

**RÁMCOVÁ DOHODA O ZABEZPEČENÍ LETECKEJ PREPRAVY UZAVRETÁ PODĽA §
269 ODS. 2 ZÁKONA Č. 513/1991 ZB. OBCHODNÝ ZÁKONNÍK V ZNENÍ
NESKORŠÍCH PREDPISOV**

ÚČASTNÍCI DOHODY :

Objednávateľ :
Obchodné meno: **Prešovská univerzita v Prešove**
Sídlo: Ul. 17. Novembra 15, 080 01 Prešov
Štatutárny zástupca: prof. RNDr. René Matlovič, PhD., rektor
IČO: 17070775
IČ DPH : SK 2020980082
Zástupcovia na rokovanie vo veciach:
zmluvných : prof. RNDr. René Matlovič, PhD., rektor
IBAN : bližšie špecifikovaný v objednávke

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ č. 1 :

Obchodné meno: NADOSAH, spol. s.r.o.
Sídlo: Weberova 2, 080 01 Prešov
Štatutárny zástupca: Marek Fecko
IČO: 45329753
IČ DPH: SK 2022952360
Zástupcovia na rokovanie vo veciach:
technických: Marek Fecko
zmluvných: Marek Fecko
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2924829256/1100
IBAN : SK23 1100 0000 0029 2482 9256
Zápis v obch. registri: Okresný súd Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 22379/P
Kontakt –email : info@nadosah.sk
tel. č.: 0915359860
fax:

(ďalej len „Poskytovateľ č. 1“)

Poskytovateľ č. 2:

Obchodné meno: FAVEO s.r.o.
Sídlo: Beňadická 20, 851 06 Bratislava
Štatutárny zástupca: Dr. Adriána Sladovníková
IČO: 36249254
IČ DPH: 2021671773
Zástupcovia na rokovanie vo veciach:
technických: Dr. Adriána Sladovníková
zmluvných: Dr. Adriána Sladovníková
Bankové spojenie: Tatra banka a.s.
Číslo účtu: 2626820210/1100
IBAN: SK78 1100 0000 0026 2682 0210
Zápis v obch. registri: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. : 28975/B

Kontakt –email: faveo@faveo.sk
tel. č.: 02/324 00324
fax: 02/32400325

(ďalej len „Poskytovateľ č. 2“)

Poskytovateľ č. 3 :

Obchodné meno: GLOBAMERICA, s. r.o.
Sídlo: Želova 2 , 821 08 Bratislava
Štatutárny zástupca: RNDr. Karol Jančo
IČO: 31398081
IČ DPH: SK 2020306200
Zástupcovia na rokovanie vo veciach:
technických: RNDr. Karol Jančo
zmluvných: RNDr. Karol Jančo
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2628004567/1100
IBAN : SK41 1100 0000 0026 2800 4567
Zápis v obch. registri: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 9201/B
Kontakt –email : rezervacie@gtsi.sk
tel. č.: 02/52920940
fax: 02/33204659

(ďalej len „Poskytovateľ č. 3“)

Poskytovateľ č. 4:

Obchodné meno: Redi Tour s.r.o.
Sídlo: Zámocka 18, 811 01 Bratislava
Štatutárny zástupca: Ing. Eva Bohunická
IČO: 35719192
IČ DPH: SK2020267656
Zástupcovia na rokovanie vo veciach:
technických: Ida Demková
zmluvných: Jana Brunnerová
Bankové spojenie: VUB
Číslo účtu: 2289836659/0200
IBAN :
Zápis v obch. registri: Okresný súd Bratislava I., oddiel Sro, vložka č. 14784/B
Kontakt –email : letenky@reditour.sk
tel. č.: 02/52963124
fax: 023 52963 080

(ďalej len „Poskytovateľ č. 4“)

(ďalej „objednávateľ“ a „poskytovateľ č. 1“ a „poskytovateľ č. 2“ a „poskytovateľ č. 3“ a „poskytovateľ č. 4“ spolu ako „účastníci dohody“)

uzatvárajú túto rámcovú dohodu o zabezpečení leteckej prepravy (ďalej len „rámcovú dohodu“).

Článok 1

Úvodné ustanovenie

1.1 Účastníci dohody uzatvárajú túto rámcovú dohodu v súlade s výsledkom verejnej súťaže na predmet zákazky „**Zabezpečenie leteniek**“ podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

1.2 Poskytovateľ vyhlasuje, že:

- a) sa oboznámil a preskúmal všetky podmienky a okolnosti súvisiace s realizáciou predmetu tejto rámcovej dohody,
- b) predmet tejto rámcovej dohody je mu jasný a na základe svojich schopností, technického vybavenia a personálu, ktorý má k dispozícii, je schopný ho vykonať riadne, kompletne a na požadovanej odbornej úrovni a v tejto rámcovej dohode dohodnutých lehotách, termínoch a kvalite.

1.3 Účelom tejto rámcovej dohody je zabezpečenie leteniek, autobusových , vlakových, lodných, trajektových lístkov, zabezpečovanie víz a s tým súvisiacich služieb pre zahraničné a tuzemské pracovné cesty do celého sveta pre zamestnancov Prešovskej univerzity v Prešove a pre ňou určené osoby v dohodnutej kvalite, rozsahu a cene podľa požiadaviek objednávateľa.

1.4 Objednávateľ uzatvára túto rámcovú dohodu s úspešnými uchádzačmi, ktorí sa zúčastnili verejnej súťaže uvedenej v bode 1.1 a poskytnú súčinnosť pri uzatváraní rámcovej dohody podľa zákona o verejnom obstarávaní. Počas trvania rámcovej dohody bude dochádzať k opätovnému otváraniu súťaže prostredníctvom zadania konkrétnej požiadavky objednávateľa na zabezpečenie leteckej prepravy adresovanej všetkým úspešným uchádzačom (ďalej aj „poskytovatelia“), ktorí sa zúčastnili verejnej súťaže uvedenej v bode 1.1, v súlade s § 64 ods. 5 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

1.5 K opätovnému otváraniu súťaže prostredníctvom zadania konkrétnej požiadavky objednávateľa dochádza postupom uvedeným v článku 4.

.

Článok 2

Predmet rámcovej dohody

2.1 Rámcová dohoda upravuje podmienky, za akých poskytovateľ v súlade s účelom rámcovej dohody uvedeným v bode 1.3 zabezpečuje leteckú , autobusovú , vlakovú, trajektovú prepravu pre objednávateľa a za akých poskytuje asistenčné služby a informačné služby uvedené v rámcovej dohode.

2.2 Poskytovateľ v súlade s bodom 2.1 za podmienok uvedených v tejto rámcovej dohode sa zaväzuje

- a) vybrať v súlade s požiadavkou objednávateľa optimálne a ekonomicky najvýhodnejšie letecké, autobusové , vlakové spojenie,
- b) predložiť ponuku na vybrané letecké, príp. iné spojenie uvedené v písmene a) tohto bodu,
- c) zabezpečiť na základe a v súlade s objednávkou dostupnú/dostupné letenku/letenky, cestovný lístok na vybrané letecké a iné spojenie uvedené v písmene a) tohto bodu rámcovej dohody a doručiť ju/ich elektronickou poštou v súlade s touto rámcovou dohodou,

- d) zabezpečovanie autobusových, vlakových, lodných a trajektových lístkov
- e) zabezpečovanie víz
- f) poskytovať objednávateľovi nepretržité asistenčné služby uvedené v bode 2.3.
- g) poskytovať objednávateľovi informačné služby uvedené v bode 2.4.
- h) v prípade potreby poskytnúť súčinnosť pri zabezpečovaní ubytovania pre cestujúcich v zahraničí v mieste priletu podľa individuálnej požiadavky objednávateľa, ktorú objednávateľ presne zadefinuje vo výzve na predkladanie ponúk.
- i) zabezpečiť ďalšie nevyhnutné doplnkové služby (poistenie leteniek, atď.).

2.3 Poskytovateľ na základe tejto rámcovej dohody poskytuje objednávateľovi asistenčné služby v nasledujúcom rozsahu:

- a) kontaktná telefónna linka 24 hodín denne,
- b) predcestovná, technická a administratívna asistencia, a to najmä zmenu rezervácie cestujúceho, zaobstaranie náhradnej letenky, ak osoba, na ktorú je vystavená letenka, nemohla nastúpiť na pôvodne objednaný let z dôvodov na strane objednávateľa, poskytovateľa, alebo leteckého prepravcu, alebo z dôvodu vyššej moci,
- c) pomoc a súčinnosť pri riešení reklamácií súvisiacich s leteckou prepravou.

2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi informačné služby vo forme informácie:

- a) o presnom časovom a geografickom pláne cesty, a to dátum a miesto požadovaného odletu a priletu s uvedením prípadných prestupov a dĺžky letu,
- b) o dodatočných údajoch a dokumentoch požadovaných zo strany leteckej spoločnosti súvisiacich s požiadavkou,
- c) o štruktúre ceny letenky vrátane letiskových poplatkov a ostatných povinných poplatkov,
- d) o možnostiach zmeny alebo úpravy letenky,
- e) o leteckej spoločnosti.

2.5 V rámci obstarávania pri pracovných cestách do destinácií, ktoré v čase vyhlásenia verejného obstarávania objednávateľ nevedel a nemohol zadefinovať, bude objednávateľ postupovať podľa postupu uvedenom v článku 4.

Článok 3

Práva a povinnosti účastníkov dohody a plnenie rámcovej dohody

3.1 Poskytovateľ na základe tejto dohody je oprávnený predložiť ponuku na základe požiadavky objednávateľa postupom podľa článku 4.

3.2 Ak objednávateľ akceptuje ponuku poskytovateľa predloženú a vybranú postupom uvedeným v článku 4, poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa zabezpečiť v súlade s objednávkou objednávateľa jednosmerné alebo spätné letenky, iné cestovné doklady v kategóriách uvedených v objednávke objednávateľa a doručiť tieto letenky objednávateľovi za podmienok stanovených touto rámcovou dohodou.

3.3 Komunikácia medzi objednávateľom a poskytovateľom prebieha výlučne v slovenskom jazyku. V odôvodnených prípadoch a na požiadanie objednávateľa poskytovateľ predloží objednávateľovi potrebnú dokumentáciu aj v anglickom jazyku. Účastníci dohody pri plnení tejto dohody komunikujú prostredníctvom on-line elektronického systému alebo elektronickej pošty alebo

prostredníctvom na to určených osobitných telefonických kontaktov. Emailová adresa poskytovateľa je: info@nadostah.sk, faveo@faveo.sk, rezervacie@gtsi.sk, letenky@reditour.sk a telefonický kontakt poskytovateľa je: 0915359860, 02/32400324, 02/52920940, 02/52963124. Objednávateľ elektronickou poštou oznámi meno a priezvisko, emailovú adresu a telefonický kontakt osoby poverenej na podanie objednávky a osoby poverenej na prevzatie letenky. Účastníci dohody sú povinní elektronickou poštou oznámiť si zmenu údajov uvedených v tomto bode bezodkladne najneskôr do 3 dní od vtedy, čo nastala zmena.

3.4 Poskytovateľ je povinný potvrdiť prijatie objednávky oznámením tejto skutočnosti na emailovú adresu objednávateľa do 30 minút od jej odoslania objednávateľom, alebo v tejto lehote oznámiť objednávateľovi, že objednávka je neúplná.

3.5 Poskytovateľ je povinný monitorovať 24 hodín denne emailovú adresu, na ktorú mu objednávateľ doručuje požiadavku na predkladanie ponúk.

3.6 Poskytovateľ je oprávnený zmeniť subdodávateľa počas trvania rámcovej dohody, pričom subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Poskytovateľ je povinný objednávateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom subdodávateľ začne plniť predmet rámcovej dohody, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má poskytovateľ v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie poskytovateľa, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

3.7 Predávajúci je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s predmetom zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a to oprávnenými osobami, ktorými sú :

- a) Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v zastúpení Agentúrou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ a ním poverené osoby,
- b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a ním poverené osoby,
- c) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- d) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov
- e) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES

a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Článok 4

Opätovné otváranie súťaže

4.1 Opätovné otváranie súťaže sa bude uskutočňovať podľa potreby objednávateľa. Objednávateľ je povinný osloviť všetkých poskytovateľov, ktorí sú účastníkmi tejto rámcovej dohody v súlade s § 64 ods. 5 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

4.2 Opätovné otvorenie súťaže objednávateľom bude prebiehať počas pracovných dní v čase od 8:00 do 16:00 hod formou elektronickej požiadavky na predkladanie ponúk (ďalej len „požiadavka“).

