

Zmluva o dielo

uzavretá podľa § 536 a nasl. ustanovení zákona č. 513/1990 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) medzi :

Článok I. Zmluvné strany

Zhotoviteľ:

Názov: **Nemocnica s poliklinikou Trebišov, a.s.**
Sídlo : Ul. SNP 1079/76, 075 01 Trebišov
Zastúpený: MUDr. Vladimír Dvorový, MPH, generálny riaditeľ
Tel.: 056 / 6660 120, 6660 214
Fax: 056 / 6722 443
E-mail: nsptv@nsptv.sk
IČO: 36 597 376
DIČ: 2022058830
IČ DPH: SK 2022058830
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.
Číslo účtu: 0552473762 / 0900
(ďalej len „Zhotoviteľ“)

a

Objednávateľ:

Názov: **Záchranná služba Košice**
Právna forma: štátna príspevková organizácia
Zriadená: Zriaďovacou listinou Ministerstva zdravotníctva SR
č. 1842/1990-A/I-5 z 18.12.1990
Sídlo : Rastislavova č. 43, 041 91 Košice
Zastúpený: MUDr. Viliam Čislák, riaditeľ
Kontaktná osoba: Ing. Mária Koránová, manažér kvality
Tel.: 055 – 6814 393, 0903 625 540
Fax: 055 – 6814 480
E-mail: mk@kezachranka.sk
IČO : 00606731
DIČ : 2021141980
IČ DPH : SK2021141980
Bankové spojenie : Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu: 7000289408 / 8180
(ďalej len „Objednávateľ“)

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je kompletné zabezpečenie služby t.j. pranie, žehlenie posteľnej bielizne (ďalej „bielizne“) a pracovných odevov, vrátane ich rozvozu a odvozu (ďalej len „služba“) zo Staníc záchranej zdravotnej služby (ďalej „ZZS“) Objednávateľa. Bielizňou sa rozumie posteľná plachta, obliečka na paplón, obliečka na vankúš, deka, uteráky.
2. Pracovným odevom sú mikina fleecová, vetrovka, nohavice letné, nohavice zimné, vesta, tričko, polokošeľ – označené logom Košická záchranka.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečovať predmet zmluvy pre Stanice ZZS: Trebišov RZP, Trebišov RLP, Hriadky, Kráľovský Chlmec, Oborín, Veľké Kapušany.

Článok II. Cena a platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje Zhotoviteľovi zaplatiť cenu za vykonanie služby vo výške a spôsobom dohodnutým v tejto zmluve.
2. Zmluvné strany sa dohodli na cene za 0,95 eur + DPH / 1 kg bielizne alebo pracovných odevov. Cena zahŕňa vykonanie kompletnej služby.
3. Cenu je možné meniť len zmluvne dohodnutým spôsobom, formou písomných dodatkov so súhlasom oboch zmluvných strán.
4. Za poskytnuté služby Zhotoviteľ vystaví faktúru 1 x mesačne na základe vopred odsúhlaseného súpisu skutočne vykonaných služieb, bez poskytnutia finančných preddavkov.
5. Faktúra je splatná do 30 dní od dátumu jej vystavenia.
6. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom jeho pripísania na účet Zhotoviteľa. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa Objednávateľ dostane s platbou do omeškania, zaväzuje sa zaplatiť Zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,03% z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

Článok III. Platnosť zmluvy

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.

Článok IV. Rozsah a podmienky výkonu diela

1. Zhotoviteľ vykonáva pranie bielizne a pracovných odevov na základe individuálneho požiadania zamestnancov Objednávateľa, podľa potreby prania. O ich odovzdaní a prevzatí sa vedú záznamy v evidencii – knihe podľa vzoru dodaného Objednávateľom. Uvedený prehľad je podkladom pre fakturáciu.
2. Miestom odovzdania a prevzatia bielizne a pracovných odevov je práčovňa v Nemocnici s poliklinikou Trebišov, a.s.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť kompletnú službu maximálne do 5 pracovných dní.
4. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že nedôjde k výmene bielizne a pracovných odevov.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť pranie, žehlenie a čistenie bielizne a pracovných odevov na hygienickej úrovni v súlade s platnými legislatívnymi predpismi tak, aby nedošlo k jej poškodeniu resp. zničeniu v súlade s pokynmi výrobcu a v súlade s prílohou č. 1 tejto zmluvy, ktorá stanovuje spôsob ošetrovania a starostlivosti o ochranný pracovný odev.
6. V prípade reklamácie zrealizovanej služby sa neodkladne spíše reklamačný protokol a odovzdá sa Zhotoviteľovi na uskutočnenie nápravy služby. Zhotoviteľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi škodu v zmysle ustanovenia §436 až 441 a §560 Obchodného zákonníka.

