

ZMLUVA O DIELO A POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v aktuálnom znení
medzi nasledujúcimi zmluvnými stranami

- 1. Obchodné meno:** **Goldmann Systems, a.s.**
Sídlo: Staré Grunty 218, 841 04 Bratislava
IČO: 35 794 950
DIČ: 2020279965
IČ DPH: SK2020279965
Krajina: Slovenská republika
Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 2531/B
Kontaktná osoba v súvislosti s odbornou problematikou týkajúcou sa predmetu zákazky: Ing. Martin Baláž
Telefón: +421 (2) 65440343,-4,-5
E-mail: mbalaz@goldmann.sk
Konajúca prostredníctvom: Ing. Martin Baláž, člen predstavenstva a Ing. Martin Perďoch, predseda predstavenstva

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

- 2. Obchodné meno:** **Ústav Informatiky SAV**
Sídlo: Dúbravská cesta 9, 845 07 Bratislava
IČO: 17055555
DIČ: 202 0796921
IČ DPH: SK 0796921
Krajina: Slovenská republika
Zapísaná v: Zriaďovacia listina vydaná uznesením Predsedníctva SAV č. 190 zo dňa 6.2. 2014, dátum zriadenia 1.7. 1991
Kontaktná osoba v súvislosti s odbornou problematikou týkajúcou sa predmetu zákazky: Ing. Milan Rusko PhD.
Telefón: 00421 2 5941 1129
E-mail: milan.rusko@savba.sk
Konajúca prostredníctvom: Doc. Ing. Ladislav Hluchý, PhD., riaditeľ ústavu

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

Objednávateľ a Poskytovateľ spolu ďalej ako „**Zmluvné strany**“ a každý samostatne ako „**Zmluvná strana**“.

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Generálna prokuratúra Slovenskej republiky, Štúrova 2, 81285 Bratislava, IČO: 00166481 ako verejný obstarávateľ (ďalej len „**Zákazník**“ alebo „**GP SR**“) dňa 15.05.2012 vyhlásila oznámením č. 05428-MDS, zverejneným vo Vestníku verejného obstarávania č. 92/2012 verejné obstarávanie (postupom súťažného dialógu) na predmet zákazky: „Dodávka nového informačného systému Generálnej prokuratúry SR a súvisiacich služieb a tovarov v rámci projektu Elektronické služby Generálnej prokuratúry SR“ (ďalej len „**Zákazka**“) financovanej na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. Z2111012002201 (ďalej len „**Verejné obstarávanie**“).
2. Na základe vyhodnotenia ponúk vo Verejnom obstarávaní bola vybraná ponuka spoločnosti DATALAN, a.s. (ďalej Hlavný dodávateľ) ktorej subdodávateľom je spoločnosť Goldmann Systems a s. ako ponuka úspešného uchádzača. Vzhľadom na túto skutočnosť a predloženú ponuku sa Hlavný dodávateľ a Generálna prokuratúra Slovenskej republiky v slobodnej vôli a v súlade s platnými právnymi predpismi rozhodli uzatvoriť zmluvu, predmetom ktorej je realizácia Zákazky (ďalej len „**Hlavná zmluva**“). **Hlavná zmluva je zverejnená v centrálnom registri zmlúv na adrese: <http://crz.gov.sk/index.php?ID=1044489&l=sk>**
Poskytovateľ potvrdzuje, že sa oboznámil s obsahom Hlavnej zmluvy a to najmä špecifikáciou Zákazky ako aj so Zmluvou o nenávratnom finančnom príspevku a jej požiadavkami na predmet Zákazky.
3. Objednávateľ má záujem realizovať časť Zákazky prostredníctvom svojho Poskytovateľa ako svojho subdodávateľa, s ktorým za týmto účelom uzatvára túto Zmluvu.
4. Nedeliteľnú súčasť tejto Zmluvy tvoria tieto prílohy:
 - 3.1. príloha č. 1, ktorá obsahuje Všeobecné podmienky Zmluvy, ktoré sú pre Zmluvné strany záväzné (ďalej len „**Príloha č. 1**“),
 - 3.2. príloha č. 2, ktorá obsahuje opis predmetu plnenia,
 - 3.3. príloha č. 3, ktorá obsahuje záväzný štruktúrovaný rozpočet Zmluvy spolu s určením jednotkových cien pre plnenie definované v opise predmetu zákazky (ďalej len „**Príloha č. 3**“),
 - 3.4. príloha č. 4, ktorá obsahuje určenie Oprávnených osôb a riešenie problémov (ďalej len „**Príloha č. 4**“) a
 - 3.5. príloha č. 5, ktorá obsahuje Harmonogram plnenia – fakturačné míľniky (ďalej len „**Príloha č. 5**“).
5. Táto Zmluva má prednosť pred ustanoveniami Prílohy č. 1 a v prípade akýchkoľvek rozporov medzi obsahom tejto Zmluvy a Prílohy č. 1, platia prednostne ustanovenia tejto Zmluvy. V prípade, ak sa úprava v tejto Zmluve nenachádza, platí úprava v Prílohe č. 1.

Článok 2

Základný účel a predmet Zmluvy

1. Základným účelom Hlavnej zmluvy je v rámci projektu Elektronické služby Generálnej prokuratúry SR zjednodušiť administratívu pre životné situácie občana, zabezpečenie napojenia na vybrané justičné systémy členských štátov EÚ s elektronickou výmenou dokumentov, informovanie o stave konania v konkrétnej veci na prokuratúre (IS PATRICIA) a urýchlenie práce a zvýšenie transparentnosti pôsobenia prokurátora zavedením prvkov eJustice a digitalizáciou prokurátorských spisov.
2. Predmetom Hlavnej zmluvy je dodávka nového informačného systému GP SR v rámci projektu Elektronické služby Generálnej prokuratúry SR, dodávka vymedzeného okruhu hardvéru a SW licencií, súvisiacich s vývojom a implementáciou tohto informačného systému. Predmetom Zákazky je aj poskytnutie služby údržby a prevádzkovej podpory nového informačného systému GP SR.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje dodať Objednávateľovi časť Zákazky uvedenú v Prílohe 2 tejto zmluvy (ďalej len „**Plnenie**“ alebo „**Plnenia**“). Objednávateľ v Prílohe 2 tejto zmluvy presne špecifikuje, za ktoré časti plnení podľa bodu 2 je Poskytovateľ zodpovedný. V prípade, ak Poskytovateľ vykonáva najskôr analýzu systému, akékoľvek ďalšie plnenie je Poskytovateľ oprávnený poskytovať až po schválení tejto analýzy Objednávateľom a Riadiacim výborom podľa čl. 6 tejto Zmluvy a len v súlade s touto schválenou analýzou, pokiaľ Objednávateľ neurčí inak.
- 4.
5. Plnenia uvedené sú bližšie špecifikované v prílohe č. 2 tejto zmluvy. Špecifikáciu a podmienky poskytovania Servisných služieb podľa bodu 2.7., ktoré nie sú uvedené v tejto Zmluve, Zmluvné strany dohodnú v osobitnej zmluve, ktorú Zmluvné strany uzatvoria ku dňu finálneho odovzdania a finálnej akceptácie diela ako celku.
6. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi nevyhnutnú súčinnosť (vrátane všetkých informácií potrebných na poskytnutie plnenia podľa tejto Zmluvy) a uhradiť mu za poskytnuté plnenie cenu dohodnutú v tejto Zmluve.
7. Závazku Poskytovateľa podľa bodu 3 tohto článku Zmluvy zodpovedá záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu.
8. Na dodanie plnenia tvoriaceho časť plnenia podľa bodu 2.2. tejto Zmluvy sa uplatní doložka INCOTERMS 2000 DDU do miesta plnenia podľa čl. 4 bod 3 tejto Zmluvy.

Článok 3

Cena

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté plnenie odplatu v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy a jej príloh.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za všetky plnenia Zmluvy (t.j. vrátane ceny licencií) predstavuje 374.960,00 EUR bez DPH, t.j. 449.952.00,00 EUR s DPH vo výške 20%. Jednotkové ceny a štruktúrovaný rozpočet ceny za poskytovanie plnenia podľa tejto Zmluvy je súčasťou Prílohy č. 3 tejto Zmluvy a je pre Zmluvné strany záväzný.
3. V prípade, ak dôjde k zmene DPH v zmysle platných právnych predpisov, bez ohľadu na bod 2 tohto článku Zmluvy bude Poskytovateľ ako platiteľ DPH ku všetkým cenám

podľa tejto Zmluvy pripočítavať DPH vo výške podľa právnych predpisov platných v danom čase.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že časť ceny uhradza Zákazník z prostriedkov Operačného programu Informatizácia spoločnosti, prioritná os 1, ktoré budú Zákazníkovi poskytnuté na základe Zmluvy o poskytnutí NFP, uzavretej medzi Zákazníkom a poskytovateľom nenávratného finančného prostriedku (ďalej len „NFP“). Zmluvné strany sa dohodli, že splnenie povinnosti Objednávateľa uhradiť cenu je v rozsahu podľa prvej vety podmienená získaním prostriedkov na jej úhradu Objednávateľom od Zákazníka a Zákazníkom podľa Zmluvy o poskytnutí NFP. Zákazník je však povinný uhradiť Objednávateľovi cenu plnenia najneskôr do 60 dní odo dňa uplynutia splatnosti vecne a formálne správnej faktúry doručenej Objednávateľom Zákazníkovi. Objednávateľ je preto povinný uhradiť cenu plnenia Poskytovateľa na základe tejto Zmluvy do 5 dní od pripísania platby ceny tohto plnenia zo strany Zákazníka na účet Objednávateľa. Poskytovateľ berie na vedomie, že poskytnuté plnenie je financované Zákazníkom z prostriedkov Európskej únie a z rozpočtu Slovenskej republiky a že administrácia platieb je časovo náročná a zároveň súhlasí a vyhlasuje, že dohodnutá lehota splatnosti nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim z tejto Zmluvy.
5. Poskytovateľ berie na vedomie, že finančné prostriedky, ktorými bude uhrádzaná cena za dodané služby Zákazníkom Objednávateľovi a teda aj Objednávateľom Zákazníkovi, sú tvorené z prostriedkov Európskej únie a rozpočtu Slovenskej republiky. Poskytovateľ sa zaväzuje formou písomného dodatku k tejto Zmluve pristúpiť na zmenu dohodnutej ceny v prípade, ak niektorý z poskytovateľov finančných prostriedkov uplatní právo na vykonanie finančnej opravy v zmysle čl. 98 nariadenia Rady (ES) 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde. Vykonanie finančnej opravy sa môže týkať len nezrealizovaných záväzkov tejto Zmluvy. Rovnako je Poskytovateľ povinný pristúpiť na zmenu ustanovení Zmluvy vyvolanú poskytovateľmi finančných prostriedkov v prípade, ak sa zmeny budú týkať nerealizovaných častí tejto Zmluvy.
6. V prípade, ak z dôvodu na strane Poskytovateľa nedôjde k uzatvoreniu dodatku podľa bodu 6 tohto článku tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť.

Článok 4

Doba a miesto plnenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje dodať plnenie podľa Prílohy č.2 k tejto zmluve v súlade s Harmonogramom podľa Prílohy č. 5 k tejto Zmluve.
2. Každé omeškanie s poskytnutím súčinnosti zo strany Objednávateľa bude znamenať zodpovedajúci posun termínu začiatku, resp. ukončenia poskytovania plnení zo strany Poskytovateľa. Poskytovateľ nie je v omeškaní s poskytnutím svojho plnenia v prípade omeškania Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti podľa tejto Zmluvy.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať plnenie podľa tejto Zmluvy v sídle Objednávateľa, v sídle Zákazníka, na ďalších pracoviskách Zákazníka (najmä na Kvetnej 13, 814 33 Bratislava) a na krajských a okresných pracoviskách prokuratúry, ak Objednávateľ neurčil inak, táto Zmluva neustanovuje inak alebo ak nie je medzi

Zmluvnými stranami písomne dohodnuté inak. Poskytovateľ je oprávnený zhotoviť akékoľvek dielo alebo jeho časť na základe tejto Zmluvy na akomkoľvek inom mieste.

