

**Rámcová dohoda
na poskytnutie tlačiarenských služieb pre potreby ÚDZS**

uzavretá podľa § 64 a v zmysle § 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 269
ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

**Článok I.
Zmluvné strany**

Objednávateľ:

Názov: **Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou**
Sídlo: Želova 2, 829 24 Bratislava
Zastúpený: MUDr. Monika Pažinková, MPH, MBA, predsedníčka
IČO: 30 796 482
DIČ: 2021904456
IČ DPH: nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK57818000000007000198055
Zriadený: zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade
nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:

Názov: **REMPrint, s. r. o.**
Sídlo: Pezinská 1, 831 02 Bratislava
Zastúpený: Ing. René Ebner , konateľ
IČO: 43 984 762
DIČ: 2022551091
IČ DPH: SK 2022551091
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2625184451/1100
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu BA I, oddiel: Sro,
vložka č. 50658/B

(ďalej len „poskytovateľ“)
(spolu ďalej len „zmluvné strany“)

1. Poskytovateľ je úspešný uchádzač verejného obstarávania – Tlačiarenské služby vrátane úpravy pred tlačou pre potreby ústredia, pobočiek a súdnolekárskych a patologickoanatomických pracovísk Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou zákazky č. 38/2014 podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).
2. Zmluvné strany uzatvárajú túto rámcovú dohodu (ďalej aj „dohodu“), ktorej predmetom je poskytnutie tlačiarenských služieb vrátane úpravy pred tlačou, ktorá súvisí s tlačením brožúr, vizitiek, certifikátov a iných tlačovín podľa požiadaviek objednávateľa a to s cieľom stanoviť rámcové podmienky spolupráce za podmienok uvedených v tejto dohode.

Článok II.

Predmet rámcovej dohody

1. Predmetom dohody je poskytnutie tlačiarenských služieb vrátane úpravy pred tlačou súvisiacej s tlačením brožúr, vizitiek, certifikátov podľa požiadaviek objednávateľa, ktorých detailná špecifikácia sa nachádza v prílohe č. 1 „Cena a špecifikácia predmetu dohody“ (ďalej len „príloha č. 1“), ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody a ktoré sa budú realizovať formou jednotlivo špecifikovaných písomných objednávok.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, na základe objednávky objednávateľa dodať službu, ktorá je predmetom tejto dohody a objednávateľ sa zaväzuje poskytnutú službu prevziať a zaplatiť kúpnu cenu podľa článku III. tejto dohody, ktorá je detailne špecifikovaná v prílohe č. 1.
3. Množstvo jednotlivých typov služieb dodávaných podľa tejto dohody, s určením ich ceny podľa článku III., zmluvné strany spresnia počas platnosti tejto rámcovej dohody formou zadania písomnej objednávky zo strany objednávateľa poskytovateľovi. Objednávka bude obsahovať minimálne nasledovné položky: rozsah plnenia (množstvo a špecifikácia poskytovaných služieb), termín dodania, cena, miesto dodania, kontaktná osoba pre prevzatie plnenia.
4. Uvedené množstvá a rozsah uvedené v prílohe č.1 sú predpokladané. Obstarávateľ si vyhradzuje právo považovať predpokladané množstvá za nezáväzné. V prípade potreby si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo objednať nižšie alebo vyššie množstvá ako sú predpokladané. V prípade, že budú objednané nižšie množstvá ako sú predpokladané množstvá, nevzniká poskytovateľovi automaticky nárok na dodanie kompletného rozsahu predmetu zákazky. V prípade, že budú objednané vyššie množstvá ako sú predpokladané, nesmie celková cena za dodávku predmetu zákazky prekročiť finančný limit upravený v článku III bode 3.

Článok III.

Kúpna cena/Odplata za poskytovanie služieb

1. Výška odplaty za poskytovanie služieb uvedených v článku II. a článku IV. (ďalej len „kúpna cena“) bola stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou č. 87/1996 Z. z. Ministerstva financií Slovenskej republiky, ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Kúpna cena podľa bodu 1. tohto článku je detailne špecifikovaná v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody. Kúpna cena podľa článku IV. je stanovená schválením cenovej ponuky objednávateľom. Kúpna cena je stanovená v EUR a zahŕňa cenu bez DPH, daň z pridanej hodnoty, cenu za vytvorenie diela a úpravu pred tlačou, ktorá je už zahrnutá v cenách špecifikovaných v prílohe č. 1 a článku IV., dopravu do miesta plnenia určeného objednávateľom a všetky ostatné náklady poskytovateľa spojené s dodaním predmetu dohody do miesta dodania. Poskytovateľ garantuje pevnú kúpnu cenu počas celej platnosti tejto dohody. Kúpna cena uvedená v prílohe č. 1 tejto dohody alebo v schválenej cenovej ponuky podľa článku IV. je konečná.
3. Celková kúpna cena za poskytovanie služieb podľa tejto dohody počas platnosti a účinnosti tejto dohody nesmie prekročiť sumu 12 000,00 EUR bez DPH.

Článok IV.

Iné tlačiarenské služby

1. Objedávateľ si vyhradzuje právo, v prípade potreby objednať aj iné tlačiarenské služby a brožúry iného rozsahu ako je uvedené v špecifikácii v prílohe č. 1 vrátane ich úpravy pred tlačou a to na základe vyžiadanej a objednávateľom schválenej cenovej ponuky.

2. Objednávateľ zašle poskytovateľovi požiadavku na poskytnutie iných tlačiarenských služieb alebo brožúr iného rozsahu ako je špecifikované v prílohe č. 1. vrátane ich úpravy pred tlačou.
3. Poskytovateľ je povinný do 5 pracovných dní zaslať objednávateľovi na e-mailovú adresu preberajúcej osoby uvedenej v článku V. cenovú ponuku. Objednávateľ informuje poskytovateľa do 5 pracovných dní o prijatí alebo neprijatí cenovej ponuky. V prípade potreby je možné lehoty stanovené v tomto odseku upraviť vzájomnou dohodou.
4. Pokiaľ by došlo k schváleniu cenovej ponuky zo strany objednávateľa, objednávateľ zašle poskytovateľovi spolu s prijatím cenovej ponuky aj špecifikovanú záväznú objednávku. Realizácia objednávky prebehne rovnako ako je upravený postup v tejto dohode.
5. Schválená cenová ponuka je súčasťou finančného limitu stanoveného článkom III. bodom 3. a však využitie iných tlačiarenských a grafických služieb nesmie v súhrne presiahnuť sumu 1000,00 EUR bez DPH.

Článok V.

Miesto plnenia a preberajúca osoba

1. Predmet rámcovej dohody uvedený v článku II. a článku IV. tejto dohody bude dodaný objednávateľovi na adresu: Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, Želova 2, 829 24 Bratislava a preberajúcou osobou, oprávnenou prebrať predmet tejto dohody je Annamária Siracká, zamestnanec objednávateľa, tel.: 02/208 56 724, email: annamaria.siracka@udz-sk.sk

Článok VI.

Dodacie podmienky

1. Objednávku vystaví objednávateľ.
2. Objednávku je objednávateľ povinný zaslať emailom na adresu belaj@remprint.sk. Objednávka musí obsahovať názov a typové označenie objednávaného predmetu dohody, množstvo (počet kusov), presnú adresu miesta dodania v zmysle článku V. tejto dohody, preberajúcu osobu zodpovednú pre danú dodávku s uvedením čísla telefónu v zmysle článku V. a fakturačné údaje.
3. Predmet dohody špecifikovaný v článku II. a článku IV. tejto dohody dodá poskytovateľ podľa potrieb objednávateľa na základe doručenej písomnej objednávky, v termíne uvedenom v objednávke, najneskôr do 5 dní od doručenia písomnej objednávky, ktorá obsahuje všetky požadované údaje. V prípade potreby je možné lehotu stanovenú v tomto odseku upraviť vzájomnou dohodou.
4. V prípade potreby objednávateľ doručí poskytovateľovi všetky potrebné podklady, ktoré sú potrebné pre riadne vybavenie objednávky. Potrebné podklady sú najmä logá, texty, tabuľky, grafy, schémy a i., ktoré majú byť spracované. O ich potrebe dodania poskytovateľ bezodkladne informuje objednávateľa.
5. Poskytovateľ na základe objednávky a požiadaviek objednávateľa vytvorí grafický návrh predmetu objednávky, ktorý podlieha schváleniu objednávateľa.
6. Grafický návrh je výsledok grafického spracovania konkrétnej objednávky, čo predstavuje najmä grafickú korektúru, veľkosť, farebné nastavenie pre tlač, orezanie, zalomenie strán, formátovanie textu, vkladanie textu, tabuliek, log, grafov, tvorbu hlavičiek a päť, editorovanie a vykonanie iných potrebných činností v rámci predtlačovej úpravy.
7. Grafický návrh poskytovateľ vytvorí v termíne dohodnutom s objednávateľom a zašle ho objednávateľovi na schválenie na e-mailovú adresu preberajúcej osoby uvedenej v článku V. tejto dohody. Prípadné pripomienky objednávateľa ku grafickému návrhu je poskytovateľ povinný zapracovať najneskôr do 2 pracovných dní odo dňa doručenia pripomienky a po zapracovaní, zaslať na odsúhlasenie vykonanej korektúry. Po schválení grafického návrhu poskytovateľ zabezpečí tlač predmetu objednávky v požadovanom vyhotovení a počte kusov a dodá ho objednávateľovi.

