

Z M L U V A
o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu
Ministerstva kultúry Slovenskej republiky na rok 2014
číslo: MK-KI/2014/7.2

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 4 ods. 5 zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. (ďalej len „zmluva“) medzi zmluvnými stranami označenými ako

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
Sídlo: Námestie SNP č. 33, 813 31 Bratislava 1
Zastúpený: Marek Maďarič, minister kultúry Slovenskej republiky
alebo: JUDr. Emília Kršíková, vedúca služobného úradu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky
IČO: 00165 182
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Výdavkový účet: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
Príjmový účet: SK66 8180 0000 0070 0007 1599
Depozitný účet: SK18 8180 0000 0070 0007 1687
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Košický samosprávny kraj**
Sídlo: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
Zastúpený: JUDr. Zdenko Trebuľa
IČO: 35541016
IBAN: SK15 8180 0000 0070 0018 6492
Peňažný ústav: 8180 Štátna pokladnica
(ďalej len „prijímateľ“)

Článok 1
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie prijímateľovi zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky prostredníctvom rozpočtovej kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky na kultúrnu tvorivosť a voľnočasovú kultúrnu aktivitu a na vzdelávací program v kultúre v sume: **23 100 eur** (slovom dvadsaťtisíc sto eur) jednorázovo na podporu realizácie projektu podporeného v rámci dotačného systému poskytovateľa (ďalej len „podporený projekt“), ktorého realizátorom je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa (ďalej len „konečný prijímateľ“) v zmysle nasledovného:

Číslo žiadosti	Konečný prijímateľ	Názov podporeného projektu/zámer poskytnutia dotácie	Dotácia (€)	Charakter výdavkov	Druh výdavkov
MK-807/2014/7.2	Múzeum a Kultúrne centrum južného Zemplína v Trebišove	Chlieb náš každodenný / príprava a realizácia projektu	1 000	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, cestovné a prepravné, propagačné materiály a publicita
MK-1944/2014/7.2	Zemplínske osvetové stredisko v Michalovciach	Tvorivé stretnutie neprofesionálnych výtvarníkov / príprava a realizácia tvorivého stretnutia neprofesionálnych výtvarníkov	800	BV	ubytovanie, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne, honoráre (odmeny) a osobné náklady

MK-1946/20 14/7.2	Zemplínske osvetové stredisko v Michalovciach	ŠTÚROVA ŠKOLA REČNENIA - tvorivá dielňa rétoriky / príprava a realizácia tvorivej dielne rétoriky	1 000	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - klubovňa, nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu - zvuková, cestovné a prepravné, propagačné materiály a publicita, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne
MK-1955/20 14/7.2	Zemplínske osvetové stredisko v Michalovciach	Poznávame región / príprava a realizácia projektu	500	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne
MK-1956/20 14/7.2	Zemplínske osvetové stredisko v Michalovciach	Spájanie - tvorivé dielne / príprava a realizácia projektu	500	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne, propagačné materiály a publicita
MK-1957/20 14/7.2	Zemplínske osvetové stredisko v Michalovciach	ŠTÚROV ODKAZ V PRÁCI S HOVORENÝM SLOVOM - tvorivé dielničky / príprava a realizácia tvorivých dielní pre recitátorov, moderátorov a rétorov	1 000	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - klubovňa, nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu - kamerová, cestovné a prepravné, propagačné materiály a publicita, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne
MK-2102/20 14/7.2	Kultúrne centrum Abova	Ľudová remeselná tvorivosť počas ročných období / príprava a realizácia projektu	500	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, cestovné a prepravné, propagačné materiály a publicita, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne
MK-2103/20 14/7.2	Kultúrne centrum Abova	Odborný seminár pre sólistov a spevácke skupiny vedený lektormi z oblasti hudobného folklóru (Košice, Košice okolie) / príprava a realizácia odborného seminára pre sólistov a spevácke skupiny	1 000	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, cestovné a prepravné, ubytovanie, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - sála, propagačné materiály a publicita, strava a občerstvenie pre priamych účastníkov podujatia výroba zvukového a multimediálneho nosiča

MK-2105/20 14/7.2	Kultúrne centrum Abova	Odborný seminár pre moderátorov, recitátorov a členov dramatických skupín - Košice, Košice okolie / príprava a realizácia odborného seminára pre moderátorov, recitátorov a členov dramatických skupín	1 000	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, ubytovanie, cestovné a prepravné, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - sála, cestovné a prepravné, strava a občerstvenie pre priamych účastníkov podujatia výroba zvukového a multimediálneho nosiča
MK-2225/20 14/7.2	Hvezdáreň v Michalovciach	Letný astronomický tábor / príprava a realizácia projektu	800	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, ubytovanie, cestovné a prepravné
MK-2510/20 14/7.2	Spišské osvetové stredisko v Spišskej Novej Vsi	"PRÍDEM AUTOBUSOM" Edukačné aktivity pre detské divadelné súbory na Spiši / príprava a realizácia edukačných aktivít pre detské divadelné súbory	500	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, cestovné a prepravné
MK-2511/20 14/7.2	Spišské osvetové stredisko v Spišskej Novej Vsi	VYŠKRABÁVANIE VEĽKONOČNÝCH VAJÍČOK Tvorivé dielne / príprava a realizácia tvorivých dielní	400	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, cestovné a prepravné, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne
MK-2512/20 14/7.2	Spišské osvetové stredisko v Spišskej Novej Vsi	Workshop ŠGSA – ŠARIŠ–GEMER–SPIŠ-ABOV Rozvoj amatérského filmu / príprava a realizácia workshopu pre neprofesionálnych filmárov	1 000	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, cestovné a prepravné, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - sála, ubytovanie, propagačné materiály a publicita, výroba zvukového a multimediálneho nosiča
MK-2513/20 14/7.2	Spišské osvetové stredisko v Spišskej Novej Vsi	Workshop pre vedúcich spišských folklórnych kolektívov 2014 / príprava a realizácia workshopu pre vedúcich folklórnych kolektívov	1 500	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, cestovné a prepravné, ubytovanie, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - sála
MK-2514/20 14/7.2	Spišské osvetové stredisko v Spišskej Novej Vsi	História baníctva a krásy krajiny stredného Spiša. Plenér neprofesionálnych výtvarníkov s medzinárodnou účasťou, zameraný na históriu baníckeho života v konfrontácii s krásou krajiny na strednom Spiši. / príprava a realizácia plenéru neprofesionálnych výtvarníkov s medzinárodnou účasťou	600	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, ubytovanie, cestovné a prepravné, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - ateliér