Článok V. Skončenie zmluvy

1. Platnosť tejto zmluvy skončí:
 - a) dohodou zmluvných strán dňom uvedeným v dohode,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany v 2 mesačnej výpovednej lehote bez udania dôvodu,

- c) výpoveďou v 1 mesačnej výpovednej lehote:
1. po opakovanom omeškaní zmluvných strán s ich plnením podľa tejto zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou,
 2. po opakovaných uplatnených reklamáciách zo strany objednávateľa,
 3. zo strany objednávateľa ak ani v dôsledku uplatnených reklamácií nedôjde k náprave.
2. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Účinky doručenia výpovede sú splnené aj vtedy, ak príjemca výpovede si túto nevyzdvihol v odbernej lehote alebo jej prevzatie odmietol.
3. Zmluvné strany sú povinné sa počas plynutia výpovednej doby riadiť touto zmluvou.

Článok VI. Doručovanie

1. Všetky písomnosti sa považujú za doručené aj v prípade neprevzatia zásielky odoslanej poštou zmluvnou stranou na adresu sídla/miesta podnikania druhej zmluvnej strany alebo na adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy. Za deň doručenia sa považuje 15-ty deň po odoslaní písomnosti zmluvnou stranou v prípade odoslania pošty doporučenou poštou.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodným zákonníkom a súvisiacimi právnymi predpismi.
2. Zmluvné strany súhlasia s tým, že všetky eventuálne súdne spory spojené s touto zmluvou patria do výlučnej kompetencie súdov Slovenskej republiky.
3. Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, alebo sa stane neskôr neplatným, nemá to vplyv na platnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, alebo sa stane neskôr neplatným alebo neúčinným zaväzujú sa zmluvné strany, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá pôvodnej vôli strán a účelu podľa tejto zmluvy.
4. Objednávateľ a Zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené ako zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako na plnenie podmienok tejto zmluvy.
5. Táto zmluva sa môže meniť a dopĺňať len na základe dohody oboch zmluvných strán, a to formou písomného dodatku, ktorý sa po jeho podpise zmluvnými stranami stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
6. Obe zmluvné strany sa s obsahom tejto zmluvy oboznámili, prehlasujú, že jej porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali. Táto zmluva je vyhotovená a podpísaná v dvoch rovnopisoch po jednom pre každú zmluvnú stranu.

V Trebišove dňa

V Košiciach dňa

Zhotoviteľ:

Objednávateľ:

.....

.....

MUDr. Vladimír Dvorový, MPH
Generálny riaditeľ
Nemocnica s poliklinikou Trebišov, a.s.

MUDr. Viliam Čislák
riaditeľ
Záchranná služba Košice

Prílohy: 1. Spôsob ošetrovania a starostlivosť o ochranný pracovný odev



Príloha č. 1 k zmluve o dielo č. ...

Spôsob ošetrovania a starostlivosť o ochranný pracovný odev

MIKINA FLEECOVÁ WIND soft shell s klíma membránou model : RZ 720, RZ 700

- šetrné ručné pranie pri max. teplote vody 40°
- zákaz prať s chlóróm
- žehliť pri nízkych teplotách žehličky max 100 st.
- nežehliť po reflexných páskach a logách
- zákaz chemický čistiť
- zákaz sušiť v bubnovej sušičke
- sušiť na ramienku , neskladať za mokra

OSTATNÝ ODEV

- všetky odevy , prať podľa ošetrovacích pokynov prišitých vo vnútri odevu !
- odevy , kde sú logá t.j. vetrovka, trička , vesty prípadne iné prať prevrátené na rub !
- teplota prania max. 40 stupňov celzia
- pri praní odporúčame používať tekuté pracie prostriedky
- nepoužívať zmäkčovacie a namáčacie prostriedky
- extrémne špinavé škrvy najprv predprať ručne
- prať samostatne
- nežehliť po reflexných pásoch a po logách
- sušiť na ramienku , neskladať za mokrá
- teplota sušenia max. 90 stupňov Celzia
- zákaz priemyselného prania