

Servisná zmluva

uzatvorená v zmysle §269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov
medzi týmito zmluvnými stranami

č. u objednávateľa:

č. u poskytovateľa: 2010/CL/01

1. Objednávateľ: Slovenská republika zastúpená **Ministerstvo financií Slovenskej republiky**
Štefanovičova 5
817 82 Bratislava
IČO: 00151742
IČ pre DPH: nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu:

zastúpený: Ing. Jana Červenáková, vedúca služobného úradu

(ďalej len „objednávateľ“)

a

2. Poskytovateľ: **MS-SOFT, s.r.o.**
A. Bernoláka 22
010 01 ŽILINA
IČO: 44832621
DIČ: 2022846782
IČ DPH: -
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

zastúpený: RNDr. Marian Sabo, konateľ
zapísaný: OR OS Žilina Odd. Sro, vl. č. 51496/L
(ďalej len „poskytovateľ“)

Preambula

Táto servisná zmluva (ďalej len „zmluva“) sa uzatvára v súlade s § 102 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako zákazka s nízkou hodnotou.

Článok 1 Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa zabezpečiť pre objednávateľa servisné činnosti v rozsahu uvedenom v ods. 2 tohto článku, ktoré sú nutné pre riadne užívanie softvéru CLAVIUS (ďalej aj ako „SW“) a tomu zodpovedajúci záväzok objednávateľa tieto činnosti prevziať a zaplatiť poskytovateľovi cenu dohodnutú v tejto zmluve.

2. Servisné činnosti:

- a) poskytovanie služby telefonickej horúcej linky, ktorá je prevádzkovaná v pracovných dňoch Po-Pa od 8:00 ráno do 16:00 na telefónnych číslach: alebo alebo e-mailom;
 - b) doplnkové školenia a inštalácie nových verzií už zakúpených modulov alebo prípadných novozakúpených modulov systému ministerstvom financií, okrem základného školenia obsluhy kompletného systému. Doplnkové školenie bude poskytnuté dvom pracovníčkam knižnice, ktoré so systémom pracujú.
 - c) konzultácie týkajúce sa prevádzkovania jednotlivých modulov, aj celého systému – telefonicky, e-mailom, príp. osobnou návštevou a riešenie individuálnych požiadaviek objednávateľa servisu, najmä čo sa týka prispôsobenia systému na podmienky knižničných služieb ministerstva financií ;
 - d) vyhľadanie a opravy zjavných programových chýb systému, spôsobujúcich zníženú funkčnosť programu alebo zabraňujúcich úplne používať systém podľa elektronickej dokumentácie dodanej pri inštalácii;
 - e) poskytovanie informácie o ďalšom rozvoji systému a iných naväzujúcich programoch;
 - f) inštalácia a konfigurácia aktualizácií systému v rámci objednávky servisného zásahu ministerstvo financií;
 - g) kontrola celého systému v rámci objednávky servisného zásahu a prípadná ukážka postupu opráv chybné ukladaných dát zamestnancom odbornej knižnice a taktiež zamestnancom samostatného oddelenia služieb výpočtovej techniky;
 - h) opravy dátových súborov pri chybách systému, spôsobených vonkajšími vplyvmi alebo vinou nevhodného zaobchádzania obsluhy či inej osoby;
 - i) opravy chybných dátových súborov spôsobených vinou zvláštnych činiteľov (vírusy, elektromagnetické žiarenie a pod.);
 - j) minimálne však jedna údržba knižničného systému do roka s otestovaním korektnej funkčnosti systému;
3. Servisné činnosti sú vykonávané v mieste objednávateľa alebo prostredníctvom vzdialeného prístupu, pokiaľ sú zo strany objednávateľa vytvorené technické podmienky.

Článok 2 Cenník servisných činností

1. Cena servisných činností uvedených v článku 1 tejto zmluvy sa riadi platným cenníkom poskytovateľa. Servisné činnosti sú hradené podľa zvolenej úrovne servisu formou paušálnej čiastky, ktorá je závislá od počtu počítačov objednávateľa, na ktorých je SW u poskytovateľa prevádzkovaný, pričom cena pre objednávateľa pri uzatvorení zmluvy je á 8,50 EUR/mesiac, t. j. 2 až 4 počítače v sieti.

Cenník servisných činností je nasledovný:

Počet PC	Cena bez DPH	Cena s DPH
1. počítač v sieti al. samostatne	Á 13,50 EUR/mesiac	á 16,065 EUR/mesiac
2. – 4. počítač v sieti	Á 8,50 EUR/mesiac	á 10,115 EUR /mesiac
5. – 10. počítač v sieti	Á 5,- EUR/mesiac	á 5,95 EUR/mesiac
11. a každý ďalší počítač v sieti	Á 3,- EUR/mesiac	á 3,57 EUR/mesiac

2. Servisný zásah v rozsahu článku 1 ods. 2 bude realizovaný najneskôr **do 4 dní** od nahlásenia požiadavky.
3. Poplatok sa platí ročne na základe dodanej faktúry
4. V prípade expresného zásahu (do 48 hodín, po obdržaní záväznej objednávky) bude účtovaný jednorazový príplatok 50,- EUR.
5. Práce nad rámec činností uvedených v čl.1 budú účtované podľa skutočne čerpaného rozsahu v hodinovej sadzbe 20,- EUR / hod. Práce budú realizované do 4 pracovných dní od nahlásenia požiadavky. V prípade expresného zásahu (do 48 hodín, po dohode s objednávateľom) bude účtovaný jednorazový príplatok 50,- EUR.

6. Cestovné náklady spojené so servisným zásahom budú uhrádzané zvlášť na základe samostatnej faktúry vystavenej poskytovateľom po poskytnutí servisného zásahu, a to za trasu Žilina – Bratislava a späť (max. 410 km), nasledujúcim spôsobom. Pri ceste osobným autom si bude poskytovateľ účtovať sumu 0,35 EUR/km. Pri použití vlaku alebo autobusu si bude poskytovateľ účtovať cenu cestovného lístka podľa skutočnosti a taktiež cestovný čas 8,30 EUR/hod (max. 7 hodín). Cestovné náklady spojené so servisným zásahom pracovníkov z centrálného pracoviska v Táboře, Česká republika, budú fakturované vo výške 200,- EUR. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
7. K všetkým tu uvedeným cenám bez DPH bude účtovaná sadzba DPH platná v čase fakturácie.

Článok 3 Dohodnutá cena

1. Cena za ročný servis pre 2 PC stanice v sieti je dohodnutá v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa vyššie uvedeného cenníka vo výške:

264,00 EUR / 1 rok pre 2 PC stanice bez DPH
52,80EUR 20 % DPH

316,80 EUR / 1 rok pre 2 PC stanice vrátane DPH

2. Celkový finančný limit počas celej doby platnosti tejto zmluvy je 1.700,- EUR bez DPH, vrátane 20 % sadzby DPH je tento limit vo výške 2.040,- EUR. V celkovom finančnom limite sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa vynaložené pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy, vrátane cestovných nákladov, expresných zásahov a prác nad rámec činností uvedených v článku 1 tejto zmluvy.

Článok 4 Spôsob objednávania a realizácie servisných služieb

1. Služby podľa tejto zmluvy môžu objednať poverení zamestnanci objednávateľa (zamestnanci samostatného oddelenia správy registratúry a odbornej knižnice) písomne, faxom, e-mailom alebo telefonicky. V prípade objednávky väčšieho rozsahu má poskytovateľ právo požadovať objednávku faxom alebo e-mailom a následne i písomne a objednávateľ je povinný mu vyhovieť.
2. Pred servisným zákrokom je objednávateľ povinný vytvoriť overenú zálohu dát na voľné výmenné médium (diskety, CD, DVD a pod.). Bez tohto kroku nie je možné následne reklamovať a uplatňovať škodu vzniknutú stratou dát či poškodením dát spôsobenú prácou servisného pracovníka.
3. Servisný technik poskytovateľa je povinný pri svojom zásahu postupovať v odborných prácach tak, aby s minimálnymi nákladmi splnil požiadavku objednávateľa.
4. Objedávateľ je povinný byť prítomný a odsúhlasiť, eventuálne ihneď zamietnuť všetky zásahy servisného technika.
5. Potvrdenie vykonania servisného zásahu potvrdia na servisnom liste pracovník poskytovateľa a oprávnený zástupca objednávateľa.
6. Všetky služby pri výpadku regionálneho servisného technika v prípade choroby a dovolenky budú riešiť pracovníci poskytovateľa z pracoviska v Táboře, Česká republika. Objedávateľ bude o takomto zásahu vopred upovedomený a servisný zásah z pracoviska v Táboře, Česká republika objednávateľ potvrdí vopred e-mailom alebo písomnou formou.
7. Službu horúcej linky zabezpečuje poskytovateľ v pracovných dňoch od 8:00 do 16:00 na telefónnom/faxovom čísle **alebo** . Táto služba nenahradzuje riadne školenia.