MK-3914/20 14/7.2	Kultúrne centrum Košického samosprávneho kraja	Medzinárodný plenér pre neprofesionálnych výtvarníkov na Turnianskej vínnej ceste / príprava a realizácia medzinárodného plenéru pre neprofesionálnych výtvarníkov	500	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, ubytovanie, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne, služby súvisiace s realizáciou projektu - rámovanie výtvarných diel, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - klubovňa
MK-3915/20 14/7.2	Kultúrne centrum Košického samosprávneho kraja	Medzinárodný plenér pre amatérskych fotografov na Turnianskej vínnej ceste / príprava a realizácia medzinárodného plenéru pre amatérskych fotografov	500	BV	ubytovanie, honoráre (odmeny) a osobné náklady, cestovné a prepravné, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - klubovňa
MK-3944/20 14/7.2	Kultúrne centrum Košického samosprávneho kraja	Nestratiť nič / príprava a realizácia projektu	1 000	BV	materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne
MK-4366/20 14/7.2	Gemerské osvetové stredisko	Cyklické školenie pre vedúcich folklórnych kolektívov / príprava a realizácia cyklického školenia pre vedúcich folklórnych kolektívov	1 200	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, služby súvisiace s realizáciou projektu - obrazová a zvuková produkcia, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - kultúrny dom, obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov – 1 dataprojektor
MK-4367/20 14/7.2	Gemerské osvetové stredisko	"Po gemersky hráme aj si zaspievame..." Detská muzikantská dielňa horného Gemera. / príprava a realizácia detskej muzikantskej dielne	1 000	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - kultúrny dom, cestovné a prepravné, ubytovanie, služby súvisiace s realizáciou projektu - dokumentácia podujatia
MK-4368/20 14/7.2	Gemerské osvetové stredisko	VII. ročník Medzinárodného workshopu paličkovanej čipky "Paličkovanie, csipkeverés, koronki" / príprava a realizácia medzinárodného workshopu paličkovanej čipky	1 500	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - kultúrny dom, cestovné a prepravné, ubytovanie, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne
MK-4394/20 14/7.2	Gemerské osvetové stredisko	Podmo na tanec, škola gemerských ľudových tancov / príprava a realizácia školy gemerských ľudových tancov	600	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, služby súvisiace s realizáciou projektu - obrazová a zvuková produkcia, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu

					projektu - sála
MK-4395/20 14/7.2	Gemerské osvetové stredisko	Slnko medzi deťmi / príprava a realizácia projektu	600	BV	obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov - solárny astronomický ďalekohľad, propagačné materiály a publicita, nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu - premietacia, služby súvisiace s realizáciou projektu – ozvučovacie
MK-4443/20 14/7.2	Kultúrne centrum Údolia Bodvy a Rudohoria	Remeslá v zrkadle času / príprava a realizácia tvorivých dielní	600	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - sála, propagačné materiály a publicita, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne
MK-4446/20 14/7.2	Kultúrne centrum Údolia Bodvy a Rudohoria	Tábor pod hviezdami / príprava a realizácia projektu	500	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, propagačné materiály a publicita, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne, cestovné a prepravné
MK-4447/20 14/7.2	Kultúrne centrum Údolia Bodvy a Rudohoria	Amart - amatérska výtvarná dielňa / príprava a realizácia vzdelávacieho projektu v oblasti amatérskeho výtvarníctva	1 000	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - ateliér, výstavné priestory, ubytovanie, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne, propagačné materiály a publicita, obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov - maliarsky stojany – 10 kusov, cestovné a prepravné
MK-4448/20 14/7.2	Kultúrne centrum Údolia Bodvy a Rudohoria	Inovačné metódy vo folklóre / príprava a realizácia projektu	1 000	BV	honoráre (odmeny) a osobné náklady, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - sála, propagačné materiály a publicita, ubytovanie, strava a občerstvenie pre priamych účastníkov podujatia

MK-5346/2014/7.2	Banícke múzeum v Rožňave	Živé múzeum III. - modrotlač / príprava a realizácia vzdelávacích aktivít zameraných na modrotlač	1 000	BV	cestovné a prepravné, propagačné materiály a publicita, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne
			23 100		

BV = bežné výdavky

- Dotáciu je možné použiť najneskôr do 31. decembra 2014.
- Poskytovateľ poskytuje dotáciu podľa zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z., bezhotovostne a v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vo forme bežného alebo kapitálového transferu.
- Prijímateľ prijíma dotáciu podľa odseku 1 bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
- Prijímateľ podpisom tejto zmluvy čestne vyhlasuje a svojím podpisom potvrdzuje, že konečný prijímateľ bude financovať podporený projekt aj z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5 % z celkového rozpočtu podporeného projektu uvedeného v prílohe žiadosti o poskytnutie dotácie.

