

Z M L U V A
o poskytnutí dotácie z rozpočtovej kapitoly Ministerstva dopravy, výstavby
a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky

uzatvorená podľa § 29 zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 91/2010 Z. z.“)

(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Poskytovateľ: **Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky**
Sídlo: Námestie slobody č. 6, 810 05 Bratislava
Zastúpený: Ing. Martin Čatloš, vedúci služobného úradu
Poverený ministrom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky v Organizačnom poriadku Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
IČO: 30416094
DIČ: 2020799209
Bankové spojenie:
Výdavkový účet:
Príjmový účet:
Depozitný účet:
SWIFT:

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Región Vysoké Tatry**
Sídlo: Starý Smokovec 1, 062 01 Vysoké Tatry
Zastúpený: Ing. Ján Mokoš, predseda predstavenstva
IČO: 42234077
DIČ: 2023468403
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
SWIFT:
Zapísaný: v Registri oblastných organizácií cestovného ruchu Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 02807/2012/SCR

(ďalej len „prijímateľ“, spolu ďalej len „zmluvné strany“, jednotlivito „zmluvná strana“)

Článok 1
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je účelové poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu na podporu realizácie projektu podľa prílohy č. 1 (ďalej len „projekt“) zameraného na realizáciu aktivít, ktoré sú spojené s hlavným predmetom činnosti prijímateľa (ďalej len „aktivity“) v celkovej

výške 697 104,31 eur (slovom: šesťstodeväťdesiatsedemtisícjednostoštyri eur a tridsaťjeden centov).

2. Dotácia je podľa § 8 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) určená na úhradu bežných výdavkov na podporu aktivít v nasledovnom členení:

Aktivity v rámci bežných výdavkov	Výška dotácie (eur)
2. 1. Marketing a propagácia	320 604,31
2. 2. Činnosť turistického informačného centra	45 000,00
2. 3. Tvorba a podpora produktov cestovného ruchu	175 665,00
2. 4. Podpora atraktivít danej lokality	15 000,00
2. 5. Infraštruktúra cestovného ruchu	137 335,00
2. 6. Zabezpečenie strategických, koncepčných a analytických materiálov a dokumentov, štatistík a prieskumov	3 500,00

3. Prijímateľ je oprávnený, na základe predchádzajúceho písomného stanoviska poskytovateľa, vykonať presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými aktivitami uvedenými v ods. 2, a to najviac do výšky 20 % z poskytnutej dotácie. Poskytovateľ zaujme k žiadosti prijímateľa týkajúcej sa presunu finančných prostriedkov písomné stanovisko formou akceptačného listu. Presuny finančných prostriedkov medzi jednotlivými aktivitami uvedenými v ods. 2 nad 20 % z poskytnutej dotácie je možné vykonať len formou dodatkov k tejto zmluve.
4. Zmenu charakteru finančných prostriedkov z bežných výdavkov do kapitálových výdavkov je možné vykonať len medzi aktivitami uvedenými v ods. 2 formou dodatku k tejto zmluve na základe rozpočtového opatrenia Ministerstva financií SR. Tieto presuny musia byť odsúhlasené valným zhromaždením prijímateľa.
5. Presuny finančných prostriedkov podľa ods. 3 je možné realizovať iba na základe riadne zdôvodnenej písomnej žiadosti. Účinnosť požadovaného presunu finančných prostriedkov do 20% z poskytnutej dotácie nastáva dňom vydania súhlasného stanoviska poskytovateľa s jeho vykonaním. Uvedené sa netýka požadovaného presunu finančných prostriedkov nad 20% z poskytnutej dotácie, ktorého účinnosť nastáva až dňom po dni zverejnenia dodatku podľa čl. 7 ods. 6. Písomné žiadosti je možné predkladať najneskôr do 30. novembra 2014, po tomto termíne žiadosti nebudú akceptované.
6. Zmenu charakteru finančných prostriedkov podľa ods. 4 je možné realizovať iba na základe riadne zdôvodnenej písomnej žiadosti s doložením zápisnice z rokovania valného zhromaždenia. Účinnosť požadovanej zmeny nastáva dňom účinnosti dodatku k zmluve. Písomné žiadosti je možné predkladať najneskôr do 31. októbra 2014, po tomto termíne žiadosti nebudú akceptované. Prijímateľ je povinný spolu so žiadosťou o zmenu charakteru finančných prostriedkov vrátiť požadovanú sumu týchto prostriedkov na výdavkový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
7. Poskytovateľ poskytuje dotáciu podľa zákona č. 91/2010 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z., a to bezhotovostne a v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vo forme bežného transferu na

účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to najneskôr do 14 dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy.

