

Zmluva o odohraní divadelného predstavenia č. ZDP /27/2014

uzatvorená v zmysle ustanovení § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení

medzi zmluvnými stranami :

1. **Divadlo Jozefa Gregora Tajovského vo Zvolene**

So sídlom : **Divadelná 3, 96077 Zvolen**

Príspevková organizácia zriadená BBSK dňa 1.4.2002 Zriaďovacou listinou č.2002/000992

Zastúpené : **Ing. Jana Raffajová, riaditeľka**

IČO : 35989572

DIČ : 2021517608

IČ DPH: SK2021517608

Bank. spojenie : Štátna pokladnica, č.ú.: 7000404728/8180

IBAN : SK05 8180 0000 0070 0040 4728

(ďalej len „DJGT“)

a

2. **Štátna opera**

So sídlom : Národná 11, 974 73 Banská Bystrica

Právna forma : štátna príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti MK SR

Zastúpené: **PhDr. Rudolf Hromada, riaditeľ**

IČO: 35989327

DIČ: 2021472123

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, č.ú.: 7000240508/8180, resp.7000069958/8180

IBAN : SK7581800000007000240508, SK4481800000007000069958

(ďalej len „objednávateľ“)

I.

Predmet zmluvy

1. Na základe tejto zmluvy sa DJGT zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa uskutočnenie divadelného predstavenia :

Názov div. predstavenia : **P. Stoličný, J. Štrasser, I. Bázlik: „POLEPETKO“**

Miesto konania : **Štátna opera Banská Bystrica**

Termín a čas konania : **23.10.2014 /štvrtok/ o 10:00 hod.**

Dĺžka predstavenia (minútáž) : 70 minút bez prestávky

2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť DJGT za odohrané divadelné predstavenie dohodnutú odmenu podľa článku II. tejto zmluvy.

II. Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za odohrané divadelné predstavenie vo výške
700,- EUR, slovom: sedemsto eur
2. Cena zahŕňa honorár za divadelné predstavenie a ostatné náklady súvisiace s realizáciou divadelného predstavenia.
3. Objednávateľ uhradí cenu v dohodnutej výške na základe fakturácie DJGT do 15 dní od doručenia faktúry bezhotovostným prevodom na účet DJGT vedený v Štátnej pokladnici, **číslo účtu : 7000404728/8180, IBAN: SK05 8180 0000 0070 0040 4728.**
4. Objednávateľ je povinný predložiť autorskej spoločnosti LITA do 10 dní po odohraní divadelného predstavenia vyúčtovanie vo výške **12%** z hrubej tržby. Vyúčtovanie objednávateľ pošle poštou na adresu: LITA, autorská spoločnosť, Mozartova 9, P.O.BOX 28, 810 01 Bratislava 11 alebo mailom na adresu beranova@lita.sk. Súčasťou vyúčtovania budú názov, sídlo a identifikačné údaje objednávateľa.
5. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť tantiémy autorskej spoločnosti LITA na základe ňou vystavenej a objednávateľovi doručenej faktúry.
6. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku sa objednávateľ zaväzuje uhradiť DJGT úroky z omeškania za každý, aj začatý deň omeškania po lehote splatnosti v zmysle ust. § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka, t.j. vo výške základnej úrokovej sadzby Európskej centrálnej banky platnej k prvému dňu omeškania s plnením peňažného dlhu zvýšenej o 9 percentuálnych bodov.

III. Technické podmienky

Objednávateľ sa zaväzuje splniť tieto požiadavky DJGT :

1. Uvoľniť, úplne vyprázdniť, vyčistiť a vykúriť minimálne na 18-20°C javisko, sálu, šatne. Šatne musia byť v zimnom období vykúrené na teplotu 20°C už 3 hodiny pred začiatkom divadelného predstavenia.
2. Zabezpečiť technický personál :
 - 1 javiskový technik od 6:00 h do skončenia predstavenia
 - 1 osvetľovač od 6:00 h do skončenia predstavenia
 - 1 zvukár od 6:00 h do skončenia predstavenia
3. Zabezpečiť potrebný počet osôb uvádzacej služby, požiarnej asistenčnej hliadky, najmenej 30 minút pred začiatkom predstavenia.
4. Zabezpečiť v zákulisí šatne pre hercov s hygienickým zariadením, s teplou a studenou vodou a kvalitným osvetlením v počte 3 ks.