Článok 2 Podmienky použitia dotácie prijímateľom

- Prijímateľ je povinný uzatvoriť s konečným prijímateľom zmluvu, ktorá bude obsahovať tieto náležitosti:
 - identifikácia konečného prijímateľa,
 - názov podporeného projektu a účel, na ktorý bola dotácia poskytnutá,
 - výška poskytnutej dotácie v členení na výdavky podľa čl. 1 ods. 1 tejto zmluvy,
 - podmienky použitia dotácie v zmysle čl. 3 tejto zmluvy,
 - podmienky vyúčtovania dotácie v zmysle čl. 5 tejto zmluvy, vrátane stanovenia lehôt na jeho predloženie,
 - sankcie podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“),
 - prílohy č. 1, 2 a 3, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- Dotácia je účelovo viazaná. Prijímateľ je povinný zabezpečiť použitie dotácie konečným prijímateľom na financovanie podporeného projektu a len na úhradu schválených výdavkov v súlade s touto zmluvou.
- Prijímateľ je povinný najneskôr do desiatich pracovných dní odo dňa pripísania dotácie na jeho účet poukázať dotáciu v sume podľa čl. 1 ods. 1 tejto zmluvy na osobitný účet konečného prijímateľa.
- Prijímateľ je povinný odviesť výnosy z dotácie (kladný rozdiel medzi úrokmi z dotácie a poplatkami za vedenie účtu) na príjmový účet poskytovateľa č. SK66 8180 0000 0070 0007 1599 vedený v Štátnej pokladnici najneskôr do 20. januára 2015. Ak výnosy z dotácie nevznikli, je prijímateľ povinný v rovnakej lehote túto skutočnosť písomne oznámiť poskytovateľovi.
- V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“) musí byť o dotácii vedená účtovná evidencia.
- Konečný prijímateľ je povinný dodržať ustanovenia zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

7. Ak konečný prijímateľ nebude realizovať podporený projekt, je prijímateľ povinný bezodkladne túto skutočnosť písomne oznámiť poskytovateľovi a vrátiť dotáciu v plnom rozsahu najneskôr do 31. decembra 2014 na výdavkový účet poskytovateľa č. SK90 8180 0000 0070 0007 1652 vedený v Štátnej pokladnici.
8. Ak konečný prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť nevyčerpanú časť dotácie na výdavkový účet poskytovateľa č. SK90 8180 0000 0070 0007 1652 vedený v Štátnej pokladnici, ak finančné prostriedky vracia do 31. decembra 2014. Ak vracia finančné prostriedky v roku 2015, je povinný tak urobiť na depozitný účet poskytovateľa č. SK18 8180 0000 0070 0007 1687 vedený v Štátnej pokladnici do 20. januára 2015.
9. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby konečný prijímateľ pri informovaní masmédií o podporenom projekte a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom alebo inej jeho propagácii uviedol, že bol spolufinancovaný z dotácie Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.

Článok 3

Podmienky použitia dotácie konečným prijímateľom

1. Konečný prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu len na realizáciu podporeného projektu a len na úhradu schválených výdavkov.
2. Konečný prijímateľ môže použiť dotáciu aj na úhradu niektorých výdavkov určených v čl. 1 ods. 1 tejto zmluvy. Konečný prijímateľ je oprávnený použiť dotáciu na úhradu príslušného výdavku najviac v sume:

Číslo žiadosti	Konečný prijímateľ	Názov podporeného projektu	Druh výdavku vrátane sumy uvedenej v celkovom rozpočte (€)	Celkový rozpočet projektu (€)	Minimálna výška spolufinancovania projektu (€)
MK-807/2014/7.2	Múzeum a Kultúrne centrum južného Zemplína v Trebišove	Chlieb náš každodenný	honoráre (odmeny) a osobné náklady 750 €, cestovné a prepravné 360 €, propagačné materiály a publicita 380 €	1 590	80
MK-1944/2014/7.2	Zemplínske osvetové stredisko v Michalovciach	Tvorivé stretnutie neprofesionálnych výtvarníkov	ubytovanie 700 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 1 000 €, honoráre (odmeny) a osobné náklady 150 €	2 500	125
MK-1946/2014/7.2	Zemplínske osvetové stredisko v Michalovciach	ŠTÚROVA ŠKOLA REČNENIA - tvorivá dielňa rétoriky	honoráre (odmeny) a osobné náklady 500 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - klubovňa 200 €, nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu	1 320	66

			- zvuková 150 €, cestovné a prepravné 100 €, propagačné materiály a publicita 100 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 120 €		
MK-1955/20 14/7.2	Zemplínske osvetové stredisko v Michalovciach	Poznávame región	honoráre (odmeny) a osobné náklady 1 200 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 400 €	1 690	85
MK-1956/20 14/7.2	Zemplínske osvetové stredisko v Michalovciach	Spájanie - tvorivé dielne	honoráre (odmeny) a osobné náklady 500 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 120 €, propagačné materiály a publicita 70 €	690	35
MK-1957/20 14/7.2	Zemplínske osvetové stredisko v Michalovciach	ŠTÚROV ODKAZ V PRÁCI S HOVORENÝM SLOVOM - tvorivé dielničky	honoráre (odmeny) a osobné náklady 500 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - klubovňa 200 €, nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu - kamerová 150 €, cestovné a prepravné 100 €, propagačné materiály a publicita 100 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 120 €	1 320	66
MK-2102/20 14/7.2	Kultúrne centrum Abova	Ľudová remeselná tvorivosť počas ročných období	honoráre (odmeny) a osobné náklady 600 €, cestovné a prepravné 200 €, propagačné materiály a publicita 160 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 800 €	1 860	93
MK-2103/20 14/7.2	Kultúrne centrum Abova	Odborný seminár pre sólistov a spevácke	honoráre (odmeny) a osobné náklady 800 €,	1 700	85

		skupiny vedený lektormi z oblasti hudobného folklóru (Košice, Košice okolie)	cestovné a prepravné 400 €, ubytovanie 50 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - sála 100 €, propagačné materiály a publicita 150 €, strava a občerstvenie pre priamych účastníkov podujatia max. 100 €, výroba zvukového a multimediálneho nosiča 100 €		
MK- 2105/20 14/7.2	Kultúrne centrum Abova	Odborný seminár pre moderátorov, recitátorov a členov dramatických skupín - Košice, Košice okolie	honoráre (odmeny) a osobné náklady 500 €, ubytovanie 300 €, cestovné a prepravné 250 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - sála 300 €, cestovné a prepravné 100 €, strava a občerstvenie pre priamych účastníkov podujatia max. 100 €, výroba zvukového a multimediálneho nosiča 100 €	1 700	85
MK- 2225/20 14/7.2	Hvezdáreň v Michalovciach	Letný astronomický tábor	honoráre (odmeny) a osobné náklady 150 €, ubytovanie 1 320 €, cestovné a prepravné 400 €	2 820	141
MK- 2510/20 14/7.2	Spišské osvetové stredisko v Spišskej Novej Vsi	"PRÍDEM AUTOBUSOM" Edukačné aktivity pre detské divadelné súbory na Spiši	honoráre (odmeny) a osobné náklady 450 €, cestovné a prepravné 250 €	700	35
MK- 2511/20 14/7.2	Spišské osvetové stredisko v Spišskej Novej Vsi	VYŠKRABÁVA NIE VELKONOČNÝ CH VAJÍČOK Tvorivé dielne	honoráre (odmeny) a osobné náklady 150 €, cestovné a prepravné 50 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 240 €	440	22
MK- 2512/20 14/7.2	Spišské osvetové stredisko v Spišskej Novej Vsi	Workshop ŠGSA – ŠARIŠ– GEMER–SPIŠ- ABOV Rozvoj amatérskeho filmu	honoráre (odmeny) a osobné náklady 500 €, cestovné a prepravné 60 €, nájom (prenájom)	1 700	85

			priestorov na realizáciu projektu - sála 100 €, ubytovanie 900 €, propagačné materiály a publicita 40 €, výroba zvukového a multimediálneho nosiča 100 €		
MK-2513/20 14/7.2	Spišské osvetové stredisko v Spišskej Novej Vsi	Workshop pre vedúcich spišských folklórnych kolektívov 2014	honoráre (odmeny) a osobné náklady 600 €, cestovné a prepravné 100 €, ubytovanie 1 100 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - sála 200 €	2 000	100
MK-2514/20 14/7.2	Spišské osvetové stredisko v Spišskej Novej Vsi	História baníctva a krása krajiny stredného Spiša. Plenér neprofesionálnych výtvarníkov s medzinárodnou účasťou, zameraný na históriu baníckeho života v konfrontácii s krásou krajiny na strednom Spiši.	honoráre (odmeny) a osobné náklady 500 €, ubytovanie 700 €, cestovné a prepravné 100 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - ateliér 100 €	1 400	70
MK-3914/20 14/7.2	Kultúrne centrum Košického samosprávneho kraja	Medzinárodný plenér pre neprofesionálnych výtvarníkov na Turnianskej vínnej ceste	honoráre (odmeny) a osobné náklady 180 €, ubytovanie 600 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 110 €, služby súvisiace s realizáciou projektu - rámovanie výtvarných diel 200 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - klubovňa 60 €	1 650	83
MK-3915/20 14/7.2	Kultúrne centrum Košického samosprávneho kraja	Medzinárodný plenér pre amatérskych fotografov na Turnianskej vínnej ceste	ubytovanie 590 €, honoráre (odmeny) a osobné náklady 140 €, cestovné a prepravné 50 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - klubovňa 70 €	1 300	65
MK-3944/20 14/7.2	Kultúrne centrum Košického samosprávneho	Nestratiť nič	materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu	10 000	500

	kraja		- materiál na tvorivé dielne 1 200 €		
MK-4366/20 14/7.2	Gemerské osvetové stredisko	Cyklické školenie pre vedúcich folklórnych kolektívov	honoráre (odmeny) a osobné náklady 600 €, služby súvisiace s realizáciou projektu - obrazová a zvuková produkcia 250 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - kultúrny dom 200 €, obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov - 1 dataprojektor 300 €	1 550	78
MK-4367/20 14/7.2	Gemerské osvetové stredisko	"Po gemersky hráme aj si zaspievame..." Detská muzikantská dielňa horného Gemera.	honoráre (odmeny) a osobné náklady 1 500 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - kultúrny dom 500 €, cestovné a prepravné 1 000 €, ubytovanie 300 €, služby súvisiace s realizáciou projektu - dokumentácia podujatia 200 €	3 500	175
MK-4368/20 14/7.2	Gemerské osvetové stredisko	VII. ročník Medzinárodného workshopu paličkovanej čipky "Paličkovanie, csipkeverés, koronki"	honoráre (odmeny) a osobné náklady 300 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - kultúrny dom 100 €, cestovné a prepravné 100 €, ubytovanie 1 200 €, materiállové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 300 €	3 080	154
MK-4394/20 14/7.2	Gemerské osvetové stredisko	Podmo na tanec, škola gemerských ľudových tancov	honoráre (odmeny) a osobné náklady 500 €, služby súvisiace s realizáciou projektu - obrazová a zvuková produkcia 200 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - sála 100 €	800	40
MK-4395/20 14/7.2	Gemerské osvetové stredisko	Slnko medzi deťmi	obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov - solárny astronomický ďalekohľad 700 €, propagačné materiály	2 000	100