4. Vlastníctvo k plneniu Zmluvy, ktoré tvorí súčasť plnenia podľa čl. 3 tejto Zmluvy, prechádza na Objednávateľa momentom prevzatia plnenia Zmluvy. Nebezpečenstvo škody na plnení Zmluvy prechádza z Poskytovateľa na Objednávateľa prevzatím plnenia Zmluvy v mieste plnenia.
5. Poskytovateľ aspoň 3 pracovné dni vopred oznámi Objednávateľovi čas dodania plnenia tvoriaceho časť plnenia podľa čl. 3. tejto Zmluvy.
6. Poskytovateľ zabezpečí také balenie plnenia Zmluvy, ktoré je súčasťou plnenia podľa čl. 3. tejto Zmluvy, ktoré je nevyhnutné na to, aby sa zabránilo jeho zničeniu alebo poškodeniu počas prepravy do miesta plnenia. Obal má byť dostačujúci na to, aby v neobmedzenej miere zniesol hrubé zaobchádzanie, vystavenie extrémnym teplotám, soli a zrážkam počas prepravy a otvoreného skladovania. Ak je to vhodné, veľkosť a hmotnosť obalu zohľadňuje vzdialenosť do miesta plnenia.
7. Projektový manažér Objednávateľa podpíše akceptačný alebo odovzdávací protokol pre plnenia predmetu Zmluvy, ktoré je súčasťou plnenia podľa čl. 3 tejto Zmluvy. Akceptačný protokol bude podpísaný výlučne za predpokladu, že vykonaná kontrola a testovanie preukáže plnú funkčnosť odovzdaných plnení poskytnutých na základe tejto Zmluvy a že dotknuté plnenie akceptoval Zákazník. Plná funkčnosť je definovaná ako stav, pri ktorom nie sú identifikované žiadne vady.

Článok 5

Riadiaci výbor

1. Hlavnou zmluvou sa zriaďuje Riadiaci výbor projektu (ďalej RV). Účelom RV je zabezpečiť naplnenie účelu Hlavnej zmluvy.(čl.2 odsek 1 tejto Zmluvy), podieľať sa na riadení projektu a odstraňovať nezrovnalosti vzniknuté pri plnení práv a povinností Zmluvných strán podľa Hlavnej zmluvy. RV koná v rozsahu právomocí uvedených v Hlavnej zmluve. RV má päť členov. Troch členov RV menuje Zákazník a dvoch členov Riadiaceho výboru menuje Hlavný dodávateľ.
2. Poskytovateľ je povinný zúčastniť sa zasadnutia Riadiaceho výboru, ak ho o to požiada Objednávateľ, na žiadosť Hlavného dodávateľa alebo priamo Riadiaci výbor.
3. Zmluvné strany sa za účelom flexibilného plnenia v zmysle tejto Zmluvy dohodli, že Riadiaci výbor zároveň rozhoduje o schválení/neschválení Návrhu na zmenu predloženého v zmysle čl. 11 Zmluvy.
4. Rozhodnutia Riadiaceho výboru sú pre Zmluvné strany záväzné v rozsahu ich záväzkov podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje vopred pred rokovaním Riadiaceho výboru informovať a prerokovať agendu týkajúcu sa plnení Poskytovateľa podľa článku 2 bod 3. a prizvať Poskytovateľa na rokovanie Riadiaceho výboru v prípade že Návrh na zmenové konanie sa týka plnení za ktoré zodpovedá Poskytovateľ. Objednávateľ sa zaväzuje písomne informovať Poskytovateľa o rozhodnutiach Riadiaceho výboru bez zbytočného odkladu a poskytnúť mu pripravenú lehotu na realizáciu požiadaviek Riadiaceho výboru.
5. Ak rozhodnutie Riadiaceho výboru znamená zmenu tejto Zmluvy v rozsahu, v ktorom je možné Zmluvu meniť rozhodnutím Riadiaceho výboru bez uzavretia dodatku k tejto Zmluve, Zmluvné strany súhlasia a berú na vedomie, že za účelom záväznosti rozhodnutia Riadiaceho výboru nie je nutné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve a toto

Rozhodnutie nadobudne účinky dodatku dňom jeho doručenia obidvom Zákazníkovi a Poskytovateľovi.

Článok 6

Správy o plnení Zmluvy

1. Poskytovateľ predloží projektovému manažérovi Objednávateľa podklady pre vypracovanie úvodnej správy o plnení Hlavnej zmluvy v časti týkajúcej sa Poskytovateľom poskytovaného plnenia najneskôr do jedného mesiaca od podpisu tejto Zmluvy.
2. V podkladoch k úvodnej správe o plnení Zmluvy zosumarizuje Poskytovateľ vstupné podmienky pre plnenie Zmluvy, navrhne projektovú metodiku a projektový plán vypracovaný v súlade s Prílohou č.2 tejto Zmluvy. V podkladoch k úvodnej správe Poskytovateľ navrhne aj presný detailný harmonogram plnenia Zmluvy vypracovaný v súlade s harmonogramom uvedeným v prílohe č. 5 tejto Zmluvy. Podklady k úvodnej správe musia obsahovať aj hlavné úlohy/riziká spojené s plnením Zmluvy a definovanie stratégií pre ich zvládnutie.
3. Obsah úvodnej správy o plnení Hlavnej zmluvy je pre plnenie tejto Zmluvy záväzný po jej schválení Riadiacim výborom. V prípade ak Riadiaci výbor úvodnú správu o plnení Hlavnej zmluvy neschváli, vráti ju Objednávateľovi s pripomienkami na prepracovanie a Objednávateľ bez zbytočného odkladu písomne upovedomí Poskytovateľa, ak sa pripomienky týkajú Poskytovateľom poskytovaného Plnenia.
4. Poskytovateľ smie pokračovať v ďalšom plnení až po schválení úvodnej správy o plnení Hlavnej zmluvy, ak Objednávateľ neručil inak.
5. Rovnakým spôsobom postupuje Poskytovateľ po spracovaní analýzy v zmysle bodu 3. tejto Zmluvy, ktorá rovnako podlieha schváleniu Objednávateľa a Riadiaceho výboru ako podklad pre ďalšie plnenie tejto Zmluvy.
6. Následne po schválení úvodnej správy ako aj analýzy, Poskytovateľ vypracuje podklady pre priebežné správy a konečnú správu o plnení a objednanom plnení podľa Hlavnej zmluvy v časti týkajúcej sa ním dodávaného plnenia a doručí ich projektovému manažérovi/koordinátorovi Objednávateľa a tento ich po odsúhlasení spracuje s ostatnými podkladmi a predloží Riadiacemu výboru.
7. **Priebežné správy**
Poskytovateľ predloží projektovému manažérovi Objednávateľa podklady pre priebežné správy o plnení Hlavnej zmluvy v časti týkajúcej sa Poskytovateľom poskytovaného plnenia počas trvania Zmluvy vždy najmenej raz štvrtročne ak RV alebo objednávateľ neurčil inak.
8. **Konečná správa**
 - 8.1. Podklady ku konečnej správe podľa Hlavnej zmluvy v časti týkajúcej sa Poskytovateľom poskytovaného plnenia budú predložené projektovému manažérovi Objednávateľa najneskôr dňom ukončenia plnenia predmetu Zmluvy podľa čl. 2 bod 3. Zmluvy.
 - 8.2. Podklady ku konečnej správe a Konečná správa budú obsahovať aj:
 - a.) štúdiu o všetkých dôležitých problémoch a spôsobe ich riešenia, ktoré sa vyskytli počas plnenia Zmluvy, špecificky počas využívania systému,
 - b.) odporúčania Poskytovateľa ako sa v budúcnosti vyhnúť prípadným problémom,

c.) Akceptačné a odovzdávacie protokoly zo všetkých dodávok a akceptačných konaní k plneniu Zmluvy podľa čl. 2 bodov 3.

- 8.3. Podklady ku konečnej správe, ktoré budú následne odsúhlasené projektovým manažérom Objednávateľa a Konečná správa Hlavnej zmluvy bude odsúhlasená následne projektovým manažérom Hlavného dodávateľa Riadiacim výborom; podklady ku konečnej správe budú doručené Poskytovateľom Objednávateľovi najneskôr do 15 dní po uplynutí lehoty na plnenie Hlavnej zmluvy podľa čl. 2 bod 3

9. Schvaľovanie správ

- 9.1. Správy podľa tohto článku predloží projektový manažér Objednávateľa po bezodkladne po spracovaní podkladov od svojich subdodávateľov a vlastných podkladov na posúdenie a schválenie projektovému manažérovi Hlavného dodávateľa a ten ich predloží na posúdenie a schválenie Riadiacemu výboru. Rozhodnutie Riadiaceho výboru o schválení správ je potvrdením toho, že tieto správy sú vypracované v súlade so Zmluvou a obsahujú informácie, na základe ktorých je možné posúdiť plnenie Zmluvy.
- 9.2. Riadiaci výbor je oprávnený správy podľa tohto článku Zmluvy neschváliť iba v prípade, ak sú spracované v rozpore s touto Zmluvou alebo obsahujú nepravdivé údaje.
- 9.3. Riadiaci výbor rozhodne o schválení alebo neschválení správ podľa tejto Zmluvy do 15 dní odo dňa doručenia takejto správy. Riadiaci výbor schváli správy písomným potvrdením o schválení správy, ktoré zašle Hlavnému dodávateľovi. Hlavný dodávateľ informuje o schválení, neschválení alebo dopracovaní správy objednávateľa. V prípade, ak správy Riadiaci výbor neschváli, Hlavný dodávateľ písomne oznámi Objednávateľovi príslušné dôvody a požiada o zmenu alebo dopracovanie posudzovanej správy. Poskytovateľ je bezodkladne povinný poskytnúť súčinnosť pokiaľ sa požadovaná zmena týka plnenia podľa tejto zmluvy. V prípade konečných správ je lehota na ich posúdenie 30 dní. Má sa za to, že Riadiaci výbor správy podľa tejto Zmluvy schválil, ak do 45 dní od doručenia správ výslovne neupovedomí Objednávateľa o výhradách alebo pripomienkach k správam.
- 9.4. Ak Riadiaci výbor schváli správu podľa tejto Zmluvy s podmienkou, že Hlavný dodávateľ túto správu alebo dokument pozmení, Riadiaci výbor stanoví lehotu na uskutočnenie požadovanej zmeny. Poskytovateľ je povinný bezodkladne poskytnúť Objednávateľovi súčinnosť pokiaľ sa požadovaná zmena týka plnenia podľa tejto zmluvy.
- 9.5. Objednávateľ zašle Poskytovateľovi kópie správ a oznámení projektového manažéra Hlavného dodávateľa a Riadiaceho výboru týkajúceho sa plnení podľa tejto zmluvy bez zbytočného odkladu. Lehota určená Riadiacim výborom podľa bodu 9.4 skrátená o 2 pracovné dni (ak to nie je možné, tak o 1 pracovný deň), je pre Poskytovateľa záväzná.

10. Informácie, vedenie evidencií

- 10.1 Poskytovateľ na požiadanie poskytne Objednávateľovi, projektovému manažérovi Objednávateľa alebo osobe, ktorú splnomocní Objednávateľ, akékoľvek informácie vzťahujúce sa na plnenie Zmluvy.

- 10.2 Poskytovateľ uchováva úplné a presné účtovné doklady o plneniach poskytovaných na základe tejto Zmluvy a pracovné výkazy, pokiaľ ide o služby.
- 10.3 Záznamy podľa bodu 10.2 tohto článku Zmluvy sa musia uchovávať po dobu 5 rokov po uhradení konečnej platby Objednávateľom v súlade so Zmluvou.

