



5. Zamestnávateľ a spoločnosť sa môžu dohodnúť na zmene výšky príspevkov zamestnávateľa. Zmena výšky príspevku zamestnávateľa môže byť vykonaná len formou dodatku k tejto zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
6. Zamestnávateľ a spoločnosť sa môžu dohodnúť na zmene intervalu platenia príspevkov uvedeného v čl. 1 tejto zmluvy. Zmenu možno uskutočniť len formou dodatku k tejto zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
7. Zamestnávateľ sa zaväzuje včas platiť a odvádzať príspevky za svojich zamestnancov a odvádzať príspevky platené zamestnancami, ktorí sú účastníkmi doplnkového dôchodkového sporenia v spoločnosti, bezhotovostným prevodom na účet č. 1169393756/0200, IBAN: SK47 0200 0000 0011 6939 3756, vedený v banke, ktorá vykonáva pre spoločnosť funkciu depozitára. Príspevky platené zamestnávateľom a príspevky platené zamestnancami sú zamestnávateľom odvedené včas, ak sú pripísané na účet v spoločnosti v lehote do posledného dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po období, za ktorý sa príspevky platia.
8. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že pred uskutočnením hromadnej platby príspevkov za dané obdobie, predloží spoločnosti osobitne rozpis príspevkov s menným zoznamom zamestnancov najneskôr do dňa uvedeného v čl. 1 tejto zmluvy v období, nasledujúcom po období, za ktoré sa príspevky platia a to, vo forme, ktorej vzor tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy. Zamestnávateľ je povinný zasielať spoločnosti rozpis príspevkov za zamestnancov, ktorí sú účastníkmi, elektronicky. Ak zamestnávateľ plati príspevky za účastníka podľa § 2 ods. 2 zákona (t.j. za zamestnanca, ktorý vykonáva práce zaradené na základe rozhodnutia Orgánu štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva do tretej kategórie alebo štvrtej kategórie podľa osobitného predpisu a zamestnanec, ktorý je umelec vykonávajúci profesiu tanečníka bez ohľadu na štýl a techniku v diviadelách a súboroch, alebo zamestnancom, ktorý je hudobný umelec vykonávajúci profesiu hráča na dychových nástrojoch, je povinný túto platbu v rozpise označiť spôsobom, ktorý vyjadruje skutočnosť, že ide o účastníka podľa § 2 ods. 2 zákona a umožní jej osobitnú evidenciu, ako aj označiť obdobie, za ktoré platí príspevky. Celkový súčet príspevkov musí byť totožný s výškou hromadnej platby, ktorá bude prevedená na účet spoločnosti.
9. Zamestnávateľ je povinný spolu s prvým rozpisom platieb príspevkov zaslať zoznam organizačných zložiek, ak samostatne účtujúcou a vyplacajú mzdy zamestnancov a budú za nich vykonávať platenie a odvod príspevkov do spoločnosti. Za účelom identifikácie platiteľa príspevkov je potrebné každú organizačnú zložku označiť. Toto označenie sa bude používať ako špecifický symbol pri platení príspevkov a predkladaní rozpisu platieb príspevkov, ako aj v styku so spoločnosťou. Zamestnávateľ sa zaväzuje oznámiť akúkoľvek zmenu týkajúcu sa týchto organizačných zložiek písomne s najbližším rozpisom platieb.
10. Ak je suma „...spevkov poukázaná na účet spoločnosti v rozpore s údajmi uvedenými v rozpise platieb, spoločnosť na chybný rozpis platieb zamestnávateľa upozorní kontaktnú osobu zamestnávateľa faxom, e-mailom alebo telefonicky. Zamestnávateľ sa zaväzuje opravený rozpis platieb doručiť spoločnosti do 5 dní od výzvy spoločnosti. Priradenie príspevkov na účty účastníkov vykoná spoločnosť až po doručení správneho rozpisu zamestnávateľom a v súlade s § 62 ods. 2 zákona. Pokiaľ v dôsledku porušenia niektorej z uvedených povinností zamestnávateľom vznikne škoda, za túto škodu zodpovedá v plnej výške zamestnávateľ.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje:
- informovať spoločnosť o skutočnostiach, ktoré majú vplyv na trvanie, priebeh a zánik účasti zamestnávateľa a jeho zamestnancov na doplnkovom dôchodkovom sporení v spoločnosti. Pri plnení týchto povinností zamestnávateľ oznámí spoločnosti najmä skončenie pracovného pomeru účastníka, smrť účastníka, vykonané organizačné zmeny a ich dôsledky na účasti zamestnávateľa a účastníkov na doplnkovom dôchodkovom sporení v spoločnosti, a to bezodkladne po tom, ako k týmto zmenám došlo. Zamestnávateľ sa zaväzuje predložiť požadované informácie písomne. Ak v prípade nesplnenia si niekto z týchto povinností vznikne škoda, zodpovedá za ňu v plnej výške zamestnávateľ,
 - rozumiteľným spôsobom informovať o obsahu tejto zmluvy svojich zamestnancov tak, aby získali potrebné informácie o možnostiach a podmienkach ich účasti na doplnkovom dôchodkovom sporení,
 - umožniť zamestnancom a obchodným zástupcom spoločnosti vstup do ním vymedzených priestorov, vo vopred dohodnutých termínoch za účelom osvetovej činnosti a náboru účastníkov, oznámí spoločnosti, že bol proti nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na povolenie reštrukturalizácie bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tom dozvedel. Súčasne s oznámením o vyhlásení konkurzu alebo povolením reštrukturalizácie môže zamestnávateľ oznámiť odstúpenie od zamestnávateľskej zmluvy. Pre posudzovanie platnosti tohto právneho úkonu je potrebné zaslať fotokópiu návrhu na vyhlásenie konkurzu alebo na povolenie reštrukturalizácie.