4.3 Objednávateľ je povinný zadať svoje konkrétne požiadavky na zabezpečenie predmetu plnenia

prostredníctvom požiadavky, náležitostí ktorej sú uvedené v bode 5.2 tejto rámcovej dohody. V požiadavke objednávateľ uvedie všetky potrebné a dôležité informácie týkajúce sa podmienok a priebehu predkladania ponúk.

4.4 Lehota na predloženie ponuky poskytovateľom bude uvedená v každej požiadavke objednávateľa, pričom nebude kratšia ako jedna hodina od doručenia požiadavky.

4.5 Požiadavku bude objednávateľ ako verejný obstarávateľ zasielať elektronicky cez on-line elektronický systém alebo elektronickou poštou. Poskytovateľ, ktorý sa rozhodne predložiť ponuku, je povinný ju predložiť v určenej lehote, spôsobom a za podmienok uvedených v rámcovej dohode.

4.6 Poskytovateľ je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie objednávky, pričom do svojich cien zahŕňa všetky náklady spojené s plnením predmetu objednávky.

4.7 Objednávateľ do 5 hodín od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 4.4 vyhodnotí prijaté ponuky na základe kritéria „najnižšia cenová ponuka“. Kritérium „najnižšia cenová ponuka“ má váhovosť 100 bodov. Objednávateľ pridelí maximálny počet bodov ponuke poskytovateľa s najnižšou navrhovanou hodnotou a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšej hodnoty a navrhovanej hodnoty príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorú prenásobí maximálnym počtom bodov. Výsledok sa matematicky zaokrúhľuje na 2 desatinné miesta.

4.8 Objednávateľ ponuku s najvyšším počtom bodov označí za úspešnú, ponuku s druhým najvyšším počtom bodov označí za prvú neúspešnú, ponuku s tretím najvyšším počtom bodov označí za druhú neúspešnú a atď.

4.9 V prípade rovnosti dosiahnutých bodov u viacerých ponúk rozhoduje o úspešnosti ponuky poradie poskytovateľov, ktoré dosiahli v procese vyhodnocovania ponúk vo verejnej súťaži pred uzatvorením tejto rámcovej dohody, ktoré im bolo oznámené v informáciách o výsledku vyhodnotenia ponúk pred uzavretím tejto rámcovej dohody.

4.10 Po vyhodnotení predložených ponúk je objednávateľ povinný informovať poskytovateľov o dosiahnutom poradí. Ak objednávateľ požiadava o vystavenie rezervácie s garanciou ponuky poskytovateľa, ktorý predložil najnižšiu cenovú ponuku, poskytovateľ je povinný rezervovať letenku a dodržať svoju ponuku.

4.11 V súlade s najnižšou cenovou ponukou a na základe vykonanej rezervácie objednávateľ prostredníctvom osoby poverenej na podanie objednávky má právo vyhotoviť v slovenskom jazyku objednávku, náležitostí ktorej sú uvedené v bode 5.3 tejto rámcovej dohody, a doručiť ju poskytovateľovi, ktorý predložil najnižšiu cenovú ponuku prostredníctvom elektronickej pošty. Ak objednávateľ nevyhotoví na základe predložených ponúk objednávku, požiadava poskytovateľa elektronickou poštou o zrušenie rezervácie a následne môže doručiť poskytovateľom novú požiadavku na zabezpečenie leteckej, príp. inej prepravy podľa článku 4.

4.12 Potvrdenie prijatia objednávky poskytovateľom podľa bodu 3.4 sa považuje za uzatvorenie zmluvy v zmysle § 64 ods. 6 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní, ktorým sa realizuje táto rámcová dohoda.