Článok 7

Odovzdanie a všeobecné ustanovenia o akceptácii

1. Po ukončení realizácie plnenia predmetu Zmluvy alebo jej časti pri jednotlivých míľnikoch, Poskytovateľ odovzdá predmet plnenia Zmluvy Objednávateľovi, a to na základe písomného odovzdávacieho protokolu, ktorý podpíšu zástupcovia oboch Zmluvných strán.
2. Súčasťou odovzdávacieho alebo akceptačného protokolu je vyhlásenie o dodržaní štandardov pre informačné systémy verejnej správy formou podrobného rozpisu splnenia jednotlivých relevantných požiadaviek.
3. Poskytovateľ aspoň 2 pracovné dni vopred oznámi Objednávateľovi čas dodania plnenia, ak táto Zmluva neustanovuje inak alebo sa Zmluvné strany písomne nedohodli inak. Objednávateľ je povinný zúčastniť sa odovzdania a prevzatia plnenia, ak je dodržaná lehota uvedená v predchádzajúcej vete alebo dohodnúť s Poskytovateľom náhradný termín odovzdania a prevzatia plnenia, ktorý nesmie byť neskôr ako 2 pracovné dni po pôvodne navrhovanom termíne.
4. Vlastníctvo k poskytovanému plneniu prechádza na Objednávateľa momentom prevzatia dotknutého plnenia.
5. V prípade, ak sa podľa fakturačných míľnikov a vzhľadom na charakter plnenia majú podľa tejto Zmluvy alebo neskoršej dohody Zmluvných strán vykonať akceptačné testy podľa článkov 8 alebo 9 Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, Poskytovateľ vykoná akceptačné a kontrolné testy.
6. Projektový manažér/koordinátor Objednávateľa podpíše samostatný odovzdávací protokol a v prípade, ak sa vykonávajú aj akceptačné testy, aj akceptačný protokol pre jednotlivé čiastkové plnenia predmetu Zmluvy. Akceptačné protokoly podľa predchádzajúcej vety budú podpísané výlučne za predpokladu, že vykonaná kontrola a testovanie, podľa článkov 8 alebo 9 Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, preukáže plnú funkčnosť odovzdaných čiastkových plnení (žiadna vada typu A, žiadna vada typu B a najviac 5 väd typu C). Početnosť väd typu D nevplyva na akceptáciu diela. Vady čiastkových plnení sa budú podľa závažnosti kvalifikovať rovnako ako vady v zmysle čl. 10 Prílohy č. 1 tejto Zmluvy. Poskytovateľ je povinný tieto vady odstrániť v súlade s čl. 8 bod 5 tejto Zmluvy.
7. Dielo ako celok sa bude považovať za dokončené a odovzdané a bude možné ho uviesť do riadnej rutinej prevádzky až po podpise finálnej Zápisnice o akceptačnom teste (finálny Akceptačný protokol), v zmysle ktorej žiadna časť diela predstavujúca Plnenie podľa výsledku akceptačných testov neobsahuje žiadnu vadu typu A, žiadnu vadu typu B a najviac 5 väd typu C. Početnosť väd typu D nevplyva na akceptáciu diela. Vady Plnenia popísané vo finálnej Zápisnici o akceptačnom teste sa Poskytovateľ zaväzuje odstrániť v lehotách v zmysle čl. 10 Prílohy č. 1.
8. Bez ohľadu na akékoľvek iné ustanovenie tejto Zmluvy, Objednávateľ nie je povinný akceptovať Plnenie skôr, ako ho akceptuje Zákazník.

Článok 8

Zodpovednosť za kvalitu a záručná doba

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že plnenie vytvorené a poskytnuté Poskytovateľom, resp. jeho časti budú Objednávateľovi dodané v súlade a v rozsahu, v kvalite a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a v jej prílohách.
2. Predmet plnenia Zmluvy, resp. jeho časť má vady, najmä ak predmet plnenia Zmluvy, resp. jeho časť nebol/a zhotovený/á a dodaný/á Objednávateľovi za podmienok uvedených v tejto Zmluve alebo v jej prílohách.
3. Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet plnenia Zmluvy, resp. jeho časť v okamihu prevzatia predmetu plnenia Zmluvy, resp. jeho časti, a to aj v prípade, keď sa vada stane zjavnou (Objednávateľ ju objaví) až po tomto okamihu (ďalej len „Vada“). Poskytovateľ nezodpovedá za akúkoľvek inú vadu, ktorá vznikne na predmete plnenia Zmluvy, resp. jeho časti po okamihu uvedenom v predchádzajúcej vete, ak táto vada vznikne v súvislosti s postupom Objednávateľa a/alebo Zákazníka (napr. vady, ktoré vzniknú poškodením predmetu plnenia Zmluvy, resp. jeho časti Objednávateľom, jeho zamestnancom alebo inou stranou alebo v dôsledku konania Objednávateľa, jeho zamestnanca alebo inej strany) v zmysle návodu na použitie predmetu plnenia Zmluvy, resp. jeho časti alebo iných dokladov dodaných Poskytovateľom.
4. Ak táto Zmluva neustanovuje inak, Objednávateľ je povinný nahlásiť vadu doporučeným listom, faxom, elektronickou poštou alebo iným preukázateľným spôsobom oznámiť Poskytovateľovi bezodkladne po tom, čo takúto vadu plnenia Zmluvy zistí.
5. V prípade, ak v čase od odovzdania čiastkového plnenia Zmluvy do konečného odovzdania plnenia v zmysle čl. 7 bod 7 tejto Zmluvy, sa vyskytnú vady čiastkového plnenia, Poskytovateľ sa zaväzuje ich odstrániť po nahlásení Objednávateľovi v nasledovných lehotách:

Typ vady:	Reakčná doba	Doba odstránenia
Vada A	do 3, pracovných hodín od nahlásenia vady	do 12 pracovných hodín
Vada B	do 8 pracovných hodín od nahlásenia vady	do 28 pracovných hodín
Vada C a/alebo D	do 16 pracovných hodín od nahlásenia vady	do 56 pracovných hodín

Do doby odstránenia vady sa započítava len čas 08:00 – 16:00 pracovného dňa. Dni pracovného pokoja a čas od 16:00 do 8:00 sa nezapočítava do doby odstránenia vady. Do doby odstránenia vady sa nezapočítava čas zdržania nespôsobený Poskytovateľom.

Uvedené lehoty sa nevzťahujú pre prípad väd v rámci finálnej akceptácie diela ako celku v zmysle čl. 7 bod 7 Zmluvy. Na takéto vady sa aplikuje v plnom rozsahu čl. 10 Prílohy č. 1 tejto Zmluvy a následne na záručné vady a Servisné služby ustanovenia Servisnej zmluvy.

6. Záručná doba na plnenie v zmysle tejto Zmluvy je v trvaní 24 mesiacov a začína plynúť nasledovne:
- a.) na HW a licencie tretích strán odo dňa dodania, t.j. podpisu odovzdávacieho protokolu Zákazníkom,
 - b.) na SW nového informačného systému odo dňa finálnej akceptácie plnenia v zmysle Hlavnej Zmluvy ako celku Zákazníkom.
- Objednávateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnostiach uvedených v písm. a) a b) tohto bodu zmluvy.
7. Záručné vady je Poskytovateľ povinný odstrániť v lehotách podľa **SERVICE LEVEL AGREEMENT zmluvy**. Pokiaľ Service level agreement nie je uzavretý, Poskytovateľ je povinný odstrániť záručné vady v lehotách určených v bode 5 tohto článku Zmluvy. Poskytovateľ na základe vlastnej úvahy riadne Objednávateľom ohlásenú a zdokumentovanú vadu v zmysle bodu 5 ako aj záručnú vadu odstráni s ohľadom na jej povahu buď zmenou nastavenia systému alebo ponechaním riešenia (aplikačného programového vybavenia), ktoré danú vadu nevykazuje, alebo tým, že uvedie spôsob, ako zabrániť pôsobeniu vady.

Článok 9

Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Práva a povinnosti Zmluvných strán podľa tejto Zmluvy sú špecifikované v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy – Všeobecné podmienky zmluvy. Zmluvné strany berú na vedomie, že práva a povinnosti stanovené v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy sú pre ne v súlade s touto Zmluvou záväzné.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje pri plnení Zmluvy dodržiavať platné a účinné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky, ako aj právne akty EÚ v oblasti štrukturálnych fondov EÚ a primerane v rozsahu vzťahujúcom sa na Poskytovateľa, aj rešpektovať ostatné pravidlá vydané na ich základe (napr. Systém finančného riadenia Štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013, Systém riadenia Štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a pod). Poskytovateľ berie na vedomie a súhlasí s oprávnením Zákazníka a oprávnených orgánov v zmysle právnych predpisov SR a EÚ (ďalej len „**Kontrolný orgán**“) vykonávať kontrolu u Poskytovateľa, umožniť vstup do kontrolovaných objektov oprávnenej osobe Zákazníka a ostatným orgánom kontroly a auditu zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov EÚ (RO, SO/RO), poskytnúť vyžiadanú dokumentáciu od Poskytovateľa, zabezpečiť prítomnosť oprávnených osôb zo strany Poskytovateľa, prijatie nápravných opatrení a definovanie termínov na odstránenie zistených nedostatkov.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje viesť výkazy práce a predložiť ich Objednávateľovi, Zákazníkovi a Kontrolnému orgánu v prípade, ak si ich vyžadujú.

Článok 10

Ukončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluvné strany môžu Zmluvu ukončiť dohodou, odstúpením, prípadne vypovedaním v zmysle Všeobecných podmienok zmluvy uvedených v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.

Článok 11 Ďalšie ustanovenia

1. Zmenové konanie

- 1.1. Predmet plnenia tejto Zmluvy, ako aj z nej vyplývajúci obsah práv a povinností Zmluvných strán možno meniť na základe návrhu na zmenu pričom touto zmenou nemôže dôjsť k podstatnej zmene predmetu plnenia, práv a povinností a narušeniu ekonomickej rovnováhy Zmluvy v prospech Poskytovateľa spôsobom, s ktorým Zmluva nepočíta (ďalej len „**Návrh na zmenu**“).
- 1.2. Návrh na zmenu dohodnutého plnenia predmetu Zmluvy môže predložiť výlučne oprávnená osoba Objednávateľa, Zákazníka alebo Poskytovateľa uvedená v Prílohe č. 4. Návrh na zmenu sa predkladá na schválenie Riadiacemu výboru.
- 1.3. Projektový manažér Objednávateľa, Zákazníka a Poskytovateľ budú viesť evidenciu doručených Návrhov na zmenu a zabezpečovať rámcové posúdenie konkrétnej zmeny spolu s predložením návrhu riešenia, najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní od dátumu prevzatia príslušného Návrhu na zmenu.
- 1.4. Na základe posúdenia Návrhu na zmenu predloží projektový manažér Objednávateľa, Zákazníka alebo Poskytovateľ stanovisko k vhodnosti, potrebnosti a realizovateľnosti navrhovaných zmien, spolu s ich finančným a časovým ocenením, resp. ďalšími predpokladmi ich uskutočnenia. Stanovisko obsahuje nasledujúcu klasifikáciu navrhovanej zmeny:
 - a) zmenu je možné realizovať bez dopadu na náklady alebo harmonogram plnenia,
 - b) zmenu je možné realizovať bez dopadu na náklady, ale s dopadom na harmonogram plnenia,
 - c) zmenu je možné realizovať, ale s dopadom na náklady plnenia a je potrebné prijať rozhodnutie o uzavretí dodatku ku Zmluve,
 - d) zmenu sa neodporúča realizovať z nasledovných dôvodov,
 - e) zmenu nie je možné realizovať z nasledovných dôvodov,
 - f) zmenu nie je možné realizovať v rámci existujúcej Zmluvy, s prípadným odporúčaním, ako námet pre nový projekt.
- 1.5. Návrh na zmenu, spolu s posúdením v zmysle vyššie uvedeného v termíne, predloží projektový manažér Objednávateľa, Zákazníka alebo Poskytovateľa vždy na najbližšie rokovanie Riadiaceho výboru. Riadiaci výbor posúdi predložené návrhy a následne rozhodne o ich schválení alebo neschválení v súlade s čl. 5 Zmluvy. Týmto rozhodnutím Riadiaceho výboru je viazaný aj Poskytovateľ.
- 1.6. Nie je možné realizovať také zmeny dohodnutého plnenia, ktorých akceptovanie by znamenalo porušenie pravidiel verejného obstarávania v zmysle príslušných právnych predpisov. V prípade vzniku problémov postupujú zmluvné strany v súlade s Prílohou č. 4.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami. Ak to z povahy záväzkov vyplýva, tieto medzi Zmluvnými stranami pretrvávajú aj po uplynutí uvedenej doby, na ktorú je Zmluva uzatvorená.
2. Táto Zmluva nahrádza všetky predchádzajúce písomné a ústne zmluvy a dohody Zmluvných strán týkajúce sa predmetu Hlavnej zmluvy.
3. Táto Zmluva zaniká v prípade, ak Poskytovateľ nepožiadá o akúkoľvek platbu v zmysle Zmluvy v priebehu troch rokov od jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.
4. Neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy tvoria tieto prílohy:
 - a) Príloha č. 1 – Všeobecné podmienky zmluvy
 - b) Príloha č. 2 – Opis predmetu plnenia,
 - c) Príloha č. 3 – Záväzný štruktúrovaný rozpočet zmluvy,
 - d) Príloha č. 4 – Oprávnené osoby a riešenie problémov,
 - e) Príloha č. 5 - Harmonogram plnenia – fakturačné míľniky.
5. Túto Zmluvu je možné meniť očíslovaným písomným dodatkom podpísaným obidvoma Zmluvnými stranami, okrem prípadov, kedy Zmluva upravuje iný mechanizmus jej zmeny a doplnenia.
6. Táto Zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých obdrží každá Zmluvná strana po 1 vyhotovení.
7. Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť tejto Zmluvy ako celku.
8. Táto Zmluva vrátane všetkých jej príloh predstavuje úplnú dohodu Zmluvných strán o predmete tejto Zmluvy.
9. Práva a povinnosti, ktoré vznikli na základe tejto Zmluvy, alebo v súvislosti s touto Zmluvou sa riadia zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
10. Zmluvné strany tejto Zmluvy po jej prečítaní vyhlasujú, že súhlasia s jej obsahom a prílohami, ktoré tvoria súčasť tejto Zmluvy. Táto Zmluva bola uzavretá podľa skutočnej a slobodne vôle Zmluvných strán.

Príloha č. 1 k Zmluve
Všeobecné podmienky zmluvy

VŠEOBECNÉ PODMIENKY ZMLUVY

Úvodné ustanovenia

Článok 1 Oznámenia, správy a písomná komunikácia

Článok 2 Postúpenie

Článok 3 Zmluvy o subdodávke

Článok 4 Organizácia práce

Článok 5 Dodávka Dokumentov

Článok 6 Povinnosti Objednávateľa

Článok 7 Povinnosti Poskytovateľa

Článok 8 Akceptácia dokumentov

Článok 9 Akceptácia iných diel

Článok 10 Triedenie väd diela

Článok 11 Licenčné podmienky

Článok 12 Zodpovednosť za škodu a okolnosti vylučujúce zodpovednosť

Článok 13 Sankcie

Článok 14 Platobné podmienky

Článok 15 Ukončenie zmluvného vzťahu

Článok 16 Urovnanie sporov

Článok 1 Oznámenia, správy a písomná komunikácia

- 1.1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek oznámenia druhej Zmluvnej strane budú doručené na adresy uvedené v záhlaví Zmluvy.
- 1.2. Objednávateľ a Poskytovateľ sa zaväzujú bezodkladne oznámiť druhej Zmluvnej strane akúkoľvek zmenu svojich kontaktných údajov.
- 1.3. Každá správa, súhlas, schválenie alebo rozhodnutie, ktoré sa požadujú na základe Zmluvy, sa vyhotovia, pokiaľ nie je stanovené inak, v písomnej podobe. Odosielateľ akejkoľvek písomnej správy môže požadovať písomné potvrdenie príjemcu.
- 1.4. Písomnosti odoslané druhej Zmluvnej strane na adresu jej sídla uvedenú v Zmluve alebo neskôr písomne oznámenú, sa považujú za prevzaté druhou Zmluvnou stranou aj v deň odmietnutia prevzatia zásielky druhou Zmluvnou stranou vyznačeným poštou a v posledný deň úložnej lehoty zásielky, aj keď si ju druhá Zmluvná strana neprevzala.
- 1.5. Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi pri podpise Zmluvy informácie k identifikácii bankového účtu, na ktorý má Objednávateľ posilať platby podľa Zmluvy. Aj akúkoľvek zmenu týchto údajov.
- 1.6. Jazyk Zmluvy a celej písomnej komunikácie medzi Objednávateľom a Poskytovateľom a tretími osobami a/alebo projektovým manažérom je slovenský jazyk.
- 1.7. Kontaktné adresy pre písomnú komunikáciu a Oprávnené osoby Zmluvných strán sú uvedené v Prílohe č. 4 Zmluvy.
- 1.8. Všetky dokumenty a informácie, či už písomné alebo ústne, si Zmluvné strany poskytujú len na použitie na plnenie Zmluvy a Hlavnej zmluvy. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa nie je Objednávateľ oprávnený používať tieto dokumenty a informácie na iné účely ako na účely zákazky realizovanej na základe Zmluvy a Hlavnej zmluvy.

Článok 2 Postúpenie

- 2.1. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany postúpiť akékoľvek svoje práva alebo povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy na tretiu stranu, okrem pohľadávok na finančné plnenie.
- 2.2. V prípade porušenia povinnosti podľa bodu 1 tohto článku, bude Zmluva o postúpení zmluvných práv alebo povinností neplatná.
- 2.3. V prípade porušenia povinnosti podľa bodu 1 jednou zo Zmluvných strán, je druhá Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od Zmluvy doručené druhej Zmluvnej strane.

Článok 3 Zmluvy o subdodávke

- 3.1. Poskytovateľ je oprávnený plniť Zmluvu prostredníctvom svojich subdodávateľov len s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa.
- 3.2. Poskytovateľ zodpovedá za plnenie Zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto Zmluvy realizoval sám.

- 3.3. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť Objednávateľovi obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo všetkých svojich subdodávateľov.
- 3.4. Pre zamedzenie pochybností, ak subdodávateľ Poskytovateľa vytvorí akékoľvek autorské dielo, alebo ak má licenčné práva k akémukoľvek autorskému dielu, ktoré je predmetom plnenia podľa Zmluvy alebo, ak má byť licencia k tomuto dielu dodaná Objednávateľovi podľa Zmluvy, takéto dielo sa považuje za dielo tretej strany a všetky licenčné podmienky sa riadia čl. 11 bod 11.3 tejto Prílohy č. 1.

Článok 4 Organizácia práce

- 4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky technické a bezpečnostné predpisy, zároveň zabezpečí poučenie svojich pracovníkov o všeobecných predpisoch bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zodpovedá za nich a znáša prípadné dôsledky porušenia týchto predpisov. S vnútornými predpismi Objednávateľa a Zákazníka pracovníkov Poskytovateľa preukázateľne písomne oboznámi Objednávateľ alebo Zákazník. Poskytovateľ je povinný riadiť sa pokynmi zodpovednej osoby za informačnú bezpečnosť menovanú Zákazníkom a osoby určenej Objednávateľom.
- 4.2. V prípade, ak v areáli patriacom Objednávateľovi alebo Zákazníkovi dôjde k pracovnému úrazu pracovníka Poskytovateľa z dôvodu porušenia technických a bezpečnostných predpisov, s ktorými bol Poskytovateľ oboznámený, zodpovedá v plnom rozsahu za následky výlučne Poskytovateľ.
- 4.3. Pracovníci Poskytovateľa sú povinní dodržiavať zásady všeobecnej spôsobilosti tretích osôb vstupujúcich do priestorov Objednávateľa a do priestorov Zákazníka a iné interné predpisy o výkone a podmienkach prác dodávateľských organizácií, s ktorými budú vopred preukázateľne písomne oboznámení.

Článok 5 Dodávka Dokumentov

- 5.1. Poskytovateľ je povinný dodať Objednávateľovi súčasne s dodaním každého aplikačného programového vybavenia, ak je súčasťou plnenia podľa Zmluvy:
- 5.1.1. zdrojové kódy s popisom v elektronickej forme na CD/DVD v počte 2 ks,
- 5.1.2. technickú dokumentáciu v slovenskom jazyku v písomnej forme v počte 2 kusov a v elektronickej forme na CD/DVD (2 ks), ktorá bude obsahovať:
- a) postup skompilovania aplikácie,
 - b) dátový model systému,
 - c) popis architektúry,
 - d) väzby na iné systémy,
 - e) popis tokov dát,
 - f) procesné modely elektronických služieb, ak sú služby predmetom plnenia.

5.1.3. prevádzkovú dokumentáciu v slovenskom jazyku v písomnej forme v počte 2 kusov a elektronickej forme na CD/DVD v počte 2 ks, ktorá bude obsahovať:

- a) inštalačný postup aplikácie,
- b) konfiguráciu systémového SW serverov a pracovných staníc,
- c) chybové stavy a postup ich riešenia,
- d) popis mechanizmu riadenia prístupu užívateľov k dátam a k funkciám aplikácie,
- e) popis nastavených a požadovaných prístupových práv užívateľov a komunikujúcich systémov,
- f) popis dávkových procedúr, nastavenie a postupnosť ich spúšťania,
- g) popis procedúr pre zálohovanie a obnovu dát,
- h) popis použitých a navrhovaných technických číselníkov, ich naplnenie pri inicializácii,
- i) popis systému žurnálovania,
- j) popis recovery procedúry.

5.1.4. užívateľskú dokumentáciu v slovenskom jazyku v písomnej forme v počte 2 kusov a v elektronickej forme na CD/DVD (2 ks), ktorá bude obsahovať:

- a) popis aplikačného programového vybavenia a jeho funkcií,
- b) postupy a úkony potrebné pre riadne užívanie aplikačného programového vybavenia,
- c) chybové a neštandardné stavy a dostupné spôsoby ich riešenia.

5.1.5. metadáta v softvérovom prostriedku na správu údajov v elektronickej forme na CD/DVD.

5.2. V prípade vykonávania migrácie je Poskytovateľ povinný dodať Objednávateľovi súčasne s dodaním podporných prostriedkov a konverzných programov dokumentáciu o podporných prostriedkoch a konverzných programoch v slovenskom jazyku v písomnej forme v počte 2 kusov a v elektronickej forme na CD/DVD v počte 2 ks, ktorá bude obsahovať:

- a) popis podporných prostriedkov a konverzných programov a jeho funkcií,
- b) popis technického zabezpečenia (HW prostredie),
- c) inštalačné postupy, podmienky inštalácie, požiadavky na prostredie inštalácie,
- d) popis konfigurácie a nastavenia podporných prostriedkov a konverzných programov,
- e) postupy a úkony potrebné pre riadne užívanie podporných prostriedkov a konverzných programov.

5.3. Body 5.1. a 5.2. tohto článku sa neaplikujú v prípade, že sa jedná o komerčný softvér bežne predávaný Poskytovateľom. V prípade, že Poskytovateľ vytvára nové aplikačné programové vybavenie ustanovenia bodov 5.1 a 5.2 zostávajú v platnosti.

Článok 6 Povinnosti Objednávateľa

- 6.1. Objednávateľ poskytne na požiadanie Poskytovateľovi všetky informácie, ktoré má k dispozícii on a/alebo Zákazník a sú potrebné na realizáciu plnení podľa Zmluvy.
- 6.2. Do troch dní od podpisu Zmluvy oznámi Objednávateľ Poskytovateľovi meno a kontaktné údaje na projektového manažéra/koordinátora Zákazníka, projektového manažéra/koordinátora Objednávateľa a projektového manažéra Objednávateľa zodpovedného za celý predmet plnenia podľa Zmluvy a projektového manažéra Hlavného dodávateľa zodpovedného za celý predmet plnenia podľa Hlavnej zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi aj akúkoľvek zmenu týkajúcu sa týchto osôb.
- 6.3. Objednávateľ zaobchádza so všetkými vecami a informáciami, ktoré obdrží v súvislosti s plnením Zmluvy od Poskytovateľa, ako s dôvernými a bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa nesmie takéto veci alebo informácie sprístupniť tretej osobe. Tento záväzok Objednávateľa sa netýka poskytovania informácií a vecí Zákazníkovi a Zákazníkovej povinnosti sprístupňovania informácií podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

Článok 7 Povinnosti Poskytovateľa

- 7.1. Poskytovateľ je povinný pri plnení Zmluvy postupovať na vysokej profesionálnej úrovni, so všetkou odbornou starostlivosťou, ktorú možno pri poctivom obchodnom styku od Poskytovateľa požadovať. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať pri plnení Zmluvy všetky všeobecne záväzné právne predpisy.
- 7.2. Poskytovateľ je povinný plniť riadne a včas svoje povinnosti podľa Zmluvy a dodržiavať pokyny Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nedostatočnú súčinnosť Objednávateľa, nevhodnú povahu pokynov alebo na ich rozpor s ustanoveniami Zmluvy a/alebo ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, ak Poskytovateľ mohol túto nevhodnosť, resp. rozpor zistiť pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti. Ak nedostatočná súčinnosť Objednávateľa, nevhodné alebo so Zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi rozporné pokyny prekazujú v riadnom plnení Zmluvy, je Poskytovateľ povinný jej splnenie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby poskytnutia potrebnej súčinnosti Objednávateľa, zmeny predmetného pokynu alebo písomného oznámenia, že Objednávateľ trvá na plnení Zmluvy podľa daných pokynov. O dobu, po ktorú bolo potrebné Zmluvu prerušiť, sa predlžuje lehota určená na jej splnenie.
- 7.3. Poskytovateľ je povinný dodať dielo v súlade s platnými štandardmi pre informačné systémy verejnej správy podľa výnosu Ministerstva financií SR o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy účinného ku dňu riadneho prebrania diela.

- 7.4. Poskytovateľ, ktorý splnil povinnosť uvedenú v bode 7.2, nezodpovedá za nemožnosť splnenia Zmluvy alebo za vady poskytnutého plnenia spôsobené nevhodnými alebo so Zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi rozpornými pokynmi, ak Objednávateľ na nich pri plnení Zmluvy písomne trval.
- 7.5. Poskytovateľ, ktorý nesplnil povinnosť uvedenú v bode 7.2, zodpovedá za vady plnenia Zmluvy spôsobené nevhodnými alebo so Zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi rozpornými pokynmi.
- 7.6. Poskytovateľ zaobchádza so všetkými vecami a informáciami, ktoré obdrží v súvislosti s plnením Zmluvy od Objednávateľa, ako s dôvernými a bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa nesmie takéto veci alebo informácie sprístupniť tretej osobe.
- 7.7. Poskytovateľ je povinný pri plnení Zmluvy dodržiavať zásady poctivého obchodného styku a zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo byť posúdené ako konanie v rozpore s dobrými mravmi hospodárskej súťaže.
- 7.8. Poskytovateľ je povinný zdržať sa pri plnení Zmluvy akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo v dôsledku konfliktu záujmov spochybniť nestrannosť a základný účel plnenia Zmluvy.
- 7.9. Poskytovateľ sa zaväzuje oboznámiť a následne zabezpečiť od svojich zamestnancov realizujúcich predmet plnenia Zmluvy dodržiavanie:
- a) povinnosti dodržiavania ochrany údajov a záväzku mlčanlivosti o údajoch, s ktorými počas výkonu prác pre Objednávateľa prišli do styku, a to aj po ukončení pracovného, resp. služobného pomeru,
 - b) povinnosti zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými počas výkonu prác pre Objednávateľa prišiel do styku, ako aj o zákaze ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia, poskytnutia a sprístupnenia s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov pri plnení jeho úloh.
- Predmetná požiadavka bude zabezpečená podpísaním vyhlásenia o mlčanlivosti zo strany príslušného zamestnanca Poskytovateľa a ako aj jeho subdodávateľov.
- 7.10. Všetky podklady poskytnuté Poskytovateľovi a evidované údaje musia byť po ukončení obchodných vzťahov bez vyzvania odovzdané Objednávateľovi alebo podľa jeho rozhodnutia vymazané alebo skartované. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na vyhotovené kópie. Toto ustanovenie neplatí v prípade vzájomných zmlúv a projektovej dokumentácie medzi Zmluvnými stranami, ktoré ale nesmú byť bez súhlasu Objednávateľa sprístupnené tretej strane.

- 7.11. Závazok mlčanlivosti sa nevzťahuje na také dokumenty a informácie, u ktorých bude preukázané, že sú alebo sa stali všeobecne známymi, bez zavinenia Poskytovateľa.

Článok 8 Akceptácia Dokumentov

- 8.1. Objednávateľ má právo v lehote sedemnástich (17) pracovných dní odo dňa obdržania príslušného dokumentu predložiť Poskytovateľovi svoje písomné pripomienky.
- 8.2. Ak Objednávateľ pripomienky v lehote podľa bodu 8.1 tohto článku nepredloží, je Poskytovateľ povinný ho upozorniť, že pokiaľ sa v dodatočnej lehote, ktorá nebude kratšia ako desať (10) dní, nevyjadrí, má sa za to, že k príslušnému dokumentu nemá pripomienky.
- 8.3. Poskytovateľ je povinný v primeranej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako dva (2) pracovné dni od obdržania pripomienok Objednávateľa podľa bodu 8.2.:
- a.) upraviť príslušný dokument v súlade s pripomienkami Objednávateľa a predložiť ho Objednávateľovi opätovne na schválenie, alebo
 - b.) upozorniť Objednávateľa na nevhodnú povahu pripomienok daných mu Objednávateľom, ak mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti; ak Objednávateľ na pripomienkach k dokumentu trvá, je Poskytovateľ povinný postupovať podľa bodu 8.3. písm. a) tohto článku.
- 8.4. Na základe upozornenia Poskytovateľa podľa bodu 8.3. sú projektový manažér a zástupca Poskytovateľa povinní v termíne určenom projektovým manažérom/koordinátorom Objednávateľa prerokovať dôvody nevhodnej povahy pripomienok Objednávateľa a dohodnúť sa na spôsobe a rozsahu úpravy príslušného dokumentu. Ak týmto spôsobom dôjde k dohode o spôsobe a rozsahu úpravy príslušného dokumentu, Poskytovateľ bude povinný upraviť takto príslušný dokument v primeranej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako dva (2) pracovné dni odo dňa dohody Objednávateľa a Poskytovateľa. V prípade, že uvedeným spôsobom nedôjde k dohode o spôsobe a rozsahu úpravy príslušného dokumentu, je Poskytovateľ povinný upraviť príslušný dokument v súlade s pripomienkami Objednávateľa. V takomto prípade nenesie Poskytovateľ zodpovednosť za škodu, ktorá vznikne v dôsledku takto realizovanej zmeny dokumentu.
- 8.5. Bez ohľadu na akékoľvek ustanovenia Zmluvy sa príslušný dokument považuje za riadne dodaný až po jeho akceptácii Objednávateľom alebo akceptácií uplatnenej Objednávateľom voči Zákazníkovi v zmysle čl. 8.5 posledná veta Prílohy č. 1 k Hlavnej zmluve, o ktorom sa Objednávateľ zaväzuje informovať Poskytovateľa v lehote najneskôr do 3 dní. V druhom z uvedených dvoch prípadov priloží Poskytovateľ k príslušnej faktúre vyhlásenie o použití tohto ustanovenia.
- 8.6. O akceptácii jednotlivého dokumentu po splnení podmienok jeho akceptácie bude spísaný samostatný Akceptačný protokol, ktorý podpíšu obidve Zmluvné strany. Bez ohľadu na akékoľvek iné ustanovenia tejto Zmluvy, Objednávateľ nie je povinný podpísať akceptačné protokoly skôr, ako príslušné dielo alebo jeho časť akceptuje Zákazník, alebo príslušné dielo alebo jeho časť považuje v súlade s príslušným ustanovením Hlavnej zmluvy Objednávateľ za akceptovanú Zákazníkom.

- 8.7. Zmluvné strany sú povinné zúčastniť sa odovzdávania a akceptácie jednotlivých dokumentov a v prípade riadneho vykonania dokumentu podpísať Akceptačný protokol.
- 8.8. Ustanovenia tohto článku sa vzťahujú len na akceptáciu dokumentov, ktoré sú v zmysle Zmluvy a/alebo neskoršej písomnej dohody Zmluvných strán predmetom akceptácie dokumentov, resp. nepostačuje ich odovzdanie a prevzatie na základe odovzdávacieho protokolu v zmysle fakturačných míľnikov.

Článok 9 Akceptácia iných diel

- 9.1. Uvedenie diela do riadnej rutinej prevádzky sa považuje za vykonané až po splnení povinností Poskytovateľa podľa Zmluvy, úspešnom vykonaní akceptačných testov a podpise čiastkových akceptačných protokolov a schválení finálnej Zápisnice o akceptačnom teste (Finálny akceptačný protokol).
- 9.2. Akceptačné testy budú spočívať v porovnaní skutočnej funkčnosti a vlastností diela, resp. jeho jednotlivých častí s funkčnosťou definovanou v Prílohe č. 2 Zmluvy a ďalších príslušných dokumentov schválených podľa Zmluvy.
- 9.3. Akceptačné testy sa uskutočnia na základe špecifikácie akceptačných testov, ktorá obsahuje popis častí akceptačných testov, testovacie dáta, príslušné prostredie, poradie vykonávania akceptačných testov a testovacie kritériá.
- 9.4. Akceptačné testy vykoná Objednávateľ a/alebo Zákazník spolu s Objednávateľom v súčinnosti s Poskytovateľom na technologickej infraštruktúre Objednávateľa a/alebo Zákazníka. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pri vykonaní akceptačných testov poskytne Objednávateľovi a Zákazníkovi potrebnú súčinnosť.
- 9.5. Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi najneskôr osem (8) pracovných dní vopred, že dielo, resp. jeho časť je pripravená na uskutočnenie akceptačných testov.
- 9.6. Objednávateľ je povinný v lehote štrnástich (14) pracovných dní od oznámenia podľa bodu 9.5 tohto článku Zmluvy písomne informovať Poskytovateľa o termíne vykonania akceptačných testov. Termín vykonania akceptačných testov musí byť Poskytovateľovi oznámený aspoň jeden (1) pracovný deň vopred. Objednávateľ bude navrhovaný termín akceptačných testov konzultovať vopred s Poskytovateľom.
- 9.7. Poskytovateľ je na základe oznámenia Objednávateľa povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov v mieste vykonania akceptačných testov v termíne predpokladaného vykonania akceptačného testu uvedenom v oznámení Objednávateľa podľa bodu 9.6. tohto článku za účelom poskytnutia súčinnosti Objednávateľovi pri uskutočnení akceptačného testu.
- 9.8. V prípade, že sa Poskytovateľ napriek výzve Objednávateľa podľa bodu 9.6. tohto článku bezdôvodne nedostaví do miesta vykonania akceptačných testov na realizáciu akceptačných testov, Objednávateľ je oprávnený (nie však povinný) vykonať akceptačný test bez prítomnosti Poskytovateľa s tým, že Objednávateľ bude oprávnený si namiesto Poskytovateľa a na jeho náklady prizvať neustrannú tretiu osobu, ktorá priebeh takých akceptačných testov primerane osvedčí za Poskytovateľa. Výsledok takéhoto akceptačného testovania je Poskytovateľ povinný rešpektovať a opraviť prípadné nedostatky zistené pri akceptačnom

testovaní. Opakovaná bezdôvodná neúčast' Poskytovateľa na akceptačnom testovaní je dôvodom na odstúpenie od zmluvy zo strany Objednávateľa.

- 9.9. O vykonaní akceptačného testu bude spísaná zápisnica (akceptačný protokol), ktorú podpíše oprávnená osoba v mene Poskytovateľa a projektový manažér a zamestnanec Objednávateľa v riadiacej pozícii s dostatočnými kompetenciami na takýto úkon. Akceptačný protokol alebo finálnu Zápisnicu o akceptačnom teste v prípade jeho uskutočnenia bez prítomnosti Poskytovateľa vyhotoví a podpíše projektový manažér a zamestnanec Objednávateľa v riadiacej pozícii s dostatočnými kompetenciami na takýto úkon a prípadne aj nestranná tretia osoba, ktorá priebeh akceptačného testu môže osvedčiť za Poskytovateľa. Objednávateľ doručí protokol/zápisnicu do ôsmich (8) pracovných dní od uskutočnenia akceptačného testu Poskytovateľovi.
- 9.10. Ak Objednávateľ nevykoná akceptačný test bez písomného udania dôvodu, nepodpíše akceptačný protokol/zápisnicu z akceptačného testu (akceptačný protokol), dielo sa považuje za akceptované. V takomto prípade priloží Poskytovateľ k príslušnej faktúre vyhlásenie o použití tohto ustanovenia.
- 9.11. Akceptačný protokol ako aj finálna Zápisnica o akceptačnom teste bude obsahovať triedenie zistených väd podľa stupňa ich závažnosti, ktoré sa bude vzťahovať na všetky časti diela podliehajúce akceptačným testom ako aj primerané lehoty na odstránenie zistených väd.
- 9.12. Ak nebudú splnené podmienky podľa bodu 9.3. tohto článku, bude opakovane uskutočnený akceptačný test, ktorý sa bude opakovať až kým nebudú splnené podmienky podľa bodu 9.3. tohto článku.
- 9.13. Ustanovenia tohto článku sa vzťahujú len na akceptáciu diel iných ako dokumentov, ktoré sú v zmysle Zmluvy a/alebo tejto Prílohy č. 1 a/alebo neskoršej písomnej dohody Zmluvných strán predmetom akceptačných testov, resp. nepostačuje ich odovzdanie a prevzatie na základe odovzdávacieho protokolu v zmysle fakturačných míľnikov definovaných v Prílohe č. 5 Zmluvy.
- 9.14. Bez ohľadu na akékoľvek iné ustanovenia tejto Zmluvy, Objednávateľ nie je povinný podpísať akceptačné protokoly skôr, ako príslušné dielo alebo jeho časť akceptuje Zákazník, alebo sa príslušné dielo alebo jeho časť považuje v súlade s príslušným ustanovením Hlavnej zmluvy Objednávateľ za akceptovanú Zákazníkom.

Článok 10 Triedenie väd diela

10.1. Predmet plnenia Zmluvy, resp. jeho časť má vady, najmä ak predmet plnenia Zmluvy, resp. jeho časť nebol/a zhotovený/á a dodaný/á Objednávateľovi za podmienok uvedených v Zmluve alebo v jej prílohách.

10.2. Triedenie Väd podľa stupňa ich závažnosti bude nasledovné:

a) Vada A (Kritický problém):

- (1) Zásadné vady funkcionality diela, pričom chybnú funkcionality diela zároveň nie je možné realizovať náhradným postupom; alebo (2) zásadné vady

funkcionality diela, ktoré znemožňujú spracovanie údajov a ich zobrazovanie koncovým používateľom, vrátane problémov spojených s bezpečnosťou a poškodením dát, nesprávnych výsledkov výpočtov alebo chyby spôsobujúce, že je potrebné systém znovu zaviesť (reštartovať), pričom chybnú funkčnosť diela zároveň nie je možné realizovať náhradným postupom.

b) Vada B (Kritický problém):

Vady, ktoré by normálne patrili pod kategóriu A, ale ku ktorým je možné nájsť náhradný postup ako vadu obísť alebo zabrániť jej pôsobeniu. Tento náhradný postup musí byť pre Objednávateľa a Zákazníka primerane akceptovateľný.

c) Vada C (Závažný problém):

Drobné vady diela, ktoré nebránia produktívnemu používaniu diela a diela podľa Hlavnej zmluvy.

d) Vada D (Nekritický problém):

Vada má za príčinu miernu nepohodnosť pri práci so systémom, ktorý je však funkčný. Predmetný problém nemá dopad na prevádzku diela a diela podľa Hlavnej zmluvy.

10.3. Poskytovateľ bude povinný odstrániť vady uvedené vo finálnej Zápisnici o akceptačnom teste bezodkladne v lehote dohodnutej v zápisnici medzi Objednávateľom a Poskytovateľom. Ak k dohode nepríde, je Poskytovateľ povinný vady odstrániť najneskôr v nasledovných lehotách:

- a) 3 pracovné dni od doručenia zápisnice o uskutočnení finálneho akceptačného testu Poskytovateľovi v prípade vady typu A,
- b) 10 pracovných dní od doručenia zápisnice o uskutočnení finálneho akceptačného testu Poskytovateľovi v prípade vady typu B,
- c) 22 pracovných dní od doručenia zápisnice o uskutočnení finálneho akceptačného testu Poskytovateľovi v prípade vady typu C.
- d) 45 pracovných dní od doručenia zápisnice o uskutočnení finálneho akceptačného testu Poskytovateľovi v prípade vady typu D.

10.4. Dielo sa bude považovať za dokončené a odovzdané a bude možné ho uviesť do riadnej rutinej prevádzky až po podpise finálnej Zápisnice o akceptačnom teste v súlade s čl. 7 Zmluvy o dielo a poskytovaní služieb.

Článok 11 Licenčné podmienky

11.1. Diela Poskytovateľa - Dokumenty

11.1.1. Poskytovateľ poskytuje Objednávateľovi výhradné právo používať Dokument (napr. podrobná analýza požiadaviek, funkčný a technický návrh, procesný model, bezpečnostný projekt atď.) počas celej doby trvania majetkových práv k nemu na území Slovenskej republiky a členských štátov Európskej únie na účely na ktoré bol vytvorený a/alebo na účely súvisiace s činnosťami Zákazníka, a to nasledujúcimi spôsobmi:

- a.) vyhotovenie neobmedzeného množstva jeho rozmnožení,

- b.) verejné rozširovanie jeho originálu a/alebo rozmnoženín vypožičaním alebo inou formou prevodu vlastníckeho práva ako predajom osobám, ktorým Zákazník udelil súhlas na použitie dokumentu podľa bodu 11.1.1. tohto článku a/alebo osobám, na ktoré Zákazník postúpil právo používať dokument podľa bodu 11.1.1. tohto článku a/alebo záujemcom a/alebo uchádzačom vo verejnom obstarávaní súvisiacom s informačným systémom realizovaným Zákazníkom,
 - c.) jeho spracovanie, úpravy a preklad, a to aj tretími osobami.
- 11.1.2. Objednávateľ a/alebo Zákazník je oprávnený spracovaný a/alebo upravený a/alebo preložený dokument použiť spôsobmi a v rozsahu uvedeným v bode 11.1.1. tohto článku.
- 11.1.3. Zákazník je oprávnený udeliť iným štátnym orgánom Slovenskej republiky a/alebo štátnym rozpočtovým a/alebo príspevkovým organizáciám Slovenskej republiky a/alebo obciam a/alebo vyšším územným celkom a/alebo iným osobám, na ktoré bude prenesený výkon štátnej správy v oblasti, na ktorú bol vytvorený a/alebo osobám, ktorým Zákazník bude poskytovať informácie z IS Zákazníka súhlas na použitie dokumentu a/alebo spracovaného a/alebo upraveného a/alebo preloženého dokumentu v rozsahu a spôsobmi uvedenými v bode 11.1.1.2. tohto článku, k čomu Poskytovateľ udeľuje svoj súhlas.
- 11.1.4. Zákazník je oprávnený právo používať dokument a/alebo spracovaný a/alebo upravený a/alebo preložený dokument v rozsahu a spôsobmi uvedenými v bode 11.1.1.2 tohto článku postúpiť zmluvou na iné štátne orgány Slovenskej republiky a/alebo na štátne rozpočtové a/alebo príspevkové organizácie Slovenskej republiky a/alebo obce a/alebo vyššie územné celky a/alebo na iné osoby, na ktoré bude prenesený výkon štátnej správy v oblasti na ktorý bol vytvorený, k čomu Poskytovateľ udeľuje svoj súhlas.
- 11.1.5. Oprávnenie na výkon práva používať dokument ako aj spracovaný a/alebo upravený a/alebo preložený dokument v rozsahu a spôsobmi podľa tohto článku prechádza po zániku Zákazníka na jeho právneho nástupcu.

11.2. Diela Poskytovateľa – aplikačné programové vybavenia

- 11.2.1. Poskytovateľ poskytuje Objednávateľovi výhradné právo používať aplikačné programové vybavenie počas celej doby trvania majetkových práv k nemu na území Slovenskej republiky a členských štátov Európskej únie na účely, na ktoré bolo vytvorené a/alebo na účely súvisiace s činnosťami Zákazníka, a to nasledujúcimi spôsobmi:
- a) vyhotovenie neobmedzeného množstva jeho rozmnoženín,
 - b) verejné rozširovanie jeho originálu a/alebo rozmnoženín vypožičaním alebo inou formou prevodu vlastníckeho práva ako predajom osobám, ktorým Zákazník udelil súhlas na použitie aplikačného programového vybavenia podľa bodu 11.2. tohto článku a/alebo osobám, na ktoré Zákazník postúpil právo používať aplikačné programové vybavenie podľa bodu 11.2. tohto článku alebo tak spravil Zákazník,

- c) jeho spracovanie, úpravy a preklad (tak strojového ako aj zdrojového kódu) samotným Zákazníkom alebo Zákazníkom poverenými tretími osobami a Objednávatelom za účelom splnenia svojich povinností voči Zákazníkovi.
- 11.2.2. Objednávatel' je oprávnený spracované a/alebo upravené a/alebo preložené aplikačné programové vybavenie použiť spôsobmi a v rozsahu uvedeným v bode 11.2.1. tohto článku.
- 11.2.3. Zákazník je oprávnený udeliť iným štátnym orgánom Slovenskej republiky a/alebo štátnym rozpočtovým a/alebo príspevkovým organizáciám Slovenskej republiky a/alebo obciam a/alebo vyšším územným celkom a/alebo iným osobám, na ktoré bude prenesený výkon štátnej správy v oblasti, na ktorý bol vytvorený a/alebo osobám, ktorým Zákazník bude poskytovať informácie z IS Zákazníka súhlas na použitie aplikačného programového vybavenia a/alebo spracovaného a/alebo upraveného a/alebo preloženého aplikačného programového vybavenia v rozsahu a spôsobmi uvedenými v tomto článku, k čomu Poskytovateľ udeľuje svoj súhlas.
- 11.2.4. Zákazník je oprávnený používať aplikačné programové vybavenie a/alebo spracované a/alebo upravené a/alebo preložené aplikačné programové vybavenie v rozsahu a spôsobmi podľa bodu 11.2.1. tohto článku postúpiť zmluvou na iné štátne orgány Slovenskej republiky a/alebo na štátne rozpočtové a/alebo príspevkové organizácie Slovenskej republiky a/alebo obce a/alebo vyššie územné celky a/alebo na iné osoby, na ktoré bude prenesený výkon štátnej správy v oblasti, na ktorý bol vytvorený, k čomu Poskytovateľ udeľuje svoj súhlas.
- 11.2.5. Oprávnenie na výkon práva používať aplikačné programové vybavenie ako aj spracované a/alebo upravené a/alebo preložené aplikačné programové vybavenie v rozsahu a spôsobmi podľa tohto článku prechádza po zániku Zákazníka na jeho právneho nástupcu.
- 11.2.6. Poskytovateľ poskytuje Zákazníkovi výhradné právo používať podporné prostriedky a konverzné programy. Ustanovenia odsekov 11.2.1., 11.2.2. a 11.2.4. sa aplikujú na podporné prostriedky a konverzné programy obdobne, okrem prípadu, ak ide o diela tretích strán v zmysle bodu 11.3. tohto článku. Pokiaľ nie je možné poskytnúť práva priamo Zákazníkovi podľa prvej vety tohto bodu, Poskytovateľ udeľuje tieto práva Objednávatel'ovi, ktorý je povinný ich postúpiť Zákazníkovi.
- 11.2.7. Objednávatel' je oprávnený používať dielo dodané Poskytovateľom akýmkoľvek spôsobom potrebným na vytvorenie diela podľa Hlavnej zmluvy alebo jeho časti a udeliť Zákazníkovi práva uvedené v tomto článku, vrátane práva používať dielo a všetky jeho funkcionality spôsobmi potrebnými k plneniu účelu diela podľa Hlavnej zmluvy, pre ktoré bolo vytvorené a to všetko za rovnakých podmienok, ako je uvedené v tomto článku 11.
- 11.2.8. Pre zamedzenie pochybností, cena licencií je zahrnutá v cene plnenia uvedeného v Zmluve.

11.3. Diela tretích strán

11.3.1. Body 11.1. a 11.2. tohto článku sa neaplikujú na autorské diela tretích strán, ak nie je ďalej ustanovené inak. Za autorské dielo tretej strany sa považuje dielo, ktoré vytvorila tretia strana a/alebo ku ktorému vykonáva autorské práva (majetkové a/alebo aj osobnostné) tretia strana. Za tretie strany sa považujú aj subdodávatelia Poskytovateľa v prípade, že sa jedná komerčný softvér bežne predávaný. V prípade, že subdodávateľ vytvára nové aplikačné programové vybavenie platia ustanovenia bodov 11.1. a 11.2. ako pri tvorbe diela Poskytovateľom.

11.3.2. Objednávateľ vyhlasuje, a Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia s tým, že k jednotlivým plneniam (vrátane ich akýchkoľvek súčastí zahŕňajúcich tiež software) dodaným alebo poskytnutým Poskytovateľom Objednávateľovi podľa Zmluvy na základe licencií udelených Poskytovateľovi tretími osobami, ktoré k nim majú a/alebo vykonávajú autorské práva a/alebo práva priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva a/alebo inak poskytnutých Poskytovateľovi týmito osobami, Poskytovateľ udeľuje Objednávateľovi právo na ich používanie Objednávateľom v súlade, v rozsahu, spôsobom a za ďalších podmienok, za ktorých boli tieto plnenia dodané/poskytnuté Poskytovateľovi príslušnou treťou osobou.

11.3.3. Predchádzajúci bod 11.3.2. tohto článku sa:

- a) nevzťahuje na prípady, ak licenčné a iné podmienky uvedených tretích strán ustanovujú inak a na cenu poskytnutých licencií,
- b) neoprávňuje Objednávateľa udeľovať sublicencie k týmto dielam, hoci Poskytovateľ takéto právo od tretej strany získal (ak nie je výslovne uvedené inak v licenčných podmienkach alebo iných podmienkach uvedených tretích strán); Objednávateľ je však oprávnený postúpiť licenciu alebo udeliť sublicenciu Zákazníkovi,
- c) nevzťahuje na cenu licencií, t.j. pre Zmluvné strany je záväzná cena licencie k dielu tretej strany uvedená v Zmluve.

11.3.4. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za akúkoľvek Poskytovateľom neautorizovanú zmenu diela vykonanú Objednávateľom a/alebo Zákazníkom alebo treťou osobou nimi poverenou. Spôsob autorizácie zmien je povinnou súčasťou dodávky diela. Pokiaľ nebude medzi Zmluvnými stranami dohodnuté inak, autorizácia podľa predchádzajúcej vety sa vykoná udelením písomného súhlasu Poskytovateľa so zásahom na základe písomnej žiadosti Objednávateľa, ktorá bude obsahovať všetky skutočnosti potrebné k posúdeniu daného prípadu, pričom Poskytovateľ nie je povinný autorizovať zmenu.

11.3.5. Cena licencií špecifikovaných v Prílohe č. 2 Zmluvy, je uvedená v Prílohe č. 3 Zmluvy.

11.3.6. Tento článok 11 a práva v ňom uvedené sa vzťahujú výlučne na licencie, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy a licencie, ktorých dodanie bude

objednané na základe Zmluvy. Dodanie, cena a licenčné podmienky akýchkoľvek iných licencií, budú individuálne písomne dohodnuté medzi Zmluvnými stranami.

11.3.7. Poskytovateľ týmto potvrdzuje, že je oprávnený poskytnúť Objednávateľovi oprávnenia a súhlasy v zmysle vyššie uvedených bodov tohto článku, a že tým nedochádza k porušeniu práv tretích osôb.

11.3.8. Aplikačné programové vybavenie, súhlas na použitie ktorého sa Zmluvou Objednávateľovi udeľuje, je identifikované formou: písomnou v Prílohe č. 2 Zmluvy.

11.4 Objednávateľ je oprávnený postúpiť svoje práva a povinnosti podľa tohto čl. 11 Zákazníkovi alebo udeliť Zákazníkovi sublicencie alebo iné práva v rozsahu svojich práv podľa tohto čl. 11.

Článok 12 Zodpovednosť za škodu a okolnosti vylučujúce zodpovednosť

12.1. Poskytovateľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi škodu, ktorú preukázateľne spôsobil pri plnení Zmluvy, maximálne však do celkovej ceny čiastkového plnenia podľa Hlavnej zmluvy, v ktorom sa škoda vyskytla.

12.2. Nebezpečenstvo škody na dokumentoch a CD a na ich technických nosičoch a vlastnícke právo k takým technickým nosičom prechádza na Objednávateľa dňom ich odovzdania, resp. akceptácie podľa Zmluvy.

12.3. Nebezpečenstvo škody na dodanom softvéri, hardvéri, na ich technických nosičoch a vlastnícke právo prechádza na Objednávateľa dňom ich akceptácie podľa Zmluvy.

12.4. Poskytovateľ nezodpovedá za akékoľvek škody na dátach, ktoré neboli vytvorené Poskytovateľom dodaným predmetom plnenia s výnimkou systémov, ktoré majú priamu nadväznosť s dodaným predmetom plnenia. Poskytovateľ aj Objednávateľ sú povinní sa vopred informovať o spôsobe práce v inom programovom prostredí v prípade dodávky systémového a aplikačného programového vybavenia za iných podmienok než sa dohodlo v Zmluve.

12.5. Zmluvné strany majú povinnosť sa vzájomne informovať o vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu v prípade, ak nastali okolnosti vylučujúce ich zodpovednosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinností, ak nie je možné rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v dobe vzniku prekážku predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla najprv v dobe, keď povinná strana bola v oneskorení s plnením svojej povinnosti alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky okolností vylučujúcich zodpovednosť sú obmedzené len na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto povinnosti spojené.

12.6. Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť pretrvávajú po dobu viac ako 180 dní, nehľadiac na predĺženie lehoty na splnenie Zmluvy, ktoré možno Poskytovateľovi z tohto dôvodu udeliť, ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená s jednomesačnou výpovednou lehotou vypovedať Zmluvu.

- 12.7. V prípade, že sa vyskytnú udalosti, ktoré jednému alebo oboom Zmluvným stranám čiastočne alebo úplne neumožnia plnenie ich povinností podľa Zmluvy, sú povinní sa o tom bez zbytočného omeškania informovať a spoločne podniknúť kroky k ich prekonaniu. Nesplnenie tejto povinnosti zakladá nárok na náhradu škody pre tú stranu, ktorá sa porušenia Zmluvy v tomto bode nedopustila.
- 12.8. Pre odstránenie pochybností, nároky Objednávateľa z väd predmetu plnenia Zmluvy, resp. jeho časti sa nedotýkajú jeho nárokov na náhradu škody alebo na zmluvnú zľavu alebo akýchkoľvek iných nárokov Objednávateľa, ktoré nie sú výslovne uvedené v Zmluve a v jej prílohách.

Článok 13 Sankcie

- 13.1. Ak je Poskytovateľ v omeškaní s akýmkoľvek plnením podľa Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený požadovať za každý deň omeškania zmluvnú zľavu vo výške 0.08% z ceny plnenia, s ktorým je Poskytovateľ v omeškaní.
- 13.2. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry Poskytovateľa viac ako 60 dní, je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Objednávateľa úrok z omeškania vo výške úrokovej sadzby, ktorú uplatňuje Európska centrálna banka na svoje hlavné refinančné transakcie v EUR.
- 13.3. Ak je Objednávateľ v bezdôvodnom omeškaní s úhradou faktúry, je Poskytovateľ oprávnený požadovať za každý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0.08% z nezaplatenej sumy.

Článok 14 Platobné podmienky

- 14.1. Objednávateľ zaplatí Poskytovateľovi cenu za predmet plnenia Zmluvy v súlade so Zmluvou a jej prílohami.
- 14.2. Objednávateľ bude uhrádzať cenu plnení poskytovaných Poskytovateľom na základe faktúr vystavených Poskytovateľom. Poskytovateľ má právo vystaviť faktúru na príslušnú časť ceny poskytnutého plnenia po jeho prevzatí Objednávateľom po dosiahnutí fakturačného míľnika uvedeného v detailnom harmonograme plnenia Zmluvy v Prílohe č. 5 Zmluvy.
- 14.3. Každá faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky a musí sa vzťahovať na konkrétny projektový výstup a mať nasledujúce náležitosti:
- a) názov operačného programu,
 - b) číslo a názov opatrenia,
 - c) názov projektu,
 - d) kód ITMS projektu,
 - e) kód ekonomickej klasifikácie
 - f) číslo a názov Zmluvy,
 - g) označenie „priebežná“ alebo „záverečná“ faktúra a jej číslo,
 - h) špecifikácia plnenia v zmysle detailného rozpočtu označené až na úroveň čísla a názvu výdavku,

- i) špecifikácia platby (názov banky Poskytovateľa vrátane kódu SWIFT, číslo účtu Poskytovateľa vrátane čísla v tvare IBAN, špecifikácia predmetu plnenia formou prílohy, pečiatka a podpis oprávnenej osoby Poskytovateľa),
- j) dátum doručenia dokladu Objednávateľovi (napr. pečiatka podateľne) v prípade, že doba splatnosti bude naň viazaná.

Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu po podpise Zmluvy písomne poskytnúť Poskytovateľovi informácie uvedené v písm. a) až e) tohto bodu, v opačnom prípade Poskytovateľ nie je povinný uvádzať tieto údaje na faktúre.

14.4. Podklad pre uhradenie priebežnej platby za jednotlivé míľniky alebo podaktivity tvoria zúčtovacia faktúra a:

- a) pracovný výkaz pre aktivitu podľa čl. 2 bod 2.6. Zmluvy, ktorého aktuálny vzor stanoví Sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom (SO/RO) alebo riadiaci orgán (RO) pre Operačný program Informatizácia spoločnosti (OPIS) a uverejní na stránke www.informatizacia.sk v počte, ktorý je zo strany SO/RO požadovaný a uvedený v príručke pre prijímateľa alebo v inom dokumente, ktorý vydáva SO/RO alebo RO pre OPIS.
- b) príslušné správy spolu s písomnými potvrdeniami o ich schválení, alebo
- c) odovzdávací alebo akceptačný protokol fakturovaného plnenia, ktorý je podpísaný zo strany Objednávateľa.

Druh aj počet dokumentov sa môže meniť v závislosti na aktuálnej príručke zo strany SO/RO alebo RO pre OPIS.

14.5. Úhrada konečnej platby za poskytnutie plnení uvedených v čl. 2 bod 2.1 až 2.6 Zmluvy je podmienená tým, že Poskytovateľ si splní všetky svoje záväzky týkajúce sa poskytnutia všetkých uvedených plnení, ako aj schválením konečnej správy Riadiacim výborom.

14.6. Prílohou faktúry musí byť písomný odovzdávací alebo akceptačný protokol k fakturovanému plneniu Objednávateľom, podpísaný projektovým manažérom alebo inou príslušnou osobou alebo ktorý sa považuje za podpísaný podľa Zmluvy, ak Zmluva neustanovuje inak.

14.7. Splatnosť faktúry, ktorá bude mať náležitosti daňového dokladu, je 60 kalendárnych dní a začne plynúť po jej obdržaní Objednávateľom. Má sa za to, že fakturovaná cena je zaplatená dňom pripísania uhrádzanej čiastky vo výške fakturovanej ceny na účet Poskytovateľa. Objednávateľ uhrádza faktúry Poskytovateľa na bankový účet Poskytovateľa, ktorý mu Poskytovateľ písomne oznámi.

14.8. V prípade, ak nie sú spolu s faktúrou predložené Objednávateľovi všetky povinné prílohy alebo Objednávateľ namieta formálnu alebo vecnú správnosť faktúry Poskytovateľa, je Objednávateľ oprávnený vrátiť Poskytovateľovi faktúru spolu s písomným odôvodnením vrátenia faktúry s uvedením konkrétnych nedostatkov, ktoré bránia jej akceptovaniu Objednávateľom. V prípade vrátenia faktúr neplynie lehota splatnosti vrátenej faktúry. Lehota splatnosti začne plynúť až po doručení

formálne a vecne správnej faktúry Objednávateľovi spolu so všetkými povinnými prílohami.

Článok 15 Ukončenie zmluvného vzťahu

15.1. Prerušenie plnenia Zmluvy

Objednávateľ je oprávnený jednostranným písomným vyhlásením oznámiť Poskytovateľovi, že prerušuje plnenie Zmluvy. Ak dôjde k prerušeniu plnenia Zmluvy, dňom doručenia písomného vyhlásenia podľa prvej vety sa neuplatňujú tie ustanovenia Zmluvy, ktoré upravujú povinnosti Poskytovateľa dodať Objednávateľovi predmet Zmluvy alebo jeho časť, vrátane lehôt dodania a ustanovenia, ktoré upravujú povinnosti Objednávateľa prevziať predmet Zmluvy alebo jeho časť. Zmluvné strany sa dohodli, že počas prerušenia plnenia Zmluvy neplynú žiadne lehoty podľa Zmluvy, okrem lehôt splatnosti pred prerušením plnenia riadne doručených a oprávnených faktúr Poskytovateľa. Ak prerušenie plnenia Zmluvy trvá dlhšie, než 60 dní, Poskytovateľ je oprávnený Zmluvu vypovedať, a to písomnou výpoveďou, doručenou druhej Zmluvnej strane a vo výpovednej lehote 17 dní, ktorá začína plynúť dňom kedy bola výpoveď doručená.

15.2. Zmluva môže byť ukončená vzájomnou dohodou Zmluvných strán, odstúpením od Zmluvy v prípadoch stanovených touto Zmluvou alebo z dôvodov ustanovených zákonom a výpoveďou. Táto Zmluva zaniká zánikom Hlavnej zmluvy. Objednávateľ je povinný písomne informovať o tejto skutočnosti Poskytovateľa.

15.3. Odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie od Zmluvy, ako aj jeho právne účinky sa spravujú podľa ust. § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.

15.4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade, ak:

- a) si Poskytovateľ opakovane a hrubým spôsobom neplní svoje povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy, napríklad ak v lehote dohodnutej v Zmluve neodstráni Vady plnenia, a to ani napriek predchádzajúcej písomnej výzve Objednávateľa, v ktorej Poskytovateľovi poskytol lehotu na odstránenie Vád v zmysle Zmluvy alebo ak Poskytovateľ nedodrží celkovú lehotu plnenia predmetu Zmluvy a pod.
- b) Poskytovateľ opakovane a hrubým spôsobom neodôvodnene odmieta, alebo zanedbá plnenie pokynov, ktoré vydá projektový manažér Objednávateľa,
- c) na majetok Poskytovateľa je vyhlásený konkurz, exekúcia, je Poskytovateľovi povolená reštrukturalizácia, Poskytovateľ vstúpil do likvidácie, preruší alebo iným ako vyššie uvedeným spôsobom skončí svoju podnikateľskú činnosť,
- d) Poskytovateľ alebo jeho štatutárny zástupca je právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom jeho činnosti, alebo podnikaním,
- e) Poskytovateľ v procese verejného obstarávania alebo udeľovania grantov financovaných z rozpočtu Európskeho spoločenstva je prehlásený za subjekt, ktorý vážne porušil Zmluvu tým, že si neplní svoje zmluvné povinnosti,
- f) u Poskytovateľa prebehla organizačná zmena, zmena právnej formy a tieto zmeny nie sú pre Objednávateľa konajúc rozumne a odôvodnene akceptovateľné,
- g) Poskytovateľ stratí právne predpoklady na riadne plnenie Zmluvy, alebo
- h) Poskytovateľ nezabezpečí alebo nepredíži platnosť akejkoľvek záruky vyžadovanej podľa Zmluvy.

- 15.5. Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy v prípade skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí NFP, uzavretej medzi Zákazníkom a poskytovateľom NFP, a to bez ohľadu na právny titul skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade odstúpenia od Zmluvy z dôvodu podľa prvej vety sa už poskytnuté a/alebo riadne prebraté plnenia nevracajú a všetky plnenia, postupy a/alebo konania podľa Zmluvy sa zastavujú. Účinky odstúpenia prvej a druhej vety nastávajú dňom doručenia písomného odstúpenia druhej Zmluvnej strane.
- 15.6. Objednávateľ má ďalej právo od Zmluvy odstúpiť v prípade, ak je to stanovené Zmluvou alebo Poskytovateľ podstatným spôsobom porušuje svoje povinnosti podľa Zmluvy, alebo ak je podľa posúdenia Objednávateľa zjavné, že Poskytovateľ nebude schopný riadne splniť všetky svoje povinnosti zo Zmluvy. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje omeškanie z plnením zmluvy dlhšie ako 30 kalendárnych dní. Ďalej za podstatné porušenie sa považuje dlhšia ako dvojnásobná doba odstraňovanie akceptačných väd Plnenia.
- 15.7. Poskytovateľ môže odstúpiť od Zmluvy, ak:
- a) Objednávateľ nespĺní svoj finančný záväzok, napriek písomnej výzve Poskytovateľa, ani do 60 dní odo dňa splatnosti,
 - b) Objednávateľ opakovane aj napriek písomnému upozorneniu porušuje svoje povinnosti zo Zmluvy, alebo
 - c) v prípade pozastavenia plnenia Zmluvy, ktoré presiahne 90 dní.
- 15.8. Objednávateľ po odstúpení/výpovedi Zmluvy ktoroukoľvek stranou, ku dňu odstúpenia od/výpovede Zmluvy potvrdí cenu všetkých Poskytovateľom vykonaných plnení zo Zmluvy bez ohľadu na to, či boli odovzdané alebo akceptované. Poskytovateľ je v tomto prípade povinný poskytnúť Objednávateľovi maximálnu možnú súčinnosť, najmä predložiť Objednávateľovi všetky podklady slúžiace na vyúčtovanie plnení Zmluvy. Poskytovateľ po úhrade ceny plnení v zmysle predchádzajúcej vety odovzdá bez zbytočného odkladu Objednávateľovi plnenia, ktoré ešte neboli odovzdané Objednávateľovi. Objednávateľ je povinný plnenia podľa predchádzajúcej vety prevziať na výzvu Poskytovateľa alebo dohodnúť so Poskytovateľom iný termín odovzdania týchto plnení.
- 15.9. Ktorákoľvek Zmluvná strana je oprávnená vypovedať Zmluvu aj bez udania dôvodu s výpovednou lehotou 3 mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť v prvý deň mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej Zmluvnej strane. Ustanovenia bodu 15.8. Zmluvy sa aplikujú primerane.

Článok 16 Urovanie sporov

- 16.1. Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť všetko úsilie, aby urovnali akýkoľvek spor vzťahujúci sa na Zmluvu, ktorý medzi nimi vznikne.
- 16.2. V prípade sporu si Zmluvné strany navzájom písomne oznámia svoje stanovisko k danému sporu a akékoľvek riešenie, ktoré považujú za prijateľné. Ak to jedna zo Zmluvných strán považuje za užitočné, Zmluvné strany sa stretnú a pokúsia sa daný spor urovnať.
- 16.3. Zmluvná strana odpovie na žiadosť druhej Zmluvnej strany o mimosúdne urovanie sporu do 30 dní od prijatia takejto žiadosti. Maximálna lehota

stanovená na dosiahnutie mimosúdneho urovnania sporu je 120 dní odo dňa prijatia žiadosti o mimosúdne urovanie sporu.

- 16.4. Ak sa urovanie sporu nedosiahne v priebehu 120 dní od pokusu o mimosúdne urovanie sporu, môže sa každá Zmluvná strana obrátiť na príslušný súd.

Príloha č. 2 k zmluve: Opis predmetu zákazky

Článok I. Oblasť zodpovednosti Poskytovateľa

Objednávateľ je zodpovedný v súlade s článkom 1 bod 2 a článkom 2 bod 3 Zmluvy za nasledovné plnenia podľa Prílohy č.2 k Hlavnej zmluve:

1. Modul prepisu hlasu

Modul prepisu hlasu definovaný v kapitole 3.2.5.3 Prílohy č.2 Hlavnej zmluvy.

2. Obstaranie SW licencií

Poskytnutie SW licencií ako je definované v kapitole 5.1.2 – položka SW pre automatický prepis diktátu.

Definované plnenia vychádzajú z východísk uvedených v kapitole 1 a 2 Prílohy č.2 Hlavnej zmluvy a budú realizované v súlade s požiadavkami uvedenými v kapitole 5.

Článok II. Celkový Opis predmetu zákazky je uvedený v Prílohe č. 2 k Hlavnej zmluve

Príloha č. 3 k Zmluve: Rozpočet

[illegible]

Príloha č. 4 k Zmluve
Oprávnené osoby a postup riešenia problémov

Názov organizácie:	Generálna prokuratúra Slovenskej republiky
Adresa organizácie:	Štúrova 2, 81285 Bratislava
IČO:	00166481
Krajina:	Slovenská republika (SR)
Generálny prokurátor:	JUDr. Jaromír Čížnár
Námestník generálneho prokurátora:	JUDr. René Vanek
Generálny riaditeľ sekcie vnútornej správy:	JUDr. Vladimír Brenčíč
Projektový manažér:	Ing. Branislav Novák

Obchodné meno:	Goldmann Systems
Sídlo:	Staré Grunty 218
IČO:	35 794 950
DIČ:	2020279965
IČ DPH:	SK2020279965
Krajina:	Slovenská republika

Predseda predstavenstva:	Ing. Martin Perďoch
Obchodný manažér:	Ing. Martin Baláž
Projektový manažér:	Ing. Michal Balaj

Obchodné meno:	Ústav Informatiky SAV
Sídlo:	Dúbravská cesta 9, 845 07 Bratislava
IČO:	17055555
DIČ:	202 0796921
IČ DPH:	SK 0796921
Krajina:	Slovenská republika

Riaditeľ ústavu:	Doc. Ing. Ladislav Hluchý, PhD.
Projektový manažér:	Ing. Milan Rusko, PhD.

Riešenie problémov

V prípade vzniku problémov v priebehu plnenia podľa zmluvy sa zmluvné strany pokúsia problém vyriešiť prostredníctvom osôb uvedených v eskalačnej matici. Najskôr bude problém riešený prostredníctvom osôb uvedených v 1. stupni, a následne v prípade nevyriešenia problému do 10 pracovných dní osobami v 2. stupni. V prípade neúspechu pri riešení problému do 10 pracovných dní bude problém riešený prostredníctvom štatutárnych orgánov zmluvných strán.

Eskalačná matica	meno a kontakt osoby	
	Objednávateľ	Poskytovateľ
1. stupeň	meno: Jindřich Kratochvíl tel. č.: +421915982802 mail: jkratochvil@goldmann.sk	meno: Mgr. Róbert Sabo PhD. tel. č.: 02 59411118 mail: robert.sabo@savba.sk
2. stupeň	meno: Ing. Martin Baláž tel. č.: +421905434149 mail: mbalaz@goldmann.sk	meno: Ing. Milan Rusko PhD. tel. č.: 02 59411129 mail: milan.rusko@savba.sk

Ak počas realizácie plnenia vzniknú požiadavky na zmenu zmluvy o dielo, projektový manažér zmluvnej strany, ktorá zmenu navrhuje vypracuje návrh dodatku k zmluve, ktorého obsahom budú navrhované úpravy zmluvy. Návrh dodatku k zmluve doručí druhej zmluvnej strane, ktorá je povinná vyjadriť sa k navrhovaným zmenám do 15 dní od doručenia návrhu tohto dodatku. V prípade ak zmluvná strana nesúhlasí s navrhovanými zmenami zmluvy, budú zmluvné strany spoločne rokovať o úprave zmluvy najskôr prostredníctvom osôb uvedených v 1. stupni eskalačnej matice a následne, ak nebude dosiahnutá dohoda ani do 10 pracovných dní, osobami v 2. stupni. Ak nebude dosiahnutá dohoda osobami uvedenými v 2. stupni do 10 pracovných dní budú o navrhovanej zmene rokovať štatutárne orgány zmluvných strán. Ak štatutárne orgány nedosiahnu dohodu do 10 pracovných dní, zmluva ostane platná v pôvodnom znení.

