

## **Zmluva o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka a § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

názov: Centrum vedecko-technických informácií SR (ďalej len „CVTI SR“)  
IČO: 00151882  
DIČ: SK2020798395  
Sídlo: Lamačská cesta 8/A, 811 04 Bratislava  
Štatutárny orgán: prof. RNDr. Ján Turňa, CSc., generálny riaditeľ  
Kontaktná osoba: Ing. Jana Jagnešáková  
E-mail: [jana.jagnesakova@cvtisr.sk](mailto:jana.jagnesakova@cvtisr.sk)

na strane jednej (ďalej len „objednávateľ“)

a

Obchodné meno: Ultima Ratio, s.r.o.  
IČO: 46 862 439  
DIČ: 2023642412  
Sídlo: Ul. 1. mája 709, 031 01 Liptovský Mikuláš  
Registrácia: Okresný súd Žilina, oddiel: Sro, vložka č. 61554/L  
Štatutárny orgán: Ing. Milan Cupra  
Zodpovedný zástupca: Ing. Milan Cupra  
Tel.:  
E-mail:  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
IBAN:

na strane druhej (ďalej len „poskytovateľ“)

### **Článok I.**

#### **Úvodné ustanovenia**

- 1.1 Objednávateľ je štátnou príspevkovou organizáciou napojenou na štátny rozpočet prostredníctvom kapitoly Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky, ktoré je jej zriaďovateľom.
- 1.2 Táto zmluva sa uzatvára na účely realizácie národného projektu „PopVaT - Popularizácia vedy a techniky na Slovensku“, financovaného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Operačný program Výskum a vývoj (číslo zmluvy: OPVaV/NP/6/2013, OPVaV/NP/7/2013, ITMS kódy: 26220220181, 26240220085).

- 1.3 Zmluvné strany uzavierajú túto zmluvu na základe výsledkov verejného obstarávania zadávaného podľa § 9 ods. 9 zák. č. 25/2006 Z.z.. Plnenie zmluvy bude na základe objednávok objednávateľa na každú zákazku osobitne.

## **Článok II.**

### **Predmet zmluvy**

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať objednávateľovi poradenské služby pri procesoch obvyklých vo verejnom obstarávaní podľa zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení v čase realizácie predmetu zmluvy a to v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a podľa špecifikácie a kalkulácie ceny uvedenej v Prílohách č. 1 a č. 2 tejto zmluvy.
- 2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi poradenské služby v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odplatu podľa Prílohy č. 2 zmluvy.
- 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetku potrebnú súčinnosť, najmä tým, že poskytovateľovi v dohodnutom čase oznámi všetky informácie a predloží mu všetky dokumenty potrebné pre riadne poskytovanie poradenských služieb.
- 2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly súvisiaci s plnením povinností podľa tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy oprávnenými osobami a poskytnúť im potrebnú súčinnosť.
- 2.6 Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré objednávateľ označí ako dôverné, alebo ktoré sú predmetom obchodného tajomstva.
- 2.7 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní poradenských služieb podľa tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, konať čestne a svedomito, dôsledne využívať všetky právne prostriedky a v záujme objednávateľa uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia pokladá za prospešné na účel riadneho plnenia povinností podľa tejto zmluvy. Pritom je tiež povinný dbať na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných poradenských služieb a poskytovanie ich v súlade so zák. č. 25/2006 Z.z.

## **Článok III.**

### **Odplata, platobné podmienky**

- 3.1 Odplata za poskytnutie predmetu zmluvy podľa Prílohy č. 1 je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna s možnosťou jej úpravy iba v prípade administratívnych zmien štátu a to len so súhlasom Objedávateľa

v prípade ak dôjde ku zmene súčasných daňových podmienok a predpisov alebo k zavedeniu nových daní alebo poplatkov týkajúcich sa predmetu zmluvy.

