

Z M L U V A č. 104/014/5028

o finančnom a organizačnom zabezpečení súťaží uvedených v Čl. I.

uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 11 ods. 7, 9 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky Okresný úrad Košice, odbor školstva

Zastúpený: PhDr. Anna Racková, vedúca odboru školstva
Sídlo: Košice, Zádielska 1
PSČ: 040 78
IČO: 00151866
Peňažný ústav: Štátna pokladnica
Číslo bankového účtu: 7000180023/8180

(ďalej ako *objednávateľ*)

a

Základná škola

Zastúpený: Mgr. Ervín Schmotzer, riaditeľ
Sídlo: Medzev, Škótska 183
PSČ: 044 25
IČO: 35544201
Peňažný ústav: Slovenská sporiteľňa
Číslo bankového účtu: 0445072576/0900

(ďalej ako *vykonávateľ*)

Čl. I

Práva a povinnosti zmluvných strán

Objednávateľ:

1. V zmysle § 11 ods. 7, 9 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov a v zmysle Smernice MŠVVaŠ SR č. 27/2011 o organizovaní, riadení a finančnom zabezpečení súťaží detí a žiakov škôl, objednávateľ poveruje vykonávateľa organizovaním súťaže – **celoštátna literárna súťaž v nemeckom jazyku** v roku 2014.
2. Finančné krytie súťaže zabezpečí objednávateľ vo výške do **1 300 €**. Prípadné oprávnené zvýšené nároky budú riešené dodatkom k zmluve.

3. V súlade s ustanovením § 19 ods. 8 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení neskorších predpisov poskytne realizátorovi na jeho žiadosť **preddavok vo výške 75%** schváleného rozpočtu. V prípade potreby bude doplatok do výšky 100% schváleného rozpočtu doplatený po predložení faktúry a celkového vyúčtovania súťaže (i) formou refundácie.
4. V prípade preddavku finančné krytie súťaže zabezpečí objednávateľ v nadväznosti na príjem dotácie z MŠVVaŠ SR na účet vykonávateľa do 14 dní odo dňa uzatvorenia zmluvy.
5. Je oprávnený vykonať kontrolu účtovných dokladov.

Vykonávateľ:

1. Zaväzuje sa organizačne, finančne a personálne zabezpečiť realizáciu súťaží uvedených v Čl. 1 bod 1 Zmluvy v súlade so Smernicou MŠVVaŠ SR č. 27/2011 o organizovaní, riadení a finančnom zabezpečení súťaží detí a žiakov škôl a s inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Zaväzuje sa, že preddavok zo štátneho rozpočtu zúčtuje objednávateľovi do štrnástich pracovných dní po ukončení súťaže (i) formou celkovej faktúry za zorganizovanie súťaže (i). Povinnou prílohou sú prehľad použitia finančných prostriedkov (*predpísané tlačivo*) a výsledkové listiny.
3. V predloženej faktúre za zorganizovanie súťaže (i) uvedie vo fakturačnej adrese ako objednávateľa: Ministerstvo vnútra Slovenskej Republiky, Pribinova 2, 812 72 Bratislava.
4. Zaväzuje sa použiť poskytnutý preddavok bez výhrad, účelne, hospodárne a v plnom rozsahu na účely stanovené v tejto zmluve a jeho riadne vedenie v účtovnej evidencii.
5. V prípade poskytnutia preddavku, tento použije v lehote do troch mesiacov odo dňa jeho poskytnutia
6. V prípade nedostatočného, čiastkového plnenia alebo prípadného zrušenia tejto úlohy, vykonávateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky bezodkladne na účet objednávateľa.
7. Zabezpečí dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
8. Zaväzuje sa umožniť zamestnancom objednávateľa vykonanie kontroly účtovných dokladov.
9. Berie na vedomie, že v prípade porušenia účelovosti a nedodržania termínu predloženia celkového zúčtovania výdavkov vynaložených na realizáciu súťaží je Okresný úrad Košice – odbor školstva oprávnený zadržať finančné prostriedky, ktoré boli nehospodárne a neúčelovo použité.

Čl. II Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobudne platnosť dňom podpísania obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Táto zmluva sa uzatvára na rok 2014.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch origináloch, z ktorých objednávateľ dostane jedno vyhotovenie, vykonávateľ druhé a centrum podpory tretie vyhotovenie.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode zmluvných strán písomnými dodatkami k nej vyhotovenými, ktoré sa stanú po ich uzatvorení neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany sú povinné sa k návrhu dodatku vyjadriť v lehote do 30 dní odo dňa jeho vyhotovenia.
4. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy prehlasujú, že jej obsahu porozumeli a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.

V Košiciach, dňa

Za objednávateľa:

.....
PhDr. Anna Racková
vedúca odboru školstva

pečiatka

Za vykonávateľa:

.....
riaditeľ

pečiatka