



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť / Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ
ITMS: 26130130095 Číslo zmluvy: OPV/27/2013

Zmluva o prevode hnutel'ného majetku

číslo: 2014_MRK II_PO_PO_063

(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená podľa § 18i a nasl. zákona NR SR č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu
v znení neskorších predpisov medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

názov:	Metodicko-pedagogické centrum
sídlo:	Ševčenkova 11, P.O. BOX 191, 850 05 Bratislava
v zastúpení:	PaedDr. Darina Výbohová, PhD., poverená zastupovaním generálnej riaditeľky
Projekt:	Inkluzívny model vzdelávania na predprimárnom stupni školskej sústavy Kód ITMS: 26130130095
IČO:	00164348
DIČ:	2020798714
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, č.ú.: 7000063679/8180

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Zriaďovateľ:	Mesto Prešov
Sídlo:	Hlavná č. 73, 080 01 Prešov
IČO:	00327646
Štatutárny zástupca:	JUDr. Pavol Hagyar – primátor mesta

(ďalej len „Zriaďovateľ“)

Materská škola:	Materská škola Sabinovská
Sídlo:	Sabinovská č. 22A, 080 01 Prešov
IČO:	42085519
Štatutárny zástupca:	Mgr. Danko Novysedláková – riaditeľka MŠ

(ďalej len „Škola“)

(Poskytovateľ, Zriaďovateľ a Škola alebo „Zriaďovateľ a Škola“ spolu ďalej aj ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivo aj ako „Zmluvná strana“)

I.

Definície a výklad pojmov

- 1. Poskytovateľ** je rozpočtová organizácia zriadená na základe § 21 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov



- v znení neskorších predpisov a zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov.
2. **Škola** pre účely tejto Zmluvy sa rozumie materská škola (ďalej len „MŠ“), ktorá je zaradená do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu a prevádzaný hnutel'ný majetok bude využívaný na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti Školy podľa schválených projektov spolufinancovania z prostriedkov Európskej únie a ktorá je bližšie špecifikovaná v záhlaví tejto Zmluvy.
 3. **Technikou alebo prevádzaným iným hnutel'ným majetkom** na účel tejto Zmluvy sa rozumie:
 - a/ Interaktívna tabuľa s nevyhnutným príslušenstvom – 1 kus v hodnote 644,40 EUR s DPH, aplikačný softvér k interaktívnej tabuli – 1 kus v hodnote 488,40 EUR s DPH, LCD dataprojektor k interaktívnej tabuli s nevyhnutným príslušenstvom - 1 kus v hodnote 559,20 EUR s DPH, špecifikované v prílohe č. 2 tejto Zmluvy v celkovej hodnote 1692,00 EUR s DPH, ktoré budú poskytnuté Poskytovateľom a budú uvedené v preberacom protokole,
 - b/ didaktický balíček pre MŠ - hygienické a socializačné potreby, didaktický balíček pre MŠ - didaktický aplikačný softvér, didaktický balíček pre MŠ - hudobné nástroje, športové potreby, pomôcky pre umeleckú činnosť, didaktické hračky, filmy na CD a DVD didaktický balíček pre MŠ - Knihy, časopisy, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky vrátane na nosičoch CD DVD, didaktické prostriedky pre kognitívny rozvoj detí a externé pomôcky pre školské dvory, ktoré budú poskytnuté Poskytovateľom a bližšie budú špecifikované v preberacom protokole ako súčasť Dodatku k tejto Zmluve.
 4. **Vzdelávaním** sa pre účely tejto Zmluvy rozumie vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov pre rozvoj špecifických vzdelávacích potrieb žiakov pochádzajúcich z MRK.
 5. **Finančnými prostriedkami** sa rozumejú prostriedky poskytnuté Poskytovateľovi ako prijímateľovi nenávratného finančného príspevku z titulu uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPV/27/2013 pre MRK II medzi Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Stromová 1, 813 30 Bratislava a Metodicko-pedagogickým centrom, Ševčenkova 11, P. O. BOX 191, 850 05 Bratislava (ďalej len “Zmluva o NFP”).
 6. **Riadiacim orgánom** pre účely tejto Zmluvy sa rozumie Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako orgán určený Slovenskou republikou, ktorý je zodpovedný za riadenie Operačného programu Vzdelávanie.
 7. **Dodávateľ** - víťaz súťaže verejného obstarávania na techniku a prevádzaný hnutel'ný majetok, s ktorým je uzatvorená Kúpna zmluva a bude identifikovaný v preberacom protokole.

II.

