

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI PRI ZABEZPEČENÍ PODUJATIA

uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi nasledovnými zmluvnými stranami

Objednávateľ:	Štátny inštitút odborného vzdelávania
sídlo:	Bellova 54/a, 837 63 Bratislava
identifikačné číslo:	17 314 852
bankové spojenie:	Štátna pokladnica
číslo účtu:	7000065156/8180
konajúci prostredníctvom:	Ing. Gabriela Jakubová, námestníčka riaditeľa poverená zastupovaním riaditeľa ŠIOV

(ďalej len "objednávateľ")

a

Realizátor:	Stredná odborná škola
sídlo:	Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa
identifikačné číslo:	00159531
bankové spojenie:	Prima banka Slovensko
číslo účtu:	8828464100/5600
konajúci prostredníctvom:	PaedDr. Vladimír Buvalič, riaditeľ školy

(ďalej len "realizátor")

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Objednávateľ sa podieľa na rozvoji odborného vzdelávania v Slovenskej republike formou zabezpečenia celoštátnych súťaží a prezentačných aktivít stredných škôl v Slovenskej republike, ktorých je organizačným a odborným gestorom.
- 1.2. Táto zmluva sa vzťahuje na podujatie spadajúce pod aktivity objednávateľa uvedené v bode 1.1. tejto zmluvy, a to:
 - a) názov podujatia: 36.ročník celoštátnej prehliadky Stredoškolská odborná činnosť
 - b) termín podujatia: 22.-25.apríl 2014
 - c) miesto podujatia: Stredná odborná škola Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa
- 1.3. Podujatie uvedené v bode 1.2. tejto zmluvy (ďalej len "**podujatie**") sa uskutočňuje na základe listu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 2013-25/32835:60-925 zo dňa 12.7.2013, ktoré je vyhlasovateľom súťaže, ktorej súčasťou je podujatie.

2. Predmet zmluvy

- 2.1. Realizátor sa zaväzuje, že komplexne organizačne zabezpečí podujatie, a to najmä:
 - a) priestorovo-technické zabezpečenie podujatia,
 - b) ubytovanie a stravovanie pre účastníkov podujatia,
 - c) materiálne zabezpečenie v rozsahu určenom objednávateľom,
 - d) kultúrne a iné sprievodné akcie pre účastníkov podujatia,
 - e) dopravu účastníkov podujatia na kultúrne a iné sprievodné akcie.

- 2.2. Špecifikácia maximálnej výšky nákladov na jednotlivé položky, ako aj na zabezpečenie celého podujatia, je uvedená v prílohe č. 1 k tejto zmluve. Výšku takýchto nákladov môže realizátor prekročiť len s vopred daným písomným súhlasom objednávateľa.
- 2.3. Realizátor sa zaväzuje, že podujatie zabezpečí na vlastné náklady a vlastné nebezpečenstvo, podľa svojich najlepších schopností a možností, aby bola dosiahnutá taká úroveň podujatia, ktorá zodpovedá jeho významu a finančným prostriedkom, ktoré sa na podujatie vynakladajú.
- 2.4. Realizátor sa zaväzuje, že pri zabezpečení podujatia bude rešpektovať všetky požiadavky a pokyny objednávateľa alebo vyhlasovateľa súťaže uvedeného v bode 1.3. tejto zmluvy.
- 2.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že za podmienky riadneho zabezpečenia podujatia nahradí realizátorovi skutočne vzniknuté náklady na komplexné zabezpečenie podujatia, ktoré mu realizátor dostatočne preukáže.
- 2.6. Objednávateľ nie je povinný poskytnúť na základe tejto zmluvy realizátorovi akúkoľvek odmenu za zabezpečenie podujatia, ktorá by bola nad rámec náhrady vzniknutých nákladov.
- 2.7. Realizátor je povinný na všetkých písomnostiach a materiáloch súvisiacich s podujatím uvádzať názov a logo objednávateľa ako odborného a metodického gestora podujatia.
- 2.8. Obe zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú včas poskytovať všetku súčinnosť, ktorá bude nevyhnutná pre riadne plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.