8. Predmet tejto dohody sa považuje za dodaný dňom prevzatia predmetu objednávky preberajúcou osobou objednávateľa určenou v objednávke. Preberajúca osoba objednávateľa potvrdí prevzatie predmetu objednávky podpisom a odtlačkom pečiatky na preberacom protokole, resp. dodacom liste. Preberací protokol, resp. dodací list je podkladom na úhradu faktúry. V prípade, ak predmet dodávky nespĺňa vlastnosti požadované objednávateľom v objednávke, objednávateľ je oprávnený prevzatie dodávky odmietnuť. Ak objednávateľ zistí nesplnenie požadovaných vlastností dodávky aj po prevzatí dodávky, dodávka sa považuje za neprevzatú, o čom objednávateľ bezodkladne upovedomí poskytovateľa a súčasne túto skutočnosť vyznačí na preberacom protokole.

Článok VII. Platobné podmienky

1. Úhrada faktúry sa vykoná čiastkovými platbami po dodaní ucelených čiastkových plnení podľa jednotlivých objednávok nasledujúcim spôsobom:
Po ukončení jednotlivých dodávok poskytovateľ vystaví objednávateľovi faktúru, ktorá predstavuje daňový doklad. Súčasťou daňového dokladu budú preberacie protokoly, resp. dodacie listy na dodávku služieb, potvrdené objednávateľom, ktoré budú obsahovať označenie služieb, počty jednotlivých druhov poskytnutých služieb, mená a podpisy odovzdávajúceho a preberajúceho, pečiatku a dátum prevzatia poskytnutej služby.
2. Úhrada faktúry sa vykoná výhradne prevodným príkazom.
3. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
4. Faktúra musí obsahovať okrem náležitosti daňového dokladu aj predmet dodávky, množstvo, cenu podľa prílohy č. 1 tejto dohody resp. schválenú cenovú ponuku podľa článku IV., dátum zdaniteľného plnenia, dátum vystavenia a splatnosti faktúry. Ak faktúra nebude obsahovať všetky dohodnuté náležitosti daňového dokladu, objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť ju poskytovateľovi na dopracovanie. V takom prípade začína plynúť nová lehota splatnosti dňom doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry objednávateľovi so všetkými dohodnutými náležitosťami.
5. Povinnosti, ktoré zmluvným stranám vyplývajú z ustanovení zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov sú pre obidve zmluvné strany záväzné v plnom rozsahu.
6. Faktúra podlieha povinnosti zverejnenia faktúry na tovary a služby podľa § 5b zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“).

Článok VIII. Autorské právo a udelenie licencie

1. Zmluvné strany potvrdzujú, že predmet dohody podľa článku II. bodu 1. a článku IV. môže byť dielom, ktoré je predmetom autorského práva, čiže je predmetom ochrany podľa zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „autorský zákon“), resp. môžu byť iným predmetom práva duševného vlastníctva zhotoviteľa, resp. jeho zamestnancov alebo subdodávateľov (ďalej len „autorské dielo“).
2. Zmluvné strany týmto uzatvárajú nasledovnú licenčnú zmluvu v zmysle § 40 a nasl. autorského zákona, ktorej predmetom je prevod práv k autorskému dielu, ktoré by mohlo byť zhotovené najmä v rámci grafických úprav, pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody.
3. Poskytovateľ poskytuje objednávateľovi touto zmluvou výhradnú a vecne, časovo, územne a iným rozsahom neobmedzenú licenciu (súhlas) na neobmedzené používanie podľa § 18 ods. 2) autorského zákona a to najmä rozširovaním, rozmnožovaním, spracovaním, prekladom, sprístupňovaním a spracovaním diela akýmkoľvek spôsobom,

- a to vrátane práva objednávateľa udeliť súhlas na použitie diela iným osobám, bez možnosti odvolania. Súčasťou poskytovateľom udelenej neobmedzenej licencie je aj výhradné právo objednávateľa voľne upravovať alebo zabezpečiť úpravu diela (alebo jeho časti) aj treťou osobou alebo inak spracovať alebo zabezpečiť spracovanie diela či už samostatne alebo v spojení s iným dielom vrátane vytvorenia nového diela.
4. Poskytovateľ vyhlasuje, že ako zamestnávateľ je oprávnený vykonávať všetky majetkové práva k dielu v mene svojich zamestnancov ako autorov, ktorí sa na príprave autorského diela budú podieľať. Rovnaké vyhlásenie platí aj s ohľadom na prípadné diela subdodávateľov zhotoviteľa.
 5. Poskytovateľ vyhlasuje, že udelenie licencie vykonáva aj v mene svojich zamestnancov ako autorov zamestnaneckého diela a tým sa zaväzuje zabezpečiť platné nadobudnutie autorských a súvisiacich práv od osôb, ktoré pre účely vytvorenia diela použil.
 6. Poskytovateľ udeľuje objednávateľovi neodvolateľný predchádzajúci písomný súhlas na to, aby objednávateľ získanú licenciu k autorskému dielu v čiastočnom rozsahu alebo v celom rozsahu previedol na tretiu osobu (ako sublicenciu). Objednávateľ je ďalej oprávnený postúpiť licenciu zmluvou na tretie osoby s čím poskytovateľ vopred vyslovuje súhlas a zaväzuje sa, že takýto súhlas bude daný aj od prípadných subdodávateľov jednotlivých diel. Pre tento prípad poskytovateľ ďalej vyhlasuje, že nevyžaduje, aby ho objednávateľ o postúpení licencie na tretie osoby a/alebo o osobe postupníka informoval. Rovnaké vyhlásenie platí aj s ohľadom na prípadné diela subdodávateľov poskytovateľa.
 7. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa po uzavretí zmluvy objaví ďalší spôsob použitia diela, ktorý nie je v čase uzavretia zmluvy známy, poskytovateľ na požiadanie objednávateľa udelí súhlas na ďalšie použitie diela zodpovedajúcim spôsobom, a to za rovnakých podmienok ako sú dojednané v zmluve.
 8. Poskytovateľ udeľuje objednávateľovi výhradnú licenciu. Poskytovateľ nesmie udeliť licenciu tretej osobe na spôsob použitia diela uvedený v bode 3. tohto článku a je povinný sám sa zdržať použitia diela spôsobom, na ktorý udelil objednávateľovi výhradnú licenciu.
 9. Poskytovateľ je podľa požiadaviek objednávateľa povinný poskytnúť objednávateľovi všetku súčinnosť pri uplatňovaní nárokov tretích osôb, ktoré vzniknú z dôvodu ohrozenia alebo porušenia práv k dielu vytvorenému zhotoviteľom podľa tejto zmluvy a uhradiť vzniknuté náklady a škodu, ktoré objednávateľovi vzniknú v súvislosti s takýmto uplatnením práv.
 10. Poskytovateľ udeľuje objednávateľovi licenciu bezodplatne.
 11. Licencia sa udeľuje vo vzťahu k dielu ako celku ako aj k akejkoľvek jeho časti.

Článok IX.

Doba trvania rámcovej dohody

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 48 mesiacov od účinnosti tejto rámcovej dohody, alebo do vyčerpania finančného limitu, t.j. do 12 000,00 EUR bez DPH, podľa toho, čo nastane skôr.

Článok X.

Zánik rámcovej dohody

1. Rámcová dohoda zaniká vyčerpaním finančného limitu, výpoveďou, odstúpením od tejto dohody ktoroukoľvek zo zmluvných strán v zmysle ustanovení tohto článku dohody, dohodou alebo uplynutím doby, na ktorú je táto dohoda uzatvorená.
2. Za deň vyčerpania finančného limitu 12 000,00 EUR bez DPH sa považuje deň úhrady faktúry objednávateľom na účet poskytovateľa, o čom objednávateľ zašle písomné oznámenie poskytovateľovi, v ktorom ho bude informovať o vyčerpaní finančného limitu a o ukončení platnosti a účinnosti tejto dohody.

3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od dohody pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti druhou stranou, alebo keď sa pre druhú zmluvnú stranu stalo plnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným alebo v ďalších prípadoch uvedených v tejto rámcovej dohode. Odstúpenie od dohody odstupujúca strana oznámi druhej strane bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o podstatnom porušení dohody dozvedela.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie dohody sa bude považovať také porušenie povinností vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody, ktoré spĺňa podmienky § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka a/alebo ktoré je ako podstatné porušenie povinnosti uvedené v tejto dohode.
5. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody, keď objednávateľ nezaplatí faktúry do 30 dní po uplynutí dohodnutej lehoty splatnosti.
6. Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od dohody, má právo požadovať od druhej zmluvnej strany náhradu škody, okrem prípadov charakterizovaných ako vyššia moc.
7. Odstúpením od dohody sa táto dohoda neruší od samého začiatku, ale táto dohoda zaniká ku dňu doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade odstúpenia od dohody ktoroukoľvek zmluvnou stranou, budú plnenia dohody začaté v čase zrušenia dohody riadne ukončené a náklady s tým spojené budú v plnej výške uhradené.
8. Dohodu možno vypovedať v priebehu jej platnosti písomným prejavom ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 60 dní a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
9. Rámcovú dohodu je možné ukončiť i vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán podpísanou oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

Článok XI.

Záručné podmienky – Zodpovednosť za vady

1. Poskytovateľ je povinný poskytnúť objednávateľovi služby podľa tejto dohody v množstve a akosti podľa podmienok uvedených v tejto dohode a spôsobilé na užívanie na dojednaný, inak obvyklý účel. V prípade, ak sa tak nestane, služba má vady. Vady poskytnutej služby je objednávateľ povinný písomne reklamovať u poskytovateľa bez zbytočného odkladu po ich zistení. Pre dodržanie podmienky písomnej reklamácie postačí uplatniť reklamáciu faxom, alebo e-mailom.
2. V prípade reklamácie je poskytovateľ povinný odstrániť vady služby v lehote do 10 pracovných dní odo dňa oznámenia vady objednávateľom, pokiaľ sú vady odstrániteľné. Pokiaľ poskytovateľ nezabezpečí odstránenie vady v stanovenej lehote, alebo pokiaľ sú vady neodstrániteľné, objednávateľ má nárok, aby mu poskytovateľ v tej istej lehote poskytol nové bezvadné a bezodplatné plnenie za dodanú vadnú službu, alebo na vrátenie ceny služby, pričom právo voľby medzi jednotlivými nárokmi patrí objednávateľovi.
3. Tieto podmienky sú záväzné pre oboch účastníkov zmluvného vzťahu.
4. V prípade straty, poškodenia alebo zničenia už zhotovenej časti predmetu dohody je poskytovateľ povinný na vlastné náklady zabezpečiť odstránenie vzniknutej škody tak, aby predmet zmluvy bol vyhotovený a odovzdaný objednávateľovi riadne a včas v dohodnutom termíne.

Článok XII.

Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

1. V prípade ak dôjde k omeškaniu s plnením predmetu dohody zo strany poskytovateľa v zmysle jednotlivých objednávok, je objednávateľ oprávnený fakturovať poskytovateľovi

zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny objednaného predmetu dohody, s ktorým je poskytovateľ v omeškaní a to za každý aj začatý deň omeškania s dodaním.

