

Zmluva o výkone činností technika požiarnej ochrany

Spr: 1852/2014

1. Zmluvné strany:

1.1. Identifikačné údaje objednávateľa

Okresný súd Čadca

Sídlo:	ul. 17. novembra 1256, 022 21 Čadca
Štatutárny zástupca:	JUDr. Adriana Pytliaková, PhD., predsedníčka okr. súdu
IČO:	165743
DIČ:	2020550455
IČ DPH:	neplatca DPH
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000158889/8180
Ďalej len „objednávateľ“	

1.2. Identifikačné údaje poskytovateľa:

Ján Olešňan

Miesto podnikania:	M. R. Štefánika 2516, 022 01 Čadca
IČO:	34594353
DIČ:	1026427413
IČ DPH:	neplatca DPH
Registrácia:	Obvodný úrad v Čadci, č. ž.r. 502-10987
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa
Číslo účtu: IBAN	
Ďalej len „poskytovateľ“	

uzatvárajú, podľa ustanovenia § 269 Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien a doplnkov, túto zmluvu (v ďalšom len „zmluva“).

2. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činností - plnenia úloh technika požiarnej ochrany a poradenstvo v oblasti ochrany pred požiarimi. Činnosti sú zabezpečované pre objekty a priestory prevádzkované Okresným súdom Čadca

4. Rozsah poskytovaných služieb

3.1. Povinnosťou poskytovateľa je najmä:

- a) zabezpečiť plnenie úloh technika požiarnej ochrany v súlade s platnou legislatívou SR,
- b) poradenstvo v oblasti ochrany pred požiarom,
- c) vypracovanie správ z vykonanej kontrolnej činnosti spolu s návrhmi opatrení na odstránenie nedostatkov ako aj vypracovanie ďalších potrebných dokumentov

3.2. Podrobnejšia špecifikácia poskytovaných služieb je uvedená v prílohe č. 1 k tejto zmluve.

4. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1. Objednávateľ je za účelom riadneho plnenia povinností na úseku BOZP a ochrany pred požiarom povinný:
- umožniť poskytovateľovi prístup do všetkých objektov a priestorov za účelom výkonu dohodnutých činností,
 - poskytnúť poskytovateľovi všetky informácie, podklady a spoluprácu potrebné na dôsledný výkon dohodnutých činností,
 - neodkladne po vzniku požiaru, informovať poskytovateľa,
 - včas informovať objednávateľa o novo nastúpených zamestnancoch za účelom ich preškolenia, vytvoriť im dostatočný časový priestor pre toto školenie,
 - po organizačnej stránke pripraviť opakované školenia o ochrane pred požiarom vrátane zaistenia priestoru na školenie,
 - zabezpečovať dodržiavanie povinností na úseku ochrany pred požiarom vyplývajúcich z predpisov o ochrane pred požiarom a z dokumentácie ochrany pred požiarom,
 - odstraňovať nedostatky zistené pri kontrolnej činnosti
 - včas informovať poskytovateľa o pripravovaných, resp. vykonaných zmenách v organizácii práce a v prevádzkovaní objektov a technických zariadení ktoré majú súvis s niektorou z oblastí v rámci predmetu zmluvy.
- 4.2. Objednávateľ má právo priebežne kontrolovať kvalitu poskytovaných služieb a spôsob ich výkonu.
- 4.3. Ak objednávateľ zistí nedostatky v kvalite poskytovanej služby, je oprávnený požiadať poskytovateľa o ich bezodkladné odstránenie. Poskytovateľ sa zaväzuje tieto nedostatky bez zbytočného odkladu odstrániť. Ak z dôvodu porušenia zmluvných povinností, poskytnutím nedostatočných alebo nekvalitných služieb alebo ich opomenutím vznikne objednávateľovi akákoľvek škoda, vrátane pokút uložených orgánmi dozoru, je poskytovateľ povinný ju objednávateľovi v celom rozsahu nahradiť.
- 4.4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu na zverených veciach, prevzatých od objednávateľa alebo tretích osôb pri zariadení dohodnutých služieb.
- 4.5. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ bude poskytovať služby aj nad dohodnutý rámec služieb na základe osobitnej objednávky objednávateľa alebo ním poverenej osoby.
- 4.6. Poskytovateľ je povinný evidovať poskytovanie služieb v osobitnom výkaze (s popisom vykonávaných činností a dĺžkou trvania výkonu) a ten predložiť na konci štvrtého roka objednávateľom určenej osobe (správca majetku štátu, bezpečnostný technik - podľa povahy vecí) na odsúhlasenie.

5. Odmena za poskytovanie služieb

- 5.1. Odmena za poskytovanie služieb ktoré sú predmetom zmluvy je dohodnutá paušálne kvartálne 120,-€.
- 5.2. Odmena je splatná kvartálne (štvrtročne) pozadu.
- 5.3. Poskytovateľ vystaví a doručí objednávateľovi faktúru kvartálne do konca posledného mesiaca kvartálu so splatnosťou najmenej 14 dní. Objednávateľ uhradí faktúru formou bankového prevodu.

6. Doba trvania zmluvy

6.1. Každá zo zmluvných strán môže zmluvu vypovedať bez uvedenia dôvodov s výpovednou lehotou 2 mesiace. Zmluvu možno vypovedať len písomne a výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú.

7. Záverečné ustanovenia

- 7.1. Zmluva je platná od 01. októbra 2014 a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 7.2. Zmeny a dodatky k tejto zmluve je možné vykonať formou písomných dodatkov k zmluve, podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 7.3. Ostatné práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a predpismi s ním súvisiacimi.
- 7.4. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je príloha č. 1.
- 7.5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch vyhotoveniach.

V Čadci, dňa

za poskytovateľa:

Ján Olešňan

za objednávateľa: