

	<b>DOHODA O ZRIADENÍ JEDNEJ OHLASOVNE POŽIAROV</b>	<b>OPP 5-2</b>
	<b>Dokument Ochrany pred požiarimi</b>	Revízia: R0 Strana 1 z 1

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, ako podnájomca u nájomcu objektu právnickej osoby Východoslovenské tlačiarne, a.s. v zmysle § 15 ods. 2 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov uzatvára túto písomnú dohodu o zriadení jednej ohlasovne požiarov

Ohlasovňa požiarov je umiestnená v objekte administratívnej budovy na 1NP v ktorom je zabezpečená nepretržitá služba. Ohlasovňa požiarov je viditeľne označená nápisom „OHASOVŇA POŽIAROV“.

V ohlasovni požiarov sú spojovacie prostriedky, mobilný telefón na ohlásenie vzniku požiaru, ako aj vyhlásenie požiarneho poplachu spôsobom uvedeným v požiarnej prevencii v smerniciach právnickej osoby správcu objektu Východoslovenské tlačiarne, a.s.

#### Zodpovednosti

- 1) Za zabezpečenie nepretržitej služby ohlasovne požiarov v zmysle § 15 ods. 3 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii zodpovedá : **Východoslovenské tlačiarne, a.s.**
- 2) Za vybavenie ohlasovne požiarov v zmysle § 15 ods. 4 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii zodpovedá : **Východoslovenské tlačiarne, a.s.**
- 3) Za uloženie potrebnej dokumentácie na ohlasovni požiarov v zmysle § 15 ods. 5 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii zodpovedá : **Východoslovenské tlačiarne, a.s.**

#### Povinnosti podnájomcu

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

- 1) Podnájomca dodá nájomcovi právnickej osobe Východoslovenské tlačiarne, a.s. pre potreby chodu ohlasovne požiarov:
  - a) Názov subjektu
  - b) Telefónne čísla, ktoré sú zriadené v objekte podnájomcu
  - c) Telefónne číslo zodpovednej osoby a ďalších určených zodpovedných vedúcich zamestnancov
- 2) Každú zmenu (názov právnickej osoby, fyzickej osoby – podnikateľa, ich telefónne čísla a pod.) nahlásiť v termíne ihneď správcovi objektu právnickej osoby **Východoslovenské tlačiarne, a.s.**

**Dohoda o zriadení jednej ohlasovne požiarov bola uzavretá dňa 15.10.2014**

Dohoda je uzavretá na dobu určitú odo dňa 15.10.2014 do 31.12.2016.

.....Mgr. Ľubica TOMKOVÁ.....  
pečiatka právnickej osoby, meno, priezvisko štát.  
orgánu právnickej osoby a podpis

MUDr. Monika Pažinková, MPH, MBA  
pečiatka právnickej osoby, meno, priezvisko štát.  
orgánu právnickej osoby a podpis

#### Poznámka:

Majiteľ (správca) právnická osoba (fyzická osoba – podnikateľ) objektu (priestoru) v zmysle § 5 písm. f) zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov je povinný zriadiť a vybaviť potrebný počet ohlasovni požiarov. V ohlasovni požiarov v zmysle § 15 ods. 5 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov musí byť uložená potrebná dokumentácia všetkých subjektov, pre ktorú je ohlasovňa zriadená, ktorú tvoria najmä:

- a) požiarne poplachové smernice,
- b) požiarne evakuačné plány,
- c) telefónne čísla štatutárneho zástupcu právnickej osoby a ďalších určených zodpovedných vedúcich zamestnancov alebo fyzickej osoby – podnikateľa a jej zodpovedného zástupcu,
- d) zoznam právnickej osôb a fyzických osôb – podnikateľov vrátane ich telefónnych čísel, ktoré majú sídlo v objekte, pre ktorý je zriadená ohlasovňa požiarov.

Spracoval:	<b>BE-soft</b> a.s., <a href="http://www.besoft.sk">www.besoft.sk</a> , Tel., fax: 055/720 1610	email: <a href="mailto:besoft@besoft.sk">besoft@besoft.sk</a>
------------	---	---

V zmysle Zákona č. 618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon), v znení neskorších predpisov, nemôže byť obsah tohto dokumentu kopírovaný, publikovaný alebo inak šírený žiadnym spôsobom bez súhlasu autorov.