

**Dohoda o zabezpečení a realizácii praktického vyučovania
žiakov zo Strednej odbornej školy polytechnickej, Ul. SNP 2, Zlaté Moravce
(ďalej len „SOŠP“)**

Dohoda o zabezpečení a realizácii praktického výcviku sa uzatvára v súlade s § 43 ods. 12
zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**I.
Zmluvné strany**

Uzatvorená medzi:

**Poskytovateľ: Stredná odborná škola polytechnická, Ul. SNP 2, Zlaté Moravce (ďalej
len „SOŠP“)**

Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava

Číslo účtu: 7000307899/8180 **IČO:** 00159093

DIČ: 2021037722

v zastúpení: Ing. Jánom Solčianskym, riaditeľom

a

Realizátor: Národný žrebčín , štátny podnik , Parková 13,951 93 Topoľčianky

Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava **Číslo účtu:**

IČO: 31 447 708 **DIČ:**2020412196

v zastúpení: Ing. Michal Horný PhD.

**II.
Druh činnosti**

1. Predmetom tejto dohody je vykonávanie odborného výcviku (ďalej len „OV“) žiakov I.,II., III. a IV. ročníka SOŠP v odbore:
 - **4553 4 K Podnikanie pre rozvoj vidieka**
2. **Miesto konania odborného výcviku:** Národný žrebčín, š.p. Parková 13 ,951 93 Topoľčianky

**III.
Zmluvné podmienky**

1. **Druh činnosti:** odborný výcvik obsahuje činnosti, ktoré sú v súlade s platnými učebnými osnovami a tematickými plánmi podľa príslušných odborov na uvedenom pracovisku v súlade s predpismi BOZP, PO a inými všeobecne záväznými predpismi.
2. **Časový rozvrh:** OV bude prebiehať v párnom a nepárnom týždni u realizátora, v pondelok až piatok, mimo školských prázdnin a sviatkov. Žiaci 1. a 2. ročníka vykonávajú OV v rozsahu 6 hod. a žiaci 3. a 4. ročníka vykonávajú OV v rozsahu 7 hod..
3. **Dĺžka OV:** OV začína najskôr o 7,00 hod. a končí max. o 19,00 hod. v dvojzmennej prevádzke. OV trvá počas školského roku, v rozsahu predpísaného počtu hodín v danom odbore.
4. Počet žiakov, ktorí sa zúčastnia OV: I.T -11 žiakov,II.T - 9 žiakov, III.T - 10 žiakov, IV.T - 8 žiakov
5. Počet majstrov odborného výcviku: 2 - Mgr. Erika Heleninová, Bc. Eva Huráková

IV. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:

- zabezpečiť účasť žiakov na OV,
- zabezpečiť výber a rozdelenie žiakov podľa potreby realizátora, spolupracovať pri odbornom výcviku žiakov v zmysle platných učebných dokumentov, vykonávať kontrolu priebehu OV na pracoviskách realizátora a na základe podkladov od realizátora urobiť mesačné vyhodnotenie žiakov (dochádzka + známka z OV), zabezpečiť v spolupráci s realizátorom odstránenie nedostatkov zistených pri vykonávaní OV žiakov a vyvodiť opatrenia na ich odstránenie v zmysle platných predpisov,
- zabezpečiť preškolenie žiakov z BOZP a PO.

2. Realizátor sa zaväzuje:

- vytvárať priaznivé pracovné podmienky pre mladistvých, nedovoliť vykonávať práce zakázané mladistvým a zabezpečiť pracovné podmienky mladistvým v súlade so Zákonníkom práce a s ním súvisiacich právnych predpisov, riešiť všetky nedostatky súvisiace s OV na pracovisku firmy spoločne s poskytovateľom žiakov (SOŠP), poskytnúť ochranné pracovné prostriedky žiakom vykonávajúcim OV na jeho pracovisku, poskytnúť žiakovi stravný lístok za každú pracovnú zmenu, v ktorej žiak vykoná prácu v rozsahu 6 hod. a viac,
- vykonať vstupné školenie bezpečnosti práce a požiarnej ochrany žiakom na danom pracovisku, uvoľniť žiakov vykonávajúcich OV na pracoviskách realizátora na akcie usporiadané SOŠP po dohode s príslušným vedúcim zodpovedným za OV žiaka na konkrétnom pracovisku. Toto uvoľnenie zaznačiť do evidencie dochádzky s dátumom, hodinou odchodu a podpisom. zabezpečiť dostatok produktívnej práce pre žiaka príslušného odboru a túto ohodnotiť v súlade s ustanovením zákona č. 245/2008 Z.z. mesačnou odmenou, oboznámiť žiaka o povinnosti zachovávať mlčanlivosť, ako aj iných skutočnostiach dôverného charakteru, s ktorými príde do styku pri vykonávaní OV, zabezpečiť pre vedenie žiakov počas OV kvalifikovaných a odborne vyspelých pracovníkov inštruktorov OV, s ktorými bude uzatvorená osobitná dohoda, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, rešpektovať všetky platné zákony, smernice a predpisy v plnom rozsahu vzťahujúce sa na výchovno - vzdelávací proces žiakov (Školský zákon, Deklarácia práv dieťaťa, Zákonník práce, Vnútorný poriadok SOŠP a iné),

- mesačne hlásiť študijné výsledky a dochádzku žiaka na OV a riadne ju dokladovať na predpísanom tlačive s podpisom zodpovedného pracovníka a pečiatkou, umožňovať kontrolu priebehu O V na svojom pracovisku zamestnancom SOŠp (Bc. Jozef Bielik), v prípade zistených nedostatkov (absencia nepodložená, nevhodné správanie, pasivita a iné) neodkladne informovať vedenie SOŠP a po prejednaní s vedúcimi pracovníkmi z SOŠP prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov:
Ing. Ján Solčiansky, riaditeľ SOŠP - tel. 6421 778,
Bc. Jozef Bielik, HMOV - tel.: 6422 717, kl.215,
žiaka, ktorý vykonáva OV na pracovisku u realizátora, je možné vymeniť alebo vylúčiť po vzájomnej dohode obidvoch strán,
podľa zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní dodržiavať prestávku žiaka na oddych v rozsahu 30 minút (veľká prestávka), hodina OV na pracovisku realizátora je 60 minút,
zabezpečiť pre žiakov priestory na prezliekanie, skrinky a hygienické zariadenia.

IV. Záverečné ustanovenia

1. Ostatné dojednania neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú. Nadobúda platnosť a účinnosť dňa 02.09.2014 a končí sa dňa 30.6.2015.
3. Nedeliteľnou súčasťou tejto dohody je Príloha č.1, ktorá upravuje dohodu s inštruktorom a menný zoznam žiakov vykonávajúcich OV na pracovisku u realizátora.
4. Dohodu možno ukončiť písomnou výpoveďou ktorejkoľvek strany. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej strany.
5. Zmeny a dodatky k tejto dohode sú platné len vtedy, ak boli dohodnuté písomne vo forme dodatku k tejto dohode a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
6. Dohoda sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých obe strany obdržia po 1 exemplári.

V Zlatých Moravciach dňa 02.09.2014 V Zlatých Moravciach dňa 02.09.2014

Za realizátora:
Ing. Michal Horný PhD.

Za poskytovateľa:
Ing. Ján Solčiansky, riaditeľ