2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou správne vystavenej a preukázateľne doručenej faktúry, je objednávateľ povinný platiť poskytovateľovi z nezaplatenej sumy úroky z omeškania v sadzbe ustanovenej príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a nariadenia vlády Slovenskej republiky.
3. V prípade, že poskytovateľ poruší akúkoľvek z povinností upravených v článku XI. tejto dohody, má objednávateľ voči nemu právo na uplatnenie náhrady škody, ktorá objednávateľovi s porušením povinnosti zo strany poskytovateľa vznikla. Poskytovateľ sa zaväzuje nahradiť takto vzniknutú škodu.
4. Pri odstúpení od rámcovej dohody podľa článku X. tejto dohody je druhá zmluvná strana oprávnená vymáhať preukázateľne vynaložené náklady, okrem prípadov charakterizovaných ako „vyššia moc“.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že ak jedna zo zmluvných strán spôsobí akúkoľvek škodu druhej zmluvnej strane vo vzťahu k tejto rámcovej dohody, zodpovednosť za škody sa bude riadiť a spravovať ustanoveniami tejto rámcovej dohody ako aj podľa ustanovení § 373 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Článok XIII. Vlastnícke právo

1. Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo k dodanej službe zaplatením dohodnutej kúpnej ceny podľa jednotlivých písomných objednávok.
2. Objednávateľ je oprávnený dňom prevzatia poskytnutej služby od poskytovateľa užívať dodanú službu v rozsahu a spôsobom obvyklým pre jeho použitie.
3. Nebezpečenstvo škody na predmete dohody prechádza na objednávateľa okamihom prevzatia predmetu tejto dohody.

Článok XIV. Riešenie sporov

1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek spory vzniknuté z plnenia tejto dohody budú riešiť prednostne formou vzájomnej dohody. K riešeniu sporu súdnou cestou pristúpia zmluvné strany až po vyčerpaní možností riešiť spor vzájomnou dohodou.
2. Pri riešení sporov sa zmluvné strany budú riadiť právnym poriadkom Slovenskej republiky.

Článok XV. Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda podlieha povinnosti zverejnenia zmluvy podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je Príloha č. 1 – Cena a špecifikácia predmetu dohody.
3. Právne vzťahy, ktoré vzniknú na základe príslušnej objednávky a ktoré v nej nebudú výslovne upravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami tejto dohody. V prípade akéhokoľvek rozporu medzi ustanoveniami tejto dohody a jednotlivými objednávkami uzatvorenými na základe tejto dohody, však majú prednosť ustanovenia jednotlivých objednávok.
4. Vzťahy zmluvných strán v tejto dohode výslovne neupravené sa primerane spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatnými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike. Nevykonateľnosť niektorého ustanovenia dohody nemá vplyv na vykonateľnosť ostatných ustanovení.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vrátenia zásielky odosielateľovi z akéhokoľvek dôvodu platí že písomnosť bola doručená adresátovi dňom vrátenia zásielky odosielateľovi, aj keď sa o tom adresát nedozvedel, pre doručovanie je rozhodné sídlo zmluvných strán uvedené v článku I. dohody, alebo iná adresa písomne oznámená druhej zmluvnej strane ako adresa na doručovanie v súvislosti s touto dohodou.
6. Zmluvné strany ďalej budú zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia v rámci plnenia rámcovej dohody, a ktoré objednávateľ alebo poskytovateľ označí pri ich poskytnutí za dôverné (ďalej len „dôverné informácie“). Zmluvné strany zabezpečia ochranu dôverných informácií pred tretími osobami v súlade s § 17 a § 271 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať povinnosti vyplývajúce im z tohto bodu aj po zániku tejto rámcovej dohody.
7. Všetky ďalšie zmeny a doplnky musia byť očíslované, vyjadrené formou písomného dodatku a musia byť datované, opečiatkované a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Takto podpísané dodatky sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
8. Na účely vykonávania ustanovení tejto dohody sú za poskytovateľa oprávnenými osobami nasledovne: Marián Belaj - vo veciach obchodných, zmluvných a oznámenia, tel.: 0907 728 785, e-mail: belaj@remprint.sk. Každá zo zmluvných strán je oprávnená kedykoľvek zmeniť oprávnenú osobu, o čom je povinná bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu. Pre zmenu kontaktnej/oprávnenej osoby nie je potrebné uzatvárať dodatok k zmluve. Oprávnená osoba bude disponovať oprávneniami a právomocami potrebnými pre prijímanie a realizáciu rozhodnutí v súvislosti s plnením z príslušných ustanovení tejto dohody, na ktoré má oprávnenie.
9. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
10. Ustanovenia týkajúce sa záruky, zodpovednostných a sankčných nárokov oboch strán zostávajú v platnosti i po ukončení účinnosti tejto dohody, a to až do doby ich vysporiadania.
11. Rámcová dohoda je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých každá má platnosť originálu. Objednávateľ obdrží tri rovnopisy a poskytovateľ obdrží dva rovnopisy.
12. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto rámcovú dohodu pred jej podpisom prečítali, že bola uzavretá podľa ich skutočnej vôle, nie v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok, s jej obsahom súhlasia, čo potvrdzujú svojim podpisom.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
za poskytovateľa
Ing. René Ebner
konateľ