			a publicita 100 €, nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu - premietacia 600 €, služby súvisiace s realizáciou projektu - ozvučovací 600 €		
MK-4443/20 14/7.2	Kultúrne centrum Údolia Bodvy a Rudohoria	Remeslá v zrkadle času	honoráre (odmeny) a osobné náklady 1 000 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - sála 200 €, propagačné materiály a publicita 310 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 530 €	2 040	102
MK-4446/20 14/7.2	Kultúrne centrum Údolia Bodvy a Rudohoria	Tábor pod hviezdami	honoráre (odmeny) a osobné náklady 1 100 €, propagačné materiály a publicita 110 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 300 €, cestovné a prepravné 200 €	2 000	100
MK-4447/20 14/7.2	Kultúrne centrum Údolia Bodvy a Rudohoria	Amart - amatérska výtvarná dielňa	honoráre (odmeny) a osobné náklady 1 500 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu - ateliér, výstavné priestory 500 €, ubytovanie 1 050 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 1 500 €, propagačné materiály a publicita 470 €, obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov - maliarske stojany - 10 kusov 1 500 €, cestovné a prepravné 150 €	7 800	390
MK-4448/20 14/7.2	Kultúrne centrum Údolia Bodvy a Rudohoria	Inovačné metódy vo folklóre	honoráre (odmeny) a osobné náklady 700 €, nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu	1 450	73

			- sála 200 €, propagačné materiály a publicita 200 €, ubytovanie 200 €, strava a občerstvenie pre priamych účastníkov podujatia max. 100 €		
MK-5346/2014/7.2	Banícke múzeum v Rožňave	Živé múzeum III. - modrotlač	cestovné a prepravné 150 €, propagačné materiály a publicita 200 €, materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu - materiál na tvorivé dielne 1 700 €	2 550	128

3. Dotáciu je možné použiť najneskôr do 31.decembra 2014.
4. Konečný prijímateľ je povinný prostredníctvom prijímateľa odvieť výnosy z dotácie (kladný rozdiel medzi úrokmi z dotácie a poplatkami za vedenie osobitného účtu), ktoré sú podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. príjmom štátneho rozpočtu. Konečný prijímateľ je povinný prostredníctvom prijímateľa odvieť poskytovateľovi výnosy z dotácie najneskôr do 20. januára 2015. V prípade, ak výnosy z dotácie nevznikli, je povinný v rovnakej lehote písomne oznámiť túto skutočnosť prijímateľovi.
5. Konečný prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť ich použitia a účinnosť v súlade s ustanoveniami § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. a postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Konečný prijímateľ vedie o dotácii účtovnú evidenciu podľa zákona č. 431/2002 Z. z.
7. Konečný prijímateľ nemôže z dotácie poskytovať finančné prostriedky ako dotáciu alebo pôžičku iným právnickým osobám alebo fyzickým osobám, ani financovať podujatia organizované alebo realizované inými právnickými osobami a fyzickými osobami. Konečný prijímateľ nemôže použiť dotáciu na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov, miezd svojich zamestnancov, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní, úhradu výdavkov na vlastnú prevádzku, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch, ani použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích osôb. Konečný prijímateľ nemôže použiť dotáciu na úhradu výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu uvedenému v čl. 1 ods. 1 tejto zmluvy. Konečný prijímateľ nemôže previesť dotáciu na iný účet, na ktorý mu bola poskytovateľom poskytnutá, s výnimkou jej čerpania.
8. Konečný prijímateľ si môže vo vyúčtovaní poskytnutej dotácie uplatniť aj výdavky, ktoré vynaložil v roku 2014 podľa čl. 1 ods. 1 tejto zmluvy pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí dotácie medzi poskytovateľom a prijímateľom.
9. Ak konečný prijímateľ nebude realizovať podporený projekt, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať prijímateľa a vrátiť dotáciu v plnom rozsahu prostredníctvom prijímateľa poskytovateľovi.
10. Ak konečný prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný nevyčerpanú časť dotácie bez zbytočného odkladu vrátiť prostredníctvom prijímateľa poskytovateľovi.
11. Konečný prijímateľ je povinný pri informovaní masmédií o projekte, na ktorý bola dotácia podľa čl. 1 ods. 1 tejto zmluvy poskytnutá a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto

projektom alebo inej jeho propagácii uviesť, že bol spolufinancovaný z dotácie Ministerstva kultúry Slovenskej republiky. To sa nevzťahuje na podporené projekty realizované pred dňom podpísania tejto zmluvy.

Konečný prijímateľ sa zaväzuje uviesť v každom výtlačku periodickej i neperiodickej publikácie, zvukového, zvukovoobrazového nosiča a na všetkých propagačných materiáloch zreteľne text: „Realizované s finančnou podporou Ministerstva kultúry Slovenskej republiky“. To sa nevzťahuje na podporené projekty realizované pred dňom podpísania tejto zmluvy.

Konečný prijímateľ je povinný minimálne 15 dní pred realizáciou projektu poslať poskytovateľovi – jeho sekcií kultúrneho dedičstva pozvánku alebo oznámenie o uskutočnení projektu s uvedením programu a miesta realizácie projektu. Pozvánka musí byť zreteľne označená textom: „Realizované s finančnou podporou Ministerstva kultúry Slovenskej republiky“. To sa nevzťahuje na konečného prijímateľa, ktorý realizuje projekt – podujatie pred dňom podpísania tejto zmluvy.