Účel a predmet zmluvy

1. Zmluvné strany touto Zmluvou upravujú svoje vzájomné práva a povinnosti pri prevode hnutel'ného majetku, ktorý je predmetom prevodu podľa tejto Zmluvy.
2. Predmetom tejto Zmluvy je dohoda zmluvných strán o prevode hnutel'ného majetku, ktorý je v majetku Slovenskej republiky a ktorý Poskytovateľ nadobudne na základe Kúpnej zmluvy za finančné prostriedky definované v tejto Zmluve. Technika a iný prevádzaný



- hnuťelný majetok poskytnutý Škole na základe tejto Zmluvy bude bližšie špecifikovaný v preberacom protokole pri dodávke (ďalej len „prevádzané hnuťelné veci“ alebo „prevedené hnuťelné veci“), ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
3. Poskytovateľ na základe tejto Zmluvy a na základe súhlasu svojho zriaďovateľa a Riadiaceho orgánu, vyjadreného v Zmluve o NFP, alebo iným preukázateľným spôsobom, bezodplatne prevádza Škole prevádzané hnuťelné veci v stave spôsobilom na riadne užívanie a Škola ich bez výhrad prijíma.
 4. Prevádzaná technika a iné hnuťelné veci budú Škole odovzdané Dodávateľom v jej sídle.

III.

Práva a povinnosti zmluvných strán pri preberaní prevádzaných hnuťelných vecí

1. Dodávku prevádzaných hnuťelných vecí podľa osobitného harmonogramu určeného Poskytovateľom zabezpečí Škola spolu s preberacím protokolom o ich dodávke a prevzatí Poskytovateľ v obale či obaloch umožňujúcich bezpečnú prepravu prevádzaných hnuťelných vecí tak, aby nedošlo k ich strate, poškodeniu alebo zničeniu.
2. Dátum odovzdávania prevádzaných hnuťelných vecí oznámi Poskytovateľ Škole elektronickou poštou, faxom alebo inak. Škola zabezpečí, aby v oznámený deň prevzal prevádzané hnuťelné veci jej štatutárny zástupca, resp. ním písomne poverený zástupca a prevzatie potvrdil v preberacom protokole a na dodacom liste, ktorý slúži zároveň ako záručný list. Originál písomného poverenia obdrží Poskytovateľ a bude súčasťou preberacieho protokolu.
3. Poskytovateľ je povinný spolu s prevádzanými hnuťelnými vecami odovzdať Škole celú dokumentáciu, ktorá je potrebná na nakladanie s prevádzanými hnuťelnými vecami a na ich riadne užívanie (napr. návody na obsluhu, manuály).
4. Škola fyzicky overí pri preberaní prevádzaných hnuťelných vecí ich úplnosť a neporušenosť. Ak majú prevádzané hnuťelné veci vady zjavné pri ich preberaní, Škola má právo odmietnuť prevziať prevádzané hnuťelné veci a dôvod odmietnutia uvedie v preberacom protokole. V prípade, že sa rozhodne prevádzané hnuťelné veci prevziať, uvedie, že ich preberá s vadami, ktoré konkretizuje v preberacom protokole a ustanoví lehotu dokiaľ sa musí vada odstrániť, pričom táto nesmie byť kratšia ako päť dní. V prípade, ak chyby a nedostatky sú zistené po prebratí hnuťelných vecí, Škola je ich povinná bezodkladne nahlásiť (písomne, telefonicky, e-mailom) Poskytovateľovi. Škola zabezpečí, aby každý kus prevedených hnuťelných vecí a miestnosť, v ktorej budú prevedené hnuťelné veci umiestnené, boli označené štítkami s logom Európskej únie, logom Európskeho sociálneho fondu a logom operačného programu Vzdelávanie podľa manuálu pre informovanie a publicitu, vydaného Riadiacim orgánom pre operačný program Vzdelávanie.
5. Preberací protokol o každom odovzdaní a prevzatí prevádzaných hnuťelných vecí je povinný vyhotoviť Poskytovateľ v šiestich vyhotoveniach. V preberacom protokole musí byť uvedený dátum a miesto odovzdania a prevzatia, značka a typ jednotlivých kusov prevádzaných hnuťelných vecí s uvedením produktového čísla, sériového čísla každého kusu prevádzanej hnuťelnej veci a inventárneho čísla. Škola zaradí dodané hnuťelné veci do účtovníctva a majetku školy a následne do troch dní im prideli inventárne číslo.



Preberací protokol bude zároveň obsahovať meno, priezvisko, funkciu, podpis a číslo identifikačného preukazu osoby, ktorá za Školu prevádzané hnutelné veci preberá a elektronickú adresu Školy. Jedno vyhotovenie preberacieho protokolu si ponechá Škola. Ostatné vyhotovenia preberacieho protokolu si nechá Poskytovateľ.

