

Rámcová dohoda č. 2013/516

uzavretá podľa § 11 a 64 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle ustanovenia § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Článok 1. Zmluvné strany

1.1. Budúci objednávatel' : Slovenská republika
Ministerstvo obrany SR
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava

Zastúpený : Ing. Pavel Kavacký, riaditeľ Akvizičnej agentúry MO SR
na základe plnomocenstva ministra obrany, č. KaMO-16-108/2013
zo dňa 18.marca 2013

IČO : 30 845 572
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
č.ú.: 7000171215/8180
IBAN: SK59 8180 0000 0070 00171215
BIC: NBSBSKBX

(ďalej len „Budúci objednávatel'“)

1.2. Budúci poskytovateľ: SEVITECH, a.s.
Mlynské nivy 71
821 05 Bratislava

Zastúpený : Ing. Jaroslav Murár, predseda predstavenstva,
Jaroslav Gajdoš, člen predstavenstva

IČO : 31 605 052
IČ DPH : SK2020444338
Bankové spojenie : Tatrabanka, a.s.
Číslo účtu : 2627535593/1100, IBAN: SK56 1100 0000 0026 2753 5593
BIC: TATRSKBX

Budúci poskytovateľ je zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
Odd. Sa, vložka č. 4696/B

(ďalej len „Budúci poskytovateľ“)

Článok 2.

Predmet dohody

- 2.1. Predmetom tejto rámcovej dohody je určenie podmienok a spôsobu uzatvárania čiastkových zmlúv na zabezpečenie servisnej podpory prevádzky a rozvoja Integrovaného informačného systému rezortu Ministerstva obrany SR (ďalej len ako „IIS MO SR“) pre jednotlivé moduly na základe požiadaviek správcov modulov a servisnú podporu IIS MO SR, pričom IIS MO SR je určený na podporu rozhodovacích procesov, plánovanie a efektívne využívanie zdrojov rezortu Ministerstva obrany SR a pozostáva z viacerých aplikačných modulov, ktoré plnia okrem iného úlohy finančného, logistického a personálneho zabezpečenia. Servisná podpora poskytovaná na základe tejto rámcovej dohody bude zahŕňať najmä poskytnutie budúcich služieb, zahŕňajúcich rozvoj, rozšírenie, analytické, projektové, vývojové a implementačné služby, riešenia bezpečnosti, ako aj servisné mimozáručné služby údržby a služby systémovej integrácie existujúceho IIS MO SR na báze IIS SAP podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 - Špecifikácia služieb podpory a rozvoja, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody (ďalej len „Služby“). Služby podľa tejto rámcovej dohody zahŕňajú:
- a) pozáručný servis informačného systému t.j. odborná poradenská podpora pre kľúčových a koncových užívateľov systému počas jeho rutínnej prevádzky vrátane nevyhnutného vývoja v prostredí ABAP, NetWeaver, JAVA,
 - b) odborná poradenská pomoc pri riešení problémov údržby bázy systému SAP, vývojového prostredia SAP a ostatných technických komponentov SAP (ABAP Workbench, SAP NetWeaver, Exchange Infrastructure, Business Warehouse, Web Application Server, Internet Transaction Server),
 - c) komplexné služby rozvoja systému - t.j. postupné nasadzovanie dosiaľ nevyužívaných komponentov IIS MO SR,
 - d) komplexné služby realizácie upgrade IIS MO SR,
 - e) komplexné služby vývoja rozhraní na ostatné rezortné informačné systémy,
 - f) komplexné služby vývoja a implementácie podporných elektronických nástrojov informačného systému SAP (portál, manažment dokumentov, workflow a pod.) pre vznikajúce dokumenty v SAP a napojenie/integrácia na budúci celorezortný portál, DMS, Workflow a pod.,
 - g) poskytnutie licencií (nákup, maintainace a pod.) SAP pre užívateľov IIS MO SR,
 - h) poskytnutie licencií (nákup, maintainace a pod.) produktov nevyhnutných pre vývoj a podporu prevádzky IIS MO SR (napr. podmodulov, nástrojov a programov na integráciu s inými informačnými systémami, testovacie, vývojové a školiace nástroje a pod.),
(Licencie budú poskytované Budúcim poskytovateľom podľa potreby Ministerstva obrany na základe podmienok Štátnej zmluvy medzi SAP AG a Slovenskou republikou – v zastúpení Ministerstvom financií),
 - i) školenia administrátorov a používateľov IIS MO SR.
- 2.2. Budúci poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Služby v priestoroch a objektoch Budúceho objednávateľa, nachádzajúcich sa na území Slovenskej republiky, a iných priestoroch, ak sa na tom strany dohodnú v súlade s bodom 6.2.2 tejto rámcovej dohody.
- 2.3. Budúci objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas poskytnuté Služby zaplatiť Budúcemu poskytovateľovi cenu v súlade s Článkom 4. tejto rámcovej dohody a v súlade s príslušnou čiastkovou zmluvou.
- 2.4. Licencie poskytnuté na základe príslušnej čiastkovej zmluvy a tejto rámcovej dohody budú poskytnuté na základe licenčnej zmluvy, a to v rozsahu podľa potrieb Budúceho objednávateľa.
- 2.5. Budúci poskytovateľ nemá právny nárok na uzavretie čiastkovej zmluvy. Čiastkové zmluvy budú uzatvárané výlučne podľa možností, potrieb a vyčlenených finančných prostriedkov Budúceho objednávateľa počas účinnosti tejto rámcovej dohody.

Článok 3. Čiastkové zmluvy

- 3.1. Čiastkové zmluvy budú uzatvárané podľa finančných možností a potrieb Budúceho objednávateľa na obdobie jedného roka, dvoch rokov alebo iného obdobia počas platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody.
- 3.2. Budúci poskytovateľ sa zaväzuje v súlade s podmienkami tejto rámcovej dohody uzatvárať s Budúcim objednávateľom čiastkové zmluvy, predmetom ktorých bude poskytovanie Služieb a to v lehote do 30 dní odo dňa doručenia výzvy Budúcemu poskytovateľovi na uzatvorenie takejto čiastkovej zmluvy. Vo výzve Budúci objednávateľ uvedie požadovaný rozsah, pri pozáručnom servise počet človekodní v rámci paušálu, miesto a čas poskytnutia Služieb v súlade s touto rámcovou dohodou a osoby oprávnené konať za Budúceho objednávateľa a rozsah ich oprávnenia. Podrobná špecifikácia Služieb bude uvedená v jednotlivých čiastkových zmluvách, a to v súlade s Prílohou č. 1 k tejto rámcovej dohode. Budúci poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Služby podľa príslušnej čiastkovej zmluvy riadne a včas.
- 3.3. Služby poskytované na základe príslušných čiastkových zmlúv podľa tejto rámcovej dohody, budú poskytované na základe objednávok Budúceho objednávateľa. V týchto čiastkových zmluvách bude určený rozsah, miesto a čas požadovanej Služby podľa potreby a finančných možností Budúceho objednávateľa a podmienok tejto Rámcovej dohody.
- 3.4. V čiastkových zmluvách bude spresnená forma a náležitosti objednávok ako aj forma a spôsob akceptovania objednanej Služby Budúcim objednávateľom na základe objednávky po jej poskytnutí a pred jej fakturáciou Budúcim Poskytovateľom. V čiastkových zmluvách budú tiež uvedené osoby oprávnené konať za Budúceho objednávateľa a rozsah ich oprávnenia.