5. Rešpektovať čas príchodu technického personálu DJGT dňa **23.10.2014 o 6:00 h** a stavbu scény od **6:00 h**.
6. Rešpektovať čas príchodu umeleckého súboru DJGT dňa **23.10.2014 o 8:30 h**

IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ je povinný :
 - a) zabezpečiť dodržanie dohodnutého začiatku predstavenia a zákaz vstupu do hľadiska počas predstavenia
 - b) zabezpečiť propagáciu divadelného predstavenia
 - c) zabezpečiť predpredaj a predaj vstupeniek na predstavenie, pričom tržby z ich predaja ostávajú objednávateľovi.
 - d) zabezpečiť predaj bulletinov k uvádzanej inscenácii pol hodinu pred začiatkom predstavenia a počas jeho prestávky, bulletiny dodá objednávateľovi organizačný pracovník DJGT, ktorému sa po skončení predstavenia odovzdajú tržby za skutočne predané bulletiny.
 - e) zabezpečiť dodržiavanie zákazu zaznamenávania divadelného predstavenia akoukoľvek formou záznamu obrazu a zvuku (magnetofónový záznam, videozáznam, fotenie a pod.) bez predchádzajúceho súhlasu organizačného pracovníka DJGT
2. Objednávateľ má právo vyžadovať od DJGT splnenie predmetu zmluvy v súlade s ustanovením čl. I bod 1 tejto zmluvy.
3. DJGT je povinné splniť predmet tejto zmluvy, t.j. odohrať dohodnuté divadelné predstavenie v termíne a čase podľa tejto zmluvy a splniť aj všetky ostatné zmluvné povinnosti.
4. DJGT má právo:
 - a) na vyplatenie dohodnutej ceny za riadne a včas splnený predmet zmluvy, v termíne, výške a spôsobom dohodnutým v tejto zmluve
 - b) vyžadovať od objednávateľa zabezpečenie zmluvne dohodnutých materiálo-technických a personálnych požiadaviek v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy

V.

Trvanie zmluvy a jej skončenie

1. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou končí :
 - a) uplynutím doby, na ktorú bol dojednaný,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) odstúpením od zmluvy jednou zo zmluvných strán z dôvodu podstatného porušenia zmluvnej povinnosti druhej strany; dôvodom na odstúpenie od zmluvy zo strany objednávateľa nie je nezáujem publika o divadelné predstavenie (nízky počet predaných vstupeniek).

2. Ak nastanú nepredvídateľné okolnosti na strane DJGT, ktoré bránia uskutočneniu divadelného predstavenia (napr. nemoc, epidémia, smrť), je DJGT povinné bezodkladne písomne uvedené skutočnosti oznámiť objednávateľovi a dohodnúť sa na možnom náhradnom termíne odohrania divadelného predstavenia.
3. Pokiaľ by nemohlo byť predstavenie zo závažných dôvodov uskutočnené, je objednávateľ povinný vyznameniť o tom DJGT najneskôr 10 dní pred termínom vystúpenia.
4. V prípade vzniku organizačných prekážok pri zabezpečení a realizácii dohodnutého predstavenia niektoré zo zmluvných strán si tieto po vzájomnej konzultácii dohodnú písomne náhradný termín.
5. Ak dôjde k zrušeniu divadelného predstavenia z dôvodov tzv. vyššej moci (napr. prírodná katastrofa), za ktoré žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá, neposkytujú si zmluvné strany žiadnu náhradu.
6. V prípade, že predmet tejto zmluvy nebude realizovaný v súlade s touto zmluvou, zmluvná strana, ktorá túto skutočnosť bez vážneho dôvodu zavinila, je povinná uhradiť druhej strane vzniknutú škodu v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

VI.