- 3.2 Odplata za poskytnuté služby, počas platnosti a účinnosti zmluvy nesmie prekročiť limit použitého postupu verejného obstarávania, t.j. musí byť nižšia ako 20 000,00 EUR bez DPH. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi dojednanú odplatu.
- 3.3 Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ bude poskytovať služby na základe jednotlivých objednávok objednávateľa vystavených v súlade s touto zmluvou. Poskytovateľ vystaví po realizácii objednávky faktúru a súčasne vyplnený pracovný výkaz v zmysle Príručky pre prijímateľa NFP Operačný program Výskum a vývoj v platnom znení zverejnený na stránke [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk), v ktorom uvedie presný opis činností, ktoré objednávateľovi poskytol. Poskytovateľ berie na vedomie, že odplata bude vyplatená až na základe predloženého pracovného výkazu schváleného poverenou osobou zo strany objednávateľa.
- 3.4 Ak objednávateľ zistí nesprávnosť alebo neúplnosť faktúry alebo pracovného výkazu predložených poskytovateľom, objednávateľ je oprávnený vyzvať poskytovateľa, aby nedostatky odstránil alebo doplnil, a na tento účel je povinný poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Poskytovateľ je povinný opätovne doručiť faktúru s prílohami bez zbytočného odkladu, najneskôr do 10 dní od ich doručenia. Po opätovnom doručení opravenej/doplnenej faktúry a jej všetkých príloh sa počíta lehota splatnosti odznova. Faktúru a jej prílohy je možné vrátiť opakovane iba v prípade, ak poskytovateľ napriek tomu, že bol vyzvaný, chybu neopravil, alebo sa chyba vyskytla v doplnených/zmenených údajoch; v takom prípade má objednávateľ právo opakovane žiadať o prepracovanie faktúry a jej príloh a lehota po ich doručení plynie odznova.
- 3.5 Faktúra vystavená poskytovateľom musí spĺňať náležitosti daňového dokladu a obsahovať: obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ zhotoviteľa, meno, sídlo, IČO, DIČ objednávateľa, číslo zmluvy, číslo faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry, označenie finančného ústavu a číslo účtu, na ktorý má byť platba poukázaná, názov podpornej služby, výšku ceny bez dane, sadzbu dane, fakturovanú sumu celkom vrátane DPH, názov projektu, ITMS kódy, podpis oprávnenej osoby.
- 3.6 Odplata podľa bodu 3.1 a 3.2 tohto článku je splatná do 30 dní odo dňa doručenia riadne vystavenej faktúry poskytovateľom objednávateľovi, prostredníctvom banky na účet poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy, alebo na iný účet, ktorý poskytovateľ na tento účel objednávateľovi vopred písomne oznámi. Vzhľadom k tomu, že národný projekt je financovaný z prostriedkov ŠF EÚ, dlhšia lehota plnenia finančného záväzku môže byť dojednaná medzi zmluvnými stranami v súlade s § 340b ods. 1 Obchodného zákonníka a so systémom financovania predmetu zmluvy. Faktúry uchádzač doručí v šiestich rovnopisoch.
- 3.7 Poskytovateľ je oprávnený fakturovať 25% odplaty z ceny objednávky po zverejnení oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku EÚ, resp. výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku VO; 50% odplaty z ceny objednávky po odoslaní

oznámenia o výsledku verejného obstarávania všetkým uchádzačom a 25% odplaty z ceny objednávky po úspešnom ukončení kontroly vykonanej Riadiacim orgánom operačného programu. Objednávateľ je povinný bezodkladne oznámiť ukončenie kontroly a výsledky kontroly verejného obstarávania poskytovateľovi.

- 3.7.1 Ak Riadiaci orgán operačného programu zistí závažné nedostatky v postupe verejného obstarávania, ktoré mali vplyv na výsledok verejného obstarávania danej zákazky a bude konštatovať, že výsledok verejného obstarávania nie je v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP, poskytovateľ je povinný verejné obstarávanie na daný predmet zákazky opakovať bez nárokov na akúkoľvek odplatu.
- 3.7.2 Podmienky uvedené v bode 3.7.1 platia aj v prípade podania námietok podľa § 138 zák. č.25/2006 Z.z, t.j. ak UVO zruší postup zadania zákazky pre porušenie ustanovení zák. č. 25/2006 Z.z.
- 3.7.3 Pokiaľ verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky podľa § 46 ods. 1 písm. a) až c) alebo ods. 2 zák. č. 25/2006 Z.z., odplata za poskytnuté služby sa bude riadiť podľa bodu 12. 3.

