

**Podmienky vzájomného poskytnutia
školiacich, rehabilitačných, ubytovacích, vzdelávacích a doškoľovacích stredísk a zariadení
v správe Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky a Ministerstva financií Slovenskej republiky**

**Čl. I
Predmet**

Predmetom tejto úpravy je dohoda o podmienkach (ďalej len „Podmienky“) pre:

1. poskytovanie rekreačných a individuálnych pobytov zamestnancom Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len „MF SR“) a zamestnancom ostatných organizácií kapitoly MF SR a ich rodinným príslušníkom v Školiacom a rehabilitačnom stredisku Donovaly (ďalej len „ŠRS Donovaly“) a v Školiacom a rehabilitačnom stredisku Veľký Meder (ďalej len „ŠRS Veľký Meder“) ako aj poskytovanie ŠRS Donovaly a ŠRS Veľký Meder zamestnancom MF SR a zamestnancom ostatných organizácií kapitoly MF SR na účely pracovných stretnutí,
2. poskytovanie školiaceho a ubytovacieho zariadenia v administratívnej budove Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky (ďalej len „FR SR“), na ulici Lazovná č. 61 a Lazovná č. 63, Banská Bystrica a v budove Daňová škola – ubytovacia časť, na ulici Lazovná 65, Banská Bystrica na účely pracovných stretnutí zamestnancov MF SR a organizácií kapitoly MF SR,
3. poskytovanie Vzdelávacieho a doškoľovacieho zariadenia VDZ VS - Financie Tatranská Lomnica (ďalej len „VDZ Tatranská Lomnica“) zamestnancom Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky (ďalej len „FR SR“) na pracovné a rekreačné účely.

**ČASŤ A
Rekreačné a individuálne pobyty, vzdelávacie a pracovné stretnutia
v školiacich a rehabilitačných strediskách FR SR**

**Čl. I
Rozsah poskytovanej ubytovacej kapacity pre rekreačné účely**

1. FR SR poskytuje pre rekreačné účely zamestnancov MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR a ich rodinných príslušníkov ubytovacie kapacity v školiacich a rehabilitačných strediskách (ďalej tiež „ŠRS“) v správe FR SR v rozsahu polovice z celkovej ubytovacej kapacity.
2. FR SR poskytuje v ŠRS Donovaly
 - a) ubytovanie izbového typu (spolu 49 lôžok, bez možnosti prístelku) s vlastným sociálnym zariadením v chate Merkúr v rozsahu:
 - 7 x dvojlôžková izba (izba č.: 102, 103, 105, 201, 202, 205, 501)
 - 5 x trojlôžková izba (izba č.: 104, 406, 407, 502, 503)
 - 4 x štvorlôžková izba (izba č.: 206, 207, 208, 404)
 - 1 x bunka s dvomi dvojlôžkovými izbami (bunka č.: 203 - 204)
 - b) ubytovanie apartmánového typu v chate Merkúr v rozsahu:
 - 2 x dvojlôžkový apartmán (apartmán č. A1 a č. A4)
 - c) ubytovanie chatkového typu:
 - 1 x chatka „Mistriky“ s ubytovacou kapacitou pre 10 osôb (chatka č. 4)
dispozícia chatky:
 - prízemie - 1 x dvojlôžková izba s vlastným sociálnym zariadením, kuchyňa, obývačka,
 - poschodie - 4 x dvojlôžková izba s vlastným sociálnym zariadením.

3. FR SR poskytuje v ŠRS Veľký Meder

- a) ubytovanie izbového typu (spolu 30 lôžok, bez možnosti prístelku) s vlastným sociálnym zariadením v rozsahu:
 - 15 x dvojlôžková izba (izba č.: 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 301, 302, 303)
- b) ubytovanie apartmánového typu v rozsahu:
 - 1 x dvojlôžkový apartmán (apartmán č. 304).

Či. II

Postup a podmienky poskytovania rekreačných pobytov v ŠRS

1. Útvár sociálneho zabezpečenia FR SR (ďalej len „ÚSZ FR SR“) pre každý kalendárny rok, počnúc rokom 2014, určí termíny pre realizáciu rekreačných pobytov v zariadeniach v správe FR SR v nadväznosti na
 - vyhodnotenie povinností FR SR vyplývajúcich z platných dohôd uzatvorených so zahraničnými colnými, daňovými a finančnými správami, na základe ktorých FR SR poskytuje zamestnancom týchto správ rekreačné pobyty v ŠRS v správe FR SR,
 - termíny konania colných a daňových kurzov realizovaných v uvedených strediskách.
2. Po vyhodnotení možností v nadväznosti na bod 1. tohoto článku ÚSZ FR SR vypracuje ponuku termínov na rekreačné pobyty v súlade s dohodnutým rozsahom poskytovanej ubytovacej kapacity takto:
 - v ŠRS Donovaly:
 - 2 zimné termíny na pobyt („Silvestrovský týždeň“ a nasledujúci týždeň v mesiaci január),
 - 4 jarné termíny na pobyt (počas všetkých jarných prázdnin, počas veľkonočných sviatkov)
 - 8 letných termínov na pobyt (počas prázdninových mesiacov)
 - v ŠRS Veľký Meder:
 - 1 jarný termín na pobyt (počas veľkonočných sviatkov, s výnimkou v roku 2014)
 - 8 alebo 9 letných termínov na pobyt (počas prázdninových mesiacov a podľa počtu týždňov v týchto mesiacoch).
3. ÚSZ FR SR zašle ponuku termínov na rekreačné pobyty kontaktnej osobe za MF SR na mailovú adresu: rekreacie@mfsr.sk, (ďalej len „kontaktná osoba za MF SR“) v termíne:
 - do 10. apríla príslušného kalendárneho roka – ponuku na pobyty v letných termínoch
 - do 30. septembra príslušného kalendárneho roka - ponuku na pobyty v zimných a jarných termínoch.
4. Ponuka termínov pre rekreačné pobyty formou apartmánového typu a v chatke Mistríky je určená pre vrcholový manažment a slúži pre objednanie pobytu individuálne priamo v príslušnom ŠRS, s tým, že termín „Silvestrovský týždeň“ sa neposkytuje pre chatku Mistríky.
5. Spôsob a podmienky výberu záujemcov o rekreačný pobyt (ubytovanie izbového typu) v ŠRS Donovaly a v ŠRS Veľký Meder zo zamestnancov MF SR, ostatných organizácií kapitoly MF SR a ich rodinných príslušníkov je v kompetencii MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR.
6. Kontaktná osoba MF SR zašle zoznam zamestnancov MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR s pridelenými termínmi na rekreačný pobyt vyhotovený podľa prílohy č. 1 týchto Podmienok (ďalej len „Zoznam účastníkov rekreácií“) ÚSZ FR SR mailom, najneskôr 1 mesiac pred prvým letným termínom na rekreačný pobyt a pred prvým zimným termínom na rekreačný pobyt.
7. Zmeny v Zozname účastníkov rekreácií nahlási ÚSZ FR SR a príslušnému ŠRS kontaktná osoba za MF SR mailom bezodkladne po tom, ako sa o tejto zmene dozvie.

8. V prípade, že zamestnanec MF SR alebo zamestnanec organizácie kapitoly MF SR zruší účasť na rekreačnom pobyte viac ako 15 kalendárnych dní pred určeným dňom nástupu, na takto uvoľnený termín zabezpečí náhradníkov MF SR.
V prípade, že zamestnanec MF SR alebo organizácie kapitoly MF SR zruší účasť na rekreačnom pobyte v dobe kratšej ako 15 kalendárnych dní pred určeným dňom nástupu na rekreačný pobyt, náhradníkov zabezpečí FR SR.
9. Nástup na rekreačný pobyt v ŠRS je určený v príslušnom termíne rekreačného pobytu vždy v nedeľu od 15.00 hod. do 17.00 hod. a ukončenie pobytu v sobotu do 10.00 hod.
10. Zamestnanec MF SR alebo zamestnanec organizácie kapitoly MF SR je povinný sa pri nástupe na rekreačný pobyt preukázať na recepcii príslušného ŠRS služobným preukazom.

ČI. III

Možnosti a podmienky stravovania v ŠRS

1. ŠRS Donovaly a ŠRS Veľký Meder poskytujú účastníkom rekreačného pobytu v prípade ich záujmu možnosť stravovania v príslušnom ŠRS formou plnej penzie (raňajky, obed a večera) alebo polpenzie (raňajky a večera), podľa požiadavky uvedenej v Zozname účastníkov rekreácií.
2. Objednané stravovanie sa poskytuje odo dňa nástupu na rekreačný pobyt so začiatkom večerou. Stravovanie končí v deň odchodu účastníkov poskytnutím raňajok a cestovného stravovacieho balíčka.
3. Stravná jednotka (raňajky, obed, večera) je rovnocenná pre dospelých a pre deti nad 12 rokov veku. Pre vekovú kategóriu detí od 2 do 12 rokov sa poskytuje tzv. detská stravná jednotka. Pre deti do 2 rokov veku sa strava neposkytuje.
4. ŠRS poskytne účastníkom stravovanie podľa inej požiadavky na stravu uvedenej v Zozname účastníkov rekreácií, v nasledovných prípadoch:
 - pre dieťa nad 12 rokov veku stravovanie v rozsahu detskej stravej jednotky,
 - diétne stravovanie pre vegetariánov,
 - diétne stravovanie pre celiatikov.
5. ŠRS Donovaly neposkytuje stravovanie účastníkom rekreačného pobytu v chatke Mistríky, ktorá umožňuje umiestneným kuchynským zariadením vlastné stravovanie účastníkov.
ŠRS Donovaly umožňuje poskytovanie stravovania na základe individuálnej požiadavky v chate Merkúr.

ČI. IV

Úhrada za rekreačný pobyt v ŠRS Donovaly a v ŠRS Veľký Meder

1. Suma úhrady za rekreačný pobyt (ďalej len „suma úhrady“) pozostáva zo sumy úhrady za ubytovanie a zo sumy úhrady za poskytnutie stravy. Suma úhrady je určená samostatným interným predpisom FR SR zvlášť pre ŠRS Donovaly a zvlášť pre ŠRS Veľký Meder, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto Podmienok.
2. Celkovú sumu úhrady za rekreačný pobyt (v prípade ubytovania izbového typu) vypočíta ÚSZ FR SR po doručení Zoznamu účastníkov rekreácií obsahujúceho informácie rozhodujúce pre výpočet a doplní do tohto zoznamu v časti „celková suma úhrady za rekreačný pobyt v Eur“ ku konkrétnemu menu zamestnanca príslušnú sumu úhrady.
3. ÚSZ FR SR zašle Zoznam účastníkov rekreácií po jeho doplnení o konkrétne sumy úhrad (v prípadoch ubytovania izbového typu) kontaktnej osobe za MF SR a príslušnému ŠRS mailom.
4. Sumu úhrady za rekreačný pobyt je účastník rekreácie v prípade ubytovania izbového typu povinný uhradiť najneskôr 14 dní pred dňom nástupu na konkrétny pobyt, poštovým poukazom na účet alebo bankovým prevodom na depozitný účet FR SR, IBAN: SK418180000007000437933, vedený v Štátnej pokladnici, s uvedením príslušného variabilného symbolu a mena a priezviska zamestnanca MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR.

Informáciu o jednotlivých variabilných symboloch obsahuje písomná ponuka termínov na rekreačné pobyty.

5. Celkovú sumu úhrady za rekreačný pobyt (v prípade ubytovania apartmánového typu alebo chatkového typu) hradí účastník rekreácie priamo v príslušnom ŠRS.
6. V prípade zrušenia prideleného rekreačného pobytu alebo zmeny v počte prihlásených osôb v konkrétnom termíne rekreačného pobytu, v dobe kratšej ako 5 kalendárnych dní pred dňom určeným pre nástup na tento pobyt, má FR SR právo na kompenzáciu vzniknutých nákladov v rozsahu sumy úhrady pripadajúcej na 1 deň rekreačného pobytu, prepočítanej podľa počtu odhlásených osôb, s výnimkou uvedeného zrušenia alebo zmeny zo závažných dôvodov. Závažné dôvody (napr. choroba, úmrtie) musia byť preukázané ÚSZ FR SR hodnoverným dokladom.

Čl. V

Podmienky pre individuálne pobyty v ŠRS

1. Školiace a rehabilitačné strediská FR SR (ŠRS Donovaly a ŠRS Veľký Meder) poskytujú okrem rekreačných pobytov tiež pobyty individuálne, v závislosti od momentálnej voľnej ubytovacej kapacity, vyťaženia a prevádzkyschopnosti.
2. Jarný termín na pobyt v ŠRS počas veľkonočných sviatkov sa vzhľadom na jeho dĺžku kratšiu v porovnaní s ostatnými termínmi na rekreačné pobyty, považuje za individuálny pobyt, pre ktorý platia podmienky uvedené v tomto článku.
3. Individuálny pobyt je možné prideliť aj v čase prebiehajúceho základného colného kurzu alebo odborného colného kurzu, pokiaľ stredisko nie je plne obsadené.
4. Zamestnanci MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR v prípade záujmu o individuálny pobyt v uvedených strediskách objednávajú takýto pobyt, vrátane stravovania, priamo v ŠRS Donovaly alebo ŠRS Veľký Meder, bez kontaktovania ÚSZ FR SR alebo MF SR.
5. Podmienky pre poskytnutie stravovania uvedené v Čl. III platia aj pre individuálne pobyty, okrem podmienok uvedených v odseku 4 tohoto článku, ktoré platia iba po dohode s príslušným ŠRS.
6. Úhradu za individuálny pobyt (pozostávajúcu z úhrady za ubytovanie a podľa konkrétneho prípadu z úhrady za poskytnutie stravy) hradí účastník takéhoto pobytu priamo v príslušnom ŠRS.
7. Ustanovenia Čl. IV odsek 1. druhá veta a ods. 6. platia aj pre individuálne pobyty.

Čl. VI

Podmienky pre poskytovanie ŠRS Donovaly a ŠRS Veľký Meder na vzdelávacie a pracovné aktivity

1. Školiace a rehabilitačné strediská je možné využívať okrem rekreačných termínov aj na vzdelávacie a pracovné aktivity, v prípade, že miestnosti určené na výučbu a pracovné aktivity a ubytovacia kapacita v príslušnom ŠRS nie sú plne využívané a obsadené vzdelávacími a pracovnými aktivitami FR SR.
2. V ŠRS Donovaly sa nachádzajú miestnosti s nasledovnou kapacitou:
 - miestnosť č. 1 – 60 miest
 - miestnosť č. 2 – 32 miest
 - PC miestnosť – 24 miest
 - miestnosť – salónik č. 1 (8-10 miest)
 - miestnosť – salónik č. 2 (8-10 miest)
3. Didaktická vybavenosť miestnosti môže byť zabezpečená minimálne jedným lektorským počítačom s pripojením do siete internet, dataprojektorom a magnetickou tabuľou.

4. Ubytovacia kapacita v ŠRS Donovaly disponuje 98 lôžkami izbového typu s vlastným sociálnym zariadením v chate Merkúr v rozsahu:
 - 14 x dvojlôžková izba
 - 10 x trojlôžková izba
 - 8 x štvorlôžková izba
 - 2 x bunka (každá bunka disponuje dvomi dvojlôžkovými izbami)
5. Ubytovanie apartmánového typu v chate Merkúr sa poskytuje len po odsúhlasení sekciou ekonomiky FR SR prostredníctvom ŠRS.
6. V ŠRS Veľký Meder sa nachádzajú miestnosti s nasledovnou kapacitou:
 - miestnosť č. 1 – 34 miest
 - PC miestnosť č. 2 – 24 miest
 - miestnosť č. 3 – 20 miest
 - miestnosť – veľká zasadačka (22 miest)
 - miestnosť – malá zasadačka (8 miest)
7. Didaktická vybavenosť miestnosti môže byť zabezpečená minimálne jedným lektorským počítačom s pripojením do siete internet, dataprojektorom a magnetickou tabuľou.
8. Ubytovacia kapacita v ŠRS Veľký Meder disponuje 60 lôžkami izbového typu s vlastným sociálnym zariadením v rozsahu:
 - 30 x dvojlôžková izba
9. Ubytovanie apartmánového typu v ŠRS Veľký Meder sa poskytuje len po odsúhlasení sekciou ekonomiky FR SR prostredníctvom ŠRS.
10. Požiadavku na ubytovanie v konkrétnom stredisku ŠRS je potrebné uviesť v mennom zozname účastníkov, ktorý tvorí prílohu č. 3 týchto Podmienok.
11. Požiadavky na realizáciu vzdelávacích alebo pracovných aktivít sa predkladajú na schválenie vedúcej colného inštitútu odboru vzdelávania osobného úradu FR SR, [redacted] v kópií na referentku vzdelávania colného inštitútu odboru vzdelávania osobného úradu FR SR, Bc. [redacted] na e-mailové adresy: [redacted]@financnasprava.sk a [redacted]@financnasprava.sk
12. V prípade plánovanej vzdelávacej alebo pracovnej aktivity pre 20 – 30 osôb je potrebné túto aktivitu predložiť na schválenie aspoň 1 mesiac vopred vedúcej colného inštitútu odboru vzdelávania osobného úradu FR SR a referentke vzdelávania colného inštitútu odboru vzdelávania osobného úradu FR SR. V prípade plánovanej vzdelávacej alebo pracovnej aktivity pre viac osôb ako 30 je potrebné túto aktivitu predložiť na schválenie aspoň 3 – 4 mesiace vopred vedúcej colného inštitútu odboru vzdelávania osobného úradu FR SR a referentke vzdelávania colného inštitútu odboru vzdelávania osobného úradu FR SR.
13. Po odsúhlasení vzdelávacej alebo pracovnej aktivity zamestnancami FR SR je potrebné bezodkladne zaslať na uvedené mailové adresy riadne vyplnený formulár Požiadavka na realizáciu aktivity, ktorý tvorí prílohu č. 4 týchto Podmienok.
14. Menný zoznam zamestnancov – účastníkov vzdelávacej alebo pracovnej aktivity je potrebné zaslať aspoň 10 dní pred termínom realizácie schválenej vzdelávacej alebo pracovnej aktivity okrem osôb uvedených v bode 11 tohoto článku aj kontaktným osobám v príslušnom ŠRS.
15. Kontaktné osoby v ŠRS Donovaly:
 - [redacted] vedúca ŠRS Donovaly
 - kontaktné údaje: [redacted]
 - [redacted] referent správy majetku ŠRS Donovaly
 - kontaktné údaje: [redacted]
16. Kontaktné osoby v ŠRS Veľký Meder:
 - [redacted] vedúci ŠRS Veľký Meder
 - kontaktné údaje: [redacted]
 - [redacted] referent správy majetku ŠRS Veľký Meder
 - kontaktné údaje: [redacted]
17. Počas prebiehajúcej vzdelávacej alebo pracovnej aktivity v strediskách SRS sa v prípade záujmu poskytuje strava formou plnej penzie (raňajky, obed, večera) alebo ich kombináciou, alebo výberom

z nich. Požiadavku na stravu je potrebné uviesť v mennom zozname účastníkov, ktorý tvorí prílohu č. 3 týchto Podmienok. Ponuka stravy je plne v kompetencii ŠRS.

18. Suma úhrady za vzdelávaciu alebo pracovnú aktivitu (ďalej len „suma úhrady“) pozostáva zo sumy úhrady za ubytovanie a zo sumy úhrady za poskytnutie stravy. Suma úhrady je určená samostatným interným predpisom FR SR zvlášť pre ŠRS Donovaly a zvlášť pre ŠRS Veľký Meder, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto Podmienok.
19. Daň za ubytovanie v prípade vzdelávacej alebo pracovnej aktivity realizovanou rezortom MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR sa uhrádza za podmienok a vo výške sumy v zmysle platného Všeobecného záväzného nariadenia mesta Veľký Meder alebo v zmysle platného Všeobecného záväzného nariadenia obce Donovaly.

ČASŤ B

Školiace a ubytovacie zariadenie FR SR

ČI.I.

Charakteristika

1. Školiace a ubytovacie zariadenie pozostáva z priestorov nachádzajúcich sa v administratívnych budovách FR SR na adrese Lazovná č. 61 a Lazovná č. 63 v Banskej Bystrici (ďalej len „administratívne budovy“, resp. „školiace zariadenie“) a ubytovacích priestorov v budove Daňová škola – ubytovacia časť, nachádzajúcej sa na adrese Lazovná č. 65 v Banskej Bystrici (ďalej len „Daňová škola“, resp. „ubytovacie zariadenie“), (ďalej spoločne aj len „školiace a ubytovacie zariadenie“).
2. Školiace a ubytovacie zariadenie je určené na realizáciu vzdelávacích aktivít, pracovných porád a stretnutí s možnosťou ubytovania.
3. V školiacom a ubytovacom zariadení sa nachádzajú učebne daňového inštitútu odboru vzdelávania osobného úradu FR SR a zasadačky s nasledovnou kapacitou miest:
 - v administratívnej budove na Lazovnej č. 61:
 - a) veľká zasadačka (cca 135 miest)
 - v administratívnej budove na Lazovnej č. 63:
 - a) miestnosť č. 204 -- (5 miest s PC)
 - b) miestnosť č. 205 -- učebňa (30 miest, z toho 20 miest s PC)
 - c) miestnosť č. 208 -- učebňa (30 miest, z toho 12 miest s PC)
 - d) miestnosť č. 209 -- učebňa (20 miest, z toho 16 miest s PC)
 - e) miestnosť č. 303 – malá zasadačka (15 miest)
 - f) miestnosť č. 304 – (5 miest s PC)
 - g) miestnosť č. 305 – učebňa (30 miest, z toho 16 miest s PC)
 - h) miestnosť č. 308 – učebňa (30 miest bez PC)
 - i) miestnosť č. 309 – učebňa (20 miest, z toho 16 miest s PC)
 - j) miestnosť č. 407 – učebňa (30 miest, z toho 16 miest s PC)
 - k) miestnosť č. 408 – učebňa (30 miest bez PC)
 - l) miestnosť č. 409 – zasadačka (24 miest)
 - m) miestnosť č. 513 – zasadačka (18 miest)
 - na prizemí v budove Daňovej školy na Lazovnej č. 65:
 - a) miestnosť č. 123 -- zasadačka (24 miest, z toho 13 miest s PC)
 - b) miestnosť č. 124 -- zasadačka (12 miest)
 - c) miestnosť č. 125 – malá miestnosť
 - d) miestnosť č. 127 – malá zasadačka.
4. Didaktická vybavenosť učební je zabezpečená minimálne jedným lektorským počítačom s pripojením do siete internet, dataprojektorom, magnetickými tabuľami a flip-chartom.

5. Ubytovacie zariadenie disponuje kapacitou 137 lôžok v nasledovnom počte izieb a apartmánov:
 - 66 x dvojlôžková izba,
 - 2 x apartmán s manželskou posteľou,
 - 1 x apartmán s jednolôžkovou posteľou.
6. Na každom poschodí ubytovacieho zariadenia sa nachádza kuchynka s mikrovlnnou rúrou, varnou kanvicou a chladničkou.

ČI. II.

