

# **ZMLUVA O DIELO**

č. SHNM-OSNM3-2014/000418-009

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení  
na realizáciu doplňujúcich stavebných prác pre akciu:

**„Rekonštrukcia, modernizácia a prístavba  
Hasičskej stanice vo Fiľakove“**

Čl. I.  
**ZMLUVNÉ STRANY**

---

**1.1. Objednávateľ**

Názov a sídlo:

**Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**  
Pribinova č. 2  
812 72 Bratislava

V zastúpení:

**Ing. Oľga Grausová**  
riaditeľka odboru správy nehnuteľného majetku  
a investičnej výstavby sekcie hnutel'ného  
a nehnuteľného majetku MV SR na základe  
plnomocenstva, č. p.: SHNM-OO-2013/000067-  
047, zo dňa 10. apríla 2013

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach  
zmluvných:

**Ing. Ingrid Lovásová**

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach  
technických:

**npor. Ing. Marek Ďurovka**  
**mjr. Ing. Miroslav Rydži**  
**pplk. Ing. Rastislav Koleda**  
**npor. Ing. Peter Masopust**

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO:

00 151 866

DIČ:

2020571520

IČ DPH:

SK 2020571520

tel.:

**1.2. Zhotoviteľ**

Názov a sídlo:

**HANT BA DS, a.s.**  
Považské Podhradie 77  
017 04 Považská Bystrica

V zastúpení:

**Ing. Jaroslav Jarábek, MBA**

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach  
zmluvných:

**Ing. Miroslav Pavelka**  
**Ing. Igor Detko, PhD., Mgr. Jozef Hajdu**

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach  
technických:

**Ing. Jaroslav Jarábek, MBA**  
**Ing. Miroslav Pavelka**

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO:

36 834 921

DIČ:

2022447053

IČ DPH

SK2022447053

tel.:

fax:

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sa, vložka číslo: 10438/2.

## Čl. II.

### PREAMBULA

---

Zmluvné strany uzavreli dňa 11.02.2014 zmluvu o dielo č. OVO1-2014/101-42 na predmet plnenia „**Rekonštrukcia, modernizácia a prístavba Hasičskej stanice vo Fil'akove**“. Obidve zmluvné strany prejavili vôľu nanovo sa dohodnúť na podstatných náležitostiach pôvodnej zmluvy. Výsledkom dohody je táto zmluva o dielo, uzatvorená na základe výsledku verejného obstarávania podľa § 58 písm. i) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## Čl. III.

### PREDMET ZMLUVY

---

- 3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve o dielo (ďalej len „ZoD“) objednávateľovi dodá nasledovné dielo pre akciu:

#### **„Rekonštrukcia, modernizácia a prístavba Hasičskej stanice vo Fil'akove“**

Predmetom ZoD sú doplnujúce stavebné práce nevyhnutné pre pokračovanie realizácie predmetu zmluvy podľa zmluvy o dielo č. OVO1-2014/101-42 z 11. 02. 2014, najmä vyhotovenie absentujúcich základových konštrukcií a vybudovanie vyhovujúcich zvislých nosných konštrukcií jedného modulu garáží v rámci stavebného objektu:

- SO 01 – Prevádzková budova

Doplnujúce stavebné práce budú uskutočnené podľa projektovej dokumentácie – projektu pre realizáciu stavby, dopracovanej v 04/2014 vrátane:

- a) dodania vyhlásení o zhode, príslušných atestov a certifikátov od zabudovaných materiálov a výrobkov,
  - b) vykonania príslušných skúšok v rozsahu podľa STN,
  - c) dodania dokladov o využití a zneškodnení všetkých odpadov, ktoré vzniknú pri realizácii prác na povolené skládky,
  - d) zabezpečenia ďalších dokladov súvisiacich s uvedením do prevádzky,
  - e) dodania projektu skutočného realizovania stavby v počte 2 paré.
- 3.2. Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne dokončené dielo prevezme a zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu. Dielo sa bude odovzdávať ako celok v zmysle čl. IV. bod 4.1 tejto ZoD.
- 3.3. Východiskové podklady k predmetu ZoD:
- a) projekt pre realizáciu stavby, časť statika.

## Čl. IV.

### ČAS PLNENIA

---

- 4.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dodá predmet zmluvy dohodnutý v rozsahu a obsahu čl. II. tejto ZoD v nasledovných termínoch:

**Začiatok doby plnenia : dňom nadobudnutia účinnosti tejto ZoD**  
**Koniec doby plnenia : do 30 dní začiatku doby plnenia**

- 4.2. Ak zhotoviteľ pripraví dielo na odovzdanie pred časom plnenia dohodnutého v čl. IV. bod 4.1. tejto ZoD, objednávateľ sa zaväzuje toto dielo prevziať v ponúknutom termíne, bez nároku zhotoviteľa na finančné zvýhodnenie.

Čl. V.  
MIESTO PLNENIA

---

Miestom plnenia predmetu zmluvy podľa čl. III. tejto ZoD je areál HS vo Fiľakove, Hollého 8, 986 01 Fiľakovo, v správe objednávateľa, zapísaný na LV č. 4325, parcelné číslo 2481, 2479/3 KÚ Fiľakovo.

Čl. VI.  
CENA ZA DIELO

---

- 6.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. III. tejto ZoD je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena vrátane DPH vo výške:

15 025,00 Eur

slovom: pätnásťtisíc dvadsaťpäť Eur

Cena za dielo predstavuje:

6.1.1	cena celkom bez DPH .....	12 520,83	Eur
6.1.2	DPH 20% .....	2 504,17	Eur
6.1.3	<b>cena celkom vrátane DPH .....</b>	<b>15 025,00</b>	<b>Eur</b>

- 6.2. Cena za dielo je podrobne špecifikovaná v *prílohe č. 1* k tejto ZoD.
- 6.3. Cenu za dielo dohodnutú v čl. VI. bod 6.1. tejto ZoD je možné meniť iba v prípade zmeny DPH.
- 6.4. V cene za zhotovenie diela sú zahrnuté aj náklady na činnosti špecifikované v čl. III. bod 3.1. písm. a) až e).

Čl. VII.  
PLATOBNÉ PODMIENKY

---

- 7.1. Cena za zhotovenie diela bude uhradená *faktúrou* na základe odsúhlasených skutočne vykonaných prác.
- 7.2. Vykonané práce podľa čl. III. bod 3.1. tejto ZoD bude zhotoviteľ fakturovať na základe zisťovacieho protokolu, odsúhlaseného technickým dozorom objednávateľa, ktorého prílohou bude súpis vykonaných prác. Odsúhlasenie faktúry objednávateľ vykoná do piatich (5) dní alebo ju vráti na dopracovanie zhotoviteľovi s pripomienkou brániacou úhrade faktúry. Spolu s vystavenou faktúrou zhotoviteľ dodá objednávateľovi na CD nosiči i podrobnú fotodokumentáciu preukazujúcu zrealizovanie všetkých fakturovaných prác, dodávok a použitých materiálov v súlade s položkami schváleného rozpočtu. V prípade nepredloženia fotodokumentácie spolu s faktúrou, objednávateľ vráti predmetnú faktúru zhotoviteľovi na doplnenie s pripomienkou brániacou k úhrade faktúry.
- 7.3. Objednávateľ má právo vrátiť faktúru, ak táto neobsahuje náležitosti daňového dokladu alebo porušuje podstatné zmluvné povinnosti. Objednávateľ je povinný takúto faktúru zaslať do troch (3) pracovných dní zhotoviteľovi.
- 7.4. Lehota splatnosti faktúr bola vzájomne dohodnutá 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

- 7.5. Objednávateľ prehlasuje, že na zhotovenie diela, ktoré je predmetom tejto ZoD má zabezpečené finančné prostriedky.
- 7.6. Objednávateľ neposkytuje preddavky.

## Čl. VIII.

### ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

---

- 8.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto ZoD bude zhotovený v súlade so záväzkami tejto ZoD, podľa overenej projektovej dokumentácie stavby, podľa slovenských technických noriem, podľa technickej dokumentácie stavebného výrobku alebo spracovávanej stavebnej hmoty /technické listy, technologická dokumentácia/ a všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase realizácie a že bude ako riadne dokončené dielo spôsobilý užívania objednávatelom v súlade s príslušnými ustanoveniami (§13) zákona č. 124/2006 Z. z.
- 8.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela, ktoré má predmet zmluvy v čase jeho odovzdania objednávatelovi. Dielo má vady, ak nezodpovedá podmienkam uvedeným v čl. VIII. bod 8.1. tejto ZoD.
- 8.3. Zmluvné strany dohodli záručnú dobu 60 mesiacov, ktorá sa vzťahuje na riadne dokončené dielo a začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia diela objednávatelom. Na zariadenia a dodávky, ktorým bol vydaný záručný list výrobcom, sa záruka riadi týmto záručným listom. Záruka sa nevzťahuje na závady spôsobené neodborným zásahom, mechanickým poškodením užívateľa a bežným opotrebením.
- 8.4. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávatel má právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady diela bezodkladne, najneskôr v lehote uvedenej v čl. VIII. bod 8.6. tejto ZoD.
- 8.5. Objednávateľ je povinný písomne oznámiť vady diela bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistil, najneskôr v pracovný deň nasledujúci po dni ich zistenia.
- 8.6. Zhotoviteľ je povinný do troch (3) pracovných dní po uplatnení oprávnenej reklamácie, predložiť objednávatelovi písomný návrh na odstránenie vady a v prípade, že objednávatel s týmto návrhom súhlasí, je zhotoviteľ povinný vadu diela odstrániť do piatich (5) pracovných dní od uplatnenia reklamácie objednávatelom.
- 8.7. V prípade vady diela, na odstránenie ktorej bude potrebný dlhší čas, ako lehota stanovená v čl. VIII. bod 8.6. tejto ZoD, je zhotoviteľ povinný do troch (3) dní po písomnom oznámení vady diela, dohodnúť písomnou formou s objednávatelom spôsob a termín odstránenia vady diela.
- 8.8. Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela zistené po čase uvedenom v čl. VIII. bod 8.3. tejto ZoD, ak boli tieto vady spôsobené porušením povinností zo strany zhotoviteľa. Zhotoviteľ odstráni tieto vady na vlastné náklady.
- 8.9. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávatela a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ich nevhodnosť objednávatela upozornil a on na ich použitie trval.
- 8.10. Vady diela, ktoré sú zjavné už pri odovzdávaní a preberaní diela je povinný objednávatel uviesť v zápise o odovzdaní a prevzatí diela.
- 8.11. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené porušením povinností zo strany objednávatela.

## Čl. IX. ZMLUVNÉ POKUTY

---

- 9.1. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním predmetu zmluvy v dohodnutom čase plnenia v čl. IV. bod 4.1 tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny uvedenej v čl. VI. bod 6.1.1 za každý začatý deň omeškania.
- 9.2. V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinností odstrániť vady a nedorobky diela v lehotách dohodnutých v čl. VIII. bod 8.6. a 8.7. a čl. XI. bod 11.5. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100,- € za každý začatý deň omeškania, až do odstránenia poslednej vady diela.
- 9.3. Zmluvné strany nie sú v omeškaní podľa vyššie uvedených bodov v prípade vyššej moci, resp. zásahu úradných miest, ak tieto skutočnosti bezodkladne písomne oznámia druhej strane, alebo sú okolnosti vyššej moci, resp. zásahu úradných miest všeobecne známe. Za zásah úradných miest sa považuje napr. viazanie rozpočtových prostriedkov podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.