8. Prijímateľ prijíma dotáciu podľa ods. 1 bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

Článok 2

Podmienky použitia dotácie a povinnosti prijímateľa dotácie

1. Dotácia je účelovo viazaná. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu na realizáciu projektu podľa čl. 1 ods. 1 a 2.
2. Prijímateľ je oprávnený použiť dotáciu na stanovený účel
 - a) do 31. decembra 2014, ak boli bežné výdavky poskytnuté do 30. septembra 2014,
 - b) do 31. marca 2015, ak boli bežné výdavky poskytnuté po 1. októbri 2014.
3. Výnosy z poskytnutých prostriedkov po odrátaní poplatkov za vedenie účtu (okrem poplatkov za založenie a zrušenie účtu) sú podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. príjmom štátneho rozpočtu. Prijímateľ je povinný odviesť na príjmový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy kladný rozdiel medzi výnosmi a poplatkami za vedenie účtu najneskôr do 10. apríla 2015.
4. Prijímateľ je povinný zaslať poskytovateľovi písomne v lehote uvedenej v odseku 3 nielen informáciu o platbe výnosov, ale aj informáciu o tom, že výnosy nevznikli.
5. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť ich použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie postupovať v súlade s ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 25/2006 Z. z.“); zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 502/2001 Z. z.“) a zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 595/2003 Z. z.“).
6. Prijímateľ je povinný o poskytnutej dotácii viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“), pričom je povinný viesť oddelene výnosy a náklady spojené s jeho hlavnou činnosťou súvisiacou s rozvojom cestovného ruchu a výnosy a náklady na jeho prevádzkovú činnosť.
7. Prijímateľ nesmie použiť dotáciu na úhradu výdavkov spojených s aktivitami uvedenými v § 30 ods. 3 zákona č. 91/2010 Z. z. a na úhradu výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu uvedenému v čl. 1 ods. 1.
8. Prijímateľ nesmie previesť dotáciu na iný účet ako účet, na ktorý mu bola poskytovateľom poskytnutá. Prijímateľ bude čerpať dotáciu z účtu, na ktorý mu bola poskytovateľom poskytnutá formou priamej platby, uvedené sa netýka refundácie výdavkov spojených s realizáciou projektu podľa ods. 9.

9. Poskytovateľ bude akceptovať aj výdavky prijímateľa spojené s realizáciou projektu podľa čl. 1 ods. 1 a 2, ktoré prijímateľ vynaložil pred účinnosťou tejto zmluvy, avšak výlučne vtedy, ak boli vynaložené v roku 2014 na úhradu výdavkov na aktivity podľa čl. 1 ods. 2.
10. Ak prijímateľ nebude realizovať projekt alebo v rámci neho niektorú z podporených aktivít, na ktoré bola dotácia podľa čl. 1 tejto zmluvy poskytnutá, je povinný bezodkladne písomne o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa a vrátiť dotáciu buď v plnom rozsahu, ak nerealizuje celý projekt, alebo v rozsahu výdavkov nerealizovanej aktivity, najneskôr však do 31. decembra 2014 na výdavkový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
11. Ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný jej nevyčerpanú časť bez zbytočného odkladu vrátiť poskytovateľovi, najneskôr však do 10. apríla 2015, a to nasledujúcim spôsobom:
 - a) na výdavkový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, ak ich vracia do 31. decembra 2014, alebo
 - b) na depozitný účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, ak ich vracia v čase od 1. januára 2015 do 10. apríla 2015.
12. Prijímateľ je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať vecnú kontrolu, priebežnú finančnú kontrolu alebo následnú finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 502/2001 Z. z.
13. V prípade zistenia neúčelného použitia dotácie možno túto dotáciu krátiť až do výšky 100 %. Prijímateľ je povinný bezodkladne krátenú časť dotácie vrátiť v termíne a na účet určený poskytovateľom. Rovnakým spôsobom je poskytovateľ oprávnený postupovať aj v prípade, ak prijímateľ neumožní vykonanie tejto kontroly.
14. Použitie dotácie podlieha podľa § 8a ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom, ktorého spôsob určuje Ministerstvo financií Slovenskej republiky (ďalej len „MF SR“). Poskytovateľ je povinný o spôsobe vykonania zúčtovania so štátnym rozpočtom písomne informovať prijímateľa, a to obratom po doručení pokynu na zúčtovanie vzťahov so štátnym rozpočtom za rok 2014 z MF SR.
15. Prijímateľ je povinný pri propagácii projektu alebo jeho jednotlivých aktivít uvádzať, že projekt alebo jeho aktivita je realizovaná s finančnou podporou poskytovateľa.

Článok 3

Vyúčtovanie dotácie

1. Prijímateľ je povinný vykonať vyúčtovanie použitia dotácie a toto vyúčtovanie zaslať poskytovateľovi najneskôr do 10. apríla 2015, pričom vyúčtovanie dotácie je základnou podmienkou pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku.
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie na realizáciu projektu musí obsahovať tieto samostatné časti:
 - a) vecné vyhodnotenie projektu podľa jednotlivých aktivít,
 - b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa jednotlivých aktivít podľa čl. 1 ods. 2.

3. Vecné vyhodnotenie projektu tvorí vyhodnotenie popisu projektu podľa jednotlivých aktivít, dosiahnutie jeho cieľov s uvedením výsledkov podľa indikátorov stanovených v projekte, vyhodnotenie časovej realizácie projektu a účelového použitia dotácie na aktivity podľa čl. 1 ods. 2 s uvedením sumy použitej dotácie na jednotlivé činnosti.
4. Finančné vyúčtovanie podľa ods. 2 písm. b) tvorí vyúčtovanie dotácie podľa prílohy č. 2 k tejto zmluve; ďalej doklad o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi v súlade s čl. 2 ods. 3 a doklad o vrátení nevyčerpanej dotácie poskytovateľovi v súlade s čl. 2 ods. 11.
5. Vecné vyhodnotenie projektu a finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie budú akceptované, iba ak budú čitateľné a úplné a potvrdené podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa alebo ním písomne povereného zástupcu, pričom toto písomné poverenie musí byť prílohou vyúčtovania.
6. Ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie dotácie podľa ods. 1, a to ani na písomnú výzvu poskytovateľa o predloženie vyúčtovania dotácie, alebo ak poskytovateľ zistí nedostatky v predložení vyúčtovania dotácie, je prijímateľ povinný podľa pokynov poskytovateľa vyúčtovanie predložiť, alebo zabezpečiť odstránenie zistených nedostatkov v lehote určenej poskytovateľom. V prípade, ak prijímateľ v určenej lehote vyúčtovanie dotácie nepredloží, alebo nezabezpečí odstránenie nedostatkov, je povinný dotáciu poskytnutú na základe tejto zmluvy v plnom rozsahu vrátiť poskytovateľovi do 30 kalendárnych dní od uplynutia lehoty podľa predošlej vety.
7. Ak prijímateľ neodvedie finančné prostriedky vyplývajúce z vyúčtovania podľa čl. 2 ods. 14 na príslušný účet poskytovateľa (v prípade vzniku povinnosti - vratky), je povinný finančné prostriedky vo výške dotácie poskytnutej na príslušný projekt poskytovateľovi v plnom rozsahu vrátiť, a to v lehote do 30 dní odo dňa kedy ho poskytovateľ na vrátenie dotácie písomne vyzval.
8. V prípade zistenia nedostatkov pri hospodárení s dotáciou poskytnutou podľa čl. 1 poskytovateľ zastaví poskytovanie ďalších finančných prostriedkov prijímateľovi, až do ich odstránenia.

Článok 4

Sankcie

Ak prijímateľ poruší finančnú disciplínu tým, že

- a) poskytne, alebo použije dotáciu v rozpore s určeným účelom podľa čl. 1 (§ 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z.,
- b) neodvedie v lehote a rozsahu určenom v čl. 2 ods. 10 a 11 alebo podľa čl. 3 ods. 7 finančné prostriedky poskytovateľovi (§ 31 ods. 1 písm. c) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.,
- c) neodvedie v lehote a rozsahu určenom v čl. 2 ods. 3 výnos z poskytnutých prostriedkov na účet poskytovateľa (§ 31 ods. 1 písm. d) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.,

- d) použije dotáciu v rozpore s čl. 2 ods. 2 (§ 31 ods. 1 písm. e) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný zaplatiť penále podľa § 31 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z.,
- e) umožní bezdôvodné obohatenie získaním finančného prospechu z poskytnutých verejných prostriedkov (§ 31 ods. 1 písm. g) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný zaplatiť pokutu podľa § 31 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z.

Článok 5

Doručovanie a komunikácia

1. Každá komunikácia medzi zmluvnými stranami, vrátane postupu podľa čl. 1 ods. 3 a 4, bude prebiehať prostredníctvom osôb oprávnených pre vecné rokovania. Za poskytovateľa koná generálny riaditeľ sekcie cestovného ruchu a za prijímateľa koná predseda predstavenstva oblastnej organizácie cestovného ruchu.
2. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami týkajúce sa plnenia zmluvy musia byť vykonané v písomnej podobe a doručené faxom, osobne, elektronicky alebo poštou druhej zmluvnej strane podľa tohto článku.
3. Akákoľvek písomná komunikácia medzi zmluvnými stranami sa na účely plnenia zmluvy bude považovať za doručení v prípade:
 - a) doručenia faxom po tom, ako bolo odosielateľovi doručené potvrdenie, že prenos údajov prebehol v poriadku,
 - b) osobného doručenia prostredníctvom kuriérskej služby alebo inak, po jej prijatí,
 - c) doručenia e-mailom, po doručení potvrdenia od príjemcu o prijatí, pričom príjemca nie je oprávnený vo vlastnom e-maile klientovi odmietnuť odoslanie potvrdenia o prijatí e-mailu, alebo
 - d) doporučenej zásielky, k dátumu uvedenému na potvrdení o doručení alebo na potvrdení o tom, že zásielku nemožno doručiť.
4. Za deň doručenia zásielky zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná, sa považuje takisto deň:
 - a) v ktorom ju táto zmluvná strana odoprela prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie na pošte alebo
 - c) ktorým bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že “adresát sa odsťahoval”, “adresát je neznámy” alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

Článok 6

Odstúpenie od zmluvy

1. Pred riadnym splnením záväzkov podľa tejto zmluvy, t. j. pred skončením jej platnosti, môže poskytovateľ odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy alebo v prípade zmeny okolností, za ktorých došlo k uzavretiu zmluvy, a to najmä:
 - a) ak sa preukáže, že údaje v žiadosti a dokladoch, na základe ktorých poskytovateľ rozhodol o poskytnutí dotácie, boli nepravdivé, neúplné, zavádzajúce alebo sfaľované,
 - b) prijímateľ bezdôvodne pozastavil realizáciu projektu, alebo tento nerealizoval v rozsahu podľa čl. 1 ods. 1,
 - c) ak sa právoplatne preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s realizáciou projektu,
 - d) v prípade, ak použije dotáciu alebo jej časť v rozpore s touto zmluvou.

2. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia poskytovateľa o odstúpení od zmluvy prijímateľovi. Za doručené sa pritom považuje aj oznámenie, ktoré bolo poskytovateľovi vrátené z dôvodu, že si ho príjemca v odbernej lehote nevyzdvihol, a to aj v prípade, ak sa o tom prijímateľ nedozvedel.
3. Odstúpením od zmluvy nezanikajú nároky poskytovateľa vyplývajúce z porušenia finančnej disciplíny ukladané v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z.

Článok 7

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do času riadneho splnenia záväzkov podľa tejto zmluvy, najmä vysporiadania všetkých finančných záväzkov prijímateľa voči poskytovateľovi.
2. Záväzky obsiahnuté v tejto zmluve nie je možné previesť na tretie osoby. V prípade zániku prijímateľa bez právneho nástupcu je prijímateľ povinný vopred oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi, táto zmluva zaniká, avšak prijímateľ je povinný splniť si všetky svoje zmluvné povinnosti voči poskytovateľovi do doby zániku zmluvy. V prípade zániku prijímateľa s právnym nástupcom je prijímateľ povinný vopred oznámiť aj názov a sídlo svojho právneho nástupcu, na ktorého prechádzajú záväzky z tejto zmluvy.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že všetky údaje, ktoré sú uvedené v tejto zmluve, sú úplné, pravdivé a získané v súlade s osobitnými právnymi predpismi. Prijímateľ vyhlasuje, že súhlasí so spracovaním a zverejnením údajov poskytnutých poskytovateľovi v rámci činností súvisiacich s realizáciou dotačného systému poskytovateľa.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi:
 - a) vstupenku alebo pozvánku na každé podujatie, ktoré je financované alebo spolufinancované z dotácie podľa čl. 1 ods. 2 minimálne 7 kalendárnych dní pred uskutočnením podujatia,
 - b) vzorku z každého druhu propagačných materiálov financovaných alebo spolufinancovaných z dotácie podľa čl. 1 ods. 2,
 - c) vzorku z každého druhu prezentačných predmetov financovaných alebo spolufinancovaných z dotácie podľa čl. 1 ods. 2.
5. Za účelom propagácie a prezentácie atraktivít a aktivít cestovného ruchu sa prijímateľ zaväzuje poskytnúť na vyžiadanie poskytovateľa a po vzájomnej dohode propagačné materiály a prezentačné predmety podľa ods. 4 písm. b) a c).
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

7. Poskytovateľ si vyhradzuje právo upraviť výšku dotácie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky podľa § 18 zákona č. 523/2004 Z. z., o čom písomne upovedomí prijímateľa. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá prijímateľovi za vzniknuté výdavky, ani za prípadnú škodu ani inú ujmu. Poskytovateľ nemá uvedené právo v prípade, ak už bola dotácia podľa čl. 1 ods. 7 zmluvy pripísaná na účet prijímateľa.
8. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 91/2010 Z. z., Obchodného zákonníka, zákona č. 523/2004 Z. z., zákona č. 502/2001 Z. z. a zákona č. 431/2002 Z. z.
9. Ustanovenia tejto zmluvy možno zmeniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to výlučne vo forme písomného číslovaného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami ak táto zmluva neustanovuje inak.
10. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, 1 rovnopis zmluvy dostane prijímateľ a 3 rovnopisy poskytovateľ.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú príloha č. 1 a príloha č. 2.
12. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu si riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku.

V Bratislave, _____.____.2014

V Starom Smokovci, _____.____.2014

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

.....
Ing. Martin Čatloš
vedúci služobného úradu

.....
Ing. Ján Mokoš
predseda predstavenstva

P R O J E K T

Analýza súčasného stavu (indikátory rozvoja a identifikácia trhu cestovného ruchu v regióne pôsobenia žiadateľa - stručné zhodnotenie)	OOCR Región Vysoké Tatry zrealizovala v roku 2013 všetky aktivity, ktoré uviedla v projekte. Proces realizácie jednotlivých aktivít prebiehal postupne od januára do decembra 2013. V danom časom horizonte boli podľa časového rozvrhu realizované jednotlivé aktivity projektu. Región Vysoké Tatry sa zaraďuje ku horským destináciám a podľa toho tvoríme aj produkty pre našich návštevníkov. Okrem tvorby produktov veľký dôraz kladieme aj na infraštruktúru, ktorá je veľmi dôležitá a dotvára celkový obraz o destinácii. V roku 2013 sme sa viac zamerali aj na organizovanie podujatí kde našim hlavným cieľom je dostať do destinácie viac návštevníkov, ktorí tu ostanú minimálne na dve noci a vďaka tomu zarobia nie len podnikateľské subjekty ale aj samosprávy. Našimi cieľovými trhmi boli donedávna len Slovensko, Poľsko a Česká republika. V roku 2013 sme sa zamerali vo väčšom rozsahu aj na nové, pre nás veľmi potenciálne trhy – Ukrajina a Pobaltie. Zhodnotenie prostredníctvom štatistických údajov: Počet prenocovaní za rok 2013 vzrástol v porovnaní s rokom 2012 o 9,0 %, čo predstavuje 100 460 prenocovaní – cieľ sa nám podarilo naplniť. Naš predpoklad na rok 2013 bol nárast o 89 280 prenocovaní. Výška vybratej dane za samosprávy narástla o cca 10,32 % čo predstavuje 87 990,34 € - cieľ sa nám podarilo naplniť. Naš predpoklad na rok 2013 bol nárast o 68 240 €. Počet jednodňových návštevníkov sa zvýšil o 9,0 % čo predstavuje 170 100 jednodňových návštevníkov. - cieľ sa nám podarilo naplniť. . Naš predpoklad na rok 2013 bol nárast o 110 000 jednodňových návštevníkov. Štruktúra návštevníkov v regióne: • Slovensko – 53 % • Poľsko – 17 % • Česká republika – 13% • Ukrajina, Bielorusko, Rusko – 8 % • Pobaltie – 4% • Iné – 5 % Štruktúra návštevníkov nám ukazuje, že marketingové aktivity, ktoré sme realizovali v roku 2013 boli správne nastavené a cielené. Naším cieľom bolo dostať do destinácie nielen hostí z Poľska a Českej republiky, ale výraznejšie zvýšiť počet návštevníkov z Ukrajiny, čo sa nám podarilo. Podpora domáceho cestovného ruchu – to bola a stále aj je jedna z našich priorít. Momentálne viac ako 50 % celkových návštevníkov tvoria Slováci, čo nás veľmi teší a v týchto aktivitách budeme pokračovať aj v roku 2014.
--	--

Popis projektu: (stručný popis zámeru, cieľa projektu)	Strategickým cieľom OOCR Región Vysoké Tatry je zvyšovanie konkurencieschopnosti v oblasti cestovného ruchu voči iným destináciám na Slovensku ale aj v zahraničí, zlepšiť využívanie vlastného potenciálu so zámerom vytvárať nové produkty, zvyšovať atraktivitu destinácie, budovať značku Región Vysoké Tatry na Slovensku ale aj v zahraničí. Aktivity v projekte smerujú na efektívne zameranie marketingových zdrojov na ľudí, ktorých najpravdepodobnejšie prilákame do destinácie ale aj na úpravu a skvalitnenie infraštruktúry v našej destinácii. Hlavné ciele: • Byť celoročnou destináciou číslo jedna na Slovensku • Stať sa lídrom medzi horskými destináciami v rámci krajín V4 • Zacieliť tvorbu produktov na niekoľko menších skupín, samostatne sa venovať rodinám s deťmi, seniorom, ľuďom preferujúcim zdravý životný štýl, športovcom • Zamerať sa na tvorbu podujatí, ktoré prinesú do destinácie vyšší počet návštevníkov s cieľom udržať ich v destinácii minimálne na dve noci • Zvyšovať kvalitu poskytovaných služieb v danej destinácii • Vytvoriť nové produkty pre jednotlivé cieľové skupiny a tým vytvoriť konkurenčnú výhodu Regiónu Vysoké Tatry voči iným destináciám na Slovensku • Vytvoriť a vybudovať nové atrakcie a atraktivity v danej destinácii a tým ponúknuť návštevníkom viac možností ako tráviť pobyt v regióne Vysoké Tatry
Aktivity projektu: (uvedú sa aktivity podľa § 29 ods. 10 zákona, ktoré bude žiadateľ realizovať v rámci projektu)	A. • Tvorba a vydávanie propagačných materiálov • Marketingová kampaň na Slovensku, Poľsku, v Českej republike, na Ukrajine a v Pobaltských krajinách • Účasť na veľtrhoch, výstavách, prezentáciách a Slovenských dňoch • Organizovanie infociest pre zahraničné médiá a cestovné kancelárie • Dopracovanie textov na web stránky, upravenie a „doladenie“ mobilnej aplikácie • Nákup nových kvalitných a reprezentačných fotografií + tvorba videí o destinácií • Pokračovanie v projekte „Virtuálne Vysoké Tatry“ B. • Vybudovanie nového TIKu na Štrbskom Plese • Modernizácia technického vybavenia TIKov pre návštevníkov • Zabezpečenie prevádzky TIKov v Starom Smokovci a v Tatranskej Lomnici C. • Tvorba a prevádzka centrálného rezervačného systému • Tvorba intranetu

	D. • Organizovanie a realizácia podujatí pre návštevníkov destinácie E. • Tatranský Dóm - atrakcia na Hrebienku F. • AQUA SKI bus • Svetelná výzdoba • Cyklotrasy • Infopanely na Štrbskom Plese • Uvítacie tabule vo Vysokých Tatrách • Úprava bežeckých tratí a trás • Bezpečnostný kamerový systém • Úprava športovísk a ľadových plôch • Komunikácie • Zeleň • Dobudovanie chodníkov okolo bežeckých tratí a jazera • Úprava parkovacích plôch G. • Spracovanie dotazníkov, ankiet • Spracovanie štatistických údajov • Prieskumy ŠPZ
Ťažiskové formy cestovného ruchu v regióne pôsobenia žiadateľa:	<u>Nosné formy cestovného ruchu:</u> LETNÝ CESTOVNÝ RUCH - horská a vysokohorská turistika vo Vysokých Tatrách – lanovky, vysokohorské chaty, túry s horským vodcom - relax v aquaparku – AquaCity Poprad - možnosti športovať priamo v prírode – tenis, golf - cykloturistika – cyklistické chodníky v Poprade, vo Vysokých Tatrách - zážitková gastronómia – tradičná slovenská gastronómia, špeciálne „tatranské“ menu zo surovín, ktoré sú typické pre Vysoké Tatry - nočný život – diskotéky, bary, bowling, kaviarne, vinnotéky ZIMNÝ CESTOVNÝ RUCH - alpské a bežecké lyžovanie – Štrbské Pleso, Tatranská Lomnica, Starý Smokovec - relax v aquaparku a wellness centrách – AquaCity Poprad, wellness centrá v jednotlivých hotelov v regióne Vysoké Tatry - zimná turistika, sánkovanie, korčuľovanie - nočný život – Humno KÚPEĽNÝ CESTOVNÝ RUCH - klimatické kúpele – pobyt na čerstvom vzduchu vo Vysokých Tatrách - existujúce kúpele – Tatranské Zruby, Vyšné Hágy, Tatranská Polianka, Tatranská kotlina, Kúpele Horný Smokovec, Vojenská ozdravovňa Tatranské Matliare

	OBCHODNÝ (KONGRESOVÝ) CESTOVNÝ RUCH - kongresy, školenia, vzdelávacie aktivity pre slovenské a zahraničné firmy Podporné formy cestovného ruchu: KULTÚRNY CESTOVNÝ RUCH - kultúrno – osvetové zariadenia – Múzeum TANAP, Botanická záhrada, Podtatranské múzeum, Observatórium na Skalnatom Plese, stará železničná stanica na Štrbskom Plese, Gánovce – životné prostredie neandertálskeho človeka, symbolický cintorín pri Popradskom plese, Vila Flóra, Tatranská galéria - kostoly, sakrálne pamiatky – mestská pamiatková rezervácia Spišská Sobota, kostol sv.Juraja, drevený rímskokatolícky kostol v Starom Smokovci Cieľové trhy, ktoré sú dôležité pre Región Vysoké Tatry a na ktoré sa zameriava pri realizovaní svojich aktivít PRIMÁRNE TRHY: 1. Domáci trh – Slovensko 2. Poľsko 3. Česká republika 4. Ukrajina, Rusko, Bielorusko 5. Pobaltské krajiny SEKUNDÁRNE TRHY 1. Nemecko 2. Maďarsko 3. Veľká Británia Cieľové skupiny, na ktoré sa Región Vysoké Tatry zameriava pri tvorbe svojich produktov 1. Rodiny s deťmi 2. Aktívni mladí ľudia 3. Manažéri, MICE klientela 4. Vrcholoví športovci 5. Seniori	
Základné indikátory – výstupy projektu na území žiadateľa v tom: Počet prenocovaní (uvedú sa prenocovania podľa § 2 písm. d) zákona na základe štatistického zisťovania) Výška vybratej dane za ubytovanie	skutočnosť v roku 2013	plán v roku 2014
	1 216 500 940 306,19 €	1 300 000 1 000 000,00

Odporúčané indikátory – výstupy projektu na území žiadateľa v závislosti od zamerania projektu, napríklad:	skutočnosť v roku 2013	plán v roku 2014
Počet jednodňových návštevníkov	2 060 100 *	2 160 000
Počet zamestnaných v cestovnom ruchu	5 680 *	5 700
Počet osôb, ktoré sa zúčastnili školenia	255	260

*odborný odhad

Finančné vyúčtovanie dotácie

Názov prijímateľa:

Príloha č. 2 k zmluve

Názov projektu:

Aktivita	Účtovný doklad			Podklad finančnej operácie ++	Predmet dodávky	Dodávateľ	Úhrada			
	Číslo	Druh +	Zo dňa				Spôsob úhrady		Dňa	Suma (v eurách)
							prevodom*	v hotovosti**		
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Dotácia spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Vysvetlivky: + účtovný doklad (napr.: faktúra, účtenka a pod.); ++ č. zmluvy, objednávky, dohody; *číslo bankového výpisu; **číslo výdavkového pokladničného dokladu (VPD)

Upozornenie: Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom DPH, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok.

Vyhotovil (meno, priezvisko, podpis):

Schválil (meno a priezvisko štatutárneho orgánu, podpis štatutárneho orgánu):

Miesto a dátum vyhotovenia: