

ZMLUVA O DIELO

č. Z0093-ATOS-13/14

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

1. Zmluvné strany

Zhotoviteľ	Atos IT Solutions and Services s.r.o. Dúbravská cesta 4/1714 841 04 Bratislava Zastúpený: Ing. Emil Fitoš, konateľ
	Obchodný register: Okresný súd Bratislava I Oddiel: Sro Vložka č.: 66638/B IČO: 45 650 276 DIČ: 2023110661 IČ DPH: SK2023110661 Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s. číslo účtu: 1097895000/1111 IBAN: SK27 1111 0000 0010 9789 5000
Objednávateľ:	Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik Ivanská cesta 93, 823 07 Bratislava
	Zastúpený: Ing. Miroslav Bartoš, riaditeľ
	Obchodný register: Okresný súd Bratislava I Oddiel: Pš Vložka číslo: 418/B IČO: 35778458 DIČ: 2020244699 IČ DPH: SK2020244699 Bankové spojenie: Tatra banka a. s., číslo účtu: 2620340750/1100, IBAN: SK81 1100 0000 0026 2034 0750

2. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať dielo „Rozšírenie diskovej kapacity v doméne DMZ a ADMIS“ (ďalej len „systém“ alebo „dielo“) podľa požiadaviek objednávateľa uvedených v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa vrátane inštalácie, konfigurácie, zálohovania, testovania, overovacej prevádzky, školenia a dodávky dokumentácie a záväzok objednávateľa prevziať dielo a prijať služby a zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú cenu za podmienok obsiahnutých v tejto zmluve.
- 2.2 V prípade rozporu medzi Technickou špecifikáciou objednávateľa (Príloha č. 1) a Technickou špecifikáciou zhotoviteľa (Príloha č. 2) bude platiť Technická špecifikácia objednávateľa.

3. Miesto a termín vykonania diela

- 3.1 **Miesto vykonania diela:** Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik, Ivanská cesta 93, 823 07 Bratislava 216, prevádzková budova – technická sála.
- 3.2 **Termín plnenia zmluvy:** najneskôr do 5 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 3.2.1 Dodávka zariadení, inštalácia, vykonanie testov a školenia bude uskutočnené v termínoch podľa Harmonogramu – Príloha č. 4 zmluvy.
- 3.2.2 Skorší termín ukončenia plnenia zmluvy bude objednávateľ akceptovať.
- 3.2.3 Dokumentácia bude dodaná v slovenskom jazyku.

4. Cena za dielo

- 4.1 Dielo spĺňa požiadavky objednávateľa, je ocenené podľa požiadaviek objednávateľa a navrhovaná cena je úplná a nemenná, s výnimkou prípadu podľa bodu 4.8 a 4.9. Žiadne opomenutia, chyby alebo omyly pri spracovaní ceny alebo akákoľvek iná príčina na strane zhotoviteľa nebudú dôvodom na zmenu ceny počas plnenia zmluvy.
- 4.2 Cena za dielo uvedené v bode 2.1 je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov takto:

Celková cena za dielo bez DPH je

379 990,- EUR

slovom: tristosedemdesiatdeväťtisíc deväťstodeväťdesiat EUR

- 4.3 Podrobná cenová špecifikácia diela je uvedená v Prílohe č. 3 – Cenová špecifikácia. Ceny uvedené v Cenovej špecifikácii sú záväzné pre obidve zmluvné strany.
- 4.4 Cena za dielo platí pre miesto dodania diela – Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik, Ivanská cesta 93, 823 07 Bratislava 216.
- 4.5 V cene za dielo sú zahrnuté všetky náklady na dopravu súvisiace s vykonaním diela. Zhotoviteľ je zodpovedný za balenie zásielky, jej prepravu a znáša riziká súvisiace s prepravou zásielky, jej poistením a manipuláciou na mieste vrátane skladovania.
- 4.6 Dodanie dokumentácie podľa požiadaviek uvedených v Technickej špecifikácii objednávateľa je súčasťou ceny za dielo.
- 4.7 Náklady na školenie v rozsahu podľa Technickej špecifikácie objednávateľa sú súčasťou ceny za dielo.
- 4.8 Cena za dielo môže byť zmenená, ak v čase vykonania diela dôjde k legislatívnym zmenám, ktoré priamo ovplyvnia cenu.
- 4.9 Cena za dielo môže byť zmenená v priebehu realizácie zmluvy na základe požiadavky na zmenu alebo doplnenie technickej špecifikácie zo strany objednávateľa, pričom jednotkové ceny komponentov a prác uvedené v Prílohe č. 3 – Cenová špecifikácia sú maximálnymi cenami, v konkrétnych prípadoch však bude cena nižšia, ak došlo k zmene jednotkových cien u zhotoviteľa smerom nadol.

5. Platobné podmienky

- 5.1 Čiastku vo výške 20% z ceny za dielo podľa bodu 4.2 objednávateľ zaplatí na základe zhotoviteľom vystavenej zálohovej faktúry po nadobudnutí účinnosti zmluvy.
- 5.2 Čiastku vo výške 60 % z ceny za dielo podľa bodu 4.2 objednávateľ zaplatí na základe zhotoviteľom vystavenej zálohovej faktúry po podpise protokolu SAT (Site Acceptance Test) a predložení požadovaných dokladov.
- 5.3 Čiastku vo výške 20% z ceny z dielo podľa bodu 4.2 objednávateľ zaplatí po úspešnom ukončení overovacej prevádzky, prevzatí diela objednávateľom a podpise protokolu FPA (Final Pre- Operational Acceptance) na základe zhotoviteľom vystavenej vyúčtovacej faktúry.
- 5.4 Zhotoviteľ je povinný vystaviť daňový doklad ku každej prijatej platbe do 15 dní po prijatí platby. Vo vyúčtovacej faktúre zhotoviteľ odpočíta všetky predchádzajúce úhrady.
- 5.5 **Fakturácia a splatnosť faktúr.**
- 5.5.1 Všetky faktúry budú vystavované v EUR a platby budú vykonávané v EUR.
- 5.5.2 Splatnosť faktúr je do 14 dní od dátumu doručenia faktúry objednávateľovi.
- 5.5.3 Faktúra musí obsahovať tieto náležitosti: obchodné meno a sídlo zhotoviteľa a objednávateľa, bankové spojenie, registračné číslo zhotoviteľa pre DPH, ak je pridelené, fakturovanú sumu podľa platobných podmienok.
- 5.5.4 Objávateľ má právo vrátiť nesprávne vystavenú faktúru po formálnej stránke, nesprávneho fakturovania zmluvnej ceny alebo nepredloženia dokladov k faktúre podľa ustanovení bodu 5. Dátum splatnosti opravenej faktúry je do 14 dní od dátumu jej doručenia objednávateľovi.
- 5.5.5 Všetky faktúry musia byť vyhotovené v zmysle platnej legislatívy v čase realizácie zmluvy.

6. Podmienky prevzatia diela

- 6.1 Školenia zamestnancov objednávateľa podľa požiadaviek a v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa budú vykonané podľa Harmonogramu. Zhotoviteľ po školení predloží objednávateľovi prezenčnú listinu zo školenia podpísanú účastníkmi školenia.
- 6.2 Dodávka, inštalácia, konfigurácia, zálohovanie a testovanie v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa budú vykonané podľa Harmonogramu. Súčasťou dodávok sú tieto doklady potvrdené a prevzaté objednávateľom:
- dodacie listy;
 - potvrdenie o odovzdaní technickej dokumentácie objednávateľovi, ak je súčasťou dodávky;
 - licencie na dodávaný SW;
 - certifikáty, resp. vyhlásenia o zhode podľa zákona č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a nariadení k dodaným zariadeniam;
 - po úspešnom ukončení testovania bude podpísaný SAT protokol. Podmienkou podpísania SAT protokolu je splnenie všetkých podmienok uvedených v Prílohe č. 1 Technická špecifikácia objednávateľa.
- 6.3 Po ukončení testovania SAT bude zahájená 2 mesačná overovacia prevádzka. Po ukončení úspešnej overovacej prevádzky systému bude podpísaný protokol FPA. Podmienkou podpísania protokolu FPA je splnenie všetkých podmienok uvedených v Prílohe č. 1 Technická špecifikácia objednávateľa. V prípade neúspešnej overovacej prevádzky, nová overovacia prevádzka v rovnakom trvaní začne plynúť dňom odstránenia závady.

7. Záruka, podmienky záručného servisu

- 7.1 Zhotoviteľ týmto ručí, že ním dodané zariadenia a komponenty tvoriace dielo budú úplne nové a nepoužité.
- 7.2 Zhotoviteľ ručí za kvalitu použitého materiálu, za odborné prevedenie, za konštrukciu, t. j. za technickú koncepciu podľa účelu zariadení ako i za funkčnosť a výkon, okrem prirodzene sa opotrebovujúcich dielov (častí).
- 7.3 Záruka na dielo začína plynúť dňom podpisu protokolu FPA.
- 7.4 Na dielo poskytuje zhotoviteľ záruku 3 roky od podpisu protokolu FPA.
- 7.5 Zhotoviteľ znáša všetky náklady vzniknuté v súvislosti s odstraňovaním reklamovaných väd.
- 7.6 **Základné podmienky záručného servisu:**
- 7.6.1 **Aktualizácie:**
- zhotoviteľ poskytne, dodá a nainštaluje všetky výrobcom požadované aktualizácie a záplaty pre operačný systém a aplikačný softvér (softvérové a pokiaľ sú viazané aj na hardvér, tak aj hardvérové)
 - aktualizácia dokumentácie
- 7.6.2 **Konzultácie** k dodanému riešeniu formou prístupu na technickú podporu 24 hodín, 7 dní v týždni, 365 dní v roku
- 7.6.3 **Nahlasovanie porúch a problémov** bude uskutočňované telefonicky, faxom alebo elektronickou poštou na stránke www.servicedesk.sk (mail: servicedesk.sk@atos.net, tel. 0850 311323). Objednávateľ si vyhradzuje právo výberu spôsobu nahlasovania problému. Pri nahlásení problému je objednávateľ povinný uviesť všetky zhotoviteľom požadované údaje, najmä však názov zariadenia, sériové číslo, resp. názov software a čo najpresnejší popis problému, priamy kontakt na osobu na strane Objednávateľa s ktorou je možné daný problém riešiť.
- 7.6.4 **Začiatok servisného zásahu:** prvé skontaktovanie sa kompetentného zamestnanca zhotoviteľa po nahlásení problému a prediskutovanie vzniknutého problému so zamestnancom objednávateľa.
- 7.6.5 **Formy riešenia problémov:** prostredníctvom vzdialeného prístupu, telefonickej konzultácie, mailom alebo zásahom priamo na mieste.
- 7.6.6 **Obnova služieb:** reakcia na nahlásený problém tak, aby bolo obnovené poskytovanie všetkých služieb systému tak, ako pred poruchou. Sú akceptované aj dočasné, náhradné riešenia až do Odstránenia problému.
- 7.6.7 **Odstránenie problému:** analýza problému, identifikácia zdroja poruchy/problému, jeho odstránenie a vypracovanie následného reportu.
- 7.6.8 **Profylaktika** – polročná kontrola stavu HW, OS, SW, aktualizácia aplikácií (aplikácia záplat), kontrola logov, zálohovanie, kontrola aktuálnosti dokumentácie a postupov. Profylaktika môže spôsobiť výpadok dostupnosti služieb v rozsahu do 4 hodín.
- 7.6.9 **Lehoty:**
- Nahlasovanie porúch a problémov v prevádzkovej dobe 8:00 – 17:00 h počas pracovných dní.
 - Začiatok servisného zásahu nasledujúci pracovný deň odo dňa nahlásenia problému.
 - Odstránenie problému do 3 pracovných dní od nahlásenia problému, resp. po dohode s objednávateľom aj neskôr.
- 7.7 Zo strany objednávateľa sú problémy nahlasované na úrovni technickej obsluhy.
- 7.8 Objednávateľ si vyhradzuje právo požiadať zhotoviteľa o riešenie nahláseného problému priamo na mieste.
- 7.9 Servisný zásah formou vzdialeného prístupu je možný len so súhlasom objednávateľa podľa podmienok stanovených objednávateľom.
- 7.10 Ak objednávateľ počas záručnej doby zistí, že dielo, alebo jeho časti sú vadné, alebo v inom ohľade nezodpovedajú podmienkam zmluvy, je zhotoviteľ povinný bez ohľadu na to, že vady sa mohli zistiť skôr, tieto na želanie objednávateľa bez meškania odstrániť, a to buď opravou, alebo výmenou chybných častí za nové na svoje náklady, vrátane montáže, demontáže, nákladov na prepravu tovaru a dopravných a osobných nákladov svojho personálu.

- 7.11 Ak zhotoviteľ nahlásené vady neodstráni v zmluvne dohodnutých termínoch, je objednávateľ oprávnený nechať odstrániť tieto vady sám na účet zhotoviteľa bez toho, aby boli dotknuté jeho práva vyplývajúce zo záruky, pričom zhotoviteľ je povinný nahradiť objednávateľovi s tým spojené výdavky s výnimkou prípadu, ak sa dodatočne zistí, že tieto vady zapríčinil objednávateľ. Tým nie je dotknutý nárok objednávateľa podľa bodu 7.14 tejto zmluvy.
- 7.12 Ak z technických príčin nie je možné odstránenie vady v zmluvne dohodnutých termínoch je zhotoviteľ povinný urobiť v tej istej lehote zodpovedajúce opatrenia na odstránenie vady čo najskôr a upovedomiť o tom objednávateľa. Tým nie je dotknutý nárok objednávateľa podľa bodu 7.14 tejto zmluvy.
- 7.13 Objednávateľ si vyhradzuje právo uplatniť reklamáciu v prípade skrytých väd predmetu zmluvy vrátane software, aj po uplynutí záručnej doby a zhotoviteľ sa zaväzuje oprávnené reklamácie akceptovať a riadne a včas vybaviť.
- 7.14 V prípade, že zhotoviteľ neodstráni poruchu podľa dohodnutých podmienok záručného servisu alebo nenastúpi v dohodnutej lehote na odstránenie poruchy, je objednávateľ oprávnený fakturovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 17,- EUR za každý aj začatý deň omeškania odstránenia poruchy.
- 7.15 Zhotoviteľ bude neodkladne informovať objednávateľa o predpokladanom ukončení podpory/výroby na niektorý z HW alebo SW komponentov. V prípade, že výrobca ukončí výrobu/podporu na niektorý komponent, prípadne sa zmení licenčná politika výrobcu niektorého SW, zhotoviteľ je povinný na svoje náklady vykonať také opatrenia, aby dodaný informačný systém naďalej spĺňal všetky požiadavky podľa tejto zmluvy počas celej jej platnosti vrátane záručnej doby, t.j. 3 roky po podpise preberacieho protokolu.
- 7.16 Po uplynutí záručnej doby môže objednávateľ so zhotoviteľom uzatvoriť zmluvu na poskytovanie pozáručného servisu.

8. Podmienky vykonania inštalácie

- 8.1 Zhotoviteľ vyhotoví dielo odborne spôsobilými osobami a s náležitou odbornou starostlivosťou so zárukou kvality.
- 8.2 Zhotoviteľ vykoná dielo na vlastné náklady a nebezpečenstvo. Zhotoviteľ zodpovedá za dodržiavanie príslušných EN, predpisov na zaistenie ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci tak, aby nedošlo k poškodeniu alebo znehodnoteniu majetku objednávateľa.
- 8.3 Inštalácia zariadení a vstup zamestnancov zhotoviteľa do objektov objednávateľa sa bude realizovať podľa internej smernice objednávateľa a v súlade s predpismi na zaistenie ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarňými poplachovými smernicami. Pred začatím inštalácie objednávateľ oboznámi zhotoviteľa s uvedenými smernicami a predpismi (Príloha č. 5 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci).
- 8.4 Objednávateľ zabezpečí prístup na pracoviská a zabezpečí ich ochranu pred nepovoleným pohybom osôb a zabezpečí ochranu všetkého materiálu, a majetku zhotoviteľa na pracoviskách objednávateľa.
- 8.5 Zhotoviteľ nebude zasahovať do elektrickej inštalácie objednávateľa bez jeho súhlasu a bez prítomnosti zodpovedného zamestnanca objednávateľa.
- 8.6 Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov a počas realizácie diela aj tretích osôb(v prípade subdodávateľov) nachádzajúcich sa na pracovisku.
- 8.7 V prípade úrazu alebo ochorenia zamestnanca zhotoviteľa počas jeho vyslania na vykonanie diela v priestoroch objednávateľa, objednávateľ zabezpečí najlepšie miestne dostupné zdravotné ošetrovanie. Akékoľvek náklady a výdavky takto vynaložené objednávateľom bude nakoniec znášať zhotoviteľ.
- 8.8 Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi poskytnúť vo vopred dohodnutom čase a forme informácie a dokumenty alebo vopred špecifikovanú podporu, ktoré budú potrebné pre vykonanie diela podľa tejto zmluvy. Objednávateľ bude tiež poskytovať nevyhnutnú súčinnosť na plnenie tejto zmluvy.
- 8.9 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie diela a ak zistí, že zhotoviteľ vykonáva dielo v rozpore so svojimi povinnosťami, je oprávnený žiadať od zhotoviteľa odstránenie väd vzniknutých vadným vykonávaním a vykonávať dielo riadnym spôsobom.

9. Prechod rizika a vlastníctva

- 9.1 Riziko poškodenia diela (zariadenia a komponenty) prechádza na objednávateľa po podpísaní preberacieho protokolu. Výnimkou sú časti diela, na ktoré sa viažu autorské práva v zmysle zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (Autorský zákon) v znení neskorších predpisov. Právo na používanie softvérových licencií prechádza na objednávateľa dňom podpisu preberacieho protokolu.
- 9.2 Objednávateľ sa stáva vlastníkom diela po podpise preberacieho protokolu.

10. Utajenie

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že informácie a dokumenty získané počas alebo v súvislosti s plnením tejto zmluvy, sú dôverné a zmluvné strany ich považujú za svoje obchodné tajomstvo v zmysle § 17 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 10.2 Zmluvné strany sa týmto zaväzujú takéto informácie a dokumenty neposkytnúť, ani neumožniť ich sprístupnenie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany žiadnym tretím osobám, či už vedome alebo nevedome, tak počas trvania vzájomných zmluvných vzťahov, ako aj po ich skončení. Zmluvné strany sa zaväzujú nepoužiť získané dokumenty a informácie za iným účelom ako je uvedený v tejto zmluve.

11. Vyššia moc

- 11.1 Okolnosti, ktoré zbavujú zodpovednosti:
 - 11.1.1 Zmluvné strany sú oslobodené od zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie zmluvných povinností v prípadoch vyššej moci. Pokiaľ účinky vyššej moci netrvajú dlhšie ako 6 mesiacov, zmluvné strany sú povinné dodržať zmluvu, pričom sa dodacie a iné lehoty predlžujú o dobu trvania vyššej moci.
 - 11.1.2 Okolnosťami vyššej moci sa rozumejú také okolnosti, ktoré vznikli po podpise zmluvy v dôsledku zo strany zmluvných strán nepredvídaných, nepredvídateľných a neodvrátiteľných udalostí mimoriadneho charakteru, prírodné a podobné katastrofy, výluky a štrajky, ktoré sa neobmedzujú len na jeden závod.
 - 11.1.3 Za prípady vyššej moci sa však nepovažujú:
 - 11.1.3.1 omeškanie dodávky zo strany subdodávateľa
 - 11.1.3.2 vadnosť nerastov a odliatkov ako i výrobné vady a nepodarky.
 - 11.1.4 V prípade vyššej moci sú zmluvné strany povinné informovať sa písomne v priebehu 10 dní o vzniku a zániku vyššej moci a tiež ich písomne potvrdiť a preukázať. V prípade nedodržania tejto povinnosti nemajú zmluvné strany právo odvolávať sa na vyššiu moc.

12. Zmluvné sankcie

- 12.1 V prípade nedodržania termínu vykonania diela ani po 14 dňovej čakacej lehote, objednávateľ môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny za dielo za každý, aj začatý deň omeškania s plnením zmluvy.
- 12.2 V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry, vzniká zhotoviteľovi po 14 dňovej čakacej lehote právo fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,1 % z fakturovanej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania.
- 12.3 Zhotoviteľ nie je v meškaní s vykonaním diela v prípade, že objednávateľ preukázateľne meškal s plnením svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Takéto meškanie môže posunúť harmonogram o ekvivalentnú dobu.
- 12.4 Objednávateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu za každý, aj začatý deň omeškania s nástupom zhotoviteľa na odstránenie vady podľa bodu 7.14 zmluvy.
- 12.5 Zmluvnými pokutami nie je dotknutý nárok na náhradu škody.

13. Ručenie za škody a odškodnenie

- 13.1 Zhotoviteľ ručí za každú škodu, ktorá vznikne na mieste plnenia porušením platných všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov objednávateľa. Tieto škody bude v plnej výške znášať zhotoviteľ, pokiaľ sa zodpovednosti nezbaví.
- 13.2 Nebezpečenstvo škody na dielo ako aj na veciach a materiáloch potrebných na vykonanie diela znáša zhotoviteľ až do času podpísania protokolu SAT objednávateľom.
- 13.3 Objednávateľ uplatní nárok na odškodnenie pri porušení povinnosti zhotoviteľa podľa článkov 16. a 19. tejto zmluvy.
- 13.4 Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú objednávateľovi v súvislosti s plnením povinností a záväzkov zhotoviteľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a takéto škody musia byť kryté.
- 13.5 Zodpovednosť za škody spôsobené prevádzkou zariadenia**
- 13.5.1 Zhotoviteľ ručí, že zariadenie bude mať v zmluve a v technických podmienkach stanovené parametre a vlastnosti. V prípade, že prevádzkou zariadenia dodaného zhotoviteľom boli zavinené škody objednávateľovi, alebo tretím subjektom a zavinenie bolo spôsobené vadným zariadením, alebo okolnosťami, ktoré majú pôvod v povahe zariadenia, ktoré musia byť riadne preukázané, zhotoviteľ je povinný znášať tieto škody. Zhotoviteľ sa nemôže zbaviť zodpovednosti za škody spôsobené vadným zariadením, alebo okolnosťami, ktoré majú pôvod v povahe zariadenia.
- 13.5.2 Zhotoviteľ sa zbaví zodpovednosti za škodu, ak preukáže, že ju nezavinil. Zhotoviteľ v žiadnom prípade nebude znášať škody spôsobené zariadením zavinené chybnou manipuláciou prevádzkového personálu objednávateľa, ktorý konal v rozpore s poučením zhotoviteľa o manipulácii s dielom, alebo iným vplyvom objednávateľa, na ktorom zhotoviteľ nenesie žiadnu vinu. Zhotoviteľ sa zbaví zodpovednosti za škodu, ak preukáže, že škoda bola spôsobená neodvratiteľnou udalosťou nemajúcou pôvod v prevádzke alebo vade zariadenia, alebo ak škoda bola spôsobená vlastným konaním poškodeného.
- 13.5.3 Objednávateľ je povinný dodržiavať všetky predpísané opatrenia stanovené zhotoviteľom vrátane servisných postupov na zabezpečenie riadnej prevádzky a funkčnosti zariadenia.

14. Zodpovednosť za vady diela

- 14.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude vykonané riadne, v súlade so zmluvou a bude mať vlastnosti dohodnuté v zmluve. Dielo musí byť vyhotovené v súlade s normami uvedenými v Prílohe č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa a nesmie mať žiadne nedostatky brániace jeho užívaniu po prevzatí diela objednávateľom.

15. Postúpenie práv a prevod práv

- 15.1 Žiadna zmluvná strana nesmie postúpiť alebo previesť žiadne práva alebo povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany na akúkoľvek tretiu stranu. Takýto súhlas sa neodôvodnene neodoprie.

16. Odstúpenie od zmluvy

- 16.1 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy:
- 16.1.1 keď sa pre zhotoviteľa stalo splnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným. Za podstatné zmluvné povinnosti zhotoviteľa sa považuje vykonanie diela v požadovanej kvalite a v požadovanom termíne.
- 16.1.2 Zhotoviteľ postúpi zmluvu bez schválenia objednávateľa.
- 16.1.3 Zhotoviteľ zbankrotuje alebo sa stane nesolventným, alebo sa voči nemu začalo konkurzné konanie, alebo realizuje obchod v likvidácii, alebo ide do likvidácie.
- 16.1.4 Zhotoviteľ neposkytuje požadovanú záruku, alebo ak osoba poskytujúca predchádzajúcu záruku nie je schopná dodržať svoje záväzky.

- 16.2 Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ nezaplatí zmluvnú cenu podľa článku 5. zmluvy.
- 16.3 Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne a doručené druhej zmluvnej strane. Odstúpenie nadobudne účinnosť dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 16.4 Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, má právo požadovať od druhej zmluvnej strany náhradu škody do výšky preukázateľne vynaložených nákladov.
- 16.5 Zmluva môže zaniknúť dohodou zmluvných strán.

17. Rozhodcovské konanie a platné právo

- 17.1 V prípade, že z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou vzniknú spory, zmluvné strany sa zaväzujú, že sa najprv pokúsia také spory pokojne urovnať priateľskou dohodou.
- 17.2 Ak sa zmluvným stranám nepodarí dosiahnuť dohodu v riešení rozporov, budú všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, riešené pred Rozhodcovským súdom Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory v Bratislave podľa jeho základných vnútorných právnych predpisov. Strany sa podrobia rozhodnutiu tohto súdu. Jeho rozhodnutie bude pre strany záväzné. Rozhodcovské konanie bude vedené v slovenskom jazyku podľa slovenského práva.

18. Služba zákazníkom

- 18.1 Zhotoviteľ bude neodkladne a úplne informovať objednávateľa minimálne 5 rokov od dátumu podpisu preberacieho protokolu o všetkých ním spracovaných zlepšeniach a ďalšom rozvoji diela vrátane nakladania s ním.
- 18.2 Na želanie objednávateľa vykoná zhotoviteľ na diele všetky vykonateľné zlepšenia a rozvinutia, a to v každom prípade za výhodných bežných komerčných podmienok.

19. Ručenie za právne vady

- 19.1 Zhotoviteľ ručí za to, že dielo a jeho súčasti, odovzdaná dokumentácia, softvér, informácie a podklady vrátane nakladania s nimi sú bez právnych, patentových a obsahových väd a sú zbavené práv tretích subjektov.
- 19.2 Zhotoviteľ týmto prehlasuje, že dielo a jeho súčasti, nevykazujú žiadne patentové alebo iné právne vady. Ďalej potvrdzuje, že nahradí objednávateľovi všetky náklady a škody v prípade, že tretia osoba uplatní nároky, ktoré vyplývajú z patentových alebo iných právnych väd dodaného tovaru, za predpokladu, že objednávateľ poskytne zhotoviteľovi na jeho zodpovednosť možnosť obhajoby a urovnania akéhokoľvek súdneho sporu v tejto súvislosti a za predpokladu, že sa objednávateľ zdrží akéhokoľvek pripustenia, prehlásenia alebo opatrenia s treťou stranou, ktorá takýto nárok uplatnila. Pri obhajobe proti takým nárokom tretích osôb bude zhotoviteľ objednávateľovi všestranne nápomocný, zvlášť v prípade, ak v eventuálnom súdnom (právnom) konaní vystúpi na strane objednávateľa ako zúčastnený, pokiaľ a vo forme, v akej takú účasť pripúšťajú procesné predpisy krajiny, v ktorej bude vedené také súdne konanie. Pokiaľ sa zhotoviteľ v procese realizácie zmluvy dozvedel o vedecko-technických výsledkoch, podnikových tajomstvách, cenách, výrobných postupoch, patentoch a pod. od podnikov, zúčastnených na strane objednávateľa, prípadne mu bola odovzdaná technická dokumentácia týmito podnikmi, je povinný zachovať tajomstvo. Toto platí aj po realizácii zmluvy. Zhotoviteľ musí povinnosti, ktoré pre neho vyplývajú z tohto bodu, uložiť tiež svojim zmluvným partnerom v plnení. Zhotoviteľ je zodpovedný za každú škodu, ktorá vznikne porušením týchto povinností z jeho strany, zo strany jeho zmluvných partnerov v plnení, zo strany splnomocnencov alebo iným spôsobom s ním spojených osôb alebo podnikov.

20. Spôsob komunikácie

20.1 Akékoľvek oznámenie jednej zmluvnej strany adresované druhej zmluvnej strane sa považuje za platné, ak je výslovne písomne potvrdený príjem druhou stranou alebo ak bolo zaslané príjemcovi doporučenou poštovou zásielkou na nasledovnú adresu:

20.1.1 V prípade objednávateľa:

Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik

Ivanská cesta 93

823 07 Bratislava 216

Slovenská republika

Kontaktná osoba objednávateľa:

a) vo veciach obchodných:

b) vo veciach technických:

20.1.2 V prípade zhotoviteľa:

(názov zhotoviteľa, adresa, na ktorú je potrebné doručiť korešpondenciu)

Kontaktná osoba zhotoviteľa:

a) vo veciach obchodných:

b) vo veciach technických:

21. Záverečné ustanovenia

21.1 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia platnou legislatívou Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom.

21.2 Zmluvu bude možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, postupne číslovanými dodatkami, schválenými obidvoma zmluvnými stranami.

21.3 Ak ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy stratí platnosť, ostatné ustanovenia zmluvy zostávajú v platnosti nezmenené.

21.4 Články tejto zmluvy majú vyššiu platnosť ako články uvedené v Technickej špecifikácii objednávateľa, ktorá má vyššiu platnosť ako články uvedené v Technickej špecifikácii zhotoviteľa.

21.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy, a to nasledovné:

Príloha č. 1 – Technická špecifikácia objednávateľa + Vysvetlenie súťažných podkladov

Príloha č. 2 – Technická špecifikácia zhotoviteľa

Príloha č. 3 – Cenová špecifikácia

Príloha č. 4 – Harmonogram

Príloha č. 5 – Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

21.6 Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že tento právny úkon urobili slobodne a voľne a podpísaním tejto zmluvy vyslovujú s ňou svoj súhlas.

21.7 Táto zmluva je vyhotovená v 4 origináloch. Objednávateľ dostane po dva originály zmluvy.

21.8 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.

21.9 Táto zmluva bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“), ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

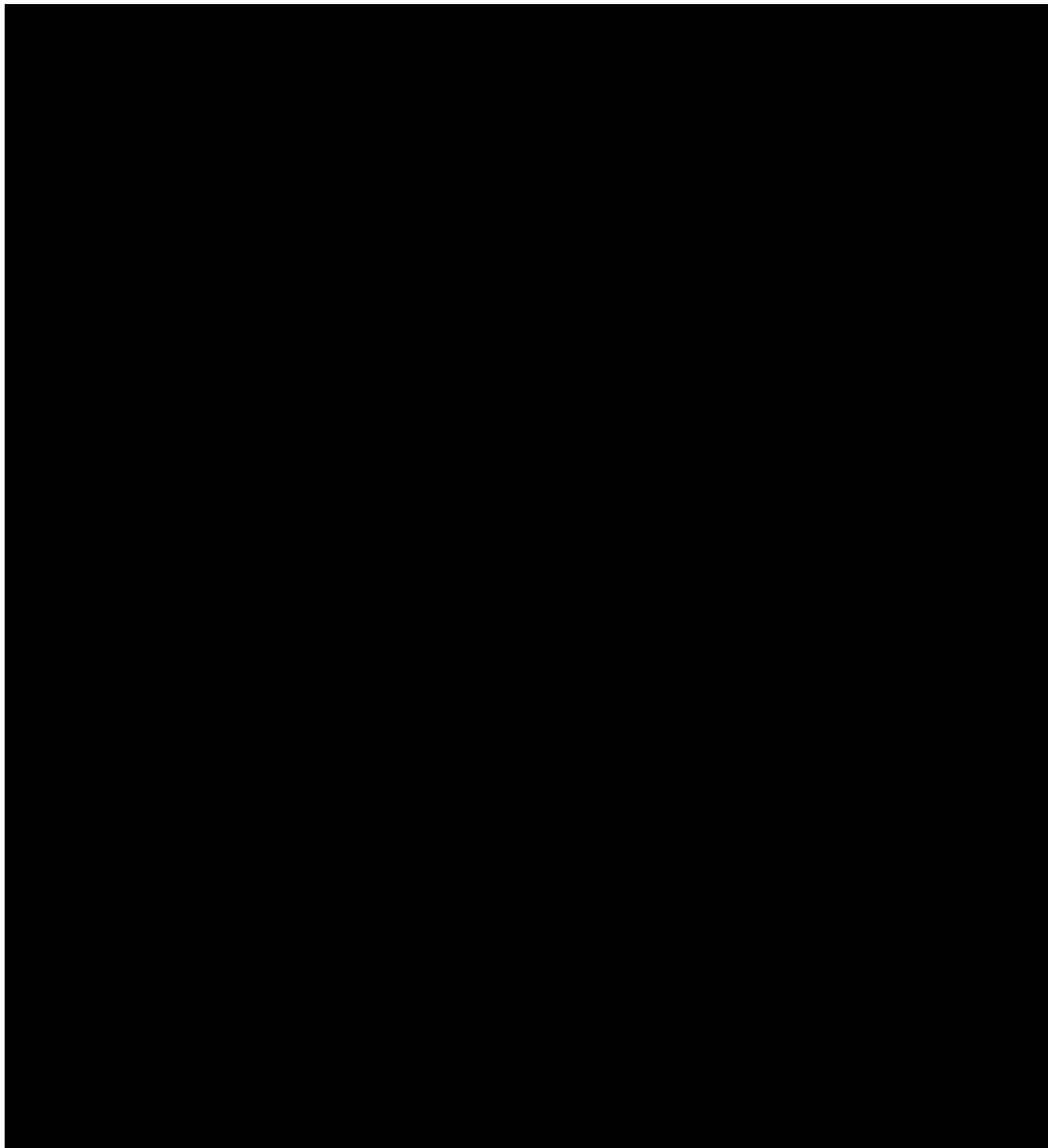
Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

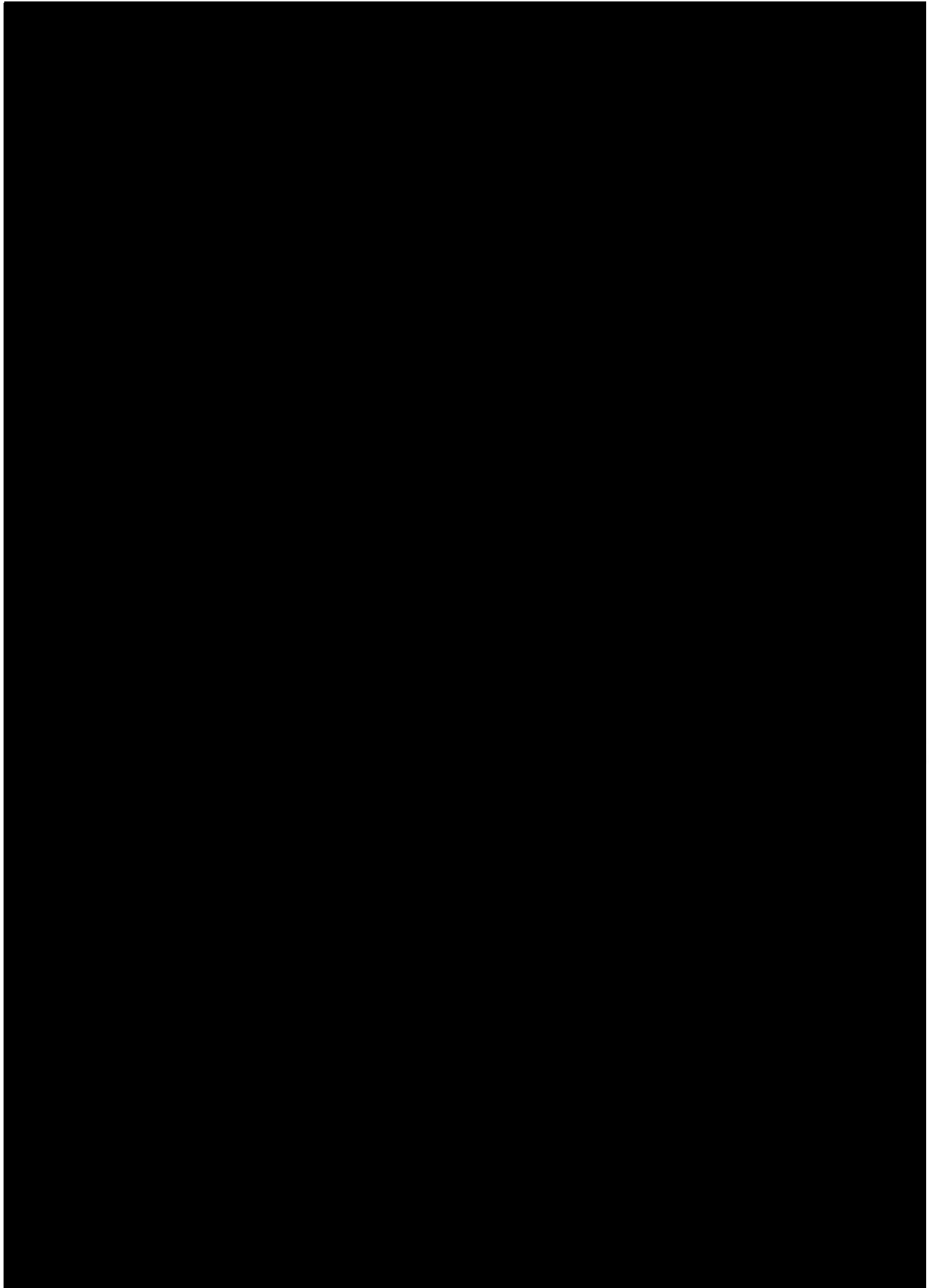
Ing. Miroslav Bartoš
riadiť

Ing. Emil Fitoš
konateľ

Technická špecifikácia objednávateľa



Technická špecifikácia zhotoviteľa



Príloha č. 3
Zmluvy o dielo

Cenová špecifikácia

<i>Popis</i>	<i>Cena za 1ks bez DPH</i>	<i>Počet ks</i>	<i>Cena spolu bez DPH</i>
<i>HW</i>			
Diskové pole storwize v7000 (dual controller, 8xFC 8Gb port per host, 32GB cache per controller, 6x200GB SSD HDD (cca 800GB), 18x 300GB SAS HDD (cca 4,5TB), Full Feature Licenses: Easy Tier, FlashCopy, Remote Mirroring, Compression, LC/LC cables, 3Y 24x7 24h fix HW support	93 673,00 €	2	187 346,00 €
Expansion Unit (24x900GB SAS HDD (cca 18TB), LC/LC cables, Full Feature Licenses: Easy Tier, FlashCopy, Remote Mirroring, Compression, 3Y 24x7 24h fix HW support	42 429,00 €	2	84 858,00 €
Diskové pole storwize v3700 (dual controller, 8xFC 8Gb port per host, 8GB cache per controller, 24x600GB 10k 6Gb SAS HDD, 4x8Gb SFP, Turbo Performance and FlashCopy License, LC/LC cables, 3Y 24x7 24h fix HW support)	24 516,00 €	1	24 516,00 €
Inštalácia, konfigurácia, testovanie, uvedenie do prevádzky, vytvorenie dokumentácie	81 110,00 €	1	81 110,00 €
Školenia	2 160,00 €	1	2 160,00 €
Cena celkom za predmet požadovaného záväzku bez DPH:			379 990,- €

Príloha č. 4
Zmluvy o dielo

Harmonogram

Etapa	Obsah prác	Termín
I. Etapa	Podpis zmluvy + nadobudnutie účinnosti zmluvy	
II. Etapa	Fyzická dodávka zariadení, modulov a licencií	Do 4 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy
III. Etapa	Montáž zariadení a príslušenstva do rackov Oživenie zariadení a nastavenie manažovacích IP adries Upgrade firmware všetkých dodávaných zariadení Pozapájanie a označenie všetkých pripojení	Do 2 týždňov od ukončenia II.Etapy
IV. Etapa	Základná konfigurácia zariadení Rekonfigurácia SAN prepínačov a záloha SAN konfigurácie Aktivovanie dodaných licencií a ich implementácia Disk provisioning Dizajn a vytvorenie logických diskov na diskovom poli Pridelenie logických diskov konkrétnym serverom Migrácia virtuálnych serverov na nové diskové pole Nastavenie základnej notifikácie kritických udalostí Korektné odobratie/rekonfigurovanie pôvodných diskových polí pre prípadné účely systému archivácie na disk a rekonfigurácia SAN prepínačov Zálohovanie aktívnych konfigurácií	Do 8 týždňov od ukončenia III.Etapy
V. Etapa	Testy funkčnosti a redundacie všetkých dodaných zariadení (Site Acceptance Test), SAT protokol	Do 2 týždňov od ukončenia IV.Etapy
VI. Etapa	Overovacia prevádzka, po ukončení protokol FPA	Do 4 týždňov (2 mesiace) od ukončenia V.Etapy
VII. Etapa	Zaškolenie správcov systémov Implementačná dokumentácia	Do 2 týždňov od ukončenia IV.Etapy
VIII. Etapa	Akceptačné protokoly a odovzdanie do prevádzky	V deň ukončenia VI. Etapy (najneskôr do 5 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy)

Podmienky pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi a vstupného režimu osôb a vozidiel

Objednávateľ: Letové prevádzkové služby Slovenskej republiky, štátny podnik
Ivanská cesta 93
823 07 Bratislava
zástupca objednávateľa - [REDACTED]
[REDACTED]

Zhotoviteľ: Atos IT Solutions and Services s.r.o.
Dúbravská cesta 4/1714
841 04 Bratislava
zástupca zhotoviteľa: Ing. Emil Fitoš, konateľ

I. ÚVODNÉ USTANOVENIE

1. Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za plnenie ďalej uvedených podmienok svojimi zamestnancami a osobami, ktoré sa s jeho vedomím zdržiavajú alebo konajú činnosť v priestoroch objednávateľa.

II. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

1. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. Je zodpovedný za úrazy a škody, ktoré vzniknú porušením, alebo zanedbaním bezpečnostných predpisov a noriem.
2. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pokyny objednávateľa v oblasti bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. V prípade zistenia porušovania zásad BOZP zamestnancami alebo inými osobami konajúcimi pre zhotoviteľa, je tento povinný urobiť nápravu podľa pokynov objednávateľa, vrátane rešpektovania zákazov práce, či vykázania porušovateľov. Týmto nie sú dotknuté oprávnenia orgánov štátneho odborného dozoru nad bezpečnosťou práce a ostatných kontrolných orgánov v tejto oblasti dané všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Pre zhotoviteľa platia tieto základné bezpečnostné pokyny:
 - a) Zhotoviteľ je povinný vykonať opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci so zreteľom na všetky okolnosti činností, ktoré zhotoviteľ alebo jeho zamestnanci vykonávajú, zabezpečiť, aby stroje, zariadenia, materiály, nástroje a pracovné postupy neohrozovali bezpečnosť a zdravie pri práci vlastných zamestnancov, zamestnancov objednávateľa, ako aj ostatných osôb, ktoré sa oprávnené zdržiavajú v priestoroch objednávateľa alebo v ich blízkosti.
 - b) Zhotoviteľ je v prípade zistenia ohrozenia bezpečnosti a zdravia osôb povinný informovať o takomto ohrození objednávateľa a pokiaľ je takéto ohrozenie spôsobené okolnosťami súvisiacimi s činnosťou zhotoviteľa, zabezpečiť odstránenie takého ohrozenia na vlastné náklady. V ostatných prípadoch je povinný takéto ohrozenie odstrániť objednávateľ na vlastné náklady a zhotoviteľ je v miere nevyhnutnej na odstránenie takého ohrozenia povinný poskytnúť súčinnosť.
 - c) Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť pre svojich zamestnancov a iné osoby konajúce pre zhotoviteľa a zdržiavajúce sa v priestoroch objednávateľa s jeho súhlasom poučenie, školenie, preškolenie a oboznámenie s predpismi, pokynmi a pravidlami na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v rozsahu požadovanom všeobecne záväznými predpismi.
 - d) Zamestnanci zhotoviteľa sú povinní používať pri práci stanovené osobné ochranné prostriedky a pomôcky. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť pre svojich zamestnancov osobné ochranné pracovné prostriedky a pomôcky, a taktiež vyžadovať a kontrolovať ich používanie.

- e) Ak budú zhotoviteľom vykonávané práce, ktoré by mohli zasiahnuť do prevádzky objednávateľa, je zhotoviteľ povinný vopred oznámiť objednávateľovi informáciu o rozsahu práce a určenia miesta a dohodnúť podmienky na zaistenie BOZP svojich zamestnancov, aj zamestnancov objednávateľa. Cieľom je zaistiť bezpečnosť zamestnancov zhotoviteľa i objednávateľa.
 - f) Zamestnanci zhotoviteľa zodpovedajú za poriadok a čistotu v priestoroch objednávateľa, v ktorých vykonávajú pracovné alebo obdobné činnosti pre objednávateľa.
 - g) Zamestnanci zhotoviteľa sa môžu zdržiavať len na určených pracoviskách a v prevádzkach či priestoroch objednávateľa, kde plnia svoje pracovné povinnosti a kde boli poučení o bezpečnosti práce a možnostiach vzniku úrazu. Pri vstupe na tieto pracoviská, do sociálnych zariadení a pod. môžu používať len komunikácie, ktoré sú na tento účel určené. Vstupovať do ostatných priestorov objednávateľa alebo zdržiavať sa tam môžu len s predchádzajúcim súhlasom objednávateľa a sprevádzaní určeným oprávneným zamestnancom objednávateľa.
 - h) Vodiči dopravných prostriedkov zhotoviteľa, ktorí zaisťujú dopravu v sídle objednávateľa a jeho prevádzok, sú okrem všeobecne záväzných predpisov povinní rešpektovať tiež vnútorné značenia a pravidlá prevádzky na komunikáciách objednávateľa a v prípade pohybu v areáli letiska aj predpisy, smernice a pokyny, platné pre areál letiska.
 - i) Skládky a drobné ukladanie stavebného a podobného materiálu môže zhotoviteľ vykonávať len v priestoroch, ktoré k tomu boli určené určeným zamestnancom objednávateľa, a to v súlade s príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných predpisov a noriem.
 - j) Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa skladovať látky, tovar alebo materiál, pre ktorého dopravu, skladovanie a manipuláciu platia osobitné predpisy. Jedná sa hlavne o výbušniny, zbrane a strelivo, jedy a podobné látky, horľaviny, látky ohrozujúce život alebo zdravie osôb alebo ohrozujúce životné prostredie a pod. O prípadnom skladovaní takýchto látok musí byť medzi objednávateľom a zhotoviteľom vopred uzavretá písomná dohoda, v ktorá musia obsahovať všetky podmienky, stanovené vo všeobecne záväzných predpisoch, osobitných predpisoch a normách, ako aj predpisoch a smerniciach objednávateľa. Súčasťou takejto dohody musia byť aj vyjadrenia dotknutých orgánov štátnej správy a orgánov štátneho odborného dozoru pre príslušnú oblasť. Tieto vyjadrenia a stanoviská vopred obstaráva a na vlastné náklady zabezpečuje zhotoviteľ.
4. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať ustanovenia predpisov o evidencii a registrácii pracovných úrazov.

III. Ochrana pred požiarmi

1. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dodržiavanie predpisov o ochrane pred požiarmi, plniť z nich vyplývajúce príkazy, zákazy a pokyny a to svojimi zamestnancami, ako aj osobami, ktoré sa s jeho vedomím zdržiavajú alebo vykonávajú činnosti v priestoroch objednávateľa a vykonávať pravidelnú kontrolu ich plnenia. Objednávateľ je oprávnený vykonávať kontroly dodržiavania predpisov o ochrane pred požiarmi. V prípade podozrenia zo vzniku požiaru môže objednávateľ vykonať mimoriadnu protipožiarnu prehliadku. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť pri vykonávaní kontrol plnú súčinnosť. Týmto nie sú dotknuté oprávnenia orgánov vykonávajúcich štátny požiarny dozor dané všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú nedodržaním predpisov o ochrane pred požiarmi.
2. Zhotoviteľ nesmie bez písomného súhlasu objednávateľa inštalovať alebo používať v priestoroch objednávateľa technické alebo technologické stroje, prístroje a zariadenia, vrátane ručného prenosného zariadenia, predlžovacích šnúr a drobných elektrických spotrebičov a zariadení (ďalej len „elektrických spotrebičov“). Pripojiť akýkoľvek elektrický spotrebič do elektrickej siete môže zhotoviteľ len pri dodržaní nasledujúcich podmienok:

- a) Zhotoviteľ písomne požiada prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa o pripojenie elektrických spotrebičov do siete v časovom predstihu minimálne 3 týždne, pričom žiadosť musí obsahovať druh elektrického spotrebiča (vrtáčka, počítač a pod.), príkon elektrického spotrebiča podľa údajov na štítku a označenie, resp. popis miestností a priestorov, v ktorých má byť elektrický spotrebič pripojený do elektrickej siete, prípadne ďalšie požiadavky spojené s jeho prevádzkou.
 - b) Zhotoviteľ bude pripájať do elektrickej siete objednávateľa len tie elektrické spotrebiče, ktoré mu objednávateľ písomne odsúhlasil a len na miestach pripojenia, ktoré mu objednávateľ určil pri dodržaní všetkých podmienok a obmedzení uvedených v súhlase s pripojením elektrického spotrebiča zhotoviteľa do elektrickej siete objednávateľa.
 - c) Povolené elektrické spotrebiče môže zhotoviteľ používať len v stanovenom pracovnom čase, Zhotoviteľ musí určiť zodpovednú osobu a zabezpečiť vypnutie elektrických spotrebičov v mimopracovnom čase alebo v čase neprítomnosti osôb v priestore objednávateľa; vypínanie sa netýka spotrebičov, u ktorých je schválená alebo obvyklá trvalá prevádzka pri dodržaní bezpečnostných predpisov.
 - d) V priestoroch objednávateľa budú používané len spotrebiče, ktoré majú platný certifikát štátnej skúšobne, resp. osvedčenie o zhode výrobku.
 - e) Pri ich inštalovaní, umiestnení a zabezpečení budú dodržané všetky všeobecne záväzné predpisy a normy.
 - f) Súčet príkonu elektrických spotrebičov pripojených na jednotlivé obvody elektrickej siete v objekte nepresiahne predpísané hodnoty zaťaženia elektrickej siete podľa príslušných predpisov a noriem.
 - g) Výnimočne je možné pripojiť elektrický spotrebič zhotoviteľa do elektrickej inštalácie objednávateľa na základe ústneho súhlasu určeného zamestnanca objednávateľa aj bez predchádzajúceho písomného súhlasu z dôvodu likvidácie havárie alebo likvidácie jej následkov.
3. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vykonávanie pravidelnej kontroly stavu všetkých technických a technologických zariadení z hľadiska ochrany pred požiarom, ktoré sú v jeho vlastníctve, a ktoré so súhlasom objednávateľa bude používať v jeho priestoroch. Táto povinnosť sa týka i všetkých prenosných a obdobných elektrických, plynových a iných zariadení. Zhotoviteľ je povinný na požiadanie predložiť písomný doklad o vykonaných kontrolách uvedených zariadení. Objednávateľ zabezpečuje vykonávanie pravidelnej kontroly všetkých technických a technologických zariadení, ktoré sú základnou súčasťou stavieb. Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu určeného zamestnanca objednávateľa zasahovať do uvedených zariadení.
4. Zhotoviteľ je povinný vykonať podľa predpisov o ochrane pred požiarom opatrenia na zabezpečenie ochrany pred požiarom na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru. O takýchto činnostiach je povinný informovať objednávateľa, ako aj osoby, ktorých by sa takáto činnosť dotýkala, v dostatočnom predstihu.
5. Zhotoviteľ zabezpečí taký kľúčový režim, aby bol umožnený prístup do priestorov objednávateľa, v ktorých vykonáva zhotoviteľ pracovné alebo obdobné činnosti pre objednávateľa, v prípade vzniku požiaru i v mimopracovnom čase.
6. Objednávateľ má zriadené ohlasovne požiarov pre svoje objekty takto::
- a) Prístavok k hangáru „A“, JSRLP, Unimobunky v areáli letiska M. R. Štefánika, Bratislava:
Ohlasovňa požiarov je v miestnosti SBS na prízemí objektu JSRLP.
Telefónne číslo je 02 / 4857 1333 alebo kl. 1333.
Ohlásiť požiar je možné aj ktorémukol'vek pracovníkovi SBS.
 - b) APP/TWR Štefánik v areáli letiska M. R. Štefánika, Bratislava:
Ohlasovňa požiarov je v miestnosti SBS na prízemí objektu APP/TWR Štefánik (Veža).
Telefónne číslo: 02 / 3303 3156 alebo kl. 9892.
Ohlásiť požiar je možné aj ktorémukol'vek pracovníkovi SBS.

- c) Administratívno-prevádzková budova a parkovací dom (APB), Ivanská cesta 93, Bratislava:

Ohlasovňa požiarov je v miestnosti SBS na prízemí pri prechode z administratívnej budovy do prevádzkovej budovy.

Telefónne číslo: 02 / 4857 1112 alebo kl. 1112.

Ohlásiť požiar je možné aj ktorémukoľvek pracovníkovi SBS.

7. Zhotoviteľ je povinný oboznámiť svojich zamestnancov a prípadne i osoby, zdržiavajúce sa v priestoroch objednávateľa s vedomím zhotoviteľa, o spôsobe oznámenia požiaru podľa požiaro-poplachových smerníc.
8. Zhotoviteľ je povinný oznámiť bezodkladne objednávateľovi každý požiar, ktorý vznikol v priestoroch objednávateľa.
9. Zhotoviteľ je povinný zabezpečovať odbornú prípravu a školenie o ochrane pred požiarom svojich zamestnancov a v prípade potreby i u osôb, ktoré sa zdržiavajú s jeho vedomím v priestoroch objednávateľa alebo tam konajú činnosti.
10. Zhotoviteľ je povinný v priestoroch objednávateľa v spolupráci s objednávateľom a s jeho súhlasom, určiť vzhľadom na charakter vykonávaných prác miesta s zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a označiť ich príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi podľa predpisov o ochrane pred požiarom. Ďalej je povinný trvalo udržiavať voľné únikové cesty, únikové východy a zásahové cesty, nástupné plochy a prístup k nim, ako aj prístup k uzáverom rozvodných zariadení elektrickej energie, plynu, vody, k požiarotechnickým zariadeniam, zariadeniam na vyhlásenie požiarneho poplachu, požiarom vodovodom, ďalším vecným prostriedkom ochrany pred požiarom a pod.
11. Pokiaľ je v priestoroch objednávateľa inštalovaná elektrická požiarová signalizácia napojená na signalizačný pult stálej služby objednávateľa alebo hasičskej jednotky, zhotoviteľ je povinný umožniť vstup do takýchto priestorov v prípadoch signalizácie požiarneho poplachu alebo podozrenia na vznik požiaru. Táto povinnosť zhotoviteľa platí aj pre priestory bez elektrickej požiarnej signalizácie v prípadoch, kedy je priestor objednávateľa uzatvorený (napr. mimopracovnom čase) a je podozrenie na vznik požiaru.
12. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pri skladovaní, ukladaní a pri manipulácii s horľavými látkami požiadavky o ochrane pred požiarom ustanovené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch.

IV. Režim pre vstup a pohyb osôb a vjazd a pohyb vozidiel

1. Vstup osôb do areálu letiska je možný za týchto podmienok:

- a) zamestnanci zhotoviteľa vstupujú do areálu letiska na základe dočasného povolenia k vstupu (pre externých zamestnancov), vydaného prevádzkovateľom letiska,
- b) dočasné povolenie k vstupu sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľujú príslušným útvarom prevádzkovateľa letiska,
- c) zamestnanci zhotoviteľa ako aj ostatné osoby, sú povinné dodržiavať príkazy a pokyny členov Útvoru letiskovej ochrany a na požiadanie preukázať svoju totožnosť,
- d) je zakázané pohybovať sa mimo určených priestorov, zvlášť po plochách pre pohyb leteckej a zvlášťnej techniky. Osoby zhotoviteľa sa môžu pohybovať v priestoroch objednávateľa len na základe prenosného návštevníckeho vstupného povolenia pre peších alebo pre motorové vozidlá,
- e) Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby:
 - boli odobraté dočasné povolenia k vstupu zamestnancom zhotoviteľa pri ukončení pracovného pomeru alebo obchodného vzťahu s objednávateľom a vrátené útvaru, ktorý ich vyhotovil
 - boli včas vystavovateľovi dočasného povolenia k vstupu oznámené všetky skutočnosti, ktoré menia pôvodné vstupné povolenie, zvlášť čo sa týka účelu, platnosti a priestoru vstupu;
- f) zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú neoprávneným použitím alebo zneužitím vstupných povolení jeho zamestnancami, ako aj za škody, ktoré vzniknú osobám alebo na majetku objednávateľa alebo ostatných osôb alebo firiem v priestoroch letiska v dôsledku neoprávneného vstupu svojich zamestnancov.

2. Vstup osôb do areálu Administratívno-prevádzkovej budovy (APB) v Bratislave je možný za týchto podmienok:
- a) zamestnanci zhotoviteľa vstupujú do areálu APB na základe dočasného povolenia k vstupu (pre externých zamestnancov), vydaného zodpovedným zamestnancom LPS SR, š.p.,
 - b) dočasné povolenia k vstupu sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľujú príslušným útvarom LPS SR, š. p.;
 - c) zamestnanci zhotoviteľa ako aj ostatné osoby, sú povinné dodržiavať príkazy a pokyny príslušných vedúcich zamestnancov pracovísk a na požiadanie preukázať svoju totožnosť;
 - d) je zakázané pohybovať sa mimo určených priestorov, zvlášť v objekte prevádzkovej budovy. Osoby zhotoviteľa sa môžu pohybovať v priestoroch objednávateľa len na základe prenosného návštevníckeho vstupného povolenia pre peších alebo pre motorové vozidlá;
3. Pre pohyb vozidiel platia tieto všeobecné pokyny:
- a) vjazd vozidiel do areálu letiska je možný len na povolenie vydávané príslušným útvarom prevádzkovateľa letiska podľa osobitných predpisov; na vjazd vozidiel do areálu APB v Bratislave je potrebné povolenie vydané príslušným zamestnancom LPS SR, š. p.
 - b) povolenia k vjazdu vozidiel sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca objednávateľa a schvaľujú príslušným útvarom prevádzkovateľa letiska;
 - c) povolenia na vjazd do APB v Bratislave sa vybavujú prostredníctvom určeného zamestnanca LPS SR, š.p.
 - d) V areáli letiska a v areáli APB v Bratislave sú vodiči povinní:
 - dodržiavať ustanovenia pravidiel cestnej premávky, ustanovenia miestnych dopravných prevádzkových poriadkov, stanovené obmedzenie rýchlosti,
 - venovať zvlášť zvýšenú pozornosť pohybu chodcov v areáli a na komunikáciách,
 - neparkovať na pohotovostných komunikáciách letiska,
 - pohybovať sa vozidlom len po určených komunikáciách,
 - v parkovacom dome je, s výnimkou 4. nadzemného podlažia, zakázané parkovanie motorových vozidiel poháňaných LPG

V Bratislave, dňa .

Za objednávateľa:

V Bratislave, dňa .

Za zhotoviteľa:

.....
Ing. Emil Fitoš
konateľ