Článok 4. Cena a platobné podmienky

- 4.1. Ceny za Služby, poskytované na základe jednotlivých čiastkových zmlúv budú stanovené v súlade s ustanoveniami tejto rámcovej dohody podľa „Sadzobníka jednotkových cien – cenník služieb a rozvoja“, ktorý tvorí Prílohu č.2 k tejto rámcovej dohode. Jednotkové ceny za Služby sú stanovené na základe ponuky Budúceho poskytovateľa, uplatnenej vo verejnej súťaži zverejnenej vo vestníku **UVO 001/2014 pod číslom 00007-MSS dňa 1.1.2014 a 005/2014 pod číslom 00197-IOX dňa 9.1.2014** Ceny za Služby sú stanovené dohodou zmluvných strán a to v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2. Sadzobník poskytnutých Služieb uvádza jednotkové ceny t.j. na jednu (1) hodinu práce príslušného pracovníka budúceho poskytovateľa.
- 4.3. Faktúru môže vystaviť Budúci poskytovateľ za riadne a včas poskytnuté Služby, ktoré budú Budúcim objednávateľom prevzaté podľa podmienok uvedených v príslušných čiastkových zmluvách. Za riadne a včas poskytnuté Služby sa považujú Služby poskytnuté v súlade s podmienkami tejto rámcovej dohody a ako aj príslušnej budúcej čiastkovej zmluvy a konkrétnej objednávky. Najmenšou fakturačnou jednotkou je ½ hodiny práce pracovníka.
- 4.4. Budúci objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté Služby zaplatiť cenu, po prevzatí Služby a na základe bezchybných faktúr (náležitosti bezchybnej faktúry budú spresnené v budúcej čiastkovej realizačnej zmluve) prevodom na účet Budúceho poskytovateľa **do 30 kalendárnych dní** odo dňa prevzatia faktúry Budúcim objednávateľom. Pre tento účel sa za deň úhrady považuje dátum odpisu fakturovanej sumy z účtu Budúceho objednávateľa na účet Budúceho poskytovateľa.

Článok 5. Miesto, čas a spôsob plnenia

- 5.1. Miesta plnenia služby podľa budúcej čiastkovej zmluvy sú:
- priestory a objekty Ministerstva obrany SR na území Slovenskej republiky.
- 5.2. Objednávanie Služieb bude vykonávané podľa ustanovení budúcej Čiastkovej zmluvy na základe objednávok vystavených oprávnenou osobou Budúceho objednávateľa.

- 5.3 Služby podľa tejto rámcovej dohody budú Budúcim poskytovateľom poskytnuté v najkratšom možnom čase po nahlásení požiadavky a následnom objednaní služby, v súlade s podmienkami stanovenými v konkrétnej Čiastkovej zmluve. Zmluvné strany sa dohodli, že **začiatok poskytovania objednaných Služieb** sa uskutoční najneskôr **do 2 pracovných dní** od ich objednania, pričom ak bude objednaná Služba odstránenie poruchy, tak pri tejto službe bude začiatok poskytovania maximálne do 5 pracovných dní od jej objednania. Táto doba môže byť prekročená iba z objektívnych, Budúcim poskytovateľom nezavinených a dokumentáciou doložených dôvodov a so súhlasom Budúceho objednávateľa.
- 5.4 Služby sa zaväzuje Budúci poskytovateľ poskytnúť **do 7 pracovných dní** od ich objednania.
- 5.5 Riadne prevzatie služieb v mieste plnenia bude potvrdené oprávnenou osobou Budúceho objednávateľa na akceptačnom protokole podľa príslušnej Čiastkovej zmluvy. Akceptačný protokol (spresnený formulár akceptačného protokolu bude uvedený v Čiastkových zmluvách) so všetkými vyplnenými požadovanými údajmi podpíše oprávnená osoba Budúceho objednávateľa po riadnom odskúšaní a akceptácii služieb.

Článok 6.

Práva a povinnosti zmluvných strán, zodpovednosť za vady

- 6.1. Práva a povinnosti Budúceho objednávateľa pri poskytovaní Služieb podľa príslušných Čiastkových zmlúv:
- 6.1.1. Budúci objednávateľ je povinný:
- umožniť Budúcemu poskytovateľovi plnenie podľa tejto rámcovej dohody a príslušnej čiastkovej zmluvy, spolupracovať s Budúcim poskytovateľom pri plnení tejto rámcovej dohody a príslušnej čiastkovej zmluvy, najmä mu poskytnúť vždy v dostatočnom predstihu potrebnú súčinnosť, úplné, pravdivé a včasné informácie potrebné pre riadne plnenie záväzkov Budúceho poskytovateľa,
 - umožniť prístup k zariadeniam, ktoré budú určené na poskytnutie Služieb pracovníkom Budúceho poskytovateľa tak, aby mohli poskytovať Služby podľa tejto dohody a budúcich čiastkových zmlúv,
 - používať technické zariadenia Budúceho poskytovateľa len v súlade s účelom tejto rámcovej dohody a na základe pokynov Budúceho poskytovateľa,
 - umožniť pracovníkom Budúceho poskytovateľa, ktorí budú vykonávať objednané Služby prístup na miesto plnenia v čase, v ktorom má Budúci poskytovateľ poskytovať Budúcemu objednávateľovi Službu podľa tejto rámcovej dohody a podľa príslušnej čiastkovej zmluvy,
 - vytvoriť bezpečné pracovné prostredie v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky pre pracovníkov Budúceho poskytovateľa,
 - pred začatím poskytovania Služieb informovať Budúceho poskytovateľa o možnom nebezpečenstve na zdraví a oboznámi ho s bezpečnostnými informáciami.
- 6.1.2. Budúci objednávateľ je oprávnený:
- požadovať od Budúceho poskytovateľa potrebnú súčinnosť vyplývajúcu z tejto rámcovej dohody ako aj príslušných Čiastkových zmlúv.
- 6.2. Práva a povinnosti Budúceho poskytovateľa:
- 6.2.1. Budúci poskytovateľ je povinný:
- poskytovať Služby v rozsahu a v kvalite a za podmienok stanovených touto rámcovou dohodou a príslušnou čiastkovou zmluvou,
 - poskytovať Budúcemu objednávateľovi elektronicky (v programe excel) alebo písomne informácie o všetkých fakturovaných službách ku koncu každého kalendárneho štvrtého roka vo forme a s údajmi, ktoré budú špecifikované v príslušnej Čiastkovej zmluve,
 - poskytovať Služby s odbornou starostlivosťou v požadovanej kvalite a iba prostredníctvom pracovníkov s príslušnou kvalifikáciou,
 - akceptovať podmienky Budúceho objednávateľa pre poskytnutie Služieb Budúcim poskytovateľom, ako aj umožniť prístup na miesto vykonania Služieb kedykoľvek v čase, v ktorom má Budúci poskytovateľ poskytovať Budúcemu objednávateľovi Služby na základe tejto rámcovej dohody a príslušnej Čiastkovej zmluvy a v súlade s internými predpismi Budúceho objednávateľa vzťahujúcimi sa k vstupom na miesta plnenia.
- 6.2.2. Budúci poskytovateľ je oprávnený:
- poskytovať Služby prioritne podľa potrieb Budúceho objednávateľa a podľa potreby a dohody s Budúcim objednávateľom i vo svojich priestoroch – vzdialeným prístupom.

- uzavrieť na poskytovanie niektorých Služieb pre Budúceho objednávateľa, subdodávateľské zmluvy so schválenými subdodávateľmi, na ktorých sa zmluvné strany tejto rámcovej dohody dohodnú v budúcich čiastkových zmluvách. Budúci poskytovateľ je povinný vykonávať Služby prostredníctvom subdodávateľov vo svojom mene a na svoju zodpovednosť.
 - požadovať od Budúceho objednávateľa potrebnú súčinnosť vyplývajúcu z tejto rámcovej dohody.
- 6.3. Budúci poskytovateľ poskytne na vykonané Služby **záruku 24 mesiacov** odo dňa akceptácie Služieb Budúcim objednávateľom.
 - 6.4. Budúci objednávateľ je povinný v prípade vyskytnutia vady na poskytnutej službe zistené vady oznámiť Budúcemu poskytovateľovi písomne bez zbytočného odkladu, najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby.
 - 6.5. V prípade uznania uplatnenej reklamácie Budúcim poskytovateľom prestáva záručná doba plynúť odo dňa uplatnenia reklamácie a pokračuje dňom akceptácie odstránenia vady.
 - 6.6. Budúci poskytovateľ sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu najneskôr do 30 dní, ak nebude dohodnuté medzi zmluvnými stranami inak.

Článok 7. **Ukončenie rámcovej dohody**

- 7.1. Budúci objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia tejto rámcovej dohody Budúcim poskytovateľom a v ostatných prípadoch stanovených v Obchodnom zákonníku. Za podstatné porušenie tejto rámcovej dohody sa považuje:
 - porušenie záväzku Budúceho poskytovateľa uvedeného v bode 3.2., ak neuzavrie Čiastkovú zmluvu ani v dodatočne poskytnutej lehote 15 dní od uplynutia 30 dňovej lehoty po prevzatí výzvy na jej uzavretie,
 - je v omeškaní s plnením svojich povinností vyplývajúcich z príslušnej Čiastkovej zmluvy viac ako 30 dní,
 - ak sa budúci poskytovateľ dopustí takého porušenia Čiastkovej zmluvy, v dôsledku ktorého budúci objednávateľ odstúpi od Čiastkovej zmluvy
- 7.2. Budúci poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody v prípade, že Budúci objednávateľ je v omeškaní s platením oprávnených faktúr vystavených Budúcim poskytovateľom, na základe Čiastkových zmlúv a toto omeškanie trvá po dobu 60 dní od doručenia písomného upozornenia Budúceho poskytovateľa o tomto omeškaní.
- 7.3. Odstúpenie od tejto rámcovej dohody alebo budúcej čiastkovej zmluvy musí byť druhej strane oznámené písomne, inak je neplatné a musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana odstupuje. Odstúpením od Čiastkovej zmluvy nie je dotknutá platnosť tejto rámcovej dohody.
- 7.4. Odstúpenie od tejto rámcovej dohody alebo budúcej čiastkovej vykonávacej zmluvy nadobudne účinnosť dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
- 7.5. Pred uplynutím dojednanej doby je možné túto dohodu ukončiť dohodou zmluvných strán, alebo písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán, bez uvedenia dôvodu, s trojmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok 8. **Ochrana informácií**

- 8.1. Za chránenú informáciu podľa tejto rámcovej dohody a podľa príslušných budúcich Čiastkových zmlúv sa považujú také dáta a informácie internej povahy, ako sú napr. prístupové heslá, popis pracovných metód a postupov a pod., poskytované druhej zmluvnej strane alebo aj také informácie, ktoré budú Budúcim objednávateľom za také označené.
- 8.2. Poskytovanie informácií podľa bodu 8.1. bude vykonané písomne zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane tak, že bude zreteľne označený text ako „chránená“ alebo „dôverná“ informácia.
- 8.3. Zmluvne strany sa zaväzujú, že informáciu označenú podľa bodu 8.2. budú chrániť pred zverejnením a sprístupnením tretím stranám bez súhlasu druhej zmluvnej strany spôsobom, tak ako ochraňujú svoje vlastné chránené či dôverné informácie.

- 8.4. Pokiaľ niektorá zo zmluvných strán preukázateľne poruší záväzok uvedený v bode 8.3. tejto rámcovej dohody, zaväzuje sa nahradiť poškodenej strane tým spôsobenú škodu.
- 8.5. Za porušenie záväzku podľa bodu 8.4. tejto rámcovej dohody sa nepovažuje, ak prijímajúca strana je povinná poskytnúť takéto informácie podľa bodu 8.2. tretej osobe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 8.6. Prijímajúca strana môže zveriť svojim zamestnancom a subdodávateľom chránené informácie podľa bodu 8.2. tejto rámcovej dohody v rozsahu nevyhnutnom na plnenie jeho záväzkov podľa zmluvy s druhou zmluvnou stranou za podmienky, že tieto osoby budú viazaní záväzkom mlčanlivosti.
- 8.7. Zmluvne strany sa zaväzujú dodržiavať ustanovenia tohto článku 8 tejto rámcovej dohody i po skončení platnosti tejto rámcovej dohody.
- 8.8. Všetky pevné disky a iné vymeniteľné pamäťové médiá musí Budúci poskytovateľ v prípade výmeny, opravy a pod. ponechať Budúcemu objednávateľovi. Žiadne pamäťové médium Budúceho objednávateľa nesmie Budúci poskytovateľ vyniesť z priestorov Budúceho objednávateľa.

Článok 9. Sankcie a náhrada škody

- 9.1. Budúci Poskytovateľ a Budúci objednávateľ sa dohodli, že Budúci poskytovateľ zodpovedá za škodu podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 9.2. Žiadna zo zmluvných strán však nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho, alebo inak chybného zadania, ktoré prijala od druhej zmluvnej strany v prípade, že v dôsledku takéhoto zadania vznikne škoda, pričom na túto skutočnosť druhú stranu písomne upozornila pred vznikom škody.
- 9.3. Budúci poskytovateľ nie je v omeškaní po dobu omeškania Budúceho objednávateľa s plnením jeho povinností podľa tejto dohody a podľa príslušnej Čiastkovej zmluvy a dohodnuté termíny, v ktorých mal Budúci poskytovateľ plniť svoje záväzky sa predlžujú o dobu omeškania Budúceho objednávateľa.
- 9.4. Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť druhú zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti, ktoré bránia riadnemu plneniu tejto dohody.
- 9.5. V prípade, že Budúci poskytovateľ nedodrží termín nástupu na vykonanie Služby podľa bodu 5.3. alebo termín dohodnutý v budúcej čiastkovej zmluve, uhradí Budúcemu objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny Služby, ktorej sa omeškanie týka za každý deň omeškania, minimálne však 10,-€. Základom pre výpočet je cena s DPH.
- 9.6. V prípade, že Budúci poskytovateľ poskytne Službu s vadami a /alebo neuvedie zariadenie na ktorom má vykonať Službu/Služby do plnohodnotnej prevádzky do 45dní od začatia vykonávania Služieb a Budúcemu objednávajúcemu nebude poskytnuté ani náhradné zariadenie, je Budúci poskytovateľ povinný uhradiť do 30 dní od doručenia faktúry zmluvnú pokutu vo výške 10,- € za každý deň omeškania a to počnúc 46. dňom od začatia vykonávania Služieb.
- 9.7. V prípade, že Budúci poskytovateľ nerozhodne o oprávnenosti reklamácie alebo nevyrieši oprávnenú reklamáciu v lehote podľa ustanovení tejto rámcovej dohody a budúcich Čiastkových zmlúv, uhradí Budúcemu objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10,00 € za každý deň omeškania.
- 9.8. V prípade omeškania Budúceho objednávateľa s úhradou oprávnenej, bezchybnej faktúry má právo Budúci poskytovateľ žiadať o úhradu úroku z omeškania vo výške 0,05 % z neuhradenej sumy za každý deň omeškania. Základom na výpočet je cena s DPH.
- 9.9. Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie touto dohodou hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
- 9.10. Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok 10. Spoločné a záverečné ustanovenia

- 10.1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, na **48 mesiacov od jej účinnosti**.
- 10.2. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s §47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

- 10.3. Táto rámcová dohoda sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 10.4. Rámcová dohoda môže byť zmenená alebo doplnená len po predchádzajúcej dohode zmluvných strán, a to písomnými dodatkami, ktoré budú jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 10.6. Ak nie je dohodnuté v tejto dohode inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Obchodného zákonníka v platnom znení, Občianskeho zákonníka v platnom znení a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 10.7. Táto Rámcová dohoda je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch. Budúci poskytovateľ obdrží jedno (1) vyhotovenie a Budúci objednávateľ obdrží štyri (4) vyhotovenia.
- 10.8. Neoddeliteľnou časťou tejto rámcovej dohody sú prílohy:
Príloha č.1 – Špecifikácia služieb podpory a rozvoja o počte listov 10
Príloha č.2 – Sadzobník cien služieb podpory a rozvoja o počte listov 1

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za Budúceho poskytovateľa:

Za Budúceho objednávateľa

Ing. Jaroslav Murár,
predseda predstavenstva,

Ing. Pavel Kavacký,
riaditeľ

Jaroslav Gajdoš,
člen predstavenstva

1. Špecifikácia predmetu zákazky

- a) Zabezpečenie servisnej podpory prevádzky a rozvoja Integrovaného informačného systému rezortu MO SR pre jednotlivé moduly na základe požiadaviek správcov modulov a servisnú podporu IIS.

Integrovaný informačný systém je kľúčovým informačným systémom rezortu MO SR. Je určený na podporu rozhodovacích procesov, plánovanie a efektívne využívanie zdrojov rezortu MO SR. Pozostáva z viacerých aplikačných modulov, ktoré plnia okrem iného úlohy finančného, logistického a personálneho zabezpečenia.

- b) typ: Informačný systém

- c) podkladové materiály/prílohy, ktoré dopĺňajú alebo bližšie charakterizujú predmet zákazky alebo jeho použitie, ak je to nevyhnutné:

Realizácia rámcovej zmluvy pre zabezpečenie prevádzky a rozvoja IIS. Predmetom ponuky je pokračovanie prác na moduloch Integrovaného informačného systému Ministerstva obrany Slovenskej republiky (ďalej len IIS), implementovaného prevažne na platforme SAP vo verzii (6.5). Integrovaný informačný systém je kľúčovým informačným systémom rezortu MO SR. Je určený na podporu rozhodovacích procesov, plánovanie a efektívne využívanie zdrojov rezortu MO SR. Pozostáva z viacerých aplikačných modulov, ktoré plnia okrem iného úlohy finančného, logistického a personálneho zabezpečenia. Súčasný stav je výsledkom postupného budovania IIS od r. 1999 do dnes na základe nami navrhutej a vedením projektu za MO SR schválenej koncepcie.

Počas účinnosti rámcovej dohody t.j. pre obdobie 48 mesiacov od jej účinnosti v rokoch 2014-2017 sa plánuje pokračovať na prácach pri rozširovaní IIS na moduloch podľa schválenej stratégie IIS na roky 2014 -2017. IIS pokrýva väčšinu procesov MO SR v oblasti plánovania, manažmentu financií, ľudských zdrojov a logistiky. IIS je okrem niekoľkých utilít a menších aplikácií realizovaný v prostredí SAP a pozostáva zo:

- štandardných modulov SAP, implementovaných alebo reimplementovaných podľa štandardov SAP, ktoré sú vnímané ako najlepšia prax („the best practice“),
- štandardných modulov SAP, upravených na základe špecifických požiadaviek MO SR,
- na kľúč vytvorených modulov naprogramovaných špecificky pre MO SR.

Skoro všetky moduly IIS pracujú v prostredí operačného systému AIX, využívajú databázu DB2 a MS SQL. Zoznam modulov IIS:

Skratka modulu	Názov informačného systému - modulu IIS	Platforma	Stav nasadenia
BW	Systém analytického výkazníctva (SAP BW - Business Information Warehouse)	SAP	produkčný
CO	Sledovanie a vyhodnotenie nákladov a výnosov	SAP	produkčný
CO-OM	Plánovanie nákladov podľa finančných štandardov (CP Cost Planning) súčasť modulu CO	SAP	v realizácii
ESS	Komponent SAP zamestnanecká samoobsluha - ESS - sprístupnený prostredníctvom SAP EP - Enterprise Portál	SAP	v realizácii
FI	Komponent SAP Finančné účtovníctvo	SAP	produkčný
FI-AA	Komponent SAP Dlhodobý majetok	SAP	produkčný
FI-TV	Komponent SAP Domáce služobné cesty	SAP	produkčný

FI-PS	Zákaznícka aplikácia: Manažment pohľadávok štátu	SAP	produkčný
HR-PA	Komponent SAP Ľudské zdroje - Personálna administratíva	SAP	produkčný
HR-OM	Komponent SAP súčasťou TOE	SAP	produkčný
HR-RC	Komponent SAP Ľudské zdroje – Regrutácia	SAP	produkčný
HR-PY	Komponent SAP Ľudské zdroje - zúčtovanie plátov	SAP	produkčný
MM	SAP Materiálové hospodárstvo	SAP	produkčný
PM	SAP Prevádzka, údržba a opravy výzbroje a techniky	SAP	produkčný
PRETECH (podmodul PM)	Zákaznícka aplikácia Prevádzka techniky - vyvinutá v prostredí JAVA (sprístupnená cez internetový prehliadač)	nonSAP	produkčný
AVL	Zákaznícka aplikácia Monitoring vozidiel	nonSAP	produkčný
PVVC	Zákaznícka aplikácia: plánovanie výdavkov vo vecnom členení	SAP	v realizácii
PVVC- PSM	Komponent Plán obstarávania predmetov zákaziek; požadovaná funkčnosť bude súčasťou PVVČ	SAP	požadovaný v riešení
SAP PS	Komponent Riadenie projektov	SAP	požadovaný
PSM	Komponent SAP plánovanie a správa rozpočtu (Komponent SAP PSM - Public Sector Management)	SAP	Produkčný
SD-MS	Komponent SAP nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným hnutelným majetkom štátu (súčasť modulu SAP SD)	SAP	v realizácii
SD-VN	Komponent SAP zabezpečenie profesionálnych vojakov výstrojnými náležitosťami (súčasť modulu SAP SD)	SAP	v realizácii
TOE	Komponent SAP organizačná štruktúra s materiálovým vybavením jednotiek - SAP DFPS (Defense Forces and Public Security)	SAP	produkčný
ZASUCENA	Zákaznícka aplikácia zahraničné služobné cesty a návštevy	SAP	produkčný
REM (RE-FX)	Komponent SAP RE-FX - Flexibilná správa nehnuteľností	SAP	v realizácii
POZ	Zákaznícka aplikácia plán obstarania zákaziek	SAP	produkčný
BC	Komponent SAP Administrácia a údržba databázy	SAP	produkčný
EZ	Zákaznícka aplikácia na evidenciu zmlúv využívajúca komponenty SAP	SAP	produkčný
ES	Komponent SAP Evidencia škôd (modul ES)	SAP	v realizácii
MZP	Zákaznícka aplikácia Manažment zahraničných pracovísk	SAP	produkčný
VUSZ	Aplikácia na - Implementácia modulu Vojenského sociálneho zabezpečenia podľa schváleného cieľového konceptu	SAP	v realizácii

2. Servisná aplikačná podpora prevádzky IIS MO SR (pozár. servis)

Pozáručný servis integrovaného informačného systému na platforme SAP ERP ECC 6.05 MO SR do konca roku 2017 budeme vykonávať v prostredí zákazníka v centrálnych hlavných lokalitách Bratislava, Trenčín, Zvolen, Prešov vzhľadom na bezpečnosť zabezpečenia prostredia MO SR alebo na základe bezpečnostných nastavení je možnosť vykonávať servisný zásah vzdialeným prístupom. Bezpečnostné nastavenia a pravidlá pre vzdialený prístup budú popísané v dohode. Naši odborníci majú komplexnú a precíznu znalosť zodpovedajúcich aplikačných oblastí v systéme ERP s dôrazom na úpravy SAP a postupné integrovanie v jednotlivých oblastiach na iné rezortné IS. Vieme implementovať nadštandardné služby s garantovanou reakčnou dobou na komponenty SAP PI a SAP BC. Okrem komponentov vytvorených na báze SAP zabezpečíme zabezpečenie servisnej podpory na komponenty IIS budované na samostatných platformách. Predovšetkým sa jedná o modul PRETECH a AVL z dôvodu veľkého počtu používateľov (cca 4 000). Podpora je zabezpečovaná vrátane konzultácií, školení a ďalších požadovaných služieb.

Predmetom podpory v našej ponuke sú nasledovné moduly s mesačným paušálom pre rok 2014 (viď. tabuľka nižšie). Pre ďalšie roky sa bude upravovať tabuľka podľa potreby a skutkového stavu vo vykonávacej zmluve pre daný rok.

Mesačný paušál	
Položka/Modul v produkcii	Človekodní
Projektový manažment	9,00
Podpora v module FI	5,00
Podpora v module FI-PS	1,50
Podpora v module FI-TV	1,00
Podpora v module PSM	3,50
Podpora v module MM	3,50
Podpora v module FI-AA	3,50
Podpora v module BW	3,50
Podpora v module HR-PY	12,50
Podpora v module HR (HR-PA, HR-OM, HR-RC)	3,50
Podpora v module TOE	1,00
Podpora v module ZASUCENA	1,00
Podpora v module ROLL-OUT	2,00
Podpora v module PM	5,00
Podpora v module PRETECH	1,50
Podpora v module AVL	1,00
Podpora v module CO	5,00
Podpora v module BC	1,50
Podpora v module EZ	1,00
Podpora v module PI (Integr.)	1,00
Podpora v module MZP	2,00
Podpora v module POZ	1,00
Podpora v module PVVČ	5,00
Podpora v module RE-FX	2,00
Podpora v module PVVČ-PSM	1,00
Iné - profylaktika SW	1,00
Celkom paušál za mesiac	78,50

Aplikačné moduly budú postupne prevzaté do produktívnej prevádzky v rokoch 2014 - 2017 (viď. tabuľka nižšie). Tieto budú podľa skutkového stavu postupne začlenené a rozšírené do realizačnej zmluvy týkajúcej sa podpory.

Moduly na preklopenie v budúcnosti do paušálu, keď budú v produkcii	
Modul v realizácii/požadované	Človekodní
Podpora v module CO-OM (v realizácii)	2,00
Podpora v module ESS (v realizácii)	2,00
Podpora v module SD-MS (v realizácii)	2,00
Podpora v module SD-VN (v realizácii)	1,00
Podpora v module EŠ (v realizácii)	1,00
Podpora v module VUSZ (v realizácii)	1,00
Podpora v module PS (požadovaný)	2,00
Podpora v module Programový plán (požadovaný - nový)	2,00

Poznámka: 1 ČD (človekodeň) = 8 hodín. V prípade objednávok nad paušál je minimálna fakturačná jednotka 0,5 ČD a jej násobky (týka sa servisu aj rozvoja).

Okrem servisnej podpory sú z nášho pohľadu dôležité školenia pre administrátorov a kľúčových používateľov. Preto navrhujeme nasledovné (viď. tabuľka nižšie).

Názov školenia	Max. počet osôb školenia	Človekodní
AC400 - Programming in Financials	3 účastníci	2,00
BC480 - Vytváranie tlačových formulárov založených na PDF	3 účastníci	1,00
HR515 - Training and Event management	3 účastníci	1,00
ADM100 AS ABAP - Administration I	3 účastníci	2,00
ADM102 AS ABAP - Administration II	3 účastníci	2,00
ADM535 Database Administration (DB2 LUW)	3 účastníci	3,00
ADM940 ABAP AS Authorization Concept	3 účastníci	1,00
BC430 ABAP Dictionary	3 účastníci	1,00

Z pohľadu servisnej podpory ponúkame nasledovné:

- v rámci realizácie služieb servisnej podpory IIS zabezpečíme a garantujeme neporušenie funkčnosti IIS,
- dodáme vysokokvalitné služby servisnej podpory s ohľadom na dôležitosť IIS v rámci rezortu obrany,
- garantujeme reakčnú dobu podľa kapitoly 4.7,
- dodržíme ustanovenia zákonov a predpisov Slovenskej republiky pre poskytovanie servisnej podpory, budeme sa riadiť aktuálne platnými vnútornými normami a smernicami MO SR k IIS, rešpektovať aktuálnu rezortnú dátovú sieť pre prenos údajov.

Miesta plnenia: Jednotlivé zložky a útvary Sekcie ekonomiky MO SR, ďalšie zložky a agentúry MO SR, Základňa stacionárnych KIS, Spoločné centrum materiálového manažmentu, prípadne iné priestory podľa požiadaviek rezortu.

3. Úroveň služieb (SLA)

1. Dostupnosť IIS bude 24 x 7 x 365 dní v roku
2. V prípade vzniku väd Systému IIS z kategórie A, B, C, ktoré zabraňujú jeho normálnej funkčnej prevádzke, s nasledovnými časmi reakčnými časmi (RT) a fixnými časmi (FT) od doručenia oznámenia o vzniku vady do SD uchádzača:
 - Vady kategórie A : RT do 8h a FT do nasledovného pracovného dňa,
 - Vady kategórie B : RT do 2 pracovných dní a FT do 5 pracovných dní,
 - Vady kategórie C : RT do 3 pracovných dní a FT do 10 pracovných dní.

„**Kritická vada – kategória A**“ je vada znemožňujúca prácu všetkým používateľom systému IIS a ohrozujúca bežnú činnosť, t.j. úplná nefunkčnosť celého IIS.

„**Závažná vada - kategória B**“ je vada znemožňujúca prácu viac než jednej skupine užívateľov Systému IIS a obmedzujúca bežnú činnosť. Za odstránenie vady sa považuje aj nájdenie náhradného postupu v rámci Systému IIS.

„**Bežná vada - kategória C**“ je vada komplikujúca prácu používateľom Systému IIS a znemožňujúca plnohodnotné využitie Systému IIS. Za odstránenie vady sa považuje aj nájdenie náhradného postupu v rámci Systému IIS.

V rámci výkonu zabezpečenia prevádzky integrovaného informačného systému budú vykonávané nasledovné činnosti:

- správa výkonnosti aplikácií (APM) - aplikačný monitoring end to end s možnosťou vyhodnotiť okamžitý stav aplikácie a využívanej infraštruktúry až po úroveň jednotlivých transakčných volaní,
- porovnanie okamžitého stavu s dlhodobým výkonnostným trendom (dodržovanie SLA),
- zdokumentovanie výkonu aplikácie pred aplikovaním nových releasov, zmien a odhalenie anomálií pri riešení funkčných alebo výkonnostných incidentov.

4. Portfólio služieb, ktoré ponúkame:

Vzhľadom na bezpečnosť zabezpečenia prostredia MO SR sa služby rozvoja a servisnej podpory IIS - odborná podpora pre kľúčových a koncových užívateľov systému počas jeho rutínnej prevádzky budeme vykonávať v prostredí zákazníka v centrálnych hlavných lokalitách Bratislava, Trenčín, Zvolen, Prešov.

1. pozáručný servis informačného systému t.j. odborná poradenská podpora pre kľúčových a koncových používateľov systému počas jeho rutínnej prevádzky vrátane nevyhnutného vývoja v prostredí ABAP, NetWeaver, JAVA,
2. odbornú poradenskú pomoc pri riešení problémov údržby bázy systému SAP, vývojového prostredia SAP a ostatných technických komponentov SAP (ABAP Workbench, SAP NetWeaver, Exchange Infrastructure, Business Warehouse, Web Application Server, Internet Transaction Server),
3. komplexné služby rozvoja systému - t.j. postupné nasadzovanie dosiaľ nevyužívaných komponentov integrovaného informačného systému,
4. komplexné služby realizácie upgrade informačného systému,
5. komplexné služby vývoja rozhraní na ostatné rezortné informačné systémy,
6. komplexné služby vývoja a implementácie podporných elektronických nástrojov informačného systému SAP (portál, manažment dokumentov, workflow a pod.) pre vznikajúce dokumenty v SAP a napojenie/integrácia na budúci celorezortný portál, DMS, Workflow a pod.,
7. dodávka licencií (nákup, maintenance a pod.) SAP pre užívateľov IIS,
8. dodávka licencií (nákup, maintenance a pod.) produktov nevyhnutných pre vývoj a podporu prevádzky IIS (napr. podmodulov, nástrojov a programov na integráciu s inými informačnými systémami, testovacie, vývojové a školiace nástroje a pod.),

(Licencie a maintenance budú dodávané podľa potreby Ministerstva obrany v zmysle podmienok Štátnej zmluvy medzi SAP AG a Slovenskou republikou - v zastúpení Ministerstvom financií).

9. školenia administrátorov a používateľov IIS.

5. Rozvoj IIS MO SR

Strategická vízia predpokladá zachovanie súčasného rámca IIS.

Návrh rozvojových krokov je zameraný na:

- doplnenie identifikovaných slabších alebo chýbajúcich oblastí funkcionality o nové moduly a dopracovanie existujúcich modulov IIS,
- využitie integračného potenciálu medzi modulmi,
- zlepšenie súvisiacich faktorov v organizačnej a procesnej oblasti,
- zlepšenie prípravy implementácie modulov IIS, samotnej implementácie a prevádzky IIS po stránke pripravenosti pracovníkov IIS (projektoví špecialisti, správcovia, aj používatelia).

Identifikované strategické priority rozvoja IIS sú nasledovné:

- prehodnotenie existujúcich objektov a ich vzťahov v prostredí CO (štatistických údajov, vhodných typov objektov na sledovanie cvičení, ukazovateľa,...),
- vypracovanie konceptu IS Logistika a príprava na redizajn,
- implementácia modulu Vojenského sociálneho zabezpečenia podľa schváleného cieľového konceptu,
- vypracovanie konceptu a implementácia Integrovaného systému plánovania (prierezovo cez všetky dotknuté moduly SAP)
 - o finančné plánovanie (nákladov a výdavkov, rozvojové náklady / výdavky, integrácia s CO, plánovanie na úlohy),
 - o programové plánovanie (modul SAP PS),
 - o plánovanie logistiky a prevádzky (submodul MM-MRP, dotiahnutie plán. prevádzky, ÚaO),
 - o plánovanie ľudských zdrojov (koncept, implementácia),
 - o integračný projekt integrovaného systému plánovania (koordinácia projektov, integrácia),
- elektronické schvaľovanie dokumentov v procesoch IIS,
- dokončenie implementácie modulu Ľudské zdroje (dotiahnutie Personálnych rozkazov, hodnotenia profesionálnych vojakov, implementácia HR-Personálny rozvoj, dopracovanie databázy veteránov),
- integrácia modulov IIS (integračný projekt, posúdenie, dodávka a vývoj integračnej platformy),
- implementácia Business Intelligence - „Informačná samoobsluha“ (modul SAP BO)
- implementácia modulu Vrcholového riadenia (na základe ukazovateľov),
- rozvoj RE-FX, postupné rozširovanie modulu o oblasť prevádzky a údržby nehnuteľnosti s previazaním na moduly FI, FI-AA, CO, PM,
- rozvoj modulu SD-MS, rozšírenie funkcionalít nakladanie prebytočným a neupotrebitelným hnutelným majetkom štátu vrátane procesu odpredaja prebytočného majetku,
- posilnenie projektového riadenia, integrácie a riadenia zmien na strane MO SR.