Osobitné ustanovenia o BOZP a PO

1. DJGT je povinné počínať si tak, aby nedošlo k vzniku požiaru ani inej škodovej udalosti, t.j. dodržiavať ustanovenia § 4 zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, ktoré sa dotýkajú predmetnej činnosti. Zároveň je povinný oznámiť každý požiar protipožiarinej asistenčnej hliadke.
2. DJGT sa zaväzuje, že bude v zmysle zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dodržiavať vo všetkých priestoroch objektov objednávateľa zákaz fajčenia a zákaz predaja tabakových výrobkov.
3. DJGT potvrdzuje, že bolo riadne oboznámené s obsahom požiarnych poplachových smerníc, umiestnením ohlasovne požiarov, rozmiestnením prenosných hasiacich prístrojov a požiarnych hydrantov, s požiarnym evakuačným plánom, s únikovými cestami z javiska, s únikovými východmi.
4. DJGT bolo upozornené a berie na vedomie, že je povinné dodržiavať všetky bezpečnostné, protipožiariarne ekologické predpisy a predpisy na ochranu zdravia týkajúce sa prác, ktoré bude vykonávať. Zároveň sa zaväzuje ich dodržiavať.
5. DJGT upozorní objednávateľa na všetky okolnosti, ktoré by mohli viesť k ohrozeniu osôb, majetku pri porušení predpisov zo strany objednávateľa.
6. Zamestnanci DJGT, ktorí sa budú pohybovať v priestoroch objednávateľa s jeho vedomím, nesmú vstupovať do priestorov objednávateľa, ktoré nemajú súvis s ich

pracovnou náplňou v rámci predmetnej zmluvy, okrem verejne prístupných a spoločne užívaných priestorov.

7. DJGT registruje, eviduje a predkladá záznamy o úrazoch IP a zdravotnej poisťovni, ktoré sa prihodili zamestnancom v priestoroch objednávateľa a zároveň je povinné bezodkladne ohlásiť vznik každého úrazu a nebezpečnej udalosti technikovi BOZP objednávateľa na č.t.: 0917 644 891 a úraz zapísať do denníka úrazov, ktorý je na vrátnici objednávateľa. Lekárnička prvej pomoci sa nachádza na vrátnici objednávateľa.
8. DJGT je povinné bez zbytočného odkladu oznámiť objednávateľovi nedostatky, ktoré bránia riadnemu užívaniu priestorov a riadiť sa pokynmi javiskového technika objednávateľa pri ukladaní kulís, dekorácií a iného materiálu .
9. DJGT bude užívať priestory objednávateľa v súlade s predpismi vzťahujúcimi sa na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a ochranu pred požiarimi.

VII.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa v súlade s § 262 ods.1 Obch. zákonníka dohodli, že tento ich záväzkový vzťah sa spravuje Obchodným zákonníkom.
2. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých po obojstrannom podpísaní objednávateľ dostane 3 exempláre a DJGT dva exempláre.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto zmluva je podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, povinne zverejňovanou zmluvou.
4. Túto zmluvu je možné meniť len formou obojstranne odsúhlasených písomných dodatkov, ktoré sa stanú jej neoddeliteľnou súčasťou.
5. Účastníci si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej a prehlasujú, že ju uzavreli podľa slobodnej, vážnej a zrozumiteľnej vôle, neuzavreli ju v tiesni a na znak svojho súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Vo Zvolene, dňa 10.10.2014

V Banskej Bystrici, dňa 10.10.2014

.....
Ing. Jana Raffajová
riaditeľka DJGT

.....
PhDr. Rudolf Hromada
riaditeľ ŠO