3. Vyúčtovanie nákladov a platobné podmienky

- 3.1. Objednávateľ poskytne realizátorovi preddavok na náhradu nákladov vo výške 50% z maximálnej výšky nákladov na zabezpečenie celého podujatia, ktorá je uvedená v prílohe č. 1 k tejto zmluve, a to v termíne do 10 dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.
- 3.2. Realizátor je povinný najneskôr do 21 dní po skončení podujatia predložiť objednávateľovi kompletne vyúčtovanie vzniknutých nákladov, vrátane priloženia všetkých dokladov, ktoré budú preukazovať skutočné vynaloženie nákladov a ich odôvodnenosť, a to vrátane prezenčných listín všetkých účastníkov podujatia, prezenčných listín účastníkov podujatia, ktorým bolo poskytnuté stravovanie a prezenčných listín účastníkov podujatia, ktorým bolo poskytnuté ubytovanie.
- 3.3. Pokiaľ bude objednávateľ požadovať aj predloženie akýchkoľvek ďalších dokladov súvisiacich s podujatím, realizátor je mu ich povinný predložiť v lehote, ktorú mu na to objednávateľ určí. Ak by objednávateľ neurčil lehotu na predloženie takýchto dokladov, realizátor je povinný ich predložiť do 10 dní po doručení alebo oznámení žiadosti objednávateľa o ich predloženie.
- 3.4. Všetky doklady je realizátor povinný predkladať objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach.
- 3.5. Každý doklad, ktorý má preukazovať vynaloženie určitých nákladov, musí spĺňať náležitosti účtovných dokladov, ktoré vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 3.6. Objednávateľ po posúdení a kontrole oprávnenosti predložených nákladov doručí realizátorovi svoje písomné vyjadrenie, v ktorom uvedie rozsah uznaných nákladov, ako aj odôvodnenie prípadného neuznania niektorých nákladov.
- 3.7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak sa vyskytnú nedostatky v zabezpečení podujatia, za ktoré bude zodpovedať realizátor, je objednávateľ oprávnený jednostranne rozhodnúť o primeranom krátení náhrady vzniknutých nákladov, a to až do výšky 50% celkových uznaných nákladov. V takom prípade nemá realizátor nárok na náhradu nákladov v rozsahu, v akom bola krátená objednávateľom.
- 3.8. Rozdiel medzi celkovou uznanou výškou nákladov v zmysle bodu 3.6. tejto zmluvy (s prihliadnutím na prípadné krátenie podľa bodu 3.7. tejto zmluvy) a poskytnutým preddavkom v zmysle bodu 3.1 tejto zmluvy objednávateľ zaplatí realizátorovi do 15 dní od doručenia písomného vyjadrenia o rozsahu uznaných nákladov realizátorovi. Ak by celková uznaná výška nákladov bola nižšia ako poskytnutý preddavok, realizátor je povinný v rovnakej lehote vrátiť objednávateľovi sumu zodpovedajúcu vzniknutému rozdielu.

4. Predčasné skončenie zmluvy

- 4.1. Trvanie tejto zmluvy je možné kedykoľvek skončiť na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán.
- 4.2. Žiadna zo strán nie je oprávnená túto zmluvu vypovedať.
- 4.3. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v ktoromkoľvek z nasledovných prípadov:
a) ak dôjde k zrušeniu podujatia alebo k zmene jeho termínu alebo miesta,

- b) ak realizátor oznámi objednávateľovi, že nie je schopný zabezpečiť podujatie na požadovanej úrovni,
- c) ak z konania realizátora bude zrejmé, že nie je schopný zabezpečiť podujatie na požadovanej úrovni,
- d) ak realizátor bude pri zabezpečení podujatia postupovať spôsobom, ktorý by ohrozoval dobré meno objednávateľa alebo podujatia.
- 4.4. V prípade odstúpenia objednávateľa od zmluvy podľa bodu 4.3. písm. a) tejto zmluvy má realizátor právo na náhradu účelne vynaložených nákladov na podujatie, ktoré mu vznikli do času doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy.
- 4.5. V prípade odstúpenia objednávateľa od zmluvy podľa bodu 4.3. písm. b), c) alebo d) tejto zmluvy je realizátor povinný nahradiť objednávateľovi všetky náklady, ktoré mu vzniknú v súvislosti so zrušením podujatia alebo s jeho zabezpečením v náhradnom termíne alebo inom mieste.

5. Záverečné ustanovenia

- 5.1. Táto zmluva nadobúda platnosť momentom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
- 5.2. Túto zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán v písomnej forme.
- 5.3. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa záväzkový vzťah medzi zmluvnými stranami spravuje ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 5.4. Ak by niektoré ustanovenia tejto zmluvy boli neplatné, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy.
- 5.5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
- 5.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpisujú.

V Bratislave dňa 18.12. 2013


Ing. Gabriela Jakubová
Zástupkyňa riaditeľa poverená zastupovaním
riaditeľa
Štátny inštitút odborného vzdelávania

Štátny inštitút odborného vzdelávania
Bellova 54/A
833 63 Bratislava

v Starej Ľubovni dňa 10.12. 2013


PaedDr. Vladimír Buvalič
riaditeľ
SOŠ Jarmočná 108, Stará Ľubovňa

Stredná odborná škola
Jarmočná 108
064 01 Stará Ľubovňa
IČO: 159 531
DIČ: 2020725850 ①

PREDPOKLADANÝ ROZPIS NÁKLADOV
Stredoškolská odborná činnosť šk.rok 2013/2014

Špecifikácia zabezpečenia z predmetu zmluvy (bod 2.1)	EUR/ SOČ kategória	EUR/ ZOČ kategória
1/ ubytovanie (9,30 €)	7.010,00	1 850,70
2/ stravovanie (9,30 €)	7.020,00	1 751,20
3/ materiálne a technické zabezpečenie : - spotrebný materiál k súťaži (<i>papier, tonery, fólie, foto....</i>) - tlač (<i>bulletin, diplomy, certifikáty, pozvánky, štartovacie listiny prezenčné listiny, výsledkové listiny...</i>), a iné náklady - prenájom miestnosti na slávnostné otvorenie a ukončenie	2.500,00	500,00
Celkom výška nákladov:	16.530,00 €	4 101,90 €
Celkom: 20.631,90 €		

Bratislava, 18.12.2013

Stará Ľubovňa, 18.12.2013



Ing. Gabriela Jakubová
zástupkyňa riaditeľa poverená
zastupovaním riaditeľa ŠIOV

Stredná odborná škola
Jarmočná 108
064 01 Stará Ľubovňa
IČO: 159 531
DIČ: 2020725850



PaedDr. Vladimír Buvalič
riaditeľ SOŠ Stará Ľubovňa