

Príkazná zmluva

Zmluvné strany:

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Senici

Sídlo: Kolónia 557, 905 01 Senica

IČO: 00611034

DIČ: 2021043871

Zast.: Ing. Ondrej Máčalka, regionálny hygienik a vedúci služobného úradu
(ďalej ako „príkazca“)

a

Blažena Reháková

nar.25.11.1957 RČ 576125/6996

bytom J. Mudrocha 1353/36, 905 01 Senica

(ďalej ako „príkazník“)

uzatvárajú podľa § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka túto príkaznú zmluvu:

Čl. I

Predmetom tejto zmluvy je vzájomná úprava práv a povinností zmluvných strán súvisiaca s obstaraním vecí a vykonávaním činností podľa čl. II. tejto zmluvy.

Čl. II

Príkazník sa touto zmluvou zaväzuje, že pre príkazcu vykoná spracovanie miezd, prehľadov o zrazených a odvedených preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti a ďalšie úkony súvisiace so mzdovou agendou v súlade so Zákonníkom práce, Zákonom o výkone práce vo verejnom záujme, Zákone o štátnej službe, Zákonom o sociálnom poistení, Zákonom o zdravotnom poistení, Zákonom o službách v zamestnanosti, Zákonom o dani z príjmov v platnom znení.

Tieto činnosti bude príkazník vykonávať tak, aby boli zachované dohodnuté výplatné termíny miezd zamestnancov príkazcu.

Čl. III

Príkazník sa zaväzuje, že bude pri vybavovaní príkazu postupovať podľa pokynov príkazcu, podľa svojich najlepších schopností a dohodnuté činnosti bude vykonávať osobne.

Čl. IV

Príkazník bude dohodnuté činnosti, bližšie špecifikované v Čl. II, vykonávať v priestoroch príkazcu, na jeho náklady a s použitím jeho informačného systému.

Čl. V

Príkazca sa touto zmluvou zaväzuje poskytovať príkazníkovi za vykonávané činnosti odmenu vo výške 450 € mesačne (slovom štyristopäťdesiat eur), vždy do 10. dňa toho ktorého mesiaca.

Čl. VI

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom 5.4.2011 a uzatvára sa na dobu určitú do 31.12.2011.
2. V otázkach neupravených touto zmluvou sa tieto spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, najmä ustanoveniami § 724 až § 732.
3. Všetky prípadné zmeny zmluvy možno uskutočniť len formou písomného dodatku k zmluve.
4. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluve porozumeli, s jej obsahom súhlasia a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Senici, dňa 4.4.2011

.....
Príkazca

.....
Príkazník