#### **Článok IV.**

##### **Termín , miesto plnenia a plnenie predmetu zmluvy**

- 4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť predmet zmluvy dňom uvedeným v objednávke a v súlade s harmonogramom daného postupu zadania zákazky. Pod pojmom „v súlade s harmonogramom zákazky“ sa rozumejú činnosti vo verejnom obstarávaní, ktoré sú závislé od vôle a práce poskytovateľa.
- 4.2 Miesto plnenia: Centrum vedecko-technických informácií Slovenskej republiky, Lamačská cesta 8/A, 811 04 Bratislava - Projektová kancelária.
- 4.3 Predmet zmluvy určený v objednávke je splnený po úspešnom ukončení kontroly vykonanej Riadiacim orgánom operačného programu.

#### **Článok V.**

##### **Sankcie**

- 5.1 Objednávateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z odplaty dohodnutej v článku III tejto zmluvy pre konkrétnu realizovanú činnosť verejného obstarávania, a to za každý deň omeškania realizácie objednávky spôsobenej z dôvodu vôle poskytovateľa v súlade s bodom 4.1 článku IV. Zmluvy, najviac však 15% z odplaty bez DPH.
- 5.2 Poskytovateľ môže uplatniť nárok na úrok z omeškania podľa ustanovenia § 369, ods.1 Obchodného zákonníka v prípade omeškania objednávateľa so zaplatením odplaty za poskytovanie poradenských služieb.

## **Článok VI. Zánik zmluvy**

- 6.1 Zmluvný vzťah založený touto zmluvou zaniká uplynutím doby dohodnutej zmluvnými stranami alebo písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostranným odstúpením od zmluvy alebo vyčerpaním finančného limitu uvedeného v čl. III, bod 3.2, najneskôr však dňom uvedeným v čl. VI bod 7.2.
- 6.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany poskytovateľa. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje skutočnosť, ak poskytovateľ:
- poskytuje poradenské služby v rozpore s podmienkami dojednanými v tejto zmluve a ktoré poskytovateľ neodstránil napriek písomnému upozorneniu objednávateľa v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej mu na tento účel,
  - v rozpore s touto zmluvou prestal poskytovať poradenské služby alebo inak prejavil úmysel nepokračovať v plnení zmluvy,
  - bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa previedol všetky alebo niektoré práva alebo záväzky vyplývajúce zo zmluvy na tretie osoby alebo
  - neplní poskytovanie predmetu zmluvy v súlade s ustanoveniami zák. č. 25/2006 Z.z. v platnom znení resp. s jeho novelami, ktoré nadobudli účinnosť počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 6.3 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok zo strany objednávateľa. Za podstatné porušenie zmluvných podmienok sa považuje skutočnosť, ak objednávateľ:
- neposkytuje objednávateľovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne poskytnutie poradenských služieb zo strany poskytovateľa,
  - úmyselne zatají poskytovateľovi relevantné informácie týkajúce sa verejného obstarávania, ktoré by mohli mať vplyv na uzavretie tejto zmluvy alebo na postup poskytovateľa pri plnení tejto zmluvy,
  - nezaplatí objednávateľovi riadne a včas dohodnutú odplatu alebo
  - núti poskytovateľa k činnosti, ktorú možno kvalifikovať ako protizákonnú.
- 6.4 Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod odstúpenia a jeho účinky nastávajú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

## **Čl. VII.**

### **Osobitné dojednania vyplývajúce z povahy zdroja financovania z fondov Európskeho spoločenstva**

- 7.1 Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly a poskytnúť súčinnosť pri výkone kontroly orgánu oprávnenému vykonávať kontrolu podľa § 6 a § 10 zákona č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov a podľa článku 59 a nasl. nariadenia Rady (ES) 1083/2006 resp. subjektom a osobám povereným oprávnenými orgánmi podľa § 6 a § 10 zákona č. 528/2008 a podľa článku 59 a nasl. nariadenia Rady (ES) 1083/2006 na výkon kontroly. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly

neprináleží poskytovateľovi žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie.

- 7.2 Poskytovateľ je povinný predovšetkým oznámiť nákladovú štruktúru plnenia zákazky na základe požiadavky objednávateľa alebo oprávneného orgánu a nimi poverených subjektov a osôb, dodať podpornú dokumentáciu účtovného a iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly podľa tohto bodu zmluvy. Za účelom preventívneho riešenia problémov spojených s preukazovaním realizácie tejto zákazky je oprávnený požadovať tieto podklady aj objednávateľ.
- 7.3 Nestrpenie kontroly, neposkytnutie súčinnosti a nedodanie požadovaných podkladov zo strany poskytovateľa sa bude považovať za závažné porušenie tejto zmluvy.
- 7.4 V prípade vzniku škody v dôsledku nestrpenia kontroly, neposkytnutia súčinnosti a nedodania požadovaných podkladov zo strany poskytovateľa, je povinný poskytovateľ túto škodu nahradiť v plnej miere. Povinnosť strpieť kontrolu sa ustanovuje po dobu upravenú vo všeobecne záväzných predpisoch pre implementáciu projektov zo štrukturálnych fondov EÚ v programovom období 2007-2013 do 31. augusta 2020.

### **Článok VIII.**

#### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

- 8.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Ak sa do troch mesiacov od jej uzavretia zmluva nezverejní platí, že k uzavretiu zmluve nedošlo.
- 8.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do 31.10.2015.
- 8.3 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Dodatok musí byť uzatvorený tak, že dodatok je kontinuálne číslovaný arabskými číslicami. Dodatok je potrebné pred podpisom zo strany zmluvných strán, po vzájomnej dohode zmluvných strán, doložiť na schválenie Riadiacemu orgánu pre Operačný program Výskum a vývoj, ktorým je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, minimálne jeden mesiac pred podpisom písomného dodatku k zmluve. Zmenu zmluvy je možné urobiť iba v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení najmä v súlade s ustanovením § 10a.
- 8.4 Záväzkové vzťahy založené touto zmluvou sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalšími právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 8.5 Táto zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ po jej podpísaní obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ päť vyhotovení.



- 8.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.
- 8.7 Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy sú jej prílohy:  
Príloha 1: Špecifikácia a rozsah predmetu zmluvy  
Príloha 2: Návrh ceny predmetu zmluvy

V Bratislave dňa 10.04.2014

V Bratislave dňa 10.04.2014

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

.....  
Prof. RNDr. Ján Turňa, CSc.  
Generálny riaditeľ CVTI SR

.....  
Ing. Milan Cupra  
Konateľ Ultima Ratio, s.r.o.

## Špecifikácia a rozsah predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je poskytnutie komplexných služieb pri príprave a realizácii obstarania zákaziek nadlimitných a podlimitných zadávaných v súlade so zák. č. 25/2006 Z.z. platnom a účinnom v čase realizácie konkrétnej zákazky.

1. Špecifikácia poskytovaných služieb je nasledovná:

1.1 **V súčinnosti s odbornými pracovníkmi národného projektu** a v súlade so zák. č. 25/2006 Z.z. uchádzač poskytne nasledujúce služby:

- a) Vypracuje časový harmonogram konkrétnej zákazky;
- b) Určí postup verejného obstarávania v súlade s rozpočtom a komentárom národného projektu;
- c) Určí formu zadania predmetnej zákazky: elektronická podoba – zákazka zadávaná prostredníctvom systému EVO alebo klasická listinná podoba;
- d) Po obdržaní špecifikácie predmetu zákazky od odborného pracovníka národného projektu ( za súlad špecifikáciu predmetu zákazky s komentárom rozpočtu zodpovedá projektový manažér) vypracuje kompletne súťažné podklady v súlade s § 34 zák. č. 25/2006 Z.z., a v úzkej spolupráci s odborným pracovníkom projektu určí predpokladanú hodnotu zákazky v súlade s § 5, resp. § 100 ods.1 písm. a) zák. č. 25/2006 Z.z. a oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania resp. výzvu na predkladanie ponúk a tieto dokumenty pripraví pre kontrolu odboru MŠVVaŠ SR. V prípade zákazky ktorej predpokladaná hodnota je nad 1 000 000,00 EUR pripraví tieto dokumenty na Ex-ante kontrolu RO MŠVVaŠ SR; Verejný obstarávateľ zabezpečí právne poradenstvo k obchodným podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch.
- e) Po súhlase odboru verejného obstarávania MŠVVaŠ SR s vyhlásením predmetného verejného obstarávania, resp. po kladnom výsledku Ex-ante kontroly RO MŠVVaŠ odošle oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania na zverejnenie Publikačnému úradu EÚ a deň po do Vestníka úradu na zverejnenie (nadlimitná zákazka) alebo odošle výzvu na predkladanie ponúk (podlimitná zákazka) na zverejnenie do Vestníka úradu;
- f) Po zverejnení vo Vestníku EÚ (nadlimitná zákazka), resp. po zverejnení vo Vestníku úradu (podlimitná zákazka) odošle preukázateľným spôsobom súťažné podklady na zverejnenie v profile;
- g) Zodpovedá za preukázateľné upovedomenie verejného obstarávateľa o jeho povinnosti zverejniť dokumenty z realizácie verejného obstarávania určeným postupom podľa § 49a) zák. č. 25/2006 Z.z. Samotné zverejnenie v profile uskutoční verejný obstarávateľ;
- h) Spracuje všetky oznámenia, ktoré sú v priebehu realizácie daného postupu verejného obstarávania povinné zasielať UVO;
- i) Vypracuje doklady potrebné k otváraniu ponúk, menovacie dekréty pre členov komisie menovaných na otváranie ponúk, ich čestné vyhlásenia, doklady z vyhodnotenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk predložených v rámci danej zákazky;
- j) Pripravuje a spracováva všetky prezenčné listiny, evidencie, zápisnice, oznámenia odpovede verejného obstarávateľa na prípadné žiadosti záujemcov o vysvetlenie podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, resp. vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, žiadosti verejného obstarávateľa o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, žiadosti verejného obstarávateľa o vysvetlenie ponuky, resp.



vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky o vysvetlenie ponuky a následné možné pozvanie uchádzača na osobnú konzultáciu za účelom ďalšieho vysvetlenia jeho stanoviska k vysvetleniu mimoriadne nízkej ponuky, oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, výzvu úspešnému uchádzačovi na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti (v prípade ak ich v ponuke predložil podľa § 34 ods.11 zák. č. 25/2006 Z.z.), výzvu úspešnému uchádzačovi na uzavretie zmluvy, správu o zákazke podľa § 21 ods.2 zák. č. 25/2006 Z.z.;

- k) V prípade, ak uchádzač uplatní revízne postupy prípade spracuje stanovisko verejného obstarávateľa v prípade námietky pripraví dokumentáciu pre UVO;
- l) Po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zákazky spracuje oznámenie o výsledku verejného obstarávania, ktoré odošle Publikačnému úradu EÚ na zverejnenie a deň po do Vestníka úradu (nadlimitná zákazka) resp. odošle Informáciu o uzavretí zmluvy do Vestníka úradu (podlimitná zákazka);
- m) Spracováva dokumentáciu z realizácie daného postupu verejného obstarávania a po jeho ukončení je protokolárne odovzdá verejnému obstarávateľovi v dvoch vyhotoveniach.

1.2 V prípade, ak s ustanovení zák. č. 25/2006 Z.z. má verejný obstarávateľ povinnosť po úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk určiť poradie ponúk elektronickou aukciou, uchádzač zadá a realizuje elektronickú aukciu prostredníctvom systému EVO alebo iným certifikovaným systémom. Verejný obstarávateľ neposkytne platbu za vykonanú realizáciu elektronickej aukcie iným certifikovaným systémom.

2. Verejný obstarávateľ počas platnosti a účinnosti zmluvy určuje nasledovný predpokladaný rozsah poskytnutých služieb vo verejnom obstarávaní tovarov a služieb.

Postup verejného obstarania	Počet súťaží
Nadlimitná zákazka – verejná súťaž	1
Podlimitná zákazka – výzva na predkladanie ponúk ( na dve obálky)	3
Súťaž návrhov	4

3. Verejný obstarávateľ požaduje kvalitné poskytovanie služieb predmetu zákazky. poradenstva. Pre predpoklad splnenia špecifikácie predmetu zákazky uvedenej v bode 1. a 2 bodmi tejto Prílohy uchádzač predloží:

- 3.1 zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača,
- 3.2 profesionálny životopis osôb, ktoré budú plniť predmet zákazky.

Oba dokumenty uchádzač predloží v originálnom vyhotovení, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača a v prípade profesionálneho životopisu osobou, ktorá bude plniť predmet zákazky. Pokiaľ uchádzač predloží ponuku elektronicke, postačujú scany originálneho vyhotovenia.