.....
za objednávateľa
MUDr. Monika Pažinková, MPH, MBA
predsedníčka úradu

Príloha č. 1 Cena a špecifikácia predmetu dohody

P.č	Špecifikácia	Jednotková cena v EUR bez DPH/za náklad	Sadzba DPH	Jednotková cena v EUR s DPH/za náklad
1.	Brožúry, formát A5			
a)	60 - 72 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 200 ks	260	52	312
b)	60 - 72 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 300 ks	280	56	336
c)	60 - 72 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 400 ks	310	62	372
d)	60 - 72 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 500 ks	340	68	408
e)	60 - 72 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 600 ks	355	71	426
f)	60 - 72 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 700 ks	380	76	456
g)	76 - 88 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 200 ks	300	60	360
h)	76 - 88 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 300 ks	330	66	396
i)	76 - 88 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 400 ks	360	72	432
j)	76 - 88 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 500 ks	390	78	468
k)	76 - 88 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 600 ks	410	82	492
l)	76 - 88 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 700 ks	450	90	540
m)	92 - 104 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 200 ks	340	68	408
n)	92 - 104 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 300 ks	370	74	444
o)	92 - 104 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 400 ks	400	80	480
p)	92 - 104 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 500 ks	440	88	528
q)	92 - 104 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 600 ks	470	94	564
r)	92 - 104 strán (z toho 4 strany obálka) pri náklade 700 ks	510	102	612
	Cena za katalóg cien tlače brožúr	10	2	12

P.č	Špecifikácia	Jednotková cena v EUR bez DPH/za náklad	Sadzba DPH	Jednotková cena v EUR s DPH/za náklad
2.	Vizitky			
a)	Vizitky 50x90mm, jednostranné (pri náklade 50 ks/1 meno)	14	2,8	16,8
b)	Vizitky 50x90mm, jednostranné (pri náklade 100 ks/1 meno)	18	3,6	21,6
c)	Vizitky 50x90mm, obojstranné (pri náklade 50 ks/1 meno)	17	3,4	20,4
d)	Vizitky 50x90mm, obojstranné (pri náklade 100 ks/1 meno)	23	4,6	27,6
e)	Vizitky 50x90mm, obojstranné (pri náklade 50 ks/1 meno) - generovanie a tlač QR kódov	38	7,6	45,6
f)	Vizitky 50x90mm, obojstranné (pri náklade 100 ks/1 meno) - generovanie a tlač QR kódov	47	9,4	56,4
	Cena za katalóg cien tlače vizitiek	10	2	12

P.č.	Špecifikácia	Jednotková cena v EUR bez DPH/za ks	Sadzba DPH	Jednotková cena v EUR s DPH/za ks
3.	Certifikáty			
	certifikáty - formát A4, cena za 1 ks pri náklade 800 - 1000 ks	85	17	102
	Cena za katalóg cien tlače certifikátov	10	2	12

Pozn.: jedna šablóna, dopĺňa sa meno účastníka, číslo certifikátu a dátum vydania

Bližšia špecifikácia:

1. Brožúry

formát: A5

farebnosť obálky : dve farby (farebnosť 2+0)

farebnosť vnútorných strán: čierno-biela

papier obálky: 170 g/m² natieraný, lesklý

papier: 80 g/m² ofsetový

väzba: V1 šitá

2. Vizitky

rozmer: 50 x 90 mm

farebnosť: dve farby

papier: opál kartón 300g/m²

3. Certifikáty – jednostranná dvojfarebná potlač A4
formát: A4
farebnosť: štyri farby
papier: 80 g/m² ofsetový