6. Škola je povinná viesť riadnu evidenciu prevedených hnutelných vecí podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj vnútorných predpisov a viesť o nich účtovníctvo, to všetko tak, aby si kedykoľvek mohla splniť povinnosti bližšie špecifikované v článku V. tejto Zmluvy.
7. Škola berie na vedomie, že v prípade, ak odmietne prevádzané hnutelné veci prevziať bezdôvodne alebo v dohodnutú dobu nebude prítomný štatutárny zástupca školy alebo z iných dôvodov na strane školy, môže si Poskytovateľ uplatniť od Školy úhradu nákladov spojených s doručením prevádzaných hnutelných vecí.
8. Škola je po prevzatí prevádzaných hnutelných vecí povinná bezodkladne zabezpečiť poistenie prevádzaných hnutelných vecí na svoje náklady pre prípad ich poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd najmenej po dobu realizácie projektu, pričom toto poistenie bude platné a účinné najneskôr od okamihu prevzatia prevádzaných hnutelných vecí od Poskytovateľa. Kópiu poistnej zmluvy Škola zašle Poskytovateľovi do troch pracovných dní odo dňa jej podpísania. Nesplnenie tejto povinnosti sa bude pokladať za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

IV.

Používanie prevedených hnutelných vecí a zabezpečenie servisu

1. Škola sa zaväzuje používať prevedené hnutelné veci s náležitou starostlivosťou. Najmä je povinná chrániť prevedené hnutelné veci pred poškodením, stratou, zničením alebo zneužitím.
2. Škola je zodpovedná za to, že prevedené hnutelné veci sa budú využívať len na účely projektu a pokiaľ to vyžaduje charakter prevedených hnutelných vecí, tak len osobami, ktoré sú na využívanie prevedených hnutelných vecí preukázateľne zaškolené. V prípade, že prevedené hnutelné veci nie sú používané v súlade s hlavnými ani špecifickými cieľmi vzdelávania, alebo **ak prevedené hnutelné veci používa iný subjekt ako Škola**, ide o podstatné porušenie zmluvných podmienok zo strany Školy.
3. Škola má povinnosť v prípade, že na prevedených hnutelných veciach vznikne vada, nahlásiť ju príslušnému regionálnemu pracovisku Poskytovateľa elektronicky alebo telefonicky na adrese alebo čísle, ktoré sú uvedené v prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
4. Škola pri nahlásení vady prevedených hnutelných vecí je povinná identifikovať príslušný kus prevedených hnutelných vecí s uvedením jeho názvu a značky, výrobného čísla a súčasne oznámi meno, priezvisko a bydlisko zástupcu Školy, ktorému bol príslušný kus prevedených hnutelných vecí odovzdaný. Ak taký zástupca už v Škole nie je, tak oznámi požadované údaje štatutárneho zástupcu Školy.
5. Škola je povinná uchovávať obalový materiál k prevedeným hnutelným veciam v prípade, že sú na ňom uvedené logá a identifikačné znaky prevedených hnutelných vecí.
6. Podľa Kúpnej zmluvy je Dodávateľ povinný odstrániť vady prevedených hnutelných vecí



- a) výpočtovej techniky do troch pracovných dní odo dňa elektronického nahlásenia vady Poskytovateľom,
- b) didaktickej techniky do piatich pracovných dní odo dňa elektronického nahlásenia vady Poskytovateľom.

Dodávateľ má povinnosť zabezpečiť záručný servis bezodplatne. Záručná lehota sa preruší po dobu trvania záručnej opravy. Pokiaľ počas trvania záruky nebudú prevedené hnutelné veci poistené a ich oprava nebude posúdená ako záručná, náklady za ich opravu bude znášať Škola.

V.

Osobitné ustanovenia vzťahujúce sa k prevedeným hnutelným veciam

1. Škola sa zaväzuje akceptovať všetky požiadavky Poskytovateľa, ktoré vyplývajú Poskytovateľovi ako prijímateľovi zo Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane jej budúcich dodatkov. Najmä sa zaväzuje strpieť výkon kontrol (auditu), overovania súvisiaceho s prevedenými hnutelnými vecami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy všetkými kompetentnými orgánmi ako sú Riadiaci orgán projektu a ním poverené osoby, Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a ním poverené osoby, Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby, splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov, osoby prizvané uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskeho spoločenstva. Ak sa v súvislosti so závermi auditu alebo inej kontroly zistia nedostatky spôsobené zo strany Školy a v príčinnej súvislosti s tým vzniknú neoprávnené výdavky pre Poskytovateľa, Škola ich uhradí Poskytovateľovi v celom rozsahu.
2. V prípade, ak Škola aj bez svojho zavinenia bude vyradená zo siete škôl a školských zariadení, je povinná o tejto skutočnosti bezodkladne informovať Poskytovateľa a bezodkladne vrátiť prevedené hnutelné veci Poskytovateľovi v stave, ktorý zodpovedá obvyklému opotrebeniu, inak je povinná uhradiť Poskytovateľovi škodu, ktorá mu podstatným porušením týchto zmluvných povinností vznikne.

VI.

Dôsledky porušenia zmluvy

1. V prípade, že dôjde zo strany Školy k podstatnému porušeniu tejto Zmluvy, je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť. Rovnako, ak sa podstatného porušenia Zmluvy dopustí Poskytovateľ, môže od Zmluvy odstúpiť Škola. V prípade akéhokoľvek odstúpenia od tejto Zmluvy je Škola povinná bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi prevedené hnutelné veci v stave zodpovedajúcom obvyklému opotrebeniu. V prípade, ak od Zmluvy odstúpi Poskytovateľ, má právo uplatniť si voči Škole nárok na náhradu škody a vzniknutých výdavkov.
2. Za podstatné porušenie tejto Zmluvy sa považuje:
 - bezdôvodné odmietnutie prevzatia prevádzaných hnutelných vecí,
 - nesplnenie povinnosti poistenia prevádzaných hnutelných vecí,



- využívanie prevedených hnuťelných vecí iným subjektom ako Školou a na iný účel ako sú určené v Zmluve.
3. V prípade zistenia, že Škola používa prevedené hnuťelné veci na iné účely ako sú hlavné a špecifické ciele vzdelávania definované v tejto Zmluve, alebo ak prevedené hnuťelné veci používa iný subjekt ako Škola, má Poskytovateľ právo uložiť Škole zmluvnú pokutu až do výšky 4.000 € (slovom: štyritisíc eur) za podstatné porušenia tejto Zmluvy a to opakovane za každé takéto porušenie tejto Zmluvy.

VII.

Spoločné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek oznámenia alebo dokumenty medzi Zmluvnými stranami týkajúce sa tejto Zmluvy musia byť vyhotovené v štátnom jazyku, musia mať písomnú formu a musia byť doručené osobne oproti podpisu kompetentného zamestnanca Poskytovateľa, zaslané doporučenou poštovou zásielkou alebo kuriérskou službou, pokiaľ nie je uvedené inak.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si oznámiť bez zbytočného odkladu všetky zmeny týkajúce sa ich identifikačných údajov, vrátane zmeny štatutárneho orgánu a kontaktných údajov uvedených v prílohe č. 1 k tejto Zmluve.

VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa § 47 a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
2. Po realizácii Projektu sa s prevedenými hnuťelnými vecami naloží podľa pokynov Riadiaceho orgánu.
3. Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné alebo účinné, alebo neskôr stratia platnosť alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a ani účinnosť ostatných jej ustanovení. Namiesto neplatných, prípadne neúčinných ustanovení sa primerane použije úprava, ktorá pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto Zmluvy.
4. Zmeny v tejto Zmluve možno vykonať výlučne formou dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
5. Táto Zmluva môže byť ukončená písomnou dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy. Odstúpiť od Zmluvy môže ktorákoľvek Zmluvná strana, a to z dôvodu uvedeného v čl. VI. ods. 2 Zmluvy. Odstúpenie sa stane účinným okamihom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane.
6. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží zriaďovateľ a tri rovnopisy Poskytovateľ.



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť / Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ
ITMS: 26130130095 Číslo zmluvy: OPV/27/2013

7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je príloha č. 1 – Kontaktné údaje Zmluvných strán a príloha č. 2 – Špecifikácia predmetu plnenia Interaktívna tabuľa s príslušenstvom.
8. Ostatné práva a povinnosti a otázky neupravené v tejto Zmluve sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatných súvisiacich právnych predpisov účinných na území Slovenskej republiky.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, neuzatvárajú ju v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, ich prejavy vôle sú slobodné a určité a zmluvná voľnosť nebola ničím obmedzená. Na znak toho obe Zmluvné strany túto Zmluvu podpisujú.

Metodicko-pedagogické centrum
PaedDr. Darina Výbohová, PhD.
Poverená zastupovaním gen. riaditeľky

V dňa
podpis a pečiatka

Zriaďovateľ:
Mesto Prešov
JUDR. Pavol Hagyar

V dňa
podpis a pečiatka

Materská škola:
Materská škola Sabinovská
Mgr. Danka Novysedláková

V dňa
podpis a pečiatka

Príloha: Príloha č. 1 – Kontaktné údaje Zmluvných strán
Príloha č. 2 – Špecifikácia predmetu plnenia – interaktívna tabuľa s príslušenstvom



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť / Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ
ITMS: 26130130095 Číslo zmluvy: OPV/27/2013

Príloha č. 1

KONTAKTNÉ ÚDAJE ZMLUVNÝCH STRÁN
k Zmluve o prevode hnutel'ného majetku
číslo: 2014_MRK II_PO_PO_063

Poskytovateľ

názov:

sídlo:

v zastúpení:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

tel. kontakt:

Metodicko-pedagogické centrum

Ševčenkova 11, P.O. BOX 191, 850 05 Bratislava

PaedDr. Darina Výbohová, PhD., poverená

zastupovaním generálnej riaditeľky

00164348

2020798714

Štátna pokladnica, č.ú.: 7000063679/8180

+421 2 48 20 94 11

Zriaďovateľ:

Sídlo:

IČO:

Štatutárny zástupca:

tel. kontakt:

Mesto Prešov

Hlavná č. 73, 080 01 Prešov

00327646

JUDr. Pavol Hagyarí – primátor mesta

051/310 01 01

Materská škola:

Sídlo:

IČO:

Štatutárny zástupca:

tel. kontakt:

Materská škola Sabinovská

Sabinovská č. 22A, 080 01 Prešov

42085519

Mgr. Danka Novysedláková – riaditeľka MŠ

051/771 74 40



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť / Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ
ITMS: 26130130095 Číslo zmluvy: OPV/27/2013

Príloha č. 2 Špecifikácia predmetu plnenia

Interaktívna tabuľa II

Parameter

Výrobca a model:

Povrch tabule a konštrukcia

Ovládací softvér tabule :

Interaktívny softvér

Technické parametre

Triumph Board 78" Multitouch + projektor

Odolná konštrukcia - (nie plasty), magnetický, keramický a fixkami popisovateľný povrch (možnosť písať permanentnými fixkami), odolný voči škrabancom, chemikáliám, anti-bakteriálny

V slovenskom jazyku

Softvér v slovenskom jazyku

Databáza aspoň 10 000 objektov

Možnosť vytvárania výukových materiálov

Vytváranie, úpravy a vpisovanie v aplikáciách, i v priebehu prehrávania videa

Využitie obrázkov clipart, hypertextových odkazov a funkcie priblíženia

Usporiadanie, transformácia, vyplňovanie a zoskupovanie objektov

Úpravy a prispôbovanie obrázkov podľa konkrétnych potrieb

Možnosť vytvárania snímok obrazovky a vkladanie vlastných obrázkov

Nástroje k využitiu celej obrazovky, kreslenie geometrických obrázkov, funkcia uhlomeru a pravítka

Dokumentačná kamera

Funkcia rozpoznávania tvarov

Funkcia rozpoznávania rukou písaného textu (slova, znaky, číslice)

Aplikácie : kalkulačka, periodická tabuľka, hodiny, uhlomer, pravítko

min. 198 cm

5 cm

min. šírka 160 cm, min. výška 125cm

Perom aj prstom, možnosť písanie štyroch žiakov súčasne (bez rozdelenia tabule na časti), tlačidlá na bočných stranách tabule (na rýchle a jednoduché ovládanie tabule)

9500x9500

4:3

USB (možnosť dodatočne pripojiť tabuľu bezdrôtovou technológiou)

Windows 7/XP/Vista, Mac

bezbatériové pero, poľička, externý USB kábel

Súčasť dodávky

3x LCD s krátkou projekciou

2 500 ANSI lumenov

3000:1

XGA, 1024 x 768

5000 hodín ECO režim

4:3

Áno

24 mesiacov

Uhlopriečka aktívnej plochy tabule :

Hrúbka tabule vrátane rámu :

Veľkosť tabule :

Metóda ovládania a písania

Rozlíšenie :

Pomer strán :

Pripojenie :

OS pre SW

Príslušenstvo :

Projektor:

Technológia projektora:

svetivosť - farebný výstup

kontrast

Fyzické rozlíšenie:

Životnosť výbojky:

Formát obrazu:

Reproduktory

Záruka

Iné

Súčasťou dodávky musí byť kompletná audio - video kabeláž, držiak na projektor, všetky práce spojené s montážou a oživením tabule a zaškolenie obsluhy