## Čl. X. SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA A ZHOTOVITEĽA

---

- 10.1. Stavenisko bolo zhotoviteľovi odovzdané na základe zmluvy o dielo č. OVO1-2014/101-42 z 11.02.2014 zápisom do stavebného denníka.
- 10.2. Zhotoviteľ dňom prevzatia staveniska preberá na seba zodpovednosť so všetkými právami a povinnosťami zamestnávateľa podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP a prípadnými dôsledkami podľa § 373 a násl. Obchodného zákonníka vyplývajúcimi z porušenia povinností najmä v prípade svojich zamestnancov, podnikajúcich fyzických alebo právnických osôb, ktoré budú v jeho mene a na jeho zodpovednosť v priestoroch staveniska pracovať a vyvíjať akúkoľvek činnosť podľa jeho pokynov a podľa pokynov stavbyvedúceho.
- 10.3. Zhotoviteľ prevzaté stavenisko, ako svoje pracovisko a priestor, zabezpečí v súlade s príslušnými ustanoveniami § 43i zákona č. 50/1976 Zb. /Stavebný zákon/.
- 10.4. Zhotoviteľ a objednávateľ ďalšie podrobnosti a špecifiká súvisiace s rozsahom a užívaním staveniska počas realizácie predmetu ZoD vrátane prípadného vzájomného spolupôsobenia v oblasti BOZP a OPP a organizačného a personálneho zabezpečenia kontrolných dní dohodnú v rámci záznamu o odovzdaní a prevzatí staveniska vyhotoveného podľa bodu 9.1. čl. IX. tejto ZoD. Súčasne je povinný dodržiavať podmienky dotknutých orgánov štátnej správy a dotknutých organizácií z rozhodnutí, vyjadrení a stanovísk spracovaných k projektovej dokumentácii stavby. Za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu zodpovedá v plnom rozsahu.
- 10.5. Zhotoviteľ je povinný počnúc odovzdaním staveniska viesť stavebný denník. Do stavebného denníka s dvoma (2) prepismi sa zapíšu všetky skutočnosti, vyplývajúce z tejto ZoD, najmä odovzdanie stavebných pripraveností, záznamy technického dozoru objednávateľa a pod. Stavebný denník počas realizácie diela musí byť neustále na stavbe trvale prístupný.
- 10.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že výrobnú dokumentáciu, ktorú si v prípade potreby spracuje, predloží generálnemu projektantovi stavby na odsúhlasenie.
- 10.7. Za celý priebeh výstavby, za odborné a včasné vyhotovenie diela podľa tejto ZoD a za vedenie stavebného denníka je zodpovedný stavbyvedúci zhotoviteľa Bc. Ivan Rychnavský.

- 10.8. Za objednávateľa je výkonom občasného technického dozoru a výkonom funkcie koordinátora bezpečnosti poverený Ing. Juraj Tömöl, mob. +421 905 622 934. Tu uvedenej osobe objednávateľa zhotoviteľ umožní operatívny prístup do priestorov staveniska po predchádzajúcom ohlásení sa u stavbyvedúceho
- 10.9. Zhotoviteľ je povinný prizvať objednávateľa na prevzatie prác, ktoré budú zakryté alebo sa stanú neprístupnými, v opačnom prípade zodpovedá za vzniknuté škody. Ak zhotoviteľ nevyzve objednávateľa na prevzatie prác, je povinný na jeho žiadosť zakryté práce odkryť na vlastné náklady. Objednávateľ je povinný tieto práce, pokiaľ sú prevedené riadne, prevziať do troch (3) pracovných dní. Po tomto termíne sa považujú predmetné práce za prekontrolované a prevzaté. O prevzatí zakrytých prác sa spracuje písomný záznam.
- 10.10. Kontrolné dni zvoláva a organizuje objednávateľ. Prijaté opatrenia na kontrolných dňoch sa stávajú pokynmi pre realizáciu. Na kontrolných dňoch je účasť zástupcu zhotoviteľa, resp. stavbyvedúceho povinná.
- 10.11. Objednávateľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom pripojiť svoje stanovisko. Ak technický dozor objednávateľa so záznamom zhotoviteľa nesúhlasí, je povinný pripojiť k zápisu svoje vyjadrenie do troch (3) pracovných dní. V opačnom prípade sa predpokladá, že s jeho zápisom súhlasí. To isté platí pre námietky zhotoviteľa voči zápisom objednávateľa. Technický dozor objednávateľa je oprávnený (zápisom v stavebnom denníku) žiadať od zhotoviteľa výmenu personálu, ktorý bude objednávateľ považovať za nedostatočne odborne spôsobilý na výkon prác pri realizácii diela a prikázať zhotoviteľovi, aby tento personál nahradil novým. Zhotoviteľ je povinný tento pokyn zrealizovať bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) pracovných dní od zápisu v stavebnom denníku.
- 10.12. Záznamy v stavebnom denníku, ktoré majú vplyv na rozsah stavebných prác, cenu diela, čas plnenia, prípadne ďalšie záväzky tejto ZoD, budú slúžiť ako podklad pre vypracovanie písomných dodatkov k ZoD.
- 10.13. Zhotoviteľ bude pri realizácii diela rešpektovať podmienky stanovené zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 10.14. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať zhotoviteľovi patričné a včasné spolupôsobenie spočívajúce hlavne v poskytovaní podkladov a dokladov, ktorých potreba vznikne v priebehu prác a to do piatich (5) pracovných dní od vyzvania. Osobitnú lehotu na dodanie podkladov a dokladov dohodnú zmluvné strany v prípade spolupôsobenia, ktoré nemôže objednávateľ zabezpečiť vlastnými silami.

## Čl. XI.

### ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

---

- 11.1. Zhotoviteľ odovzdá a objednávateľ preberie riadne dokončené dielo. Dielo sa bude odovzdávať ako celok, v zmysle čl. V. bod 4.1. tejto ZoD.
- 11.2. Zhotoviteľ je povinný pred začatím preberacieho konania písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr sedem (7) pracovných dní vopred pripravenosť diela k odovzdaniu. Na základe tohto oznámenia dohodne zhotoviteľ s objednávateľom časový postup preberacieho konania.
- 11.3. Podmienkou odovzdania a prevzatia diela je úspešné vykonanie komplexných skúšok predpísaných normami a projektom stavby. Ak sú uvedené skúšky neúspešné z viny zhotoviteľa budú tieto v plnom rozsahu opakované do troch (3) pracovných dní, na jeho náklady.

- 11.4. Najneskôr dva (2) pracovné dni pred začatím preberania diela odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi dva (2) výtlačky projektu skutočného vyhotovenia stavby, správy o vykonaní odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení, prehlásenia o zhode, atesty, osvedčenia o akosti a kompletnosti jednotlivých zariadení, certifikáty, potvrdenia o likvidácii všetkých odpadov, prevádzkový poriadok kotolne, ako aj ďalšiu dodávateľskú dokumentáciu na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, nevyhnutnú k zabezpečeniu užívania riadne dokončeného diela objednávateľom, najmä v súlade s ustanoveniami §13 zákona č. 124/2006 Z.z. Bez týchto náležitostí objednávateľ k preberaciemu konaniu nepristúpi.
- 11.5. O odovzdaní a prevzatí každej časti diela zmluvné strany spíšu zápis, kde sa zhodnotí kvalita vykonaných prác, súpis väd a nedorobkov diela, zistených pri preberacom konaní s určením termínu ich odstránenia. Obsahom zápisu je vyhlásenie objednávateľa, že odovzdanú časť diela preberá a pokiaľ nie, z akých dôvodov. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektu.
- 11.6. Objednávateľ nepreberie dielo, ktorého zjavné vady budú brániť jeho uvedeniu do prevádzky a jeho riadnemu užívaniu.
- 11.7. Zhotoviteľ odstráni zistené vady a nedorobky na vlastné náklady.
- 11.8. Prípadné vady a nedorobky, uvedené v zápise o odovzdaní a prevzatí diela, nebrániace užívaniu odstráni zhotoviteľ v termíne podľa čl. XI. bod 11.5. tejto ZoD. V zápisnici o odovzdaní a prevzatí zhotoviteľ určí svojho zástupcu, ktorému objednávateľ umožní prístup na miesta prípadných väd a vydá potvrdenie o odstránení väd a nedorobkov.

## Čl. XII.

### OSTATNÉ USTANOVENIA

---

- 12.1. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto ZoD postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a technické normy platné v čase realizácie a podmienky tejto ZoD.
- 12.2. Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápismi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán podľa čl. I. a čl. X., rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy a obce.
- 12.3. Zámenny materiálov alebo zmeny technického riešenia možno vykonať len po odsúhlasení v stavebnom denníku, resp. po odsúhlasení s objednávateľom na kontrolnom dni.
- 12.4. Ak dohody uzavreté podľa čl. XII. bod 12.2. tejto ZoD budú mať vplyv na predmet zmluvy, čas plnenia a ďalšie zmluvné záväzky, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny a času plnenia vo väzbe na zmenu predmetu ZoD. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie písomného dodatku k tejto ZoD, ktorý sa po súhlasnom podpise obidvoch zmluvných strán stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD. Zhotoviteľ nie je oprávnený prerušiť práce v prípade zistených navyše prác do doby ich odsúhlasenia písomným dodatkom k tejto ZoD.
- 12.5. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonať práce v rozsahu čl. III. tejto ZoD.
- 12.6. V prípade dočasného alebo definitívneho prerušenia prác na diele z dôvodu na strane objednávateľa, bude zhotoviteľ faktúrovať práce, rozpracované ku dňu prerušenia, vo výške vzájomne dohodnutého podielu z ceny za dielo podľa čl. VI bod 6.1. tejto ZoD.
- 12.7. Zhotoviteľ bude v plnej miere rešpektovať a dodržiavať zákon NR SR č. 215/2004 Z. z.