Článok 5

Platobné podmienky

1. Pokiaľ zmluva nebude ukončená (podľa článku 8), ani objednávateľ nenahlási zmenu počtu počítačov, na ktorých je SW poskytovateľa prevádzkovaný (podľa článku 7), poskytovateľ vystaví faktúru za poskytovanie služieb v roku 2010 do 30 dní po nadobudnutí platnosti tejto zmluvy, a to vo výške 264,- EUR bez DPH, vrátane 20% DPH 316,80 EUR.
2. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
3. V prípade poskytnutia servisných služieb nad rámec služieb uvedených v článku 1 tejto zmluvy, poskytovateľ vystaví faktúru najneskôr do 30 dní od prevzatia prác a to na základe servisného listu podpísaného oprávneným zástupcom objednávateľa a v zmysle článku 2, ods. 5 tejto zmluvy.

Článok 6

Povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný sústavne zabezpečovať pohotovosť k plneniu tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ je povinný postupovať pri servisnom zásahu s odbornou starostlivosťou, v súlade s touto zmluvou a platnými zákonmi.
3. Poskytovateľ je povinný na výzvu objednávateľa obratom potvrdiť poskytnutie servisného zásahu. Pritom je povinný komunikovať bez zbytočných odkladov telefonicky, faxom alebo e-mailom a v prípade žiadosti objednávateľa následne túto komunikáciu potvrdiť v písomnej podobe.
4. Poskytovateľ je povinný plniť objednávky objednávateľa vo vzájomne dohodnutých termínoch. V prípade nedodržania príslušného termínu je objednávateľ oprávnený uložiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10,- EUR za každý deň omeškania s plnením objednávky až do dňa poskytnutia servisného zásahu.
5. Poskytovateľ zodpovedá za chyby SW vzniknuté v dôsledku neodborného poskytnutia servisného zásahu.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť plnenie povinnosti mlčanlivosti osôb plniacich jeho úlohy vyplývajúce z uzatvorenej zmluvy v súlade s § 18 ods. 3 zákona č. 428/2002 Z. z.. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Článok 7

Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi primeranú súčinnosť.
2. Objednávateľ je povinný komunikovať s poskytovateľom bez zbytočných odkladov telefonicky, faxom alebo e-mailom a v prípade žiadosti poskytovateľa následne túto komunikáciu potvrdiť v písomnej podobe.
3. Objednávateľ je povinný informovať o zistených problémoch poskytovateľa bez zbytočného odkladu a zaistiť, aby na základe zistenej chyby nedochádzalo k následným škodám.
4. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi riadne a včas všetky informácie potrebné pre splnenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Objednávateľ je povinný akékoľvek zásahy, zmeny, opravy a rozšírenie SW vopred konzultovať s poskytovateľom. Pritom je povinný rešpektovať tie podmienky, ktoré označí poskytovateľ ako podstatné pre zachovanie spoľahlivej funkcie SW.
6. Objednávateľ je povinný v dohodnutom termíne uhradiť poskytovateľovi faktúru za ročné poskytovanie služieb. V prípade omeškania s úhradou faktúry o viac ako 30 kalendárnych dní je poskytovateľ oprávnený odmietnuť poskytovanie ďalších služieb až do dňa úhrady faktúry.
7. Objednávateľ je povinný nahlásiť poskytovateľovi zmenu počtu PC staníc, na ktorých je SW poskytovateľa prevádzkovaný do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom sa zmena uskutočnila.

Článok 8
Osobitné ustanovenie

1. Pokiaľ objednávateľ uhradí cenu servisných prác v menšom rozsahu, než ktorý zodpovedá počtu počítačov, na ktorých je SW poskytovateľa prevádzkovaný, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvných záväzkov na strane objednávateľa a poskytovateľ je oprávnený od servisnej zmluvy odstúpiť ihneď, keď také porušenie zmluvných záväzkov zistí, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok 9
Doručovanie

1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná, na adresu objednávateľa a poskytovateľa.
2. Za deň doručenia zásielky zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná, sa považuje takisto deň
 - a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
 - b) ktorým máme uplynúť odborná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo
 - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

Článok 10
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť jej podpisom oboma zmluvnými stranami a účinnosť jej zverejnením v zmysle legislatívy platnej na území SR. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do vyčerpania finančného limitu uvedeného v článku 3 ods. 2 zmluvy. Poskytovateľ výslovne súhlasí so zverejnením tejto zmluvy.
2. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalšími právnymi predpismi vo vzťahu k predmetu zmluvy, pričom zmluvu je možné meniť len písomnými a obojstranne podpísanými dodatkami.
3. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, po dva pre každú zmluvnú stranu.

V Bratislave dňa *29.3.2011*

V Žiline dňa *30.3.2011*

MINISTERSTVO FINANCIÍ SR
Štefancvičova 5
817 82 B R A T I S L A V A 15

.....
za objednávateľa:

.....
za poskytovateľa: