platobné podmienky**

1. Poskytovateľ v rade 1 vykonáva špecializované odborné služby podľa vlastného cenníka<sup>1)</sup> vyhotoveného v súlade s ust. § 3 zák. NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov, takto:

a.	cena za odber jednej vzorky 6,63 € x /počet vzoriek/ 2	<b>t. j. celkom.....</b>	<b>13,26 €</b> ,
b.	cena za rozhodnutie o výsledku – za jednu vzorku 9,95 € 2 vzorky	<b>t. j. celkom.....</b>	<b>19,90 €</b> ,
c.	náklady na dopravu .....1 km/ - 039 €, t.j. 60 km		<b>23, 40 €</b> ,
spolu .....			<b>56,56 €</b>

2. Poskytovateľ v rade 2 vykonáva špecializované odborné služby podľa vlastného cenníka<sup>2)</sup> vyhotoveného v súlade s ust. § 3 zák. NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov, takto:

a.	cena za minimálny rozbor jednej vzorky(mikrobiol+biolog) 24,91 € 2 vzorky t.j.celkom	<b>49,82 €</b> ,	
b.	cena za administratívne práce za jednu vzorku s hodnotením výsledkov <del>—bez hodnotenia výsledkov*</del> ..... 9,96 € x/počet vzoriek dve.....	<b>t. j celkom .....</b>	<b>19,92 €</b> ,
spolu .....			<b>69,74 €</b> ,

---

**PREDBEŽNÁ CENA SPOLU:** = poskytovateľ v rade 1 + poskytovateľ v rade 2, t. j..... **126,30 €**,

*Pozn.: Náklady na dopravu budú vyfakturované podľa skutočne najazdených kilometrov.*

*V prípade viacerých objednávateľov odborných služieb v tom istom mieste výkonu a v rovnakom termíne môžu byť náklady na dopravu upravené pomerne k počtu objednávateľov.*

<sup>1)</sup>*Cenník výkonov je k nahliadnutiu v podateľni príslušného Regionálneho úradu verejného zdravotníctva.*

<sup>2)</sup>*Ceny sú vykalkulované podľa vlastného cenníka výkonov, ktorý je k nahliadnutiu na webovej stránke [www.ruvzt.sk](http://www.ruvzt.sk) a v podateľni Regionálneho úradu verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave.*

*\* nehodiace sa prečiarknuť*

3. Poskytovateľ v rade 1, a poskytovateľ v rade 2, vyfakturuje služby poskytnuté na základe písomnej objednávky v zmysle čl. 2 bodu 1 a bodu 2 tejto dohody v rozsahu skutočne poskytnutého plnenia, a to **každý samostatnými faktúrami**.
4. Faktúra je splatná do 15 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi úhradou na účet poskytovateľa v rade 1 a poskytovateľa v rade 2 uvedených v záhlaví tejto dohody.
5. V prípade omeškania peňažného plnenia je objednávateľ (dlžník) povinný platiť úrok z omeškania v súlade s ust. § 517 ods. 2 Občianskeho zákonníka v platnom znení vo výške v zmysle § 3 NV SR č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka v platnom znení, resp. u právnických osôb v súlade s § 369 Obchodného zákonníka v platnom znení *v obchodných záväzkových vzťahoch podľa ustanovenia § 369 Obchodného zákonníka v platnom znení*.

### **Čl. 3 Osobitné dojednania**

1. Poskytovateľ v rade 2 sa zaväzuje doručiť objednávateľovi protokol o skúške, resp. protokol z merania v lehote do 10 kalendárnych dní odo dňa uhradenia faktúry poskytovateľa v rade 1 a poskytovateľa v rade 2 podľa čl. 2 bodu 4 tejto dohody.
2. Práva a povinnosti účastníkov dohody zo zodpovednosti za vznik prípadnej škody na zdraví (vo väzbe na predmet tejto dohody) sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení, ako aj osobitnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorými sú účastníci dohody viazaní.
3. Objednávateľ týmto v súlade s § 11 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov dáva súhlas poskytovateľovi v rade 1 a poskytovateľovi v rade 2 na spracovanie osobných údajov uvedených v spise k dohode o zabezpečení odborných služieb a vo všetkých dokumentoch súvisiacich s procesom poskytnutia odborných služieb.
4. Tento súhlas platí počas trvania procesu poskytovania odborných služieb, spracovávaní podkladov, ako aj následnej archivácie spisu.

### **Čl. 4 Záverečné ustanovenia**

1. Túto dohodu možno kedykoľvek rozšíriť, zmeniť alebo doplniť formou písomného dodatku, podpísaného účastníkmi dohody o ďalšie služby, ktoré sú predmetom činnosti poskytovateľa v rade 1 a poskytovateľa v rade 2 v zmysle osobitného predpisu, podľa aktuálnej potreby objednávateľa.
2. Poskytovateľ v rade 1, poskytovateľ v rade 2 a objednávateľ sú oprávnení vypovedať túto dohodu písomne bez udania dôvodu s tým, že doručenie musí byť preukázateľné a musí byť v súlade s príslušným ustanovením občianskeho súdneho poriadku. Výpovedná lehota je 3 mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

3. Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch po 4 strany, z ktorých každý účastník dohody dostane jedno vyhotovenie.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoje zmluvné prejavy urobili slobodne, vážne a určite, a že ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, ako aj to, že svoj právny úkon neurobili v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok.
5. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
6. V prípade, že táto dohoda nepodlieha zverejňovaniu v Centrálnom registri zmlúv, nadobúda táto dohoda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.

Senica, dňa.

.....  
za poskytovateľa v rade 1  
Ing. Ondrej Máčalka  
regionálny hygienik

Trnava, dňa

.....  
za poskytovateľa v rade 2  
MUDr. Ľubica Kollárová,  
regionálny hygienička

Dátum:

.....  
za objednávateľa  
Jana Thurzová