Článok 4

Podmienky vyúčtovania dotácie pre prijímateľa

1. Prijímateľ je povinný vyúčtovať použitie dotácie v týchto lehotách:
 - a) do 31. októbra 2014, ak projekt realizuje a ukončí v prvom polroku 2014,
 - b) do 20. januára 2015, ak projekt realizuje a ukončí v druhom polroku 2014.
2. Vyúčtovanie dotácie podľa odseku 1 tvorí
 - a) kópia bankového výpisu preukazujúca poukázanie dotácie na osobitný účet konečného prijímateľa podľa čl. 2 ods. 3 tejto zmluvy,
 - b) kópia bankového výpisu preukazujúca odvedenie výnosov na účet poskytovateľa podľa čl. 2 ods. 4 tejto zmluvy,
 - c) kópia bankového výpisu preukazujúca vrátenie nevyčerpanej časti dotácie na účet poskytovateľa podľa čl. 2 ods. 7 tejto zmluvy,
 - d) vyúčtovanie dotácie vypracované konečným prijímateľom v zmysle čl. 5 tejto zmluvy.
3. Ak prijímateľ nepredloží finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a vecné vyhodnotenie projektu alebo ak nereaguje na výzvu poskytovateľa o predloženie finančného vyúčtovania poskytnutej dotácie alebo vecného vyhodnotenia projektu podľa odseku 1, alebo ak poskytovateľ zistí nedostatky v predložennom finančnom vyúčtovaní poskytnutej dotácie alebo vecnom vyhodnotení projektu, je prijímateľ povinný podľa pokynov poskytovateľa finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie alebo vecné vyhodnotenie projektu predložiť, doplniť alebo zabezpečiť odstránenie zistených nedostatkov v lehote určenej poskytovateľom. Ak prijímateľ v určenej lehote finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie alebo vecné vyhodnotenie projektu nepredloží, alebo nezabezpečí odstránenie nedostatkov, je povinný dotáciu poskytnutú na základe tejto zmluvy v plnom rozsahu vrátiť poskytovateľovi do 30 kalendárnych dní od uplynutia lehoty podľa predošlej vety.
4. Ak prijímateľ neodvedie finančné prostriedky vyplývajúce zo zúčtovania na príslušný účet poskytovateľa (v prípade vzniku povinnosti – vratky) je povinný finančné prostriedky vo výške dotácie poskytnutej na príslušný projekt poskytovateľovi v plnom rozsahu vrátiť.
5. Prijímateľ berie na vedomie, že poskytovateľ je okrem kontroly vecnej realizácie predmetu zmluvy oprávnený vykonať kedykoľvek priebežnú finančnú kontrolu alebo následnú finančnú kontrolu hospodárenia s dotáciou podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 5

Podmienky vyúčtovania dotácie pre konečného prijímateľa

1. Prijímateľ je povinný v zmluve uzatvorenej podľa čl. 2 ods. 1 dohodnúť s konečným prijímateľom podmienky vyúčtovania dotácie v súlade s ustanoveniami odsekov 2 až 7.

2. Konečný prijímateľ je povinný vyúčtovať:
 - a) dotáciu od poskytovateľa na realizáciu podporeného projektu,
 - b) spolufinancovanie podporeného projektu vo výške 5 % z iných zdrojov podľa čl. 3 ods. 2 tejto zmluvy, pričom vyúčtované výdavky musia priamo súvisieť s podporeným projektom.
3. Vyúčtovanie dotácie, ktoré je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku, tvoria dve časti:
 - a) vecné vyhodnotenie podporeného projektu,
 - b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie.
4. Vecné vyhodnotenie projektu podľa odseku 3 písm. a) musí obsahovať písomnú správu podľa prílohy č. 3 k tejto zmluve a to konkrétne:
 - a) pri realizácii kultúrnych aktivít (**podprogram 7.1, 7.2., 7.3 a 7.5**)
 1. správu o naplnení cieľa, zámeru projektu s termínom konania podujatia,
 2. informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 3. informáciu o počte návštevníkov, počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte,
 4. sprievodný propagačný materiál (pozvánky, plagáty, programové bulletiny a pod.),
 5. informáciu o odbornej odozve projektu (recenzie, kritiky a pod.), pokiaľ bola uskutočnená,
 6. informáciu o mediálnej odozve, pokiaľ bola medializácia realizovaná.
 - b) pri neperiodických publikáciách, zvukových, resp. zvukovoobrazových nosičoch a multimediálnych nosičoch (**podprogram 7. 3** v prípade prezentácie tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a **podprogram 7. 4** – publikačná činnosť)
 1. dva výtlačky resp. nosiče,
 2. správu o naplnení cieľa projektu a špecifikáciu projektu,
 3. informáciu o odbornej alebo mediálnej odozve projektu (recenzie, kritiky a pod.), pokiaľ boli uskutočnené.
 - c) pri poskytnutí dotácie na vedecko-výskumnú činnosť (**podprogram 7.4**)
 1. správu o naplnení cieľa, zámeru projektu,
 2. výstup z výskumu (napr.: záverečná správa z výskumu (min 10 str.), odborná štúdia, video, audio, fotodokumentácia a pod.).
 - d) pri poskytnutí dotácie na vedecko-výskumnú aj publikačnú činnosť (**podprogram 7.4** – vedecko-výskumná a publikačná činnosť) podľa čl. 5 ods. 4 písmena b) a c).
5. Finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa odseku 3 písm. b) tvorí:
 - a) vyúčtovanie dotácie podľa prílohy č. 1 k tejto zmluve, vrátane kópií bankových výpisov (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie v súlade s čl. 1 tejto zmluvy, kópií účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie v súlade s čl. 1 tejto zmluvy (účtovný doklad ako preukázateľný záznam musí obsahovať náležitosti v zmysle § 10 zákona č. 431/2002 Z. z.; za obsahovú správnosť účtovného dokladu zodpovedá prijímateľ dotácie.), dokladu o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi v súlade s čl. 3 ods. 4 tejto zmluvy a dokladu o vrátení nevyčerpanej dotácie poskytovateľovi v súlade s čl. 3 ods. 10 tejto zmluvy; ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a môže si uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok,
 - b) vyúčtovanie spolufinancovania podporeného projektu podľa prílohy č. 2 k tejto zmluve.
6. Vecné vyhodnotenie projektu a finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie budú akceptované, iba ak budú čitateľné a úplné a potvrdené podpisom štatutárneho orgánu konečného prijímateľa alebo ním písomne povereného zástupcu, pričom toto písomné poverenie musí byť prílohou vyúčtovania.
7. Konečný prijímateľ je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať u neho okrem kontroly vecnej realizácie podporeného projektu aj priebežnú finančnú kontrolu alebo následnú finančnú kontrolu

hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 6

Zmena podmienok použitia dotácie

1. O zmene podmienok použitia dotácie môže poskytovateľ rozhodnúť len na základe písomnej a odôvodnenej žiadosti konečného prijímateľa dotácie v lehote určenej podľa odseku 2 až 5 pre zmeny podmienok použitia dotácie. Ak žiadosť nebude odôvodnená, vyzve poskytovateľ konečného prijímateľa dotácie na jej doplnenie. Ak žiadosť bude zamietnutá, oznámi poskytovateľ túto skutočnosť konečnému prijímateľovi dotácie.
2. Žiadosť o zmenu názvu projektu musí byť predložená 15 dní pred realizáciou projektu, najneskôr však do 30. novembra 2014.
3. Žiadosť o zmenu zámeru poskytnutia dotácie v súlade s popisom projektu a v intenciách akceptovateľných výdavkov uvedených v celkovom rozpočte žiadosti v stĺpci požadovaná dotácia musí byť predložená 15 dní pred realizáciou projektu, najneskôr však do 30. novembra 2014.
4. Žiadosť o zmenu výdavkov v intenciách akceptovateľných výdavkov uvedených v celkovom rozpočte projektu v stĺpci požadovaná dotácia musí byť predložená do 30 dní od zrealizovania projektu, najneskôr však do 30. novembra 2014.
5. Žiadosť o zmenu termínu použitia a vyúčtovania dotácie v zmysle § 8 ods. 4 a ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. musí byť predložená najneskôr do 30. novembra 2014.
6. Zmena celkového obsahového zamerania projektu nie je možná.
7. Zmena účelu poskytnutia dotácie nie je možná.
8. Zmena rozpočtu projektu - špecifikácie nákladovej položky a sumy pri nákladovej položke (v stĺpci celkový rozpočet projektu) - nie je možná.
9. Navýšenie dotácie nie je možné.

Článok 7

Sankcie

Ak prijímateľ poruší finančnú disciplínu tým, že:

- a) poskytne, alebo použije dotáciu v rozpore s určeným účelom podľa čl. 1 a čl. 2 ods. 2 tejto zmluvy (§ 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z.,
- b) neodvedie v lehote a rozsahu určenom v čl. 2 ods. 7 a 8 alebo podľa čl. 4 ods. 3 tejto zmluvy finančné prostriedky poskytovateľovi (§ 31 ods. 1 písm. c) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.,
- c) neodvedie v lehote a rozsahu určenom v čl. 2 ods. 4 tejto zmluvy výnos z poskytnutých prostriedkov na účet poskytovateľa (§ 31 ods. 1 písm. d) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.,
- d) použije dotáciu v rozpore s čl. 1 ods. 2 tejto zmluvy (§ 31 ods. 1 písm. e) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný zaplatiť penále podľa § 31 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z.,
- e) umožní bezdôvodné obohatenie získaním finančného prospechu z poskytnutých verejných prostriedkov (§ 31 ods. 1 písm. g) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný zaplatiť pokutu podľa § 31 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z.,

- f) neodvedie finančné prostriedky do štátneho rozpočtu v určenej lehote a rozsahu (§ 31 ods. 1 písm. c) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný zaplatiť penále podľa § 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.

Článok 8

Odstúpenie od zmluvy

1. Pred riadnym splnením záväzkov podľa tejto zmluvy, t. j. pred skončením jej platnosti môže poskytovateľ odstúpiť od zmluvy ak dôjde k podstatnému porušeniu zmluvy alebo zmeny okolností, za ktorých došlo k uzavretiu zmluvy, a to najmä ak:
 - a) konečný prijímateľ nedodrží povinné spolufinancovanie projektu podľa tejto zmluvy,
 - b) sa preukáže, že údaje v žiadosti a dokladoch, na základe ktorých poskytovateľ rozhodol o poskytnutí dotácie boli nepravdivé, neúplné, zavádzajúce alebo sfalšované,
 - c) konečný prijímateľ bezdôvodne pozastavil realizáciu projektu, alebo tento nerealizoval v rozsahu podľa čl. 1 ods. 1 tejto zmluvy,
 - d) sa právoplatne preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s realizáciou projektu,
 - e) použije dotáciu alebo jej časť v rozpore s touto zmluvou,
 - f) na majetok konečného prijímateľa bola povolená reštrukturalizácia alebo vyhlásený konkurz, alebo bol návrh na vyhlásenie konkurzu zamietnutý pre nedostatok majetku.
2. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia poskytovateľa o odstúpení od zmluvy prijímateľovi. Za doručené sa pritom považuje aj oznámenie, ktoré bolo poskytovateľovi vrátené z dôvodu, že si ho príjemca v odbernej lehote nevyzdvihol, a to aj v prípade, ak sa o tom prijímateľ nedozvedel.
3. Odstúpením od zmluvy nezanikajú nároky poskytovateľa vyplývajúce z porušenia finančnej disciplíny ukladané v súlade so zákonom 523/2004 Z. z.