4.13 Ak poskytovateľ nedoručí objednávateľovi vhodnú ponuku v stanovenom čase z dôvodu, že letecká preprava podľa požadovaných parametrov nie je dostupná, poskytovateľ zašle objednávateľovi v čase stanovenom na predkladanie ponúk odpoveď s označením „preprava podľa požadovaných kritérií nie je dostupná“. Ak poskytovateľ spolu s oznámením objednávateľovi, že letecká preprava podľa požadovaných parametrov nie je dostupná, predloží alternatívnu ponuku, ktorá nie je v súlade s požiadavkou objednávateľa, objednávateľ nie je ani v tomto prípade viazaný ponukou.

4.14 Ak letecká preprava podľa kritérií a požiadaviek uvedených v požiadavke nie je dostupná u žiadneho poskytovateľa alebo ak žiaden poskytovateľ nepredložil ponuku, je objednávateľ oprávnený opakovane zadať požiadavku s upravenými parametrami.

4.15 Ak ani po opakovanom zadaní požiadavky s upravenými parametrami nebude predložený návrh leteckej prepravy, objednávateľ je oprávnený požiadať všetkých poskytovateľov o asistenčné služby a pomoc pri riešení vzniknutých mimoriadnych situácií v súvislosti s požadovanou prepravou.

Článok 5

Požiadavka a objednávka

5.1 Požiadavku vystavuje objednávateľ v slovenskom jazyku a zasiela elektronicky cez on – line elektronický systém alebo prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailové adresy jednotlivých poskytovateľov.

5.2 Minimálne náležitosti požiadavky sú:

- a) názov a sídlo objednávateľa,
- b) číslo telefónu, e-mailová adresa objednávateľa,
- c) počet leteniek,
- d) označenie miesta odletu a miesta príchodu,
- e) označenie letovej triedy (ekonomická trieda, biznis trieda a pod.),
- f) informácia o tom, či ide o jednosmernú letenku alebo spätnú letenku,
- g) najskorší možný čas a dátum odletu a najneskorší možný čas a dátum príchodu,
- h) dátum a čas vystavenia požiadavky,
- i) dátum a čas predloženia ponuky
- j) ďalšie informácie a požiadavky súvisiace a potrebné na vypracovanie ponuky a plnenie predmetu rámcovej dohody.

5.3 Minimálne náležitosti objednávky na zabezpečenie prepravy sú:

- a) názov, sídlo, číslo účtu, bankové spojenie, číslo telefónu, číslo faxu, e-mail objednávateľa,
- b) meno a priezvisko osoby poverenej na podanie objednávky,
- c) názov, sídlo a IČO poskytovateľa,
- d) číslo objednávky,
- e) počet leteniek,
- f) meno a priezvisko cestujúcej osoby, ak sú potrebné aj osobné údaje cestujúcej osoby,
- g) označenie miesta odletu a miesta príchodu,
- h) označenie letovej triedy (ekonomická trieda, biznis trieda a pod.),
- i) označenie druhu letenky, t. j. informácia o tom, či ide o jednosmernú letenku alebo spätnú letenku,
- j) čas a dátum odletu a čas a dátum príchodu, ak ide o spätnú letenku,

- k) informácie o leteckej spoločnosti a informácie o lete,
- l) cena letenky,
- m) najneskorší čas doručenia letenky,
- n) meno a priezvisko a kontaktné údaje osoby poverenej na prevzatie letenky (meno a priezvisko, telefón, fax, e-mail)
- o) dátum a čas vystavenia objednávky,
- p) čas doručenia leteniek
- r) ďalšie informácie a požiadavky súvisiace a potrebné na plnenie predmetu rámcovej dohody.

5.4 Poskytovateľ sa zaväzuje doručiť letenku v elektronickej forme objednávateľovi v čase uvedenom v objednávke.

5.5 Prevzatie letenky a súlad prevzatej letenky s objednávkou potvrdí osoba poverená na prevzatie letenky uvedená v objednávke.

5.6 Poskytovateľ je povinný doručiť letenku spolu so všetkými dokladmi, ktoré sa k letenke vydávajú.

Článok 6

Cena plnenia, platobné podmienky

6.1 Cena za leteckú prepravu je cena uvedená v ponuke poskytovateľa, ak je ponuka poskytovateľa vybraná spomedzi ostatných poskytovateľov podľa článku 4 tejto rámcovej dohody ako najnižšia cenová ponuka.

6.2 Cena za leteckú prepravu podľa bodu 6.1 je celkovou a konečnou cenou za leteckú prepravu špecifikovanú v objednávke zahŕňa všetky poplatky a finančné plnenia súvisiace s leteckou prepravou a plnením predmetu tejto rámcovej dohody, a to najmä cenu letenky, náklady na letiskové poplatky, náklady na palivové poplatky, náklady na vystavenie a doručenie letenky, náklady na rezerváciu letenky, sprostredkovateľské poplatky, poplatky za batožinu, poplatok za check in, prípadne iné poplatky, ktoré sa viažu na príslušnú leteckú prepravu. Cena za asistenčné služby uvedené v bode 2.3 a cena za informačné služby uvedené v bode 2.4 sú súčasťou ceny za leteckú prepravu uvedenú v bode 6.1 a poskytovateľ si nemôže účtovať žiadnu ďalšiu odplatu za tieto služby.

6.3 Cena ponúknutá poskytovateľom v jeho ponuke musí zohľadňovať všetky relevantné reklamné, marketingové akcie, výhody vernostných programov a výhod, ktoré ponúkajú letecké spoločnosti, pričom tieto výhody sú viazané na objednávateľa, a nie na prepravovanú osobu. Poskytovateľ je povinný oznámiť a poskytnúť objednávateľovi všetky výhody a bonusy, ktoré poskytujú letecké spoločnosti z dôvodu plnenia predmetu tejto rámcovej dohody pri objednaní leteckej prepravy alebo pri budúcej leteckej preprave.

6.4 Celková cena za predmet plnenia je súčet cien za objednané a dodané plnenia na základe všetkých rámcových dohôd uzavretých s úspešnými uchádzačmi na základe verejnej súťaže uvedenej v bode 1.1 po dobu ich účinnosti.

6.5 Poskytovateľ vystaví faktúru za doručenie letenky objednávateľovi najskôr nasledujúci pracovný

deň po dodaní letenky a doručí ju objednávateľovi. Poskytovateľ k faktúre pripojí špecifikáciu účtovanej ceny a jednu kópiu objednávky, pričom faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

6.6 V prípade, že faktúra nebude obsahovať stanovené náležitosti, alebo v nej nebudú uvedené správne údaje podľa tejto rámcovej dohody, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.

6.7 Splatnosť faktúry pri financovaní predmetu zákazky zo štátneho rozpočtu resp. z iných zdrojov verejného obstarávateľa je stanovená do 30 dní odo dňa jej doručenia a pri financovaní predmetu zákazky z finančných prostriedkov NFP maximálne do 60 dní odo dňa doručenia faktúry

6.8 Platby za poskytnuté plnenia budú realizované objednávateľom bezhotovostným stykom, pričom objednávateľ neposkytuje poskytovateľovi žiadne preddavky a zálohy.

Článok 7

Reklamačné podmienky

7.1 Ak poskytovateľ doručí objednávateľovi chybnú letenku (napríklad na letenke budú uvedené nesprávne alebo neúplné informácie alebo údaje) alebo letenku, ktorá bude v rozpore s objednávkou, alebo ak letenka bude doručená objednávateľovi oneskorene, objednávateľ je oprávnený ju odmietnuť a poskytovateľ je povinný bezodkladne doručiť objednávateľovi upravenú letenku v dodatočnej lehote tak, aby nebol ohrozený prílet alebo odlet podľa objednávky. Týmto nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody alebo na zmluvnú pokutu podľa tejto rámcovej dohody a platných právnych predpisov.

Článok 8

Zodpovednosť za škodu a sankcie

8.1 Zodpovednosť za škodu spôsobenú pri plnení tejto rámcovej dohody sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „Obchodný zákonník“) a ďalšími súvisiacim všeobecne záväznými právnymi predpismi.

8.2 Účastníci dohody sú povinní predchádzať vzniku škody a urobiť všetky vhodné a primerané opatrenia k odvráteniu hroziacej škody a v prípade vzniku škody urobiť všetky nevyhnutné opatrenia k tomu, aby rozsah škody bol čo najnižší.

8.3 Účastník dohody, ktorý poruší svoju povinnosť uvedenú v tejto rámcovej dohode, je povinný nahradiť škodu tým spôsobenú druhému účastníkovi dohody, okrem prípadu, ak preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa Obchodného zákonníka. Týmto nie je dotknutá povinnosť účastníka dohody zaplatiť zmluvnú pokutu s výnimkou, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa Obchodného zákonníka.

8.4 Ak poskytovateľ nedoručí letenku osobe poverenej na prevzatie letenky ani v čase potrebnom na letiskové odbavenie a spôsobí tým zmeškanie odletu cestujúceho, objednávateľ má právo na

plnú náhradu ceny letenky a náhradu škody, ktorá tým bola objednávateľovi spôsobená. Právo na zmluvnú pokutu uvedenú v bode 8.5. týmto nie je dotknuté.

8.5 Ak poskytovateľ poruší niektorú zo svojich povinností uvedených v bode 2.3, 2.4, 3.2, 3.5, 3.7, 4.6, 4.13, 5.4, 5.6, 6.3 a 7.1 tejto rámcovej dohody, objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1000 EUR za každé aj opakované porušenie rámcovej dohody. Týmto nie je dotknutá povinnosť poskytovateľa zaplatiť škodu, ktorá vznikla objednávateľovi v dôsledku porušenia povinnosti poskytovateľa, ani povinnosť poskytovateľa uvedená 8.4 a povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu uvedenú v bode 8.6.

8.6 V prípade nedodržania termínu a času doručenia letenky podľa objednávky objednávateľa, poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20 % z ceny oneskorene dodanej letenky za každú aj začatú hodinu oneskorenia. Týmto nie je dotknutá povinnosť zhotoviteľa zaplatiť zmluvnú pokutu uvedenú v bode 8.5.

8.7 Ak je objednávateľ v omeškaní so zaplatením faktúry, poskytovateľ je oprávnený účtovať objednávateľovi úroky z omeškania platieb vo výške stanovenej podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.

8.8 Poskytovateľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu objednávateľovi do 10 dní od doručenia odôvodnenej výzvy na zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok 9

Trvanie rámcovej dohody

9.1 Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 mesiacov od dňa nadobudnutia jej účinnosti, resp. do naplnenia finančného limitu 205 000,- Eur bez DPH, v závislosti od toho, ktorý skutok nastane skôr.

9.2 Účastníci dohody môžu odstúpiť od tejto rámcovej dohody z dôvodov upravených príslušnými právnymi predpismi a z dôvodov uvedených v tejto rámcovej dohode. Na odstúpenie od tejto rámcovej dohody sa vyžaduje písomná forma. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia druhému účastníkovi dohody. Za účinné doručenie odstúpenia od tejto rámcovej dohody sa považuje aj odmietnutie prevzatia písomnosti druhým účastníkom dohody ako aj neúspešný pokus o doručenie odstúpenia od rámcovej dohody, ak sa táto doručovala na adresu účastníkov dohody, ktorá je uvedená v záhlaví tejto rámcovej dohody.

9.3 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody aj v prípade závažného porušenia rámcovej dohody. Za závažné porušenie rámcovej dohody sa považuje

a) také porušenie rámcovej dohody poskytovateľom, ktoré ohrozilo alebo narušilo plnenie predmetu zmluvy,

b) opakované menej závažné porušenie rámcovej dohody poskytovateľom, pričom za opakované sa považuje ak nastalo aspoň dvakrát,

c) menej závažné porušenie rámcovej dohody poskytovateľom, ktoré poskytovateľ napriek elektronickou poštou doručenej výzve objednávateľa neodstráni v lehote uvedenej v tejto výzve.

9.4 Zánikom účinnosti tejto rámcovej dohody z dôvodu odstúpenia od nej nie je dotknuté vzájomné plnenie, ktoré bolo riadne poskytnuté a bolo už prijaté.

9.5 Objednávateľ môže aj bez uvedenia dôvodu vypovedať túto rámcovú dohodu pred uplynutím lehoty uvedenej v bode 10.1. Výpovedná lehota trvá jeden mesiac a začne plynúť prvým dňom

kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď poskytovateľovi.

Článok 10 **Záverečné ustanovenia**

10.1 Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedeným Úradom vlády Slovenskej republiky.

10.2 Túto rámcovú dohodu je možné meniť alebo dopĺňať iba vzostupne číslovanými písomnými dodatkami, ktoré sa po podpísaní stávajú jej neoddeliteľnou súčasťou.

10.3 Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto rámcovej dohody stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť rámcovej dohody ako celku.

10.4 Ostatné právne vzťahy, výslovne touto rámcovou dohodou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Spory, ktoré vyplynú z tejto rámcovej dohody, prejednávajú a rozhodujú o nich slovenské súdy.

10.5 Táto rámcová dohoda sa vyhotovuje v 10 vyhotoveniach, z ktorých dva obdrží poskytovateľ a dva objednávateľ.

10.6 Účastníci dohody vyhlasujú, že si túto rámcovú dohodou prečítali a s jej obsahom súhlasia, že rámcová dohoda bola uzatvorená podľa ich pravej a slobodnej vôle, určito, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok.

10.7 Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú tieto prílohy:

Príloha č. 1 – Informatívny zoznam najčastejších destinácií

Príloha č. 2 – Zoznam osôb za poskytovateľov, ich kontaktné údaje (tel. č. , fax. č. , e-mailová adresa), poverených na nepretržité asistenčné služby a prijímanie požiadaviek

Príloha č. 3 – Zoznam osôb za objednávateľa, ich kontaktné údaje

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

V Prešove dňa

V dňa

.....
prof. RNDr. René Matlovič, PhD
rektor

.....
Marek Fecko Miroslav Fecko
konatelia NADOSAH, spol.s.r.

V dňa

.....

Dr. Adriána Sladovníková
konateľ Faveo s.r.o.

V dňa

.....

RNDr. Karol Jančo
konateľ GLOBAMERICA s.r.o.

V dňa

.....

Ing. Eva Bohunická
konateľ Redi Tour s.r.o.

Príloha č. 1 Rámcovej dohody

Informatívny zoznam najčastejších destinácií :

Miesto, dátum odletu	Miesto, dátum priletu
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Paríž
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Nice
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Monaco
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Strasbourg
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Rím
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Miláno
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Neapol
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Bari
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Kyjev
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Doneck
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Dnepropetrovsk
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Odesa
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Amsterdam
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Alma-Ata
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Astana
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Osaka
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Kjóto
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Kanazawa
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Tokio
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Tbilisi
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Moskva
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Petrohrad
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Erfurt
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Taufkirchen
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Darmstadt
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Dusseldorf
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Krefeld
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Frankfurt
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Hamburg
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Mníchov
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Berlín
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Odense
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Kodaň
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Londýn
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Manchester
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Liverpool
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Manchester
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Dublin
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Londýn
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Madrid
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Barcelona
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Záhreb
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Dubrovník
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Split
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Atény,
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Varšava
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Krakow
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Sofia

Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Brussel
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Bukurešť
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Helsinki
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Istanabul
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Ankara
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Upsala
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Štokholm
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Riga
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Belehrad
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Bern
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Ženeva
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Zurich,
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Salt Lake City
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Saint Louis
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Atlanta
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Asheville
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	New York
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Larnaka
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Oxford
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Los Angeles
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Ontario
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Chicago
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Ottawa
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Montreal
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Toronto
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Otago
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Dubaj
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Brisbane
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Nairobi
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Peking
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Shanghai
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Bankok
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Praha
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Budapešť
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Oslo
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Malta
Košice/Bratislava/Viedeň/Budapešť	Brisbane

**Zoznam osôb za poskytovateľov, poverených na nepretržité asistenčné služby
a prijímanie požiadaviek**

Príloha č. 3

Zoznam osôb za objednávateľa, ich kontaktné údaje