

ZMLUVA O DIELO č. 1101/032
uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Článok 1

Zmluvné strany

Objednávateľ	Dodávateľ
Názov: Lesy Slovenskej republiky, štátny podnik, Banská Bystrica, Odštepny závod Kriváň	Názov: DETOX s.r.o.
Adresa: 962 04 Kriváň 334	Adresa: Zvolenská cesta 139 974 05 Banská Bystrica
Prevádzka: ES Lučenec, Skladištná 2, 984 01 Lučenec ES Kriváň, Kriváň 334, 962 04 Kriváň Vígľaš	
Obch. register Okresný súd Banská Bystrica., Oddiel: Pš, vložka číslo 155/S	Obchodný register Okresný súd Banská Bystrica Oddiel: Sro, Vložka č: 1084/S
Tel.: 045/5243201 Fax: 045/5243204 e-mail: lesykr@lesy.sk	Tel.: 048/47 125 02 Fax: 048/47 125 47 e-mail: legislativa@detox.sk
IČO: 36 038 351 DIČ: IČ DPH: SK 2020087982	IČO: 315 820 28 DIČ: 2020453996 IČ DPH: SK2020453996
Banka: VÚB exp. Detva č.ú.: 1700 – 412/ 0200	Banka: ČSOB a.s., Bratislava č.ú.: 4013246876/7500
Štatutárny zástupca: Ing. Pavol Král', riaditeľ OZ Kriváň	Štatutárny zástupca: Ing. Ján Lehocký, MBA
Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných: Ing. Hriň Pavel, vedúci VTÚ	

Článok 2

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je vykonanie komplexnej analýzy stavu odpadového hospodárstva, vodného hospodárstva a ochrany ovzdušia pre spoločnosť **Lesy Slovenskej republiky, štátny podnik, Banská Bystrica, Odštepny závod Kriváň** a jej porovnanie s požiadavkami platnej legislatívy SR.

Analýza bude zameraná na možnosti zefektívnenia ochrany životného prostredia a na vytipovanie rizikových faktorov v jednotlivých zložkách ŽP.

Podrobné členenie auditu:

- fyzická prehliadka všetkých priestorov prevádzky,
- štúdium predloženej dokumentácie z oblasti odpadového hospodárstva, ochrany vôd a ochrany ovzdušia,
- spracovanie záverečnej správy o zistených skutočnostiach.

Spracovanie **záverečnej správy** o zistených skutočnostiach obsahuje:

- zhodnotenie skutkového stavu na prevádzke spoločnosti a jeho porovnanie s legislatívnymi požiadavkami pre jednotlivé auditované oblasti,
- návrh opatrení na odstránenie nedostatkov, upozornenie na hroziace sankcie zo strany orgánov štátnej správy v prípade neodstránenia nedostatkov,
- sumarizácia legislatívnych povinností v auditovaných oblastiach na nadchádzajúce obdobie.

Analýza bude vykonaná v oblasti nasledovných základných hmotno-právnych predpisov:

I. ODPADY – Povinnosti pôvodcu odpadu:

- Zákon NR SR č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška MŽP č. 283/2001 Z. z. o vykonaní niektorých ustanovení zákona o odpadoch,
- Vyhláška MŽP č. 284/2001 Z. z. ktorou sa ustanovuje katalóg odpadov.

II. VODY:

- Zákon č. 364/2004 Z.z. o vodách a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon),
- Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 100/2005 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o zaobchádzaní s nebezpečnými látkami, o náležitostiach havarijného plánu a o postupe pri riešení mimoriadneho zhoršenia vôd.

III. OVZDUŠIE:

- Zákon č. 137/2010 Z. z. o ovzduší a jeho vykonávacích predpisov.
- Vyhláška č. 365/ 2010 Z. z. Ministerstva pôdohospodárstva, životného prostredia a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o ovzduší.
- Zákon č. 286/2009 Z.z. o fluórovaných skleníkových plynach a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Audit sa týka nasledovných prevádzok:

1	ES Kriváň
2	ES Lučenec
3	Vígľaš

Článok 3

Termín plnenia

Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli na plnení predmetu zmluvy v členení:

členenie auditu:

Služba	Termín plnenia
fyzická prehliadka všetkých priestorov prevádzky	do 14 dní od podpísania zmluvy obidvomi zmluvnými stranami a uhradení predfaktúry
štúdium predloženej dokumentácie z oblasti odpadového hospodárstva, ochrany vôd a ochrany ovzdušia,	do 14 dní od podpísania zmluvy obidvomi zmluvnými stranami a uhradení predfaktúry
spracovanie záverečnej správy o zistených skutočnostiach	do 30 dní od dodania všetkých vyžiadaných dokumentov

Ak objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi v zmysle článku 4 tejto zmluvy požadované podklady, dostáva sa do omeškania voči termínu plnenia predmetu zmluvy. V takom prípade sa termín plnenia predmetu zmluvy o dobu omeškania predlžuje.

Článok 4

Povinnosti objednávateľa

Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi maximálnu súčinnosť, dodať potrebné podklady na vypracovanie predmetu diela. Zoznam potrebných podkladov môže byť doplnený o ďalšie dokumenty, na základe informácií poskytnutých klientom na audite resp. po konzultácii.

Predbežný zoznam potrebných podkladov:

ODPADY:

- Súhlasy na nakladanie s nebezpečnými odpadmi - pre jednotlivé prevádzky
- Súhlasy na odovzdávanie odpadov vhodných na využitie do domácnosti – pre jednotlivé prevádzky
- Súhlasy na zhromažďovanie odpadu držiteľom odpadu bez predchádzajúceho triedenia – pre jednotlivé prevádzky
- Evidenčné listy odpadov - pre jednotlivé prevádzky
- Hlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním - pre jednotlivé prevádzky
- Zmluva o odbere odpadu (na vznikajúce druhy odpadov – pre jednotlivé prevádzky)
- Pre všetky spoločnosti odoberajúce odpad: – rozhodnutia orgánov štátnej správy, povoľujúce týmto spoločnostiam nakladanie s odpadmi (zber, preprava, zhodnocovanie, apod.)

VODY:

- Súhlasy/povolenia/vyjadrenia udelené orgánmi štátnej správy v zmysle §21 až §28 zákona č.364/2004 Z.z. o vodách (prípadne informácie o činnostiach podliehajúcich týmto súhlasom ak na túto činnosť dosiaľ nebol vydaný súhlas).
- Informácie o zaobchádzaní so škodlivými látkami (ŠL) a obzvlášť škodlivými látkami (OŠL) s ktorými spoločnosť zaobchádza/môže zaobchádzať na jednotlivých prevádzkach nasledovne.
- zoznam ŠL a OŠL spolu s kartami bezpečnostných údajov.

- Ročné množstvá nakupovaných/používaných ŠL a OŠL.
- Maximálne okamžité množstvá ŠL a OŠL, ktoré sa môžu na jednotlivých prevádzkach nachádzať,
- Dokumentáciu vodného hospodárstva – prevádzkové poriadky vodných stavieb, prevádzkové poriadky stavieb a zariadení v ktorých sa zaobchádza so škodlivými látkami, prevádzkovo-manipulačné poriadky vodných stavieb (v prípade ak nie sú tieto dokumenty spracované tak aspoň popis uvedených objektov)...
- Informácie o vodohospodárovi (meno, funkcia, informácie o ukončenom štúdiu a dĺžke odbornej praxe) pre jednotlivé prevádzky,
- Dokument „Plán preventívnych opatrení na zamedzenie vzniku neovládateľného úniku nebezpečných látok do životného prostredia a na postup v prípade ich úniku“ (havarijný plán) v zmysle §39 zákona č. 364/2004 Z.z.,
- Stanoviská príslušného vodohospodárskeho podniku, prípadne správcu kanalizácií, prevádzkovateľa ČOV, či majiteľa areálu k havarijnému plánu,
- rozhodnutie Slovenskej inšpekcie životného prostredia ktorým sa schvaľuje havarijný plán,
- hlásenia zasielané na orgány štátnej správy prípadne SHMU v zmysle zákona o vodách (hlásenie o odbere podzemných vôd, hlásenie o vypúšťaní odpadových vôd, hlásenie o zaobchádzaní s obzvlášť škodlivými látkami...),
- popis kanalizácie, spôsob odkanalizovania najmä do vodného toku, verejnej kanalizácie uzatvorené zmluvy o odbere vôd a vypúšťaní odpadových vôd,
- nákres areálu, z ktorého je viditeľná situácia stokovej siete nachádzajúcej sa v areáli organizácie s jej vyústením, ako aj rozmiestnenie skladov manipulačných plôch a rozvodov nebezpečných látok v areáli organizačnej jednotky;
- analýzy, monitoringy a iné podklady súvisiace so zákonom č. 364/2004 Z.z. o vodách a súvisiacich právnych predpisov, ktoré boli pre jednotlivé prevádzky vypracované.

OVZDUŠIE

- dokumentácia o stacionárnych a mobilných zdrojoch znečisťovania ovzdušia, emisiách a dodržiavaní emisných limitov (projektová dokumentácia, stavebné povolenia a pod.)
- dokumentácia o používaných palivách
- dokumentácia o používaných náterových hmotách, rozpúšťadlách a prchavých organických zlúčeninách
- dokumentácia o používaných klimatizačných a chladiacich zariadeniach
- prevádzková evidencia o stacionárnych a mobilných zdrojoch znečisťovania ovzdušia
- rozhodnutia, súhlasy, povolenia, zmeny a stanoviská orgánov štátnej správy na úseku ochrany ovzdušia
- hlásenie o množstvách a druhoch znečisťujúcich látok do ovzdušia (NEIS)
- súbor technicko-prevádzkových parametrov a technicko-organizačných opatrení na zabezpečenie ochrany ovzdušia pri prevádzke zdroja znečisťovania ovzdušia

Článok 5

Povinnosti zhotoviteľa

Zhotoviteľ zabezpečí vypracovanie uvedených náležitostí predmetu zmluvy podľa článku 2 tejto zmluvy, v rozsahu ustanovenom aktuálne platnými predpismi v jednotlivých oblastiach ochrany životného prostredia.

Zhotoviteľ berie na vedomie, že informácie poskytnuté objednávateľom sú dôverné a zaväzuje sa tieto neposkytnúť tretím osobám a chrániť ich pred zneužitím. Výnimkou je poskytnutie príslušných údajov pri oficiálnom styku s pracovníkmi štátnej správy pri plnení predmetu zmluvy podľa článku 2 tejto zmluvy.

Článok 6

Cena služieb

Cena za poskytnuté služby podľa článku 2 tejto zmluvy sa stanovujú dohodou zmluvných strán pre prevádzku nasledovne:

Cena za štandardné služby bez DPH

Služby	Cena pre prevádzku v € bez DPH
Analýza stavu dodržiavania právnych požiadaviek životného prostredia - odpadové hospodárstvo, ochrana vôd, ochrana ovzdušia	500 € (návšteva + vyhotovenie auditu)
Služba zahŕňa fyzickú prehliadku prevádzky, kontrolu dokumentácie a vypracovanie výstupnej analýzy s návrhom opatrení podľa platnej legislatívy	
Analýza stavu dodržiavania právnych požiadaviek životného prostredia - odpadové hospodárstvo, ochrana vôd, ochrana ovzdušia	0* € (návšteva + vyhotovenie auditu)
Služba zahŕňa fyzickú prehliadku prevádzky, kontrolu dokumentácie a vypracovanie výstupnej analýzy s návrhom opatrení podľa platnej legislatívy	

K cenám bude účtovaná DPH podľa platných predpisov.

** Cena pre prevádzku, ktorá sa na základe auditu rozhodne do 10 dní prijať „trvalý servis“.*

Spôsob platby: Práce začnú na základe uhradenia 50% predfaktúry. Po vykonaní auditu a odovzdaní príslušnej dokumentácie bude zadávateľovi vystavená riadna faktúra. Po odovzdaní diela bude vystavená riadna faktúra so splatnosťou 14 dní.

Článok 7

Sankcia za omeškanie

1. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním predmetu zmluvy v dohodnutom termíne zaplatí objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03% za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa so zaplacením faktúry v dojednanom termíne zaplatí zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % za každý deň omeškania.

Článok 8

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa vyhotovuje v 2 exemplároch, jedno vyhotovenie pre DETOX s.r.o. a jedno vyhotovenie pre objednávateľa.
2. Dodatky a zmeny k tejto zmluve musia mať písomnú formu.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.

.....
za objednávateľa:

.....
za dodávateľa: Ing. Ján Lehocký, MBA

V Kriváni, dňa:

V Banskej Bystrici, dňa: