

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená na základe § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Článok I. Zmluvné strany

Meno: Mgr. Dominika Zaťková

Adresa: Šafárikova 61, 903 01 Senec

IČO: 41 898 702

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

(ďalej len "mandatár")

a

Názov organizácie: Divadelný ústav

Sídlo organizácie: Jakubovo námestie 12, 813 57 Bratislava

Štatutárny zástupca: Mgr. art. Vladislava Fekete, ArtD.

IČO: 164 691

Peňažný ústav: Štátna pokladňa

Č. účtu: 7000071011/8180

Tel.:+4212 20487102, fax: 52 93 15 71

(ďalej len "mandant")

Článok II. Predmet zmluvy a jeho rozsah

- 1) Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dojednanom v bode 3 článku II. tejto zmluvy a za podmienok uvedených v zmluve pre mandanta vykoná a zabezpečí činnosti s prípravou a realizáciou **medzinárodnej výstavy Teatrálny svet 1839 - 1939** (realizovanej v termíne **7. 11 2014 – 1. 2. 2015; vernisáž 6. 11. 2014**) a **Festivalu inscenácií súčasnej drámy Nová dráma/New Drama 2015 realizovaného v termíne 11.- 16. 5. 2015**
- 2) Mandant sa zaväzuje, že bez zbytočného odkladu poskytne mandatárovi všetky podklady nevyhnutné pre vykonávanie všetkých činností spojených s prípravou a úspešnou realizáciou projektov **medzinárodnej výstavy Teatrálny svet 1839 - 1939** a **Festival inscenácií súčasnej drámy Nová dráma/New Drama 2015**.
- 3) Rozsah činností mandátára:
 - 3.1.Mandatár sa zaväzuje vykonávať pre príkazcu nasledovné činnosti na projekte **medzinárodná výstava Teatrálny svet 1839 – 1939** (realizovanej v termíne **7. 11 2014 – 1. 2. 2015; vernisáž 6. 11. 2014**):

- Prípravu, dohľad nad tlačou a distribúciu tlačových materiálov k výstave (plagát, pozvánka, banner, leták)
- Získanie mediálnych partnerov výstavy, zabezpečenie a kontrolu vzájomného mediálneho plnenia podľa jednotlivých dohôd (výlep, inzercia, umiestnenie lôg v tlačových materiáloch)
- propagáciu podujatia v koordinácii s PR manažérom DÚ (plánovanie kampane, výlepu...)
- organizáciu vernisáže výstavy
- zabezpečenie výroby propagačných predmetov
- sprievodné podujatia

3.2. Mandatár sa zaväzuje vykonávať pre príkazcu nasledovné činnosti na projekte **Festival inscenácií súčasnej drámy Nová dráma/New Drama 2015, ktorý sa koná na scénach bratislavských divadiel v termíne 11. - 16. 5. 2015:**

- Hlavná koordinácia a organizačné zabezpečenie festivalu
- Návrh, príprava koncepcie (hlavný a sprievodný program)
- Návrh rozpočtu festivalu
- Dohľad nad dodržiavaním rozpočtu
- Spolupráca s ekonomickým oddelením pri finančnom plánovaní a vyúčtovaní
- Dohľad nad koordináciou dramaturgickej rady v spolupráci s programovou koordinátorkou
- Oslovovanie, komunikácia a rokovania s partnermi festivalu
- Návrh, príprava a zabezpečenie zmlúv o spolupráci s hlavnými partnermi festivalu
- Koncepčné riešenie a oslovovania spolupartnerských divadiel a iných festivalových priestorov
- Návrh programovej štruktúry festivalu na základe rozhodnutia dramaturgickej rady a rozhodnutia vedenia DÚ (sprievodné podujatia)
- Oslovenie, komunikácia, návrh, príprava a zabezpečenie zmlúv o účinkovaní s oslovenými hosťujúcimi divadlami
- Koordinácia komunikácie hosťujúcich divadiel a hostiteľských divadelných priestorov pri zabezpečení technických požiadaviek
- Koordinácia a komunikácia so zodpovednými pracovníkmi podujatí sprievodného programu pri jeho príprave a realizácii a následná kontrola
- Koordinácia nad zabezpečením pobytu hosťujúcich divadiel
- Oslovenie, komunikácia a zabezpečenie zmlúv pre porotu festivalu
- Koordinácia pri práci dobrovoľníkov a študentov (hostesky, nákup kvetov pre hosťujúce divadlá, koordinácia hosťujúcich divadiel, atď.)
- Organizácia hlasovania Ceny bratislavského diváka a následná kontrola a vyhodnocovanie súťaže
- Konzultačná a odborná činnosť pri výbere grafiky a dizajnu festivalu (tlačoviny, plagáty, ostatné materiály)
- Zabezpečenie diplomov pre víťazov festivalu
- Organizačné zabezpečenie ceremoniálu (otváranie a zatváranie festivalu + odovzdanie cien festivalu)
- Vypracovanie evaluácie festivalu
- Vypracovanie podkladov na propagačné a marketingové účely
- Koordinácia webovej stránky festivalu

- Ďalšie aktivity vyplývajúce z realizácie festivalu v zmysle pokynov a nariadení riaditeľky organizácie
- 4) Všetky návrhy písomných podkladov v rámci prípravy a realizácie tak **medzinárodnej výstavy Teatrálny svet 1839 - 1939** a **Festivalu inscenácií súčasnej drámy Nová dráma/New Drama 2015** budú predložené mandantovi na odsúhlasenie.
 - 5) Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie dohodnutých prác a činností zaplatí mandatárovi odmenu v súlade s článkom VI. tejto zmluvy.

Článok III. Čas plnenia

- 1) Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosti v rozsahu článku II. tejto zmluvy po celú dobu prípravy a realizácie projektov: medzinárodnej výstavy **Teatrálny svet 1839 -1939** v čase od **1. 8.- 31. 8. 2014** a **Festivalu inscenácií súčasnej drámy Nová dráma/New Drama 2015** v čase od **1. 9. 2014 do predpokladaného kompletného ukončenia projektu 30. 6. 2015.**
- 2) Mandatár je povinný pri vykonávaní činností spojených s prípravou a realizáciou projektu **Medzinárodnej výstavy Teatrálny svet 1839 - 1939** v termíne **1.8. - 31. 8. 2014** zdržiavať sa v mieste výkonu práce, ktorým je Divadelný ústav, Jakubovo nám.12, 813 57 Bratislava v nasledovných dňoch:
 - Pondelok: 11.00 hod. – 16.00 hod.
 - Utorok: 10.00 hod. – 15.00 hod.

a pri vykonávaní činností spojených s prípravou a realizáciou projektu **Festival inscenácií súčasnej slovenskej a svetovej drámy Nová Dráma/New Drama 2015** v termíne od **1. 9. 2014 – 30. 6. 2015** zdržiavať sa v mieste výkonu práce, ktorým je Divadelný ústav, Jakubovo nám.12, 813 57 Bratislava v nasledovných dňoch:

 - Pondelok: 11.00 hod. – 16.00 hod.
 - Utorok: 10.00 hod. – 15.00 hod.
 - Štvrtok: 10.00 hod. – 15.00 hod.
- 3) Mandatár sa zaväzuje informovať mandanta priebežne o stave zabezpečovania celého projektu.
- 4) Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosti v rozsahu článku II. tejto zmluvy riadne a včas plniť.

Článok IV. Práva a povinnosti mandanta

1. Mandant sa zaväzuje:
 - 1.1. poskytnúť mandatárovi miestnosť, pracovný stôl a základné vybavenie k realizácii dojednanej práce vrátane počítača,
 - 1.2. spolupracovať s mandatárom a poskytnúť mu všetky podklady k riadnej realizácii predmetu zmluvy,
 - 1.3. včas uhrádzať dohodnutú sumu,

Článok V. Práva a povinnosti mandatára

1. Mandatár sa zaväzuje:

- 1.1. Vykonávať pre príkazcu činnosti, ktoré sú bližšie špecifikované v článku II., bode 3 tejto zmluvy.
- 1.2. V spolupráci s vedením Divadelného ústavu a odbornými pracovníkmi zabezpečiť realizáciu projektov.
- 1.3. Koordinovať a organizačne zabezpečovať účasť zástupcov divadelných inštitútov a zahraničných odborných pracovníkov spolupracujúcich na projektoch na všetkých medzinárodných pracovných stretnutiach realizovaných na Slovensku a v zahraničí.
- 1.4. V spolupráci s Oddelením divadelnej dokumentácie, informatiky a digitalizácie archivovať všetky materiály týkajúce sa projektov v zmysle čl. II. tejto zmluvy
- 1.5. V koordinácii s Ekonomickým oddelením Divadelného ústavu Bratislava zabezpečiť všetky čiastkové i konečné vyúčtovanie projektov v zmysle čl. II tejto zmluvy.
- 1.6. Na základe rozhodnutia mandanta realizovať ďalšie úlohy vyplývajúce z náplne projektu.

Článok VI. Odplata a platobné podmienky

1) Mandant a mandatár sa dohodli na odmene za:

- 1.1 Prípravu a realizáciu **Medzinárodnej výstavy Teatrálny svet 1839 - 1939 v termíne 1. 8.- 31. 8. 2014**

vo výške 600,-€ mesačne
(slovom šesťsto eur mesačne)

- 1.2 Prípravu a realizáciu **Festivalu inscenácií súčasnej drámy Nová dráma/New Drama 2015 v termíne 1. 9. 2014 - 30. 6. 2015** vo výške

840,-€ mesačne,
(slovom: osemstoštyridsať eur mesačne).

- 2) Mandant uhradí mandatárovi odmenu dohodnutú v tejto zmluve na základe mesačných faktúr mandatára bezhotovostne na základe doručenia riadneho daňového dokladu za daný mesiac, pričom lehota splatnosti faktúr je do 14 dní od prevzatia faktúry mandantom.

Článok VII. Zmluvné pokuty

- 1) V prípade, že mandatár nedodrží termín plnenia predmetu tejto zmluvy, zaplatí mandantovi pokutu vo výške 0,05% z dohodnutej platby za príslušnú fázu, za každý deň omeškania.
- 2) Zmluvnú pokutu zaplatí povinná strana oprávnenej strane nezávisle na tom, že a v akej výške vznikne oprávnenej strane nárok na náhradu škody, ktorú možno vymáhať samostatne.

Článok VII. Všeobecné ustanovenia

- 1) Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi, ustanoveniami tejto zmluvy, východiskovými podkladmi a pokynmi mandanta, ako aj zápsmi a písomnými dohodami zmluvných strán.
- 2) Mandatár je povinný záležitosti mandanta zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou na základe svojich znalostí a schopností v súlade so záujmami mandanta a v prospech jeho dobrého mena.
- 3) Mandatár je povinný vykonávať prácu dohodnutú v mandátnej zmluve osobne a podávať mandantovi mesačné správy a výkazy o plnení činnosti vyplývajúcej z mandátnej zmluvy.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

- 1) Mandant môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že
 - a) mandatár opakovane a bez primeraného zdôvodnenia nebude plniť predmet plnenia tejto zmluvy.
 - b) projekt, na ktorom mandatár pracuje bude zrušený
- 2) Mandatár môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že
 - a) mandant neuhradí odmenu vo výške dohodnutej v článku VI. tejto zmluvy,
 - b) bez uvedenia dôvodu; túto skutočnosť je povinný oznámiť mandantovi najmenej dva mesiace pred plánovaným odstúpením od zmluvy.
- 3) Odstúpenie od zmluvy zmluvná strana oznámi druhej zmluvnej strane písomne s uvedením termínu odstúpenia od zmluvy.
- 4) Mandátnu zmluvu možné ukončiť aj písomnou dohodou medzi mandantom a mandatárom.
- 5) Táto zmluva sa môže zmeniť len formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 6) Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých mandant obdrží dva a mandatár jeden rovnopis.
- 7) Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť deň po jej zverejnení v CRZ.
- 8) Všetky spory, ktoré v súvislosti s touto zmluvou vzniknú, sa zmluvné strany zaväzujú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.

- 9) Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, že jej jednotlivým ustanoveniam porozumeli a tieto sú prejavom ich skutočnej, vážnej a slobodnej vôle a zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť, čo na znak súhlasu potvrdzujú vlastnoručným podpisom.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....

.....

Mandant

Mgr. art. Vladislava Fekete, ArtD
riaditeľka Divadelného ústavu

Mandatár

Mgr. Dominika Zát'ková