Článok 9

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do času riadneho splnenia záväzkov podľa tejto zmluvy, najmä vysporiadania všetkých finančných záväzkov prijímateľa voči poskytovateľovi.
2. Záväzky obsiahnuté v tejto zmluve nie je možné previesť na tretie osoby. Ak dôjde k zmene právnej formy konečného prijímateľa alebo zrušenia konečného prijímateľa bez likvidácie alebo ak konečný prijímateľ zaniká bez právneho nástupcu t. j. s likvidáciou, je prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi; ak dôjde k zrušeniu konečného prijímateľa bez likvidácie je konečný prijímateľ povinný oznámiť aj názov a sídlo svojho právneho nástupcu, na ktorého prechádzajú záväzky z tejto zmluvy.
3. Prijímateľ a konečný prijímateľ vyhlasuje, že všetky údaje, ktoré sú uvedené v tejto zmluve, ako aj údaje, ktoré boli poskytnuté prostredníctvom elektronickej registrácie do dotačného systému poskytovateľa, sú úplné, pravdivé a získané v súlade s osobitnými právnymi predpismi. Prijímateľ a konečný prijímateľ vyhlasuje, že súhlasí so spracovaním a zverejnením poskytnutých údajov poskytovateľovi v rámci činností poskytovateľa súvisiacich s realizáciou dotačného systému poskytovateľa. Návrh zmluvy môže prijímateľ prijať do 30 kalendárnych dní odo dňa jeho doručenia; po uplynutí tejto lehoty návrh zmluvy podľa § 43b ods. 1 písm. a) zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) zaniká.
4. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy udeľuje poskytovateľovi súhlas na zverejnenie obsahu zmluvy v Centrálnom registri zmlúv podľa osobitného predpisu, nakoľko plnenie podľa tejto zmluvy je plnením za verejné financie a obsah zmluvy nepodlieha ochrane z dôvodu ochrany obchodného tajomstva. Tento súhlas udeľuje na dobu desať rokov.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa osobitného predpisu.

6. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku dotácie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky, o čom písomne upovedomí prijímateľa. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá prijímateľovi za vzniknuté výdavky, ani za prípadnú škodu.
7. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č. 431/2002 Z. z.
8. Ustanovenia tejto zmluvy možno zmeniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to výlučne vo forme písomného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami.
9. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch a obsahuje 3 prílohy, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy a sú rovnako záväzné ako táto zmluva. Jeden rovnopis zmluvy dostane prijímateľ a dva rovnopisy poskytovateľ.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia a dobrovoľne ju potvrdzujú svojimi podpismi.

Bratislava,

Košice,

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

.....
JUDr. Emília Kršíková
vedúca služobného úradu

.....
JUDr. Zdenko Trebul'a

Finančné vyúčtovanie dotácie

Konečný prijímateľ:

Číslo žiadosti:

Podporený projekt:

Príloha č. 1 k zmluve č. MK-KI/2014/7.2

Nákladová položka	Účtovný doklad			Podklad finančnej operácie ++	Predmet dodávky	Dodávateľ	Úhrada			
	Číslo	Druh +	Zo dňa				Spôsob úhrady		Dňa	Suma (v eurách)
							prevodom*	v hotovosti**		
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Dotácia spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Vysvetlivky: + účtovný doklad (napr.: faktúra, účtenka a pod.); ++ č. zmluvy, objednávky, dohody; *číslo bankového výpisu; **číslo výdavkového pokladničného dokladu (VPD)

Upozornenie: Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom DPH, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok. Prijímateľ je povinný k vyúčtovaniu dotácie doložiť kópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie prostriedkov v súlade s čl. 1 zmluvy (účtovný doklad ako preukázateľný záznam musí obsahovať náležitosti v zmysle § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Za obsahovú správnosť účtovného dokladu zodpovedá prijímateľ dotácie.).

Vyhotovil (meno, priezvisko, podpis):

Schválil (meno a priezvisko štatutárneho orgánu, podpis štatutárneho orgánu):

Miesto a dátum vyhotovenia:

Finančné vyúčtovanie iných zdrojov vynaložených na spolufinancovanie projektu

Konečný prijímateľ:

Číslo žiadosti:

Podporený projekt:

Príloha č. 2 k zmluve č. MK-KI/2014/7.2

Nákladová položka	Účtovný doklad			Podklad finančnej operácie ++	Predmet dodávky	Dodávateľ	Úhrada			
	Číslo	Druh +	Zo dňa				Spôsob úhrady		Dňa	Suma (v eurách)
							prevodom*	v hotovosti**		
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Iné zdroje spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Vysvetlivky: +účtovný doklad (napr.: faktúra, účtenka a pod.); ++ č. zmluvy, objednávky, dohody; *číslo bankového výpisu; **číslo výdavkového pokladničného dokladu (VPD)

Vyhotovil (meno, priezvisko, podpis):

Schválil (meno a priezvisko štatutárneho orgánu, podpis štatutárneho orgánu):

Miesto a dátum vyhotovenia:

Vecné vyhodnotenie projektu
Nehmotné kultúrne dedičstvo a kultúrno-osvetová činnosť
7.2. – Edukačné aktivity

Názov konečného prijímateľa:

Názov projektu:

Termín realizácie projektu:

Miesto realizácie:

Charakter projektu: ☐ miestny ☐ regionálny ☐ nadregionálny ☐ celoslovenský ☐ medzinárodný

Stručné vyhodnotenie projektu:

Naplnenie účelu dotácie podľa Čl. 1, ods. 1 Zmluvy, naplnenie zámeru a cieľov projektu, počet realizovaných aktivít v rámci projektu, počet návštevníkov, počet účastníkov podieľajúcich sa na projekte, prínos projektu a pod.

Sprievodný propagačný materiál (pozvánky, plagáty, programové bulletiny a pod.).
prikladám áno – nie*

Odborná odozva projektu (recenzie, kritiky a pod.), pokiaľ bola uskutočnená.
prikladám áno – nie*

Mediálna odozva, pokiaľ bola medializácia realizovaná.
prikladám áno – nie*

* nehodiace sa prečiarknite

V, dňa

.....
štatutárny orgán konečného prijímateľa