Podmienky poskytovania školiaceho a ubytovacieho zariadenia

1. FR SR poskytuje pre účely realizácie pracovných porád a iných pracovných stretnutí zamestnancov MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR miestnosti v administratívnych budovách v prípade voľnej kapacity a ubytovacie priestory v rozsahu podľa počtu osôb zúčastňovaných na konkrétnej pracovnej aktivite, v budove Daňová škola – ubytovacia časť.
2. Vzdelávacie a pracovné aktivity v školiacom a ubytovacom zariadení sa realizujú podľa poradia doručených požiadaviek, za predpokladu, že miestnosti nie sú využívané vopred naplánovanými a schválenými aktivitami.
3. Požiadavky na realizáciu vzdelávacích alebo pracovných aktivít sa predkladajú na schválenie vedúcemu daňového inštitútu odboru vzdelávania osobného úradu FR SR, [REDAKOVANÉ], najneskôr 15 dní pred požadovaným termínom pre konkrétnu vzdelávaciu alebo pracovnú aktivitu, zaslaním na príslušnú e-mailovú adresu.
4. Kontaktné osoby v školiacom zariadení:
 - [REDAKOVANÉ] vedúci daňového inštitútu odboru vzdelávania osobného úradu FR SR kontaktné údaje: [REDAKOVANÉ]
 - [REDAKOVANÉ] metodik vzdelávania, daňový inštitút odboru vzdelávania osobného úradu FR SR kontaktné údaje: [REDAKOVANÉ]
 - [REDAKOVANÉ], referent vzdelávania, daňový inštitút odboru vzdelávania osobného úradu FR SR, kontaktné údaje: [REDAKOVANÉ]
5. Požiadavky na zabezpečenie ubytovania v ubytovacom zariadení sa predkladajú písomne alebo mailom (určeným kontaktným osobám súčasne) aspoň 10 dní pred termínom realizácie schválenej vzdelávacej alebo pracovnej aktivity spolu so zoznamom zamestnancov – účastníkov.
6. Kontaktné osoby v ubytovacom zariadení:
 - [REDAKOVANÉ], referent prevádzky a ubytovania, oddelenie správy nehnuteľného majetku, odbor správy majetku, sekcia ekonomiky, FR SR kontaktné údaje: [REDAKOVANÉ]
 - [REDAKOVANÉ], referent prevádzky a ubytovania, oddelenie správy nehnuteľného majetku, odbor správy majetku, sekcia ekonomiky, FR SR kontaktné údaje: [REDAKOVANÉ]

ČI.III.

Možnosti stravovania a bezodplatnosť poskytovania zariadenia

1. FR SR v školiacom a ubytovacom zariadení neposkytuje stravovanie.
2. Stravovanie je poskytované externým dodávateľom stravy, predajom obedov a prevádzkovaním súkromného zariadenia na predaj rýchleho občerstvenia (bufet) na prízemí administratívnej budovy na ul Lazovná č. 63, Banská Bystrica.
3. Zamestnanci MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR si zabezpečia stravovanie individuálne a vo vlastnej réžii.
4. Školiace a ubytovacie priestory v zariadení sa pre zamestnancov MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR poskytujú bezodplatne.

ČASŤ C

Pracovné, rekreačné a individuálne pobyty vo VDZ Tatranská Lomnica

ČI. I

Rozsah poskytovanej ubytovacej kapacity pre pracovné a rekreačné účely

MF SR poskytuje FR SR pre pracovné účely voľnú kapacitu vo VDZ Tatranská Lomnica. Pre rekreačné účely zamestnancov FR SR a ich rodinných príslušníkov poskytuje ubytovanie vo VDZ Tatranská Lomnica izbového typu (spolu 48 lôžok) v zložení:

- 2 x dvojlôžková izba (č.:22,32)
- 12 x trojlôžková izba (č.: 20,21,23,26,27,28,30,31,33,36,37,38)
- 2 x bunka s dvomi dvojlôžkovými izbami (bunky č.: 24-25, 34-35)
- ubytovanie apartmánového typu v rozsahu: 1x dvojlôžkový apartmán (č. 50) pre potreby vrcholového vedenia.

Všetky uvedené izby sú s vlastným sociálnym zariadením a s možnosťou využitia mobilnej prístelky pre deti do 12 rokov.

ČI.II

Postup a podmienky poskytovania rekreačných pobytov vo VDZ Tatranská Lomnica pre zamestnancov

1. Ponuku termínov rekreačných pobytov v období školských prázdnin, Veľkej noci a Silvestra vo VDZ Tatranská Lomnica spracúva zariadenie priamo a v dostatočnom časovom predstihu ich zasiela elektronicky na osobný úrad FR SR.
2. Spôsob a podmienky výberu uchádzačov zo zamestnancov FR SR a ich rodinných príslušníkov o rekreačný pobyt vo VDZ Tatranská Lomnica je v pôsobnosti FR SR.
3. Počas dní pracovného voľna a pracovného pokoja resp. pri voľných kapacitách vo VDZ Tatranská Lomnica počas pracovného týždňa sa písomné požiadavky zamestnancov FR SR zabezpečujú na základe písomných požiadaviek adresovaných priamo VDZ Tatranská Lomnica vyplnením prihlášky na stránke www.vdz-financie.sk (po zadaní prístupového mena a hesla) a jej zaslaním on-line na adresu repcia@vdz-financie.sk.
4. Týždenný rekreačný pobyt vo VDZ Tatranská Lomnica sa začína v sobotu od 14.00 hod. a končí v sobotu nasledujúci kalendárny týždeň do 9.00 hod. Ubytovací poriadok VDZ Tatranská Lomnica je umiestnený v jednotlivých izbách a na recepcii zariadenia.
5. VDZ Tatranská Lomnica poskytuje stravu:
 - formou plnej penzie
 - formou polpenzie
 - stravu pre dieťa od 2 do 12 rokov.Účastníci si podľa záujmu môžu zvoliť mäsitú alebo bezmäsitú stravu, čo je potrebné vyznačiť v prihláške pri konkrétnom mene uchádzača.
6. Stravovanie sa začína v deň nástupu večerou a končí raňajkami v deň odchodu.
7. Ceny za poskytované služby sú uvedené v aktuálnom Cenniku ubytovacích, stravovacích a doplnkových služieb VDZ Tatranská Lomnica (príloha č. 5), ktorý vždy po aktualizácii VDZ Tatranská Lomnica zasiela na osobný úrad FR SR a sprístupňuje pre prihlásených používateľov na svojej internetovej stránke.
8. Platba za pracovný a rekreačný pobyt v zmysle aktuálneho Cennika ubytovacích, stravovacích a doplnkových služieb VDZ Tatranská Lomnica sa realizuje hotovosťou alebo prostredníctvom platobných kariet na recepcii zariadenia.

ČASŤ D

Spoločné ustanovenia

1. Dopravu na rekreačné alebo individuálne pobyty si zabezpečujú účastníci na vlastné náklady a individuálne.
2. Daň za ubytovanie hradí každý účastník rekreačného alebo individuálneho pobytu priamo v ŠRS.
3. Miestny poplatok v zmysle aktuálneho nariadenia Mesta Vysoké Tatry hradia účastníci rekreačného, individuálneho alebo pracovného pobytu na recepcii VDZ Tatranská Lomnica.
4. Zmena prílohy č. 2 a prílohy č. 5 Podmienok je vyhradená v prípade zmeny aktuálnych cenníkov zariadení.
5. V strediskách a zariadeniach FR SR a MF SR platí prísny zákaz vodenia zvierat.
6. V prípade, ak v priebehu rekreačných, individuálnych pobytov, vzdelávacích alebo pracovných stretnutí, či v priebehu trvania súvisiaceho ubytovania vznikne na majetku v správe FR SR alebo MF SR škoda, účastník, ktorý škody spôsobil, príp. osoba zodpovedná za inú neplnoletú osobu, ktorá škodu spôsobila, vzniknutú škodu uhradí.

V Bratislave dňa: [REDACTED]

[REDACTED]

Ing. František Imrecze
prezident finančnej správy

V Bratislave dňa: [REDACTED]

[REDACTED]

Ing. Jaroslav Mikla
vedúci služobného úradu MF SR

FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SLOVENSKEJ REPUBLIKY



INTERNÝ INFORMAČNÝ AKT č. /2014

Vec: Sumy úhrad za ubytovanie a stravnú jednotku v školiacich a rehabilitačných strediskách

Vypracoval: Sekcia ekonomiky, odbor správy majetku, oddelenie správy nehnuteľného majetku

Účinné od – do: 1. apríla 2014

Stupeň utajenia: Nie je predmetom utajovaných skutočností

Sprístupenie verejnosti: Áno

Určený: Pre finančnú správu

Obsah:

Na základe odsúhlasenia zmien generálnym riaditeľom sekcie ekonomiky Vám oznamujeme, že od 1. apríla 2014 budú sumy úhrad za ubytovanie a stravnú jednotku v školiacich a rehabilitačných strediskách (ďalej len „ŠRS“) platné v nasledujúcom znení:

Sumy úhrad za rekreačné alebo individuálne pobyty a ubytovanie v ŠRS Veľký Meder:

Kategória	Suma úhrady za ubytovanie		
	na osobu/lôžko	za 2-posteľovú izbu v prípade obsadenia jednou osobou	za apartmány
Prvá kategória	2,50 €	3,60 €	5,00 €
Druhá kategória	6,60 €	7,60 €	8,00 €

- I. kategória – zamestnanci rezortu MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR a ich rodinní príslušníci (blízke osoby podľa §116 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ďalej len „blízke osoby“).
- II. kategória – ostatní záujemcovia.

Daň za ubytovanie je 0,70 Eur na jednu osobu a prenocovanie. Poplatok hradia ubytovaní hostia priamo v ŠRS v zmysle platného Všeobecného záväzného nariadenia mesta Veľký Meder.

Suma úhrady za poskytnutie stravy:

Druh stravy	Suma úhrady za stravnú jednotku	Suma úhrady za detskú stravnú jednotku (do 12 rokov)
Raňajky	2,20 €	1,10 €
Obed	3,30 €	1,65 €
Večera	2,90 €	1,45 €
Celodenná strava	8,40 €	4,20 €

Sumy úhrad za rekreačné alebo individuálne pobyty a ubytovanie v ŠRS Donovaly:

Kategória	Suma úhrady za ubytovanie		
	na osobu/lôžko	za 2-posteľovú izbu v prípade obsadenia jednou osobou	za apartmány
Prvá kategória	2,50 €	3,60 €	5,00 €
Druhá kategória	6,60 €	7,60 €	8,00 €

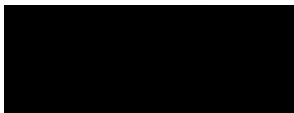
- I. kategória – zamestnanci rezortu MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR a ich rodinní príslušníci (blízke osoby).
II. kategória – ostatní záujemcovia.

Daň za ubytovanie je 0,50 Eur na jednu osobu a prenocovanie. Poplatok hradia ubytovaní hostia priamo v ŠRS v zmysle platného Všeobecného záväzného nariadenia obce Donovaly.

Suma úhrady za poskytnutie stravy:

Druh stravy	Suma úhrady za stravnú jednotku	Suma úhrady za detskú stravnú jednotku (do 12 rokov)
Raňajky	2,20 €	1,10 €
Obed	3,30 €	1,65 €
Večera	2,90 €	1,45 €
Celodenná strava	8,40 €	4,20 €

Bratislava, 28. marca 2014


Ing. Martin Pleščík
generálny riaditeľ sekcie ekonomiky

Menný zoznam účastníkov

Názov vzdelávacej / pracovnej aktivity:							
Termín realizácie: (od – do)							
Miesto realizácie:							
Meno, priezvisko, funkcia žiadateľa, telefónne číslo a e-mailová adresa:							
P. č.	Os. č.	Titul	Meno	Priezvisko	Požiadavka na ubytovanie ÁNO / NIE	Požiadavka na stravovanie (R - raňajky, O - obed, V - večera)	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

Požiadavka na realizáciu aktivity

Názov organizačného útvaru rezortu Ministerstva financií Slovenskej republiky a organizácií kapitoly MF SR	
Názov vzdelávacej/pracovnej aktivity	
Miesto Termín realizácie a) deň a hodina nástupu (stravovanie začína) b) deň a hodina ukončenia (stravovanie končí)	
Počet účastníkov* a) počet mužov b) počet žien	
Počet interných lektorov* a) počet mužov b) počet žien	
Počet externých lektorov (lektori pôsobiaci mimo rezortu Ministerstva financií Slovenskej republiky a organizácií kapitoly MF SR alebo zahraniční lektori) * a) počet mužov b) počet žien	
Požiadavka na zabezpečenie didaktickej techniky, príp. počítačovej učebne	
Meno, priezvisko a kontakt na zamestnanca organizačného útvaru rezortu Ministerstva financií a organizácií kapitoly MF SR zodpovedného za požiadavku na vzdelávaciu alebo pracovnú aktivitu	
Účastníci aktivity sú zamestnancami rezortu Ministerstva financií a organizácií kapitoly MF SR	ÁNO – NIE**
Stanovisko colného inštitútu/daňového inštitútu	Súhlasím – nesúhlasím** vedúci colného inštitútu/daňového inštitútu

* vyplňať len v prípade následnej požiadavky na ubytovanie

** nehodiace sa prečiarknite

CENNÍK NA ROK 2014

ubytovacích, stravovacích a doplnkových služieb
 Vzdelávacieho a doškoloľovacieho zariadenia VS – Financie Tatranská Lomnica

UBYTOVACIE SLUŽBY	Cena v EUR /1 lôžko/1 deň pobytu	
	I. kategória	II. kategória
Apartmán	3,40	6,70
Izba 2 – posteľová	1,70	5,70
Izba 3 – posteľová	1,40	5,70
Bunka 2 + 2 – posteľová	1,70/1,70	5,70/5,70
Pristeika resp. detská postieľka	1,40	3,40

- I. kategória – ceny, platné pre zamestnancov rezortu MF SR a ich blízkych rodinných príslušníkov.
 II. kategória – ceny, platné pre mimorezortných zamestnancov štátnej správy a vzdialenejších príbuzných zamestnancov rezortu MF SR.

Dieťa od 0 – 2. rokov – bez nároku na lôžko – ubytovanie zdarma.

Dieťa od 2. rokov na samostatnom lôžku – cena podľa kategórie a druhu izby.

Pristelku (mobilnú) môžu využívať deti do 12 rokov.

STRAVOVACIE SLUŽBY		Raňajky	Obed	Večera	Spolu
Plná penzia	- dospelý	3,15	3,30	2,85	9,30
	- dieťa	2,80	2,90	2,50	8,20
Polpenzia	- dospelý	3,15	-	2,85	6,00
	- dieťa	2,80	-	2,50	5,30

Ceny za stravovacie služby sú stanovené na základe Opatrenia MPSV a R SR č. 248/2012 Z. z. zo dňa 20. 8. 2012.
 Dieťa – osoba od 2. – 12. rokov.

Dieťa od 0 – 2. rokov (bez nároku na stravu) – zdarma.

Miestna daň za ubytovanie – 1,00 EUR/1 osoba/1 noc podľa Nariadenia Mesta Vysoké Tatry č. 7/2013 zo dňa 12. 12. 2013.

Od miestnej dane za ubytovanie je oslobodená osoba do 18. rokov veku, držiteľ preukazu ZŤP, sprievodca ZŤP a osoba v hmotnej núdzi po preukázaní rozhodnutia ÚPSV a R o dávke v hmotnej núdzi.

DOPLNKOVÉ SLUŽBY	Cena v EUR
Billard (1 hodina)	1,70
Stolný futbal (1 hodina)	1,00
Stolný tenis (1 hodina)	0,70
Internet (1 hodina)	0,70
Bicykel (1 hodina resp. 1 deň)	0,40 resp. 3,40
Badminton resp. šípky (1 hodina)	0,20
Petangue gule (1 hodina)	0,20
Lyže resp. snowboard a výstroj (1 deň)	3,40
Relaxačné centrum (90 minút)	3,00
Fitness (30 minút)	0,50
Trackingové palice (1 deň)	1,00

Dieťa od 0 – 2. rokov (v sprievode dospeljej osoby) – relaxačné centrum zdarma.

Využívanie internetového pripojenia v oboch kongresových miestnostiach a internetových kútikoch počas školiacich akcií – zdarma.

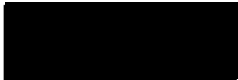
Využívanie WIFI pripojenia v celom zariadení – zdarma.

Využívanie kuchynky pre klientov, použitie žehličky a fenu – zdarma.

Platbu za všetky služby (ubytovacie, stravovacie a doplnkové) je možné realizovať hotovosťou alebo prostredníctvom platobných kariet len na recepcii zariadenia.

Prajeme Vám príjemný pobyt!

Tatranská Lomnica, 1. januára 2014


riaditeľka organizácie

CENNÍK NA ROK 2014

ubytovacích, stravovacích a doplnkových služieb
Vzdelávacieho a doškoľovacieho zariadenia VS – Financie Tatranská Lomnica

UBYTOVACIE SLUŽBY	Cena v EUR /1 lôžko/1 deň pobytu	
	I. kategória	II. kategória
Apartmán	3,40	6,70
Izba 2 – posteľová	1,70	5,70
Izba 3 – posteľová	1,40	5,70
Bunka 2 + 2 – posteľová	1,70/1,70	5,70/5,70
Prístelka resp. detská postieľka	1,40	3,40

- I. kategória – ceny, platné pre zamestnancov rezortu MF SR a ich blízkych rodinných príslušníkov.
II. kategória – ceny, platné pre mimorezortných zamestnancov štátnej správy a vzdialenejších príbuzných zamestnancov rezortu MF SR.

Dieťa od 0 – 2. rokov – bez nároku na lôžko – ubytovanie zdarma.
Dieťa od 2. rokov na samostatnom lôžku – cena podľa kategórie a druhu izby.
Prístelku (mobilnú) môžu využívať deti do 12 rokov.

STRAVOVACIE SLUŽBY		Raňajky	Obed	Večera	Spolu
Plná penzia	- dospelý	3,15	3,30	2,85	9,30
	- dieťa	2,80	2,90	2,50	8,20
Polpenzia	- dospelý	3,15	-	2,85	6,00
	- dieťa	2,80	-	2,50	5,30

Ceny za stravovacie služby sú stanovené na základe Opatrenia MPSV a R SR č. 248/2012 Z. z. zo dňa 20. 8. 2012.
Dieťa – osoba od 2. – 12. rokov.
Dieťa od 0 – 2. rokov (bez nároku na stravu) – zdarma.
Miestna daň za ubytovanie – 1,00 EUR/1 osoba/1 noc podľa Nariadenia Mesta Vysoké Tatry č. 7/2013 zo dňa 12. 12. 2013.
Od miestnej dane za ubytovanie je oslobodená osoba do 18. rokov veku, držiteľ preukazu ZŤP, sprievodca ZŤP a osoba v hmotnej núdzi po preukázaní rozhodnutia ÚPSV a R o dávke v hmotnej núdzi.

DOPLNKOVÉ SLUŽBY	Cena v EUR
Biliard (1 hodina)	1,70
Stolný futbal (1 hodina)	1,00
Stolný tenis (1 hodina)	0,70
Internet (1 hodina)	0,70
Bicykel (1 hodina resp. 1 deň)	0,40 resp. 3,40
Badminton resp. šípky (1 hodina)	0,20
Petangue gule (1 hodina)	0,20
Lyže resp. snowboard a výstroj (1 deň)	3,40
Relaxačné centrum (90 minút)	3,00
Fitnes (30 minút)	0,50
Trackingové palice (1 deň)	1,00

Dieťa od 0 – 2. rokov (v sprievode dospeljej osoby) – relaxačné centrum zdarma.
Využívanie internetového pripojenia v oboch kongresových miestnostiach a internetových kútikoch počas školiacich akcií – zdarma.
Využívanie WIFI pripojenia v celom zariadení – zdarma.
Využívanie kuchynky pre klientov, použitie žehličky a fénu – zdarma.
Platbu za všetky služby (ubytovacie, stravovacie a doplnkové) je možné realizovať hotovosťou alebo prostredníctvom platobných kariet len na recepcii zariadenia.

Prajeme Vám príjemný pobyt!

Tatranská Lomnica, 1. januára 2014


riaditeľka organizácie

FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SLOVENSKEJ REPUBLIKY



INTERNÝ INFORMAČNÝ AKT č. /2014

Vec: **Sumy úhrad za ubytovanie a stravnú jednotku v školiacich a rehabilitačných strediskách**

Vypracoval: Sekcia ekonomiky, odbor správy majetku, oddelenie správy nehnuteľného majetku

Účinné od – do: 1. apríla 2014

Stupeň utajenia: Nie je predmetom utajovaných skutočností

Sprístupenie verejnosti: Áno

Určený: Pre finančnú správu

Obsah:

Na základe odsúhlasenia zmien generálnym riaditeľom sekcie ekonomiky Vám oznamujeme, že od 1. apríla 2014 budú sumy úhrad za ubytovanie a stravnú jednotku v školiacich a rehabilitačných strediskách (ďalej len „ŠRS“) platné v nasledujúcom znení:

Sumy úhrad za rekreačné alebo individuálne pobyty a ubytovanie v ŠRS Veľký Meder:

Kategória	Suma úhrady za ubytovanie		
	na osobu/lôžko	za 2-posteľovú izbu v prípade obsadenia jednou osobou	za apartmány
Prvá kategória	2,50 €	3,60 €	5,00 €
Druhá kategória	6,60 €	7,60 €	8,00 €

I. kategória – zamestnanci rezortu MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR a ich rodinní príslušníci (blízke osoby podľa §116 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ďalej len „blízke osoby“).

II. kategória – ostatní záujemcovia.

Daň za ubytovanie je 0,70 Eur na jednu osobu a prenocovanie. Poplatok hradia ubytovaní hostia priamo v ŠRS v zmysle platného Všeobecného záväzného nariadenia mesta Veľký Meder.

Suma úhrady za poskytnutie stravy:

Druh stravy	Suma úhrady za stravnú jednotku	Suma úhrady za detskú stravnú jednotku (do 12 rokov)
Raňajky	2,20 €	1,10 €
Obed	3,30 €	1,65 €
Večera	2,90 €	1,45 €
Celodenná strava	8,40 €	4,20 €

Sumy úhrad za rekreačné alebo individuálne pobyty a ubytovanie v ŠRS Donovaly:

Kategória	Suma úhrady za ubytovanie		
	na osobu/lôžko	za 2-posteľovú izbu v prípade obsadenia jednou osobou	za apartmány
Prvá kategória	2,50 €	3,60 €	5,00 €
Druhá kategória	6,60 €	7,60 €	8,00 €

- I. kategória – zamestnanci rezortu MF SR a ostatných organizácií kapitoly MF SR a ich rodinní príslušníci (blízke osoby).
II. kategória – ostatní záujemcovia.

Daň za ubytovanie je 0,50 Eur na jednu osobu a prenocovanie. Poplatok hradia ubytovaní hostia priamo v ŠRS v zmysle platného Všeobecného záväzného nariadenia obce Donovaly.

Suma úhrady za poskytnutie stravy:

Druh stravy	Suma úhrady za stravnú jednotku	Suma úhrady za detskú stravnú jednotku (do 12 rokov)
Raňajky	2,20 €	1,10 €
Obed	3,30 €	1,65 €
Večera	2,90 €	1,45 €
Celodenná strava	8,40 €	4,20 €

Bratislava, 28. marca 2014


ing. Martin Felsöcker
generálny riaditeľ sekcie ekonomiky