o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 12.8. Počas realizácie diela zodpovedá zhotoviteľ za škody vzniknuté jeho činnosťou na majetku objednávateľa a jeho vybavení. Po zistení škody zavinenej zhotoviteľom, je zhotoviteľ povinný uviesť vec alebo zariadenie do pôvodného stavu, pri úplnom zničení veci alebo zariadenia nahradiť novou vecou toho istého typu. Pri určovaní škody bude objednávateľ vychádzať z ceny majetku v čase poškodenia.
- 12.9. Zhotoviteľ je zodpovedný za pohyb pracovníkov na stavbe a dodržiavanie príslušných bezpečnostných predpisov.

### Čl. XIII.

#### PRECHOD VLASTNÍCKEHO PRÁVA

---

Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli, že vlastnícke právo k predmetu ZoD sa dňom prevzatia diela ako celku, stáva vlastníctvom objednávateľa.

### Čl. XIV.

#### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

---

- 14.1. Objednávateľ môže od tejto ZoD okamžite odstúpiť, ak zhotoviteľ bezdôvodne predlžuje čas plnenia a podstatne porušuje ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto ZoD. Odstúpenie od zmluvy oznámi objednávateľ zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o podstatnom porušení zmluvy dozvedel.
- 14.2. Od tejto ZoD je možné odstúpiť ak sa plnenie podstatnej zmluvnej povinnosti stalo pre niektorú zo zmluvných strán úplne nemožným.
- 14.3. Zmluvné strany sa dohodli za podstatné zmluvné povinnosti považovať všetky povinnosti vyplývajúce z tejto ZoD.
- 14.4. Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, má právo od druhej zmluvnej strany požadovať náhradu škody, okrem prípadov charakterizovaných ako vyššia moc, resp. zásah úradných miest.
- 14.5. Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme odstúpenia od ZoD a písomnej forme uplatnenia všetkých nárokov voči druhej strane.
- 14.6. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné vypovedať aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesiac. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 14.7. Zmluvné strany sa dohodli, že ZoD je možné zrušiť aj vzájomnou dohodou zmluvných strán.
- 14.8. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že pohľadávky vyplývajúce z tejto zmluvy môžu byť postúpené na tretie osoby len so súhlasom dlžníka.
- 14.9. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu a v sporných prípadoch sa zmluvné strany riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Týmito predpismi sa riadia aj vzťahy neupravené v tejto ZoD.

- 14.10. Táto ZoD nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR. Zmluvu zverejní objednávateľ. Je vyhotovená v 6-tich výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží 4 a zhotoviteľ 2 výtlačky. Príloha č. 1 – „*Špecifikácia ceny*“ k tejto ZoD je vyhotovená v dvoch výtlačkoch, každá zmluvná strana dostane po jednom výtlačku.
- 14.11. Zmluvné strany vyhlasujú, že s touto zmluvou boli oboznámené, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok.

V Bratislave dňa : 10.06.2014

za objednávateľa

za zhotoviteľa

---

**Ing. Oľga Grausová**  
riaditeľka odboru

---

**Ing. Jaroslav Jarábek, MBA**  
predseda predstavenstva

---

**Ing. Miroslav Pavelka**  
podpredseda predstavenstva

## Š P E C I F I K Á C I A C E N Y

V Bratislave dňa

za objednávateľa

za zhotoviteľa

---

**Ing. Oľga Grausová**  
riaditeľka odboru

---

**Ing. Jaroslav Jarábek, MBA**  
predseda predstavenstva

---

**Ing. Miroslav Pavelka**  
podpredseda predstavenstva