Realizácia viacerých uvedených priorít môže prebiehať súbežne a ich poradie sa môže zmeniť, v závislosti od kapacitných možností a zdrojov MO SR. Za dôležité sa považuje „zafixovanie obsahu“ tak, aby sa rozhodujúcim stal prínos k naplneniu strategických cieľov a nie rozpočtové a iné obmedzenia. Pri každej prioritě je potrebné dať dostatočný priestor na etapu návrhu a overenia konceptu a prípravy implementácie tak, aby sa vyriešili všetky podstatné otázky a riziká. Riešenie bude jasné a akceptované zainteresovanými stranami ešte pred tým, ako sa začne implementácia, ak sú pochybnosti o fungovaní systému už v štádiu „papierovej prípravy“, implementácia aj pri najväčšom nasadení nemusí priniesť očakávané výsledky.

Máme kvalifikované znalosti vo všetkých aplikačných oblastiach jadra ERP informačného systému SAP:

- DFPS (Defense Forces and Public Security),

- IS Public Sector,
- príprava a realizácia rozpočtu (Funds Management),
- finančné účtovníctvo,
- manažment projektov,
- investičný manažment,
- účtovníctvo dlhodobého majetku,
- materiálové hospodárstvo,
- údržba a opravy,
- správa ľudských zdrojov,
 - o Organizačný manažment,
 - o Zúčtovanie miezd a plátov,
 - o Personálna administrácia,
 - o Správa uchádzačov,
 - o Vzdelávanie,
 - o ESS, MSS.

Tak isto máme kvalifikované znalosti o nasledovných produktoch rodiny SAP:

- Defense (AddOn),
- NetWeaver,
- Document Management for IS PS,
- Record Management for IS PS,
- Business Warehouse,
- Enterprise Portal,
- Exchange Infrastructure,

6. Rozvojové námety

V tabuľke je uvedený návrh opatrení v oblasti strategického rozvoja IIS na nasledujúce obdobie. Plán vychádza z analýzy súčasného stavu, analýzy chýbajúcich komponentov (gap - analýzy), analýzy požiadaviek MO SR a odporúčaní návrhu budúceho stavu. Plán zahŕňa nielen opatrenia v oblasti informačných systémov, ale aj opatrenia, ktorých cieľom je zabezpečiť splnenie kľúčových faktorov úspechu na strane MO SR.

Význam stĺpcov je nasledovný:

Komp. = Odhad komplexnosti úlohy: rozsah N = nízka, S = stredná, V= vysoká.

Prior. = Priorita: rozsah N = nízka, S = stredná, V = vysoká priorita.

Indikatívne hodnotenie komplexnosti a priority bude upresnené v priebehu pripomienkovania tohto dokumentu. Ďalšie upresnenie bude súčasťou štúdií realizovateľnosti, ktoré sa predpokladajú pri všetkých rozsiahlejších projektoch.

Rozvojové námety sú zoradené podľa oblastí, nie časovo a môže prebiehať paralelne.

Ref.	Oblasť / Návrh opatrenia (projektu)	Komp.	Prior.
1. VRCHOLOVÉ RIADENIE			
1.1.	Koncept modulu strategického riadenia (SM) / Štúdia realizovateľnosti strategického riadenia v IIS	S	V
	<i>Scorecard MO SR, napr. ukazovatele Spôsobilosť, Vycvičenosť, Certifikácia, ...Jogistické, ekonomické, prevádzkové, ... Benchmarking medzi útvarmi.</i>		
1.2.	Pilotné riešenie modulu strategického riadenia v IIS	S	V

1.3.	Implementácia modulu strategického riadenia v IIS	V	V
2. BUSINESS INTELLIGENCE - INFORMACNA SAMOOBSLUHA			
2.1.	Koncept / Štúdia realizovateľnosti Business Intelligence	S	V
	<i>Ad-hoc analýzy, modelovanie alternatív pre podporu rozhodovania. Balík štandardných výkazov a zároveň reportingové prostredie pre používateľskú samoobsluhu v oblasti výstupov. Integrácia a využitie SAP BW.</i>		
2.2.	Pilotné riešenie Business Intelligence (SAP Business Objects)	S	V
2.3.	Implementácia Business Intelligence (SAP Business Objects)	V	V
3. PLANOVANIE NAKLADOV A VÝDAVKOV A SLEDOVANIE SKUTOČNOSTI			
3.1.	Dopracovanie konceptu a detailnej funkčnej špecifikácie Integrovaného systému plánovania v IIS	S	V
3.2.	Dotiahnutie implementácie plánovania nákladov podľa nákladových kalkulácií v controllingu (CO - OM)	S	V
3.3.	Integrácia plánovania nákladov s ostatnými modulmi	S	V
3.4.	Integrácia plánovania nákladov s realizáciou výdavkov v PVVC	S	V
3.5.	Integrácia plánovania rozvojových nákladov na CO, PS a PVVC	S	V
3.6.	Prehodnotenie existujúcich objektov a ich vzťahov v prostredí CO (štatistických údajov, vhodných typov objektov na sledovanie cvičení, ukazovatele,...)	S	V
3.7.	Integrácia modulu RE-FX s modulmi CO a PM	S	V
3.8.	Modul SD-MS, rozšírenie funkcionalít o nakladanie prebytočným a neupotrebitelným hnuiteľným majetkom štátu vrátane procesu odpredaja prebytočného majetku na ÚIA	S	V
4. RIADENIE PROJEKTOV A INTEGRÁCIA V OBLASTI PLANOVANIA			
4.1.	Integrácia plánovacích modulov navzájom a s realizačnými modulmi	V	V
	<i>Vzhľadom na množstvo rozhraní a rozsah modulov na integráciu bude potrebné zabezpečiť jednu integračnú platformu (aj v procesnom a organizačnom zmysle)</i>		
4.2.	Koordinácia, riadenie projektov a zmenové riadenie v oblasti plánovania	V	V
	<i>Vzhľadom na komplexnosť, počet a rozsah projektov v oblasti plánovanie bude potrebná stála koordinácia, „jednotné velenie“ a prekonávanie odporu k zmenám (change management)</i>		
5. LOGISTIKA			
5.1.	Návrh riešenia logistického plánovania (MM - MRP)	V	V
5.2.	Implementácia modulu logistického plánovania (MM - MRP)	V	V
5.3.	Dotiahnutie projektu kodifikácie v IIS	S	V
5.4.	Dotiahnutie plánovania prevádzky, údržba a opráv - je obsiahnuté aj v bode 9.1	S	V
5.5.	Doplnenie atribútov kmeňového záznamu materiálu (KZM) vyplývajúcich z konceptu rozvoja modulu	S	S
5.6.	Štúdia a koncept systému riadenia skladov (WM - Warehouse Management)	S	V
5.7.	Implementácia modulu riadenia skladov (WM)	S	V
5.8.	Integrácia kontroly kvality do logistických procesov (modul QM)	S	V

5.9.	Štúdia realizovateľnosti modulu MM-CT/AST (sledovanie pohybu logistických zásielok/zdrojov)	S	S
6. FI	NANČNÉ RIADENIE, INTEGRÁCIA S IS ŠP		
6.1.	Dopracovanie pokrytia všetkých procesov integrácie na IS ŠP	S	V
6.2.	Definovanie a dopracovanie automatizovaných účtovaní	S	V
6.3.	Spracovanie legislatívnych výkazov v integrácii na procesy MFSR	S	V
6.4.	Pokrytie procesu pokladničných denníkov na útvaroch, ktoré sú financované formou preddavkov z úrovne UFZ	V	V
7.	ĽUDSKÉ ZDROJE		
7.1.	Dopracovanie riešenia submodulu Personálne rozkazy	S	V
7.2.	Dopracovanie submodulu Hodnotenie profesionálnych vojakov	S	V
7.3.	Implementácia submodulu Personálny rozvoj	S	S
7.4.	Implementácia submodulu Plánovanie nákladov v HR	S	S
7.5.	Dopracovanie submodulu Veteráni	S	S
8.	INTEGRACIA		
8.1.	Vypracovanie integračného projektu IIS	V	V
8.2.	Integrácia modulov IIS	V	V
	<i>Vzhľadom na množstvo rozhraní a rozsah modulov na integráciu bude potrebné zabezpečiť jednu integračnú platformu a riadenie procesu</i>		
9.	POSILNENIE PROJEKTOVÉHO RIADENIA, INTEGRÁCIE A RIADENIA ZMIEN NA STRANE MO SR		
9.1.	Doškolenie a posilnenie postavenia projektových zložiek MO SR	N	V
9.2.	Zavedenie metodík projektového riadenia a riadenia zmeny	N	V
9.3.	Vybavenie zložky projektového riadenia MO SR potrebnými podpornými	N	V
10.	ZLEPŠENIE ZNALOSTI A ZRUČNOSTI POUŽÍVATEĽOV IIS		
10.1.	Preškoliť garantov modulov a administrátorov systému za účelom zníženia závislosti niektorých modulov IIS, napr. PM,HR-PY od dodávateľov	N	V
10.2.	Štúdia - Zhodnotenie stavu, identifikácia nedostatkov a návrh programov osobného rozvoja v oblasti IIS	N	V
10.3.	Realizácia školení	N	V

Základné požiadavky:

- dodané riešenia budú v súlade s platnou legislatívou SR, internými normami a predpismi rezortu ministerstva obrany a v súlade s Výnosom Ministerstva financií Slovenskej republiky č.:312/2010 Z.z z 9. júna 2010 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy alebo ekvivalentným právnym predpisom.
- dodávka bude v požadovanom rozsahu, s požadovanými službami a v termínoch podľa tejto špecifikácie,
- dodané riešenia budú v súlade s bezpečnostnou legislatívou SR (Zb. z. č. 215/2004 O ochrane utajovaných skutočností) schválenou NBÚ SR a v súlade so štandardami NATO. Riešenie bude spĺňať normu STANAG 4406 a ACP 133,
- dodané riešenia budú v súlade s bezpečnostným projektom na ochranu osobných údajov.

Vzhľadom na bezpečnosť zabezpečenia prostredia MO SR sa služby rozvoja a pozáručný servis - odborná podpora pre kľúčových a koncových používateľov systému počas jeho rutínnej prevádzky budú vykonávať v prostredí zákazníka v centrálnych hlavných lokalitách a Bratislava, Trenčín, Zvolen, Prešov.

7. Ďalšie požiadavky súvisiace s predmetom zákazky

a) inštalácia predmetu zákazky alebo jeho uvedenie do prevádzky:

Inštalácia predmetu zákazky bude v priestoroch objednávateľa za jeho účasti a pri dodržaní postupov podľa metodológie PRINCE2 a ASAP. Zaväzujeme sa, že všetky typy pamäťových nosičov údajov (diskety, USB kľúče, pevné disky, pásky...) zostanú výlučne v priestoroch objednávateľa. Pokiaľ vznikne požiadavka na vykonanie služby na zariadení v priestoroch mimo objednávateľa, budú nosiče údajov zo zariadenia vybrať a ponechať u objednávateľa. V prípade, že zariadenie obsahuje nosiče údajov, ktoré sa nedajú zo zariadenia vybrať, vykonáme opravu takéhoto zariadenia výlučne v priestoroch objednávateľa,

b) sprievodná dokumentácia:

Dokumentácia projektu bude v súlade s metodológiou ASAP a technická dokumentácia ucelených funkčných celkov – modulov,

c) záručné podmienky, záručný a pozáručný servis:

Zákonné podmienky - budeme realizovať záručný a pozáručný servis integrovaného informačného systému na platforme SAP ERP ECC 6.5 MO SR do konca roku 2017 v oblastiach definovaných v časti C,

d) zabezpečenie náhradných dielcov:

Nie sú

e) špeciálne požiadavky:

realizácia bude v súlade s dokumentom stratégie IIS pre roky 2012-2015 v súlade s metodológiou ASAP,

f) na základe požiadavky zákazníka a z dôvodu unifikácie a ekonomickej prevádzky poskytneme nasledovné:

- 1) integráciu riešenia s využívanými systémami a technológiami v rezorte (na základe objednávky z časti rozvoj),
- 2) využívanie DKS rezortu ministerstva obrany pre prenos dát,
- 3) kvalifikované znalosti vo všetkých aplikačných oblastiach jadra ERP - informačného systému SAP,

g) sme SAP Gold Partner a máme vyškolených odborných a certifikovaných konzultantov v oblasti aktuálnych SAP technológiach,

h) MO SR na základe bezpečnostných nastavení umožňuje vykonávať servisný zásah vzdialeným prístupom. Bezpečnostné nastavenia a pravidlá pre vzdialený prístup budú popísané v dohode s úspešným uchádzačom.

Sadzobník cien služieb a rozvoja.

Jednotkové ceny služieb v Euro (€) sú stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, vrátane všetkých nákladov spojených s dodaním budúcich zákaziek, podľa tejto Rámcovej dohody, do miesta plnenia.

Jednotkové ceny služieb (predmetu tejto Zmluvy) a ich čiastkových, realizačných zmlúv sú vyjadrená v Euro (€) bez závislosti na iných svetových menách.

1 človekodenň = 8 hodín		Sadzba DPH = 20%	
P. č.	Názov položky / rola	Ceny bez DPH pre 1 človekodenň	Ceny s DPH pre 1 človekodenň
SLA Podpora			
1.	Projektový manažér	1 050,00	1 260,00
2.	SAP Konzultant 1	990,00	1 188,00
3.	SAP Konzultant 2	925,00	1 110,00
Rozvoj			
4.	Projektový manažér	1 050,00	1 260,00
5.	SAP Konzultant	950,00	1 140,00

Cena pre definované školenia pre školených vojakov a zamestnancov Budúceho objednávateľa bude stanovená dobou trvania školenia a sadzbou školiteľa podľa tohto cenníka zodpovedajúcou rolou SAP Konzultant 1.

(SLA = Service Level Agreement)