2. Spoločnosť sa zaväzuje:

- a) naďalej sa pri vykonávaní doplnkového dôchodkového sporenia ustanoveniami zákona a tejto zmluvy,
- b) poskytovať zamestnávateľovi konzultačnú a poradenskú činnosť týkajúcu sa doplnkového dôchodkového sporenia,
- c) zabezpečiť pripisovanie príspevkov na účty účastníkov a vyplácanie dávok doplnkového dôchodkového sporenia noberateľom dávok v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona.

Sankcie

1. V prípade, že zamestnávateľ neuhradí a neodvedie príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške, v termíne a spôsobom určeným touto zmluvou, má spoločnosť právo na úroky z omeškania vo výške určenej v zmysle § 517 ods. 2 Občianskeho zákonníka a § 3 nariadenia vlády č. 87/1995 Z.z. Právo spoločnosti na náhradu škody tým nie je dotknuté.
2. Spoločnosť môže na zážadosť zamestnávateľa v odvodných prípadoch rozhodnúť, že výšku úrokov z omeškania určených v zmysle predchádzajúceho odseku tohto článku zníži, prípadne úroky odpustí.

Ukončenie zmluvy

1. Zamestnávateľská zmluva zaniká:
 - a) odstúpením od zmluvy,
 - b) vypovedaním zmluvy,
 - c) dohodou zmluvných strán,
 - d) zánikom doplnkovej dôchodkovej spoločnosti alebo zamestnávateľa.
2. Zamestnávateľskú zmluvu možno vypovedať z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu v 3 mesačnej vypovednej lehote. Vypovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej vypovede druhej zmluvnej strany a končí uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
3. Zamestnávateľ môže od zmluvy odstúpiť, ak:
 - a) bol proti nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na povolenie reštrukturalizácie v zmysle príslušných právnych predpisov,
 - b) nie je schopný z dôvodu svojej spoločnej neschopnosti platiť spoločnosti počas šiestich mesiacov príspevky za svojich zamestnancov, ktorí sú účastníkmi.
4. Spoločnosť môže od zmluvy odstúpiť, ak zamestnávateľ, resp. osoby konajúce v mene zamestnávateľa sú podozrivé z legalizácie príjmov z trestnej činnosti a/alebo financovania terorizmu v zmysle osobitného predpisu a/alebo sa tieto osoby nachádzajú na zozname osôb, na ktoré sa vzťahujú medzinárodné sankcie podľa osobitného predpisu.
5. Odstúpením zmluva zaniká dňom nasledujúcim po doručení písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Týmto dňom zaniká povinnosť zamestnávateľa platiť príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie za jeho zamestnancov, ktorí sú účastníkmi. Zamestnávateľ je povinný oznámiť zánik tejto zmluvy doplnkovým dôchodkovým spoločnostiam, s ktorými jeho zamestnanci, ktorí sú účastníkmi, uzatvorili účastnícku zmluvu a oznámiť im zánik jeho povinnosti platiť príspevky.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy, ktoré nie sú riešené touto zmluvou sa budú spravovať príslušnými ustanoveniami zákona a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy, je možné uskutočniť výlučne formou písomných dodatkov k tejto zmluve podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán
3. Zamestnávateľ je na základe zákona č. 186/2008 Z. z. o finančnom sprostredkovaní a finančnom poradenstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení profesionálnym klientom.
4. Zamestnávateľ podpísaním tejto zmluvy udeľuje spoločnosti výslovný súhlas na poskytnutie informácií získaných v súvislosti s touto zmluvou tretím osobám – spoločnostiam, ktorým budú na základe predchádzajúceho súhlasu orgánov dohľadu a zmluvy uzatvorenej so spoločnosťou zvereň činnosti súvisiace s vykonávaním doplnkových odôvodňovacích sporení, a to za predpokladu, že tieto osoby sa priamo alebo nepriamo, výslovne alebo konkludentne zaviazu zachovávať mlčanlivosť o poskytnutých informáciách. Tento súhlas sa udeľuje na účely správy väzavkového vzťahu medzi zamestnávateľom a spoločnosťou založenou touto zmluvou a je platný po celú dobu trvania práv a väzavkov vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy.
5. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s možnosťou jej zrušenia spôsobmi uvedenými v čl. V zmluvy.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboch zmluvných strán. Účinnosť povinné zverejňovaných zmluv sa spravuje osobitným právnym predpisom.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu náadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou jednotlivými ustanoveniami ju podpísali.

V Lataurociach dňa 26.2.14

Juraj Dihopolček
ING Taty - Sympatia, d.d.s., a.s.
člen predstavenstva

Dusan Gusi
ING Tatro - Sympatia, d.d.s., a.s.
člen predstavenstva

statutárny orgán zamestnávateľa

statutárny orgán zamestnávateľa

štátutárny organ zamestnavateľa

Týmto vyhlasujem a potvrdzujem overenie údajov uvedených v záhlaví zmluvy a zároveň príkladám kópiu výpisu z obchodného alebo živnostenského registra, resp. inú relevantnú listinu.

 UNIVERSAL makléřský dom. a.s.
Renáta Bartková
oblastní manažer 0904381431

čitateľné meno a priezvisko
finančného agenta alebo povereného
zamestnanca spoločnosti

podpis finančného agenta
alebo povereného
zamestnanca spoločnosti

identifikačné číslo:

Priloha:
č. 1 Formulár rozpisu príspevkov